



Zamawiający:

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W LUBLINIE
20-075 Lublin, ul. Ogrodowa 21

prowadzący postępowanie:

Rejon w Chełmie, ul. Podgórze 2, 22-100 Chełm
tel. 82 563 31 09, fax. 82 563 57 70,
<http://www.gddkia.gov.pl>, e-mail: chelm@gddkia.gov.pl
NIP: 712-242-71-34, Regon: 01751157500161

SPECYFIKACJA I ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17
na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km,
administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

CPV (Wspólny słownik zamówień):

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Zatwierdził:

Kierownik Rejonu w Chełmie

Chełm, dnia 09.05.2014 r.

mgr inż. Krzysztof Paszkowski

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I : INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty
Formularz 2.1. Oferta;

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.1.2.a Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp; w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części Zamówienia;

Formularz 3.1.3. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;

Formularz 3.2. Wiedza i doświadczenie.

PRZYKŁAD treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

Tom II: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU),

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA,

Tom IV: KOSZTORYS OFERTOWY,

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie
ul. Ogrodowa 21

Jednostka prowadząca postępowanie:

Rejon w Chełmie, ul. Podgórze 2, 22-100 Chełm

tel. 82 563 31 09, fax. 82 563 57 70,

<http://www.gddkia.gov.pl>, e-mail: chelm@gddkia.gov.pl

NIP: 712-242-71-34, Regon: 01751157500161

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem:

GDDKIA-O/Lu-Z11/4/2014

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., Nr , poz. 907 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. Źródła finansowania.

Zamówienie jest finansowane ze środków przeznaczonych na bieżące utrzymanie dróg

5. Przedmiot zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKIA Rejon w Chełmie.

5.2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy od daty odbioru dokumentacji.

5.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp .

5.4. Przedmiot zamówienia został określony szczegółowo w Tomie II i Tomie III i IV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji umowy i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.

5.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty zakresu zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

5.7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie do 05.12.2014 r.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykazą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia tj. wykazać sporządzenie projektu organizacji ruchu dla odcinka drogi klasy co najmniej GP wartości nie mniejszej niż 80.000,00 PLN brutto.
Do informacji powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należyście. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia protokołu odbioru usługi
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) Potencjał techniczny
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.
 - b) Potencjał kadrowy:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 8.1.1. IDW.
- 7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie: spełnia – nie spełnia.
8. Oświadczenia i dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
- 8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. 7.2. IDW, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 8.1.2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2) IDW.

Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będzie oświadczenie Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w zdaniu wyżej.

W razie konieczności szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- 8.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innymi podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia, o ile z treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia nie będą wynikać w/w dane

- 8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące dokumenty:

- 8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,
 - 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 24b ust. 3 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na załączniku zgodnym z treścią Formularza 3.1.3.

- 8.5. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3.2. IDW, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.5.2. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.5.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.5.1. litera a) lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt. 8.5.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt. 8.5.1. litera b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5.4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:
- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.1.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału a także zobowiązania, o którym mowa w pkt. 8.2. IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.3. i 8.2. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 8.6.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a. oświadczenie, wymienione w pkt. 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b. dokumenty, wymienione w pkt. 8.1.2. IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
 - c. oświadczenie, wymienione w pkt. 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 8.3.2.-8.3.4 albo odpowiadające im określone w pkt. 8.5.1. i 8.5.2. IDW, oraz określone w pkt. 8.4 IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
9. Opis sposobu przygotowania ofert
- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz 2.1. „Oferta” oraz Kosztorysy ofertowe dla tych części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę..
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8. IDW.
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. Kopie gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Kopia gwarancji lub poręczenia powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz trwale połączona z ofertą. Oryginał gwarancji lub poręczenia należy załączyć do oferty w sposób umożliwiający jego odłączenie oraz zwrócenie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 9.12. i 9.13. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 8. IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie

Adres do korespondencji: Rejon w Chełmie

22-100 Chełm, ul. Podgórze 2

oraz opisane:

„Oferta na Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

Nie otwierać przed dniem 19.05.2014r., godz. 09:00”.

