

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd - ZP/40/Z-14/2007

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 137 000 euro
na roboty budowlane**

**„BUDOWA CHODNIKÓW WZDŁUŻ DROGI KRAJOWEJ NR 6
SZCZECIN-GDYNIA-LĘGOWO”**

z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 - Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 - Sąborze

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) oraz
rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, LIPIEC 2007 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo”

z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 - Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 - Sąborze

| | |
|---|-----------|
| Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW | 3 |
| 1. Zamawiający | 3 |
| 2. Oznaczenie postępowania | 3 |
| 3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania | 3 |
| 4. Źródła finansowania | 3 |
| 5. Przedmiot zamówienia | 3 |
| 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia | 4 |
| 7. Warunki udziału w postępowaniu | 4 |
| 8. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków | 7 |
| 9. Opis sposobu przygotowania ofert, zawartość ofert | 9 |
| 10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ | 10 |
| 11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty | 11 |
| 12. Wymagania dotyczące wadium | 12 |
| 13. Miejsce i termin składania ofert | 12 |
| 14. Termin związania ofertą | 12 |
| 15. Otwarcie i ocena ofert | 13 |
| 16. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, wybór oferty, unieważnienie postępowania | 13 |
| 17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy | 14 |
| 18. Udzielenie zamówienia | 15 |
| 19. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania | 15 |
| 20. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy | 16 |
| 21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia | 16 |
| 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej | 16 |
| Rozdział 2. Formularz Oferty | 18 |
| Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy | 22 |
| Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA | 28 |
| Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY | 29 |

Rozdział 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

- 1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

ul. Subisława 5, **80-354 GDAŃSK**,

NIP 584-24-56-536, REGON 017511575-00043, www.gddkia.gov.pl

- 1.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi w imieniu Zamawiającego terenowa jednostka organizacyjna Zamawiającego - **Rejon w Słupsku**, działający jako pełnomocnik Zamawiającego.

- 1.3. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

Rejon w Słupsku,

ul. Sportowa 28, **76-200 Słupsk,**

tel. centrali (0....59) 842-94-93, fax. (0....59) 840-39-42.

2. Oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy GDDKiA-O/Gd - ZP/40/Z-14/2007**.
- 2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

3. Tryb postępowania, stosowanie przepisów, wszczęcie postępowania

- 3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 137 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 3.1.
- 3.3. Wszczęcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia następuje w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń GDDKiA w Gdańsku przy ul. Subisława 5 oraz w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego na tablicy ogłoszeń Rejonu w Słupsku przy ul. Sportowej 28.
- 3.4. Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Źródła finansowania

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. Przedmiot zamówienia

- 5.1. Przedmiotem zamówienia stanowią **roboty budowlane** oznaczone nazwą
„Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo”
z podziałem na CZĘŚCI zamówienia wymienione w pkt 5.3.
- 5.2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale 4 SIWZ *Opis Przedmiotu Zamówienia* zawierającym DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ i *Szczegółowe Specyfikacje Techniczne* wykonania i odbioru robót oraz w Rozdziale 5 SIWZ *Postanowienia do umowy*.

5.3. Przedmiot zamówienia podzielony został na następujące CZEŚCI:

- a) **CZEŚĆ Nr 1** - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 204+490 do km 204+720 w miejscowości Kobylnica”,
- b) **CZEŚĆ Nr 2** - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 219+180 do km 219+480 w miejscowości Sąborze”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę częściową **na jedną lub dwie** spośród wyżej określonych Części zamówienia.

- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.6. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* „przedmiotem zamówienia”.
- 5.7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.8. Zamówienie powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich Rozdziałach niniejszej SIWZ.
- 5.9. Symbol klasyfikacji statystycznej przedmiotu zamówienia **PKWiU 45.23.1**.
- 5.10. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu) **CPV główny przedmiot 45233222-1**.

| |
|---|
| 6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia |
|---|

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby poszczególne części zamówienia zostały zrealizowane w terminach:
 - a) **CZEŚĆ Nr 1** – **30 dni** kalendarzowych licząc **od dnia zawarcia umowy**,
 - b) **CZEŚĆ Nr 2** – **30 dni** kalendarzowych licząc **od dnia zawarcia umowy**.
- 6.2. Wymagany termin rozliczenia budowy - **15 dni od daty zakończenia robót**.

| |
|--|
| 7. Warunki udziału w postępowaniu |
|--|

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:

7.1. Warunki ogólne udziału w postępowaniu

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:
 - 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
 - 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 11) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
- 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
- 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;
- 14) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7.1.2. Warunki określone w pkt 7.1.1 mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszej SIWZ.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy

Wykonawca musi wykazać:

- a) **Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe** na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi” lub w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - średni obrót roczny z okresu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - z tego okresu, za wszystkie pełne lata obrotowe, w wysokości nie mniejszej niż:

dla CZEŚCI Nr 1 - 200 000 PLN,

dla CZEŚCI Nr 2 - 400 000 PLN.

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie CZEŚCI, w/w wartości należy zsumować.

- b) **Posiadanie ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.

7.2.1.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) Warunek określony w pkt 7.2.1.a) spełniają łącznie.
- b) Warunek określony w pkt 7.2.1.b) (posiadanie ubezpieczenia) spełnia każdy z Wykonawców w zakresie prowadzonej przez siebie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia lub elementem przedmiotu zamówienia, jaki Wykonawca będzie wykonywał w ramach niniejszego zamówienia.

