

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE REJON W SZCZYTNIE
UL. MRONGOWIUSZA 2, 12-100 SZCZYTNO**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PONIŻEJ 125 000 EURO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI:

Usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych –
Rejon w Szczytynie .

Zatwierdził:

ZASTĘPCA KIEROWNIKA REJONU

/-/Jerzy Tyczyński

Szczytno, dnia 11.06.2010r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i ~~Formularze załączników do Oferty:~~

~~Formularz 2.2. — Kosztorys ofertowy;~~

~~Formularz 2.3. — Tabela wartości elementów scalonych.~~

Rozdział 3 Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2. — Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach;~~

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

~~Formularz 3.4. — Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

~~Tom III: — DOKUMENTACJA PROJEKTOWA~~

Tom IV: SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU USŁUG WRAZ Z PRZEDMIAREM ROBÓT

Tom V: FORMULARZ CENOWY

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

~~Formularz 2.2. — Kosztorys ofertowy;~~

~~Formularz 2.3. — Tabela wartości elementów scalonych.~~

Rozdział 3 dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2 — Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach;~~

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

~~Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie
Rejon w Szczycinie, ul. Mrongowiusza 2
telefon: (089) 624 22 97 i 624 22 98 ; faks (089) 624 23 92
e-mail: szczytno@olsztyn.gddkia.gov.pl;
adres strony internetowej: www.olsztyn.gddkia.gov.pl
Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-15/10**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych – Rejon w Szczycinie .

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej IDW „przedmiotem zamówienia” lub „projektem”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 50.10.00.00-6 naprawa i serwisowanie

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.

~~5.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do wysokości, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.~~

5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego do wartości 50% zamówienia podstawowego na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - V niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 2 lat od daty podpisania umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

7.1 W postępowaniu mogą brać udziału Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

7.2 Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1)-3) ustawy Pzp

~~7.2.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy~~

~~7.2.2 Potencjał kadrowy~~

7.2.3 Potencjał techniczny

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi, wymienionymi w poniższej tabeli

<i>L.p.</i>	<i>Wyszczególnienie (parametry)</i>	<i>Min. liczba jednostek</i>	<i>UWAGI</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Samochód specjalistyczny zdolny do transportu pojazdów silnikowych wymienionych w pkt 1.4 opisu przedmiotu zamówienia (ławeta)	1	

~~7.2.4 Doświadczenie~~

7.3 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 7.2 IDW muszą spełniać łącznie.

7.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

~~8.1.3.~~ Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

~~8.1.4.~~ Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 7.2. IDW Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty:

8.2.1. Nie dotyczy.

8.2.2. Nie dotyczy.

- 8.2.3 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. („Potencjał techniczny”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3) IDW.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.1.2., 8.1.4. i 8.1.5 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) w pkt 8.1.3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2. – 8.1.5.
- 8.6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. – 8.1.5. albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4., powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. mogą dotyczyć dowolnego spośród wykonawców składających wspólną ofertę .

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- ~~9.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w pkt 5.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.~~
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- ~~9.4.1. Załącznik do Oferty (Formularz 2.1.);~~
- ~~9.4.2. Zamawiający~~
- 9.4.3. Formularz cenowy (Formularz 2.2.).
- 9.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
 - 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

~~9.5.4. Dowód wniesienia wadium.~~

- 9.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowane przez wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.10. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11. i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Szczytnie
ul. Mrongowiusza 2, 12-100 Szczytno**

oraz opisane:

**Oferta na: usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów
rejestracyjnych – Rejon w Szczytnie.
Nie otwierać przed dniem 18.06.2010r., godz. 10.15**

- 9.14. Wymagania określone w pkt 9.10. – 9.13. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe. Podstawą obliczenia ceny oferty są Przedmiary robót zamieszczone w Tomie IV niniejszej SIWZ.
- 10.2. Formularz cenowy, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności ~~pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach robót~~. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji ~~wymienionych w Przedmiarach robót~~.
- ~~10.3. Wyliczone w kosztorysach ofertowych wartości netto za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca powinien wpisać do Tabeli wartości elementów scalonych, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 2.3., oraz w tej Tabeli wyliczyć cenę oferty brutto.~~

