

## **OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA REMONT SPRZĘTU DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG**

o szacunkowej wartości : **PONIŻEJ 137 000 EURO**

Na podstawie Art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2004r. Nr 19 poz. 177/.

**1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie - Rejon w Kraśniku, 23 –200 Kraśnik ul. Obwodowa 9 tel. (0-81) 826 - 40 - 91**

**ogłasza przetarg nieograniczony na:**

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w Rejonie Kraśnik” Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont pługów**

**2. Termin realizacji**

**Zadanie 1 do 15 września 2007r.**

**Zadanie 2 do 30 września 2007r.**

**3. Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.**

**4. Komplet dokumentów przetargowych można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl), lub na wniosek wykonawcy w siedzibie GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku ul. Obwodowa 9 pokój nr 5. w godz. 7<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>. Cena 1 kompl. dokumentów przetargowych wynosi 15.00 zł.**

**5. Zamkniętą ofertę w kopercie oznaczonej:**

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w Rejonie Kraśnik” Część II należy składać w terminie do 24.07.2007 r godz. 9<sup>00</sup> w biurze GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku ul. Obwodowa 9 pokój nr 2.**

**6. OTWARCIE KOPERT Z OFERTAMI NASTĄPI W DNIU 24.07.2007 r  
O GODZ. 9<sup>30</sup> W BIURZE GDDKiA ODDZIAŁ W LUBLINIE REJON  
W KRAŚNIKU POKÓJ NR 1.**

**7. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:**

**Cena ( koszt ) - 100%**

**8. W przetargu mogą wziąć udział oferenci nie wykluczeni na podstawie Art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. / Dz. U. z 2004r. Nr 19 poz. 177/, spełniający warunki dodatkowe określone w dokumentacji przetargowej.**

**Kraśnik dnia 12.07.2007 r**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku**  
ul. Obwodowa 9, tel. 884-45-50, fax. (+48 81) 825-20-07,  
**http:// www.gddkia.gov.pl**, e-mail: **kr\_rdk@lublin.gddkia.pl**  
NIP: 712-24-27-134, Regon: 01751157500161

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w rejonie Kraśnik”**  
**Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont pługów**

Specyfikację Istotnych  
Warunków Zamówienia  
zatwierdzam:

.....

Kraśnik, dnia 2007-07 -12

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zawiera:

1. Instrukcja dla Oferentów
2. Formularz oferty wraz z załącznikami:
  - a) Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 1);
  - b) Formularz doświadczenia „Wykaz zrealizowanych usług” (Załącznik Nr 2);
3. Formularz „Kosztorysu Ofertowego”.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia
5. Istotne postanowienia umowy.

## **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie**  
Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik, ul. Obwodowa 9, tel.081 884 45 50  
fax.081 825-20-07 , [http:// www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl),  
e-mail: [kr\\_rdk@lublin.gddkia.gov.pl](mailto:kr_rdk@lublin.gddkia.gov.pl) NIP: 712-24-27-134,  
Regon: 01751157500161

## **2. TRYB POSTĘPOWANIA:**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców jest użyte pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa wyżej.

## **3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:**

Zamówienie będzie finansowane ze środków budżetu Państwa

## **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w Rejonie Kraśnik” Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont plugów**

Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

**Nazwa : Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu**

**kod : 50530000-9**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określone są w Istotnych postanowieniach umowy

4.2. Zamawiający nie dopuszcza wykonania zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie  
**Zadanie 1 do 15 września 2007r.**

**Zadanie 2 do 30 września 2007r.**

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

### **6.1. Warunki ogólne**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

## **6.2. Warunki szczegółowe**

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione zgodnie z formularzami załączonymi do niniejszego Rozdziału. Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

### **6.2.1 . Wykaz ważniejszych usług**

Wykaz ważniejszych usług rodzajowo porównywalnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

Dla potwierdzenia do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi w nim wymienione zostały wykonane z należytą starannością.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt.6.2.1.

