

# ROZDZIAŁ IV

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla : Projektu Wykonawczego oraz Dokumentacji Przetargowej dotyczącej zadania:  
**Wykonanie i montaż wózków rewizyjnych na moście przez rz. Wisłę w ciągu drogi nr 12 w m. Puławy.**

### 1. WSTĘP I WYMAGANIA DLA NOWYCH WÓZKÓW REWIZYJNYCH.

#### 1.1. Przedmiot opracowania projektowego.

Przedmiotem niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji projektowej dla stadium Projektu Koncepcyjnego i Wykonawczego, oraz Dokumentacji Przetargowej dotyczącej zadania : **Wykonanie i montaż wózków rewizyjnych na moście przez rz. Wisłę w ciągu drogi nr 12 w m. Puławy.**

W skład zamawianej dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania projektowe, które są przedmiotem niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia:

- Projekt koncepcyjny,
- Projekt wykonawczy ,
- Dokumentacja przetargowa,
- Kosztorys inwestorski,

##### 1.1.1. Ogólna charakterystyka istniejącego mostu:

Most przez rz. Wisłę to obiekt 7 przęsłowy, przęsła skrajne o schemacie statycznym belkowym wolno podpartym, przęsła 2,3,4,5,6 o schemacie statycznym belkowym ciągłym, przegubowym, przęsła nr 2 i 6 z jednym przegubem, przęsło nr 4 z dwoma przegubami. Konstrukcja stalowa, przęsła skrajne belkowe blachownicowe, pozostałe stalowe kratownicowe nitowane. Płyta pomostu betonowa, prefabrykowana, nawierzchnia bitumiczna. Kapy chodnikowe – blachy stalowe z cienką nawierzchnią bitumiczną. Podpory betonowe masywne pełnościenne, przyczółki posadowione na palach, filary na kesonach.

Parametry geometryczne i techniczne mostu istniejącego:

- |                                 |                             |
|---------------------------------|-----------------------------|
| - długość mostu                 | - 483,00 m                  |
| - szerokość całkowita           | - 11,30 m                   |
| w tym:                          |                             |
| - jezdnia                       | - 5,40 m                    |
| - pobocze techniczne wyniesione | - 2,95 m                    |
| - nośność projektowa            | - klasa B wg PN-85/S-10030, |

Most został wybudowany w latach 1931- 1934 r, po zniszczeniach wojennych odbudowany w latach 1946-1950r. W latach 1995-1996 przeprowadzono remont mostu polegający na wymianie płyty pomostu, w miejsce blach nieckowych wykonano prefabrykowaną płytę żelbetową gr. 16 cm opartą na stalowym ruszcie, betonowe kapy chodnikowe zastąpiono blachami stalowymi z nawierzchnią z asfaltu lanego na chodnikach. Wymieniono wszystkie elementy wyposażenia mostu. Obecnie wózki rewizyjne, wykonane w latach 80-tych XX wieku systemem gospodarczym są w złym stanie technicznym ze względu na korozję elementów konstrukcyjnych i blachy pomostu. Mechanizm ruchowy jest zbyt uciążliwy i pracochłonny, wymaga zaangażowania co najmniej 4 silnych osób. Przesuwanie wózka powoduje ścierania zabezpieczenia antykorozyjnego balustrady a w szczególności poręczy.

Pozostałe potrzebne informacje dotyczące istniejącego mostu i uwarunkowań realizacyjnych uzyska Wykonawca w ramach wykonania Umowy.

### **1.1.2. Materiały wyjściowe.**

- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie – poz. 735, Dz. U. Nr 63.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r - poz. 1389, Dz. U. Nr 130 z dnia 08 czerwca 2004r -., w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.”
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r –., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego. ( Dz.U. Nr 202 poz. 2072 z 16 września 2004r.)
- Raport z przeglądu szczegółowego mostu przez rzekę Wisłę w m. Puławy – wykonany w sierpniu 2006 r.
- Dokumentacja techniczna archiwalna
- Inne obowiązujące przepisy dot. projektowania.
- Pozostałe dane, do materiałów wyjściowych niezbędnych do projektowania uzyska Jednostka Projektująca we własnym zakresie i sfinansuje je z własnych środków.
- Wzorcowe materiały przetargowe opracowane w GDDKiA O/LU.

### **1.1.3. Ogólne wymagania dla Wykonawcy**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową.

Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane oraz ustawa o samorządzie zawodowym.

Obiekt budowlany należy projektować zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

### **1.1.4. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych**

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał od daty odbioru ostatecznego egzemplarz archiwalny wykonanych opracowań projektowych dla mostu do czasu jego rozbiórki.

## **2. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ**

### **2.1. Materiały, metody badań i metody obliczeń do wykonania opracowań projektowych**

#### **2.1.1. Materiały do badań i prac projektowych**

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i prac projektowych.

### **2.1.2. Zakres i metody pomiarów, badań, obliczeń i ocen (ekspertyz) oraz oprogramowanie komputerowe**

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny stanu istniejącego wózków.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń i oprogramowanie komputerowe przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami umowy, przepisów i polskich norm.

Wykonawca dokona wizualnej oceny wózków pod kątem przydatności do powtórnego wbudowania materiałów pochodzących z rozbiórki.

### **2.2. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu remontu mostu.**

Wykonawca zaprojektuje zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Dopuszcza się do stosowania przy wykonaniu robót budowlanych wyroby budowlane, które posiadają znak „CE” lub „B”.

## **3. SZATA GRAFICZNA**

**3.1.** Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- całość będzie opracowana w technice komputerowej,
- zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.
- na rysunkach konstrukcyjnych w widoczny sposób określić parametry podstawowych elementów konstrukcyjnych.

Ponadto wymaga się aby:

- a) w elektronicznej wersji archiwalnej dla Zamawiającego:
  - wszystkie materiały tekstowe, takie jak opisy techniczne, obliczenia statyczne, Przedmiary Robót, Specyfikacje Techniczne należy zapisać w formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel a Ślepe kosztorysy i Kosztorysy Inwestorskie w Microsoft Excel (wraz z formułami obliczeniowymi).
  - rysunki powinny być zapisane w formacie AutoCAD /dwg/ Microstation /dgn/ lub innym formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
- b) w elektronicznej wersji do Dokumentacji Przetargowej:
  - wszystkie pliki tekstowe (m.in. opisy, obliczenia, Przedmiar robót, Ślepy kosztorys) będą zapisane w formacie \*.pdf lub \*.tif monochromatycznym wielostronicowym
  - pliki graficzne (rysunki) będą zapisane w formacie \*.tif 24 – bitowym, w rozdzielczości 300-400 dpi (dopuszcz się format \*.pdf)

Z uwagi na konieczność emisji plików w Internecie, wersja elektroniczna każdego tomu dokumentacji przetargowej powinna być przygotowana w postaci pojedynczego pliku, każdy o wielkości nie przekraczającej 10 MB (tzw. pliki wielostronicowe)

**Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.**

### **3.2. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych.**

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres co najmniej 20 lat lub do czasu likwidacji, od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład Dokumentacji.

### **3.3. Wymagania dla nadzoru autorskiego.**

Wykonawca zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie Dokumentacji w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane a także zobowiązany jest na wezwanie przedstawiciela Inwestora do:

- niezwłoczne go przyjazdu na teren budowy, nie później niż 3 dni od otrzymania wezwania,
- opiniowanie zgodności projektów technologicznych i zamiennych wykonanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej,
- wykonywanie projektów zamiennych,
- niezwłoczne wykonywanie poprawek i uzupełnień Dokumentacji.

## **4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

### **4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych**

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywanych pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia oraz poleceniami Zamawiającego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.

#### **4.1.1. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.**

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie, uzgodnienia i pozwolenia na podstawie przygotowanych materiałów.

#### **4.1.2. Projekt koncepcyjny.**

Celem opracowania jest wyłonienie jednej koncepcji do dalszego opracowywania.

Projekt koncepcyjny powinien być zróżnicowany w zakresie konstrukcji wózka, toru lub mechanizmu napędu. W skład projektu koncepcyjnego powinny wchodzić następujące elementy:

- Część opisowa
- niezbędne rysunki (widok, przekrój oraz charakterystyczne rysunki konstrukcyjne)

#### 4.1.3. Projekt wykonawczy

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

W skład projektu wykonawczego wchodzi m.in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane urządzenia:

1. Część opisowa i obliczeniowa .
2. Część rysunkowa łącznie z inwentaryzacją stanu istniejącego.
3. Wymagane opinie i uzgodnienia, pozwolenia wymagane odrębnymi przepisami, zawierające uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót,
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne (zawierające m.in. wytyczne i wymagania do: projektu rusztowań, projektu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i życia, itd.) uzgodnione z Laboratorium Drogowym w Lublinie - Gospodarstwem Pomocniczym GDDKiA, oraz GDDKiA - O/LU .(SST należy przedkładać do uzgodnienia łącznie ze Szczegółowym Przedmiarem Robót w/g SST, kosztorysem inwestorskim w/g SST i Ślepym Kosztorysem). Przy sporządzaniu SST należy stosować Katalog Robót Mostowych obowiązujący w GDDKiA
5. Szczegółowy Przedmiar Robót oraz Ślepy Kosztorys w układzie tabeli elementów Rozliczeniowych.

Uwaga!

Układ Przedmiarów i Ślepy Kosztorys , wykonany dla potrzeb GDDKiA, powinien wyodrębniać ośmiocyfrowe składniki należące do poszczególnych elementów rozliczeniowych zawartych w OST wydanych przez GDDKiA.

Przy sporządzaniu Przedmiaru i Kosztorysów należy stosować Katalog Robót Mostowych obowiązujący w GDDKiA.

#### 6. Kosztorys Inwestorski.

*Każdy egzemplarz Projektu Wykonawczego w wersji papierowej należy złożyć w estetycznej i funkcjonalnej oprawie ( teczce ) formatu A-4 z dwoma opisami : jeden na stronie frontowej oraz drugi na ścianie bocznej .*

Projekt Wykonawczy zapisany na nośniku CD stanowi załącznik egzemplarza nr 1.

#### 4.1.4. Dokumentacja przetargowa

W związku z wprowadzeniem z dnia 2 września 2004 r. rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.Nr 202 poz. 2072 z 16 września 2004 r.) należy m.inn. rozbudować Dokumentację Przetargową, służącą do opisu przedmiotu zamówienia o:

- pełną wersję papierową (z podaniem kosztu i wagi) ,
- pełną wersję elektroniczną (pliki \*.pdf),

**Każda wersja powinna zawierać elektroniczną wersję Kosztorysu Ofertowego/Przedmiaru zapisane w formacie \*.pdf.**

**Pełną wersję papierową należy przygotować w 5 egz.**

(Dalsze egzemplarze byłyby dodrukowywane w razie zapotrzebowania).

*Do Dokumentacji Przetargowej należy załączyć oświadczenie Projektanta, że dostarczone dokumenty w wersji papierowej i elektronicznej są zgodne i nie różnią się niczym między sobą.*

#### **4.1.5. Kosztorys inwestorski**

Kosztorys inwestorski należy sporządzić wg wzoru materiałów przetargowych.

Wersja elektroniczna tabeli wartości elementów scalonych i kosztorysu inwestorskiego (zagregowanego) wraz z zapisanymi formułami obliczeniowymi powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnych z MS Excel.

Kosztorys inwestorski należy wykonać w 2 egzemplarzach .

#### **4.1.6. Dokumentacja archiwalna w wersji elektronicznej.**

Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz dokumentacji archiwalnej w wersji cyfrowej.

### **5. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **5.1. Dokumenty projektu**

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z narad,
- b) korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

### **6. OBMIAR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

Obmiar opracowań projektowych, przeprowadzony przed częściowym lub ostatecznym odbiorem opracowań projektowych, będzie określać faktyczny zakres wykonywanych opracowań projektowych oraz ich wartości zgodnie z umową, w jednostkach ustalonych w Tabeli opracowań projektowych (o ile pozycja nie jest rozliczana ryczałtowo).

Obmiaru opracowań projektowych dokonuje Wykonawca.

Wyniki obmiaru oraz wartości będą wpisane lub załączone do Protokołu zdawczo-odbiorczego w formie zestawienia wartości zakończonych opracowań projektowych, które powinno zawierać ilości i wartości oraz zsumowanie wykonanych i odbieranych pozycji Tabeli opracowań projektowych.

### **7. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH**

#### **7.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych**

W zależności od ustaleń odpowiednich ST, opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi ostatecznemu,
- b) odbiorowi pogwarancyjnemu.

#### **7.2. Odbiór ostateczny**

##### **7.2.1. Zasady odbioru ostatecznego**

- Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego w zakresie zgodności z wymaganiami umowy.

Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych Dokumentów do odbioru ostatecznego, wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie Protokołu Zdawczo – Odbiorczego.

#### **7.2.2. Dokumenty do ostatecznego**

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- kompletne opracowania projektowe,
- oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- Protokół zdawczo-odbiorczy,
- dokumenty projektu
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru ostatecznego.

#### **7.3. Odbiór pogwarancyjny**

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru pogwarancyjnego.

#### **7.4. Przedmiot odbiorów**

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia, uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli wg p-ktu 5 dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi ostatecznemu i pogwarancyjnemu.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w następującej ilości egzemplarzy:

- Projekt wykonawczy – 6 egz,
- Dokumentacja przetargowa – 1 egz. w wersji elektronicznej i 5 egz. w wersji papierowej.
- Kosztorys inwestorski – 2 egz, w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej
- Dokumentację archiwalną – 2 egz. w wersji elektronicznej

Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie egzemplarze ww. opracowań projektowych, które otrzymał od instytucji wydających opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia w załączeniu do tych opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.

Dodatkowo należy dołączyć orientację i plan sytuacyjny w formie bitmapy /\*bmp, \*gif, \*tif, \*jpg/.

### **8. PŁATNOŚCI**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Dla pozycji Tabeli opracowań projektowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa poszczególnych pozycji Tabeli opracowań projektowych będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w Umowie.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.

## **9. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **9.1. Przepisy prawne.**

- [1] Ustawa z dnia 07.07.1994r. prawo budowlane. tekst jednolity Dz. U. 2000 r. Nr106 poz. 1126 z późniejszymi zmianami.
  - [1.1] Zarządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie metod i podstaw kosztorysowania obiektów i robót budowlanych. M.P.1996r. Nr 48, poz. 461.
  - [1.2] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznym, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie. . Dz.U.2000r. Nr 63, poz. 735.
  - [1.3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Dz. U. 2003r. Nr 120, poz. 1126.
  - [1.4] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r . Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177)
    - [2.1.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczeń planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym ( Dz.U. z dnia 8 czerwca 2004r Nr 130. poz. 1389 ).
    - [2.2.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego ( Dz. U. z dnia 16 września 2004r, Nr 202, poz. 2072).
- [2] Ustawa z dnia 27.04.2001r. prawo ochrony środowiska Dz.U.2001r. Nr 62 poz.627; z późniejszymi zmianami.
- [3] Ustawa z dnia 05.07.2001 o cenach. Dz.U.2001r. Nr 97, poz. 1050 z późniejszymi zmianami.
- [4] Ustawa z dnia 10.04.2003 o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych. Dz.U.2003r. Nr 80, poz. 721.
- [5] Ustawa z dnia 21.03.1985 o drogach publicznych. tekst jednolity z dnia 26 czerwca 2000 r. Dz. U. Nr 71, poz. 838 z późniejszymi zmianami.
  - [5.1] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 28.02.2000 r. w sprawie numeracji i ewidencji dróg i obiektów mostowych Dz.U.2000r. Nr 32, poz. 393, z późniejszymi zmianami.

### **9.2. Wytyczne i instrukcje.**

- [6] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych – GDDP Warszawa 1998.
- [7] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie - GDDP, Warszawa 1999r.
- [8] Katalog Detali Mostowych. GDDKiA, Warszawa 2002,
- [9] Zalecenia do wykonywania i odbioru antykorozyjnych zabezpieczeń konstrukcji stalowych. GDDP, Warszawa 1999.
- [10] Zalecenia stosowania w budownictwie mostowym nowych gatunków stali. GDDKiA 2002.
- [11] Wzorcowe dokumenty przetargowe dla robót budowlanych GDDKiA- O/LU 2006