- 10.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzu cenowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.5. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 10.6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-V niniejszej SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach robót i Tabeli wartości elementów scalonych nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót/ formularzu cenowym.
- 10.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysięcy złotych).
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: nr 09113011890025011988200007,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004r. Nr 145, poz. 1537).
- 11.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 11.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 11.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 11.2. zostanie wykluczony z postępowania.
- 11.7. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- upłynie termin związania ofertą;
 - zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 11.8. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - którego oferta została odrzucona.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.
- 11.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia

rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 11.10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w **Siedzibie Zamawiającego** przy ul. Mrongowiusza 2, w pokoju nr 8 (**I piętro**), w terminie do **18.06.2010 roku** do godziny **10:00**.
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w **Siedzibie Zamawiającego** przy ul. Mrongowiusza 2, w dniu **18.06.2010r.**, o godzinie **10:15**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
- 13.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.
- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt)**

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do

- złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 14.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć:
- umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
 - ~~propozycję harmonogramu realizacji zamówienia zgodną z Warunkami Kontraktu;~~
 - ~~propozycję harmonogramu przepływu gotówki.~~
- 15.2. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 15.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- ~~Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a postanowień SIWZ – w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.~~
- Pozostałe protesty wnosi się w terminie ~~7/10~~ dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 17.4. Protest powinien:

- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie Protestującego,
 - 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 17.5 Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr: **89 624 27 92**). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Szczytnie
ul. Mrongowiusza 2; 12-100 Szczytno
faks **89 624 27 92**

- 18.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.5. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o których mowa w punktach 18.2.-18.4, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na swojej stronie internetowej,.
- 18.6. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany specyfikacji, o którym mowa w pkt 18.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 18.7. Zamawiający wyznacza *Pana/Panią*

Zygmunt Dudzikowski – w sprawach technicznych tel. 089 624 22 97 w 17

Paweł Rychlik w sprawach proceduralnych tel. 089 624 22 97 w 22

do kontaktowania się z Wykonawcami.

Rozdział 2

Formularz Oferty

~~i Formularze załączników do Oferty~~

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-15/10 na -
usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych –
Rejon w Szczytnie .

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ PLN
(słownie: _____)
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości zgodnie z SIWZ.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. ~~Na potwierdzenie powyższego wniesliśmy wadium w wysokości PLN,~~
~~w formie _____.~~
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót*:

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

(zakres powierzonych robót)

- 9. OŚWIAADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 10. OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

13. OFERTĘ niniejszą składamy na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia __ __ 200__ roku

* niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

~~Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia wraz ze wzorem Informacji o kwalifikacjach wskazanych osób;~~

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

~~Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.~~

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr GDDKiA-O/OL-Z17-pr-284-15/10 na - **usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych – Rejon w Szczytnie** oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

_____ dnia ____ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych – Rejon w Szczytnie oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu, **oświadczamy, że w celu realizacji zamówienia dostępne nam są następujące, w pełni sprawne, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:**

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (nazwa i parametry potwierdzające spełnianie wymagań)	Liczba jednostek
I.	Samochód specjalistyczny zdolny do transportu pojazdów silnikowych wymienionych w pkt 1.4 opisu przedmiotu zamówienia (laweta)		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy *narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi* wymienionymi w poz. wykażu,
2. *¹ nie dysponujemy *narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi* wymienionymi w poz. wykażu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi zasobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w pkt. 8.4 IDW.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

¹ Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu roku w Szczytnie, pomiędzy:
Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad, Rejonem w Szczytnie,
ul. Mrongowiusza 2, 12-100 Szczytno

zwanym dalej "Zamawiającym" i reprezentowanym przez:
mgr inż. Marcina Masłowskiego - Kierownika Rejonu
mgr inż. Jerzego Balcewicza - Za-cę Kierownika Rejonu
działających w oparciu o pełnomocnictwo Dyrektora Oddziału w Olsztynie
a firma

zwanym dalej Wykonawca, reprezentowanym przez :

.....
.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Na podstawie przetargu nieograniczonego z dnia Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi obsługi technicznej, napraw pojazdów silnikowych oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych – Rejon w Szczytnie, zgodnie z ofertą i SST .

§ 2

W zakresie wykonania przedmiotu niniejszej umowy:

- reprezentantem Zamawiającego odpowiedzialnym za przebieg i realizację zamówienia jest: p.
Zygmunt Dudzikowski tel. 089 624 22 97

- reprezentantem Wykonawcy z którym należy się kontaktować jest

.....
tel.

§ 3

1. Okres wykonywania umowy ustala się: od dnia podpisania umowy : 2 lata od dat podpisania umowy, lecz nie dłużej niż do wyczerpania całości kwoty jaka Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Rozpoczęcie usługi musi nastąpić każdorazowo w ciągu 1 dnia od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót ustala się do kwoty brutto:

.....PLN słownie
:.....
w tym podatek Vat% :.....PLN.

W w/w wynagrodzenie wchodzi następujące wartości :

- a) za obsługę techniczną pojazdów zgodnie z oferta do kwoty brutto:
.....PLN

- b). wartość warsztato-godzin naprawy i konserwacji pojazdów Zamawiającego do kwoty brutto:
.....PLN
- c) szacunkowa wartość do wykorzystania na zakupy potrzebnych materiałów, części do napraw i konserwacji pojazdów silnikowych do kwoty brutto: 80.000,00 PLN zł. – rozliczane będą na podstawie kopii faktur z zakupionych materiałów (dołączonych do protokołu odbioru).
- d) Okresowe przeglądy rejestracyjne.
- e) Transport pojazdów silnikowych do i z warsztatu oraz pojazdów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego (awaria) na odległość nie większą niż 65 km w jedną stronę liczoną od m. Szczytno na przeznaczonym do tego specjalistycznym samochodzie (laweta).

§ 5

1. Koszty usuwania stwierdzonych usterek, uszkodzeń części, podzespołów w trakcie napraw pojazdów oraz wad wynikających z nienależytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT przez Wykonawcę za każdorazowe wykonanie usługi.

§ 6

Wykonawca udziela sześciomiesięcznej gwarancji na naprawy w zakresie mechaniki, oraz dwunastomiesięcznej na prace blacharskie i lakiernicze.

§ 7.

Strony postanawiają , że przy wykonywaniu umowy stosuje się kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w odbiorze samochodu, o którym mowa w pkt 3.3 Opisu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 3 nasuniecie wad,
 - d. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 3 dni – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień przerwy,
 - e. za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych elementów robót określonych w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w uzgodnionym przez Zamawiającego harmonogramie rzeczowo – finansowym,
 - f. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, z tym że art. 145 Ustawy Prawo Zamówień publicznych ma odpowiednie zastosowanie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają właściwemu sądowi powszechnemu w Olsztynie.

§ 9

Integralna część umowy stanowią załączniki:

- oferta Wykonawcy
- opis przedmiotu zamówienia

§10

Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Tom IV
SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU USŁUG

1. Wstęp

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z usługą obsługi technicznej, napraw pojazdów silnikowych oraz okresowych przeglądów rejestracyjnych – Rejon w Szczytnie.

Ogólne wymagania dotyczące robót:

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość i wykonania usług : obsługi technicznej, naprawy i konserwacji pojazdów silnikowych i przyczep Rejon w Szczytnie, oraz ich zgodność z zaleceniami wyszczególnionymi w książce gwarancyjnej każdego z pojazdów (do wglądu w Rejonie).

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i bezpieczeństwo robót, oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom „trzecim” z tego tytułu, w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonania usługi odpowiada Wykonawca.

1.3 Termin realizacji zamówienia

W ciągu 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umownej.

1.4. Zakres robót:

wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z usługami w zakresie obsługi technicznej, oraz napraw, konserwacji pojazdów silnikowych i przyczep Rejonu w Szczytnie:

1.	Ford Fokus
2.	Opel Astra
3.	Fiat Panda
4.	Fiat Seicento
5.	Fiat Seicento
6.	Fiat Panda
7.	Lublin
8.	Lublin
9.	Lublin
10.	Ursus C 360 3P
11.	Ursus C 360 3P
12.	Ursus C 360 3P
13.	Białoruś
14.	Przyczepa rolnicza
15.	Przyczepa rolnicza
16.	Przyczepa rolnicza
17.	Przyczepki lekkie x 5

l.p.	Typ pojazdu	Pojemność skokowa silnika	Rodzaj paliwa	Rodzaj oleju silnikowego
1	Lublin	2417 ccm3	Olej napędowy	Półsyntetyczny
2	Lublin	2417 ccm3	Olej napędowy	Półsyntetyczny
3	Lublin	2198 ccm3	Etylina/LPG	Półsyntetyczny
4	Ford Focus	1800 ccm3	Etylina/LPG	Półsyntetyczny
5	Opel Astra	1600 ccm3	Etylina/LPG	Półsyntetyczny
6	Fiat Panda	1200 ccm3	Etylina/LPG	Półsyntetyczny
7	Fiat Panda	1200 ccm3	Etylina	Półsyntetyczny
8	Fiat Seicento	1100 ccm3	Etylina/LPG	Półsyntetyczny
9	Fiat Seicento	900 ccm3	Etylina	Półsyntetyczny

Obsługa techniczna samochodów osobowych, dostawczych oraz innych wyszczególnionych pojazdów

Lp	Marka i typ samochodu	Rok produkcji	Przebieg km na dzień 30.05.2010	Przewidywany roczny przebieg km
1	Ford Focus	1999	268509	20 000
2	Opel Astra	1998	221808	15 000
3	Fiat Panda	2008	34900	20 000
4	Seicento	1998	197681	15 000
5	Seicento	2000	231488	20 000
6	Fiat Panda	2005	95961	15 000
7	Lublin	2000	252220	30 000
8	Lublin	2002	285568	30 000
9	Lublin	2001	233456	30 000
10	Ursus C 360 3P	1998	-	
11	Ursus C 360 3 P	1988	-	
12	Ursus C 360 3 P	1984	-	
13	Białoruś	1978	-	
14	Przyczepa rolnicza	1998	-	
15	Przyczepa rolnicza	2001	-	
16	Przyczepa rolnicza	1999	-	
17	Przyczepki lekkie x 5	-	-	

1. Na koszt obsługi technicznej składają się koszty robocizny wymiany wszystkich materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do wykonania zadanej w kosztorysie ofertowym obsługi technicznej, zgodnie z zaleceniami wyszczególnionymi w książce gwarancyjnej każdego z pojazdów(do wglądu w Rejonie).
2. Części zamienne oraz inne materiały niezbędne do naprawy Wykonawca kupuje w dowolnych sklepach na podstawie faktury, **przy czym wartością graniczną jaką Wykonawca może przeznaczyć na zakup części jest kwota 80 000 zł brutto przez cały okres umowy. Kwota ta powinna zawierać się w pozycji kosztorysu ofertowego „roczny koszt napraw bieżących netto”.** Części nieoryginalne (do samochodu danej marki) powinny być uzgodnione z Zamawiającym.

Przez części nieoryginalne należy rozumieć części fabrycznie nowe nie będące elementami regenerowanymi o specyfikacji zgodnej z zaleceniami producenta samochodu danej marki i przeznaczone do konkretnego modelu samochodu.

I. Usługi w zakresie napraw i konserwacji pojazdów Rejonu w Szczytnie

1. Zakres napraw będzie obejmował wszystkie części mechaniczne, elektromechaniczne pojazdów oraz nadwozie (blacharka, lakierowanie, instalacja elektryczna).
2. Wykonawca usługi zobowiązany jest uzgodnić ze zleceniodawcą zakres robót przed przyjęciem pojazdu do obsługi, naprawy oraz podać na piśmie kalkulację zlecenia.
3. Wykonawca niezwłocznie po podstawieniu pojazdu do naprawy – konserwacji, przystąpi do powierzonych czynności (w tym samym dniu).
4. Jeżeli w toku wykonywania usługi zajdzie konieczność dokonania czynności przekraczających uzgodniony zakres wykonywania usługi, wykonawca zobowiązany jest uzgodnić ze zleceniodawcą zmiany, przed ich wykonaniem,
5. Koszty robocizny danej obsługi w autoryzowanym serwisie danego producenta - danego samochodu osobowego. Koszty tej obsługi należy zwiększyć o koszty zaprowadzenia i odbioru danego samochodu do odpowiedniego serwisu – max. do 50 km (dowóz powyżej 50 km pokrywa Wykonawca).
6. Wycena usługi to iloczyn normy czasu poszczególnych czynności i zaproponowanej w ofercie stawki warsztatogodziny,
7. Normy czasu pracy napraw nie mogą przekraczać norm z: Katalogu Norm Czasu dla Zakładów Rzemieślniczych Branży Motoryzacyjnej zrzeszonych w Cechach Rzemiosł Różnych z terenu działania Izby Rzemieślniczej w Szczytnie (obowiązujący od 1997 roku),
8. Części zamienne oraz inne materiały niezbędne do naprawy Wykonawca kupuje w dowolnych sklepach na podstawie faktury.
9. Przy wykonywaniu czynności nie ujętych w katalogu, należy pisemnie uzgodnić zakres remontu z Zamawiającym. Wycenę należy dokonać zgodnie z faktycznie przepracowaną ilością roboczogodzin.
- 10 W przypadku gdy Wykonawca w swoim warsztacie nie może stwierdzić usterki, lub przyczyny powstania awarii zaleca się wysłanie pojazdu samochodu do autoryzowanego serwisu danego producenta, po wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym.

II. Okresowe przeglądy rejestracyjne.

Wykonawca jest zobowiązany w ramach podpisanej umowy do przeprowadzania okresowych przeglądów rejestracyjnych w terminach i zakresie przewidzianym we właściwych aktach prawnych. W sytuacji gdy Wykonawca nie może dokonać przeglądu rejestracyjnego we własnym warsztacie, przeprowadza go w dowolnym innym warsztacie, który posiada właściwe uprawnienia diagnostyczne z zastrzeżeniem, iż odległość od Zamawiającego do wskazanego warsztatu nie może być większa niż do Wykonawcy.

2. Materiały:

Części zamienne oraz inne materiały niezbędne do naprawy Wykonawca kupuje w dowolnych sklepach na podstawie faktury. Zamawiający przeznacza szacunkowa wartość do wykorzystania na w/w zakupy : do kwoty około 80.000,00 zł brutto..

3. Transport:

- 3.1.** Obsługę samochodów osobowych należy przeprowadzić w autoryzowanym serwisie danego producenta – wskazanego w ofercie samochodu osobowego, jeżeli zakres naprawy wykracza poza techniczne możliwości Wykonawcy po uzgodnieniu z Zamawiającym. Dany samochód należy zaprowadzić i odebrać z autoryzowanego serwisu – max. do 50 km (koszty dowozu powyżej 50 km pokrywa Wykonawca).
- 3.2.** Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i odwozu po wykonanych czynnościach pojazdów **silnikowych** z terenu Bazy Materiałowej w miejscowości Piecki ul. Zwycięstwa 19 oraz z terenu Bazy Rejonu w Szczytnie ul. Mrongowiusza 2 samochodem specjalistycznym przeznaczonym do transportu

pojazdów wymienionych w pkt 1.4 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. **Zabrania się poruszania powierzonymi pojazdami bez zgody Zamawiającego po drogach publicznych.**

3.3. Wykonawca jest obowiązany do odebrania pojazdów (awaria) ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przy czym odległość transportu nie przekroczy 65 km od miasta Szczytna w jedną stronę.

3.4. W sytuacji opisanej w pkt 3.3. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia samochodu specjalistycznego (lawety) nie później niż w ciągu 2 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia.

3.5. Z czynności przejęcia i oddania pojazdu strony zobowiązują się do sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego zawierającego takie informacje, jak:

- aktualny przebieg pojazdów;
- poziom paliwa;
- zakres zleconych napraw;
- zakres wykonanych czynności;
- uwagi w noszone przez strony.

4. Odbiór robót

4.1. Odbiór danej usługi robót polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości potwierdzonej przez uprawnionego pracownika Rejonu w Szczytnie.

5. Podstawa płatności

5.1 Cena jednostki obmiarowej w zakresie obsługi technicznej obejmuje:

5.1.1. dla samochodów dostawczych: koszty potrzebnej robocizny danej obsługi we własnym warsztacie

5.1.2. dla samochodów osobowych: koszty robocizny danej obsługi technicznej -należy dokonać w autoryzowanym serwisie danego producenta. Wykonawca zaprowadza i odbiera z autoryzowanego serwisu wskazany samochód. Koszty tej obsługi należy zwiększyć o koszty zaprowadzenia i odbioru danego samochodu do odpowiedniego serwisu – max. do 50 km (dowóz powyżej 50 km pokrywa Wykonawca) .

5.2 Cena jednostki obmiarowej w zakresie napraw i konserwacji pojazdów silnikowych obejmuje:

5.2.1. Wycena usługi to iloczyn normy czasu poszczególnych czynności i zaproponowanej w ofercie stawki warsztatogodziny. Normy czasu pracy napraw nie mogą przekraczać norm z: Katalogu Norm Czasu dla Zakładów Rzemieślniczych Branży Motoryzacyjnej zrzeszonych w Cechach Rzemiosł Różnych z terenu działania Izby Rzemieślniczej w Szczytnie
(kosztami zakupu części zamiennych i innych materiałów obciąża Zamawiającego).

Tom V
FORMULARZ CENOWY

Cena rbh przy obsłudze technicznej złotych netto, brutto (słownie:
.....)

OT- obsługa techniczna.

