



Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd –ZP/14/12/2007

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia przekraczającej równowartość 60 000 euro i nie przekraczającej
równowartości 5 278 000 euro na roboty budowlane p.n.**

**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21
Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną
w m. TRZEBIELINO”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami - tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, LUTY 2007 R.

SPIS TREŚCI

SIWZ

„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Zamawiający.....	3
2. Oznaczenie postępowania.....	3
3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów	3
4. Przedmiot zamówienia	3
5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia	4
6. Warunki udziału w postępowaniu	4
7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy.....	6
8. Opis sposobu przygotowania ofert, zawartość ofert.....	9
9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert	10
10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	10
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	11
12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców	11
13. Modyfikacja treści SIWZ	11
14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą	11
15. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.....	12
16. Informacje o otwarciu ofert	12
17. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach	12
18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej	13
19. Unieważnienie postępowania	13
20. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia.....	14
21. Wymagania dotyczące wadium	14
22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	15
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	16
24. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania	16
25. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	17
26. Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia	18
27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia	18
28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	19
Rozdział 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY	20
Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy	31
Rozdział 4. POSTANOWIENIA DO UMOWY	38
Rozdział 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	50

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW


1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

ul. Subisława 5, **80-354 GDAŃSK**,

tel. centrali (0....58) 511-24-00, fax (0....58) 511-24-05

NIP 584-24-56-536, REGON 017511575-00043,  www.gddkia.gov.pl

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres jak wyżej.

2. Oznaczenie postępowania

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy GDDKiA-O/Gd -ZP/14/12/2007**.

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 278 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 3.1.

3.3. **Wszczęcie postępowania** o udzielenie niniejszego zamówienia **następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu** w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - na tablicy ogłoszeń GDDKiA w Gdańsku-Oliwie przy ul. Subisława 5.

3.4. Zamawiający **udostępnia SIWZ** na stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4. Przedmiot zamówienia

4.1. Przedmiot zamówienia stanowią **roboty budowlane** oznaczone tytułem:

**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk
w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”.**

Zadanie obejmuje następujące elementy robót:

- 1) Remont istniejącego mostu.
- 2) Przebudowa dojazdów.
- 3) Oznakowanie i organizację ruchu dla poszczególnych faz remontu.

4.2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale 4 SIWZ *Postanowienia do Umowy* oraz Rozdziale 5 *Opis Przedmiotu Zamówienia*.

4.3. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych i oferta musi być złożona na całość robót objętych zamówieniem i DOKUMENTACJĄ PROJEKTOWĄ.

4.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.6. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* „przedmiotem zamówienia”.

- 4.7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 4.8. Zamówienie powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich Rozdziałach niniejszej SIWZ
- 4.9. Symbol klasyfikacji statystycznej przedmiotu zamówienia **PKWiU 45.21.21-00.20**.
- 4.10. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu) **CPV główny przedmiot 45.22.11.00-3** Roboty budowlane w zakresie budowy mostów.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie – **4 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki formalne i merytoryczne:

6.1. Warunki formalne udziału w postępowaniu

- 6.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału Wykonawcy wykluczeni z postępowania na podstawie art. **24 ust. 1 i ust. 2** ustawy Pzp.
- 6.1.2. Warunki określone w pkt 6.1.1 mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

6.2. Warunki merytoryczne udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1÷3 ustawy Pzp.

Informacje potwierdzające spełnienie warunków merytorycznych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać:

- a) **Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe** na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi” lub w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - średni obrót roczny z okresu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – z tego okresu, potwierdzony oryginałami lub kserokopiami dokumentów w składanej ofercie, w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000 PLN**.
- b) **Posiadanie ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- c) **Dysponowanie środkami finansowymi** lub **zdolnością kredytową** w wysokości nie mniejszej niż **150 000 PLN**.

6.2.1.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) Warunek określony w pkt 6.2.1.a) spełniają łącznie.
- b) Warunek określony w pkt 6.2.1.b) (posiadanie ubezpieczenia) spełnia każdy z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
- c) Warunek określony w pkt 6.2.1.c) (dysponowanie środkami finansowymi lub zdolnością kredytową) spełniają łącznie.

6.2.2. **Potencjał kadrowy**

- a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji osobę legitymującą się **minimalnymi**: kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone opisanymi poniżej. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione poniżej:

- 1) **Kierownik budowy (Kierownik robót mostowych) - 1 osoba;**
- 2) **Kierownik robót drogowych - 1 osoba;**
- 3) **Geodeta - 1osoba.**

Ad 1) Wymagane doświadczenie zawodowe kierownika budowy:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- doświadczenie zawodowe w branży mostowej **minimum 5 lat**,
- w tym na stanowisku kierownika budowy **minimum 3 lata**,
- posiadanie ważnych uprawnień budowlanych wykonawczych w branży mostowej.

Ad 2) Wymagane doświadczenie zawodowe kierownika robót drogowych:

- wykształcenie średnie lub wyższe – techniczne,
- doświadczenie zawodowe w branży drogowej **minimum 5 lat**,
- posiadanie ważnych uprawnień budowlanych wykonawczych w branży drogowej.

Ad 3) Wymagane doświadczenie zawodowe geodety

- wykształcenie min. średnie,
- doświadczenie zawodowe w branży geodezyjnej **minimum 5 lat**,
- posiadanie ważnych uprawnień geodezyjnych w zakresie **1.**

Przez uprawnienia geodezyjne rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych, o których jest mowa w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity – Dz. U. NR 240 z 2005, poz. 2027, Art. 43).

- b) Osoby wskazane na stanowiska wymienione w poz. 1) i 2) winny posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami zgodnie z ustawą Prawo Budowlane w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

- c) Przez wymagane minimalne doświadczenie zawodowe na danym stanowisku rozumie się lata czynne zawodowo przepracowane na stanowisku jak proponowane, przy realizacji podobnych robót w danej branży.

Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 7.2.4 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

6.2.2.1. **Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 6.2.2.

6.2.3. **Potencjał techniczny**

Wykonawca musi **dysonować** potencjałem technicznym wymienionym w Formularzu **3.3**.

6.2.3.1. **Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.3.

6.2.4. **Wymagane doświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych związanych z budownictwem mostowym wielobranżowym o charakterze i złożoności robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

W wykazie robót budowlanych związanych z budownictwem mostowym wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, na Formularzu **3.4. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**, Wykonawca winien **wykazać niżej wymagane ilości i wartości** zrealizowanych robót z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania.

Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

a) **Wymagana ilość zrealizowanych robót**

Wykonawca powinien wykazać, że w ciągu ostatnich **pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał** co najmniej **dwie roboty mostowe** polegające na budowie, przebudowie lub remontach kapitalnych.

b) **Wymagana łączna wartość wykonanych robót**

Łączna wartość **netto** robót budowlanych mostowych **wykonanych** przez Wykonawcę w okresie ostatnich **pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, powinna wynosić co najmniej **2 000 000 PLN**.

6.2.4.1. **Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że **łącznie** spełniają warunki określone w pkt 6.2.4.a, b.

6.2.5. **Podwykonawstwo**

a) Zamawiający **dopuszcza** wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie następujących rodzajów robót:

- 1) Roboty drogowe;
- 2) Roboty torkretowe.

Pozostałe roboty Wykonawca winien wykonać własnymi siłami.

Uwaga: Wykonawca, który wskaże w ofercie Podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć od Podwykonawców dokumenty, o których mowa w pkt 25.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

6.2.6. **Laboratorium**

Wykonawca winien posiadać własne zaplecze laboratoryjne lub mieć dostęp do usług laboratorium wyposażonego w sprzęt do przeprowadzenia badań w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Technicznych.

6.2.6.1. **Laboratorium w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

Warunek określony w pkt 6.2.6 winien być spełniony łącznie przez Wykonawców składających wspólną ofertę.

6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - **winni ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.4. Wymienione wyżej warunki formalne i merytoryczne zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punktach 7 niniejszej SIWZ, oraz w wypełnionych i przedłożonych dokumentach składających się na ofertę **wykaże**, że spełnił wszystkie wymagane warunki.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy

7.1. **Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 6.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:**

- 7.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z treścią Formularza 3.1.
- 7.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.1.3. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

7.1.4. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.

7.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych, opisanych w pkt 6.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

7.2.1. **Bilans i rachunek zysków i strat** (elementy sprawozdania finansowego) za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim.

Przedłożone w ofercie w/w dokumenty finansowe winny potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.1.a niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

7.2.2. **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.

7.2.3. **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy / rachunki bankowe, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych i/lub kredytu lub zdolność kredytowa Wykonawcy, są nie mniejsze od określonych w pkt 6.2.1.c) niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

7.2.4. **Informację o osobach**, które będą kierować wykonaniem zamówienia („*Potencjał kadrowy*”) na druku zgodnym z treścią Formularza 3.2 do niniejszej SIWZ. Do informacji złożonej na Formularzu 3.2 Wykonawca powinien dołączyć dokumenty zawierające dane na temat kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie do kierowania budową, tj. kierownika budowy, kierownika robót drogowych i geodety, w tym przebieg pracy zawodowej każdej wskazanej osoby o treści wymaganej wzorem „**Informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby**” - **Załącznik do Formularza 3.2**. Do informacji winny być dołączone kopie **uprawnień budowlanych** wykonawczych (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania oferty) oraz kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 6.2.2. Informacja na Formularzu 3.2 wraz z dołączonymi do niej dokumentami winna potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

7.2.5. **Informację o potencjale technicznym, którym dysponuje Wykonawca** („*POTENCJAŁ TECHNICZNY*”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na druku zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

7.2.6. **Informację o doświadczeniu Wykonawcy** („*DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE*”), na druku zgodnym z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Do informacji **winny** być załączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należyście.

7.2.7. **Informację na temat Podwykonawców**, przy udziale których Wykonawca zamierza wykonać zamówienie, na druku zgodnym z treścią Formularza 3.5 („*Podwykonawcy*”) do niniejszej SIWZ. Informacja o Podwykonawcach musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.5 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Przedłożenie informacji na Formularzu 3.5 wymagane jest tylko w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie elementów robót Podwykonawcom.

7.2.8. **Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu lub dostępie do laboratorium** do przeprowadzania badań wymaganych w *Specyfikacjach Technicznych*. Oświadczenie musi potwierdzać spełnienie warunku,

o którym mowa w pkt 6.2.6 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. W przypadku braku własnego zaplecza laboratoryjnego, należy podać nazwę i adres jednostki zapewniającej obsługę laboratoryjną oraz załączyć jej zgodę na wykonanie obsługi laboratoryjnej.

7.3. Dokumenty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 7.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt **7.1**:
- 1) ppkt 7.1.2, 7.1.3, 7.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) ppkt 7.1.4 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp.
- 7.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. a) i c) oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.3.1 pkt 1 lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis podany w pkt 7.3.2 stosuje się odpowiednio.

7.4. Dokumenty składane w ofercie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 7.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków formalnych**, oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1 winno być złożone **przez pełnomocnika w imieniu Wykonawcy**, dokumenty wymienione w pkt 7.1.2 ÷ 7.1.5 (lub w pkt **7.3** jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) winny być przedłożone przez **każdego Wykonawcę**.
- 7.4.2. W celu potwierdzenia spełnienia **warunków merytorycznych**, dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 i 7.2.2 winien przedłożyć każdy z Wykonawców, natomiast dokumenty wymienione w pkt 7.2.3 ÷ 7.2.8 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy spełniają warunki określone w pkt **6** i uczestniczyć będą w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym postawionym warunkom.
- 7.4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty pełnomocnictwo.

7.5. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę:

- 7.5.1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są **jawne**, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę i niepodlegających ujawnieniu.
- 7.5.2. Dokumenty **niejawne** – zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela zgodnie z zapisami pkt **8.11** niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 7.5.3. Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 7.5.4. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, na ich wniosek.

8. Opis sposobu przygotowania ofert, zawartość ofert

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Ta sama firma może być wskazana w różnych ofertach jako Podwykonawca.

8.2. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

Zawartość ofert (ppkt 8.3, 8.4):

8.3. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 8.3.1. Wypełniony KOSZTORYS OFERTOWY - Formularz **2.1** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 8.3.2. WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW - wypełniony Formularz **2.2** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
- 8.3.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ppkt od 8.3.1 do 8.3.2 winny być przedłożone **w imieniu** wszystkich Wykonawców.

8.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 8.4.1. **Oświadczenia i dokumenty** dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 8.4.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 8.4.3. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ten winien być przedłożony przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Informacja Zamawiającego dot. pkt 8.4.2 i 8.4.3:

Zamawiający informuje, że pełnomocnictwo lub inny dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia **składane w postępowaniu z zakresu zamówień publicznych nie podlega opłacie skarbowej** - zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Finansów opublikowanym na oficjalnej stronie internetowej Ministerstwa Finansów oznaczonej: <http://www.mofnet.gov.pl/dokument.php?dzial=139&id=67065&PHPSESSID=76aa6a372a76c1bc865f59024f332885> - patrz pismo Dyrektora Departamentu Podatków i Opłat Lokalnych z dnia 12.02.2007 r., nr PL-835-94/LM/EO/07-219.

Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.

- 8.4.4. **Dowód wniesienia wadium.** W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć **oryginał** gwarancji lub poręczenia. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium winno być wniesione **w imieniu** wszystkich Wykonawców.
- 8.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę oraz dokumenty wymienione w pkt 8.4.2 ÷ 8.4.4 sporządzone w innym języku niż język polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego.
- 8.7. Wypełniony i podpisany Formularz „Oferta” winien być złożony jako oryginał. Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 7.1.1 oraz dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8.3.1 ÷ 8.3.2 winny być złożone w formie oryginału. Dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 7.1.2 ÷ 7.1.5 (lub **7.3**) oraz pkt **7.2** mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.4.2 i 8.4.3, winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 8.4.4 - w przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczenia - winien być złożony w formie oryginału (oryginał gwarancji lub poręczenia).

- 8.8. Formularz „Oferta”** i każde oświadczenie składające się na ofertę muszą być podpisane w sposób wiążący Wykonawcę lub Wykonawców (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie). Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.9.** Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść winna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem.)
- 8.10.** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w następnym punkcie.
- 8.11.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

8.12. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1 (jednym) egzemplarzu**.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,**

oraz winno być oznaczone:

Oferta na roboty budowlane p.n.

**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk
w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”.**

Nie otwierać przed godziną 11⁰⁰ dnia 22.03.2007 r.

- 8.13.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofania winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

- 9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,**

w pokoju nr 8,

w terminie do dnia 22.03.2007 r. do godziny 11⁰⁰.

- 9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**.

- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **faksem**, każda ze stron na żądanie drugiej strony **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
- 10.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona zgodnie z pkt 10.2 lub potwierdzona oryginałem pisma.
- 10.4. Forma porozumiewania się w trakcie postępowania protestacyjno-odwoławczego opisana została w pkt 28 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 10.5. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

- a) w sprawach procedury przetargowej - **Romana Bryłowska** - Starszy Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, pokój nr 8, tel. (0....58) 511-24-41,
- b) w sprawach technicznych - **mgr inż. Jarosław Szewel** - Inspektor w Wydziale Mostów, pokój nr 106, tel. (0....58) 511-24-24.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ, zebranie Wykonawców

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (bez ujawniania źródła zapytania) oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.3. Odpowiedzi na zapytania, wyjaśnienia Zamawiającego lub modyfikacje treści SIWZ wprowadzone przez Zamawiającego staną się integralną częścią SIWZ.
- 12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi (wyjaśnień), jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.
- 12.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

13. Modyfikacja treści SIWZ

- 13.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści także na stronie internetowej.
- 13.2. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania warunków.
- 13.3. W sytuacji opisanej wyżej Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Dla niniejszego przetargu o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, termin przedłuża się co najmniej o 7 dni. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści także na stronie internetowej.

14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. W uzasadnionych przypadkach, **co najmniej na 7 dni** przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
- 14.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

- 14.5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 14.6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 14.7. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 14.8. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
- 14.9. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

15. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,
w pokoju nr 13,
w dniu 22.03.2007 r. o godzinie 11⁰⁰.**

16. Informacje o otwarciu ofert

- 16.1. Zamawiający powołał Komisję Przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 16.2. Zamawiający dokona otwarcia ofert w miejscu i terminie wskazanym wyżej.
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty są otwierane oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.5. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

17. Informacje o sposobie badania i oceny ofert, poprawianie omyłek w ofertach

- 17.1. **W toku badania ofert** na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa Zamawiającego:
 - 17.1.1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i Zamawiający **wykluczy** każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.
 - 17.1.2. Dokona badania i oceny ofert i Zamawiający **odrzuca** każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 17.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz - z zastrzeżeniem ppktów 17.4 i 17.5 - dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo **do wezwania** Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z wypełnionego *Kosztorysu Ofertowego* lub innych elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

- 17.5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp.
O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 17.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 17.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

- 18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 18.2. Ocena ofert zostanie dokonana następująco:
Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę otrzyma od każdego członka komisji przetargowej 10 punktów. Punkty następnym Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:
$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 10$$

Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 18.5. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

19. Unieważnienie postępowania

- 19.1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 19.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający - na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

20. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, udzielenie zamówienia

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 18.
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zawiadomi** Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **zamieści** informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń w siedzibie w Gdańsku-Oliwie przy ul. Sulisława.
- 20.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w pkt 25.
- 20.5. Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia, potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.
- 20.6. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie określony termin zawarcia umowy oraz cena oferty, zwana dalej ceną umowną.

21. Wymagania dotyczące wadium

- 21.1. Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść **wadium w wysokości 20 000 PLN** (słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych*).
- 21.2. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących **formach**, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) **pieniądzu, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku **Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000**;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do oferty (oryginał gwarancji, poręczenia lub kopia przelewu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Wadium, niezależnie od formy wniesienia, podlega prawu polskiemu.

Wykonawcy - wpłacając wadium - powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

Wadium, o którym mowa w ppkt a) zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, **że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę wadium winno być wniesione **w imieniu** wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

- 21.3. **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą** określony w pkt 14.1. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych lub poręczeń musi być złożone w **oryginale**. Gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe lub poręczenia winny posiadać ważność od dnia składania i otwarcia ofert.
- 21.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 21.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 21.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 21.2 zostanie wykluczony z postępowania.
- 21.6. Zamawiający dokona niezwłocznie **zwrotu wadium**, jeżeli:
- upłynie termin związania ofertą;
 - zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 21.7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium na **pisemny** wniosek Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,
 - którego oferta została odrzucona z innych przyczyn, niż wskazane w pkt b.
- 21.8. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 21.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
- 21.10. Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku, gdy:
- Wykonawca, odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

22. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 22.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie formularza KOSZTORYSU OFERTOWEGO zamieszczonego w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ.
- 22.2. KOSZTORYS OFERTOWY, o którym mowa w pkt 22.1 należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w formularzu. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu Kosztorysu Ofertowego.
- 22.3. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto.
- 22.4. **Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.**
- 22.5. **Cena oferty** (i wszystkie jej składniki) **powinna być wyrażona w PLN** (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 22.6. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularza Kosztorysu Ofertowego. Wykonawca - podczas wypełniania tego dokumentu - nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej.
- 22.7. Wszystkie błędy ujawnione w formularzu Kosztorysu Ofertowego, „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ i *Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych* lub innych częściach niniejszej SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w punkcie 12.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 22.8. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej zapisanej w formularzu Kosztorysu Ofertowego. Jeżeli Wykonawca jakiś element zamówienia z danej pozycji wyceni w innej pozycji, to przy pozycji nie wycenionej musi wskazać pozycję, w której dany element zamówienia został wyceniony.
- 22.9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzach Kosztorysów Ofertowych nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.

- 22.10. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia (również koszty, które nie są ujęte jako oddzielne pozycje w kosztorysie ofertowym), np.:
- Koszty ogólne, koszty zakupu materiałów, koszty pośrednie, zysk.
 - Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - Koszty ubezpieczenia.
 - Koszty zorganizowania zaplecza budowy, koszty wykonania ze wszystkimi mediami i utrzymania oznakowania na czas budowy
 - Koszty wykonania elaboratu odbiorowego i inwentaryzacji powykonawczej
 - Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
 - Koszt utrzymania w okresie gwarancji.
- 22.11. W przypadku gdy w *Opisie Przedmiotu Zamówienia* lub innych Rozdziałach niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń lub przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, **Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń lub rozwiązań równoważnych**, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z *Opisem Przedmiotu Zamówienia*, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, będzie obowiązany **wykazać**, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 23.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku **Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000**,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).
- Wykonawcy -wplacając zabezpieczenie należytego wykonania umowy -powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu) podany w pkt 2.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.**
- 23.2. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:**
- wekslach z poręczeniem wekslowym banku;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 23.3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zgodna z kwotą podaną w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 23.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.5. **Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** określone zostały w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ *Postanowienia do umowy*.

24. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania

- 24.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, zgodnie z art. 96 ust. 3 ÷ 5 ustawy Pzp, po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego pracy – urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego.

- 24.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 24.3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 24.4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp** oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 24.5. Zgodnie z art. 11 ust. 4 wspomnianej wyżej Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: „Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

25. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 25.1. Jeżeli Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**, to przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedłożyć **Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- 25.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, winien przed podpisaniem umowy - **na żądanie Zamawiającego** - przedłożyć dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada sprzęt wymagany w SIWZ Rozdział 1 *Instrukcja dla Wykonawców* pkt 6.2.3 – Potencjał techniczny, który powinien być wykazany w wypełnionym przez niego Formularzu **3.3. - Potencjał techniczny** do złożonej oferty (np. dokumenty potwierdzające własność sprzętu posiadanego przez Wykonawcę, kserokopie podpisanych umów najmu lub dzierżawy dotyczące sprzętu obcego wynajmowanego lub dzierżawanego przez Wykonawcę, itp.).
- 25.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - jeżeli planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców - zobowiązany jest nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty, przedłożyć Zamawiającemu **projekty umów z Podwykonawcami** na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót.

Powyższe wymaganie podyktowane jest postanowieniami **art. 647¹** Kodeksu cywilnego o brzmieniu:

- § 1. W umowie o roboty budowlane, o której mowa w art. 647, zawartej między inwestorem a wykonawcą (generalnym wykonawcą), strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.
- § 2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli inwestor, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- § 3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora i wykonawcy. Przepis § 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- § 4. Umowy, o których mowa w § 2 i 3, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- § 5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz inwestor i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonywane przez podwykonawcę.
- § 6. Odmienne postanowienia umów, o których mowa w niniejszym artykule, są nieważne.”

- 25.4. Wykonawca, który wybrany zostanie przez Zamawiającego jako najkorzystniejszy, powinien - **przed podpisaniem Umowy - przedłożyć ubezpieczenie (dodatkowe) na daną budowę obejmujące okres trwania budowy**, zawarte na zasadach opisanych poniżej:
Minimalne warunki ubezpieczenia budowy ustala się następująco:
- Minimalne ubezpieczenie robót oraz placu budowy i materiałów równe wartości robót wg Oferty (Cenie Ofertowej) bez podatku VAT,
 - Zakres ubezpieczenia - ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy (CAR) +OC.
- 25.5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, winien - przed podpisaniem Umowy - przedłożyć dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w pkt 23.
- 25.6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć przed podpisaniem umowy **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych – odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
- 25.7. Wykonawca winien dostarczyć dokumenty wymagane przepisami *Prawa Budowlanego* (art. 41 ust. 4 ustawy *Prawo Budowlane* Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zmianami), tj.:
- a) oświadczenie kierownika budowy, stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przejęcie obowiązku kierowania budową,
 - b) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu dotyczącym bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
- 25.8. Dokumenty wymienione w pkt 25.1 ÷ 25.7, składane przed podpisaniem umowy, winny być złożone w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 8**.
- 25.9. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
- 25.10. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) **uzgodnić ostateczną treść umowy** w siedzibie Zamawiającego z P. Piotrem Czajkowskim Naczelnikiem Wydziału Mostów w pokoju 105.

26. Zawarcie umowy i ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

- 26.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w Rozdziale 4 SIWZ *Postanowienia do umowy*.
- 26.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 26.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 22.12. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia do publikacji Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

- 27.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 27.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich PLN.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 28.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 28.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.3. Protest można wnieść w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ dla niniejszego postępowania można wnieść w terminie **7 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 28.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 28.5. Ewentualne protesty winny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaże protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu **i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej**. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.6. Protest winien być umotywowany oraz:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 28.7. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, **wzywając** Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 28.8. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do tego postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 28.7 lub do upływu terminów, o których mowa w pkt. 28.3.
- 28.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 28.10. Od rozstrzygnięcia (bądź braku rozstrzygnięcia) protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, **jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu**.
- 28.11. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu **wzywając** ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 28.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 28.13. Odwołanie rozstrzyga Zespół Arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 28.14. Na wyrok Zespołu Arbitrów oraz postanowienia Zespołu Arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

Rozdział 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

Formularz OFERTA;

Formularz 2.1. KOSZTORYS OFERTOWY;

Formularz 2.2. WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

Nawiązując do **ogłoszenia** o przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 60 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 278 000 euro, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr pozycja z dnia02.2007 r., stronie internetowej GDDKiA oraz na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, składamy ofertę na wykonanie zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia robót budowlanych p.n.*

**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk
w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”.**

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia (zgodnie z załączonym Kosztorysem Ofertowym) za cenę ofertową, która wynosi:

CENA OFERTOWA NETTO: PLN

PODATEK VAT%: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:

..... złotych.

- 2. Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie do dnia 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.**
- 3. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy.**
- 4. Akceptujemy warunki płatności określone w Rozdziale 4 Postanowienia do umowy.**

5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Kosztorysu Ofertowego.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. **przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium na kwotę w wysokości
w formie
Dowód wniesienia wadium - oryginał gwarancji, poręczenia *) lub kopię przelewu poświadczoną za zgodność przez Wykonawcę *) - **załączamy do niniejszej Oferty**.
8. **Zamówienie zrealizujemy sami.** / przy udziale następujących Podwykonawców wg załączonego Formularza 3.5. *)
9. Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum / spółki cywilnej*) **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanowiliśmy pełnomocnika:**
..... ,
którego upoważniliśmy (w załączonym do Oferty pełnomocnictwie) **do:**
 - a) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia *)
albo
 - b) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego *)

*(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy **wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)*
10. **Deklarujemy** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (przed jej podpisaniem) w wysokości **5 %** ceny brutto określonej w pkt 1 Oferty na warunkach określonych w SIWZ.
11. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
12. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z *Postanowieniami do umowy*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
.....
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty (stanowiącymi jej integralną część) są:
 -
 -
 -
 -
 -

15. WRAZ Z OFERTA, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** (wymagane postanowieniami pkt 7 *Instrukcji dla Wykonawców*):

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

*) - niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Formularz 2.1.**KOSZTORYS OFERTOWY**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO” oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

LP.	POZYCJA	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDN.		CENA JEDN.	WARTOŚĆ
			NAZWA	ILOŚĆ		
1	2	3	4	5	6	7
CZĘŚĆ DROGOWA						
	D-01.00.00.	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE				
1	D-01.01.01.	Wyznaczenie osi oraz punktów wysokościowych	km	0,040		
	D-04.00.00.	PODBUDOWY				
2	D-04.03.01.	Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych	m ²	350,0		
	D-04.04.00	Podbudowa z kruszywa stabilizowanego mechanicznie	x	x	x	x
3	D-04.04.02.	Podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie warstwa grubości 20 cm	m ²	144,0		
4	D-04.05.01	Ulepszone podłoże (podbudowa) z kruszywa stabilizowanego cementem, warstwa grubości 15 cm	m ²	144,0		
5	D-04.07.01.	Podbudowa z betonu asfaltowego warstwa grubości 18 cm	m ²	259,2		
	D-05.00.00.	NAWIERZCHNIE				
	D-05.03.00.	Nawierzchnie twarde ulepszone	x	x	x	x
	D-05.03.05.	Nawierzchnia z betonu asfaltowego warstwa wiążąca	x	x	x	x
6		<i>warstwa wiążąca o uziarnieniu #0/16 grub.5,0 cm</i>	m ²	65,1		
7		<i>warstwa wiążąca o uziarnieniu #0/16 grub.8,0 cm</i>	m ²	295,2		
	D-05.03.13.	Nawierzchnia z mieszanki mastykso-grysowej SMA	x	x	x	x
8		<i>warstwa ścieralna grub. 4,0 cm - na obiekcie</i>	m ²	65,1		
9		<i>warstwa ścieralna grub. 4,0 cm - na dojazdach</i>	m ²	367,2		
	D-05.03.26A.	Spadek przykrawężnikowy z masy epoksydowo-bitumicznej	x	x	x	x
10		<i>średniej grub. 1 cm i szer. 20cm</i>	m ²	12,0		
	D-05.03.26B.	Epoksydowo-poliuretanowa nawierzchnio-izolacja min. gr. 5 mm	x	x	x	x
11		<i>strefy wyniesionych poboczy technicznych</i>	m ²	5,4		
	D-07.00.00.	URZĄDZENIA BEZPIECZEŃSTWA RUCHU NA DOJAZDACH				
12	D-07.01.01.	Oznakowanie poziome	m ²	48,0		
	D-07.05.01.	Bariery ochronne stalowe	x	x	x	x
13		<i>typu SP-06/2</i>	m	48,0		
14		<i>typu SP-09/2 - odcinki początkowe</i>	m	17,5		
	D-08.00.00.	ELEMENTY ULICY NA DOJAZDACH				
	D-08.01.01.	Krawężnik betonowy o wym. 20x30 cm na ławie betonowej.	x	x	x	x
15		<i>wykonanie nowych odcinków krawężnika</i>	m	20,0		

16		<i>przestawienie krawężnika istniejącego</i>	m	20,0		
	D-08.02.02.	Chodnik z betonowej kostki wibroprasowanej grubości 6 cm układanej na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5 cm	x	x	x	x
17		<i>wykonanie nowego chodnika</i>	m ²	11,7		
18		<i>przełożenie chodnika istniejącego</i>	m ²	39,0		
	D-08.03.01.	Obrzeża betonoweo wymiarach 30 x 8 cm ustawiane na podsypce piaskowej	x	x	x	x
19		<i>wykonanie nowych odcinków obrzeży</i>	m	20,0		
20		<i>przestawienie obrzeży istniejących</i>	m	20,0		
CZĘŚĆ MOSTOWA						
	M-11.00.00.	FUNDAMENTOWANIE				
	M-11.01.00.	Roboty ziemne	x	x	x	x
21	M-11.01.01.	Wykopy w gruncie niespoistym.	m ³	72,0		
22	M-11.01.04.	Zasypanie wykopów wraz z zagęszczeniem	m ³	54,0		
	M-12.00.00.	ZBROJENIE				
	M-12.01.00.	Stal zbrojeniowa	x	x	x	x
23	M-12.01.02.	Zbrojenie betonu stalą klasy AII w gatunku 18G2-b	kg	6 716,0		
	M-13.00.00.	BETON				
	M-13.01.00.	Beton konstrukcyjny	x	x	x	x
24	M-13.01.01.	Beton płyt przejściowych klasy B30 w deskowaniu	m ³	21,3		
	M-13.01.03.	Beton klasy B30 w deskowaniu w nowych elementach o gr. <60 cm	x	x	x	x
25		<i>nadbudowa skrzydeł przyczółkowych</i>	m ³	3,6		
	M-13.01.05.	Beton ustroju niosącego kl. B30 w elementach gr. <60 cm	x	x	x	x
26		<i>nadbeton płyty pomostu</i>	m ³	8,5		
27	M-13.01.08.	Beton wyniesionych poboczy technicznych klasy B40	m ³	4,0		
28	M-13.01.09.	Naprawa elementów żelbetowych mostu zaprawami PCC	m ³	1,0		
	M-13.01.12.	Torkret konfekcjonowany z mieszanki modyfikowanej kl.B30	x	x	x	x
29		<i>grubości 20 mm</i>	m ²	47,0		
30		<i>grubości 60 mm</i>	m ²	44,2		
31		<i>grubości 80 mm</i>	m ²	60,8		
32		<i>grubości 120 mm</i>	m ²	13,3		
	M-13.02.00.	Beton niekonstrukcyjny	x	x	x	x
33	M-13.02.02.	Beton klasy B15 bez deskowania.	m ³	4,5		
	M-13.03.00.	Prefabrykaty betonowe	x	x	x	x
34	M-13.03.03.	Polimerowe deski gzymsowe o wym. 48x100x4 cm	szt.	28,0		
	M-15.00.00.	IZOLACJA				
	M-15.01.00.	Izolacja cienka	x	x	x	x
35	M-15.01.02.	Cienkowarstwowa powłoka ochronna zasypywanych elementów betonowych	m ²	37,3		
	M-15.01.03.	Powłoka ochronna elementów betonowych	x	x	x	x
36		<i>ze szpachlowaniem grubości 2 mm</i>	m ²	102,7		
37		<i>ze szpachlowaniem grubości 4 mm</i>	m ²	66,0		
	M-15.02.00.	Izolacja gruba	x	x	x	x
	M-15.02.01.	Papa zgrzewalna modyfikowana SBS'em min. gr. 5 mm	x	x	x	x
38		<i>izolacja jednowarstwowa</i>	m ²	84,6		

	M-15.02.02.	Grubowarstwowa powłoka ochrona zasypywanych elementów betonowych	x	x	x	x
39		<i>elastyczna powłoka izolacyjna gr. min. 4 mm</i>	m ²	45,0		
40	M-15.02.03.	Warstwa ochronna izolacji z mastyksu modyfikowanego gr. 15 mm	m ²	81,0		
	M-16.00.00.	ODWODNIENIE				
	M-16.01.03	Poliamidowe sączki do odwodnienia izolacji	x	x	x	x
41		<i>zakup i osadzenie w płycie pomostu sączków</i>	szt	8,0		
	M-16.01.04.	Drenaż rurkowy odwadniający zasypki za korpusami przyczółków.	x	x	x	x
42		<i>perforowana rura HDPE DN 150</i>	m	22,0		
43		<i>rura HDPE DN 80</i>	m	6,0		
	M-16.01.05.	Kanalizacja deszczowa poza obiektem:	x	x	x	x
44		<i>kanal deszczowy z rur HDPE DN 200 mm</i>	m	12,0		
45		<i>studnia ściekowa betonowa ϕ 500 mm</i>	szt	2,0		
46		<i>prefabrykowany, betonowy wylot kanału na skarpe</i>	szt.	2,0		
47	M-16.01.06.	Ściek skarpowy z prefabrykowanych elementów betonowych typu korytkowego	m	9,0		
	M-16.01.07.	Dreny dla odwodnienia izolacji płyty pomostu	x	x	x	x
48		<i>z elementów prefabrykowanych wykonanych z HDPE i owiniętych tkaniną drenującą.</i>	m.	32,0		
49	M-16.01.11	Ściana drenażowa za korpusami przyczółków	m ²	24,3		
	M-18.00.00.	DYLATACJE				
	M-18.01.03	Dylatacja na zakończeniach płyty pomostu	x	x	x	x
50		<i>strefa przejazdowa</i>	m	14,0		
51		<i>strefy wyniesionych poboczy technicznych</i>	m	4,2		
	M-19.00.00.	ELEMENTY ZABEZPIEZAJĄCE				
52	M-19.01.01.	Krawężnik mostowy kamienny o wym. 180x200 mm kotwiony w wyniesionych poboczach technicznych	m	28,4		
53	M-19.01.05.	Bariero-poręcz typu sztywnego	m	26,0		
	M-20.00.00.	INNE ROBOTY MOSTOWE				
	M-20.01.00.	Roboty różne	x	x	x	x
	M-20.01.03.	Roboty rozbiórkowe.	x	x	x	x
54		<i>rozbiórka nawierzchni z asfaltobetonu gr.11 cm</i>	m ²	280,0		
55		<i>rozbiórka nawierzchni z asfaltobetonu gr.4cm</i>	m ²	210,0		
56		<i>rozbiórka nawierzchni z asfaltu lanego na chodnikach, gr.3 cm</i>	m ²	35,3		
57		<i>rozkucie krawężników betonowych na obiekcie</i>	m	28,2		
58		<i>rozkucie betonu chodników</i>	m ³	4,1		
59		<i>rozebranie gzymsów</i>	m ³	2,5		
60		<i>rozbiórka warstwy wyrównawczej z betonu śred. grub. 6 cm</i>	m ²	210,0		
61		<i>rozbiórka izolacji bitumicznej</i>	m ²	74,7		
62		<i>rozbiórka chodników na dojazdach</i>	m ²	25,0		
63		<i>demontaż balustrady stalowej (z elem. bariery) na moście</i>	m	28,0		
64		<i>demontaż bariery energochłonnej na dojazdach</i>	m	32,0		
65		<i>rozbiórka chodnika z polbruku wraz z obrzeżami</i>	m ²	25,0		

66		<i>odkucie istniejącej otuliny prętów belek głównych</i>	m ³	1,8		
67		<i>rozbiórka górnej strefy skrzydeł przyczółkowych</i>	m ³	3,0		
68		<i>rozbiórka na dojazdach krawężników betonowych wraz z podsypką</i>	m	20,0		
69		<i>rozebranie podbudowy z kruszywa grub. 30 cm</i>	m ²	140,0		
70		<i>rozbiórka umocnień skarp</i>	m ²	31,9		
71		<i>rozbiórka umocnień z koszy gabionowych</i>	m ³	12,0		
72		<i>rozbiórka prefabrykowanych ścieków skarpowych z betonową obudową włącznie</i>	m	10,0		
	M-20.01.07.	Umocnienie stożków i skarp matą polimerową z humusowaniem i obsianiem trawą.	x	x	x	x
73		<i>mata polimerowa z humusowaniem i obsianiem trawą</i>	m ²	23,8		
74		<i>krawężniki betonowe 20x30x100 na ławie betonowej</i>	m	14,5		
75		<i>obrzeża betonowe</i>	m	33,2		
76	M-20.01.09.	Umocnienia stożków i skarp kostką kamienną na fundamencie betonowym	m ²	31,9		
	M-20.01.10.	Rusztowania	x	x	x	x
77		<i>Rusztowania, podesty technologiczne</i>			ryczałt	
78		<i>Ekrany ochronne</i>			ryczałt	
79	M-20.01.11.	Iniekcja średniociśnieniowa chemoutwardzalną kompozycją iniekcijną rys i pęknięć o rozwarości $\geq 0,2$ mm, w elementach betonowych	m	21,0		
	M-20.01.13.	Osadzenie kotew i łączników zespalających	x	x	x	x
80		<i>ϕ 12 mm na głębokość 12 cm</i>	szt.	1 256		
81		<i>ϕ 16 mm na głębokość 16 cm</i>	szt.	128		
	M-20.01.14.	Przewierty przez płytę pomostu z osadzeniem strzemion $\phi 12$	x	x	x	x
82		<i>ϕ 16 /250</i>	szt.	348,0		
83	M-20.01.21.	Wypełnienie szczelin masą uszczelniającą	m	14,2		
	M-20.01.23.	Frezowanie gr. 20 mm	x	x	x	x
84		<i>beton płyty pomostu</i>	m ²	70,1		
	M-20.01.24.	Remont istniejących umocnień linii brzegowych rzeki	x	x	x	x
85		<i>przebudowa istniejących umocnień z koszy gabionowych</i>	m	12,0		
86		<i>wykonanie nowych umocnień z koszy gabionowych</i>	m	8,0		
87	M-20.01.25	Kotwy talerzowe	szt.	28,0		
	M-20.02.00.	Roboty inne	x	x	x	x
88	M-20.02.05.	Oznakowanie robót i organizacja ruchu kołowego i pieszego w czasie realizacji robót.			ryczałt	
	M-20.03.01.	Budowa (i rozbiórka) mostu objazdowego	x	x	x	x
	A	Most tymczasowy o powierzchni F =96m ² Klasa obciążenia "B".	x	x	x	x
89		<i>montaż stalowej konstrukcji nośnej mostu z materiału Zamawiającego</i>	Mg	20,5		
90		<i>montaż stalowej konstrukcji nośnej mostu z nowych elementów</i>	Mg	10,0		
91		<i>konstrukcja drewniana pomostu</i>	m ³	16,2		
92		<i>fundamenty mostu z płyt drogowych</i>	m ³	22,5		
	B	Roboty ziemne. (wykonywane zgodnie z M-11.01.00.)	x	x	x	x

93		<i>Wykopy w gruncie niespoistym.</i>	m ³	265,0		
94		<i>Zasypanie wykopów wraz z zagęszczeniem</i>	m ³	238,0		
95	C	Wbicie ścianki szczelnej stalowej wraz z obciążeniem	m ²	72,0		
96		Wbicie ścianki szczelnej stalowej z wyciągnięciem	m ²	270,0		
	D	Tymczasowe nawierzchnie z elementów prefabrykowanych.	x	x	x	x
97		<i>nawierzchnia z płyt żelb. pełnych o wym. 3.0x1.5x0.18m</i>	m ²	162,0		
	E	Tymczasowe bariery ochronne	x	x	x	x
98		<i>Bariery betonowe przestawne(staroużyteczne)</i>	m	48,0		
99		<i>Bariery drogowe stalowe typu SP-09/2 (staroużyteczne)</i>	m	50,0		
RAZEM						
VAT %						
OGÓŁEM ROBOTY KONSTRUKCYJNE						

Słownie
złotych:pieczęć i podpis
Wykonawcy lub pełnomocnika

data:

Formularz 2.2.**WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko –Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO” oświadczamy, że przy realizacji niniejszego zamówienia będą stosowane poniżej podane stawki i narzuty:

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	Jednostka	Stawka obliczeniowa (w złotych)
1	2	3	4
1.	ROBOCIZNA (R)	złotych za 1 r-g	(Wg stawek przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym)
2.	SPRZĘT *) (S)	złotych za 1 m-g	(Wg cen przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, a jeżeli nie występują wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”)
2.1.	Piła do cięcia betonu i asfaltu		
2.2.	Agregat sprężarkowy – np. Atlas Copco		
2.3.	Agregat prądotwórczy 50 kW		
2.4.	Agregat prądotwórczy 100 kW		
2.5.	Młot udarowy elektryczny 1100 W		
2.6.	Młot udarowy pneumatyczny 1200 ud/min.		
2.7.	Wiertarki udarowe 950 ÷ 1000 W		
2.8.	Urządzenia do piaskowania np. APR 600 - 0,8 Mpa		
2.9.	Urządzenie do wysokościowego mycia i piaskowania – np. Karcher HDS – do 800l/h		
2.10.	Wibrator pogrązalny do betonu ø 40÷60		
2.11.	Listwa wibracyjna do 5,0 m		
2.12.	Nagrzewnica olejowa 44 kW		
2.13.	Odkurzacz przemysłowy 7m ³ /min.		
2.14.	Szlifierka kątowna 2000 W		
2.15.	Spawarka 300 ÷ 400 A		
2.16.	Giętarek do prętów do 40 mm		
2.17.	Żuraw samochodowy –18 t		

2.18.	Żuraw samochodowy 40 t		
3.	MATERIAŁY (M)	złotych za 1 j. m.	<i>(Wg cen przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym, a jeżeli nie występują wg aktualnych cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”)</i>
4.	KOSZTY ZAKUPU MATERIAŁÓW (Kz) od M	%	
5.	KOSZTY POŚREDNIE (Kp) od R+S	%	
6.	ZYSK KALKULACYJNY (Z) od R+S+Kp	%	

Wypełniony przez Wykonawcę powyższy „Wykaz” będzie stanowił podstawę kalkulacji cen robót nieprzewidzianych w opisach robót w przedmiarach robót i/lub kosztorysie ofertowym. Określone przez Wykonawcę w „Wykazie” narzuty kosztów zakupu, kosztów pośrednich i zysku nie mogą być wyższe od przyjętych przy kalkulacji cen w kosztorysie ofertowym.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

- Formularz **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Załącznik do Formularza **3.2.** - Informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby;
- Formularz **3.3.** POTENCJAŁ TECHNICZNY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Formularz **3.4.** DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE - Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu;
- Formularz **3.5.** PODWYKONAWCY - Oświadczenie Wykonawcy o Podwykonawcach przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zamówienia;

Formularz 3.1.

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków ustawy
(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami - tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163) składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane p.n.

**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk
w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”,**

oświadczamy, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Formularz 3.2.**POTENCJAŁ KADROWY**

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L-p.	IMIĘ I NAZWISKO	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	KWALIFIKACJE, DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE	DOŚWIADCZENIE JAKO KIEROWNIK W DANEJ BRANŻY /ILOŚĆ LAT/
1	2	3	4	5

UWAGA: Wypełniony Formularz 3.2 oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt 7.2.4 (w tym *Informacje o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby* dotyczące wszystkich osób wskazanych w ofercie) winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 6 ppkt *Potencjał kadrowy*.

Jeżeli wszystkie informacje dot. kol. 4 i/lub 5 będą zawarte na załączonej *Informacji o kwalifikacjach i doświadczeniu osoby* to Zamawiający dopuszcza możliwość wpisania w kolumnie 4 i/lub 5 zwrotu: „wg załączonej *Informacji*.”

Załączyć dokumenty wymagane w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 7.2.4.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik do Formularza 3.2.**INFORMACJA O KWALIFIKACJACH
I DOŚWIADCZENIU OSOBY***(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „**Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO**” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia wskazujemy następującą osobę:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Data urodzenia:
4. Narodowość:
5. Wykształcenie:

Instytucja [od data (m-c, rok) – do data (m-c, rok)]	Uzyskane stopnie naukowe i dyplomy

6. Obecne stanowisko:

7. Kwalifikacje: *(doświadczenie zawodowe)*

od data (m-c, rok) – do data (m-c, rok)	Nazwa i adres firmy	Stanowisko	Opis doświadczenia potwierdzający spełnienie warunków SIWZ
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

8. Inne umiejętności:

(np. znajomość obsługi programów komputerowych, znajomość języków, prawo jazdy)

.....
(Czytelny podpis wskazanej w pkt 1 osoby lub podpis i pieczęć osoby)

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Formularz 3.3.**POTENCJAŁ TECHNICZNY***(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „**Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO**” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma **dysonuje** następującym, w pełni sprawnym potencjałem technicznym:

L. p.	WYSZCZEGÓLNIENIE SPRZĘTU	LICZBA JEDNOSTEK	FORMA WŁADANIA - WŁASNY / OBCY
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Piła do cięcia betonu i asfaltu	2	
2.	Agregat sprężarkowy – np. Atlas Copco	2	
3.	Agregat prądowórczy 50 kW	1	
4.	Agregat prądowórczy 100 kW	1	
5.	Młot udarowy elektryczny 1100 W	2	
6.	Młot udarowy pneumatyczny 1200 ud/min.	2	
7.	Wiertarki udarowe 950 ÷ 1000 W	3	
8.	Urządzenia do piaskowania np. APR 600 - 0,8 Mpa	1	
9.	Urządzenie do wysokościowego mycia i piaskowania – np. Karcher HDS – do 800l/h	2	
10.	Wibrator pograżalny do betonu ø 40÷60	3	
11.	Listwa wibracyjna do 5,0 m	2	
12.	Nagrzewnica olejowa 44 kW	2	
13.	Odkurzacz przemysłowy 7m ³ /min.	2	
14.	Szlifierka kąтова 2000 W	2	
15.	Spawarka 300 ÷ 400 A	2	
16.	Giętakarka do prętów do 40 mm	1	
17.	Żuraw samochodowy – 18 t	1	
18.	Żuraw samochodowy 40 t	1	

UWAGA: W kolumnie 4 określić formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.).

Jeżeli na druku zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkową stronę, bez zmiany jej układu oraz treści.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Formularz 3.4.**DOŚWIADCZENIE
ZAWODOWE***(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma **zrealizowała** (zakończyła) w okresie ostatnich **pięciu** lat **przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania** (data wszczęcia postępowania **25.02.2007** r.), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące **mostowe** roboty budowlane:

L.p.	Nazwa (firma) i adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego	Wartość zamówienia netto wykonanego przez Wykonawcę w tys. PLN	Wyszczególnienie robót mostowych, miejsce wykonania, zakres rzeczowy.	Określenie, czy Wykonawcą był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą	Czas realizacji	
					początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)
1	2	3	4	5	6	7

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w w/w tabeli zamówień. Jeżeli braknie miejsca na stronie, należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie. W kolumnie nr 4 należy podać charakterystykę zamówień potwierdzającą spełnienie warunków określonych w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 6.2.4.a i b.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Formularz 3.5.**PODWYKONAWCY***(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane p.n. „**Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO**” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących Podwykonawców:

L.p.	PODWYKONAWCA NAZWA I ADRES FIRMY	RODZAJ ROBÓT planowanych do powierzenia Podwykonawcom (zgodnie z pkt 6.2.5 Instrukcji dla Wykonawców)	KWALIFIKACJE (nazwa i zakres wykonanego zamówienia, nazwa i adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego)
1	2	3	4

UWAGA: W kol. 3 wymienić wszystkie roboty, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom. Jeżeli zabraknie miejsca na stronie należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 4. POSTANOWIENIA DO UMOWY

UMOWA Nr

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu _____.____.2007 r. w Gdańsku pomiędzy:
(strony uzgodnią datę podpisania umowy)

**GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
80 - 354 Gdańsk - Oliwa ul. Subisława 5
(REGON 017511575-00043)**

zwaną dalej "ZAMAWIAJĄCYM" reprezentowanym przez:

1. P.
2. P.

a

.....
.....
.....

(REGON)

zwanym dalej "WYKONAWCĄ" reprezentowanym przez:

1. P.
2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **robót budowlanych** p.n.:
**„Remont mostu w ciągu drogi krajowej nr 21 Miastko – Słupsk
w km 25+344 nad rz. Pokrzywną w m. TRZEBIELINO”,**
w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy, w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* i dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca uznaje, że dokumentacja projektowa, o której mowa wyżej jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 60 000 i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość 5 278 000 euro.

§ 2

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy *Prawo Budowlane*, wymaganiom *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz wymaganiom dokumentacji projektowej, w tym *Specyfikacji Technicznych* wykonania i odbioru.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.

4. **Wykonawca** zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 uzyskać od **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą *Prawo Budowlane* i dokumentacją projektową.
5. Materiały z rozbiórki (destrukcja z nawierzchni jezdni, destrukcja betonowa, kostka kamienna, bariery z rozbiórki, rury spustowe) stanowią własność **Zamawiającego** i **Wykonawca** przetransportuje je oraz złoży we wskazanych przez Zamawiającego miejscach w ramach ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenia. Pozostałe materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami).

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na _____ 2007 r.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy (odbior końcowy przedmiotu umowy): ustala się na _____ 2007 r.
3. Termin rozliczenia finansowego budowy – **30 dni od daty zakończenia robót.**
4. Termin sporządzenia i przekazania **Zamawiającemu** kolaudacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą – **najpóźniej w dniu odbioru końcowego.**
5. Termin dostarczenia **Zamawiającemu** inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zarejestrowanej w ośrodku oraz w ZUD zostanie ustalony na odbiorze końcowym.
6. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do zatwierdzenia harmonogram, o którym mowa w ust. 1, w terminie **7 dni** od daty podpisania niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie **7 dni** od daty wprowadzenia przez Zamawiającego zmian, o których mowa w § 7, ust. 1 niniejszej umowy.
4. **Zamawiający** zatwierdzi uaktualniony harmonogram, o którym mowa w ust. 3 w ciągu **7 dni** od daty jego przedłożenia do akceptacji.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:
cena umowna netto PLN,
plus % podatek VAT PLN, co łącznie stanowi
cenę umowną brutto PLN,
(cena umowna brutto słownie złotych:).
2. Ostateczne wynagrodzenie **Wykonawcy** za przedmiot umowy w kwocie brutto nie przekroczy **110 %** kwoty umownej brutto czyli kwoty zł. (słownie złotych:).
3. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Wykazane przez **Wykonawcę** w Kosztorysie Ofertowym ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. Ceny określone przez **Wykonawcę** uwzględniają wszystkie koszty, jakie **Wykonawca** ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami pkt. 9.1 zawartymi w Ogólnej Specyfikacji Technicznej, a w szczególności **pracy na dwóch pełnych zmianach roboczych.**
6. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 6

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 5, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** (zgodnej z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez **Zamawiającego** kosztorysem powykonawczym).
2. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym, lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**.
5. Przewiduje się częściowe rozliczanie i fakturowanie robót, za faktycznie wykonane roboty poprzez wystawienie przez **Wykonawcę** faktur przejściowych, nie częściej niż 1 faktura w miesiącu.
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. Należności będą regulowane z konta **Zamawiającego** w KREDYT BANK II Oddział Gdańsk konto Nr 58 1500 1171 1211 7001 4238 0000 przelewem na konto **Wykonawcy** w
..... Nr

§ 7

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT

1. **Zamawiający** ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie uzna za niezbędne, a **Wykonawca** powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - a) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - b) pominąć jakieś roboty,
 - c) wykonać roboty nieprzewidziane niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy,
 - d) zmienić określoną uaktualnionym harmonogramem rzeczowo – finansowym kolejność wykonania robót.
2. Wprowadzone przez **Zamawiającego** zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek **Wykonawcy** - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 oraz zmiany **wynagrodzenia** zgodnie z postanowieniami § 8.
3. **Wykonawca** nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia **Zamawiającego**.
4. Wszystkie zmiany w robotach muszą być ujęte przez **Wykonawcę** w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym z uwzględnieniem postanowień § 4.
5. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował **Zamawiający** w trakcie realizacji robót, po złożeniu **pisemnego** wniosku **Wykonawcy**.

§ 8

CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez **Wykonawcę** w ofercie **Wykonawcy**, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez **Zamawiającego**.

3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającemu** będzie nieuzasadniona, **Zamawiający** wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. **Wykonawca** powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 9

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) przekazanie:
 - terenu budowy,
 - repera roboczego,
 - dziennika budowy,
 - księgi obmiaru,
 - Dokumentacji projektowej,w terminie do 7dni od daty zawarcia umowy,
 - b) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
 - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - d) zapewnienie nadzoru autorskiego,
 - e) przeprowadzenie odbioru końcowego.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
 - a) **celem zminimalizowania okresu utrudnień dla użytkowników ruchu w strefie prowadzonych robót, należy bezwzględnie prowadzić roboty na dwie pełne zmiany robocze,**
 - b) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy *Prawo Budowlane*,
 - c) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST,
 - e) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp, planem bioz oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
 - f) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST,
 - g) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - h) wykonanie robót tymczasowych, które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
 - i) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe (objazd),
 - j) skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu robót, a w szczególności:
 - inwentaryzację geodezyjną obiektu wykonaną przed rozpoczęciem robót rozbiórkowych;
 - inwentaryzację geodezyjną płyty pomostu i chodników po zakończeniu robót rozbiórkowych;
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - powykonawczą dokumentację projektową;
 - protokoły badań i sprawdzeń;
 - protokoły technicznych odbiorów;
 - dziennik budowy;
 - zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami, projektami technicznymi
 - niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) lit. „a”, „b” ustawy *Prawo budowlane*;
 - k) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa: kierowników budowy i robót, innych osób - wskazanych w ofercie, a w przypadku konieczności zmiany któregokolwiek z kierowników - uzgodnienie nowego kandydata z **Zamawiającym**,
 - l) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,

- m) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego (odbior dokonany przez Inspektora nadzoru). Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych terminach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- n) informowanie **Zamawiającego** (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- o) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- p) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, łącznie z pomieszczeniami dla nadzoru inwestorskiego,
- q) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy **Zamawiającemu**,
- r) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku **Zamawiającego** – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- s) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
- t) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez **Zamawiającego** w czasie realizacji przedmiotu umowy.
(Zapis § 9 ust. 2 lit. s dotyczy ewentualnych Wykonawców innych robót, które mogłyby zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem, np. robót polegających na budowie zjazdów objętych inną dokumentacją projektową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych niniejszego zamówienia. Wykonawcy innych robót musieliby działać w porozumieniu z **Zamawiającym** oraz **Wykonawcą** robót niniejszego zamówienia, wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.)
- u) **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania robót i objazdu tymczasowego oraz powinien spełniać wszystkie uwarunkowania określone w O.S.T. pkt 1.54. i 9.3.

§ 10

REALIZACJA ROBÓT

1. **Wykonawca** zapewni przeprowadzenie wszystkich niezbędnych badań materiałów i konstrukcji określonych w *Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych*.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel uzgodniony z **Zamawiającym**. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** akceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą **co najmniej takie** jak wymagane w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
4. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycje zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż **7 dni** przed planowanym wykorzystaniem do kierowania budową którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Skierowanie, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie **Wykonawcy** stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**

§ 11

UDOSTĘPNIENIE TERENU BUDOWY ORGANOM KONTROLNYM

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których **Zamawiający** wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** ustanawia **Kierownika Projektu / Inżyniera**, który podejmować będzie wszystkie decyzje związane z realizacją robót w osobie:
Pana/Pani
tel.
2. **Zamawiający** wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego **robót mostowych**:
Pana
tel.
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo budowlane*.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę** na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ustanawia **kierownika budowy** w osobie:
P.
tel.
2. Osoba wskazana w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.
3. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w §10. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 14

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **5000 PLN** za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 3 ust. 2,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości **1000 PLN** za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 17 ust. 9 na usunięcie wad,
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości **5000 PLN** za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż **5 dni** roboczych i nie zaakceptowanej przez **Zamawiającego**,
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - e) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych elementów robót określonych w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości **5000 PLN** wynagrodzenia netto, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w uzgodnionym przez **Zamawiającego** harmonogramie,
 - f) za wprowadzenia zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością **5000 PLN** za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości.

- g) za opóźnienie w przekazaniu **Zamawiającemu** kompletnego elaboratu powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą **5000 PLN** za każdy dzień zwłoki.
2. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu:
- odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
- Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 19 ust. 1 umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 15

PODWYKONAWCY.

AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT.

1. **Wykonawca** wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców (wskazanych w ofercie Wykonawcy) w zakresie następujących robót:
-
-
2. Pozostałe roboty **Wykonawca** wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek robót Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie **Wykonawcy** musi być uzasadnione przez **Wykonawcę** na piśmie i zaakceptowane przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 nie później niż **7 dni** przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
3. Po uzyskaniu akceptacji **Zamawiającego**, o której mowa w ust. 3, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót wraz z umową cesji wierzytelności.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania od **Wykonawcy** oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od **Wykonawcy** należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** kwotę umowną, **Zamawiający** może, z zastrzeżeniem ust. 6, wstrzymać zapłaty za faktury **Wykonawcy**, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu **Zamawiającemu** stosownych oświadczeń Podwykonawców.
5. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w ust. 5, dostarczenie **Zamawiającemu** gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zleczanych Podwykonawcom, lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi **Zamawiającemu** oświadczeniami, o których mowa w ust. 6, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym w harmonogramie robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez **Zamawiającego** oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez **Wykonawcę** należnych kwot.
6. Powyższe zapisy § 15 w ust. 5 ÷ 6 ustalono na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o zmianie ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 24 marca 2003 r., Nr 49, poz. 408).
7. **Wszelkie zmiany**, w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, wprowadzanie materiałów, technologii nie wskazanych w dokumentacji wykonawczej muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez **Zamawiającego**.
8. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody **Zamawiającego**:
- a) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w § 10 umowy,
 - b) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami SST.
11. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 16

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- 1) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
- 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
2. Wykonawca ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

§ 17

ODBIÓR ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w OST i SST.
2. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 22 ust. 3.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny operat kołaudacyjny, który powinien zawierać:

Sprawozdanie techniczne, które będzie zawierać:

- Zakres i lokalizację wykonywanych robót;
- Wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do Dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego;
- Uwagi dotyczące warunków realizacji robót, datę rozpoczęcia i zakończenia robót;
- Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, a wykonywanych zgodnie z ST i PZJ.
- Szczegółowe rozliczenie ilości i kosztów budowy z ewentualnym wyliczeniem potrąceń z tytułu wad trwałych oraz redukcji płatności /wg Instrukcji Nr DP.T.14/.
- Umowę wraz z załącznikami oraz zmianami w trakcie realizacji robót.
- Protokół przekazania terenu budowy oraz wszelkie inne protokoły, nie związane z rozliczeniem budowy a spisywane w trakcie trwania budowy (np. z w właścicielami przyległych terenów, z właścicielami urzędzeń obcych, związane z organizacją ruchu lub odbiorami technicznymi itp.).
- Uwagi i zalecenia Inżyniera, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń /protokoły odbioru robót ulegających zakryciu/.
- Recepty i ustalenia technologiczne.
- Atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z ST i ew. PZJ.
- Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie z ST i ew. PZJ.
- Wszystkie wymagane operaty geodezyjne i geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu.
- Kopie mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- Dokumentację Projektową podstawową (przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego) z naniesionymi zmianami.
- Dokumentację i opracowania projektowe opracowywane przez Wykonawcę i nadzór autorski w trakcie realizacji zadania.
- Rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii teletechnicznych, energetycznych, oświetleniowych) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urzędzeń.
- Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ewentualnie uzupełniające lub zamiennie).
- Dzienniki Budowy i Księgi Obmiarów (oryginały).

- Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 7. Zamawiający ma prawo przerwać odbiór końcowy, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 5.
 8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie **14 dni**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
 9. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia ponownego terminu odbioru końcowego. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 6
 10. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 9 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
 11. **Zamawiający** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji. **Zamawiający** powiadomi o tym terminie **Wykonawcę** w formie pisemnej.

§ 18

GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot Umowy na okres **36 miesięcy**, przy czym wymagana trwałość poszczególnych elementów konstrukcji powinna spełniać wymagania Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
Trzyletni okres gwarancji na przedmiot umowy określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowania poziomego jezdni. Zamawiający żąda od Wykonawcy udzielenia gwarancji na oznakowanie poziome na okres:
 - **dwóch lat** gwarancji na oznakowanie poziome grubowarstwowe,
 - **jednego roku** na oznakowanie poziome cienkowarstwowe.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji z częstotliwością raz na kwartał i na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń w okresie trwania gwarancji z dniem ich wymiany,
4. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na zasadach ogólnych.

§ 19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót w terminie **14 dni** od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 9,
 - b) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni**,
 - c) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody **Zamawiającego** podmiot lub osoba inna niż wskazana w umowie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

- e) **Wykonawca** skierował, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - f) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, OST, SST, wskazaniami **Zamawiającego** lub niniejszą umową,
 - g) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części,
 - h) w wypadku złożenia do sądu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i musi zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - b) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - c) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada,
 - d) w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt c) **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**,
 - e) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
 5. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie **14 dni** od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez **Wykonawcę** do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **28 dni** od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie **14 dni** od daty odstąpienia od umowy.
 6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.**

§ 20

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej **na czas realizacji robót objętych umową** zgodnie z pkt 6.2.1.b i pkt 25.4 SIWZ Rozdział 1 *Instrukcja dla Wykonawców*.
2. **Wykonawca** przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, **Wykonawca** winien przedłożyć polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA ROBÓT

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę: PLN.
(słownie złotych:).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - a) **Zamawiający** zwróci **70 %** zabezpieczenia, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami), **w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.**
 - b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości zabezpieczenia, tj. PLN, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń dotyczących usuwania ewentualnych wad i usterek w okresie **gwarancji jakości, zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji jakości** (art. 151 ust. 2 i ust. 3).
 - c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** (art. 148 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*).
 - d) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
 - W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1).
 - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3).

§ 22

SKŁADNIKI UMOWY

1. **Integralnymi składnikami** niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) *Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia,*
 - b) *OFERTA* - przedłożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - c) *KOSZTORYS OFERTOWY* - wypełniony przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - d) *SIWZ i Opis Przedmiotu Zamówienia,* który stanowi dokumentacja projektowa,
 - e) *Ogólne i Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.*
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności w treści dokumentów wskazanych w ust. 1, **Zamawiający** przyjmie - jako integralne składniki podpisanej umowy - dokumenty, których treść zostanie ostatecznie wyjaśniona lub skorygowana przed podpisaniem umowy.
3. **Zamawiający** ustala następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzyganiu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji umowy:
 - 1) Umowa;
 - 2) Oferta **Wykonawcy** wraz z wypełnionym przez **Wykonawcę** kompletnym Kosztorysem Ofertowym;
 - 3) SIWZ wraz z *Opisem przedmiotu zamówienia,* który stanowi dokumentacja projektowa wraz ze *Ogólnymi i Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi;*
 - 4) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia.

§ 23

PLAN BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

1. **Wykonawca** (Kierownik Budowy) obowiązany jest (przed rozpoczęciem robót) sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót.
2. W planie należy uwzględnić specyfikę prowadzenia robót:
 - na drogach krajowych pod ruchem;

- które powodują ryzyko powstania zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia ludzi;
 - z uwzględnieniem obowiązujących przepisów BHP.
3. Przygotowany plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Dz. U. Nr 151, poz. 1256 z dnia 17 września 2002 r. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego rodzaju robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi. Wymagane jest również aby ten plan został pozytywnie zaopiniowany przez rzeczoznawcę w zakresie BHP.
 4. Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają **Wykonawcę**, nie podlegają odrębnej zapłacie i powinny zostać wliczone w ogólne koszty robót.

§ 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**, a **Wykonawca** wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań **Wykonawcy** zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016, z późn. zmianami) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zmianami).
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
9. Umowę niniejszą sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, egzemplarze dla **Zamawiającego** i egzemplarze dla **Wykonawcy**.
10. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Rozdział 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zawartość:

- I. Część opisowa.
 - Opis techniczny
 - Karta foto
- II. Część rysunkowa.
 1. Plan sytuacyjny
 2. Inwentaryzacja –widok z boku,
 3. Inwentaryzacja –widok z góry,
 4. Inwentaryzacja –przekrój poprzeczny,
 5. Modernizacja – Rysunek ogólny,
 6. Modernizacja – widok z góry,
 7. Modernizacja –przekrój poprzeczny,
 8. Modernizacja przęsła,
 9. Modernizacja przyczółków,
- III. Przedmiar robót
 - Przedmiar robót
- IV. Specyfikacje Techniczne.
 - Ogólna Specyfikacja Techniczna
 - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

I. CZĘŚĆ OPISOWA

ZAWARTOŚĆ:

- 1.1. Opis techniczny.
- 1.2. Karta foto

II. CZĘŚĆ RYSUNKOWA

ZAWARTOŚĆ:

1. Plan sytuacyjny
2. Inwentaryzacja –widok z boku,
3. Inwentaryzacja –widok z góry,
4. Inwentaryzacja –przekrój poprzeczny,
5. Modernizacja – Rysunek ogólny,
6. Modernizacja – widok z góry,
7. Modernizacja –przekrój poprzeczny,
8. Modernizacja przęsła,
9. Modernizacja przyczółków,

III. PRZEDMIAR ROBÓT

ZAWARTOŚĆ:

- Przedmiar robót

4. SPECYFIKACJE TECHNICZNE

ZAWARTOŚĆ:

- Ogólna Specyfikacja Techniczna
- Szczegółowa Specyfikacja Techniczna