**Dokumentacja formalno-prawna dotycząca nabycia praw do nieruchomości znajdujących się w projektowanym pasie drogowym oraz poza nim.**

Wykaz czynności i dokumentacji do wykonania przez Wykonawcę.

1. Wypowiedzenie umów dzierżawy, najmu lub użyczenia zawartych na nieruchomościach stanowiących własność Skarbu Państwa przeznaczonych pod pas drogowy oraz sporządzenie opinii w formie operatu szacunkowego wyceny odszkodowań dla dzierżawców, najemców lub biorących w użyczenie (o ile będzie taka potrzeba).
2. Ujawnienie podziałów oraz prawa własności Skarbu Państwa – w trwałym zarządzie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w katastrze nieruchomości i w księgach wieczystych w stosunku do nieruchomości przejętych pod ww. inwestycję drogową. Odłączenie z dotychczasowych ksiąg wieczystych nieruchomości przejętych pod ww. inwestycję i przyłączenie ich do ksiąg wieczystych prowadzonych dla nieruchomości Skarbu Państwa – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (lub założenie nowych ksiąg wieczystych – jednej dla każdego obrębu ewidencyjnego – o ile zajdzie taka potrzeba).
3. Ujawnienie w księgach wieczystych ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości wynikających z decyzji
 o zezwoleniu na realizację ww. inwestycji drogowej.
4. Przygotowanie dokumentacji (w szczególności sporządzenie opinii w formie operatu szacunkowego), przygotowanie ofert do nabycia w formie aktu notarialnego tzw. resztówek lub nieruchomości zamiennych (o ile zajdzie taka potrzeba).
5. Wykonanie stabilizacji granic pasa drogowego po uzyskaniu ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

**1 – Wykonanie opisów stanu nieruchomości**

Po wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej Wykonawca przeprowadzi wizję
w terenie i sporządzi dokumentację fotograficzną oraz dokona opisu stanu nieruchomości w terminie do 30 dni od dnia wydania decyzji, a następnie przekaże ją niezwłocznie do Zamawiającego. Stan nieruchomości winien być ustalony na dzień wydania decyzji. Dokumentacja fotograficzna powinna również przedstawiać tyczki wyznaczające punkty załamania granic działek ewidencyjnych. Opis stanu nieruchomości winien być sporządzony przy potwierdzonym udziale właściciela, użytkownika wieczystego lub posiadacza wskazanego w ewidencji gruntów i budynków. W uzasadnionym przypadku dopuszcza się wykonanie opisu stanu nieruchomości bez udziału właściciela użytkownika wieczystego lub posiadacza po uprzednim pisemnym poinformowaniu go o terminie czynności (dot. uregulowanego stanu prawnego). Dla każdej działki należy sporządzić osobny opis podając m. in. sposób zagospodarowania, rodzaj i ilość naniesień budowlanych oraz nasadzeń roślinnych, a także cechy i informacje wpływające na wartość nieruchomości oraz zamieścić dokumentację fotograficzną. W przypadku budynków konieczne jest wskazanie powierzchni użytkowej. Opisu stanu nieruchomości dokonuje rzeczoznawca majątkowy. Opis stanu nieruchomości powinien być wykonany w sposób umożliwiający sporządzenie wyceny nieruchomości bez konieczności dokonywania wizji
w terenie.

**1.1 Skład dokumentacji do przekazania zamawiającemu w zakresie pkt 1.**

- Materiał powinien być przekazany Zamawiającemu w formie papierowej (1 egzemplarz) i elektronicznej;

### - Materiał powinien być przekazany w segregatorach opisanych i zawierających spis zawartości, skompletowany obrębowo, a w obrębach rosnąco działkami.

**1.2 Obmiar opracowania w zakresie pkt 1.**

**Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest sztuka działki podlegającej powstałej z podziału zatwierdzonego decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub działki w całości przeznaczonej pod pas drogowy podlegającej przejęciu na rzecz Skarbu Państwa w trwały zarząd GDDKiA.

**1.3 Płatności w zakresie pkt 1.**

**Cena jednostki obmiarowej:**

Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych w pkt 1 obejmuje:

* wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,
* usunięcie wszelkich niezgodności i błędów,
* wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową
* udział w spotkaniach, naradach i rozprawach administracyjnych,
* udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.

**1.4 Rozliczenie umowy w zakresie pkt 1.**

100% po przekazaniu dokumentacji zawartej w pkt. 1.1 i po dokonaniu odbioru bez uwag przez Zamawiającego
w terminie wskazanym w umowie.

* Rozliczenie kosztów nastąpi według faktycznej liczby zrealizowanych działek.

**2 – Wypowiedzenie umów dzierżawy, najmu lub użyczenia zawartych na nieruchomościach Skarbu Państwa przeznaczonych pod pas drogowy oraz sporządzenie opinii w formie operatu szacunkowego wyceny odszkodowań dla dzierżawców, najemców i biorących w użyczenie (o ile będzie taka potrzeba).**

Wykonawca pozyska oświadczenia od organów, jednostek organizacyjnych lub innych podmiotów wykonujących prawa właścicielskie, prawo zarządu, prawo trwałego zarządu lub inne prawa rzeczowe do nieruchomości Skarbu Państwa przeznaczonych pod pas drogowy w sprawie obciążenia umowami dzierżawy, najmu lub użyczenia zawartych na ww. nieruchomościach i pozyska kopie tych umów. W przypadku zaistnienia umów Wykonawca sporządzi opinię w formie operatu szacunkowego, wykonaną przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego, dotyczącą wysokości odszkodowania z tytułu wypowiedzenia umowy. Wykonawca przygotuje wypowiedzenia w formie pisemnej zawartych umów dzierżawy, najmu lub użyczenia za odszkodowaniem, które po podpisaniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego doręczy dzierżawcy, najemcy lub biorącemu w użyczenie. Wykonawca przygotuje oraz uzgodni projekt ugody pozasądowej w przedmiocie wypłaty odszkodowania za wypowiedzenie umowy dzierżawy/najmu/użyczenia oraz przygotuje i uzgodni projekt oferty jej zawarcia. Po podpisaniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego doręczy ofertę oraz projekt ugody dzierżawcy najemcy lub biorącemu w użyczenie. W przypadku odmowy zawarcia ugody pozasądowej Wykonawca pozyska oświadczenie o odmowie zawarcia ugody.

W przypadku odmowy wystawienia oświadczenia przez dzierżawcę, najemcę lub biorącego w użyczenie Wykonawca sporządzi pisemną notatkę o odmowie zawarcia ugody pozasądowej. Przedmiotowa notatka zawierać powinna w szczególności: datę sporządzenia, dane osobowe dzierżawcy, najemcy lub biorącego w użyczenie, dane osobowe sporządzającego notatkę oraz okoliczności jej spisania (w szczególności formę rozmowy, powody braku zgody na zawarcie ugody).

**2.1 Skład dokumentacji do przekazania zamawiającemu w zakresie pkt 2:**

- zestawienie tabelaryczne wg wzoru:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | obręb | nr działki pod inwestycję | Dane organu/jedn.org. lub innego podmiotu repr. Skarb Państwa | Dane dzierżawcy/najemcybiorącego w użyczenie | Rodzaj umowy lub oświadczenie | Data umowy lub oświadczenia | Kwotaodszkodowania | data/znakwypowiedzenia  | informacja o stanie sprawy |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- kopie umów, operat szacunkowy, wypowiedzenie umowy dzierżawy/najmu/użyczenia, oferta zawarcia ugody pozasądowej, ugoda pozasądowa/oświadczenie o braku zgody na zawarcie ugody/notatka służbowa dla każdej działki - skompletowane zgodnie z zestawieniem;

- materiał powinien być przekazany w segregatorach opisanych i zawierających spis zawartości, skompletowany obrębowo, a w obrębach rosnąco działkami.

**2.2 Obmiar opracowania w zakresie pkt 2.**

**Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest sztuka działki podlegającej powstałej z podziału zatwierdzonego decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub działki w całości przeznaczonej pod pas drogowy podlegającej przejęciu na rzecz Skarbu Państwa w trwały zarząd GDDKiA.

## 2.3 Płatność w zakresie pkt 2.

## Cena jednostki obmiarowej:

Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych w pkt 2 obejmuje:

* wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,
* usunięcie wszelkich niezgodności i błędów,
* wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową
* udział w spotkaniach, naradach i rozprawach administracyjnych,
* udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.

**2.4 Rozliczenie umowy w zakresie pkt 2.**

Według faktycznej ilości zrealizowanych jednostek.

Dopuszcza się częściowe rozliczenie umowy w zakresie pkt 2 w następujących proporcjach:

- 70% po sporządzeniu operatu szacunkowego, doręczeniu wypowiedzenia umowy dzierżawy/najmu/użyczenia oraz doręczeniu oferty zawarcia ugody pozasądowej tj. dokonaniu odbioru dokumentów wskazanych w pkt. 1.1 bez uwag przez Zamawiającego w terminie wskazanym w umowie.

- 30% po zawarciu ugody pozasądowej w terminie wskazanym w umowie.

**3 - Ujawnienie podziałów oraz prawa własności Skarbu Państwa – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w katastrze nieruchomości i w księgach wieczystych w stosunku do nieruchomości przejętych pod ww. inwestycję drogową. Odłączenie z dotychczasowych ksiąg wieczystych nieruchomości przejętych pod ww. inwestycję i przyłączenie ich do ksiąg wieczystych prowadzonych dla nieruchomości Skarbu Państwa – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (lub założenie nowych ksiąg wieczystych – jednej dla każdego obrębu ewidencyjnego – o ile zajdzie taka potrzeba).**

Wykonawca doprowadzi do ujawnienia w katastrze nieruchomości zmian wynikających z decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej niezwłocznie po uzyskaniu przez tę decyzję klauzuli ostateczności, a następnie Wykonawca w terminie 60 dni od dnia ujawnienia zmian w katastrze nieruchomości przygotuje i złoży podpisane przez Zamawiającego wnioski do ksiąg wieczystych, na podstawie których zostaną ujawnione podziały i zostanie dokonane ujawnienie prawa własności Skarbu Państwa w trwałym zarządzie – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad przez odłączenie z dotychczasowych ksiąg wieczystych do ksiąg wieczystych prowadzonych dla nieruchomości Skarbu Państwa – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad lub założenie nowych ksiąg wieczystych. Wynikowo dla każdego obrębu ewidencyjnego winna być prowadzona jedna księga wieczysta na rzecz Skarbu Państwa – GDDKiA. W przypadku braku księgi wieczystej dla nieruchomości przejętej na rzecz Skarbu Państwa – GDDKiA Wykonawca przygotuje wniosek o założenie księgi wieczystej poprzez przyłączenie nieruchomości do księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości Skarbu Państwa – Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

**3.1 Skład dokumentacji do przekazania Zamawiającemu w zakresie pkt 3.**

- kopie wypisów z ewidencji gruntów dla każdej nieruchomości;

- zawiadomienie o wpisie w dziale II księgi wieczystej prawa własności do nieruchomości dla każdej nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa – GDDKiA;

### - Materiał powinien być przekazany w segregatorach opisanych i zawierających spis zawartości, skompletowany obrębowo, a w obrębach rosnąco działkami.

## 3.2 Obmiar opracowań w zakresie pkt 3.

**Jednostka obmiarowa**

 Jednostką obmiarową jest sztuka pierwotnej działki podlegającej podziałowi na mocy decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub działki w całości przeznaczonej pod pas drogowy podlegającej przejęciu na rzecz Skarbu Państwa w trwały zarząd GDDKIA na mocy tej decyzji.

## 3.3 Płatności w zakresie pkt. 3

## Cena jednostki obmiarowej w zakresie pkt 3.

Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych obejmuje:

* wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,
* usunięcie wszelkich niezgodności i błędów,
* wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową
* udział w spotkaniach, naradach i rozprawach administracyjnych,
* udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.

**3.4 Rozliczenie umowy w zakresie pkt 3.**

100% po przekazaniu zamawiającemu dokumentacji zawartej w pkt 3.1 i po dokonaniu odbioru bez uwag przez Zamawiającego w terminie wskazanym w umowie.

* Rozliczenie kosztów nastąpi w oparciu o faktyczną liczbę jednostek objętych uzyskaniem praw, jako iloczyn faktycznej liczby działek i odpowiedniej ceny jednostkowej.
1. **- Ujawnienie w księgach wieczystych ograniczeń w korzystaniu z nieruchomości wynikających z decyzji o zezwoleniu na realizację ww. inwestycji drogowej.**

Wykonawca w terminie 60 dni od dnia ujawnienia zmian w katastrze nieruchomości przygotuje i złoży podpisane przez Zamawiającego wnioski do ksiąg wieczystych, na podstawie których zostanie ujawnione ograniczenie sposobu korzystania z nieruchomości zgodnie z art. 11f ust. 1 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2031, dalej: ustawa). Wykonawca dokona wpisów w księgach wieczystych jedynie ograniczeń wynikających z robót, o których mowa w art. 11f ust. 1 pkt 8 lit. e i f ustawy. Nieruchomości, dla których nie jest prowadzona księga wieczysta ani zbiór dokumentów nie są objęte zamówieniem w zakresie ujawnienia ograniczenia i nie będą przedmiotem rozliczenia.

**4.1 Skład dokumentacji do przekazania zamawiającemu w zakresie pkt 4.**

- kopie wypisów z rejestru gruntów;

- wykazy właścicieli gruntów wraz z aktualnymi adresami;

- zawiadomienie o wpisie w dziale III księgi wieczystej ograniczenia w sposobie korzystania z nieruchomości;

### - Materiał powinien być przekazany w segregatorach opisanych i zawierających spis zawartości, skompletowany obrębowo, a w obrębach rosnąco działkami.

### - Dla nieruchomości przeznaczonych w decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej pod przebudowę sieci uzbrojenia terenu, przedmiotowa dokumentacja, winna być przygotowana w co najmniej 2 egzemplarzach (1 dla Zamawiającego, 1 dla każdego z gestorów sieci).

**4.2 Obmiar opracowania w zakresie pkt 4.**

**Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest sztuka działki poza projektowanym pasem drogowym (w stanie po podziale zatwierdzonym decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej) przeznaczonej pod przebudowę sieci uzbrojenia terenu, dla której prowadzona jest księga wieczysta.

**4.3 Płatność w zakresie pkt 4.**

## Cena jednostki obmiarowej:

Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych w pkt 4 związanej z przebudową urządzeń infrastruktury technicznej obejmuje:

* wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,
* usunięcie wszelkich niezgodności i błędów,
* wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową
* udział w spotkaniach, naradach i rozprawach administracyjnych,
* udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.

**4.4 Rozliczenie umowy w zakresie pkt. 4.**

100% po przekazaniu dokumentacji zawartej w pkt. 4.2 i po dokonaniu odbioru bez uwag przez Zamawiającego
w terminie wskazanym w umowie.

* Rozliczenie kosztów nastąpi w oparciu o faktyczną liczbę zrealizowanych jednostek objętych uzyskaniem praw, jako iloczyn faktycznej liczby działek i odpowiedniej ceny jednostkowej.

**5 - Przygotowanie dokumentacji (w szczególności sporządzenie opinii w formie operatu szacunkowego), przygotowanie ofert do nabycia w formie aktu notarialnego tzw. resztówek lub nieruchomości zamiennych (o ile zajdzie taka potrzeba).**

Do obowiązków Wykonawcy należy wycena i przygotowanie nabycia praw do nieruchomości, które będą zakwalifikowane do nabycia w trybie art. 13 ust. 3 ustawy.

Wykonawca po otrzymaniu wniosku od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości w sprawie wykupu działki resztującej przygotuje i przekaże Zamawiającemu w terminie 20 dni następujące informacje: sposób użytkowania wnioskowanej nieruchomości, przeznaczenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, odniesienie się do argumentów Wnioskodawcy. Po uzyskaniu pozytywnego stanowiska Zamawiającego Wykonawca sporządzi wycenę i przygotuje nabycie nieruchomości (przygotuje ofertę dla właściciela na podpis Zamawiającego i skompletuje dokumentację do zawarcia aktu notarialnego oraz ustali termin tego aktu). Wycena nieruchomości (grunt, składniki budowlane i roślinne) powinna być dokonana przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego. Będzie ona stanowić podstawę do ustalenia ceny za nieruchomość i złożenia oferty jej nabycia. Czynności związane z wyceną nabywanych „resztówek” należą do obowiązków Wykonawcy. Wykonawca przygotowuje oferty, według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym, dla poszczególnych właścicieli nieruchomości, podając cel i podstawę prawną nabycia nieruchomości, powierzchnię nabywanej nieruchomości oraz proponowaną ceną nabycia. Po podpisaniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego doręczy oferty wszystkim właścicielom oraz pozyska od nich oświadczenia o wyrażeniu albo niewyrażeniu zgody na sprzedaż.

**5.1 Skład dokumentacji do przekazania zamawiającemu w zakresie pkt 5.**

Dokumentacja do zawarcia umów notarialnych:

- pełny odpis z księgi wieczystej (KW) lub zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów (ZD);

- wypis z rejestru gruntów;

- inne dokumenty wg. wymagań notariusza;

Wykonawca przekaże notariuszowi wymaganą dokumentację i ustali termin zawarcia umowy notarialnej.

O terminie zawarcia umowy notarialnej Wykonawca zawiadomi wszystkie zainteresowane strony podając datę
i godzinę zawarcia umowy oraz adres kancelarii notarialnej.

Wykonawca uczestniczy przy sporządzaniu umowy (aktu) notarialnego, czuwając nad zgodnością ich treści
z dostępnymi dokumentami.

**5.2 Obmiar opracowania w zakresie pkt 5:**

**Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest sztuka działki poza projektowanym pasem drogowym objęta wnioskiem właściciela o wykup zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

**5.3 Płatność w zakresie pkt 5:**

## Cena jednostki obmiarowej:

Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych w pkt 5 obejmuje:

* wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,
* usunięcie wszelkich niezgodności i błędów,
* wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywania innych opracowań projektowych objętych Umową
* udział w spotkaniach, naradach,
* udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
	1. **Rozliczenie umowy w zakresie pkt 5:**

Według faktycznej ilości zrealizowanych jednostek

W przypadku braku zgody na wykup nieruchomości przez Zamawiającego jednostka nie podlega rozliczeniu i zapłacie.

Dopuszcza się częściowe rozliczenie umowy w zakresie pkt 5 w przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykup nieruchomości jako resztującej w następujących proporcjach:

- 70% po sporządzeniu opinii, sporządzeniu operatu szacunkowego, doręczeniu oferty nabycia nieruchomości ,
dokonaniu odbioru dokumentów wskazanych w pkt. 6.1 bez uwag przez Zamawiającego w terminie wskazanym w umowie.

- 30% po zawarciu umowy sprzedaży.

1. **– Wykonanie stabilizacji granic pasa drogowego po uzyskaniu ostatecznej decyzji
o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej**

**6.1** Ostateczne wyznaczenie i utrwalenie w terenie znakami granicznymi punktów granicznych projektowanego pasa drogowego Wykonawca dokonuje w obecności osób zainteresowanych, zgodnie z § 14 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonania podziałów nieruchomości (t.j.: Dz. U. z 2004 r., Nr 268, poz. 2663 z późn. zm.) – po uzyskaniu ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

Utrwaleniu podlegają wszystkie punkty załamania granicy pasa drogowego oraz punkty pośrednie na odcinkach linii prostej granicy w odległości nie większej niż 70 m oraz punkty na przecięciu granicy pasa drogowego z granicą między sąsiadującymi nieruchomościami – pod warunkiem, że brak jest sporu co do przebiegu granicy oraz istnieje wcześniejsza dokumentacja geodezyjna ze stabilizacji granic między tymi nieruchomościami. Do utrwalenia w terenie punktów charakterystycznych zakresu pasa drogowego należy przyjąć jako standard stosowanie słupka opisanego w załączniku nr 1 do OPZ. Punkt graniczny należy stabilizować jednym znakiem. Dla utrwalonego punktu należy sporządzić opis topograficzny.

Z czynności wyznaczenia i utrwalenia na gruncie punktów granicznych Wykonawca sporządza protokół i przekazuje dokumenty geodezyjne opracowane w toku czynności wznowienia i utrwalenia nowych punktów granicznych do PZGiK – zgodnie z § 15 rozporządzenia z dnia 7.12.2004 r. w sprawie trybu dokonywania podziałów.

W uzasadnionych przypadkach dopuszczalne są odstępstwa dotyczące typu znaku granicznego jaki należy stosować do utrwalenia na gruncie punktów granicznych pasa drogowego oraz sposobu jego umieszczenia na gruncie. Odstępstwo każdorazowo należy uzgodnić z Zamawiającym.

Dodatkowo Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną obrazującą zastabilizowane nowe znaki graniczne wraz z numerem punktu granicznego oraz z najbliższą okolicą w celu umożliwienia identyfikacji znaku w terenie. Nazwą pliku ze zdjęciem znaku granicznego będzie nr punktu granicznego.

**6.2 Skład dokumentacji do przekazania zamawiającemu w zakresie pkt 6.**

1. kopie zwrotnych poświadczeń odbioru zawiadomień/wezwań do stawienia się stron na gruncie- 1 egz.,
2. kopie protokołów wyznaczenia punktów granicznych oraz kopie protokołów utrwalenia punktów granicznych/kopie protokołów granicznych opatrzonych pieczęcią właściwego miejscowo ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej - 1 egz.,
3. zarys numeryczny punktów granicznych pasa drogowego na podkładzie mapy ewidencyjnej oraz na podkładzie mapy zasadniczej w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (format \*.pdf oraz format \*.dxf)- po 3 egz.,
4. wykaz współrzędnych punktów granicznych z atrybutami opisowymi zgodnie z bazą ewidencyjną w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (format \*.xls ,\*.txt oraz .\*pdf)- po 3 egz.,
5. szkice polowe rozmieszczenia punktów granicznych pasa drogowego - 3 egz.,
6. opisy topograficzne punktów granicznych, dla których stabilizacja została wykonana - 3 egz.
7. zestawienie tabelaryczne w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (format \*.pdf, \*.xls oraz \*.doc) - po 3 egz., zawierające następujące dane:
* położenie nieruchomości (powiat, gmina, obręb);
* nr działki ewidencyjnej, również w pełnym nr TERYT;
* powierzchnię działki ewidencyjnej;
* nr punktu granicznego
* nr punktu granicznego wraz z atrybutami opisowymi zgodnie z bazą ewidencyjną;
* rodzaj stabilizacji;
* numery działek sąsiednich przylegających do danego punktu granicznego;
* imię, nazwisko, adres korespondencyjny właściciela lub władającego nieruchomością sąsiadującą, której granica przebiega przez wyznaczany punkt graniczny;
1. dokumentację fotograficzną ze stabilizacji punktów granicznych pasa drogowego w wersji papierowej i elektronicznej (format \*.jpg) - po 3 egz.

**6.3 Obmiar opracowań w zakresie pkt 6.**

**Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest sztuka pierwotnej działki podlegającej podziałowi na mocy decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub działki w całości przeznaczonej pod pas drogowy podlegającej przejęciu na rzecz Skarbu Państwa w trwały zarząd GDDKiA na mocy decyzji.

**6.4 Cena jednostki obmiarowej w zakresie pkt 6.**

**Cena wykonania**

 Cena wykonania dokumentacji i czynności opisanych niniejszym dokumentem dot. działek pod pas drogowy obejmuje:

- wykonanie wszystkich czynności opisanych w niniejszym dokumencie oraz uzyskanie i przedłożenie stosownej dokumentacji,

- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie wykonywanie innych opracowań projektowych objętych Umową,

- udział w spotkaniach, naradach i rozprawach administracyjnych,

- udzielanie wszelkich wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.

**6.5 Rozliczenie umowy w zakresie pkt 6.**

100% po przekazaniu dokumentacji zawartej w pkt. 6.2 i po dokonaniu odbioru bez uwag przez Zamawiającego
w terminie wskazanym w umowie.

Rozliczenie kosztów nastąpi w oparciu o faktyczną liczbę działek objętych uzyskaniem praw, jako iloczyn faktycznej liczby działek i odpowiedniej ceny jednostkowej.