## **7. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW:**

- 7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt. 6.1. niniejszej Instrukcji, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
  - 7.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**, zgodne z treścią Formularza *Załącznik nr 1*.
  - 7.1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 7.1.3. **Zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne, społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego. W/w zaświadczenia winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt. 6.2. niniejszej Instrukcji Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty :
  - 7.2.1 Informację o usługach (wykonanych zamówieniach) Wykonawcy na formularzu zgodnym z treścią *Załącznika Nr 2 „Wykaz ważniejszych usług”* z podaniem miejsca, daty i wartości wykonanych usług.

Do załącznika powinny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie ( np.referencje).

- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa odpowiedni dokument lub dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87 poz. 605 z dnia 24 maja 2006r.). Dokumenty, o których mowa wyżej winny być przetłumaczone na język polski zgodnie z art. 9 Ustawy - Prawo zamówień publicznych
- 7.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych dokumenty wymienione w pkt. 7.1. (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 7.1.1., które może być złożone w imieniu wszystkich jedynie przez lidera konsorcjum - pełnomocnika) winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.  
W celu potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych dokumenty wymienione w pkt. 7.2. winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza Instrukcja wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.
- 7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8.3 **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 8.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.4.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.4.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych Zamawiającemu w trakcie niniejszego postępowania.
- 8.4.3 Kosztorys ofertowy .
- 8.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone w języku polskim, o treści zgodnej z tymi wzorami.

- 8.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokument nieczytelny Zamawiający uzna za niebyły.
- 8.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 9.10. i 9.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.10. Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 8.8. - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.11. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 8.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.13. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad O/Lublin**  
**Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9** oraz  
opisane:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w Rejonie Kraśnik”**

oraz „Nie otwierać przed godz. 9:30.00 dnia 24.07.2007r.,”

- 8.15. Wymagania określone w pkt. 8.12. - 8.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

## **9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:**

- 9.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje inne niż określone w punktach 7 i 8 niniejszej Instrukcji - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, przy czym w przypadku porozumiewania się faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści ich treść na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt. 11.1..
- 9.3. Pytania należy kierować na adres:  
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie  
Rejon w Kraśniku 23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9
- 9.4 Zamawiający wyznacza Panią Krystynę Zdybel tel. (826-40-90) do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 9.5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na własnej stronie internetowej

## **10. OPIS OBLICZENIA CENY OFERTY:**

- 10.1. Cena ofertowa w każdej części zamówienia winna być wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy, sporządzony na załączonym do SIWZ formularzu. Podstawą obliczenia ceny oferty są opisy przedmiotu zamówienia.



- 10.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe, wartości netto na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu Kosztorys ofertowy.
- 10.3. Ceny jednostkowe winny być przez Wykonawcę tak skalkulowane w Kosztorysie ofertowym, aby obejmowały również wszelkie koszty towarzyszące zamówieniu, tj. koszty wszelkich prac przygotowawczych, transport, załadunek i wyładunek, dojazd na miejsce, materiały eksploatacyjne, oraz inne niezbędne do wykonania zamówienia koszty. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez Wykonawcę ceny składowe, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w Kosztorysie ofertowym.
- 10.4. Ceny jednostkowe wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 10.5. Wykonawca wyliczy w Kosztorysie ofertowym wartości netto (iloczyn ilości i cen jednostkowych) dla poszczególnych pozycji oraz razem wartość netto, podatek VAT i wartość brutto, stanowiącą cenę oferty w części zamówienia.
- 10.6. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Kosztorysów ofertowych. Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ i załącznikach Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt. 10.2. niniejszej Instrukcji.
- 10.7. Wykonawca winien wyliczyć wielkość podatku VAT w oparciu o stawki podatku obowiązujące Dla tego rodzaju usług w Polsce.
- 10.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- 11.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kraśniku przy ul. Obwodowej 9, w pokoju nr 2, w terminie do **24.07.2007 roku, do godz. 9:00.**
- 11.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 11.1., o

- oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 12.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

### **13. OTWARCIE I OCENA OFERT:**

- 13.1. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego przy ul. Obwodowej 9, w pokoju nr 1, w dniu **24.07.2007 r., o godzinie 9:30.**
- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.4. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 1) dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
  - 2) dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp
- 13.5. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 13.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 13.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie pisemnych wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji Kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 13.8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **14. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa w pkt. 14.3.1) zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. 14.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy

14.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14, po uprawnieniu się decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

15.2. Przez uprawnienie się decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór oferty, a w przypadku gdy protest

/protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia, potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.

15.3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego (zawiera umowę) w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

15.4 W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchYLENIEM się od zawarcia umowy). Zamawiający wówczas może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.5. O udzieleniu zamówienia Zamawiający niezwłocznie przekazuje ogłoszenie Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

## **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

.....  
(pieczęć adresowa oferenta)

....., data .....

## O F E R T A

Do:

**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych  
I Autostrad Oddziału w Lublinie  
ul. Ogrodowa 21**

Nawiązując do zaproszenia do wzięcia udziału w **przetargu nieograniczonym** opublikowanym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl):

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w rejonie Kraśnik” Część II**  
**Zadanie 1 Remont solarek**  
**Zadanie 2 Remont pługów**

1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem w trybie przetargu nieograniczonego za następującą cenę:

**ZADANIE I :**

Cena netto ..... zł.

Podatek VAT ..... zł.

Cena ofertowa z VAT ..... zł.

słownie:.....

..... zł

zgodnie z wypełnionym Kosztorysem Ofertowym.

**ZADANIE II :**

Cena netto ..... zł.

Podatek VAT ..... zł.

Cena ofertowa z VAT ..... zł.

słownie:.....

..... zł

zgodnie z wypełnionym Kosztorysem Ofertowym.

**ŁĄCZNIE ZADANIE I i ZADANIE II:**

Cena netto ..... zł.

Podatek VAT ..... zł.

Cena ofertowa z VAT ..... zł.

słownie:.....

..... zł

**zgodnie z wypełnionym Kosztorysem Ofertowym.**

2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie: .....
  3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie.
  4. Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na okres =====miesięcy.
  5. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  7. Zamówienie zrealizujemy sami\* / przy udziale niżej wymienionych wykonawców:
    - a) .....  
(nazwa/firma, dokładny adres podwykonawcy)
    - b) .....  
(nazwa/firma, dokładny adres podwykonawcy)
  8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  9. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. II i III Instrukcji dla oferentów.
    - **niepotrzebne skreślić**
- Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron

**Podpisano :**

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela  
wraz z pieczęcią imienną)

....., dnia, .....

**Kosztorys ofertowy**  
**Na wykonanie przeglądu i napraw solarek NIDO 9040–36 i STRATOS**

| Nr. poz  | Opis pozycji kosztorysowej   | J. m. | Ilość | Cena jedn. zł. | Wartość |
|--|--|-------|-------|----------------|---------|
| 1.   | 2.   | 3.    | 4.    | 5.             | 6.      |
| Przegląd i naprawa solarek NIDO 9040–36 i STRATOS                    |  |       |       |                |         |
| 1.   | Przegląd instalacji hydraulicznej z wymianą oleju hydraulicznego, filtrów, usunięcie wycieków oleju oraz innych wynikłych niesprawności          | szt.  | 5     |                |         |
| 2.   | Przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej styków połączeń – usunięcie niesprawności, przeprowadzenie konserwacji                           | szt.  | 5     |                |         |
| 3.   | Wykonanie pomiarów kontrolnych obrotów taśmy (wału podajnika), talerza rozsypu, kłapy dozującej – wykonanie regulacji                            | szt.  | 5     |                |         |
| 4.   | Przegląd instalacji zasilania w solankę, usunięcie usterek   | szt.  | 5     |                |         |
| 5.   | Przegląd techniczny silnika napędowego z wymianą filtrów oraz oleju, usunięcie nieszczelności, Regulacja silnika naprawa instalacji elektrycznej | szt.  | 2     |                |         |
| 6.   | Ogólne sprawdzenie działania solarki – smarowanie i konserwacja  | szt.  | 5     |                |         |
| 7.   | Wykonanie zaprawek lakierniczych ubytków lakieru   | szt.  | 4     |                |         |
| 8.   | Naprawa drukarki do solarki Stratos  | szt.  | 1     |                |         |
| 9.   | Wymiana krat zabezpieczających w solarce Nido-9040-36  | szt.  | 1     |                |         |
| 10.  | wymiana plandeki   | szt.  | 1     |                |         |
| 11.  | malownie solarki NIDO 9040-36  | szt.  | 1     |                |         |
| 12.  | wymiana regulatora przy rynnie zsykowej  | szt.  | 1     |                |         |
| 13.  | wymiana siłownika do podnoszenia rynny zsykowej  | szt.  | 1     |                |         |
| 14.  | zamontowanie listew drewnianych pod ramą solarki   | szt.  | 2     |                |         |
| 15.  | kalibracja wysypu soli/ ustawienie dozowania soli do rzeczywistego ciężaru właściwego soli zmagazynowanej w Rejonie                              | szt.  | 5     |                |         |
| .....<br>podpis<br>oferenta  |  |       |       |                |         |
| razem :  |  |       |       |                |         |
| podatek .....%VAT:   |  |       |       |                |         |
| <b>Ogółem: Przegląd i naprawa solarek<br/>NIDO 9040–36 i STRATOS</b> |  |       |       |                |         |

\* w cenę wliczony jest dojazd serwisu , lub koszt transportu solarek do naprawy i po naprawie

Słownie ( cena ofertowa ) : .....

Data :

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela /

## Kosztorys ofertowy

### Na remont pługów odśnieżnych

| Nr .<br>Poz   | Opis pozycji kosztorysowej  | J. m. | Ilość | Cena jedn.<br>w zł. | Wartość<br>w zł. |
|---|---|-------|-------|---------------------|------------------|
| 1.  | 2.  | 3.    | 4.    | 5.                  | 6.               |
| <b>Część a                      typ POD 96, PO 97W, PO 98</b> |   |       |       |                     |                  |
| 1.  | Przegląd ogólny stanu technicznego konstrukcji osłon, ślizgów lub kół prowadzących (naprawa lub wymiana), prostowanie, spawanie elementów | szt.  | 13    |                     |                  |
| 2.  | Przegląd połączeń zawieszenia z odkładnicą usunięcie luzów  | szt.  | 13    |                     |                  |
| 3.  | Wymiana lemieszów gumowych,   | szt.  | 6     |                     |                  |
| 4.  | Przegląd instalacji hydraulicznej zasilacza kompaktowego z wymianą oleju hydraulicznego, filtra – usunięcie wycieków, regulacja ciśnienia | szt.  | 13    |                     |                  |
| 5.  | Przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej, usunięcie niesprawności, konserwacja   | szt.  | 13    |                     |                  |
| 6.  | Malowanie pługów POD 96 wraz z zawieszeniem i czołownicą i elementów oznakowania  | szt.  | 5     |                     |                  |
| 7.  | Malowanie pługów PO97 W wraz z zawieszeniem i czołownicą i elementów oznakowania  | Szt   | 3     |                     |                  |
| 8.  | Uzupełnienie ślizga   | szt   | 1     |                     |                  |
| 9.  | Uzupełnienie lampek oznakowania skrajni pługa /obrysówek/   | szt   | 3     |                     |                  |
| 10.   | Wzmocnienie zawieszenia pługa płaskownikiem   | szt   | 1     |                     |                  |
| 11.   | Uzupełnienie antenek oznakowania skrajni pługa  | Szt   | 17    |                     |                  |
| 12.   | Ogólne sprawdzenie działania urządzenia, smarowanie i konserwacja   | Szt.  | 13    |                     |                  |
| 13.   | Wymiana wtyczek instalacji elektrycznej   | szt   | 2     |                     |                  |
| 14.   | Wymiana przewodu elektrycznego  | szt   | 1     |                     |                  |
| 15.   | Poprawa pokryw zespołu elektrohydraulicznego  | szt   | 10    |                     |                  |
|   | <b>Razem część a</b>  |       |       |                     |                  |
| <b>Część b                      typ SNK 270EPZ, KL – V,</b>   |   |       |       |                     |                  |
| 16.   | Przegląd ogólny stanu technicznego konstrukcji osłon, ślizgów lub kół prowadzących  | szt   | 2     |                     |                  |
| 17.   | Wymiana łożyska w kółku prawym / SNK/   | szt   | 1     |                     |                  |
| 18.   | Przegląd połączeń zawieszenia z odkładnicą usunięcie luzów, ewent. I  | szt   | 2     |                     |                  |
| 19.   | Wymiana lemieszów gumowych / SNK/   | szt   | 1     |                     |                  |
| 20.   | Przegląd instalacji hydraulicznej zasilacza kompaktowego z wymianą oleju hydraulicznego, filtra – usunięcie wycieków, regulacja ciśnienia | szt   | 2     |                     |                  |



| 21.   | Wymiana siłownika podnoszenia / SNK/   | szt | 1 |  |  |
|---|--|-----|---|--|--|
| 22.   | Przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej, usunięcie niesprawności, konserwacja                                | szt | 2 |  |  |
| 23.   | Ogólne sprawdzenie działania urządzenia, smarowanie i konserwacja  | szt | 2 |  |  |
| <b>Razem część b</b>  |  |     |   |  |  |
| <b>Część c    typ OZ - DZ</b> |  |     |   |  |  |
| 24.   | Przegląd ogólny stanu technicznego konstrukcji osłon, ślizgów  | szt | 1 |  |  |
| 25.   | Przegląd połączeń zawieszenia z odkładnicą usunięcie luzów   | szt | 1 |  |  |
| 26.   | Przegląd instalacji hydraulicznej zasilacza kompaktowego z wymiana oleju hydraulicznego, filtra - usunięcie wycieków | szt | 1 |  |  |
| 27.   | Przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej, usunięcie niesprawności, konserwacja                                | szt | 1 |  |  |
| 28.   | Malowanie prawego skrzydła pługa na zewnątrz. , odnowienie elementów oznakowania                                     | szt | 1 |  |  |
| 29.   | Ogólne sprawdzenie działania urządzenia, smarowanie i konserwacja  | szt | 1 |  |  |
| <b>Razem część c</b>  |  |     |   |  |  |
| <b>Razem : część a + część b + część c</b>                          |  |     |   |  |  |
| <b>podatek .....% VAT :</b>   |  |     |   |  |  |
| <b>O G Ó Ł E M    wartość brutto :</b>                              |  |     |   |  |  |

/pieczęć firmowa oferenta/

\* - w cenę wliczony jest dojazd serwisu lub koszt transportu pługów do naprawy i po naprawie

/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela /

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## **Oświadczenie**

**(zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy z dn. 29 stycznia 2004r.**

**Prawo Zamówień Publicznych DZ. U z 2004r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w rejonie Kraśnik” Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont plugów**

o ś w i a d c z a m y, ż e :

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli Ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

..... , dnia 2007 – ..... - .....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(pieczęć Oferenta)

Załącznik Nr 2

## Wykaz zrealizowanych usług

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w rejonie Kraśnik” Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont plugów**

o ś w i a d c z a m y, że obecnie reprezentowana przeze mnie firma zrealizowała w latach 2004÷2006 następujące usługi rodzajowo porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia:

| Opis zrealizowanych usług | Data rozpoczęcia÷<br>zakończenia prac | Wartość (brutto)<br>prac wykonanych<br>samodzielnie w zł | Nazwa inwestora<br>(Zamawiającego) |
|---------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------------|
|                           |                                       |  |                                    |
|                           |                                       |  |                                    |
|                           |                                       |  |                                    |
|                           |                                       |  |                                    |

**UWAGA:** Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane z należytą starannością.

....., dnia .....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela  
wraz z pieczęcią)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa zadania :** Usługi wykonania przeglądu i napraw posypywarko - solarek użytkowanych na bazach materiałowych Rejonu Kraśnik w Kraśniku po okresie zimowym 2006/07.

**CPV:5023000-6** Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu.

### Część 2

|                           |      |                           |   |     |   |
|---------------------------|------|---------------------------|---|-----|---|
| a - Posypywarko - solarka | typu | NIDO 9040-36 DAN 1750 N   | - | szt | 1 |
| b - Posypywarko - solarka | typu | NIDO 9040-36 WAN 1750 N   | - | szt | 1 |
| c - Posypywarko - solarka | typu | STRATOS B 50-36 DALN STB  | - | szt | 1 |
| d - Posypywarko - solarka | typu | STRATOS STB 2521 VALN 450 | - | szt | 1 |
| e - Posypywarko - solarka | typu | NIDO 9040-36 WAN 1750 N   | - | szt | 1 |

### I. Wymagania techniczne ogólne :

a/ wykonanie detali ,podzespołów oraz zespołów musi być zgodna z dokumentacją konstrukcyjną producenta, wymaganiami w niej zawartymi i niniejszymi warunkami technicznymi.

b/ wszystkie części posypywarek podlegające wymianie powinny być wykonane z materiałów wyszczególnionych w dokumentacji konstrukcyjnej lub zakupione u producenta posypywarek.

c/ wymiary tolerowane powinny odpowiadać klasie dokładności podanej na rysunku w dokumentacji konstrukcyjnej. Tolerancja i odchyłki powinny mieścić się w dopuszczalnych granicach dla danego rodzaju pasowań i danej klasy w granicach określonych przez "Układ tolerancji i pasowań I.S.A".

d/ wymiary nie tolerowane części obrabianych powinny odpowiadać 14 klasie dokładności w/g I.S.A.

e/ wymiary nie tolerowane części nie obrabianych powinny odpowiadać 16 klasie dokładności I.S.A..

f/ wszystkie spoiny powinny być wykonane starannie i zgodnie z zasadami poprawnego spawania . Podane w dokumentacji konstrukcyjnej wymiary powinny być dokładnie zachowane . Każda spoina powinna obejmować na równej szerokości obie łączone części .

Powstałe przy spawaniu blach fałdy powinny być wyprostowane .

g/ śruby i nakrętki powinny być wykonane z wymiarami i winny odpowiadać warunkom określonych w normie PN-70/M-82051 oraz zabezpieczone przed korozją .

h/ wszystkie części przeznaczone do montażu powinny być uprzednio dokładnie sprawdzone .

i/ wszystkie stalowe części podlegające malowaniu powinny zostać dokładnie oczyszczone z korozji i powłok lakierniczych z wykorzystaniem mechanicznych urządzeń o działaniu strumieniowo - ściernym , dowolnego typu .Sprzęt do czyszczenia oraz przechowywania lub odkurzania oczyszczonych powierzchni musi zapewnić strumień odtłuszczonego i suchego powietrza.

j/ pracownicy dokonujący napraw i przeglądów powinny być przeszkoleni przez producenta danego sprzętu.

### II. Zakres robót do wykonania przeglądu i napraw na poszczególne typy posypywarko - solarek / dotyczy punktów od a-e /

- Przegląd instalacji hydraulicznej z wymianą oleju hydraulicznego , filtrów , usunięcie wycieków oleju oraz innych wynikłych niesprawności.
- Przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej, styków połączeń - usunięcie niesprawności przeprowadzenie konserwacji.
- Wykonanie pomiarów kontrolnych obrotów taśmy , wału podajnika , talerza rozsypu , kłapy dozującej , regulacja - usunięcie niesprawności.

- Przegląd instalacji zasilania w solankę - usunięcie niesprawności
- Przegląd techniczny silnika napędowego z wymianą filtrów ,oleju , usunięcie nieszczelności - regulacja silnika
- Ogólne sprawdzenie działania solarki , smarowanie i konserwacja.
- Wykonanie zaprawek lakierniczych ubytków lakieru.
- kontrola pasków klinowych / w zależności od typu sprzętu /,
- wykonanie kalibracji ilości wysypu soli i solanki
- malowanie solarki NIDO 9040-36
- wykonanie zaprawek lakierniczych ubytków lakieru
- wymiana plandeki
- wymiana regulatora przy rynnie zsykowej i wymiana siłownika do podnoszenia rynny zsykowej przy solarce NIDO 9040-36 DAN 1750
- wykonanie napraw wynikłych w trakcie wykonywania przeglądu nie ujętych w opisie zamówienia /po uzgodnieniu z zamawiającym/.

1. Usługa związana z wykonaniem przeglądu i napraw w/w posypywarko solarek po sezonie zimowym wykonana będzie w terminie do 15.09.2007r. w siedzibie baz materiałowych Rejonu Kraśnik lub siedzibie serwisanta w zależności od możliwości naprawczych..

2. Warunki prowadzenia prac związanych z wykonaniem przeglądów i napraw:

- wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania bezpieczeństwa osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac przeglądowych i naprawczych.
- wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia zatrudnionych pracowników w zakresie BHP.

3. Warunki odbioru prac związanych z wykonaniem przeglądu i naprawy sprzętu;

- wykonanie prac należy każdorazowo zgłaszać do odbioru Zamawiającemu.
- prace uznaje się za wykonane prawidłowo , jeżeli wykonane są zgodnie z opisem zamówienia oraz sprzęt uznaje się za sprawny technicznie.
- podstawę do wystawienia faktury stanowi bezusterkowy protokół odbioru technicznego sporządzony przez przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego.

Sporządził:

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa zadania :** Usługi "Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg" część 2b

**CPV: 50230000-9** Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn

### Część 2 a

- plug odśnieżny PO 98 - szt 1
- plug odśnieżny POD 96 - szt 8
- plug odśnieżny PO 97W - szt 4

### Część 2 b

- plug odśnieżny SNK 270 EPZ - szt 1
- plug odśnieżny KL - V - szt 1

### Część 2 c

- plug odśnieżny OZ-DZ - szt 1

### I. Wymagania techniczne ogólne

a/ wykonanie detali ,podzespołów oraz zespołów musi być zgodna z dokumentacją konstrukcyjną producenta, wymaganiami w niej zawartymi i niniejszymi warunkami technicznymi.

b/ wszystkie części plugów podlegające wymianie powinny być wykonane z materiałów wyszczególnionych w dokumentacji konstrukcyjnej lub zakupione u producenta plugów odśnieżnych.

c/ wymiary tolerowane powinny odpowiadać klasie dokładności podanej na rysunku w dokumentacji konstrukcyjnej. Tolerancja i odchyłki powinny mieścić się w dopuszczalnych granicach dla danego rodzaju pasowań i danej klasy w granicach określonych przez "Układ tolerancji i pasowań I.S.A".

d/ wymiary nie tolerowane części obrabianych powinny odpowiadać 14 klasie dokładności w/g I.S.A.

e/ wymiary nie tolerowane części nie obrabianych powinny odpowiadać 16 klasie dokładności I.S.A..

f/ wszystkie spoiny powinny być wykonane starannie i zgodnie z zasadami poprawnego spawania . Podane w dokumentacji konstrukcyjnej wymiary powinny być dokładnie zachowane . Każda spoina powinna obejmować na równej szerokości obie łączone części .

Powstałe przy spawaniu blach fałdy powinny być wyprostowane .

g/ śruby i nakrętki powinny być wykonane z wymiarami i winny odpowiadać warunkom określonych w normie PN-70/M-82051 oraz zabezpieczone przed korozją .

h/ wszystkie części przeznaczone do montażu powinny być uprzednio dokładnie sprawdzone .

i/ wszystkie stalowe części podlegające malowaniu powinny zostać dokładnie oczyszczone z korozji i powłok lakierniczych z wykorzystaniem mechanicznych urządzeń o działaniu strumieniowo - ściernym , dowolnego typu .Sprzęt do czyszczenia oraz przechowywania lub odkurzania oczyszczonych powierzchni musi zapewnić strumień odtłuszczonego i suchego powietrza.

## **II. Zakres robót do wykonania przeglądu i napraw pługów odśnieżnych**

- przegląd ogólny stanu technicznego konstrukcji osłon, ślizgów lub kół prowadzących /naprawa lub wymiana ,prostowanie ,spawanie elementów .
- przegląd połączeń zawieszenia z odkładnicą , usunięcie luzów , ewent. wymiana sworzni.
- wymiana lemieszy gumowych, stalowych w zależności od typu pługa
- przegląd instalacji hydraulicznej , zasilacza kompaktowego z wymianą oleju hydraulicznego, filtra - usunięcie przecieków , regulacja ciśnienia.
- przegląd instalacji elektrycznej i sterowniczej - usunięcie niesprawności
- wykonanie , czyszczenia , malowania i konserwacji pługa
- oznakowanie skrajni pługa
- ogólne sprawdzenie działania urządzenia , smarowanie i konserwacja
- wykonanie napraw wynikłych w trakcie wykonywania przeglądu a nie ujętych w opisie zamówienia / po uzgodnieniu z zamawiającym/

1. Usługa związana z wykonaniem przeglądu i napraw w/w pługów odśnieżnych po sezonie zimowym wykonana będzie w terminie do 30.09.2007r. w siedzibie baz materiałowej Rejonu Kraśnik lub siedzibie serwisanta w zależności od możliwości naprawczych..

2. Warunki prowadzenia prac związanych z wykonaniem przeglądów i napraw:

- wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania bezpieczeństwa osób zatrudnionych przy wykonywaniu prac przeglądowych i naprawczych.
- wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia zatrudnionych pracowników w zakresie BHP.

3. Warunki odbioru prac związanych z wykonaniem przeglądu i naprawy sprzętu;

- wykonanie prac należy każdorazowo zgłaszać do odbioru Zamawiającemu.
- prace uznaje się za wykonane prawidłowo , jeżeli wykonane są zgodnie z opisem zamówienia oraz uznaje się za sprawny technicznie

4. Podstawa płatności za wykonanie prac związanych z przeglądem i naprawą sprzętu będzie faktura wystawiona przez wykonawcę na podstawie sporządzonego wcześniej protokołu odbioru technicznego sporządzonego przez przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego

Sporządził:

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prace remontowe, polegające na:

**„Remont sprzętu do zimowego utrzymania dróg w Rejonie Kraśnik” Część II**

**Zadanie 1 Remont solarek**

**Zadanie 2 Remont plugów**

2. Podstawę zawarcia Umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego”.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) Oferta wraz z wypełnionym Zestawieniem cen i Kosztorysem Ofertowym
  - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
  - c) Opis przedmiotu zamówienia.

### § 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca wykona prace remontowe objęte zamówieniem siłami własnymi.

### § 3

Jako nadzorującego realizację obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza: Panią Krystnę Zdybel

### § 4

Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy ustala się na:

Zadanie 1 do 15 września 2007r.

Zadanie 2 do 30 września 2007r.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy łączną wartość umowną (brutto) w wysokości:  
..... zł

/słownie złotych: .....  
...../100, w tym:

- a) wartość netto ..... zł;
  - b) podatek VAT .....% : ..... zł.
- w tym:  
Zadanie 1

wartość brutto: .....zł

/słownie złotych: .....  
...../100, w tym:

- a) wartość netto ..... zł;



podatek VAT .....% : ..... zł.

## Zadanie 2

wartość brutto: .....zł

/słownie złotych: ...../100, w tym:

a) wartość netto ..... zł;  
podatek VAT .....% : ..... zł.

Wynagrodzenie odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do SIWZ i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, transport, załadunek i wyładunek, dojazd serwisu do miejsca składowania posypywarko-solarek, i pługów materiały eksploatacyjne, części, koszty związane z odbiorami wykonanych prac oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określona w ust. 1 niniejszego paragrafu wartość umowna zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

## § 6

1. Wartość umowna określona w § 5 stanowi maksymalną łączną wysokość wynagrodzenia, które otrzyma Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy i stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych prac i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe będą obowiązywać na czas realizacji tej Umowy i nie podlegają waloryzacji ani dostosowaniom.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT, wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o końcowy protokół odbioru przedmiotu zamówienia. Należności będą regulowane przelewem, w oparciu o wystawione faktury VAT. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.
4. Odebranie przedmiotu zamówienia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - co winno być udokumentowane jego własnoręcznym podpisem - uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wyremontowane posypywarko-solareki. i pługi
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT. Fakturę VAT należy wystawić na adres GDDKiA Oddział w Lublinie Rejon w Kraśniku, 23-200 Kraśnik ul. Obwodowa 9 NIP: 712-24-27-134.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane remonty posypywarko-solarek i pługów na okres 12 miesięcy.

2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia, określonej w § 6 ust.4 a w przypadku stwierdzenia wad - od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

#### § 8

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

#### § 9

1. Z tytułu jednostronnego odstąpienia od umowy w okresie jej trwania przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zawinionych przez drugą stronę, innych niż określone w § 8 - strony ustalają karę umowną w wysokości 5 % łącznej wartości umownej (brutto).
2. Strony ustalają karę umowną z tytułu nieterminowego wykonania zamówienia lub opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wartości umownej (brutto) za dane zadanie za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 10

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera .... ponumerowanych stron.