

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W ŁODZI REJON W RADOMSKU**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**ZAKUP I DOSTAWĘ PIASKU DO BAZ ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG  
W RADOMSKU I MZURKACH**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdził:

mgr inż. Jacek Szkup  
Kierownik Rejonu

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją

**Tom I:** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2: Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz cenowy;

Rozdział 3: Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. a Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

Formularz 3.1. b Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

**Tom II:** ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

**Tom III:** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rozdział 1 Szczegółowa Specyfikacja Techniczna SST

**TOM I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ Z FORMULARZAMI**

## ROZDZIAŁ 1.

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

#### 1.ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Łodzi

Adres: 90-056 Łódź ul. Roosevelta 9

telefon: (042) 66-22-300; faks (0-42) 66-22-337

e-mail: [przetargi@lodz.gddkia.gov.pl](mailto:przetargi@lodz.gddkia.gov.pl);

adres strony internetowej: [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30

#### **Prowadzącego postępowanie:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku

Adres: 97-500 Radomsko, ul. Reja 8

tel. 044 682-21-75 , faks: 044 682-20-92

e-mail: [bcholewka@gddkia.gov.pl](mailto:bcholewka@gddkia.gov.pl)

godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

#### 2.OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: 01/01/2011/RR

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 3.TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

#### **Źródła finansowania**

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### 4.PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup i dostawa piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach**”.

Przewiduje się zakup i dostawę piasku w ilości 2000 Mg do Baz Zimowego Utrzymania Dróg w Radomsku i Mzurkach

- 1500 Mg piasku do Bazy Zimowego Utrzymania w Radomsku ul. Reja 8

- 500 Mg piasku do Bazy Materiałowej w Mzurkach (lokalizacja Bazy przy drodze nr 8 – km 313+900)

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks Cywilny ( Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz .U .z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

#### **4.1. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

**Główny przedmiot:**

**14.21.11.00.-4 Piasek naturalny**

- 4.2 Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 4.3 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (dostaw), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

#### **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy .

Zamawiający zastrzega sobie nie wykorzystanie całego zakresu rzeczowego na wykonanie zamówienia lub wykorzystanie całego zakresu w terminie krótszym niż przewidywany bez odszkodowania .

Nie wykorzystanie całego zakresu zamówienia nie podlega żadnym opłatom.

#### **6. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY**

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki określone o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

1)posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

2)posiadania wiedzy i doświadczenia

3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4)sytuacji ekonomicznej i finansowej

W zakresie opisanym w pkt.6.3 IDW

- 6.2. Nie może również podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp podmiot, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, o ile podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 7 IDW, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

#### **6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 6.1 IDW muszą spełniać łącznie.

## 7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

### 7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 6.1 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

### 7.2.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski .

7.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
- b) oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 8.4.1. Formularz ofertowy (Formularz 2.1.).
- 8.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 8.5.1 Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami punktu 7 IDW;
- 8.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Dziale I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 8.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.12. i 8.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 8.11. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy wymagane postanowieniami pkt 7 IDW powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 8.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad,**

**Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku**

**97-500 Radomsko, ul. Reja 8**

oraz opisane:

**„Oferta na zakup i dostawę piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach.**

## **Nie otwierać przed dniem 09.02.2011 r. godz. 10.00”**

8.14. Wymagania określone w pkt 8.11. – 8.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

- 9.1. Cena oferty (w PLN) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi Formularz 2.1.
- 9.2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
- 9.3. Wykonawca w cenie ofertowej dla przedmiotu zamówienia powinien ująć wszystkie koszty związane z realizacją dostawy, w tym koszty dostawy.
- 9.4. cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.5. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
- 9.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 11.1. Oferty powinny być złożone w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku przy ul. Reja 8, w terminie **do 09.02.2011r., do godz. 10.00.**
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku ul. Reja 8 w dniu **09.02.2011r. o godz. 10.00.**
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4. Oferta złożona Zamawiającemu po terminie składania ofert zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
  - 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 11.9 ppkt 3,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,



- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 7.1.,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 11.9 ppkt 3,
- 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11.7 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 11.9., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11.8 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11.9. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.10. Zamawiający będzie traktował jako:

A) oczywiste omyłki pisarskie bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące np.:

- widocznej, mylnej pisowni wyrazu ,
- ewidentny błąd gramatyczny,
- niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- ewidentny błąd rzeczowy np. w dacie 31 listopada 2009 r.
- rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie

B) oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:

- błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
  - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
  - błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- C) inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, np.:
- przyjęcie w tabeli elementów rozliczeniowych innych niż wynika to z załączonego do SIWZ formularza jednostek miar,
  - przyjęcie w tabeli elementów rozliczeniowych innych niż wynika to z załączonego do SIWZ formularza ilości jednostek miar,
  - zdublowaniu poszczególnych pozycji wymienionych w tabeli elementów rozliczeniowych,
  - przyjęcie w tabeli elementów rozliczeniowych opisu części zamówienia niezgodnego z opisem wynikającym z załączonego do SIWZ formularza,
  - przyjęcie do podstawy wyceny pozycji katalogowej innej niż podano w załączonym do SIWZ formularzu.

Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek, nazwy jednostek miar, opisu pozycji oraz podstawy wyceny dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ. Brak jakiejkolwiek pozycji w złożonych przez wykonawcę formularzach wyceny nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podst. art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w formularzu wyceny w następujący sposób:

- zamawiający wykreśli z formularza zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich,
- po wykreśleniu zdublowanych pozycji zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę oferty.

W przypadku wystąpienia oczywistych omyłek opisanych poniżej Zamawiający poprawi je w następujący sposób:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
  - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
  - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;

- 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
  - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
  - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
  - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
  - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

## 12. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia

## 13. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny**.
- 13.2. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 13.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 13.2..
- 13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 13.6. Informację o której mowa w pkt 13.5. ppkt 1), Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 14.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 14.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 14.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

#### 15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 16.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 16.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 16.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 16.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 16.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 16.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 16.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 16.5.1. i 16.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 16.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 16.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## 17.OPIS SPOSOBU POROZUMIENIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 17.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać **pisemnie lub faksem (nr faksu: 0-44 682-20-92,** z uwzględnieniem pkt 17.2.
- Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie

Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną.

- 17.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 17.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienia należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku  
97-500 Radomsko ul. Reja 8.**

- 17.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 17.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 17.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 17.4.
- 17.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 17.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 17.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 17.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 17.10. Zamawiający wyznacza p. Barbarę Cholewkę do kontaktowania się z Wykonawcami.

## **18. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY**

Postanowienia umowy będą mogły zostać zmienione w stosunku do treści oferty, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i będą one dotyczyć następujących przypadków:

1. wystąpi zmiana przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy mająca wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,
2. w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w kosztorysie ofertowym procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana

## **Rozdział 2**

### **Formularz Oferty**

**i Formularze załączników do Oferty**



**OFERTA**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Do**  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku**  
**97-500 Radomsko, ul. Reja 8**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zakup i dostawę piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach**  
**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ złotych (słownie złotych: \_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. t.j. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

*(zakres powierzonych prac)*

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

---

---

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:  
Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_
12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące dokumenty na \_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

## Formularz 2.1.

### FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym : **na zakup i dostawę piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach**

**Oferujemy realizację całości zamówienia za następujące wynagrodzenie :**

Lp.	Przedmiot dostawy	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto	Razem
1.	Piasek do Bazy Zimowego Utrzymania w Radomsku	Mg	1500		
2.	Piasek do Bazy Zimowego Utrzymania w Mzurkach	Mg	500		

**RAZEM:**

**VAT:**

**RAZEM BRUTTO**

Słownie złotych brutto.....

.....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 20\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Rozdział 3**  
**Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców**  
**warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1. a	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Formularz 3.1. b	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.1.a

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„na zakup i dostawę piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 201\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

*\*<sup>1</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**Formularz 3.1.b**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„na zakup i dostawę piasku do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach”**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2010 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

*\* <sup>2</sup> UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców*

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**TOM II**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

## UMOWA NR .....

W dniu.....2010r. w Łodzi, pomiędzy Skarbem Państwa - Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad, Oddziałem w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Roosevelta 9, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

działającymi na podstawie pełnomocnictwa  
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przetarg nieograniczony.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakupu i dostawy piasku do zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach na warunkach określonych w umowie.
3. Przewiduje się zakup i dostawę piasku w ilości 2000 Mg do baz zimowego utrzymania dróg w Radomsku i Mzurkach.
  - 1500 Mg piasku do Bazy Zimowego Utrzymania w Radomsku ul. Reja 8
  - 500 Mg piasku do Bazy Zimowego Utrzymania w Mzurkach (lokalizacja przy drodze krajowej nr 8 km 313+900)

### § 2

1. Termin realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy ustala się w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie nie wykorzystanie całego zakresu rzeczowego na wykonanie zamówienia lub wykorzystanie całego zakresu w terminie krótszym niż przewidywany bez odszkodowania .  
Nie wykorzystanie całego zakresu zamówienia nie podlega żadnym opłatom.

### § 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:  
za cenę netto:.....zł + podatek VAT. .... zł co daje razem cenę brutto: .....zł (słownie brutto: .....)
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w kosztorysie ofertowym procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.  
W dniu zawarcia umowy obowiązującą stawką VAT jest 23%.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury częściowe po zakończeniu każdego miesiąca.



2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z potwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu dostawy podpisanym przez umocowanego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Za dzień zapłacenia wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
4. Płatność następuje za faktyczne wykonane i odebrane dostawy zgodnie z umową i wskazaniem Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
6. Ceny jednostkowe netto przedmiotu dostawy nie będą podlegać zmianom w okresie trwania niniejszej umowy.

## § 5

1. Osobą w zakresie koordynacji realizacji niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego jest p. Bogdan Sosnowicz
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy z ramienia Wykonawcy jest: .....
3. Wielkość i terminy dostarczenia każdej partii piasku będą wynikać z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego po uprzednim powiadomieniu telefonicznym lub pisemnym (lub fax.).
4. O przygotowaniu towaru do wysyłki Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego – właściwą Bazę Zimowego Utrzymania z 1-dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi aktualne badania laboratoryjne potwierdzające przydatność piasku do zwalczania śliskości zimowej zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.
6. Zamawiający ma prawo dokonać kontroli towaru pobierając próbkę do badania. Jeżeli wyniki badania potwierdzą, że dostarczony piasek nie odpowiada ustaleniom niniejszej Umowy to koszty badania pokryje Wykonawca i bezzwłocznie usunie wadliwy przedmiot dostawy dostarczając materiał zgodny z wymaganiami.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontrolnych ważeń pojazdu na wadze atestowanej. W przypadku, jeżeli z takiej kontroli wynikać będzie, że waga dostarczonego piasku jest niższa niż deklarowana w dokumentach przekazywanych Zamawiającemu, koszt dojazdu obciąży Wykonawcę, a Zamawiający zapłaci wyłącznie za faktyczną ilość dostarczonego piasku.
8. Wynagrodzenie 1 Mg piasku obejmuje koszt piasku łącznie z kosztami jego pozyskania, koszt dowozu na wskazane miejsce, koszt złożenia, koszt niezbędnych badań do udokumentowania właściwości piasku.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto
  - b. z tytułu zwłoki w dostawie – 1% wynagrodzenia brutto za wartość zamówionej dostawy za 1 dzień zwłoki,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z należności Wykonawcy

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
  - a/jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni,
  - b/jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków ,
  - c/w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.

## **§ 8**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany, niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 9**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i 1 egzemplarzu dla Wykonawcy.

## **§ 10**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia .....
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**TOM III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## **Szczegółowa Specyfikacja Techniczna dla przedmiotu zamówienia na**

### **ZAKUP I DOSTAWA PIASKU DO BAZ ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG W RADOMSKU I MZURKACH**

#### **1. WSTĘP**

##### **1.1 Przedmiot zamówienia SST**

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące zakupu i dostawy piasku do zwalczania śliskości na drogach przy zimowym utrzymaniu dróg .

##### **1.2. Zakres stosowania SST**

SST jest stosowana jako dokument kontraktowy przy zlecaniu i realizacji dostawy

##### **1.3. Zakres prac objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą wykonania prac związanych z zakupem i dostawą piasku do Baz Zimowego Utrzymania Dróg w Radomsku i Mzurkach

##### **1.4. Określenie podstawowe**

DOSTAWCA – Wykonawca robót

ODBIORCA – GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku

##### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące dostawy**

Dostawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość dostarczanego materiału

#### **2. MATERIAŁY**

Jako materiał-piasek objęty niniejszą specyfikacją musi spełniać następujące wymagania :

- zawartość ziaren mniejszych niż 0,075 mm ,nie więcej niż 5%

- uziarnienie do 2 mm ,nadziarna nie więcej niż 15% (nie dopuszcza się w nadziarnie ziaren większych od 4 mm)

- nie może być zanieczyszczony związkami organicznymi jak np. trawa ,szczatki korzeni ,konarów itp.

- barwa żółta

- nie może zawierać choćby śladowych zanieczyszczeń gliniastych lub ilastych

- wskaźnik piaskowy ma być większy niż 65%

#### **3. TRANSPORT**

3.1. Materiał musi być przewożony samochodami samowyładowczymi ,sprawnymi technicznie

3.2. Dostawca powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń odnośnie obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiału po drogach publicznych

3.3. Ilość i wydajność środków transportu winna gwarantować terminowość wykonania dostaw

#### **4. WYKONANIE DOSTAWY**

4.1. Dostawy piasku będą odbywały się sukcesywnie według potrzeb i na wezwanie Zamawiającego od dnia podpisania umowy do 30.04.2011r Zamawiający zastrzega sobie nie wykorzystanie całego zakresu rzeczowego na wykonanie zamówienia lub wykorzystanie całego zakresu w terminie krótszym niż przewidywany bez odszkodowania .

Nie wykorzystanie całego zakresu zamówienia nie podlega żadnym opłatom.

4.2. Wielkość i terminy dostarczenia każdej partii piasku wynikać będą z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego po uprzednim powiadomieniu telefonicznym lub pisemnym (lub fax)

4.3. O przygotowaniu towaru do wysyłki Dostawca ma obowiązek zawiadomić Odbiorcę z 1-dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.

#### **5. KONTROLA JAKOŚCI**

5.1. Na wezwanie Zamawiającego Dostawca przedstawi aktualne badania laboratoryjne potwierdzające przydatność piasku do zwalczania śliskości zimowej

5.2. Zamawiający ma prawo dokonać kontroli towaru pobierając próbkę do badania .

Badanie zostanie zlecone Laboratorium Drogowemu , a koszty pokryje Dostawca na zasadach opisanych w umowie.

## **6.OBMIAR MATERIAŁU**

6.1.Jednostka obmiarowa jest 1 tona (1 Mg)materiału

6.2.Dostawca określa w dokumencie przewozowym tarę pojazdu i masę ładunku

7.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontrolnych ważeń pojazdu na wadze atestowanej  
.Koszt dojazdu obciąża Dostawcę na zasadach opisanych w umowie

## **7.ODBIÓR DOSTAWY**

7.1. Odbiór dokonywany jest zgodnie z warunkami kontraktu po zgłoszeniu dostawy przez Dostawcę

## **8.PODSTAWA PŁATNOŚCI**

9.1. Płatność za 1 tonę dostarczonego materiału zgodnego z obmiarem i ocen ą materiału

## **9.PRZEPISY ZWIĄZANE**

9.1 Norma –PN-B-11113