

ZAŁĄCZNIK NR 4

DO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowany z uwzględnieniem Części 5.4. Załącznika
do Zarządzenia nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11 maja 2009 r.
pt. „ *Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowań zadań*”.
oraz wzorcowych dokumentów GDDKiA
Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia na roboty budowlane i nadzór

Dokumentacja Przetargowa (DP)

1. Dokumentacja Przetargowa

Dokumentacja przetargowa (projektowa) jest to opracowanie projektowe, które jest częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na wykonanie robót budowlanych. Jest ona opracowywana dla potrzeb przetargów na roboty budowlane, które przeprowadzane są zgodnie z ustawą –*Prawo zamówień publicznych*.

Wymagania dot. zakresu i formy dokumentacji projektowej określa art. 31 w/w ustawy oraz przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego*.

Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla których wymagane jest pozwolenie na budowę bądź zezwolenie na realizację inwestycji drogowej składa się w szczególności z:

- projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych,
- projektów wykonawczych,
- przedmiaru robót,
- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych dla których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę bądź zezwolenie na realizację inwestycji drogowej składa się w szczególności z:

- planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych podstawowych oraz uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania,
- przedmiaru robót,
- projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.

W skład Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wchodzi również:

Tom I - Instrukcja dla wykonawców która zawiera m.in. krótki opis przedmiotu zamówienia, opis warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków przez Wykonawców, pouczenie o środkach prawnych. Zawiera również formularze dot. wiarygodności Wykonawców oraz formularz oferty i formularze stanowiące załączniki do oferty.

Tom II - Warunki Kontraktu zawierające postanowienia umowne.

Tom III - Dokumentacja projektowa, w której skład wchodzi:

a) Projekt budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych i zawierający między innymi:

- uzasadnienia celowości inwestycji i jej lokalizację,
- map do celów projektowych,
- szczegółowych rozwiązań geometrycznych,
- rozwiązań konstrukcyjnych,
- projektów urządzeń towarzyszących,
- uzgodnień w tym ZUD,

- dane o planowanym okresie realizacji z uwzględnieniem harmonogramu realizacji,
- dane dotyczące zagrożeń dla środowiska oraz higieny i ich zapobieganie,,
- uzgodnienia umożliwiające uzyskanie pozwolenia na budowę.

b) Projekt wykonawczy powinien uzupełniać i uszczegółowić projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekty wykonawcze zawierają rysunki w skali uwzględniającej odpowiednią szczegółowość wraz z wyjaśnieniami opisowymi rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych, technologicznych wykonania robót, wykaz wszystkich robót.

Tom IV - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, które zawierają zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

Tom V - Przedmiary robót powinny zawierać zestawienia przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

Przedmiary robót na stronie tytułowej powinny zawierać nazwy i kody: grup robót, klas robót, kategorii robót.

Spis działów przedmiaru robót powinien przedstawiać podział wszystkich robót budowlanych w danej inwestycji na grupy robót według Wspólnego Słownika Zamówień.

Na podstawie przedmiarów robót opracowywany jest ślepy kosztorys, na podstawie którego sporządzany jest kosztorys ofertowy wykonawcy oraz kosztorys inwestorski.

2. W ramach zamówienia Wykonawca opracowuje Tom III, Tom IV, Tom V Dokumentacji Przetargowej (Tom I i Tom II opracowuje Zamawiający).

3. Informacje niezbędne do opracowania Tomu I i Tomu II Dokumentacji Przetargowej.

W celu dostarczenia Zamawiającemu informacji niezbędnych do opracowania Tomu I i Tomu II Dokumentacji Przetargowej, Wykonawca w ramach zamówienia opracowuje:

- opis przedmiotu zamówienia,
- szacunkowy koszt realizacji robót,
- wykaz sprzętu potrzebnego do realizacji zamówienia,
- wytyczne (założenia) do realizacji zamówienia,
- informacje o dostępności nieruchomości niezbędnych do realizacji inwestycji.

4. Wymagania dla formy elektronicznej Dokumentacji Przetargowej

Tomy III, IV, V Dokumentacji Przetargowej winny być przekazane w formie elektronicznej spełniającej poniższe wymagania.

a) Digitalizacja dokumentacji projektowej

Digitalizacja dokumentacji projektowej (a w szczególności zatwierdzonego projektu budowlanego) będzie polegała na następujących czynnościach:

- roszycie dokumentacji do skanowania,
- skanowanie (w tym: tryby color/greyscale/black-white z rozdzielczością wyjściową 150 - 400 dpi (optymalnie 300 dpi) i obróbka wstępna skanu),
- zszycie dokumentacji.

b) Konwersja dokumentacji projektowej

Konwersja dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej będzie polegała na następujących czynnościach:

- konwersja dokumentacji w wersji elektronicznej do wybranego formatu, obróbka skanu - obcięcie, obrót, przekazanie postaci elektronicznej w wybranym formacie z dokumentem nawigacyjnym umożliwiającym wygodne przeglądanie i wyszukiwanie w strukturze logicznej dokumentacji,
- zapisanie dokumentacji w wersji i formacie docelowym na nośniku CD/DVD (wraz z programem umożliwiającym przeglądanie dokumentacji) i dostarczenie go do Zamawiającego;

c) Wymagania dotyczące nazw plików i zagadnień związanych z rysunkami

Nazwy plików powinny spełniać następujące wymagania:

- powinny odpowiadać zawartości plików (być mnemoniczne);

przykład: plik zawierający przedmiar robót powinien mieć nazwę: „Przedmiar_robot”;

- nazwy powinny być jak najkrótsze, nazwa pliku ze ścieżką dostępu nie może mieć więcej niż 128 znaków wliczając separatory;
- nazwy nie powinny zawierać polskich znaków oraz spacji (separatorem może być znak „_”);

(przykład:

*E:\GDDKIA_WAZNE\105\Głogoczów - Materiały przetargowe PDF\ Rysunki – PDF\07.widok z góry – inwentaryzacja geometryczna widok z góry – więcej niż 128 znaków, polskie znaki – **źle**);*

- numeracja plików 01, 02, 03 itd. – **dobrze**; numeracja plików 1, 2 , 3... – **źle**;

przykład:

*7.widok z góry – inwentaryzacja geometryczna widok z góry – **źle**;*

*07.widok_z_gory_nwentaryzacja_geometryczna_widok_z_gory – **dobrze**;*

Rysunki powinny spełniać następujące wymagania:

- rozdzielczość rysunków generalnie nie większa niż 300 dpi (z wyjątkiem wstęp);
- w przypadku rysunków długości powyżej 150 cm – rozdzielczość 150 dpi;
- format rysunków generowanych elektronicznie – *.pdf;
- rysunki powinny mieć papier dopasowany do arkusza;
- na 1 arkuszu powinien znajdować się tylko jeden rysunek, poprawnie zorientowany.

Pozostałe wymagania:

- układ folderów i podfolderów powinien wiernie odzwierciedlać układ teczek i zeszytów,
- należy bezwzględnie informować Wykonawcę o zakończeniu wyświetlania specyfikacji,
- komplety dokumentacji (wersja elektroniczna wraz z kserokopiami) powinny być dostarczone, każdy egzemplarz w oddzielnej tece.

5. Wymagania dodatkowe

a) W dokumentacji przetargowej należy umieścić wyraźną informację dla Wykonawcy robót budowlanych dotyczącą obowiązku wykonania inwentaryzacji powykonawczej na dzień zgłoszenia robót do odbioru.

b) W dokumentacji przetargowej należy umieścić wyraźną informację dla Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wykonania tablic pamiątkowych zgodnie z załączonym wzorem ZAŁACZNIK NR 10 a. Koszt wykonania tablic należy uwzględnić w kosztorysie.