1. Czynności kontrolne.

- działanie hamulców: ręcznego i nożnego	-0,2rbh.
- działanie sprzęgła	-0,2rbh.
- sprawdzenie pracy silnika przy pełnych obrotach	-0,2rbh.
- sprawdzenie ładowania akumulatora	-0,1rbh.
- szczelność, stan oraz zamocowanie przewodów paliwowych	- 0,2rbh.
-szczelność układu chłodzenia	-0,2rbh.
-szczelność układu smarowania silnika	-0,1rbh.
- zamocowanie alternatora , rozrusznika , naciąg pasów klinowych	-0,2rbh.
- szczelność układu hamulcowego, sprawdzenie poziomu płynu	-0,2rbh.
- sprawdzenie układu kierowniczego, końcówki drążków	- 0,2rbh.
- sprawdzenie układu zawieszenia	-0,2rbh
- sprawdzenie układu napędowego	-0,2rbh.
-sprawdzenie akumulatora	-0,1rbh.
-sprawdzenie instalacji elektrycznej, oświetlenia pojazdu	-0,2rbh.

2. Czynności obsługowo- naprawcze.

- wymiana filtra oleju	-0,1rbh.
- wymiana filtra powietrza silnika	-0,1rbh,
- wymiana filtra paliwa	-0,1rbh.

- wymiana filtra powietrza nawiewu kabiny pojazdu	-0,2rbh.
- wymiana oleju silnikowego	- 0,2rbh.
- uzupełnienie płynów eksploatacyjnych	-0,1rbh.
- diagnostyka pracy silnika	-0,3rbh.
- naprawa usterek i uszkodzeń wykrytych podczas wykonywania Czynności kontrolno- obsługowo- naprawczych	-1,0rbh.

Razem

4,6rbh.

3. Koszty materiałów (ceny netto)

- olej silnikowy zł.
-filtr oleju zł.
-filtr powietrza zł.
-filtr paliwa zł.
-filtr nawiewu powietrza kabiny zł.

Razem

..... zł.

Koszt przeglądu technicznego pojazdu wynosi:

1. Koszt roboczogodziny	4,6rbh x złotych zł.
2. Koszt materiałów	 zł.

Razem koszt netto

..... zł.

Rejon w Szczytnie wykonuje przeglądy techniczne samochodów co 10000 kilometrów, ciągniki rolnicze, koparko- spycharka Białoruś co 200mth, przyczepy 1 raz w roku.

4. Plan przeglądów technicznych:

- samochody osobowe	12 przeglądów
- samochody dostawcze	9 „
- ciągniki rolnicze	6 „
- koparko- spycharka Białoruś	2 „
- przyczepy rolnicze	3 „
- przyczepki lekkie	5 „

Razem roczny koszt przeglądów pojazdów silnikowych i sprzętu wynosi :

1. 29 x zł = zł.

Razem roczny koszt przeglądów przyczep rolniczych i przyczep lekkich wynosi:

1. 8 x zł = zł.

Razem roczny koszt wszystkich przeglądów wynosi : zł.

Roczny koszt napraw bieżących wynosi trzykrotność rocznych kosztów przeglądów technicznych, w podanej cenie powinny być zawarte koszty zakupu części, (80 000 zł brutto – przez cały okres umowy).

Roczny koszt napraw bieżących netto wynosi 40 000,00 + zł x 3 = zł.

5. Koszty przeglądów rejestracyjnych:

- samochody osobowe	6 przeglądów
- samochody dostawcze	3 „
- ciągniki rolnicze	3 „
- przyczepy rolnicze	3 „

Razem koszt przeglądów rejestracyjnych netto wynosi 9 x 81,97 zł = 737,73 złotych. – cena sztywna (ustawowa).

Razem koszt przeglądów rejestracyjnych z instalacją gazową netto

Wynosi 6 x 136,89 zł = 821,34 złotych – cena sztywna (ustawowa).

**Razem koszt przeglądów technicznych instalacji gazowych netto
wynosi $6 \times 53,28 \text{ zł} = 319,68 \text{ złotych}$.**

6. Transport pojazdów samochodem specjalistycznym (lawętą) - zł/km

**Po zsumowaniu kosztów przeglądów technicznych, napraw bieżących, przeglądów
rejestracyjnych, transportu pojazdów roczny koszt utrzymania pojazdów i sprzętu wynosi:**

Netto zł.

VAT 22% zł

Brutto zł.

Wartość brutto za jeden rok złotych x 2 lata = zł.