9.15. Wymagania określone w pkt. 9.11. - 9.14. IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu, którego wzór zawarty jest w TOMIE IV Specyfikacji.

10.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w kosztorysie ofertowym.

10.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

10.4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10.5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji Zamówienia

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, wg uznania Wykonawcy:

- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku: 70 1130 1206 0028 9129 2790 0001,
- poręczeniach bankowych;
- poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione na Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Oddziału GDDKiA w Lublinie 20-075 Lublin, ul. Ogrodowa 21. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) IDW rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Rejon Chełm ul. Podgórze 2, w pokoju nr 208, w terminie do 09.05.2014 r., do godziny 09⁰⁰.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Rejon Chełm ul. Podgórze 2, w pokoju nr 208, w terminie do 09.05.2014 r., o godziny 09⁰⁰.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
13. Termin związania ofertą.
- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 13.1. IDW, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
14. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.
Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru
- $$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$
- gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej
- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 14.1. IDW.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
15. Informacje o formalnościach, których należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt. 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
- 16.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 16.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 16.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 16.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 16.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej GDDKiA.
- 16.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 16.5.1. i 16.5.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 16.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 16.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Opis sposobu porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień treści SIWZ.
- 17.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 82 563 57 70) lub drogą elektroniczną (e-mail: chelm@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 17.2.
- Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 17.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 17.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Lublin, Rejon w Chełmie ul. Podgórze 2.
- 17.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4 IDW, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 17.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4. IDW.
- 17.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 17.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

- 17.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 17.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 17.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
Paweł Krystjańczuk – w sprawach dotyczących procedury przetargowej,
pok. nr 208, tel. 82 563 31 09 wew. 29,
Jadwiga Kozioł - w sprawach merytorycznych dot. Opisu przedmiotu zamówienia,
pok. nr 210, tel. 82 563 31 09 wew. 23.

Rozdział 2

Formularz Oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

Do
 Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
 i Autostrad Oddziału w Lublinie
 Prowadzący postępowanie
 Rejon w Chełmie ul. Podgórze 2

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

MY, NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa/firma i dokładny adres/siedziba Wykonawcy/Wykonawców)
 (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy/firmy
 i dokładne adresy/siedziby wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami treści SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego, i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJEMY wykonanie Przedmiotu zamówienia za cenę ofertową brutto:
 PLN, słownie:
 zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres zgodny z SIWZ, liczonych od daty odbioru opracowania.
6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. JESTEŚMY związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości: *

_____ w formie _____

Wadium (wniesione w formie pieniężnej) należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

8.1 sami*;

8.2 przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac)
(w razie potrzeby powielić odpowiednią ilość razy)

8.3 przy udziale firmy _____, na zasoby której powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w następującym zakresie*:

(zakres powierzonych prac)
(w razie potrzeby powielić odpowiednią ilość razy)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – konsorcjum)

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu _____ i terminie _____ wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: Imię i nazwisko (nazwa): _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

13. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.

14. **ZAŁĄCZNI KAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na _____ stronach:

- _____
- _____

_____ dnia ____ __ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp</p>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* ¹UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
---------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

w imieniu Wykonawcy:

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

^{*2} UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

(nazwa podmiotu)	<p>OŚWIADCZENIE</p> <p>o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia</p>
------------------	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

oświadczam, że w odniesieniu do

(nazwa podmiotu)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia

*-niepotrzebne skreślić

<p>(pieczęć Wykonawcy)</p>	<p>INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp</p>
----------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

w imieniu Wykonawcy:

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

1. nie należy do grupy kapitałowej*;
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.*

*-niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ 2014 r.

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

^{*3} UWAGA: niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h2 style="margin: 0;">WIEDZA I DOŚWIADCZENIE</h2>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

przedkładamy, wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, spełniających wymagania Zamawiającego, określone w pkt 7.2.2) IDW:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku	Nazwa i adres odbiorcy usług	Wartość wykonanych usług (PLN brutto)	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2) IDW	Czas realizacji usług początek/koniec miesiąc/rok
1	2	3	4	5	6

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z pkt. 8.2. I

_____ dnia ____ __ ____ rok

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹ Wykonawca usuwa, jeżeli nie dotyczy

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

My niżej podpisani, działający w imieniu _____ (wpisać nazwę i adres podmiotu)

oświadczamy, że w ramach przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp udostępniamy Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

nasze zasoby w zakresie:

1) wiedzy i doświadczenia,

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy wiedzę i doświadczenie nabyte przy realizacji robót wyszczególnionych w formularzu „Wiedza i Doświadczenie”
- b) charakter stosunku łączącego podmiotu udostępniającego z Wykonawcą jest/będzie następujący:

.....

(wpisać sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego swoją wiedzę i doświadczenie - np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje itp.)

- c) zakres udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

(wpisać charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym swoją wiedzę i doświadczenie, np. umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

- d) okres udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

_____ dnia ____ 2014 roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

I SSTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 907, ze zmianami).

2. Wykonawca zobowiązuje się do: *Wykonania projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.*

zwanego dalej „Projektem”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy.

3. Wynagrodzenie za wykonanie Projektu jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy:

na łączną kwotę brutto: zł

(słownie złotych:)

w tym: wartość netto: zł

podatek VAT (23%) zł

4. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy.

5. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu pod rygorem zapłaty ustawowych odsetek w razie uchybienia terminu płatności. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:

a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określonej w ust. 3 niniejszego paragrafu,

b) w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Projekt stanowiący przedmiot umowy w terminie 05.12.2014 r. i dostarczyć go do siedziby Rejonu w Chełmie w ilości:

- projekt organizacji ruchu w wersji papierowej 5 egz. (2 egzemplarze w twardej oprawie)

- projekt organizacji ruchu w wersji elektronicznej na nośniku DVD pliki w formacie:

pdf - 4 egz., dwg. – 2 egz.

- szkice geodezyjnego wyznaczenia punktów referencyjnych w wersji papierowej - 1 egz.

- szkice geodezyjnego wyznaczenia punktów referencyjnych w wersji elektronicznej – 1 egz.

Termin ten obejmuje wykonanie projektu, uzgodnienie z Zamawiającym, uzyskanie jego zatwierdzenia przez organ zarządzający ruchem oraz odbiór ostateczny dokonany przez Zamawiającego, Projekt powinien być wykonany zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca dołączy do Projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Uzyskane uzgodnienia wymagają akceptacji Zamawiającego.

4. Wykonawca ma obowiązek pisemnego informowania Zamawiającego o trudnościach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca wyznacza: do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.

2. Zamawiający wyznacza na osobę nadzorującą : Panią Jadwigę Kozioł - Kierownika Zespołu Technicznego który jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Osoba nadzorująca może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinna powiadomić Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

4. Odbioru ostatecznego Projektu przez podpisanie protokołu odbioru ostatecznego dokona przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w ust. 2 w okresie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy kompletnego projektu stanowiącego przedmiot umowy.

§ 4

1. Wraz z odbiorem Projektu Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do Projektu wykonanego w ramach Umowy.

2. Materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego powinny być użyte wyłącznie do realizacji celów publicznych wynikających z art. 18 i art. 20 ustawy o drogach publicznych. Wykonawca ma obowiązek używania udostępnionych materiałów wyłącznie w celu realizacji przedmiotu zamówienia, natomiast nie ma prawa do udostępniania, powielania czy przekazywania innym podmiotom powierzonych materiałów.

3. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu prawa zależnego.

4. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

a) użytkować Projekt na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać Projekt lub dowolną jego część, także jego kopie:

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,

- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,

b) wykorzystywać Projekt lub dowolną jego część do prezentacji,

c) wprowadzać Projekt lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,

d) zwielokrotniać opracowanie lub jego część dowolną techniką,

5. Zamawiający nie może zbywać Projektu ani dowolnych jego części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany Projekt na okres 12 miesięcy.

2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego Projektu.

3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w Projekcie.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę Projektu przed upływem tego okresu. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad zaistniałych w Projekcie zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić jej usunięcie, osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

1.1 Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają następujące kary umowne:

a) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego innych niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia określonej w § 1 ust. 3 umowy.

b) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:

- odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn istniejących po jego stronie w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia określonej w § 1 ust. 3,
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 3 pkt. c i d niniejszego paragrafu w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia określonej w § 1 ust. 3 umowy,
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wartości brutto zamówienia określonej w § 1 ust. 3
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
- a) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie wykonuje umowy w sposób określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia bądź dopuszcza się naruszenia obowiązków przy wykonywaniu umowy.

§ 7

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Oferta Wykonawcy,
 - b) Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych stron.

TOM III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPI S PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. WSTĘP

1.1. Przedmiot opracowania projektowego

Przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia są wymagania dotyczące:

Wykonania projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie.

W skład zamawianej dokumentacji technicznej wchodzi następujące składniki:

- Projekt stałej organizacji ruchu wykonany na mapach zasadniczych cyfrowych z terenem przyległym ze wskazaniem numerów działek i granic działek w zakresie oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego dający możliwość edytowania w środowisku CAD - uwzględniający aktualizację systemu referencyjnego oraz kilometrażu dróg objętych zamówieniem.
- Materiały mapowe, które Wykonawca pozyska w ramach realizacji zamówienia, mają zostać przekazane do Zamawiającego w postaci:
 - plików mapy wektorowej w pozyskanej postaci źródłowej (pliki typu: dxf, dwg, dgn itp.);
 - papierowej.

Wykonawca powinien przekazać materiały mapowe we wszystkich dostępnych postaciach.

- Aktualizacja kilometrażu dróg objętych zamówieniem w terenie w oparciu o projekt zmiany kilometrażu. W ramach wykonania usługi, należy wyznaczyć geodezyjnie lokalizacje punktów referencyjnych oraz punktów kilometrowych, zastabilizować bolcami stalowymi w jezdni, oznaczyć świadkami z pali drewnianych zlokalizowanymi przy granicy pasa drogowego, na których należy umieścić symbol punktu referencyjnego lub kilometr drogi i oznakowanie poziome punktów na jezdni z masy termoplastycznej lub innego materiału używanego do wykonania grubowarstwowego oznakowania poziomego zgodnie z wytycznymi. Do każdego punktu referencyjnego należy wykonać szkic sytuacyjny obejmujący lokalizację punktu, lokalizację jego świadka, oznakowania poziomego i pionowego oraz minimum po trzy dowiązania do stałych elementów w terenie. Na szkicu należy również oznaczyć oś drogi, rzut słupka świadka punktu referencyjnego na oś drogi i odległość pomiędzy punktem referencyjnym a rzutem świadka.

1.2. Materiały wyjściowe do projektowania

Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane projekty organizacji ruchu dla dróg krajowych na ww. odcinku. Zamawiający informuje, że udostępni posiadane mapy zasadnicze w skali 1:1000 (sporadycznie mogą wystąpić mapy w skali 1:500) w postaci plików rastrowych zapisanych w formacie JPEG. Arkusze map pochodzą z następujących źródeł:

- mapy zasadnicze z zasobów Starostw Powiatowych;
- mapy geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
- mapy do celów projektowych.

Treść map może nie być aktualna.

Arkusze map nie mają znormalizowanego wymiaru.

Przedmiotowe materiały udostępniane są wyłącznie do celów wykonania usługi i nie mogą być w żadnej formie kopiowane, użytkowane poza zakresem jej wykonania. Nie mogą być również w żaden sposób udostępniane innym podmiotom.

Projekt stałej organizacji ruchu ma być wykonany w oparciu o zaktualizowany kilometraż drogi w nawiązaniu do lokalizacji punktów referencyjnych początków i końców poszczególnych odcinków drogi. Zamawiający prześle oznaczone na jezdni istniejące punkty referencyjne, wykaz dotychczasowych lokalizacji punktów referencyjnych i długości odcinków referencyjnych.

II. PODSTAWY PRAWNE DLA OPRACOWANIA PROJEKTU STAŁEJ ORGANIZACJI RUCHU

Projekt stałej organizacji ruchu powinien spełniać warunki aktualnych przepisów prawnych w tym m.in.:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. nr 108 z 2005r., poz. 908 z późn. zmianami).
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. „O drogach publicznych” (Dz. U. nr 19 z 2007r., poz. 115 z późn. zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. nr 43 z 1999r., poz. 430).
4. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. nr 63 z 2000r., poz. 735).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. nr 177 z 2003r., poz. 1729).
6. Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. nr 170 z 2002r., poz. 1393).
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. nr 220 z 2003r., poz. 2181 z późn. zmianami) wraz z załącznikami.
8. Zarządzenie Nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 12 czerwca 2001 r. w sprawie wprowadzenia zasad technicznych w zakresie projektowania skrzyżowań drogowych wraz z załącznikiem.
9. Zarządzenie Nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010r. w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych wraz z załącznikami.
10. Zarządzenie Nr 69 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010r. w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej organizacji ruchu.
11. Zarządzenie Nr 70 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 lipca 2010r. w sprawie ujednolicenia oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach krajowych.
12. Zarządzenie Nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 3 kwietnia 2013 r. w sprawie ustalenia systemu referencyjnego dla dróg krajowych.
13. Instrukcja w sprawie oznakowania poziomego kilometrażu.

Zamówienie należy wykonać zgodnie ze stanem prawnym obowiązującym w momencie opracowywania projektu. Jeżeli w trakcie jego wykonywania nastąpią zmiany w przepisach prawa o ruchu drogowym, Wykonawca ma obowiązek uwzględnienia tych zmian w swoim opracowaniu.

III. ZAWARTOŚĆ PROJEKTU I WYMAGANIA

3.1. Projekt stałej organizacji ruchu powinien zawierać:

- a) opis techniczny zawierający m.in.:
 - cel i zakres opracowania;
 - charakterystykę drogi i ruch na drodze;
 - opis stanu istniejącego;
 - opis wprowadzanych zmian w organizacji ruchu;
- b) plan orientacyjny w skali od 1:10 000 do 1:25 000 z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy;
- c) plan sytuacyjny w skali 1:1000, skrzyżowania skanalizowane przy dużym udziale znaków pionowych i poziomych oraz odcinki dróg występujące w granicach miast należy dodatkowo przedstawić w skali 1:500. Na planie sytuacyjnym należy przedstawić m.in.:
 - inwentaryzację oznakowania istniejącego, urządzeń brd, oraz ekranów akustycznych, istniejącego kilometrażu dróg (oznakowanie prowadzące) oraz oznakowania systemu referencyjnego (punkty na jezdni oraz słupki „świadców”);
 - projektowane zmiany w organizacji ruchu w oparciu o projektowany kilometraż drogi wynikający z długości drogi mierzonej po jej osi;

- d) profil podłużny drogi w skali 1:100/1000 na odcinkach o spadku powyżej 2%;
- e) zbiorcze zestawienia znaków pionowych, poziomych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- f) zbiorcze zestawienie tablic oznakowania kierunkowego i drogowskazów oraz innych tablic nietypowych przedstawione w postaci graficznej wraz z podaniem ich podstawowych wymiarów;
- g) zestawienie istniejących zjazdów wraz z ich podziałem (indywidualne, publiczne) oraz wraz z podaniem pikietaża. Przy lokalizacji zjazdów publicznych dodatkowo należy określić rodzaj prowadzonej działalności (np. sklep, stacja paliw, hurtownia, młyn itp.). W zestawieniu należy również wskazać zjazdy które znajdują się w terenie, a nie zostały ujęte w ewidencji zjazdów udostępnionej przez Zamawiającego.
- h) wykaz przystanków komunikacji zbiorowej z podaniem ich lokalizacji, strony drogi oraz opisem wyposażenia w tym: zatok autobusowych, peronów, wiat itp.
- i) wykaz współrzędnych punktów referencyjnych oraz punktów kilometrowych określonych w państwowym układzie współrzędnych geodezyjnych 2000 i przeliczonych na PUWG 1965 wraz z ich projektowanym kilometrażem

3.2 Wymagania ogólne

W projekcie stałej organizacji ruchu plan sytuacyjny poza lokalizacją oznakowania pionowego, poziomego, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz ekranów akustycznych powinien zawierać m.in.:

- naniesiony kilometraż projektowany wraz z lokalizacją słupków oznakowania prowadzącego oraz oznakowania poziomego kilometrażu dróg.
- naniesione granice poszczególnych miejscowości (obrubami geodezyjnymi), gmin i powiatów;
- naniesiony kilometraż lokalizacji znaków pionowych oraz urządzeń BRD, ich symbol (np. A-1) grupę wielkości oraz typ folii odbłaskowej użytej na licach znaków;
- w przypadku oznakowania poziomego należy podać symbol linii (np. P-4), jej długość w mb, w przypadku strzałek i powierzchni wyłączonych z ruchu w m², a także kilometraż początku i końca linii ;
- w przypadku oznakowania w obrębie skrzyżowań dróg krajowych z drogami innych zarządców niż Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad należy w sposób czytelny i jednoznaczny należy wskazać, który z zarządzających ruchem odpowiada za poszczególne znaki.
- oznakowania miejsc działalności gospodarczej (np. stacji paliw, warsztaty samochodowe) powinny zostać wyodrębnione zarówno w części graficznej, jak i w zestawieniach. Zamawiający przekazuje wykaz znaków dla których wyrażono zgodę na ich lokalizację. Znaki które nie zostaną przedstawione w ww. wykazie należy ująć jako znaki do likwidacji.
- naniesione punkty referencyjne wraz z ich oznakowaniem poziomym i pionowym oraz ich słupki świadków;
- lokalizację występujących zjazdów i ich podział (indywidualne, publiczne) z określeniem ich rodzaju (indywidualny – np. do zabudowy mieszkalnej, na pole; publiczny – do jakiej działalności – stacja paliw, magazyn itp.) oraz zatok autobusowych wraz z podaniem pikietaża. Przy lokalizacji zjazdów publicznych dodatkowo należy określić rodzaj prowadzonej działalności (np. sklep, stacja paliw, hurtownia, młyn itp.). Posiadaną ewidencję zjazdów udostępni Zamawiający.
- włączenia dróg bocznych do drogi krajowej z określeniem ich klasy, kategorii (wraz z podaniem numeru), rodzaju nawierzchni oraz podaniem pikietaża;
- obrys krawędzi chodników, ścieżek rowerowych oraz nawierzchni bitumicznych drogi.

3.3 Wymagania szczegółowe

- a) W opracowaniu oprócz inwentaryzacji oznakowania istniejącego, urządzeń brd i ekranów akustycznych należy wykonać projekt zmian w organizacji ruchu dostosowując znaki pionowe, poziome oraz urządzenia brd do aktualnych aktów prawnych wymienionych w punkcie II. Ponadto w części projektowanej należy rozważyć wprowadzenie dodatkowych elementów wpływających na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego (m.in. dodatkowe pasy ruchu, azyle wraz z oznakowaniem aktywnym w obrębie przejść dla pieszych i skrzyżowań).
- b) Należy sprawdzić warunki widoczności na skrzyżowaniach, łukach pionowych i poziomych.

- c) Na etapie uzgodnień projektu organizacji ruchu ich Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zmian w organizacji ruchu zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
- d) Projekt należy uzgodnić z właściwym Nadleśnictwem celem stwierdzenia właściwego ustawienia znaków ostrzegawczych A-18b (dzikie zwierzęta).
- e) Opracowany projekt organizacji ruchu powinien zawierać opinie organów zarządzających ruchem na drogach krzyżujących się z drogą krajową oraz opinię komendanta Wojewódzkiego Policji.
- f) Kilometraż dróg należy prowadzić po osi usytuowanej w środku przekroju normalnego drogi.

3.4 Szata graficzna

3.4.1. Opracowanie projektowe pod względem graficznym powinno spełniać następujące wymagania:

- a) zapewniać czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści;
- b) zgodne z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych;
- c) całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę;
- d) strony projektu powinny być ponumerowane oraz opracowane w formacie A-3;
- e) strona tytułowa oraz każdy rysunek powinien być opatrzony metryką z podaniem zestawienia rodzaju i ilości oznakowania pionowego, rodzaju i ilości oznakowania poziomego, rodzaju i ilości urządzeń BRD. Ponadto na każdej stronie opracowania należy zamieścić kilometraż początku i końca rysunku.

3.4.2. Znaki drogowe

- a) Inwentaryzację istniejącego oznakowania oraz znaki projektowane należy przedstawić w kolorowej szacie graficznej – używając symboli zgodnie z kolorystyką znaków drogowych;
- b) inwentaryzację istniejącego oznakowania poziomego należy wykonać w kolorze niebieskim;
- c) projektowane oznakowanie poziome należy wykonać w kolorze czerwonym.
- d) znaki za które nie odpowiada zarządzający ruchem na drogach krajowych (znaki innych zarządców dróg w obrębie skrzyżowań, znaki informujące o działalności gospodarczych dla których zarządzający ruchem wydał zgodę) należy przedstawić w szacie graficznej czarno-białej.

3.4.3 Wersja elektroniczna

- a) rysunki powinny być zapisane w formacie *.dwg i *.dxf oraz dające możliwość otwierania w programie AutoCAD 2006 oraz BricsCAD. Niniejsze formaty muszą zapewniać możliwość edycji tj. zapewniać dostęp do wszystkich osadzonych lub powiązanych obiektów i materiałów (plików) źródłowych;
- b) poszczególne rysunki powinny być osadzone w obowiązującym Państwowym Układzie Współrzędnych Geodezyjnych;
- c) wszystkie materiały tekstowe oraz zestawienia tabelaryczne należy zapisać w postaci plików MS Word lub MS Excel;
- d) całość opracowania należy dodatkowo zapisać w formacie *.pdf.

IV. ODBIÓR OPRACOWANIA PROJEKTU

4.1. Przedmiot odbioru

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie. Początek opracowania – rondo Węzeł Piaski Wschód, koniec opracowania – miejscowość Izbica.

Podstawą do odbioru przedmiotu zamówienia jest przedłożenie Zamawiającemu zatwierdzonych projektów stałej organizacji ruchu przez organ zarządzający ruchem na przedmiotowych odcinkach dróg krajowych oraz przekazanie materiałów mapowych, które Wykonawca pozyska w ramach realizacji zamówienia.

Odbiorowi w ramach wykonania usługi podlegają również:

- wyznaczone punkty referencyjne i kilometrowe w terenie,
- oznakowanie poziome punktów referencyjnych i kilometrowych,
- szkice geodezyjnego wyznaczenia punktów referencyjnych,

Wykonawca po uzyskaniu zatwierdzenia projektu przedłoży Zamawiającemu następującą ilość egzemplarzy:

- projekt organizacji ruchu w wersji papierowej 5 egz. (2 egzemplarze w twardej oprawie)
- projekt organizacji ruchu w wersji elektronicznej na nośniku DVD pliki w formacie: pdf - 4 egz., dwg. – 2 egz.
- szkice geodezyjnego wyznaczenia punktów referencyjnych w wersji papierowej - 1 egz.
- szkice geodezyjnego wyznaczenia punktów referencyjnych w wersji elektronicznej – 1 egz.

4.2. Odbiór ostateczny

Przystępując do odbioru ostatecznego Wykonawca przedkłada do odbioru:

- kompletny projekt;
- oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz zaleceniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad;
- protokół zdawczo-odbiorczy;
- protokoły uzgodnień z innymi Zarządcami dróg;
- materiały wyjściowe udostępnione przez Zamawiającego do opracowania projektu;
- materiały mapowe, które Wykonawca pozyska w ramach realizacji zamówienia.

4.3. Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie wykonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

IV. PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest protokół odbioru ostatecznego podpisany przez Zamawiającego.

TOM IV

KOSZTORYS OFERTOWY

Kosztorys Ofertowy

Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica
o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie

Lp	Nazwa zadania	Jednostka		Cena jednostkowa netto zł	Wartość zł
		nazwa	ilość		
1	2	3	4	5	6
1	Projektu stałej organizacji ruchu drogi krajowej Nr 17 na odcinku Piaski – Izbica o łącznej długości 40,259 km, administrowanym przez GDDKiA Rejon w Chełmie	km	40,259		
				Wartość netto	
				Pod. VAT %:	
				Wartość brutto:	

Słownie wartość brutto:

.....

....., dnia

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy