



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **GDDKiA.O.WA.D-3.241.43.2016**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA:

**„Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i
podległych jednostek terenowych”**

Zatwierdzam

Zastępca Dyrektora Oddziału
ds. Zarządzania Drógami i Mostami

mgr inż. Leszek Sekulski

WARSZAWA, Maj 2016

Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie

ul. Mińska 25
03-808 Warszawa
tel.: (022) 209 25 00
fax: (022) 698 60 45

www.gddkz.gov.pl
e-mail: sekretariat.warszawa@gddkz.gov.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I:	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Rozdział 2	Formularz „Oferta” i formularze załączników do oferty:
Formularz 2.1.	Formularz „Oferta”
Formularz 2.1.1.	Formularz cenowy
Rozdział 3	Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
Formularz 3.1.1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.2.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;
Formularz 3.1.3.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej
Formularz 3.2.	Formularz WIEDZA I DOŚWIADCZENIE - wykaz dostaw;
Formularz 3.3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;
Formularz 3.4.	Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
Tom II:	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY - Wzór umowy
Tom III:	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Tom I

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI**

ROZDZIAŁ 1

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie

Adres: **03-808 Warszawa, ul. Mińska 25**

telefon: **(22) 209 23 60**; fax.: **(22) 209 24 74**

REGON: 017511575, **NIP:** 113-20-97-244

adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GDDKiA.O.WA.D-3.241.43.2016**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015, poz. 2164), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 39.83.12.00-8; 39.80.00.00-0; 39.81.30.00-4; 33.76.00.00-5; 39.83.12.10-1; 39.83.16.00-2; 39.83.00.00-9

Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

5.2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 ustawy Pzp.

5.4. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015, poz. 2164).

5.5. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **sukcesywnie w ciągu 36 miesięcy od daty podpisania umowy.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 6.2. niniejszej IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

2)posiadania wiedzy i doświadczenia:

Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **1 lub 2 lub 3 zadań obejmujących dostawę artykułów higienicznych i/lub gospodarczych o łącznej wartości min. 250 000,00 zł brutto.**

3)dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) Potencjał techniczny:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

b) Potencjał kadrowy

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

4) sytuacji ekonomiczno – finansowej

Potencjał ekonomiczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.3.1. IDW.

6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu w okolicznościach,

o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

- 6.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 6.6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.1.**

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

- 7.2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

7.2.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.3.**

- 7.3. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 6.2 IDW **należy wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

7.3.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.1.2.**

7.3.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych dostaw**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią **Formularza nr 3.2.** („Wiedza i doświadczenie – Wykaz dostaw”), oraz załączeniem dowodów **dotyczących najważniejszych dostaw**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Za główne dostawy, dla których należy przedstawić dowody uznaje się dostawy niezbędne do wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2) IDW

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenia,
- 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w punkcie 1) powyżej.
- 3) W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 8.2.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w pkt 1).

- 7.4.** W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Formularz nr 3.4.**
- 7.4.a.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania w okolicznościach, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.3.**
- 7.4.b.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający **w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował** zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7.5.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt 7.1.2. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.6.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.7.** Dokument, o którym mowa w pkt 7.5. IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 7.6. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem Oświadczenia wymienionego w pkt 7.3.1. IDW oraz Zobowiązania o którym mowa w pkt 7.4. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.4. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- Poświadczenie za zgodność z Oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.9.** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 7.5. i 7.6. IDW, oraz dokumenty wymienione w pkt 7.2.1. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 7.3.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokument wymieniony w pkt 7.3.2. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y wykazujący spełnianie warunków spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 8.3.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.4.1.** „Formularz cenowy”
- 8.4.2.** Wraz z ofertą powinny być złożone:
- a) Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 7 IDW;
 - b) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.6.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.8.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.9.** W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.10.** Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03-808 Warszawa

oraz opisane:

postępowanie nr GDDKiA.O.WA.D-3.241.43.2016

„Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych”

„Nie otwierać przed dniem 03-06-2016r., godz. 12:00”

8.11. Wymagania określone w pkt 8.9. - 8.10. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

9.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: +48 22 209-24-74) lub drogą elektroniczną (e-mail: schada@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 9.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Wykonawcy) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna. Na Żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

9.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, zobowiązania, o którym mowa w pkt 7.4. a także zmiany lub wycofania oferty.

9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.

9.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 9.4

9.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

9.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 9.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 9.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 9.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 9.10.** Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
- w sprawach dotyczących procedury p. Joanna Gomoradzka, tel. +48 22 209-24-63, fax. +48 22 810 03 27.
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia P. Danuta Cieszyńska, tel.: +48 (22) 209 23 82.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 10.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 10.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy, którego wzór załączono do SIWZ.
- 11.2.** Wykonawca w **Formularzu cenowym** określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wymienionych pozycji, a następnie wyliczy podatek VAT i ostateczną wartość brutto.
- 11.3.** Wartość brutto wykazaną w **Formularzu cenowym** Wykonawca przeniesie do **Formularza „Oferta”**.
- 11.4.** Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
- 11.5.** Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego oraz cena Oferty winny być wyrażone w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5.** Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 11.6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje

Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

13. WSKAZANIE MIEJSCA I TERMINU SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 13.1.** Oferty powinny być złożone w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 713 (VII piętro), w terminie do **03-06-2016 roku, do godziny 11:30.**
- 13.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Warszawie przy ul. Mińskiej 25, w pokoju nr 824 (VIII piętro), w dniu **03-06-2016 roku o godzinie 12:00.**
- 13.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4.** Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a) Cena – 95%
- b) Termin realizacji zlecenia – 5%

- 14.1.1.** Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3. Formularza 2.1. - OFERTA. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 95 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena (cena ofertowa brutto) oferty najtańszej

C o – cena (cena ofertowa brutto) oferty ocenianej

- 14.1.2.** Kryterium „Termin realizacji zlecenia” będzie rozpatrywany na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w pkt. 3.1. Formularza 2.1. – OFERTA terminu realizacji zlecenia liczonego od daty przekazania przez zamawiającego zlecenia.

UWAGA:

- Najdłuższy możliwy „Termin realizacji zlecenia” wymagany przez Zamawiającego: 7 dni roboczych od daty przekazania przez zamawiającego zlecenia
- Najkrótszy „Termin realizacji zlecenia” uwzględniony do oceny ofert: 2 dni robocze od daty przekazania przez zamawiającego zlecenia

Wykonawca może zaoferować „Termin realizacji zlecenia” 7 dni roboczych, 4 dni robocze lub 2 dni robocze. Zaoferowany przez Wykonawcę „Termin realizacji zlecenia” zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

- Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy „Termin realizacji zlecenia” (2 dni robocze) - otrzymuje 5 pkt. - maksymalną liczbę punktów,
- Wykonawca, który zaoferuje „Termin realizacji zlecenia” 4 dni robocze otrzymuje 2 pkt.,

- Wykonawca, który zaoferuje najmniej korzystny „Termin realizacji zlecenia” (7 dni roboczych)– otrzymuje 0 pkt.,

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

- 14.1.1.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji zlecenia”

- 14.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 14.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.

- 14.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 14.6.** Informacje, o których mowa w pkt 14.5.1.) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1.** Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków

zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c. odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 2

Formularz „Oferta”

(pieczęć
Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad Oddział w Warszawie
03 – 808 Warszawa
ul. Mińska 25

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych
MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN, słownie złotych: zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym,

****Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):**

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

**** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

3.1. OFERUJEMY termin wykonania zamówienia sukcesywnie w ciągu 36 miesięcy od daty podpisania umowy, termin realizacji zlecenia **dni roboczych** od przekazania zlecenia przez Zamawiającego.

(Powyższy termin realizacji zlecenia (kryterium oceny ofert) Wykonawca określa na 2, 4 lub 7 dni).

- 4. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6. OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)

- 7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami**/przy udziale podwykonawców**:
- 8. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy**/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 9. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
- 10. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:
Imię i nazwisko: _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
- 12. OFERTĘ** składamy na _____ stronach.
- 13. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 14. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____ stronach:

-
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- _____

_____ dnia ____ __ roku

-**niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

FORMULARZ 2.2.

FORMULARZ CENOWY

(w oddzielnym pliku)

ROZDZIAŁ 3

FORMULARZE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
--------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

w imieniu Wykonawcy

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

w _____ **imieniu** _____ **Wykonawcy/Wykonawców**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ roku

 (podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

(nazwa Wykonawcy)	LISTA PODMIOTÓW należących do tej samej grupy kapitałowej / INFORMACJA o braku przynależności do grupy kapitałowej
-------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

w imieniu Wykonawcy:

informuję, że:

*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

_____ dnia __ __ 201__ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszą „Listę / Informację” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WIEDZA I DOŚWIADCZENIE - wykaz dostaw
-------------------------------------	--

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

przedkładamy wykaz głównych dostaw w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 6.2.2) IDW:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 6.2.2) IDW	Zakończenie realizacji dzień/ <u>miesiąc</u> / rok
1	2	3	4

UWAGA

- 1) Załączamy dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należyście.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt 7.5 IDW oraz załączyć dokumenty o których mowa w pkt 7.4a (jeżeli dotyczy) i 7.4b.

_____ dnia ____ ____ roku

podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
---	---

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn.

Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek terenowych

oświadczam, że w odniesieniu do

(nazwa podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ 201__ roku

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp” składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

<i>(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)</i>	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
--	---

W IMIENIU: _____

(nazwa Podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy,
potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**Sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do Generalnej
Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie i podległych jednostek
terenowych**

numer sprawy GDDKiA.O.WA.D-3.241.43.2016

1. Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy
szczegółowo określić):

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

2. Oświadczamy, że jako podmiot udostępniający powyższe zasoby nie weźmiemy udziału/weźmiemy udział* w realizacji niniejszego zamówienia.

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*
2. *dokumenty dotyczące:*
 - a) *zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - b) *sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,*
 - c) *charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*
 - d) *zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.*

TOM II

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY
(wzór umowy)**

Załączniki: nr 1 i nr 2

(w oddzielnym pliku)

UMOWA Nr/2016

Zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy
Skarbem Państwa - **Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad** w imieniu,
którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1.

2.

**Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie, 03-808
Warszawa, ul. Mińska 25**, zwanym dalej **Zamawiającym**,
a

.....
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

Podstawą zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
(znak sprawy GDDKiA.O.WA.D-3.241.43.2016) prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnych dostaw artykułów
higienicznych i gospodarczych w okresie 36 miesięcy od daty podpisania umowy do
siedziby Oddziału w Warszawie i podległych jednostek terenowych.

§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Protokół odbioru ilościowo-jakościowy/Załącznik nr 1/
- 3) Oferta Wykonawcy.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na kwotę netto
PLN (słownie: PLN) plus podatek VAT (23%)
w wysokości (słownie:) co daje
łącznie kwotę brutto (słownie:)
2. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych
dostaw, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w Ofercie.

3. W przypadku wyczerpania kwoty wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 przed terminem zakończenia Umowy określonym w § 4, Umowa ulega rozwiązaniu.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy w Nr w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na GDDKiA Oddział w Warszawie, ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa.

5. Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi za zrealizowane dostawy na podstawie załączonego protokołu odbioru ilościowo-jakościowego /Załącznik nr 1/ potwierdzającego wykonanie dostawy, podpisanego przez osobę odpowiedzialną ze strony Zamawiającego.

6. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej Umowy odpowiednio dostosowana.

§ 4

WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy sukcesywnie w terminie 36 miesięcy od podpisania umowy tj. r. do..... r. lub do wyczerpania kwoty wymienionej w § 3 ust. 1, w zależności od tego, która okoliczność nastąpi wcześniej.

§ 5

Wykonawca dostarczy artykuły higieniczne i gospodarcze w **ciągu** dni od daty złożenia przez Zamawiającego zlecenia pocztą e-mail lub fax-em.

§ 6

1. Wynagrodzenie wykonawcy określone w § 3 ust. 1 ulegnie zmianie o poniesione przez wykonawcę koszty:
 - 1) związane ze wzrostem wynagrodzenia za płace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
oraz
 - 2) związane ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pracowników wykonawcy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy ulega podwyższeniu, zgodnie z ust. 1, o udokumentowaną przez wykonawcę kwotę rzeczywiście poniesionych przez niego kosztów określonych w ust. 1. Ciężar udowodnienia poniesionych kosztów

w zakresie, o którym mowa w ust. 1 w całości leży po stronie wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1,

2) w wysokości 0,5 % ceny brutto wynagrodzenia za dane zamówienie za każdy dzień zwłoki, jeżeli dostawa nie została zrealizowana w terminie, o którym mowa w § 5.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego:

- w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z należności przewidzianej w § 3 ust. 1.

§ 8

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:

1) ze strony Zamawiającego – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.

2) ze strony Wykonawcy - Tel./fax e-mail

2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1 nie wymaga zmiany umowy i następuje poprzez pisemne poinformowanie drugiej strony.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku gdy:

- Wykonawca nie rozpoczął usługi lub przerwał bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za 30 – dniowym wypowiedzeniem, jeżeli:

- Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W wypadku rozwiązania umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- w terminie 7 dni od daty przekazania oświadczenia o rozwiązaniu umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji w toku według stanu na dzień jego sporządzenia,

5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

Zamawiający obowiązany jest do odbioru zrealizowanego przedmiotu zamówienia do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot zamówienia, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

6. Do obliczenia należności Wykonawcy z tytułów wymienionych w ust. 5 stosuje się ceny ustalone w ofercie.

§ 10

1. Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z umowy na jakikolwiek inny podmiot.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy Wykonawca występuje jako Konsorcjum, wniosek o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy muszą podpisać łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp”.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem zmian o których mowa w art. 8 ust. 2 umowy, wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej umowie.
4. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
- 2) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 5) Zmiany umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy		
PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - JAKOŚCIOWEGO		
Dotyczy umowy nr z dnia r. na sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do siedziby Oddziału w Warszawie i podległych jednostek terenowych		
Zamawiający: GDDKiA Oddział w Warszawie, Rejon.....		
1. Miejsce dostawy GDDKiA Oddział w Warszawie/Rejon:.....		
Data przekazania zlecenia		
Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	
ręczniki papierowe białe pojedyncze składane dwuwarstwowe w systemie dozowania H2, kompatybilne z dozownikiem papieru TORK DISPENSER HAND TOWEL w op. min. 3150 listków		
ręczniki papierowe białe w rolkach op. 2 szt.		
papier toaletowy biały duże rolki FI 19 w op. 2 szt.		
papier toaletowy biały w op. min. 64 szt.		
papierowy nie bielony filtr do ekspresów przelewowych nr 2 w op. min 100 szt.		
mydło w płynie kolor białej perły poj. min. 5 l.		
mydło w kostce pielęgnujące min. 100 g.		
mydło w płynie z dozownikiem nie podrażniający skóry, z naturalnym składnikiem antybakteryjnym poj. min. 300 ml		
płyn do mycia naczyń z lanoliną poj. min. 0,5 l.		
płyn do mycia szyb ze spryskiwaczem potrójnie aktywny (anty-deszcz, anty-kurz, anty-zanieczyszczenia poj. min. 500 ml potrójnie aktywny		
płyn do mycia glazury i terakoty z sodą oczyszczoną i aktywnymi cząsteczkami poj. min. 1 l. płyn uniwersalny		
płyn do czyszczenia toalet, usuwa rdzę, kamień wodny, osady wapienne, cementowe i urynowe poj. min. 1 l.		
płyn do wybielania tkanin i dezynfekcji poj. min. 1l.		
środek do udrażniania rur i syfonów w granulach poj. min. 250 g		
mleczko do czyszczenia wszystkich powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych nadające czystość i blask, nie rysujące delikatnych powierzchni, nie pozostawiające osadów ani zacieków z dodatkiem sody oczyszczonej poj. min. 700 ml		
żel do wc poj. min. 750 ml duoactive 2 w 1 niszczy bakterie i zarazki, skutecznie usuwający zabrudzenia i kamień, nadający połysk		
tabletki do zmywarek , tabletki zawierające detergent, funkcję płynu nablyszczającego, funkcję soli, aktywną ochronę szkła min. 50 szt. tabletek w op.		
sól ochronna do zmywarek op. min. 1,5 kg		
płyn do czyszczenia zmywarek różne zapachy poj. min 250 ml		
emulsja do mycia mebli z woskiem pszczelim poj. min. 250 ml		
pasta bhp do rąk detergentowo-mydlana op. min. 500 g.		

krem ochronny do rąk w tubkach poj. min. 100 ml		
żel do czyszczenia usuwa kamień i rdzę poj. min. 420 ml		
płyn w aerozolu przeciwko kurzowi poj. min.250 ml		
odświeżacz powietrza w aerosolu poj. min. 300 ml.		
worki na odpady 120 l. w op. 25 szt. bardzo mocne, grube min. 40 mikronów		
worki na odpady 60 l. w op. 50 szt. bardzo mocne o zwiększonej wytrzymałości		
worki na odpady 35 l. w op. 50 szt. bardzo mocne o zwiększonej wytrzymałości		
rękawiczki pudrowane do jednorazowego użycia diagnostyczne rękawice lateksowe w op. 100 szt.		
zapas do mopa Supermop Soft wykonany z włókna wiskozowego		
kije do mopa 110-120 cm, metalowy, trwałe		
super wiadro min. 13 l. pojemności, specjalny uchwyt na drążek, trwałe wysokiej jakości tworzywo, elastyczne stio		
kpl do zamiatania: zmiotka z tworzywa sztucznego + szufelka z tworzywa sztucznego		
szczotka do wc (szczotka z pojemnikiem wykonany z chromowanej stali nierdzewnej)		
gąbki - zmywaczki kuchenne z warstwą szorującą w op. 10 szt.		
kosz na śmieci ażurowy z tworzywa sztucznego poj. min.16 l.		
ścierka antystatyczna, uniwersalna do zmywania, wycierania i polerowania w op. 10 szt.		
ściereczka z tetry min. 50x80 cm		
żarówki 25 Wat R50		
żarówki 60Wat R63		
przedłużacze elektryczne na 3 gniazdka min. 5 metrowe z uziemieniem i wyłącznikiem		
listwa zasilająca - 5 gniazd wyjściowych, zabezpieczenie przeciwpięciowe, podświetlany wyłącznik sieciowy zabezpieczony przed przypadkowym wyłączeniem, kabel 1,5 m.		
listwa zasilająca - 5 gniazd wyjściowych, zabezpieczenie przeciwpięciowe, podświetlany wyłącznik sieciowy zabezpieczony przed przypadkowym wyłączeniem, kabel 3 m.		
czyściwo białe 2 warstwowe ręcznik do czyszczenia o wysokiej chłonności -długość min. 410 metrów, średnica roli : 28 cm		
ściereczki ostre min. 12 x 14 cm		
mydło w płynie do dozowników-delikatne, lekko perfumowane, przeznaczone do mycia ciała i włosów-kolor niebieski, system dozowania S1op. 1 l.		
balsam do ciała i rąk do dozowników, nie zawiera środków zapachowych ani barwiących, kolor biały, system dozowania S1 op. 475 ml.		
płyn nabłyszczający do zmywarki 0,5 l. zawiera środek zabezpieczający przed osadzaniem się kamienia		
worki papierowe do odkurzacza KARCHER-T15/1,T17/1 w op. 10 szt.		
odświeżacz samochodowy+wkład poj. min. 7 ml wystarczający na minimum 60 dni, z podwójnym klipem, który mocuje buteleczkę z perfumami w urządzeniu, różne zapachy		
odmrażacz do szyb samochodowych - spray, błyskawicznie odmraża zamarznięte szyby w temperaturze do - 60°C, bezpieczny dla uszczelek oraz poj. Min 750 ml		
szczotko-skrobaczka do samochodu		

letni płyn do spryskiwaczy, szyb i reflektorów samochodowych- usuwający plamy z oleju, silikon, plamy po owadach inne zanieczyszczenia drogowe, bezpieczny dla lakieru, gumy i plastiku, nie zawierający fosforanów poj. 4 litrów		
zimowy płyn do spryskiwaczy temperatura zamarzania -22 stopnie celjusza usuwający wszelkie zimowe zabrudzenia z zawartością gliceryny, uniwersalny poj. 5 litrów		
zawieszki do kluczy -różnokolorowe, plastikowe. Z zabezpieczonym przezroczystą folią okienkiem do wpisywania numeru lub nazwy op. 100 szt.		
bateria alkaliczna 1,5 V rozmiar LR6/AA		
bateria alkaliczna 1,5 V rozmiar LR03/AAA		
bateria płaska okrągła CR2032		
Akumulator typu Ni-MH R03 rozmiar AAA 800mAh 1,2V		
Akumulator typu Ni-MH R03 rozmiar AA 2500mAh 1,2V		
klej błyskawiczny, klei metal, gumę, szkło, porcelanę, ceramikę, plastik, drewno, materiały porowate itp. poj. min. 2 ml		
odkamieniacz w płynie do ekspresu do kawy poj. min. 250 ml		
odplamiacz do dywanów, bezpieczny dla tkanin (chroni włókna, nie niszczy kolorów z atomizerem, poj. min. 200 ml		
tabletki do czyszczenia automatycznych ekspresów do kawy w op. min.100 szt. min. 2-gramowych		
Dostarczony asortyment spełnia parametry jakościowe		
*zgodny/niezgodny		
Wykonawca oświadcza, iż dostarczony asortyment spełnia wymogi określone przez Zamawiającego		
*zgodny/niezgodny		
Potwierdzam, że dostawa z dnia została wykonana zgodnie z Umową nr z dnia r.		
Ilość dostarczonego asortymentu jest zgodna z zamówieniem.		

TOM III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów higienicznych i gospodarczych do siedziby Oddziału w Warszawie i podległych jednostek terenowych.

CPV: 39831200-8, 39800000-0, 39813000-4, 33760000-5, 39831210-1, 39831600-2, 39830000-9

1. Asortyment, szczegółowy opis oraz ilości zostały podane w Formularzach cenowych. Ilości produktów zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.
2. Oferowane artykuły higieniczne i gospodarcze winny charakteryzować się wysoką jakością i datą produkcji zbliżoną do daty dostawy, oraz posiadać atesty wydane przez stosowne Instytucje dopuszczające do użytku.
3. Dostarczone produkty muszą być zapakowane w oryginalne opakowania z nazwą producenta oraz wskazywać termin przydatności.
4. W przypadku niskiej jakości oferowanego produktu wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na artykuły higieniczne i gospodarcze, które posiadają wyższe parametry niż wymagane w Formularzu cenowym.
6. Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie zlecenia przekazywanego przez Zamawiającego pisemnie – przesłane faksem lub e-mailem zgodnie z asortymentem wymienionym w formularzach cenowych. Zlecenie będzie określało dokładnie asortyment oraz jego ilość.
7. Wykonawca będzie realizował dostawy w czasie zadeklarowanym przez siebie w ofercie nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zlecenia.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot każdorazowego zlecenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego: siedziby Oddziału w Warszawie, Wydziału Technologii – Laboratorium Drogowego w Opacz Kolonii oraz Rejonów zgodnie z wykazem lokalizacji przedstawionym w Załączniku nr 2 do umowy.
9. Wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia m.in, koszty dostawy tj. załadunku, transportu, rozładunku do wskazanego miejsca, a także inne opłaty i podatki, koszty opakowania Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty.

10. Podstawą do wystawienia faktury VAT i dokonania płatności jest podpisany przez obie strony protokół odbioru ilościowo-jakościowy stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
11. Faktury za zrealizowane dostawy będą wystawiane na Oddział w Warszawie, z uwagą: dostawa do Oddziału/Rejonu w.....
12. Termin realizacji: - sukcesywnie w ciągu 36 m-cy od daty podpisania umowy.