

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE
REJON W OSTRÓDZIE
14-100 OSTRÓDA
UL. PADEREWSKIEGO 3

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PONIŻEJ 4 845 000 EURO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE:

**Wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg krajowych
Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie.**

Zatwierdził:
p.o. Kierownik Rejonu :
Jarosław Bera
(podpis nieczytelny)

Ostróda, 18.02.2010 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.2. Kosztorys ofertowy;

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2 Wykaz wykonanych robót budowlanych;

~~Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;~~

~~Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.~~

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

~~**Tom III: DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**~~

Tom IV: SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.2. Kosztorys ofertowy;

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2 Wykaz wykonanych robót budowlanych;

~~Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;~~

~~Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.~~

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie, Rejon w Ostródzie

Adres: 14-100 Ostróda ul. Paderewskiego 3

Tel. (89) 642 7160

faks (89) 646 32 17

e-mail: ostroda@olsztyn.gddkia.gov.pl

adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania: 7:00 ÷ 15:00

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GDDKiA O/OI-Z16/411/3/2010**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest : jest **wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie:**

- **droga krajowa Nr 7 od km 145+048 do km 178+ 680**
- **droga krajowa Nr 15 od km 312+ 808 do km 366+ 025**
- **droga krajowa Nr 16 od km 40 + 507 do km 114+ 208**

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): **45 23 31 42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg.**

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipiec 1994 roku Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006r nr 156 poz.1118ze zm.)z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.

5.3. Wykonanie zadania powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”, w szczególności wymaganiom stawianym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i Istotnych dla Stron Postanowieniach Umowy (TomIII).

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w okresie: od dnia podpisania umowy do 30.04.2011r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 7.3. IDW.

- 7.2.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 7.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Potencjał kadrowy
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**
Doświadczenie
Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: **1 zadanie polegające na wykonaniu co najmniej 3.000 m² remontów częściowych nawierzchni bitumicznych, lub wykonania nakładek nawierzchni bitumicznych.**
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 7.3 IDW muszą spełniać łącznie.
- 8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 8.1.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
 - 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 8.2.** Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 7.3 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 8.2.2. Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, dat wykonania i odbiorców, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. („Doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.3.2) IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie **roboty** zostały wykonane należycie.
- 8.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku, gdy Wykonawca

wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów.

- 8.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.5.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4. IDW lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.5. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7.** W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.8.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.3. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8.9.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.10.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4. i 8.5. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. IDW, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2.2. IDW powinien/powinni złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/Wykonawcy spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. ~~Oferta musi być zabezpieczona wadium.~~ **NIE DOTYCZY**
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.5.1. Wypełniony Formularz 2.2. („Kosztorys ofertowy”).
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8 IDW;
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

~~9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. NIE DOTYCZY~~

- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinna być parafowana przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon
w Ostródzie, 14-100 Ostróda ul. Paderewskiego 3
oraz opisane:**

**GDDKiA O/OI-Z16/411/3/2010 wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni dróg
krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie:
Nie otwierać przed dniem 05.03.2010 r., godz. 09:00**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
 - 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 10.1. Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym, którego wzór został umieszczony w Rozdziale 2 Tomu I SIWZ (Formularz 2.2.).
 - 10.2. Cena Oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tonach II-IV SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach kosztorysu, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych opisanych w kosztorysie.

- 10.3. Wykonawca obliczając Cenę Oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje Kosztorysu ofertowego. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w Kosztorysie ofertowym.
- 10.4. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartość netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Kosztorysie ofertowym.
- 10.5. Obliczoną wartość netto należy powiększyć o podatek VAT określając w ten sposób „Cenę oferty brutto”, którą należy przenieść następnie do Formularza Oferty zamieszczonego w Rozdziale 2 Tomu I SIWZ.
- 10.6. W przypadku wątpliwości, co do wysokości naliczonego podatku, zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia wyjaśnień i potwierdzenia właściwego Urzędu Skarbowego, co do prawidłowej stawki VAT.
- 10.7. Ceny w poszczególnych pozycjach Kosztorysu ofertowego oraz Cena Oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w Siedzibie Zamawiającego 14-100 Ostróda przy ul. Paderewskiego 3 pok. Nr 3 SEKRETARIAT, w terminie **do 05.03.2010 r. do godziny 09:00.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Zamawiającego 14-100 Ostróda przy ul. ul. Paderewskiego 3 w pokoju nr **5**, w **dniu 05.03.2010r. o godzinie 09:05**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 13.3. ~~Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.~~ **NIE DOTYCZY**
- 13.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny.**

- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt)

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przedmiotowego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem, z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem (nr **089 646 32 19**) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Prośby o wyjaśnienie należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon
w Ostródzie, 14-100 Ostróda ul. Paderewskiego 3
tel. 89 642 71 69 , fax: 89 646 32 19**

- 18.4. mawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 18.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.7. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 18.4.-18.6, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 18.8. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt. 18.7. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie art. 38 ustawy Pzp.
- 18.9. Zamawiający wyznacza *Panią Ewa Boilek tel. 89 642 71 60* do kontaktowania się z Wykonawcami.

← - - - **Sformatowane:** Punktory i numeracja

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Ostródzie
ul. Paderewskiego 3, 14-100 Ostróda

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na –
GDDKiA O/OI-Z16/411/03/2010 wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie: _____)

zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym.

4. ZOBOWIĄDUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

5. ZOBOWIĄDUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji jakości zgodnie z SIWZ.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.

~~**7. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ PLN, w formie _____.~~

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie dostaw*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

9. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

13. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ___ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2 Wykaz wykonanych robót;

~~Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;~~

~~Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia~~

Formularz 3.1.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

GDDKiA O/OI-Z16/411/03/2010 wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie.

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 2010 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**1 UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

¹ Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Formularz 3.1.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

GDDKiA O/OI-Z16/411/03/2010 wykonanie remontów cząstkowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie.

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ 2010 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

** ² UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców*

² Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE
---------------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

GDDKiA O/OI-Z16/411/03/2010 wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie.

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących robót odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.3.2) IDW (1 zadanie polegające na wykonaniu co najmniej 3.000 m ² remontów częściowych nawierzchni bitumicznych, lub wykonania nakładek nawierzchni bitumicznych).	Termin zakończenia wykonywania robót (miesiąc i rok)
1	2	3	4	5
1.				

Dołączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane należycie.

*³ Polegając na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, dołączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w pkt. 8.4 IDW.

_____ dnia __ __ 2010 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

³ Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Tom II

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu2010 roku w Ostródzie, pomiędzy **Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon w Ostródzie ul. Paderewskiego 3, 14-100 Ostróda**

reprezentowanym przez:

1. inż. Jarosław Bera – p.o. Kierownik Rejonu
2. mgr Andrzej Łata – p.o. Z-ca Kierownika Rejonu.

działających na podstawie pełnomocnictw Dyrektora GDDKiA Oddziału w Olsztynie zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez :

.....

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez Zamawiającego pisemnej oferty z dniar. wraz z załącznikami do niej.

Przedmiotem umowy jest wykonanie: jest **wykonanie remontów częściowych nawierzchni dróg krajowych Nr 7,15,16 administrowanych przez Rejon w Ostródzie:**

- droga krajowa Nr 7 od km 145+048 do km 178+ 680
- droga krajowa Nr 15 od km 312+ 808 do km 366+ 025
- droga krajowa Nr 16 od km 40 + 507 do km 114+ 208

Zakres robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy określony w ofercie jest szacunkowy i może zostać zmniejszony w zależności od potrzeb Zamawiającego, bez konieczności negocjacji cen.

2. Przedmiot określony w ust. 2 Wykonawca odda Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych w obecności Zamawiającego w zakresie objętym ofertą.

§ 2

Wynagrodzenie i rozliczenia finansowe:

Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości nie wyższej niż zł.

słownie złotych:

Wynagrodzenie zawiera podatek VAT w wysokości 22%, na kwotę zł.

1. Należności Wykonawcy za wykonane roboty będą rozliczane na podstawie faktycznie wykonanych ilości robót, zatwierdzonych przez Inspektora w protokole odbioru częściowego lub ostatecznego, który będzie podstawą do wystawienia faktur częściowych lub ostatecznej, wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Wykonanie robót dodatkowych bez zgody Zamawiającego nie stanowi podstawy do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Koszt tych robót będzie obciążał wyłącznie Wykonawcę.
3. Inspektor dokona odbioru i zatwierdzi ilości wykonanych robót, w ciągu 14 dni od zgłoszenia ich do odbioru.
4. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w złotych polskich.

5. W razie rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót objętych ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przyjmując za podstawę rozliczenia ilość faktycznie wykonanych robót.
6. Faktury wystawiane przez Wykonawcę za wykonane roboty będą przez Zamawiającego realizowane nie później niż w terminie 30 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za roboty, będące przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT.
8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

§ 3

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wszystkie materiały i robocizna powinny być zgodne z wymaganiami SST, obowiązującymi przepisami, polskimi normami, posiadać stosowny atest oraz być zgodne z poleceniami Inspektora i poddawane na bieżąco takim testom w miejscu wyprodukowania lub na placu budowy, jakich wymagać będzie Inspektor. Wykonawca zapewni pomoc, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testów i zbadania jakości, ilości użytych materiałów oraz dostarczy przed ich użyciem próbki i atesty materiałów wymagane przez Inspektora. Wszystkie próbki i atesty Wykonawca dostarczy na własny koszt.

§ 4

Terminy realizacji:

1. Strony zgodnie ustalają, że termin wykonania umowy obejmuje również termin przeznaczony na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy dokonywaniu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - rozpoczęcie robót nastąpi każdorazowo w ciągu 3 dni od daty otrzymania zlecenia pisemnego (faxem) od Inspektora.
 - w przypadku powstania zagrożenia bezpieczeństwu ruchu drogowego – termin realizacji robót – w ciągu 1 dnia od daty otrzymania zlecenia pisemnego (faxem) od Inspektora.
3. Odbiór ostateczny robót nastąpi nie później niż 30.04.2011r.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego:

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie Wykonawcy na teren budowy.
2. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
3. Odebranie wykonanych robót protokołem odbioru (každorazowo w zakresie odrębnych zleceń).
4. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy:

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z SST, obowiązującym normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie procesu budowlanego.
 - 2) Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież.
 - 3) Dostarczenie wszystkich niezbędnych zezwoleń, atestów, badań, itp.
 - 4) Zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym. Nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie:
Kierownik robót jest - w granicach posiadanego upoważnienia – przedstawicielem Wykonawcy.

- 5) Zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
- 6) Utrzymanie ogólnego porządku na budowie poprzez:
 - a) ochronę mienia,
 - b) oznakowanie terenu budowy wg zatwierdzonego projektu organizacji ruchu (komplet oznakowania stanowi własność Wykonawcy),
 - c) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - d) usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy,
 - e) wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót.
- 7) Informowanie Inspektora o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy.
- 8) zapewnienie organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzonymi robotami.
- 10) Zamawiający nie zapewnia energii, wody i zaplecza techniczno – biurowego.

§ 7

Nadzór:

- 1.
2. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca współpracuje z Inspektorem. Inspektorem z ramienia Zamawiającego będzie
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Inspektorowi oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostęp do terenu budowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji Inspektora, które są zgodne z obowiązującymi przepisami.

§ 8

Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiory częściowe (tj. odbiór robót objętych poszczególnymi zleceniami, przy których stosuje się potrącenia za wady) stanowiące podstawę do wystawienia faktur przejściowych,
 - c) odbiór ostateczny - odbiór wszystkich robót wykonanych w czasie obowiązywania umowy, na który składa się suma wszystkich odbiorów częściowych.
2. Odbiory będą dokonywane na podstawie dokumentów i na zasadach określonych w SST załączonych do niniejszej umowy.
3. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub wykonanie poszczególnych części lub całości przedmiotu umowy opóźnia się z winy Wykonawcy albo, jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a wykonawca pomimo pisemnego wezwania nie przedstawi w ciągu 7 dni sposobu usunięcia wad lub nadal wykonuje wadliwie i nieterminowo roboty, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt Wykonawcy.
Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) nastąpienia upadłości Wykonawcy lub przedłożenia mu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie jego upadłości,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
 - 3) przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,

- 4) zaniechania realizacji umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie przerwania wykonywania robót,
- 5) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót objętych niniejszą umową.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust.1 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia go o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy do:
 - 1) sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale Zamawiającego,
 - 2) przekazania terenu budowy,
 - 3) zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia, określonego w § 7 niniejszej umowy, co nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli kara umowna nie pokryje wyrządzonej mu szkody.
3. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającego.
4. W razie nie wywiązania się przez Wykonawcę w przewidzianym w umowie terminie z obowiązków, wymienionych w § 9 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo sporządzić na własną rękę i na koszt Wykonawcy inwentaryzację robót oraz protokół przekazania terenu budowy, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę oraz wprowadzić nowego Wykonawcę do dalszej realizacji robót na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia nie zakończonych robót oraz placu budowy, o ile Zamawiający zleci takie zabezpieczenie.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Za nieterminowe rozpoczęcie robót po otrzymaniu zlecenia od Inspektora, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości zlecenia za każdy dzień zwłoki.
2. Za nieterminowe wykonanie zlecenia wystawionego przez Inspektora, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości zlecenia netto za każdy dzień zwłoki.
3. Za nieterminowe wykonanie robót poprawkowych w terminie określonym w protokole odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto odbieranych robót za każdy dzień zwłoki.
4. Dopuszcza się obniżenie wartości robót - potrącenia za wady trwałe, nienależyte wykonanie robót zgodnie z SST.
5. Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej faktury Wykonawcy.
6. Niezależnie od kary umownej, każda ze stron umowy zobowiązana jest do zapłacenia drugiej stronie odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
 3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają właściwemu sądowi powszechnemu w Olsztynie.
 4. Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

akceptacja:

Tom III
SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT