



UNIA EUROPEJSKA
 Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
 2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670
 E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku		
Adres pocztowy: ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk		
Miejscowość: Gdańsk	Kod pocztowy: 80-354	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: jw. Osoba do kontaktów: Elżbieta Hajduk - w sprawach procedury przetargowej, pok. nr 7, tel. +48 058 511-24-40 Bartłomiej Banach w sprawach merytorycznych, pok. nr 109, tel. +48 058-511-24-06 wydawanie SIWZ , pok. nr 109, tel. +48 058 511-24-06, +48 058 511-24-13 składanie ofert, pok. nr 109		Tel.: +48 058-511-24-00
E-mail: oddzial@gdansk.gddkia.gov.pl		Faks: +48 058-511-24-05
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny www.gddkia.gov.pl adres instytucji zamawiającej (URL): jw. Adres profilu nabywcy (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>
Specyfikacje można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego inny: <i>proszę wypełnić załącznik A. II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input checked="" type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne (proszę określić): _____	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input checked="" type="checkbox"/> Inne (proszę określić): zarządzanie drogami krajowymi
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II. 1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZIMOWYM UTRZYMANIU DRÓG KRAJOWYCH SOLARKAMI, PIASKARKAMI I PŁUGAMI ODŚNIEŻNYMI POWIERZONYMI WYKONAWCY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO” Z PODZIAŁEM NA 11 CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług <i>(Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)</i>		
a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input type="checkbox"/>	c) Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Kupno <input type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	Kategoria usług: nr 12 <i>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Głównie miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Głównie miejsce realizacji dostawy	Głównie miejsce świadczenia usług Wykonawca będzie świadczył usługi w Obwodach Drogowych GDDKiA Oddział w Gdańsku
Kod NUTS <input type="text"/>	Kod NUTS <input type="text"/>	Kod NUTS PL 63
II.1.3) Ogłoszenie dotyczy Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/> Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/> Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/> Liczba <input type="text"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej <input type="text"/>		Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>
Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="text"/> lub miesiącach: <input type="text"/> Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:		
Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe): Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: _____ lub Zakres: _____ Waluta: _____ Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____		
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów) Zimowe utrzymanie dróg krajowych w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	<input type="text"/> <input type="text"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>		
Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):		

tylko jednej części <input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części <input checked="" type="checkbox"/> Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych przez jednego Wykonawcę maksymalnie na 6 części zamówienia .	wszystkich części <input type="checkbox"/>
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych		tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : powyżej 137 000 euro <i>Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT: (podać wyłącznie dane liczbowe):</i> Waluta: euro LUB Zakres: 686,229 km
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy) tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji: <i>Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:</i> w miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> lub dniach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (od udzielenia zamówienia)
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> lub Zakres; między <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> a <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: <input type="text"/><input type="text"/> lub dniach <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> (od udzielenia zamówienia)</i>

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> lub dniach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (od udzielenia zamówienia): Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia w całości został zrealizowany w terminach jak niżej: a. od 15 października 2007 r. do 30 kwietnia 2008 r., b. od 15 października 2008 r. do 30 kwietnia 2009 r., c. od 15 października 2009 r. do 30 kwietnia 2010 r., d. od 15 października 2010 r. do 30 kwietnia 2011 r. z możliwością ich wydłużenia lub skrócenia w zależności od występujących warunków atmosferycznych. lub Rozpoczęcie <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III. 1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy): Zadanie Nr 1 – 5 000 PLN, Zadanie Nr 2 – 8 500 PLN, Zadanie Nr 3 – 6 000 PLN, Zadanie Nr 4 – 5 000 PLN, Zadanie Nr 5 – 4 500 PLN, Zadanie Nr 6 – 6 000 PLN, Zadanie Nr 7 – 8 500 PLN, Zadanie Nr 8 – 7 500 PLN, Zadanie Nr 9 – 6 500 PLN, Zadanie Nr 10 – 4 500 PLN, Zadanie Nr 11 – 5 000 PLN. Jeżeli Wykonawca składa oferty częściowe na więcej niż jedną część zamówienia, to wysokość wniesionego przez niego wadium powinna być równa sumie wysokości wadium tych części zamówienia (Zadań), na które Wykonawca składa oferty.
III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących Płatność w terminie do 28 dni licząc od dnia przedłożenia faktury Zamawiającemu.

III. 1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

(jeżeli dotyczy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówieniatak ☒ nie ☐

(jeżeli dotyczy)

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

Opis szczegółowych warunków podano w pkt III.2.1), III.2.2) i III.2.3).

III.2) WARUNKI UDZIAŁU**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A/ Warunki ogólne:

Wykonawca musi spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Wymagania określone powyżej mają zastosowanie do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wymagane dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 + 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.
4. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumenty należy złożyć zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

B/ Warunki szczególne:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone poniżej oraz w części III.2.2) i III.2.3).

1. Wymagane doświadczenie Wykonawcy

Wykonawca winien posiadać minimum trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu usług transportowych.

W wykazie wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na Formularzu 3.4 SIWZ Wykonawca winien podać daty ich wykonania oraz odbiorców tych usług. Do wykazu zrealizowanych usług Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyście.

1.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 1.

2. Podwykonawstwo

a) Zamawiający dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

b) Wykonawca powinien wskazać na formularzu „OFERTA” **zakresy usług**, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom - **bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców**.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Na potwierdzenie spełnienia warunków dotyczących zdolności ekonomiczno-finansowej Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

1. Bilans i rachunek zysków i strat (elementy sprawozdania finansowego) za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):

[kliknij tutaj i wpisz dane]

3. Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi” lub w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - średni obrót roczny z okresu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu, w wysokości nie mniejszej niż 350 000 PLN. W przypadku,

<p>2. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.</p>	<p>gdy Wykonawca składa ofertę na dwie lub więcej części zamówienia - Zadania, w/w wartość należy odpowiednio zsumować.</p> <p>4. <u>Po posiadanie ubezpieczenia</u> od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia lub elementem zamówienia, jaki Wykonawca będzie wykonywał w ramach niniejszego zamówienia.</p> <p><u>Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</u></p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:</p> <p>a) Warunek określony w pkt 3 – spełniają łącznie.</p> <p>b) Warunek określony w pkt 4 (posiadanie ubezpieczenia) spełnia każdy z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia lub elementem przedmiotu zamówienia, jaki Wykonawca będzie wykonywał w ramach niniejszego zamówienia.</p>
--	---

III.2.3) Zdolność techniczna

<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p> <p>Wykonawca winien przedłożyć:</p> <p>1. Informację o osobach („POTENCJAŁ KADROWY”), które będą odpowiedzialne za realizację zamówienia (WYKAZ DYSPOZYTORÓW SPRZĘTU na Formularzu 3.2.A SIWZ) oraz o osobach, które będą wykonywać zamówienie (WYKAZ KIEROWCÓW na Formularzu 3.2.B SIWZ) zgodnie z pkt 6.2.2 <i>Instrukcji dla Wykonawców</i>. Informację o osobach złożyć należy oddzielnie na każdą część zamówienia.</p> <p>2. Informację o potencjale technicznym, będącym w dyspozycji Wykonawcy („POTENCJAŁ TECHNICZNY”) wymagany dla realizacji przedmiotu zamówienia, na druku zgodnym z treścią Formularza 3.3 SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3 <i>Instrukcji dla Wykonawców</i>. Informację o potencjale technicznym złożyć należy oddzielnie na każdą część zamówienia.</p>	<p>Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów <i>(jeżeli dotyczy)</i>:</p> <p>[kliknij tutaj i wpisz dane]</p> <p><u>3. Potencjał kadrowy</u></p> <p>Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby oddzielnie dla każdej części zamówienia (Zadania):</p> <p>a) Dyspozytorów sprzętu odpowiedzialnych za realizację zamówienia, minimum 2 osoby z min. średnim wykształceniem.</p> <p>b) Kierowców, którzy będą wykonywać zamówienie - z uwzględnieniem pracy dwuzmianowej dla każdej wymienionej jednostki sprzętowej.</p> <p><u>3.1. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</u></p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 3.</p> <p><u>4. Potencjał techniczny</u></p> <p>Wykonawca musi dysponować - oddzielnie dla każdej części zamówienia (Zadania) - w pełni sprawnym sprzętem gwarantującym wymaganą efektywność usługi.</p> <p><u>4.1. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</u></p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 4.</p>
---	--

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone *(jeżeli dotyczy)*

tak ☐ nie ☒

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

☐

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

<p>III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu</p> <p>Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:</p> <p>[kliknij tutaj i wpisz dane]</p>	<p>tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi</p>	<p>tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/></p>

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV. 1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>	
Ograniczona	<input type="checkbox"/>	
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/>	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: [kliknij tutaj i wpisz dane]
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/>	Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI. 3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/>	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: [kliknij tutaj i wpisz dane]
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału
(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)Przewidywana liczba wykonawców ☐☐☐lub Przewidywana minimalna liczba ☐☐☐ oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba ☐☐☐Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:
[kliknij tutaj i wpisz dane]

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby
omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert**tak** ☐ **nie** ☐

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena ☒
lubOferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☐☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

tak ☐ **nie** ☒

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

GDDKiA-O/Gd – ZP/39/Z-1/2007

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

tak ☒ **nie** ☐

Jeżeli tak,	
Wstępne ogłoszenie informacyjne <input type="checkbox"/>	Ogłoszenie o profilu nabywcy <input type="checkbox"/>
Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□-□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)	
Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy) <input type="checkbox"/>	
Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2007-S 112 - 138436 z dnia 14/06/2007 (dd/mm/rrrr)	
Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□-□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data 04/09/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00	
Dokumenty odpłatne	tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe 38 Waluta: PLN Warunki i sposób płatności: Powyższa opłata dotyczy wyłącznie SIWZ w formie wydrukowanej (papierowej) przekazanej przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy. W przypadku zamówienia wysyłki SIWZ, jej cena zwiększy się o koszt wysyłki. Warunki i sposoby płatności: - przelewem na rachunek bankowy: Nazwa banku: Kredyt Bank II O/Gdańsk, numer rachunku: 23 1500 1171 1211 7004 4378 0000 - w kasie GDDKiA w Gdańsku, ul. Subisława 5, pok. 206. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia pobrana w wersji elektronicznej ze strony internetowej Zamawiającego jest bezpłatna.	

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: **04/09/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **11:00**

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: PL

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: **60** (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: **04/09/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **11:00**

Miejsce (jeżeli dotyczy):

GDDKiA Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk, pokój nr 13 (sala konferencyjna)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☐

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYCH SIĘ (jeżeli dotyczy) tak ☐ nie ☒

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

V1.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

tak ☐ nie ☒

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

[kliknij tutaj i wpisz dane]

V1.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

[kliknij tutaj i wpisz dane]

Ewentualny protest winien być wniesiony w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaże protest faksem, Zamawiający, na żądanie Wykonawcy, niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.

V1.4) Procedury odwoławcze		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail:	Tel.: +48 022 458 77 77	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: +48 022 458 77 00	
Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3) Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art. 184 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku <i>Prawo zamówień publicznych</i> (Dz. U. Nr 19, poz. 177, tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami)		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-582	Kraj: Polska
E-mail:	Tel.: +48022 458 77 77	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: +48022 458 77 00	
V1.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 24.07.2007 r. (dd/mm/rr)		

ZAŁĄCZNIK B

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ Nr 1

Zadanie nr 1 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W BYTONI”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Bytoni w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 59,714 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		

CZĘŚĆ Nr 2

Zadanie nr 2 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W CZŁUCHOWIE”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Człuchowie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 111,619 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		

CZĘŚĆ Nr 3**Zadanie nr 3 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W WEJHEROWIE”**

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Wejherowie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 54,190 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ Nr 4**Zadanie nr 4 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W KOŚCIERZYNE”**

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Kościerzynie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 73,873 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ Nr 5**Zadanie nr 5 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W MIASTKU”**

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Miastku w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 64,262 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ Nr 6**Zadanie nr 6 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W LĘBORKU”**

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Lęborku w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 46,312 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ Nr 7

Zadanie nr 7 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W SŁUPSKU”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Słupsku w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 69,107 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ Nr 8

Zadanie nr 8 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W TCZEWIE”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Tczewie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 57,403 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ nr 9

Zadanie nr 9 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W GNIEWIE”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Gniewie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 51,860 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ nr 10

Zadanie nr 10 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W MALBORKU”

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Malborku w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	□□□□-□ □□□□-□
Dodatkowe przedmioty	□□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□ □□.□□.□□.□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 45,534 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWNIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWNIENIA (jeżeli dotyczy) Okres w miesiącach: □□□ lub dniach: □□□□ (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWNIENIA		

CZĘŚĆ nr 11**Zadanie nr 11 - „ŚWIADCZENIE USŁUG PRZY ZUD W OBWODZIE DROGOWYM W KWIDZYNIE”**

1) KRÓTKI OPIS Zimowe utrzymanie dróg krajowych administrowanych przez Obwód Drogowy w Kwidzynie w zakresie odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej.		
2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)		
	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90.21.20.00-6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES: 52,355 km		
Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: euro LUB Zakres: między aWaluta:.....		
4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)		
Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia) lub Rozpoczęcie: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr) Zakończenie: (dd/mm/rrrr)		
5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA		