



DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

ul. Wronia 53
00-874 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Centralny Projekt Wdrożeniowy – Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1

[TEKST PO ZMIANACH z dnia 21 grudnia 2018 r.](#)

Warszawa, dnia ~~17 października~~[21 grudnia](#) 2018 r

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

Formularz 2.1. Oferta

Formularz 2.2. Kryteria pozacenowe

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

Formularz 3.1. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (zarówno w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD, a także w formacie pdf – poglądowo).

Formularz 3.2. Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Formularz 3.3. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp

Tom II ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

Tom III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Tom IV FORMULARZ CENOWY

TOM I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad
00-874 Warszawa, ul. Wronia 53

Prowadzący postępowanie:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Centrala w Warszawie
ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa;
telefon: 0-22 375 89 75; faks 0-22 375 87 88;
e-mail: przetargidpr2@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej www.gddkia.gov.pl

Platnik dla przedmiotowego zamówienia:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
(numerem referencyjny) **DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144.000 euro.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków unijnych w ramach Instrumentu „Łącząc Europę” (CEF) w ramach projektu "Krajowy System Zarządzania Ruchem Drogowym na sieci TEN-T Etap 1" oraz ze środków będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zaliczki w wysokości do 20 % wartości umowy (brutto). Zaliczka zostanie rozliczona przez Wykonawcę z kwoty wynagrodzenia za realizację Kamienia Milowego w terminie wskazanym na realizację Kamienia Milowego w ten sposób, że Wykonawca pomniejszy kwotę wynagrodzenia należnego za realizację tego Kamienia Milowego o wartość otrzymanej od Zamawiającego zaliczki. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Kamienia Milowego Zamawiający jest uprawniony do podjęcia decyzji o utracie prawa do korzystania z zaliczkowego sposobu rozliczania wynagrodzenia dla kolejnych Kamieni Milowych. Szczegółowo zasady finansowania opisane zostały w Tomie II SIWZ

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **Centralny Projekt Wdrożeniowy – Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1.**

Zamówienie będzie polegało na:

- a) zaprojektowaniu, dostawie, wdrożeniu i uruchomieniu elementów infrastruktury informatycznej (szyny integracyjnej danych, oprogramowania centralnego, centrów przetwarzania danych wraz z niezbędnym oprogramowaniem i sprzętem) pozwalających na uruchomienie i zarządzanie usługami ITS w skali całego kraju, w tym wyposażenie rejonów, obwodów drogowych w dostęp do oprogramowania (modułów centralnych KSZRD);
- b) utworzeniu Krajowego Centrum Zarządzania Ruchem (KCZR) w Warszawie oraz zapasowego centrum danych w budynku Centrum Zarządzania Ruchem (CZR) w Strykowie (będącego jednocześnie regionalnym CZR w Regionalnym Projekcie Wdrożeniowym KSZRD Etap 1 w oddziale GDDKiA w Łodzi),
- c) zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych związanych z dostosowaniem i wyposażeniem budynku Krajowego Centrum Zarządzania Ruchem w Warszawie;
- d) wyposażeniu pozostałych regionalnych CZR w rozwiązania informatyczne modułów centralnych i zintegrowanie ich z KCZR (na poziomie oprogramowania centralnego);
- e) zaprojektowaniu a następnie wyposażeniu sieci drogowej objętej Etapem 1 na obszarze Oddziału GDDKiA w Warszawie w infrastrukturę przydrożną (Moduły Wdrożeniowe Rozproszone) wraz z infrastrukturą towarzyszącą i siecią telekomunikacyjną oraz uruchomieniu elementów infrastruktury przydrożnej;
- f) wykonaniu testów dla modułów centralnych i rozproszonych (SAT, FAT, SIT);
- g) świadczeniu usługi wsparcia, utrzymania i rozwoju systemu centralnego oraz usługi wsparcia, utrzymania i rozwoju modułów rozproszonych.

W zakresie prac przewidziane jest także:

— przekazanie zwrotne KSZR-CPW do GDDKiA lub wykonawcy następczemu.

Zamawiający przewiduje po zakończeniu wdrażania Systemu zastosowanie **prawa opcji** w zakresie:

1. rozwoju ~~geograficznego~~ systemu polegającego na zaprojektowaniu, dostawie i wdrożeniu dodatkowej klasy/klas modułów wdrożeniowych rozproszonych, w tym poza obszarem geograficznym zamówienia podstawowego – do 25% wartości zamówienia podstawowego;
2. usług wsparcia i utrzymania polegających na przejęciu i świadczeniu usług wsparcia i utrzymania modułów rozproszonych, w tym na drogach nieobjętych zamówieniem podstawowym w okresie do 48 miesięcy od wdrożenia dodatkowej klasy/klas modułów wdrożeniowych rozproszonych – do 15 % wartości zamówienia podstawowego.

Zasady uruchomienia i rozliczenia prawa opcji zostały określone w Tomie II (IPU) SIWZ.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

Główny przedmiot:

51610000-1 Usługi instalowania urządzeń komputerowych i przetwarzania informacji

Dodatkowe przedmioty:

30200000-1 Urządzenia komputerowe
30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
32234000-2 Kamery telewizyjne o obwodzie zamkniętym
32333100-7 Rejestratory obrazu wideo
32412000-4 Sieci komunikacyjne
32412100-5 Sieć telekomunikacyjna
32413100-2 Routery sieciowe
32520000-4 Sprzęt i kable telekomunikacyjne
32562000-0 Kable światłowodowe
34923000-3 Sprzęt do kontroli ruchu drogowego
34924000-0 Zmienne znaki informacyjne
34942000-2 Urządzenia sygnalizacyjne

34970000-7 Urządzenia monitorowania ruchu
34996000-5 Drogowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
35120000-1 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa
35262000-8 Urządzenia sterujące sygnalizacyjne do skrzyżowań
42414310-7 Bramownice drogowe
45213310-9 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z transportem drogowym
45233294-6 Instalowanie sygnalizacji drogowej
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48151000-1 Komputerowy system sterujący
48211000-0 Pakiety oprogramowania dla wzajemnej współpracy platform
48781000-6 Pakiety oprogramowania i zarządzania systemem
48813200-2 System informacji pasażerskiej czasu rzeczywistego
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71330000-0 Różne usługi inżynierskie
72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów
72227000-2 Usługi doradcze w zakresie integracji oprogramowania
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia” lub „usługą”.

Wykonawca zwany jest dalej „Wykonawcą”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

W przypadku gdy w SIWZ, przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu (np. marka, znak towarowy, producent, dostawca) lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych tj. takich które zagwarantują zrealizowanie przedmiotu zamówienia przy uzyskaniu parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SIWZ.

5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego do 20% wartości zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu podobnych usług i robót budowlanych do określonych w pkt 5.1. IDW powyżej oraz Tomie II, III i IV SIWZ.

5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomach II-IV SIWZ.

5.4. Podwykonawstwo i części kluczowe zamówienia:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 10.10. IDW.
- 4) Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II (IPU) SIWZ.

5.5. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dalszej części SIWZ. Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie do 2435 dni od podpisania umowy w tym świadczenia usług wsparcia i utrzymania przez okres 5 lat po zakończeniu wdrożenia, z zastrzeżeniem terminów Kamienia Milowego 4, które mogą ulec zmianie zależnie od terminów wdrożenia Regionalnych Projektów Wdrożeniowych.

6.2. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany etapowo, z podziałem na sześć Kamieni Milowych

6.3. Na poszczególne Kamienie Milowe składają się m.in.:

6.3.1. Kamień Milowy 1 – opracowanie przez Wykonawcę pełnej Dokumentacji dla Systemu ~~Centralnego~~, w tym:

- a) ~~Dokumentacji analitycznej dla~~Ogólnej koncepcji Systemu Centralnego ~~(modułów centralnych) i modułów rozproszonych,~~ KSZRĐ
- b) ~~Architektury Ogólnej Koncepcji~~ Systemu Centralnego KSZRĐ,
- c) ~~Dokumentacji budowlanej i wykonawczej~~Pełnej dokumentacji projektowej Modułów Wdrożeniowych centralnych i centrów przetwarzania danych wraz z Infrastrukturą sprzętową,
- d) Pełnej dokumentacji projektowej~~Dokumentacji budowlanej i wykonawczej~~ Modułów wdrożeniowych rozproszonych wraz z Infrastrukturą sprzętową;
- do 180 dni od podpisania Umowy.

6.3.2. Kamień Milowy 2 – wykonanie adaptacji i wyposażenia Krajowego Centrum Zarządzania Ruchem na potrzeby realizacji Umowy z uwzględnieniem przygotowania niezbędnej dokumentacji projektowej - do 60 dni od dnia przekazania Wykonawcy infrastruktury lokalowej.

6.3.3. Kamień Milowy 3 – wdrożenie Systemu Centralnego w obszarze Krajowego Centrum Zarządzania Ruchem, w tym:

- a) dostawa i instalacja rozwiązań teleinformatycznych na poziomie Modułów wdrożeniowych centralnych i Modułów wdrożeniowych rozproszonych na sieci drogowej,
- b) integracja na poziomie Modułów wdrożeniowych centralnych, a także przeprowadzenie integracji pomiędzy Modułami wdrożeniowymi centralnymi i Modułami wdrożeniowymi rozproszonymi,
- c) utworzenie CPD w KCZR oraz redundantnego CPD w CZR w Strykowie,
- d) integracja Systemu Centralnego z Krajowym Punktem Dostępowym,
- e) przeprowadzenie testów Infrastruktury sprzętowej i Systemu Centralnego;
- f) migracja Danych,
- g) opracowanie szczegółowego planu szkoleń dla użytkowników Systemu;
- do 540 dni od dnia podpisania Umowy.

6.3.4. Kamień Milowy 4 – wdrożenie Systemu Centralnego w obszarze Regionalnych Centrów Zarządzania Ruchem, w tym;

- a) dostawa i instalacja rozwiązań teleinformatycznych na poziomie Modułów wdrożeniowych centralnych oraz komponentów integrujących z Modułami wdrożeniowymi rozproszonymi,
- b) integracja na poziomie Modułów wdrożeniowych centralnych, a także przeprowadzenie integracji pomiędzy Modułami wdrożeniowymi centralnymi i Modułami wdrożeniowymi rozproszonymi dostarczonymi w ramach RPW (Regionalnych Projektów Wdrożeniowych);
- c) opracowanie dokumentacji powykonawczej;
- d) opracowanie szczegółowego Planu przekazania Systemu (w tym identyfikacja niezbędnych elementów zapasowych systemu)

Kamień Milowy 4 a. wdrożenie Systemu Centralnego w obszarze Regionalnych Centrów Zarządzania Ruchem w RPW 1 Łódź i RPW 4 Wrocław
- do 600 dni od dnia podpisania Umowy.

Kamień Milowy 4 b. wdrożenie Systemu Centralnego w obszarze Regionalnego Centrum Zarządzania Ruchem w RPW 2 Gdańsk
- do 660 dni od dnia podpisania Umowy.

Kamień Milowy 4 c. wdrożenie Systemu Centralnego w obszarze Regionalnego Centrum Zarządzania Ruchem w RPW 3 Katowice
- do 720 dni od dnia podpisania Umowy.

6.3.5. Kamień Milowy 5 – świadczenie usług szkoleniowych w zakresie Systemu dla jego użytkowników - do 60 dni od osiągnięcia Kamienia Milowego 3, nie wcześniej jednak niż 60 dni przed terminem realizacji tego Kamienia.

6.3.6. Kamień Milowy 6 – przekazanie Systemu Zamawiającemu lub Wykonawcy Następczemu, zgodnie z uzgodnionym Planem Przekazania Systemu, w tym:
a) aktualnej na dzień Przekazania Systemu Inwentaryzacji Sprzętowej,
b) aktualnej na dzień Przekazania Systemu Dokumentacji Systemu
- data zakończenia Umowy (w terminach określonych w par. 25 Umowy).

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Nie dotyczy.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min. 10 mln PLN.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że w ostatnich trzech latach obrotowych, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, osiągnął średnioroczny obrót w obszarze objętym zamówieniem w wysokości 20 mln PLN.

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć:

- dla „obrotu” wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zakończenia roku obrotowego.
- dla „ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej” wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt 7.2.2 IDW Wykonawcy wykazują łącznie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawcy

Wykonawca zamówienia musi wykazać, że wykonał w sposób należyty w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

1. jedno zamówienie polegające na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu zarządzania lub sterowania ruchem drogowym, o wartości nie mniejszej niż 18 mln PLN brutto, obejmującego łącznie wszystkie niżej wymienione elementy:
 - centrum zarządzania lub sterowania ruchem drogowym z minimum trzema stanowiskami dla operatorów, które musiało umożliwiać prezentację danych z systemu zarządzania lub sterowania ruchem drogowym na wielkoformatowej ścianie wizyjnej o minimalnych wymiarach: 270x150 cm oraz wybór scenariusza i procedury zarządzania ruchem,
 - minimum 10 znaków o zmiennej treści realizujących scenariusze zarządzania ruchem, które zostały opracowane i zaimplementowane do systemu centralnego,
 - system wizyjny zbudowany z co najmniej 15 kamer PTZ (z ang. Pan/Tilt/Zoom) monitoringu wizyjnego, w skład którego wchodziła cyfrowa transmisja i rejestracja obrazu, transmisja za pomocą sieci światłowodowej,
 - system pomiaru ruchu z instalacją co najmniej 10 punktów detekcji określającej stan i parametry ruchu.
2. w ramach jednego zamówienia wdrożył i uruchomił zintegrowane rozwiązanie informatyczne o wartości rozwiązania nie mniejszej niż 2 mln PLN brutto, składające się z co najmniej pięciu różnych systemów informatycznych i funkcjonujące w co najmniej dwóch niezależnych ośrodkach przetwarzania danych zlokalizowanych w dwóch różnych miejscach. Rozwiązanie musiało funkcjonować przez okres co najmniej 12 miesięcy po wdrożeniu.
3. dwa zamówienia, każde z nich polegające na zaprojektowaniu i uruchomieniu szyny integracyjnej integrującej co najmniej trzy różne systemy informatyczne różnych producentów. W każdym z zamówień szyna musiała funkcjonować przez okres co najmniej 12 miesięcy po uruchomieniu. Warunek musi spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub jeden PUZ na zasobach którego polega Wykonawca.
4. w ramach jednego zamówienia wykonał dokumentację projektową, na podstawie której zostały wykonane roboty budowlane polegające na budowie kanałów technologicznych i sieci światłowodowych w obszarze o niejednorodnej strukturze własnościowej (w tym co najmniej jeden właściciel publiczny) w infrastrukturze liniowej z minimum 15 punktami węzłowymi o łącznej długości kanałów minimum 10 km i sieci światłowodowej minimum 10 km.
5. w ramach jednego zamówienia świadczył usługi serwisowe polegające na utrzymaniu przez okres minimum 12 miesięcy urządzeń systemu zarządzania ruchem zainstalowanych w pasie drogowym, o wartości systemu nie mniejszej niż

500 tyś. PLN brutto, obejmującego łącznie co najmniej trzy rodzaje urządzeń spośród niżej wymienionych:

- znaki lub tablice o zmiennej treści,
- drogowe stacje meteorologiczne,
- kamery monitoringu wizyjnego typu PTZ
- stałe stacje pomiaru ruchu drogowego dla pomiarów natężenia ruchu i klasyfikacji pojazdów.

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia przez Wykonawcę więcej niż jednego z ww. warunków w ramach jednego zamówienia.

Wyjaśnienia:

- Poprzez sformułowanie „wykonał w sposób należyty” należy rozumieć doprowadzenie do zakończenia danego zamówienia poprzez dokonanie odbioru przez zamawiającego/zlecającego potwierdzonego wystawieniem protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu.
- Za rozwiązanie informatyczne Zamawiający uznaje oprogramowanie będące zdefiniowanym i określonym komponentem, tj. całość informacji w postaci zestawu instrukcji, zaimplementowanych interfejsów i zintegrowanych danych przeznaczonych dla komputera do realizacji wyznaczonych celów. Za rozwiązanie informatyczne Zamawiający uznaje konkretne i nazwane programy komputerowe realizujące określone cele.
- Za system informatyczny Zamawiający uznaje rozwiązanie informatyczne umożliwiające realizację określonego zbioru/zakresu potrzeb, będące zbiorem powiązanych ze sobą elementów, którego funkcją jest przetwarzanie danych techniką komputerową.
- Za infrastrukturę liniową Zamawiający uznaje infrastrukturę, której charakterystycznym parametrem jest długość, w szczególności drogę wraz ze zjazdami, linię kolejową, wodociąg, kanał, gazociąg, ciepłociąg, rurociąg, linię i trakcję elektroenergetyczną, linię kablową nadziemną i umieszczoną bezpośrednio w ziemi, podziemną, wał przeciwpowodziowy oraz kanalizację kablową.
- Za szynę integracyjną Zamawiający uznaje oprogramowanie pośredniczące (dodatkowa warstwa pośrednia) w wielowarstwowej architekturze systemów informatycznych umożliwiającą zastosowanie koncepcji SOA (z ang. service oriented architecture).
- Za utrzymanie Zamawiający uznaje zestaw usług mający na celu zapewnienie Zamawiającemu niezakłóconego i nieprzerwanego działania systemu/rozwiązania informatycznego, w tym oprogramowania oraz innych elementów systemu w szczególności urządzeń zlokalizowanych w obszarze pasa drogowego, jak również innych czynności wspomagających korzystanie z systemu przez Zamawiającego, w szczególności: wymiana podzespołów, bieżąca konserwacja urządzeń, zapewnienie transmisji danych, redundancja danych, udostępnienie Zamawiającemu narzędzi do monitorowania parametrów pracy systemu i zgłaszania tagów.
- Za punkt węzłowy Zamawiający uznaje każdy element nieciągłości łącza światłowodowego rozumianego jako światłowód położony w kanalizacji teletechnicznej przygotowanej do tego celu. Za nieciągłość rozumie się każdą instalację pomiędzy punktem początkowym i punktem końcowym łącza, która to łączy/rozdziela/częściowo rozdziela światłowód lub umożliwia działania serwisowe polegające na dostępie do światłowodu. Za punkt węzłowy uznaje się każde urządzenie aktywne podłączone do linii światłowodowej pomiędzy punktem początkowym i końcowym, każdą studzienkę kanalizacyjną na trasie światłowodu pomiędzy punktem początkowym i końcowym, każdą szafkę teletechniczną pomiędzy punktem początkowym i końcowym. Elementów

pasywnych i aktywnych na początku i na końcu łączy światłowodowego nie wlicza się. Wymaganie dotyczy zarówno łączy światłowodowych jednomodowych, jak i wielomodowych.

b) Osób

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby stanowiące Personal kluczowy, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

1. Kierownik Projektu - jedna osoba, która pełniła funkcję kierowniczą w projekcie (tj. kierownika projektu lub dyrektora projektu), po stronie wykonawcy, w co najmniej dwóch zamówieniach ukończonych w ostatnich 8 latach przed terminem złożenia oferty. Każde z zamówień obejmowało zaprojektowanie, dostawę i wdrożenie systemu zarządzania lub sterowania ruchem drogowym, o wartości minimum 10 mln PLN brutto. W każdym z zamówień osoba pełniła funkcję kierowniczą przez okres minimum 12 miesięcy obejmujący etap końcowy zamówienia aż do jego zakończenia.
2. Architekt integracji systemów informatycznych - jedna osoba, która łącznie:
 - a. posiada certyfikat TOGAF (The Open Group Architecture Framework) dowolny poziom lub równoważny, oraz
 - b. posiada doświadczenie w integracji systemów informatycznych potwierdzone udziałem w projektach integracji systemów informatycznych (na stanowisku architekta IT lub architekta systemów IT lub architekta integracji IT) w co najmniej dwóch zadaniach zakończonych w ostatnich 5 latach przed terminem złożenia oferty, z czego każde zadanie polegało na zintegrowaniu i wdrożeniu co najmniej pięciu różnych systemów informatycznych (różnych dostawców), w tym jedno zadanie o wartości minimum 1 mln PLN brutto.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia jednej osoby do pełnienia więcej niż jednej funkcji ze wskazanych powyżej.

- Przez etap końcowy zamówienia Zamawiający rozumie etap odbiorów, poprzedzający wystawienie przez zamawiającego/zlecającego protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu
- Przez zakończenie zamówienia Zamawiający rozumie doprowadzenie do uruchomienia systemu zarządzania lub sterowania ruchem drogowym zakończone dokonaniem odbioru przez zamawiającego/zlecającego potwierdzone wystawieniem protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu.
- Za równoważny Zamawiający uzna certyfikat lub dokument równoważny dla certyfikatu, który potwierdza co najmniej takie umiejętności, jakie potwierdza certyfikat wymieniony w wymaganiach wystawiony przez podmiot, który prowadzi działalność polegającą na weryfikacji i potwierdzaniu umiejętności.

7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków, o których mowa w pkt 7.2 powyżej Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 7.2.3)3. 7.2.3)a)3.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp pkt 12 – 23.
- 8.2.** Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 4 oraz 8 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 8.3.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. IDW może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec

Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.5.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. IDW (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 12.3. IDW.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α** , w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Zamawiający zastrzega¹, że w Części III Sekcja C Jednolitego Dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy”, Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 – 188 Kodeksu karnego;
- przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 – 221 Kodeksu karnego;

¹ Na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolitego Europejski Dokument Zamówienia ((European Single Procurement Document ESPD))” dostępnej na stronie Urzędu Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl

- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

W związku z tym, że Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp to Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, w Części III Sekcja C Jednolitego Dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”.

- 9.3.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6.** Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje **możliwość** w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7.** Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 9.7.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) **sprawozdania finansowego** albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających na przykład obroty oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
 - b) **oświadczenia wykonawcy o obrocie wykonawcy** w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres w wysokości nie mniejszej niż 20 mln zł.;
 - c) **polisy ubezpieczeniowej** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 10 mln zł;

- d) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- e) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

(Odpis, o którym mowa w ppkt d) IDW powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert²).

- e) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- f) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) **oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

9.8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.1) lit. c IDW, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.

9.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7. 2):

1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

2) lit. b) – d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.11. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.10. 1) i 9.10. 2) lit. b., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 9.9. 2) lit a., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o

² Per analogia do § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

których mowa w pkt 9.10. IDW., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.11 IDW stosuje się.

- 9.13.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.7. 2) lit. a), składa dokument, o którym mowa w pkt 9.10.1) IDW., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 9.11. IDW zdanie pierwsze stosuje się.
- 9.14.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.15.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 9.16.** W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej z zastrzeżeniem warunku opisanego w pkt 7.2.2.b) IDW gdzie zastosowany zostanie średni kursu NBP obowiązujący w dniu zakończenia roku obrotowego.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (propozycję treści zobowiązania

innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawarto w formularzu 3.2.).

- 10.3.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2. IDW.
- 10.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1.
- 10.7.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.

Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.

Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć **formę dokumentu elektronicznego**, podpisanego **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez **każdy z tych podmiotów** w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 12.3 IDW.

- 10.8.** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) IDW oraz właściwych dokumentów wskazanych w pkt 9.7.1) IDW odpowiednio do udostępnianych zasobów.
- 10.9.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.10. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) jest zobowiązany wypełnić Część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 2) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w Części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu.
- 3) jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2. IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. IDW.

11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt 12.3. IDW. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. IDW składa każdy z Wykonawców.

11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7. IDW, przy czym:

- 1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 IDW.
- 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2) IDW składa każdy z nich.

12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe³, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji

³ Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.)

elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną⁴ z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) w sprawach procedury: p. Agnieszka Lipska, faks: (022) 375 87 88, e-mail: przetargidpr2@gddkia.gov.pl

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Centrala w Warszawie
adres: ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa

12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.3. JEDZ należy złożyć z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej jakim jest poczta elektroniczna, na adres e-mail (maksymalny rozmiar wiadomości – **15 MB**):

jedz.centrala@gddkia.gov.pl

zgodnie z zasadami:

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc **dokument elektroniczny**. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie **formatu .pdf**.
- c) Zaleca się, aby **nazwa pliku** zawierającego JEDZ składała się z oddzielonych myślnikami:
 - określenia „JEDZ”,
 - znak postępowania (określonego w pkt 2 IDW),
 - skróconej nazwy Wykonawcy/Lidera Konsorcjum,
 - numeru kolejnego pliku JEDZ dla oferty (jeśli składanych jest więcej niż 1 oświadczenie JEDZ)

(np. jedz-GDDKIA.Cent.DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21-Wykonawca-2).

- d) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej, przy czym zaleca się używanie **formatu PAdES**.
- e) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony **hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych, przy czym zaleca się zaszyfrowanie z wykorzystaniem narzędzia **7-Zip**.
- f) Wykonawca zamieszcza **hasło dostępu** do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej (wszystkie hasła dostępu do poszczególnych plików JEDZ, jeśli składane jest więcej niż jedno oświadczenie JEDZ, a Wykonawca ustanowił różne

⁴ Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. – o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.)

hasła). Treść oferty może zawierać, jeśli jest to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

- g) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany wyżej adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.
- h) **W tytule** przesłanej wiadomości zaleca się podanie oddzielonych myślnikiem:
- znaku postępowania (określonego w pkt 2 IDW),
 - skróconej nazwy Wykonawcy/Lidera Konsorcjum,
(np. GDDKiA.Cent.DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21-Wykonawca).
- i) **W treści** przesłanej wiadomości zaleca się podanie:
- znaku postępowania (określonego w pkt 2 IDW),
 - nazwy postępowania,
 - nazwy Wykonawcy składającego ofertę,
 - nazwy podmiotu/-ów, którego/-ych JEDZ dotyczy (Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy).
- j) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- k) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- l) Złożenie JEDZ wraz z ofertą **na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne**, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- m) Instrukcja składania JEDZ przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/elektroniczny-jedz> — <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 12.5. IDW, tj. w oryginale.

12.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5 IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 12.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 13.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres: przetargidpr2@gddkia.gov.pl w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień. W tytule e-mail zaleca się podanie nazwy i numeru postępowania, np. „Pytania do Specyfikacji CPW-KSZR E1 - DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21”

- 13.2.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2. IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2 IDW.
- 13.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 13.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

13.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

14.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

14.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

14.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.

14.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:

- 1) Formularz Cenowy (Tom IV SIWZ).
- 2) Formularz 2.2. „Kryteria pozacenowe” o ile Wykonawca jest zainteresowany uzyskaniem punktów w kryteriach oceny ofert określonych w pkt 19.1.2-19.1.4 IDW.

Niezłożenie Formularza „Kryteria pozacenowe” nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

14.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;
- 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne⁵, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 4) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

14.7. JEDZ (dla Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także dla podmiotów, o których mowa w 10.7. IDW) - zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przesłać zamawiającemu na wskazany w pkt 12.3. IDW adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z pkt 12.3. IDW).

⁵ Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. – o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U z 2014 r. poz. 1114 ze zm.)

- 14.8.** Oferta oraz JEDZ powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.9.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.10.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.11.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.12.** Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt ~~14.12.~~ i 14.13 W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.13.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji⁶, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.14.** Ofertę należy sporządzić w 1 egzemplarzu i umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
ul. Wronia 53
00-874 Warszawa**

oraz opisane:

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

„Nie otwierać przed dniem 23-06 listopada-lutego 2018-2019 r. godz. 11.15”

- 14.15.** Wymagania określone w pkt 14.12. - 14.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

⁶ Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)

- 14.16.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy zawarty w Tomie IV SIWZ.
- 15.2.** Formularz Cenowy, o którym mowa w pkt 15.1. IDW, należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, uwzględniając wszystkie wymagania zawarte w SIWZ oraz uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje działania określone w pkt 19.1.2-19.1.4. IDW zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić również te czynności.
- 15.3.** Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego. Zamawiający wymaga, aby wartości brutto poszczególnych pozycji kształtowały się w limitach określonych w tabeli w Tomie IV SIWZ w arkuszu „Opis zasad wypełniania FC”.
- UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie zachowa określonych przez Zamawiającego limitów procentowych Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 15.4.** Każda cena jednostkowa zawarta w Formularzu Cenowym powinna obejmować całkowity koszt wykonania przyjętej jednostki rozliczenia.
- 15.5.** Wartości w poszczególnych pozycjach Formularza oraz cena oferty muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6.** Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia za wyjątkiem sytuacji określonych w IPU stanowiących Tom II SIWZ.
- 15.7.** Całkowita cena brutto oferty określona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty i wynikająca z poz. 8 Formularza Cenowego nr 1 zostanie podana, jako wartość brutto oferty złożonej przez Wykonawcę, tj. wraz z należnym podatkiem VAT od towarów i usług, w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 15.8.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **1 500 000,00 PLN** (słownie złotych: jeden milion pięćset tysięcy 00/100 PLN).
- 16.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.

- 16.3.** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą przy ul. Wroniej 53, 00-874 Warszawa”**

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 16.4.** Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy BGK 82 1130 1017 0020 1172 7890 0002 musi wpłynąć na wskazany rachunek (w tytule przelewu zaleca się wpisać nazwę i znak postępowania: „*Wadium CPW-KSZR E1 DPR.DPR-2.2413.27.2018.DZ.21*”) najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 16.5.** Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 16.6.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1.** Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Wronia 53, w Kancelarii, parter, pokój nr 004 w terminie do dnia 23-06 listopada-lutego 2018-2019 roku, do godziny 11.00.
- 17.2.** Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 11.15.
- 17.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4.** Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5.** Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7.** Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cenę, termin dostawy licencji.

18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1.** Termin związania ofertą wynosi 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 18.1. IDW o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 18.4.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto (C)	50% = 50 pkt
2.	Termin realizacji zamówienia (T)	20% = 20 pkt
3.	Nieinwazyjne rozwiązanie techniczne (NRT)	15% = 15 pkt
4.	Kompetencja z dziedziny ITS (KD)	15% = 15 pkt

- 19.1.1.** Kryterium „**Cena brutto (C) – 50%**” będzie oceniane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu 2.1. Oferta. Za najniższą zaoferowaną cenę przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 50. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

C liczba punktów w kryterium

C_{\min} najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

C_o cena brutto oferty ocenianej

W kryterium „Cena brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

Końcowy wynik zostanie zaokrąglony zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.1.2.** Kryterium „**Termin realizacji zamówienia (T) – 20%**” będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu 2.2. Kryteria pozacenowe skrócenia czasu realizacji zamówienia w zakresie Kamienia milowego nr 3 - wdrożenie Systemu Centralnego KSZR w obszarze Krajowego Centrum Zarządzania Ruchem objętego przedmiotowym zamówieniem. Ocena punktowa zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_o}{T_{max}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

T liczba punktów w kryterium

T_o liczba dni, o którą ulega skróceniu czas realizacji zamówienia w ramach badanej oferty, którą Wykonawca zadeklaruje i uzasadni skrócenie terminu realizacji zamówienia od momentu podpisania Umowy do osiągnięcia kamienia milowego nr 3

T_{max} maksymalny łączny okres skrócenia realizacji zamówienia akceptowany przez Zamawiającego wynoszący 100 dni

Wraz z deklaracją skrócenia terminu realizacji zamówienia Wykonawca, który chce uzyskać punkty w kryterium Termin realizacji zamówienia zobowiązany jest przedłożyć dokument pn. **Metodyka realizacji zamówienia**, w którym szczegółowo wskaże i uzasadni przesłanki, na podstawie których określił ilość dni skrócenia realizacji zamówienia, tj. osiągnięcia 3 kamienia milowego. Dokument (zaleca się, aby objętość dokumentu nie przekroczyła 5000 słów) musi opisywać jako minimum:

- a) szczegółowe wyliczenie ilości dni potrzebnych do osiągnięcia przez wykonawcę 3 kamienia milowego,
- b) zastosowane systemy zarządzania określające metodykę realizacji zamówienia, która w ocenie wykonawcy pozwala na deklarowane skrócenie terminu realizacji,
- c) zasoby kadrowe skierowane do realizacji zamówienia wraz z podaniem wykształcenia i doświadczenia, jego organizację zespołu oraz wpływ na deklarowane skrócenie terminu realizacji,
- d) planowaną do zastosowania metodykę prowadzenia projektów informatycznych, która w ocenie wykonawcy pozwala na deklarowane skrócenie terminu realizacji,
- e) uzasadnienie dla każdego deklarowanego dnia oszczędności czasu realizacji.

Zamawiający dokonując oceny w kryterium **Termin realizacji zamówienia** będzie brał pod uwagę następujące aspekty:

- 1) kompletność – uwzględnienie wszystkich elementów wskazanych wyżej przez Zamawiającego jako zakres dokumentu.
- 2) spójność – brak wewnętrznych sprzeczności, zaprezentowanie logicznego ciągu merytorycznego.
- 3) zgodność koncepcji z celami Zamawiającego – wskazanie powiązań pomiędzy proponowanym podejściem, a realizacją zamierzeń i celów opisanych SIWZ (OPZ i IPU)
- 4) optymalność koncepcji – wskazanie przewidywanych przez wykonawcę ryzyk uniemożliwiających lub utrudniających realizację zamówienia w deklarowanym skróconym czasie oraz precyzyjne wskazanie środków zapobiegawczych do zastosowania przez Wykonawcę mających na celu wykluczenie wystąpienia tychże ryzyk lub ich skutków.
- 5) zgodność planu realizacji z ramami czasowymi realizacji przedmiotu zamówienia, opisanymi w SIWZ.

Powyższe aspekty proponowanej Metodyki muszą być opisane w sposób precyzyjny i zrozumiały, aby można było dokonać ich obiektywnej oceny.

Uwaga:

1. W deklarowanym terminie wdrożenia systemu Centralnego KSZR w obszarze KCZR należy uwzględnić uruchomienie, stabilizację systemu i jego odbiór przez Zamawiającego.
2. Deklarowane skrócenie terminu wykonania zamówienia nie może być dłuższe niż 100 dni. W przypadku zadeklarowania dłuższego łącznego okresu skrócenia realizacji zamówienia Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodną z SIWZ.
3. W przypadku braku zadeklarowania skrócenia terminu realizacji zamówienia i nie przedłożenia Metodyki realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach określonych w pkt 6 IDW. Skutkować to będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.
4. W przypadku zadeklarowania skrócenia terminu realizacji zamówienia i nie przedłożenia Metodyki realizacji zamówienia, Zamawiający nie uzna zadeklarowanego skrócenia terminu realizacji zamówienia i przyjmie, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach określonych w pkt 6 IDW. Skutkować to będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.
5. W przypadku, gdy przedłożona przez Wykonawcę Metodyka realizacji zamówienia nie będzie zawierać ww. elementów, w tym uzasadnienia dla skrócenia terminu realizacji (osiągnięcia 3 kamienia milowego) o określony czas lub uzasadnienie nie będzie kompletne lub uzasadnienie nie będzie spójne lub uzasadnienie nie będzie zgodne z celami Zamawiającego (będzie zawierać wewnętrzne sprzeczności, błędy lub będzie zakładać uzyskanie efektów niemożliwych do osiągnięcia), wówczas Zamawiający nie uzna okresu skrócenia terminu realizacji
 - w przypadku nieuznania okresu skrócenia terminu realizacji zamówienia w całości Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminach określonych w pkt 6 IDW. Skutkować to będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.

W kryterium „Termin realizacji zamówienia” oferta może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Końcowy wynik zostanie zaokrąglony zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.

19.1.3. Kryterium „**Nieinwazyjne rozwiązanie techniczne (NRT) – 15%**” będzie oceniane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu 2.2. Kryteria pozacenowe wyrażonej w sztukach ilości oferowanej technologii klas modułów wdrożeniowych, które umożliwiają montaż bez ingerencji w nawierzchnię jezdni ~~i maksymalnie ograniczają konieczność wyłączenia lub ograniczenia ruchu na drodze~~ spośród poniższych klas modułów opisanych w Tomie III SIWZ (OPZ):

- a) Klasa 104.C Wykrywanie zdarzeń na drogach klasy A i S z niskim poziomem detekcji (maksymalnie 65 szt.),
- b) Klasa 110.A Dozowanie wjazdu na jednej łącznicy (maksymalnie 7 szt.),
- c) Klasa 114.A Pozyskiwanie danych o natężeniu ruchu pojazdów (maksymalnie 142 szt.),
- d) Klasa 114.B Pozyskiwanie danych o natężeniu ruchu pojazdów z dokładnością A2 (maksymalnie 6 szt.).

Ocena punktowa zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

Wykonawca dla każdej klasy modułów poda w sztukach ilość jaką deklaruje wykonać/zainstalować w ramach realizacji zamówienia w sposób nieinwazyjny. Na podstawie deklarowanej przez Wykonawcę wyrażonej w sztukach oferowanej ilości rozwiązań nieinwazyjnych w danej klasie modułów wdrożeniowych ocena punktowa zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$NRT = \frac{NRT_o}{NRT_{\text{max}}} \times 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

NRT liczba punktów w kryterium

NRT_o podana w sztukach suma oferowanych przez Wykonawcę ilości rozwiązań nieinwazyjnych w wskazanych w opisie kryterium klasach modułów wdrożeniowych

NRT_{max} podana w sztukach maksymalna ilość rozwiązań nieinwazyjnych w wskazanych w opisie kryterium klasach modułów wdrożeniowych określona i akceptowana przez Zamawiającego (220 sztuk)

Uwaga:

1. W przypadku nie zadeklarowania rozwiązań nieinwazyjnych w ramach niniejszego kryterium, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w sposób, który nie umożliwi montażu klas modułów rozproszonych bez ingerencji w nawierzchnię jezdni i nie ogranicza konieczności wyłączenia lub ograniczenia ruchu na drodze. Skutkować to będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.

2. Deklarowana ilość rozwiązań nieinwazyjnych nie powinna być większa niż wymagana przez Zamawiającego maksymalna łączna ilość klas modułów wdrożeniowych podanych w ww. liście lit. a) do lit. d) (opisanych w Tomie III SIWZ (OPZ)). W przypadku zadeklarowania większej ilości rozwiązań nieinwazyjnych niż wskazana przez Zamawiającego, Zamawiający przyzna ocenianej ofercie Wykonawcy maksymalną liczbę punktów w przedmiotowym kryterium.

W kryterium „Nieinwazyjne rozwiązanie techniczne” oferta może otrzymać maksymalnie 15 pkt. Końcowy wynik zostanie zaokrąglony zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.

19.1.4. Kryterium „**Kompetencja z dziedziny ITS (KD) – 15%**” będzie oceniane na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę w Formularzu 2.2. Kryteria pozacenowe logicznego modelu danych w formie diagramu (diagramów) klas w języku UML, obejmującego:

- klasy z atrybutami, każdy atrybut z określonym typem danych, oraz
- powiązania (asocjacje) między klasami z określonymi liczebnościami.

Wykonawca, który chce uzyskać punkty w kryterium Kompetencja z dziedziny ITS zobowiązany jest przedłożyć opracowany na podstawie wskazanych dokumentów stanowiących OPZ (Tom III SIWZ) tj. A.1 „Architektura fizyczna” i A.2 „Architektura komunikacyjna” jeden logiczny model danych dla dwóch wskazanych poniżej wybranych przez Zamawiającego funkcjonalności modułów centralnych:

1. MC 201 "Gromadzenie i archiwizacja danych alfanumerycznych" - gromadzenie danych o ruchu i warunkach, w jakich się on odbywa na przykładzie: modułów rozproszonych do pomiaru ruchu (MR 103.B i MR.114) oraz stacji meteorologicznych (MR 112.A),

2. MC 204 "Zarządzanie ruchem" - na żądanie operatora, półautomatyczne lub automatyczne wprowadzanie ograniczeń prędkości na 3 odcinkach drogi objętej systemem KSZR poprzez MR 102.D. Zarządzanie prędkością i innymi ograniczeniami.

Zamawiający wymaga, aby logiczny model danych wraz z opisem, wykonany w notacji co najmniej UML 2.0 dołączyć do oferty w postaci:

- a. wydruku (zaleca się maksymalnie 10 kart w formacie A4/A3); oraz
- b. pliku na płycie CD w formacie EAP, możliwym do otwarcia w oprogramowaniu Enterprise Architect w wersji co najmniej 12.

Zamawiający dokonując oceny w kryterium Kompetencja z dziedziny ITS będzie brał pod uwagę następujące aspekty:

1. Poprawność syntaktyczna modelu. Model zostanie uznany za poprawny syntaktycznie, jeżeli wszystkie użyte w nim pojęcia zostały przedstawione w sposób zgodny z regułami składniowymi języka, przy pomocy którego wykonano opis modelu.
2. Poprawność semantyczna modelu. Model zostanie uznany za poprawny semantycznie, jeśli prawidłowo odwzorowuje rzeczywistość biznesową modułów MC.201 i MC.204.
3. Kompletność merytoryczna modelu. Model zostanie uznany za kompletny merytorycznie, jeżeli obejmuje wszystkie istotne byty biznesowe obsługiwane przez moduły MC.201 i MC.204 zgodnie z dokumentami A.1 i A.2.
4. Adekwatność - czy model odnosi się wyłącznie do zakresu funkcjonalnego modułów MC.201 i MC.204, wynikającego z dokumentów A.1 i A.2
5. Czytelność - czy model został przedstawiony w sposób, w którym jedne treści nie przesłaniają innych treści, z użyciem spójnych konwencji nazewniczych (nazwy klas, atrybutów, etc.) oraz czcionki Arial nie mniejszej niż 9 pkt.
6. Prawidłowość nazw i opisów - czy nazwy elementów składowych modelu i ich opisy wystarczająco tłumaczą ich znaczenie.
7. Dokładność. Model zostanie uznany za dokładny, jeśli jego poziom szczegółowości umożliwia opracowanie na jego podstawie schematów baz danych dla modułów MC.201 i MC.204.

Powyższe aspekty muszą być opisane w sposób precyzyjny i zrozumiały, aby można było dokonać ich obiektywnej oceny.

Ocena punktowa zostanie dokonana wg poniższych zasad:

W każdym z powyższych aspektów od 1 do 6 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 2 punkty, w tym:

- 0 punktów - za nieuwzględnienie zakresu lub uwzględnienie zakresu poszczególnych aspektów w stopniu niedostatecznym lub propozycję z wadliwym lub niezrozumiałym opisem, który uniemożliwia potwierdzenie dla aspektów 1-6 odpowiednio poprawności syntaktycznej, poprawności semantycznej, kompletności, adekwatności, czytelności, prawidłowości modelu;
- 1 punkt - za model, który umożliwia potwierdzenie dla aspektów 1-6 odpowiednio poprawności syntaktycznej, poprawności semantycznej, kompletności, adekwatności, czytelności, prawidłowości modelu w stopniu akceptowalnym;
- 2 punkty - za model, który umożliwia potwierdzenie dla aspektów 1-6 odpowiednio poprawności syntaktycznej, poprawności semantycznej, kompletności, adekwatności, czytelności, prawidłowości modelu w stopniu bardzo

dobrym.

W aspekcie 7 Wykonawca może otrzymać maksymalnie 3 punkty, w tym:

- 0 punktów – za nieuwzględnienie zakresu lub uwzględnienie zakresu w stopniu niedostatecznym lub propozycję z wadliwym lub niezrozumiałym opisem, który uniemożliwia potwierdzenie dokładności modelu;
- 1 punkt – za model, który umożliwia potwierdzenie dokładności modelu w stopniu akceptowalnym;
- 3 punkty – za model, który umożliwia potwierdzenie dokładności modelu w stopniu bardzo dobrym.

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych ofercie w każdym z powyższych 7 aspektów co będzie stanowiło ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium Kompetencja z dziedziny ITS.

Uwaga:

W przypadku, gdy przedłożony przez Wykonawcę model nie będzie zawierał ww. elementów (w tym diagramów lub opisów), lub przedłożony przez Wykonawcę model będzie złożony w innej niż wymagana formie, lub treść modelu przedstawionego w formie wydruku będzie różniła się od treści modelu przedstawionego w pliku, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca nie przedłożył modelu. Skutkować to będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.

W kryterium „Kompetencja z dziedziny ITS” oferta może otrzymać maksymalnie 15 pkt. Końcowy wynik zostanie zaokrąglony zgodnie z zasadami matematycznymi do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.2.** Oferta zawarta w Formularzu „Kryteria pozacenowe” stanowić będzie integralną część umowy zawieranej z wyłonionym w drodze niniejszego postępowania Wykonawcą, wobec tego Wykonawca będzie związany proponowanymi rozwiązaniami i odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację zamówienia zgodnie z zaferowanym zakresem.

Formularz „Kryteria pozacenowe” stanowi przykładowy sposób opracowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z tego formularza wymagane jest złożenie podpisu na końcu dokumentu. Niezłożenie Formularza „Kryteria pozacenowe” skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Kryteria pozacenowe”.

- 19.3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$P = C + T + NRT + KD$$

gdzie:

- P – wynik oceny,
- C – liczba punktów w kryterium „Cena brutto”
- T – liczba punktów w kryterium „Termin realizacji zamówienia”
- NRT – liczba punktów w kryterium „Nieinwazyjne rozwiązanie techniczne”
- KD – liczba punktów w kryterium „Kompetencja z dziedziny ITS”

- 19.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

- 19.5.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.6. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.6.2) IDW, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

19.8. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.6.1) i 19.6.4) IDW, na stronie internetowej.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

20.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Skarb Państwa - Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie przy ul. Wroniej 53.**

21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego

21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić

do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

- 21.6.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II SIWZ (IPU).
- 21.7.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.8.** W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.9.** Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.10.** Zgodnie z art. 150 ust. 3 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu wymagań określonych w ust. 4-6, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.5.** Terminy wniesienia odwołania:
 - 22.5.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 22.5.2.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 22.5.3.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.5.4.** Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 22.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 23.1.** Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 88 88, e-mail: kancelaria@gddkia.gov.pl.
- 23.2.** W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gddkia.gov.pl.
- 23.3.** Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 23.4.** Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
- 23.5.** Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 23.6.** Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 23.7.** Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 23.8.** Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

Rozdział 2. Formularz 2.1.

<i>(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	OFERTA
--	---------------

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
ul. Wronia 53
00-874 Warszawa**

**Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy /Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej)*

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą – TAK/NIE*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę brutto:**

_____ zł

(słownie złotych: _____)

Podana kwota uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz czynności niezbędne do realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Wykonawca informuje, że (*właściwe zakreślić*)⁷:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: _____.
Wartość towaru/ usług (*w zależności od przedmiotu zamówienia*) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

4. **ZAMIERZAMY**⁸ powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

Na potwierdzenie wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN w formie .

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr _____

(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

7. **OŚWIADCZAMY**, zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **OŚWIADCZAMY**, że hasło do pliku/ów JEDZ przekazanego/yh w postaci elektronicznej jest następujące:

Nazwa pliku:- hasło:

Nazwa pliku:- hasło:

Dodatkowe informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ:

9. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

⁷ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

⁸ Uwaga: Oświadczenie powinno być spójne z oświadczeniem złożonym w jednolitym dokumencie Część II Sekcja C i D.

tel. _____ faks _____ e-mail: _____

10. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

11. SPIS dołączonych formularzy, oświadczeń i dokumentów
(należy wymienić wszystkie złożone formularze, oświadczenia i dokumenty itp.):

| _____ dnia ____ ____ 2018-2019 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Rozdział 2. Formularz 2.2.

<i>(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	KRYTERIA POZACENOWE
--	----------------------------

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

PRZEDKŁADAM

**KRYTERIUM OCENY OFERT - Termin realizacji zamówienia
wraz z **Metodyką** realizacji zamówienia (pkt 19.1.2. IDW)**

Deklaruję skrócenie terminu realizacji zamówienia (osiągnięcia 3 kamienia milowego) o _____ dni.

(uwaga: Deklarowane skrócenie terminu wykonania zamówienia nie może być dłuższe niż 100 dni. W przypadku zadeklarowania dłuższego okresu skrócenia realizacji zamówienia (osiągnięcia 3 kamienia milowego) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako niezgodną z SIWZ)

_____ dnia ____ ____ 2018-2019 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Wraz z deklaracją skrócenia terminu realizacji zamówienia przedkładam **Metodykę realizacji zamówienia**, (zaleca się aby objętość dokumentu nie przekroczyła 5000 słów)

.....
.....
.....
.....

_____ dnia ____ ____ 2018 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Rozdział 2. Formularz 2.2.

	KRYTERIA POZACENOWE
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)	

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

PRZEDKŁADAM

**KRYTERIUM OCENY OFERT - Nieinwazyjne rozwiązanie techniczne
(pkt 19.1.3. IDW)**

Deklaruję zastosowanie technologii klas modułów wdrożeniowych, które umożliwiają montaż bez ingerencji w nawierzchnię jezdni i maksymalnie ograniczają konieczność wyłączenia lub ograniczenia ruchu na drodze dla poniższych klas modułów opisanych w Tomie III SIWZ (OPZ):

- a) Klasa 104.C Wykrywanie zdarzeń na drogach klasy A i S z niskim poziomem detekcji
w ilości _____ sztuk (maksymalnie 65 szt.),
- b) Klasa 110.A Dozowanie wjazdu na jednej łącznicy
w ilości _____ sztuk (maksymalnie 7 szt.),
- c) Klasa 114.A Pozyskiwanie danych o natężenie ruchu pojazdów
w ilości _____ sztuk (maksymalnie 142 szt.),
- d) Klasa 114.B Pozyskiwanie danych o natężeniu ruchu pojazdów z dokładnością A2
w ilości _____ sztuk (maksymalnie 6 szt.).

(uwaga: Deklarowana ilość rozwiązań nieinwazyjnych nie powinna być większa niż wymagana przez Zamawiającego maksymalna łączna ilość klas modułów wdrożeniowych podanych w ww. liście lit. a) do lit. d) (opisanych w Tomie III SIWZ (OPZ)). W przypadku zadeklarowania większej ilości rozwiązań nieinwazyjnych niż wskazana przez Zamawiającego, Zamawiający przyzna ocenianej ofercie Wykonawcy maksymalną liczbę punktów w przedmiotowym kryterium.)

_____ dnia ____ 2018-2019 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Rozdział 2. Formularz 2.2.

	KRYTERIA POZACENOWE
--	----------------------------

(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

PRZEDKŁADAM

**KRYTERIUM OCENY OFERT - Kompetencja z dziedziny ITS
(pkt 19.1.4. IDW)**

i załączam jeden logiczny model danych dla dwóch wskazanych poniżej wybranych przez Zamawiającego funkcjonalności modułów centralnych:

1. MC 201 "Gromadzenie i archiwizacja danych alfanumerycznych" - gromadzenie danych o ruchu i warunkach, w jakich się on odbywa na przykładzie: modułów rozproszonych do pomiaru ruchu (MR 103.B i MR.114) oraz stacji meteorologicznych (MR 112.A),
2. MC 204 "Zarządzanie ruchem"- na żądanie operatora, półautomatyczne lub automatyczne wprowadzanie ograniczeń prędkości na 3 odcinkach drogi objętej systemem KSZR poprzez MR 102.D. Zarządzanie prędkością i innymi ograniczeniami.

wraz z opisem, wykonany w notacji co najmniej UML 2.0 w postaci:

- a. wydruku (zaleca się maksymalnie 10 kart w formacie A4/A3); oraz
- b. pliku na płycie CD w formacie EAP, możliwym do otwarcia w oprogramowaniu Enterprise Architect w wersji co najmniej 12.

_____ dnia ____ ____ 2018-2019 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

Rozdział 3 Formularz 3.2.

<i>(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--	--

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

(określenie zasobu – osoby zdolne do wykonania zamówienia)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, ww. podmiot/-y na zasobach których polegam, zrealizuje/-ą usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

_____ dnia ____ ____ 2018-2019 roku

**(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)**

Rozdział 3 Formularz 3.3.

<i>(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	PROPOZYCJA WZORU TREŚCI OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp
--------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**Centralny Projekt Wdrożeniowy –
Krajowy System Zarządzania Ruchem na sieci TEN-T Etap 1**

oświadczam, że:

***nie należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp ustawy Pzp

***należę** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ ____ 2018-2019 roku

(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)