7.2.2. Potencjał kadrowy

- a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się **minimalnymi**: kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem, odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione poniżej:

- 1) **Kierownik budowy - 1 osoba wskazana oddzielnie dla każdej CZEŚCI** - posiadanie wykształcenia wyższego technicznego lub minimum średniego technicznego, posiadanie ważnych uprawnień budowlanych wykonawczych w zakresie budowy dróg, doświadczenie zawodowe **minimum 5 lat** pracy w realizacji podobnych robót branży drogowej, w tym

minimum 3 lata pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót branży drogowej.

Informacja o kandydatach (oddzielnie dla każdej CZEŚCI) musi być przedstawiona zgodnie z pkt 8 ppkt *Informacja o osobach* niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- b) Osoba wskazana na stanowisko wymienione w poz. a)1) powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane* w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

7.2.2.1. **Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 7.2.2.

7.2.3. **Potencjał techniczny**

Wykonawca musi **dysponować** potencjałem technicznym wymienionym poniżej:

CZEŚĆ Nr 1 - Kobylnica

- a) ładowarka 1-naczyniowa kołowa 1,25 m³/h – min. 1 szt.,
- b) walec wibracyjny samojezdny – min. 1 szt.,
- c) samochód samowyładowczy do 5t – min. 1 szt.,
- d) wibrator powierzchniowy do 225 kg – min. 2 szt.,
- e) sprężarka powietrzna przewoźna spalinowa 4-5 m³/min. – min 1 szt.

CZEŚĆ Nr 2 - Saborze

- a) ładowarka 1-naczyniowa kołowa 1,25 m³/h – min. 1 szt.,
- b) koparka 0,25 m³ – min. 1 szt.,
- c) samochód samowyładowczy do 5t – min. 1 szt.,
- d) wibrator powierzchniowy do 225 kg – min. 2 szt.,
- e) sprężarka powietrzna przewoźna spalinowa 4-5 m³/min. – min 1 szt.

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie CZEŚCI, w/w ilości sprzętu należy zsumować.

Uwaga: Wykonawca, który wskaże w ofercie sprzęt własny i/lub obcy (wynajmowany, dzierżawiony, lub tp.), w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy - **na żądanie Zamawiającego** - przedłożyć dokumenty potwierdzające własność sprzętu, którego Wykonawca jest właścicielem i/lub kopie podpisanych umów najmu, dzierżawy, itp. dotyczące sprzętu obcego, o których mowa w pkt 20.1.b) niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

7.2.3.1. **Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.4. **Wymagane doświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca winien posiadać doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych drogowych wraz z infrastrukturą odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

W wykazie robót budowlanych drogowych (wraz z infrastrukturą) polegających na budowie chodników wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **na Formularzu 3.4. DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**, Wykonawca winien **wykazać niżej wymagane ilości i wartości zrealizowanych** (zakończonych) **robót** z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania. Wykonawca **winien załączyć dokumenty** potwierdzające, że roboty wymienione w ppkt a) i b) zostały wykonane **należycie**.

a) **Wymagana ilość zrealizowanych robót**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał** (zakończył) co najmniej **trzy roboty budowlane** drogowe (wraz z infrastrukturą) porównywalne rodzajowo z niniejszym

zamówieniem, polegające na budowie chodnika z kostki brukowej betonowej o powierzchni minimum:

dla CZĘŚCI Nr 1 - 600 m²,

dla CZĘŚCI Nr 2 - 950 m².

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie CZĘŚCI, w/w ilości robót należy zsumować.

b) **Wymagana łączna wartość wykonanych robót**

Łączna wartość **netto** robót budowlanych drogowych (wraz z infrastrukturą) **wykonanych** (zakończonych) przez Wykonawcę w okresie ostatnich **pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, powinna wynosić co najmniej:

dla CZĘŚCI Nr 1 - 150 000 PLN,

dla CZĘŚCI Nr 2 - 350 000 PLN.

W przypadku składania przez Wykonawcę oferty na dwie CZĘŚCI, w/w wartości robót należy zsumować.

7.2.4.1. **Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) Warunek określony w pkt 7.2.4.a) (dot. ilości wymaganych robót) spełniają **łącznie** wszyscy Wykonawcy.
- b) Warunek określony w pkt 7.2.4.b) spełniają **łącznie**.

7.2.5. **Podwykonawstwo**

Zamawiający **nie dopuszcza** wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.4. Wymienione wyżej warunki ogólne i szczegółowe zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty oraz w wypełnionych i złożonych wraz z ofertą oświadczeniach i dokumentach dotyczących właściwości Wykonawcy wykaże, że spełnił wszystkie wymagane warunki udziału w postępowaniu.

8. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków

8.1. **Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, określonych w pkt 7.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:**

- 8.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- 8.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** i właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8.2. **Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych, opisanych w pkt 7.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:**

- 8.2.1. **Bilans i rachunek zysków i strat** (część sprawozdania finansowego) za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, z oznaczeniem podmiotu na rzecz którego został sporządzony. W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności

za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.1.a) niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 8.2.2. **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 8.2.3. **Informację o osobach**, które będą **uczestniczyć w wykonaniu zamówienia** („*POTENCJAŁ KADROWY*”), na druku zgodnym z treścią Formularza **3.2** do niniejszej SIWZ. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wskazanych osób, w tym informacje w formie i treści wymaganej wzorem dołączonym do Formularza **3.2** - „*Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2*”. Do informacji winny być dołączone kopie **uprawnień budowlanych** wykonawczych dotyczące osób, od których wymaga się posiadania uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i aktualny **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenie aktualne na dzień składania ofert) oraz kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2. Informacja na Formularzu **3.2** wraz dołączonymi do niej dokumentami winna potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt *Potencjał kadrowy* niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 8.2.4. **Informację o potencjale technicznym**, będącym w dyspozycji Wykonawcy („*POTENCJAŁ TECHNICZNY*”) wymagany dla realizacji przedmiotu zamówienia, na druku zgodnym z treścią Formularza **3.3**. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt *Potencjał techniczny* niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 8.2.5. **Informację o doświadczeniu Wykonawcy** („*DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE*”), na druku zgodnym z treścią Formularza **3.4** do niniejszej SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt *Wymagane doświadczenie Wykonawcy* niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*. Do informacji **winny** być dołączone **dokumenty** potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2, 8.1.3 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt **8.3**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokumenty, o których mowa w pkt **8.3 i 8.4** powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.3.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem) oraz opatrzone datą i pieczęcią (lub dopiskiem odręcznym) o treści: „Za zgodność z oryginałem” lub „Poświadczam za zgodność z oryginałem”.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- a) Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

- b) Dokumenty wymienione w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.3, albo odpowiadające im określone w pkt **8.3 i 8.4**, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- c) Dokumenty wymienione w pkt **8.2** powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, w stosunku do których z niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika, że powinni potwierdzić spełnienie warunku.

8.8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę

- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są **jawne**, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę i niepodlegających ujawnieniu.
- b) Dokumenty **niejawne** – zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca wydziela zgodnie z zapisami pkt **9.12** niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- c) Wykonawca **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- d) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert Zamawiający dokona analizy ofert, ustalając dokumenty części jawnej ofert, które mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania na ich wniosek.

9. Opis sposobu przygotowania ofert, zawartość ofert

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

9.3. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 9.3.1. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 9.3.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty**, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

Informacja Zamawiającego dot. pkt 9.3.1 i 9.3.2:

Zamawiający informuje, że pełnomocnictwo lub inny dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopia - **składane w postępowaniu z zakresu zamówień publicznych nie podlega opłacie skarbowej** - zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Finansów opublikowanym na oficjalnej stronie internetowej Ministerstwa Finansów oznaczonej: <http://www.mofnet.gov.pl/dokument.php?dzial=139&id=67065&PHPSESSID=76aa6a372a76c1bc865f59024f332885> - patrz pismo Dyrektora Departamentu Podatków i Opłat Lokalnych z dnia 12.02.2007 r., nr PL-835-94/LM/EO/07-219.

Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.

- 9.3.3. Wypełnione KOSZTORYSY OFERTOWE - Formularze - zgodne z treścią formularzy zamieszczonych w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ w DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.
- 9.3.4. WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW - wypełniony Formularz zamieszczony w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ w DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.
- 9.3.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ppkt 9.3 winny być przedłożone **w imieniu** wszystkich Wykonawców.

9.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 9.4.1. **Oświadczenia i dokumenty** dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę (wymienione w pkt 9.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*) muszą być złożone w oryginale.
- 9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.3 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*) sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany / poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.9. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.11 i 9.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić **plik odrębny** od oferty. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.11, zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych.

9.13. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1 (jednym) egzemplarzu**.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, opatrzone adresem pełnomocnika Zamawiającego:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku

Rejon w Słupsku

ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,

oraz winno być oznaczone:

Oferta na roboty budowlane

„Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo”

CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 – Sąborze

Nie otwierać przed godziną 12⁰⁰ dnia 22.08.2007 r.

- 9.14. Wymagania określone w pkt 9.10 ÷ 9.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia te powinny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

| |
|--|
| 10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ |
|--|

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie lub faksem**.

- 10.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę **faksem** faktu otrzymania każdej informacji przekazanej faksem, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.3. Informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona zgodnie z pkt 10.2 lub potwierdzona niezwłocznie oryginałem pisma.
- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **co najmniej 6 dni** przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.
- 10.5. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 10.6. Forma porozumiewania się w trakcie postępowania protestacyjno-odwoławczego opisana została w pkt **22** niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
- 10.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi (wyjaśnień), jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego **późniejsze** oświadczenie Zamawiającego.
- 10.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 10.9. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.4 i 10.8, dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana niniejsza SIWZ.
- 10.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści także na stronie internetowej.
- 10.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 10.12. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z Wykonawcami niżej wymienioną osobę:
mgr inż. Jolanta Skubisz-Krupa – Z-ca Kierownika Rejonu, tel. (kier.) 0-59 842 94 93.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę - **oddzielnie na każdą CZĘŚĆ** - na podstawie formularzy KOSZTORYSÓW OFERTOWYCH zamieszczonych w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ. Podstawą obliczenia ceny oferty są PRZEDMIARY ROBÓT zamieszczone w Rozdziale 4 *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA* w DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.
- 11.2. KOSZTORYSY OFERTOWE, o których mowa w pkt 11.1 należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w formularzach Kosztorysów Ofertowych. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach Kosztorysów Ofertowych. **Wykonawca wypełnia tylko Kosztorysy Ofertowe dla tych CZĘŚCI, na które składa ofertę.**
Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 11.3. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 11.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Kosztorysach Ofertowych oraz w PRZEDMIARACH ROBÓT. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do formularzy Kosztorysów Ofertowych.
- 11.5. Wszystkie błędy ujawnione w formularzach Kosztorysów Ofertowych, *Opisie Przedmiotu Zamówienia* - DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ (w tym także na rysunkach) i *Szczegółowych Specyfikacjach*

Technicznych lub innych częściach niniejszej SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w punkcie 10.4 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.

- 11.6. Tam, gdzie na rysunkach, w *Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Przedmiarach Robót* lub *Opisie przedmiotu zamówienia* zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 ÷ 3 ustawy Pzp, Zamawiający **dopuszcza** oferowanie materiałów lub rozwiązań **równoważnych**, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę i *Opisem Przedmiotu Zamówienia* oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.
- 11.7. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:
- a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - c) Koszty ubezpieczenia.
 - d) Koszty zorganizowania zaplecza budowy, koszty wykonania oznakowania na czas budowy (o ile nie zostały uwzględnione jako oddzielne pozycje kosztorysowe w Kosztorysie Ofertowym) i utrzymania tego oznakowania w należyтым stanie przez cały okres trwania budowy.
 - e) Koszty wykonania elaboratu odbiorowego i inwentaryzacji powykonawczej.
 - f) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
 - g) Koszty utrzymania w okresie gwarancji.
- 11.8. **Cena oferty** (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w **PLN** (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 11.9. Ceny jednostkowe netto, określone przez Wykonawcę w ofercie, nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. **Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.**

13. Miejsce i termin składania ofert

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego na adres:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
Rejon w Słupsku,
ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk,
w sekretariacie,
w terminie do dnia 22.08.2007 r. do godziny 12⁰⁰ czasu lokalnego.**

- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. Termin związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1, o oznaczony okres, nie dłuższy niż **60 dni**. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

15. Otwarcie i ocena ofert

- 15.1. Zamawiający powołał Komisję Przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. Zamawiający dokona **otwarcia ofert** w siedzibie pełnomocnika Zamawiającego:
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
Rejon w Słupsku,
ul. Sportowa 28, 76-200 Słupsk
w sekretariacie,
w dniu 22.08.2007 r. o godzinie 12⁰⁰ czasu lokalnego.**
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa poprzednim zdaniu, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona:
a) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
b) badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i/lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i/lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją Przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz - z zastrzeżeniem punktów 15.10 i 15.11 - dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z wypełnionych *Kosztorysów Ofertowych* lub innych elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie. O poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 15.11. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ustawy Pzp. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek. O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
- 15.12. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

16. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej, wybór oferty, unieważnienie postępowania

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji Przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

- 16.2. **W kryterium „cena”** ocena ofert - **oddzielnie dla każdej części zamówienia** - zostanie dokonana następująco:
Wykonawca, który zaoferował najniższą cenę otrzyma od każdego członka Komisji Przetargowej 10 punktów. Punkty następnych Wykonawców obliczone będą przy zastosowaniu wzoru:
- $$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 10$$
- 16.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.5. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.6. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.8. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający, **na wniosek Wykonawcy**, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które będzie dotyczyć tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 17.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest **do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na kwotę stanowiącą **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie - **odrębnie na każdą CZĘŚĆ** zamówienia - lub maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniędzy, wpłaconym przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II Oddział w Gdańsku **Nr 27 1500 1171 1211 7001 4300 0000**,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- Wykonawcy** - wpłacając zabezpieczenie należytego wykonania umowy - **powinni zawsze podawać numer sprawy (przetargu)** podany w pkt 2.1 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* oraz numer i nazwę **CZĘŚCI** zamówienia, na którą dokonywana jest wpłata.
- 17.2. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w następujących formach:**
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- 17.3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie zgodna z kwotą podaną w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 17.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 17.5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ *Postanowienia do umowy*.

18. Udzielenie zamówienia

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.

Informacja, o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ppkt a) zamieszczona zostanie niezwłocznie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i pełnomocnika Zamawiającego.
- 18.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z takim zastrzeżeniem, że umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli informacja o wyborze oferty zostanie przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie tej umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. Postanowienia dotyczące udostępniania dokumentów postępowania

- 19.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego pracy / urzędowania, w obecności pracownika/ów Zamawiającego, w oparciu o przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 19.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp** oraz dokumentów składanych w ofercie, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 19.3. Zgodnie z art. 11 ust. 4 wspomnianej wyżej Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: „Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.”

20. Informacje o formalnościach spełnianych po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, **zobowiązany będzie**, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **przedłożyć Zamawiającemu:**
- a) **Umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę** (w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie **konsorcjum**) stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów.
 - b) **Na żądanie Zamawiającego - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym** wymagany w SIWZ Rozdział 1 *Instrukcja dla Wykonawców* pkt 7 ppkt *Potencjał techniczny*, który wskazano w wypełnionym przez Wykonawcę Formularzu **3.3 Potencjał techniczny** do złożonej oferty (np. dokumenty potwierdzające własność sprzętu posiadanego przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca jest jego właścicielem, lub kserokopie podpisanych umów najmu lub dzierżawy dotyczące sprzętu obcego wynajmowanego lub dzierżawionego przez Wykonawcę, itp.).
 - c) W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
 - d) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien dostarczyć **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych - odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
 - e) **Dokument** potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na zasadach opisanych w pkt 17 niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców*.
 - f) Dokumenty wymagane do zawiadomienia o rozpoczęciu robót budowlanych, na które wymagane jest pozwolenie na budowę (art. 41 ust. 4 ustawy *Prawo Budowlane* Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami).
- 20.2. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 20.1, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
- 20.3. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
- 20.4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) uzgodnić ostateczną treść umowy.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 21.2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich PLN.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 22.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, do niniejszego postępowania przysługuje wniesienie **protestu** do Zamawiającego przewidziane w Dziale VI tej ustawy Rozdział 2.
- 22.2. Protest winien być umotywowany, oraz:
- a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,

- c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 22.3. Ewentualne protesty powinny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaze protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uzna się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
- 22.4. Protest do niniejszego postępowania jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z jego rozstrzygnięciem przez Zamawiającego lub upływem terminu na jego rozstrzygnięcie. **W niniejszym postępowaniu od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych ani skarga do sądu.**

Rozdział 2. Formularz Oferty

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na roboty budowlane
„BUDOWA CHODNIKÓW WZDŁUŻ DROGI KRAJOWEJ NR 6 SZCZECIN-GDYNIA-LĘGOWO”
z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 - Saborze

My niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* na:

- 1.1. **CZĘŚĆ Nr 1** – „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 204+490 do km 204+720 w miejscowości KOBYLNICA”. *)
- 1.2. **CZĘŚĆ Nr 2** – „Budowa chdnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 219+180 do km 219+480 w miejscowości SĄBORZE”. *)

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia (zgodnie z załączonym/i KOSZTORYSEM/AMI OFERTOWYM/YMI) w CZĘŚCI:

a) **CZĘŚĆ Nr 1** za cenę ofertową: *)

CENA OFERTOWA NETTO: PLN

PODATEK VAT%: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:

..... złotych. *)

b) **CZĘŚĆ Nr 2** za cenę ofertową: *)

CENA OFERTOWA NETTO: PLN

PODATEK VAT%: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:

..... złotych. *)

3. Zobowiązujemy się wykonać:

3.1. **CZĘŚĆ Nr 1** w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy; *)

3.2. **CZĘŚĆ Nr 2** w terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy. *)

4. Zobowiązujemy się do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.

5. Akceptujemy warunki płatności określone w Rozdziale 5 Postanowienia do umowy.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz z późniejszymi ewentualnymi modyfikacjami jej treści i wyjaśnieniami Zamawiającego dotyczącymi SIWZ. Uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

7. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Kosztorysów Ofertowych.

8. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. **przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

9. Zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału Podwykonawców.

10. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum / spółki cywilnej*) **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanowiliśmy pełnomocnika:**

(W/w pkt wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - konsorcja lub spółki cywilne)

11. Deklarujemy wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** (przed jej podpisaniem), w wysokości **5%** ceny brutto określonej w pkt 2 Oferty dla **CZĘŚCI Nr 1** *) / dla **CZĘŚCI Nr 2** *), na warunkach określonych w SIWZ.

12. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

13. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *Postanowieniami do umowy*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

15. Załącznikami do niniejszej Oferty (stanowiącymi jej integralną część) są:

-
-
-
-
-

16. Wraz z Ofertą, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** (wymagane postanowieniami pkt 8 *Instrukcji dla Wykonawców*):

-
-
-
-

-
-
-
-
-

*¹⁾ - niepotrzebne skreślić

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

UWAGA: FORMULARZE KOSZTORYSÓW OFERTOWYCH oraz WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW znajdują się w Rozdziale 4 niniejszej SIWZ w DOKUMENTACJACH PROJEKTOWYCH.

Rozdział 3. Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

FORMULARZ **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*;

FORMULARZ **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Załącznik do Formularza **3.2.** Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu **3.2**;

FORMULARZ **3.3.** POTENCJAŁ TECHNICZNY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;

FORMULARZ **3.4.** DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE - Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

FORMULARZ 3.1.

OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków ustawy

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177 - tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami), składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„BUDOWA CHODNIKÓW WZDŁUŻ DROGI KRAJOWEJ NR 6
SZCZECIN-GDYNIA-LĘGOWO”
z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 – Sąborze**

oświadczamy, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia,
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.2.

POTENCJAŁ KADROWY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo” z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 – Sąborze, oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia planujemy skierować następujące osoby:

CZĘŚĆ Nr

| L.p. | IMIĘ I NAZWISKO | PROPONOWANE STANOWISKO | KWALIFIKACJE, DOŚWIADCZENIE /ILOŚĆ LAT/ WYKSZTAŁCENIE | DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE JAKO KIEROWNIK W DANEJ BRANŻY /ILOŚĆ LAT/ |
|------|--------------------|---------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

UWAGA: Wypełniony Formularz 3.2 oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt 8 ppkt *Informacja o osobach* (w tym *Informacje o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2*, dotyczące osób, od których wymaga się tej informacji) winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 7 ppkt *Potencjał kadrowy*.

Jeżeli wszystkie informacje dot. kol. 4 i/lub 5 będą zawarte na załączonej *Informacji o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2*”, to Zamawiający dopuszcza możliwość wpisania w kolumnie 4 i/lub 5 zwrotu: „wg załączonej *Informacji o doświadczeniu*”.

Załączam dokumenty wymagane w *Instrukcji dla Wykonawców* pkt 8 ppkt *Informacja o osobach*.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Załącznik do Formularza 3.2.

INFORMACJA O DOŚWIADCZENIU osób wskazanych na Formularzu 3.2

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym „Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo” z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ nr 2 – Sąborze, przedkładam następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Wykształcenie:
4. Kandydat na stanowisko:
5. Wymagane doświadczenie:

| Wymagane doświadczenie dla danego stanowiska | Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji) | Czas trwania od data (m-c, rok) do data (m-c, rok) | Stanowisko | Firma (Nazwa i adres) |
|--|---|--|------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| (Wpisać wymaganie określone w SIWZ) | (1) | | | |
| | (2) | | | |
| | (...) | | | |
| (Wpisać wymaganie określone w SIWZ) | (1) | | | |
| | (2) | | | |
| | (...) | | | |

.....
(Czytelny podpis osoby, której informacja dotyczy lub podpis i pieczęć osoby)

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.

POTENCJAŁ TECHNICZNY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo” z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ nr 2 – Sąborze, oświadczamy, że dysponujemy następującym, w pełni sprawnym, potencjałem technicznym:

CZĘŚĆ Nr

| L. p. | WYSZCZEGÓLNIENIE (NAZWA I PARAMETRY) | LICZBA JEDNOSTEK | FORMA DYSPONOWANIA |
|-------|---|---------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

W kolumnie 2 podać nazwę jednostki oraz parametry potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7 ppkt *Potencjał techniczny*.

W kolumnie 4 określić formę dysponowania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.)

Jeżeli na formularzu zabraknie miejsca, należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

FORMULARZ 3.4.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo” z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 – Sąborze, oświadczamy, że zrealizowaliśmy (zostały zakończone) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia na łączną wartość netto jak w pkt 7.2.4.b), a w tym ilości wymienione w pkt 7.2.4.a):

CZĘŚĆ Nr

| L.p. | Nazwa (firma), adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego | Wartość zadania (netto) wykonanego przez Wykonawcę w tys. PLN | Wyszczególnienie robót budowlanych, miejsce wykonania, zakres (m ²) (informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.4) | Określenie, czy Wykonawca był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą | Czas realizacji | |
|------|---|--|---|--|------------------------|----------------------|
| | | | | | początek (m-c, rok) | koniec (m-c, rok) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań.

W kolumnie nr 4 należy podać informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w Instrukcji dla Wykonawców pkt 7 ppkt Wymagane doświadczenie Wykonawcy.

Jeżeli zabraknie miejsca na stronie, należy załączyć dodatkową stronę o takim samym układzie kolumn i wierszy oraz treści.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

Rozdział 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych

**„Budowa chodników wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo”
z podziałem na CZĘŚĆ Nr 1 – Kobylnica, CZĘŚĆ Nr 2 – Saborze**

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowią:

DOKUMENTACJE PROJEKTOWE, w tym: *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót*, opracowane odrębnie dla obu CZĘŚCI, które znajdują się w oddzielnym opracowaniu – **teczkach**, na:

CZĘŚĆ Nr 1 - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 204+490 do km 204+720 w miejscowości KOBYLNICA”,

CZĘŚĆ Nr 2 - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 219+180 do km 219+480 w miejscowości SĄBORZE”,

Rozdział 5. POSTANOWIENIA DO UMOWY

UMOWA NR /2007

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

Zawarta w dniu 2007 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

ODDZIAŁ W GDAŃSKU

80 - 354 Gdańsk - Oliwa ul. Subisława 5

(REGON 017511575-00043)

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

a

.....

(REGON)

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane:

„BUDOWA CHODNIKÓW WZDŁUŻ DROGI KRAJOWEJ NR 6 SZCZECIN-GDYNIA-LĘGOWO”

CZĘŚĆ Nr 1 - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 204+490 do km 204+720 w miejscowości KOBYLNICA” *)

CZĘŚĆ Nr 2 - „Budowa chodnika wzdłuż drogi krajowej nr 6 Szczecin-Gdynia-Lęgowo strona prawa na odcinku od km 219+180 do km 219+480 w miejscowości SĄBORZE” *)

w zakresie szczegółowo określonym w ofercie Wykonawcy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Ogólnych, DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, w tym w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2. Wykonawca uznaje, że DOKUMENTACJA PROJEKTOWA, o której mowa wyżej, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 137 000 euro.

§ 2

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wymaganiom DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, w tym Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 uzyskać od Zamawiającego (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i DOKUMENTACJĄ PROJEKTOWĄ.

4. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, z późn. zmianami).

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień**2007 r.**
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się **na 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia 2007 r.**
3. Termin rozliczenia finansowego budowy **15 dni od daty zakończenia robót.**
4. Termin sporządzenia i przekazania **Zamawiającemu** elaboratu powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą – **najpóźniej w dniu odbioru końcowego.**
5. Termin dostarczenia **Zamawiającemu** inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zarejestrowanej w ośrodku oraz w ZUD zostanie ustalony na odbiorze końcowym.
6. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:
 - a) **CZĘŚĆ Nr 1**
cena umowna netto PLN, *)
podatek VAT % PLN, *)
cena umowna brutto PLN, *)
(cena umowna brutto słownie: złotych), *)
 - b) **CZĘŚĆ Nr 2**
cena umowna netto PLN, *)
podatek VAT % PLN, *)
cena umowna brutto PLN, *)
(cena umowna brutto słownie: złotych), *)
2. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Wykazane przez **Wykonawcę** w Kosztorysie Ofertowym dla poszczególnych CZĘŚCI ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ceny określone przez **Wykonawcę** uwzględniają wszystkie koszty jakie **Wykonawca** ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 4, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** (zgodnej z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez **Zamawiającego** kosztorysem powykonawczym).
2. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym, lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 7.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**, w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**.
5. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. Należności będą regulowane z konta **Zamawiającego** w KREDYT BANK II Oddział Gdańsk konto Nr 58 1500 1171 1211 7001 4238 0000 przelewem na konto **Wykonawcy** w
Nr

§ 6

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT

1. **Zamawiający** ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie uzna za niezbędne, a **Wykonawca** powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - a) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych Kosztorysem Ofertowym,
 - b) pominąć jakieś roboty,
 - c) wykonać nieprzewidziane roboty niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy.
2. Wprowadzone przez **Zamawiającego** zmiany w niczym nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek **Wykonawcy** - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 oraz zmiany **wynagrodzenia** zgodnie z postanowieniami § 7.
3. **Wykonawca** nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia **Zamawiającego**.
4. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował **Zamawiający** w trakcie realizacji robót, po złożeniu **pisemnego** wniosku **Wykonawcy**.

§ 7

CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 6 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez **Wykonawcę** w ofercie **Wykonawcy**, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez **Zamawiającego**.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającemu** będzie nieuzasadniona, **Zamawiający** wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. **Wykonawca** powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 8

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - a) przekazanie terenu budowy, dziennika budowy oraz Dokumentacji projektowej w terminie do **7 dni** od daty zawarcia umowy,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - c) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
 - d) przeprowadzenie odbioru końcowego robót.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
 - a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy *Prawo Budowlane*,
 - b) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
 - c) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST,
 - d) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami bhp, oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
 - e) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST,
 - f) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - g) wykonanie robót tymczasowych, które będą potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,

- h) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe,
- i) skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu robót, a w szczególności:
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - dziennik budowy;
 - niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2) lit. „a”, „b” ustawy *Prawo budowlane*.
- j) zapewnienie, na czas trwania robót, kierownictwa: Kierownika Budowy - wskazanego w ofercie, a w przypadku konieczności zmiany którejkolwiek osoby - uzgodnienie nowego kandydata z **Zamawiającym**,
- k) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- l) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających i uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego (odbiór dokonany przez Inspektora nadzoru). Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych terminach Inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- m) informowanie **Zamawiającego** (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- n) niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- o) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, łącznie z pomieszczeniami dla nadzoru inwestorskiego,
- p) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy **Zamawiającemu**,
- q) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku **Zamawiającego** – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- r) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
- s) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez **Zamawiającego** w czasie realizacji przedmiotu umowy.
(Zapis § 8 ust. 2 lit. s dotyczy ewentualnych Wykonawców innych robót, które mogłyby zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem, np. robót polegających na budowie zjazdów objętych inną dokumentacją projektową, których konieczność budowy wynika już po zakończeniu prac projektowych niniejszego zamówienia. Wykonawcy innych robót musieliby działać w porozumieniu z **Zamawiającym** oraz **Wykonawcą** robót niniejszego zamówienia, wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania.)
- t) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu zgodnego z obowiązującymi przepisami, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień,
- u) oznakowanie robót zgodnie z projektem, o którym mowa w ppkt t),
- v) **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za poprawny stan techniczny oznakowania robót oraz powinien spełniać wszystkie uwarunkowania określone w O.S.T.

§ 9

REALIZACJA ROBÓT.

AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT.

1. **Wykonawca** zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie **Zamawiającego**, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez **Wykonawcę** na własny koszt.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w ofercie **Wykonawcy**. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** akceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą **co najmniej takie** jak wymagane w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
5. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż **7 dni** przed planowanym wykorzystaniem do kierowania budową którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie **Wykonawcy** stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**.
7. **Wszelkie zmiany**, w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, wprowadzanie materiałów, technologii niewskazanych w dokumentacji wykonawczej muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez **Zamawiającego**. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody **Zamawiającego**:
 - a) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w § 9 ust. 4 umowy (np. brygadzystów, majstrów, operatorów sprzętu, itp.)
 - b) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami dokumentacji projektowej i ofertą **Wykonawcy**.

§ 10

UDOSTĘPNIENIE TERENU BUDOWY ORGANOM KONTROLNYM

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których **Zamawiający** wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** ustanawia **Inżyniera**, który podejmować będzie wszystkie decyzje związane z realizacją robót w osobie:
Pana/Pani
tel.
2. **Zamawiający** wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
 - a) Inspektora nadzoru branży drogowej:
Pana
tel.
nr upr. budowl.
3. Osoba wskazana w ust. 2 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę** na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
Pana
tel.
nr upr. budowl.
2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.

3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 9 ust. 4. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności zmiany Kierownika Budowy, należy do pełnienia tej funkcji wskazać **osobę**, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe co najmniej takie jak podano w *Instrukcji dla Wykonawców* w pkt 7.2.2. - Potencjał kadrowy.

§ 13

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **2 000 PLN** za każdy dzień opóźnienia zgodnie z § 3 ust. 2 (oddzielnie dla każdej Części),
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości **1 000 PLN** za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 9 na usunięcie wad (oddzielnie dla każdej Części),
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości **2 000 PLN** za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż **5 dni** roboczych i nie zaakceptowanej przez **Zamawiającego** (oddzielnie dla każdej Części),
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy (oddzielnie dla każdej Części),
 - e) za wprowadzenia zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością **2 000 PLN**, za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości.
 - f) za opóźnienie w przekazaniu **Zamawiającemu** kompletnego elaboratu powykonawczego wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą **2 000 PLN**, za każdy dzień zwłoki (oddzielnie dla każdej Części).
2. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy (oddzielnie dla każdej Części). Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 18 ust. 1 umowy.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

§ 14

PODWYKONAWCY

1. Roboty budowlane objęte umową **Wykonawca wykona** bez udziału Podwykonawców.

§ 15

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
2. **Wykonawca** ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność.

§ 16

ODBIÓR ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, odbiory częściowe, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w OST i SST. Inspektor nadzoru ma obowiązek dokonać odbioru tych robót w terminie **7 dni** od daty otrzymania zgłoszenia od **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
3. Przedstawiciel **Zamawiającego** może uczestniczyć w odbiorze robót wykonanych w danym miesiącu.
4. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie **Zamawiającemu** ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
5. **Zamawiający** wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
6. **Zamawiający** ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli **Wykonawca** nie wykonał przedmiotu umowy w całości.
7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie **14 dni**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 7.
9. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 9 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
10. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 21 ust. 3.
11. **Zamawiający** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji. **Zamawiający** powiadomi o tych terminach **Wykonawcę** w formie pisemnej.

§ 17

GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego) przedmiotu umowy (oddzielnie dla każdej Części).
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń w okresie trwania gwarancji z dniem ich wymiany.
4. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na zasadach ogólnych.

§ 18

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót w terminie **14 dni** od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 8 ust. 1 pkt a),

- b) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni**,
 - c) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody **Zamawiającego** podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie **Wykonawcy** lub umowie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - e) **Wykonawca** skierował, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie **Wykonawcy**,
 - f) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, wskazaniami **Zamawiającego** lub niniejszą umową,
 - g) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części.
 - h) w wypadku złożenia do sądu przez **Wykonawcę** wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego.
2. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki:
- a) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - b) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt. b) **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**,
 - d) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie **14 dni** od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez **Wykonawcę** do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **28 dni** od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - c) przejęcia od **Wykonawcy** terenu budowy pod swój dozór w terminie **14 dni** od daty odstąpienia od umowy.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

§ 19

UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej **na czas realizacji robót** objętych niniejszą umową.
2. **Wykonawca** przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** bezpośrednio związane z przedmiotem umowy, w tym za zdarzenia dotyczące szkód osób trzecich. Powyższe obowiązuje w okresie od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez **Zamawiającego**.
3. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, **Wykonawca** winien przedłożyć polisę (lub inny

dokument) ubezpieczenia przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 20

SKŁADNIKI UMOWY

1. **Integralnymi składnikami** niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia,
 - b) OFERTA - przedłożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - c) KOSZTORYS OFERTOWY - wypełniony przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
 - d) SIWZ i *Opis Przedmiotu Zamówienia*, który stanowi dokumentacja projektowa,
 - e) Specyfikacje Techniczne.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności w treści dokumentów wskazanych w ust. 1, **Zamawiający** przyjmie - jako integralne składniki podpisanej umowy - dokumenty, których treść zostanie ostatecznie wyjaśniona lub skorygowana przed podpisaniem umowy.
3. **Zamawiający** ustala następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzyganiu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji umowy:
 - 1) Umowa;
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z wypełnionym przez Wykonawcę kompletnym Kosztorysem Ofertowym;
 - 3) SIWZ wraz z *Opisem przedmiotu zamówienia*, który stanowi DOKUMENTACJA PROJEKTOWA wraz ze *Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi*;
 - 4) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia.

§ 21

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. kwotę **PLN** (słownie złotych).
2. W dniu podpisania umowy **Wykonawca** przekazał w/w zabezpieczenie w formie:
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 - a) **Zamawiający** zwróci **70 %** zabezpieczenia, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami), **w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.**
 - b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości zabezpieczenia, tj. **PLN**, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń dotyczących usuwania ewentualnych wad i usterek w okresie **gwarancji jakości, zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji jakości** (art. 151 ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp).
 - c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** (art. 148 ust. 5 ustawy Pzp).
 - d) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
 - W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1 ustawy Pzp).
 - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3 ustawy Pzp).

§ 22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**, a **Wykonawca** wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań **Wykonawcy** zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania. (art. 140 ust. 2 ustawy Pzp).
2. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**. (art. 144 ust.1 ustawy Pzp).
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie. (art. 94 ust. 1a ustawy Pzp)
6. **Wykonawca** nie może bez **pisemnej** zgody **Zamawiającego** przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016, z późn. zmianami) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zmianami).
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
10. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.
11. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA