

**Zamawiający:**

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI**

**Prowadzący postępowanie:**

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI REJON W WIELUNIU**

**Koszenie traw i chwastów z pasa drogowego  
drogi krajowej nr 42  
odc. granica woj. śląskiego/łódzkiego – Nowa  
Brzeźnica**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdzam:

Bogusław Orzeł

Wieluń, marzec 2008 r.

## **SPIS TREŚCI**

### **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

#### **Tom I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2 Formularz Oferty – szt. 1**

**Rozdział 3 Formularz ślepego kosztorysu – szt. 1**

**Rozdział 4 Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy**

#### **Tom II – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**– PROJEKT UMOWY**

## Rozdział 1

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

#### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi

Adres: 90-056 Łódź ul. Roosevelta nr 9

telefon: 042 637 75 36; faks (042) 637 75 36

e-mail: przetargi@lodz.gddkia.gov.pl;

adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)

#### NAZWA I ADRES PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu

Adres: 98-300 Wieluń ul. Fabryczna 7

tel. 043 843 4478 faks: 043 843 40 94

e-mail: drogiwielun@lodz.gddkia.gov.pl

godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

#### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem : **2/2008/RW.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie nie jest współfinansowane przez inne instytucje.

#### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

CPV: 77.31.00.00-6; Kategoria usług: 12

5.1. Przedmiotem zamówienia jest koszenie traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42 w km 81+854 – 118+555 odc. (gr. województwa śląskiego/łódzkiego) Grabarze-Nowa Brzeźnica - odcinek drogi o długości 36,7 km.

5.2. Opis przedmiotu zamówienia

**koszenie traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42 w km 81+854 – 118+555**

**Zakres robót: dwukrotne koszenie traw i chwastów z pasa drogowego w ilości:**

- **54 km jednostronnego koszenia poboczy, skarp rowów x 2 koszenia = 108 km**

- **3400 m<sup>2</sup> pasów zieleni i terenów zielonych: x 2 koszenia = 6800 m<sup>2</sup>**

(1000 m<sup>2</sup> w m. Draby, 500 m<sup>2</sup> w m. Kolonia Lisowice, 900 m<sup>2</sup> w m. Raciszyn odc. skrzyż. z dr. Nr 491 do mostu, 500 m<sup>2</sup> w m. Działoszyn, 500 m<sup>2</sup> w m. Pajęczno)

Cena jednostkowa – wykoszenie 1 km pobocza, skarpy, dna i przeciwskarpy rowu jednostronnie.

Cena obejmuje:

- roboty przygotowawcze (wybranie z trawy kamieni, gruzu, puszek metalowych lub innych zanieczyszczeń, wywóz zebranych zanieczyszczeń na wysypisko publiczne)
- jednokrotne wykoszenie mechaniczne poboczy, skarpy, dna i przeciwskarpy rowu do granicy pasa drogowego (pas min. 0,75 m za przeciwskarpą)
- ręczne wykoszenie traw i chwastów przy znakach drogowych i słupkach prowadzących, przy barierach i poręczach,
- wykoszenie traw i chwastów na skarpach nasypów oraz stożkach przy obiektach mostowych i przepustach w m. Raciszyn, Gajęcice Stare, Makowiska, Dworszowice Kościelne, Nowa Brzeźnica, Działoszyn.
- wykoszenie traw i chwastów –obręb skrzyżowań z drogami wojewódzkimi, powiatowymi, gminnymi
- wycięcie odrostów przy drzewach oraz krzaków w rowach na poziomie gruntu wraz z wywozem gałęzi.

W przypadku uszkodzenia elementów oznakowania pionowego dróg (znaki, słupki hektometrowe) wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody.

Wykoszenie 1 m<sup>2</sup> pasa zieleni i terów zielonych obejmuje ręczne wykoszenie pasów zieleni między jezdnią a chodnikiem, terenów zielonych za chodnikiem w granicach pasa drogowego.

Wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 5 cm.

5.3.Zamówieniem objęte są w/w odcinki dróg na całej ich długości i szerokości pasa drogowego:

w terenach o przekroju drogowym – koszenie poboczy, rowów, skarp do granicy pasa drogowego

w terenach o przekroju ulicznym: - koszenie pasów zieleni, terenu między chodnikiem a granicą przyległej posesji, terenów zielonych.

5.4.Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z oznakowaniem robót.

Wykonawca na własny koszt oznakuje roboty zgodnie z projektem organizacji ruchu oraz utrzyma oznakowanie w należyтым stanie przez cały okres prowadzenia robót.

Projekt organizacji ruchu na czas robót opracowany i zatwierdzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177 z 2003 r. poz. 1729) w gestii Wykonawcy.

Jeżeli w okresie przystąpienia do robót Zamawiający dysponować będzie aktualnym projektem organizacji ruchu dla robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg, udostępni je Wykonawcy i wówczas nie będzie potrzeby opracowywania projektu organizacji ruchu

## **5.5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART.67 UST.1 PKT. 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art.67 ust.1 pkt.6 ustawy.

## **6.TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

6.1.Pierwsze koszenie: od 2 czerwca do 16 czerwca 2008 r.

Drugie koszenie: od 1 sierpnia do 15 sierpnia 2008.

6.2.W przypadku niewielkiego lub bardzo intensywnego przyrostu roślinności wegetującej w pasie drogowym terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych wykoszeń pasa drogowego mogą ulec zmianie.

Nowe terminy zostaną uzgodnione między zamawiającym a Wykonawcą, jednak czas prowadzenia prac w zakresie wykoszenia całego odcinka drogi nie może być dłuższy niż dwa tygodnie.

6.3.Należy się liczyć z możliwością odstąpienia przez Zamawiającego od drugiego koszenia w przypadku słabego wzrostu roślinności w związku z ewentualną suszą w okresie letnim lub innymi okolicznościami niezależnymi od zamawiającego.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. Warunki ogólne**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **7.2. Warunki szczegółowe**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

#### **7.2.1. Potencjał sprzętowy.**

Posiadają lub mają zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób) do niżej podanych, w pełni sprawnych jednostek sprzętu:

a) Maszyna wieloczynnościowa z osprzętem do koszenia (np. typu UNIMOG)

lub

Kosiarka doczepna do ciągników lub inna konstrukcyjnie dostosowana do wykaszania skarp rowów i pobocza i ciągnik do kosiarki doczepnej – minimum 2 jednostki

b) Kosiarka spalinowa do wykorzeń ręcznych – minimum 2 jednostki.

Nie dopuszcza się używania w pasie drogowym kosiarek rotacyjnych.

Wykonawca może także wymienić alternatywny sprzęt, proponowany przez siebie dla danych robót oraz dołączyć uzasadnienie swojej propozycji.

#### **7.2.2. Doświadczenie zawodowe**

Zrealizować w okresie ostatnich trzech lat co najmniej dwa zadania na drogach krajowych o charakterze i zakresie porównywalnym z przedmiotowym zamówieniem potwierdzone referencjami od poprzednich zamawiających – minimum 2 referencje.

## **8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW**

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz warunków uczestnictwa w postępowaniu – art. 44 PZP, zgodne z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 8.1.6. Polisę ubezpieczeniową firmy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie będącym przedmiotem zamówienia
- 8.1.7. Kopię dowodu wniesienia wadium
- 8.2. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków szczegółowych**, określonych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
- 8.2.1. Wykaz podstawowego sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia –zgodnie z pkt 7.2.1.
- 8.2.2. Wykaz zadań zrealizowanych na drogach krajowych o charakterze i zakresie porównywalnym z przedmiotowym zamówieniem potwierdzonych referencjami od poprzednich zamawiających - zgodnie z pkt 7.2.2.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2, 8.1.4 i 8.1.5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1.3., Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonych w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp. Dokumenty, o których mowa w ppkt. a) i c) oraz wymienione w zdaniu powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin złożenia takiego oświadczenia być właściwy do ważności dokumentów określonej powyżej.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty wymienione w pkt 8.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. W celu potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych dokumenty wymienione w pkt 8.2. winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.
- 8.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zwracania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferty” i „Ślepego kosztorysu”- formularz wypełniony zostanie na drukach

przygotowanych przez zamawiającego lub na przepisany na maszynie, komputerze druku o identycznej treści z drukiem zamawiającego.

9.2. Oprócz oferty wykonawca składa niżej wymienione dokumenty:

9.2.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – dokument musi być w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

9.2.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – dokument musi być w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii

9.3. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

9.3.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;

9.3.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w pokoju nr 4 przed terminem składania ofert, a do oferty dołączyć kserokopie poświadczoną za zgodność z oryginałem.

9.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9.5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Oferta powinna być napisana pod rygorem nieważności na maszynie, komputerze bądź inną trwałą techniką w sposób czytelny oraz podpisana przez umocowanego do reprezentowania na zewnątrz przedstawiciela Wykonawcy

9.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

9.7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.9. i 9.10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9.9. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.7. – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.

9.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości kartek.

9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty w treści oferty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do

wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do prowadzącego postępowanie na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu  
98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7

oraz opisane:

„OFERTA – KOSZENIE TRAW I CHWASTÓW Z PASA DROGOWEGO DROGI KRAJOWEJ NR 42; Nie otwierać przed dniem 5.05.2008r, godz. 10<sup>00</sup>

9.14. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu  
98-300 Wieluń, ul. Fabryczna 7

10.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Bogusława Orła i Ewę Wrześniewską tel. (043) 843 4478.

## **10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

11.1. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto, a wartość zamówienia brutto.

Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT wg stawki obowiązującej w dniu otwarcia ofert.

Ceny jednostkowe przez cały okres trwania umowy nie będą podlegały zmianom, jedynie w przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT cena umowna zostanie odpowiednio dostosowana

11.2. Cenę należy podać zgodnie z postanowieniami art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach

(Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami).

Cena oferty i ceny jednostkowe winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do jednego grosza.

11.3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

## **12. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM**



12.1. Przystępując do przetargu oferent jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 1000,00 złotych; słownie: jeden tysiąc złotych

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w pieniądzu tylko w formie przelewu na konto Zamawiającego 26 1500 1546 1215 4001 3207 0000 w Kredyt Bank PBI S.A. II O/Łódź, w poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.XI. 2000 r. o utworzeniu

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).

Termin wniesienia wadium w pieniądzu (przelewem) jest równoznaczny z wpłynięciem na konto bankowe Zamawiającego.

Oryginały poręczeń i gwarancji należy przekazać za pokwitowaniem do Sekcji Administracyjnej Rejonu w Wieluniu pokój Nr 4 przed terminem składania ofert a do oferty dołączyć kserokopie.

Wadium wnoszone zostaje na czas związania wykonawcy z ofertą.

Wadium wniesione w pieniądzu podlega oprocentowaniu. Zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium odpowiadającym powyższym wymaganiom zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

12.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium na wniosek Wykonawcy :

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert

2) który został wykluczony z postępowania

3) którego oferta została odrzucona

przy czym złożenie wniosku przez wykonawcę określonego w pkt 2 i 3 jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium jeżeli:

-upłynął termin związania z ofertą

-zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy

-zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

12.3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

-odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

-nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

-zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium.

12.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podst. art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy PZP (wykluczenie z postępowania, odrzucenie oferty), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

### **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Wieluniu ul. Fabryczna 7 pokój nr 4 w terminie do dnia 5.05.2008r., do godz. 10<sup>00</sup> czasu lokalnego.

13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

14.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie prowadzącego postępowania tj. w Wieluniu, ul. Fabryczna 7 w dniu **5.05.2008r., o godzinie 10<sup>00</sup> czasu lokalnego w pokoju nr 3.**

15.2. Otwarcie ofert jest jawne.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone

w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- oferta jest niezgodna z ustawą,

- treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,

- złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji,

- oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania ,

- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,

- oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

15.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 16.8, 16.9., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

16.6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

15.7. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

15.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny;

2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,

c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

3. W przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa): zamawiający nie przewiduje stosowania ceny ryczałtowej.

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

## **16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

Cena oferty

100 %

1% odpowiada 1 punktowi.

Kryterium ceny jest kryterium arytmetycznym:

Cena brutto oferty najtańszej x waga ceny (100%)

$$A = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej} \times \text{waga ceny (100\%)}}{\text{Cena brutto oferty badanej}}$$

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.3. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

-nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

-cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

-w przypadku, o którym mowa w pkt 16.5. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

-wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

-postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

16.4.O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

-złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

podając przyczyny faktyczne i prawne.

16.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,.

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną również wykonawcy, którzy:

1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,

- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

16.7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub którzy złożyli dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający wzywa także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16

19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **19. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

19.1. Zamawiający zawrze umowę, o treści zgodnej z wzorem zawartym w SIWZ, w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem:

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

19.2. Do umowy zawartej w sprawie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

19.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania (art. 93 ust. 1 ustawy).

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

20.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

20.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Wymagana jest forma pisemna.

20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

20.4 W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający w dowolnym czasie, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania, do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.

20.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

20.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.

20.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

20.8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

20.9 O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

20.10. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

20.11. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w niniejszej IdW;
- 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20.12. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z niniejszą IdW nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego

wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z niniejszą IdW nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

20.13. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

1) jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;

2) jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;

3) w przypadku wniesienia odwołania:

a) z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.

20.14. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

1) treści ogłoszenia,

2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,

20.14. Protest inny, niż dot. treści ogłoszenia zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

20.15. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 21.14 uznaje się za jego oddalenie.

20.16. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

20.17. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:

1) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;

2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.

20.18. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

20.19. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

20.20. Do postępowania protestacyjno – odwoławczego mają zastosowanie przepisy art. art. 180 – 198 ustawy Pzp.

## **21. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

Wymagana forma pisemna.

21.2. Adres e-mail: [drogiwielun@lodz.gddkia.gov.pl](mailto:drogiwielun@lodz.gddkia.gov.pl) faks: (043) 843 40 94

strona internetowa: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)

## **22. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

(1) Bogusław Orzeł Kierownik Rejonu tel. (043) 843 44 78

(2) Ewa Wrześniewska Kierownik Zespołu tel. (043) 843 44 78

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**



.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

## OFERTA

Do Generalnej Dyrekcji  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi  
Rejon w Wieluniu, ul. Fabryczna 7

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na koszenie traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42 w km 81+854 – 118+555  
MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)  
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** realizację usług w zakresie koszenia traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42 w km 81+854 – 118+555 objętych przetargiem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę brutto :

Słownie: .....

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

**5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności i pozostałe warunki umowy określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

**6. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

### **7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

.....  
(zakres i wartość powierzonych robót)

.....  
(nazwa / firma, dokładny adres Podwykonawcy)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kartkach.

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ kartkach:

- oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu w rozumieniu art. 44 pzp

-oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

### Ślepy kosztorys

**Koszenie traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42  
w km 81+854 – 118+555 odc. Grabarze-Nowa Brzeźnica**

Lp	Wyszczególnienie robót	Jedn. miary	Ilość Jedn.	Cena jedn. w PLN	Wartość W PLN
1	2	3	4	5	6
1	Koszenie poboczy, skarpy dna i przeciwskarpy rowu	km	108 Jednostron- nie		
2	Koszenie traw i chwastów na – pasy zieleni, tereny zielone	m <sup>2</sup>	6800		
	<i>Razem:</i>	x	x	x	

**Podatek VAT ( ...%): .....PLN**

**Cena z podatkiem VAT: .....PLN**

....., dnia .....2008r.

.....  
pieczętka, podpis upoważnionego  
przedstawiciela wykonawcy

Formularz 3.1.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1  
ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o braku wykluczenia na podst.  
Art. 24 ust. 1 i 2;

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - art. 44  
ustawy PZP

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**wykoszenie traw i chwastów z pasa drogowego drogi krajowej Nr 42 w km  
81+854 – 118+555**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ustawy PZP.

**II. spełniamy warunki udziału w postępowaniu - art. 44 ustawy PZP**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_ 200\_\_ roku

—

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

**Formularz 3.4.**

INFORMACJE OGÓLNE

*Wszystkie firmy indywidualne i każdy podmiot występujący wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne w przetargu nieograniczonym proszeni są o wypełnienie niniejszego Formularza.*

1	Nazwa firmy	
	REGON	
2	Adres głównego biura (miejscowość, ulica, numer, powiat, województwo)	
3	Telefon	Kontakt
4	Faks	E- mail:
5	Miejsce rejestracji	Rok rejestracji

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Tom II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

PROJEKT UMOWY – ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZOSTAŁA Z NIM PODPISANA UMOWA  
O ZAŁĄCZONEJ TREŚCI

## UMOWA NR...../U/2008/RW

W dniu.....2008 r. w Łodzi, pomiędzy Skarbem Państwa - Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad, Oddziałem w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Roosevelta 9, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Małgorzatę Jezierską - Dyrektora Oddziału
  2. mgr Barbarę Kielar - Głównego Księgowego Oddziału
- działającymi na podstawie pełnomocnictwa

a

.....  
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego

....., reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1.Podstawę zawarcia umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wykoszenia traw i chwastów z pasa drogowego **drogi krajowej Nr 42 w km 81+854 – 118+555 odc. (gr. województwa śląskiego/łódzkiego) Grabarze-Nowa Brzeźnica - odcinek drogi o długości 36,7 km.**

3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości ..... **złotych**; słownie: + podatek VAT w kwocie ..... złotych; łącznie z podatkiem VAT: ..... **złotych**, słownie: .....

4.Ceny jednostkowe przez cały okres trwania umowy nie będą podlegały zmianom, jedynie w przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT cena umowna zostanie odpowiednio dostosowana

5.Należności będą regulowane z konta GDDKiA Oddział w Łodzi. Faktury należy wystawiać na Rejon w Wieluniu.

### § 2

Wymagany termin wykonania umowy:

1.Pierwsze koszenie: od 2 czerwca do 16 czerwca 2008 r.

Drugie koszenie: od 1 sierpnia do 15 sierpnia 2008.

2.W przypadku niewielkiego lub bardzo intensywnego przyrostu roślinności wegetującej w pasie drogowym terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych wykoszeń pasa drogowego mogą ulec zmianie.

Nowe terminy zostaną uzgodnione między zamawiającym a Wykonawcą, jednak czas prowadzenia prac w zakresie wykoszenia całego odcinka drogi nie może być dłuższy niż dwa tygodnie.

3.Należy się liczyć z możliwością odstąpienia przez Zamawiającego od drugiego koszenia w przypadku słabego wzrostu roślinności w związku z ewentualną suszą w okresie letnim lub innymi okolicznościami niezależnymi od zamawiającego.

### § 3

1.Zakres robót: dwukrotne koszenie pasa drogowego w ilości:

- 108 km jednostronnego koszenia poboczy, skarp rowów
- 3400 m2 pasów zieleni i terenów zielonych: x 2 koszenia =6800 m<sup>2</sup>  
(1000 m2 w m. Draby, 500 m2 w m. Kolonia Lisowice, 900 m2 w m. Raciszyn odc. skrzyż. z dr. Nr 491 do mostu, 500 m2 w m. Działoszyn, 500 m2 w m. Pajęczno)

Cena obejmuje:

- roboty przygotowawcze (wybranie z trawy kamieni, gruzu, puszek metalowych lub innych zanieczyszczeń, wywóz zebranych zanieczyszczeń na wysypisko publiczne)
- jednokrotne wykoszenie mechaniczne poboczy, skarpy, dna i przeciwskarpy rowu do granicy pasa drogowego (pas min. 0,75 m za przeciwskarpą)

- ręczne wykoszenie traw i chwastów przy znakach drogowych i słupkach prowadzących, przy barierach i poręczach,
- wykoszenie traw i chwastów na skarpach nasypów oraz stożkach przy obiektach mostowych i przepustach w m. Raciszyn, Gajęcice Stare, Makowiska, Dworszowice Kościelne, Nowa Brzeźnica, Działoszyn.
- wykoszenie traw i chwastów –obręb skrzyżowań z drogami wojewódzkimi, powiatowymi, gminnymi
- wycięcie odrostów przy drzewach oraz krzaków w rowach na poziomie gruntu wraz z wywozem gałęzi.

W przypadku uszkodzenia elementów oznakowania pionowego dróg (znaki, słupki hektometrowe) wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody.

Wykoszenie 1 m<sup>2</sup> pasa zieleni i terów zielonych obejmuje ręczne wykoszenie pasów zieleni między jezdnią a chodnikiem, terenów zielonych za chodnikiem w granicach pasa drogowego.

Wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 5 cm.

2.Zamówieniem objęte są w/w odcinki dróg na całej ich długości i szerokości pasa drogowego:

w terenach o przekroju drogowym – koszenie poboczy, rowów, skarp do granicy pasa drogowego

w terenach o przekroju ulicznym: - koszenie pasów zieleni, terenu między chodnikiem a granicą przyległej posesji, terenów zielonych.

3.Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z oznakowaniem robót.

Wykonawca na własny koszt oznakuje roboty zgodnie z projektem organizacji ruchu oraz utrzyma oznakowanie w należytym stanie przez cały okres prowadzenia robót.

Projekt organizacji ruchu na czas robót opracowany i zatwierdzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177 z 2003 r. poz. 1729) w gestii Wykonawcy.

Jeżeli w okresie przystąpienia do robót Zamawiający dysponować będzie aktualnym projektem organizacji ruchu dla robót w zakresie bieżącego utrzymania dróg, udostępni je Wykonawcy i wówczas nie będzie potrzeby opracowywania projektu organizacji ruchu

4. Koszenie traw i chwastów z pasa drogowego: Kategoria usług -12

CPV: 77.31.00.00-6

PKWiU – 01.41.12.

#### § 4

1.W terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren robót.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane na terenie robót.

3.Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, pracowników, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad

w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być logicznie z niej wynioskowane).

4.Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.

5.Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót, objętych umową.

W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania robót, wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wysokości szkody.



#### § 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót. Wartość tych robót jest ujęta w kwocie wynagrodzenia.

#### § 6

Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na cel związany z wykonaniem przedmiotowych robót.

Po zakończeniu robót Wykonawca pozostawi cały teren w stanie czystym i nadającym się do użytkowania bez dodatkowych prac.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury za zakończone i odebrane roboty., Zamawiający natomiast zobowiązany jest dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

#### § 8

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie .....
2. Nadzór nad robotami z ramienia zamawiającego pełnić będzie Kierownik Służby Liniowej Obwodu Drogowego w Siemkowicach Pan Marek Romkowski.

#### § 9

Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.

#### § 10

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10% ceny umownej.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w protokole robót poprawkowych za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego za usunięcie wad.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 11

Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta.

#### § 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA