

Kraków, 12.02.2018 r.

**INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

**poprzedzającego planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zarządzanie kontraktem i pełnienie nadzoru nad zadaniem: Zaprojektowanie i budowa obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28 z zastosowaniem technologii BIM.**

**I. PODSTAWA PRAWNA**

Dialog techniczny (dalej: „Dialog”) prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.) oraz zgodnie z „Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego” będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej Informacji.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie (dalej „Zamawiający”) planuje przeprowadzenie postępowania pn. „Zarządzanie kontraktem i pełnienie nadzoru nad zadaniem: Zaprojektowanie i budowa obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28” z zastosowaniem technologii BIM.

2. Celem Dialogu jest pozyskanie informacji na temat możliwości Nadzoru Inwestorskiego (Inżyniera Kontraktu) w zakresie wykorzystania technologii BIM w pilotażowym projekcie infrastrukturalnym.

Nadrzędnym celem pilotażu jest szeroko rozumiana edukacja i zdobycie doświadczeń, które posłużą dalszym implementacjom metodyki BIM na rynku zamówień publicznych. Podstawowym celem przedmiotowego projektu jest podniesienie efektywności wydatkowania środków publicznych w aspekcie całego cyklu życia obiektu poprzez zidentyfikowanie schematów, procedur, formatów i technologii wymiany informacji pomiędzy stronami procesu inwestycyjnego i eksploatacyjnego.

Informacja uzyskana podczas Dialogu posłuży określeniu wymagań dotyczących BIM w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla usługi zarządzania i nadzoru dla projektu pilotażowego, w sposób pozwalający na osiągnięcie założonych celów przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji, uwzględniając możliwości firm nieposiadających jeszcze zaawansowanych kompetencji BIM.

3. Dialog będzie obejmował omówienie modelu przepływu informacji w zakresie bezpośredniej i pośredniej komunikacji, szczegółów technicznych dotyczących sposobu wykorzystania modeli przy koordynacji, analizie i zatwierdzaniu projektu oraz schematów i procedur wymiany danych w nadzorze nad projektowaniem, wykonawstwem i eksploatacją.

4. Zamawiający informuje, że równolegle do niniejszego Dialogu prowadzony jest Dialog techniczny z potencjalnymi Wykonawcami projektu pilotażowego. Po zakończeniu Dialogu z Wykonawcami, Zamawiający uzupełni niniejszą Informację zamiarze przeprowadzania dialogu technicznego o oczekiwane cele, które Zamawiający planuje wdrożyć w ramach projektu pilotażowego. Możliwość realizacji tych celów będzie jednym z tematów niniejszego Dialogu.

5. Powyższe podpunkty nie wyczerpują zagadnienia. Zamawiający oczekuje inicjatywy od Uczestników Dialogu, którzy zaprezentują inne możliwości wykorzystania BIM w ramach usługi zarządzania i nadzoru nad projektem pilotażowym.

### **III. SPOTKANIE INFORMACYJNE**

1. Spotkanie informacyjne dla podmiotów zainteresowanych Dialogiem odbędzie się w dniu 16 lutego 2018r. o godzinie 11.00 w siedzibie GDDKiA Oddział w Krakowie, ul. Mogilska 25 w Krakowie (I piętro, sala konferencyjna).
1. Udział w spotkaniu jest dobrowolny.
2. Chęć uczestnictwa w spotkaniu informacyjnym należy zgłosić do Zamawiającego drogą e-mailową na adres: [bimzator@gddkia.gov.pl](mailto:bimzator@gddkia.gov.pl) w terminie do dnia 14.02.2018r. z podaniem liczby osób, celem rezerwacji miejsc. Jeżeli ilość chętnych będzie zbyt duża, GDDKiA Oddział w Krakowie zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości uczestników reprezentujących dany podmiot.
3. Podczas spotkania omówione zostaną założenia planowanego Dialogu oraz przedstawione oczekiwania Zamawiającego w stosunku do potencjalnych uczestników Dialogu.
4. Informacja ze spotkania udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.

### **IV. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM**

1. Zgłoszenie do udziału w Dialogu wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim. Zgłoszenie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Uczestnika, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Uczestnika albo przez upoważnionego przedstawiciela Uczestnika
2. Zgłoszenie do udziału w Dialogu należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: [bimzator@gddkia.gov.pl](mailto:bimzator@gddkia.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie do godziny 13:00 w dniu 16.04.2018 r. Zgłoszenia do udziału w Dialogu złożone po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Równolegle do Zgłoszenia do udziału w Dialogu wysłanego drogą elektroniczną należy wysłać Zgłoszenie do udziału w Dialogu w formie pisemnej na adres: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków.
4. W treści zgłoszenia należy podać dane identyfikujące podmiot zainteresowany udziałem w Dialogu (pełna nazwa i forma prawna podmiotu) oraz adres e-mail, nr faks, nr telefonu kontaktowego oraz imię i nazwisko osoby do kontaktu, z którą zostanie ustalony termin Dialogu. Zaleca się opracowanie zgłoszenia na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Informacji.
5. Zamawiający wymaga od podmiotu przystępującego do Dialogu złożenia wraz ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu wypełnionego Kwestionariusza kwalifikacji, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Informacji. Wypełniony Kwestionariusz kwalifikacji należy przekazać w formie pisemnej oraz w załączonej wersji elektronicznej.

6. Od przystępujących do Dialogu oczekuje się dodatkowo przedłożenia niżej wymienionych załączników. Załączniki te nie są obligatoryjne (ich brak nie będzie skutkowało odrzuceniem Zgłoszenia) jednak umożliwią ocenę stopnia zaawansowania podmiotów realizujących usługi nadzoru i zarządzania, działających na rynku w technologii BIM:
  - a) Lista wybranych projektów zrealizowanych z wykorzystaniem modeli 3D lub BIM, wraz z krótkim opisem inwestycji.
  - b) Prezentacja referencyjnego projektu, na którym zastosowano modele 3D lub BIM do nadzoru inwestycji (maksymalnie 15 slajdów, maksymalnie 20 minut prezentacji).
  - c) Opis potencjalnych, mierzalnych korzyści (celów) dla Zamawiającego oraz kierunków rozwoju wynikających z zastosowania procesów BIM do nadzoru nad projektem.
  - d) Sugerowane zapisy SIWZ i definicje w zakresie BIM do zastosowania w projekcie pilotażowym ułatwiające efektywny nadzór nad projektem wykonywanym z użyciem BIM.
7. Udział w Dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne, jak również przeprowadzenie niniejszego Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy Dialog.
8. Zamawiający zamierza zakończyć Dialog z prawidłowo umocowanymi przedstawicielami zainteresowanych podmiotów do dnia 27.04.2018 r.
9. Termin prowadzenia Dialogu może ulec wydłużeniu, w przypadku nieosiągnięcia celów określonych w przedmiocie Dialogu. O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione wszystkie podmioty uczestniczące w Dialogu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Dialogu na każdym jego etapie lub odwołania Dialogu bez podania przyczyny.

## **V. WARUNKI I ZASADY UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM.**

1. Każdy podmiot może złożyć tylko jedno zgłoszenie do udziału w Dialogu.
2. Za udział w Dialogu uczestniczące podmioty nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w Dialogu.

Dialog będzie realizowany za pomocą jednolitej, dwustopniowej procedury. W pierwszym etapie Zamawiający dokona oceny złożonych w terminie Zgłoszeń pod względem formalnym i merytorycznym. Na tej podstawie wyłonione zostaną podmioty reprezentatywne dla rynku (wstępnie zakładana liczba: 3). Z tymi podmiotami zostaną przeprowadzone indywidualne spotkania (oddzielnie z każdym z podmiotów uczestniczących w Dialogu) w siedzibie Zamawiającego, w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach. Wstępnie zakłada się, że spotkania odbędą się w dniu 23.04.2018r.

3. Pod pojęciem „podmioty reprezentatywne” Zamawiający rozumie podmioty, które dysponują przynajmniej podstawową wiedzą dotyczącą metodologii BIM, ale są zróżnicowane pod względem wykorzystania tej metodologii w procesie zarządzania kontraktem i pełnienia nadzoru inwestorskiego. Informacje pozyskane od podmiotów reprezentujących różne poziomy zaawansowania BIM pozwolą Zamawiającemu lepiej określić możliwości rynku w zakresie BIM, a co za tym idzie lepiej zdefiniować

planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod kątem zachowania zasad uczciwej konkurencji.

4. W trakcie spotkań indywidualnych zaproszone podmioty zostaną poproszone o przedstawienie swoich kompetencji, możliwości technicznych oraz pomysłów na realizację usługi zarządzania i nadzoru nad projektem pilotażowym w zakresie w zakresie obejmującym cztery kluczowe elementy:
  - a) Zdefiniowanie potencjalnych, mierzalnych korzyści dla Zamawiającego wynikających z wykorzystania technologii BIM przy nadzorze realizacji projektu na etapie projektowania i budowy.
  - b) Wykorzystania technologii BIM do sprawdzania poprawności dokumentacji oraz koordynacji i nadzoru przepływu informacji projektowej na danym etapie.
  - c) Wykorzystania dostarczonych przez wykonawcę modeli BIM przy sprawdzaniu i raportowaniu postępu wykonanych robót.
  - d) Przedstawienie niezbędnych zasobów kadrowych i sprzętowych (oprogramowanie, wyposażenie), wynikających z przyjętych założeń, procedur komunikacji oraz procedur kontroli jakości.
6. Dialog będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów przedstawionych w innych językach musi być załączone tłumaczenie na język polski, podpisane przez podmiot uczestniczący w Dialogu. W razie konieczności podmiot uczestniczący w Dialogu musi zapewnić tłumacza na swój koszt.
7. Prowadzony Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu, nie później niż w momencie przekazania informacji zastrzegł, że przekazywane konkretne informacje nie mogą być udostępnianie innym podmiotom.
8. W przypadku, gdy w imieniu podmiotu przystępującego do Dialogu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z odpisu z rejestru lub innego dokumentu, właściwego dla formy organizacyjnej Uczestnika, należy wraz ze Zgłoszeniem do udziału w Dialogu złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pomiędzy Zamawiającym oraz podmiotami uczestniczącymi w Dialogu drogą elektroniczną (email).

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.
10. Poprzez udział w Dialogu podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania przez Zamawiającego postępowania przetargowego zarówno na usługę zarządzania i nadzoru nad kontraktem, jak i na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla projektu pilotażowego, w szczególności na potrzeby opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W razie przekazania Zamawiającemu w toku Dialogu utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, Uczestnik przekazujący dany utwór udziela bezwarunkowej zgody Zamawiającemu na wykorzystanie utworu w całości lub



w części na potrzeby przygotowania postępowania przetargowego, jak również zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich. Zamawiający zobowiązuje się, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których mowa w pkt. 7 powyżej.

12. Niniejsza Informacja o zamiarze przeprowadzenia Dialogu nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. Z 2017, poz. 1579).

13. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące procedury Dialogu należy kierować do niżej wymienionych osób:

- Aneta Trześniewska tel: +48 12 17 21 83, e-mail: [bimzator@gddkia.gov.pl](mailto:bimzator@gddkia.gov.pl)


14. Zamawiający poinformuje o zakończeniu Dialogu wszystkie podmioty uczestniczące w Dialogu oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej.

15. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego:

Załącznik nr 1 - Regulamin przeprowadzania dialogu technicznego,

Załącznik nr 2 - Wzór Zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym,

Załącznik nr 3 - Kwestionariusz kwalifikacji Uczestnika dialogu technicznego.

Dyrektor Oddziału  
  
mgr inż. Tomasz Pałasiński



## **REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

### **§1 Definicje**

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Dialogu – rozumie się przez to dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a–31c ustawy Pzp.
2. Ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o Dialogu lub informację o zamiarze przeprowadzenia Dialogu;
3. Postępowaniu – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Ustawy Pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
5. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu;
6. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Dialogu prowadzonym przez Zamawiającego;
7. Wykonawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
8. Zamawiającym – rozumie się przez to Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie;

### **§2 Zakres Regulaminu**

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Dialogu, poprzedzającego Postępowanie.
2. Wybór Wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP.
3. Dialog prowadzony jest na podstawie i zgodnie z art. 31a-31c ustawy Pzp.
4. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
5. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zamawiającego.

### **§3 Przedmiot Dialogu**

1. Zamawiający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Dialog, zwracając się o:
  - 1) doradztwo lub
  - 2) udzielenie informacji, które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków przedmiotu zamówienia lub określenia warunków umowy w sprawie przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
  - 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 2) oszacowanie wartości przedmiotu zamówienia;

- 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem zamówienia;
- 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji przedmiotu zamówienia.

#### **§4 Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego**

1. Zamawiający zamieszcza Informację o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej. Zamawiający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego Zamawiający wskazuje w szczególności:
  - 1) przedmiot zamówienia i cel prowadzenia Dialogu;
  - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
  - 3) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Dialogu oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
  - 4) przewidywany czas trwania Dialogu.
3. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
5. Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia zamówienia.

#### **§5 Organizacja Dialogu**

1. Zamawiający zaprosi do Dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone w języku polskim Zgłoszenie do udziału w Dialogu oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego, w terminie i w trybie w nim wskazanym, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji Informacji.
2. Zamawiający w Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego może określić wzór Zgłoszenia do udziału w Dialogu.
3. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji, faks lub adres poczty elektronicznej.

Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:

  - 1) pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi;
  - 2) faksu - jest raport z jego transmisji;
  - 3) elektronicznej - jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek

doręczenia nastąpił z upływem 3 dni od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.

6. W uzasadnionych sytuacjach, Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

### **§6 Czynności w ramach Dialogu**

1. W celu przeprowadzenia Dialogu Zamawiający może powołać Komisję.
2. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust.10.
3. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu lub w zaproszeniu do Dialogu kierowanym do Uczestników.
4. Dialog może przybrać w szczególności formę:
  - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
  - 2) spotkania indywidualnego z Uczestnikami;
  - 3) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.
5. Zamawiający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu.
7. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 10.
8. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
9. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiejkolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia od Zamawiającego z tytułu uczestnictwa w Dialogu.
10. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

### **§7 Zakończenie Dialogu**

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzenia Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
  - 1) informację o przeprowadzeniu Dialogu;
  - 2) podmioty, które uczestniczyły w Dialogu;



- 3) informację o potencjalnym wpływie Dialogu na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem §6 ust. 10.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w ramach Dialogu.

#### **§8 Brak środków odwoławczych**

W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 ustawy Pzp. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w Ustawie Pzp.

#### **§9 Wejście w życie Regulaminu**

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

Dyrektor Oddziału  
  
mgr inż. Tomasz Palasowski

File Inu.

**ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM**  
**[WZÓR]****Nr sprawy: GDDKiA.O.KR.2410.2.2018**Dane Zamawiającego:

Nazwa: Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział W Krakowie  
Adres: ul. Mogilska 25  
31-542 Kraków

dalej: „Zamawiający”

Dane Uczestnika:

Nazwa: .....

Adres: .....

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Adres elektroniczny przeznaczony do kontaktów w ramach Dialogu Technicznego:

.....

dalej: „Uczestnik”

Działając w imieniu Zgłaszającego:

1. Wnoszę o dopuszczenie do dialogu technicznego poprzedzającego planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zarządzanie kontraktem i pełnienie nadzoru nad zadaniem: Zaprojektowanie i budowa obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28 z zastosowaniem technologii BIM.**
2. Oświadczam, iż zapoznałem się z materiałami opublikowanymi na stronie internetowej Zamawiającego i akceptuję warunki opisane w Informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz załącznikach.
3. Załącznikami do Zgłoszenia, stanowiącymi jego integralną część są:
  - a. Kwestionariusz kwalifikacji Uczestnika
  - b. ....
4. Wraz ze Zgłoszeniem składam:
  - a. Odpis z rejestru (lub inny dokument, właściwy dla formy organizacyjnej Uczestnika)
  - b. Pełnomocnictwo do reprezentacji (jeśli dotyczy).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
podpis Uczestnika/Pełnomocnik

KWESTIONARIUSZ KWALIFIKACJI UCZESTNIKA DIALOGU TECHNICZNEGO	
Projekt pilotażowy z zastosowaniem technologii BIM dla zaprojektowania i budowy obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28	
1. Informacje ogólne	
Nazwa firmy:	
Wielkość firmy:	Firma jest: mikro <input type="checkbox"/> małym <input type="checkbox"/> średnim <input type="checkbox"/> dużym <input type="checkbox"/> przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2016.1829 ze zm.).
Informacje dodatkowe:	Firma działa na polskim rynku zamówień publicznych od <input type="text"/> lat Firma posiada doświadczenie w realizacji zamówień GDDKiA: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Potencjał firmy:	Firma osiąga średnie roczne przychody z tytułu realizacji zamówień publicznych na roboty budowlane w branży drogowej w Polsce (wartość przybliżona) w mln PLN: <input type="text"/>
Informacje o przedstawicielach firmy reprezentujących ją w Dialogu Technicznym	Imię i nazwisko:
	Stanowisko:
	Specjalność w zakresie budownictwa:
	Wykształcenie z zakresu procesów BIM:
	Staż po uzyskaniu upr. bud.:
	E-mail kontaktowy:
	Imię i nazwisko:
	Stanowisko:
	Specjalność w zakresie budownictwa:
	Wykształcenie z zakresu procesów BIM:
	Staż po uzyskaniu upr. bud.:
	E-mail kontaktowy:
	Imię i nazwisko:
	Stanowisko:
	Specjalność w zakresie budownictwa:
	Wykształcenie z zakresu procesów BIM:
	Staż po uzyskaniu upr. bud.:
	E-mail kontaktowy:
	Imię i nazwisko:
	Stanowisko:
	Specjalność w zakresie budownictwa:
	Wykształcenie z zakresu procesów BIM:
	Staż po uzyskaniu upr. bud.:
	E-mail kontaktowy:



KWESTIONARIUSZ KWALIFIKACJI UCZESTNIKA DIALOGU TECHNICZNEGO					
Projekt pilotażowy z zastosowaniem technologii BIM dla zaprojektowania i budowy obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28					
2. Informacje o kompetencjach i potencjale firmy z zakresu BIM					
Firma posiada doświadczenie	2.1. w wykorzystaniu modeli BIM:	TAK		NIE	
	2.2. w stosowaniu procesów BIM:	TAK		NIE	
	2.3. w wykorzystaniu modeli BIM w infrastrukturze:	TAK		NIE	
	2.4. w stosowaniu procesów BIM w infrastrukturze:	TAK		NIE	
Ogólna wiedza BIM	2.5. Firma:				
	2.5.1. zna poziomy dojrzałości BIM (wg. PAS 1192-2) i związane z nimi wymagania:	TAK		NIE	
	2.5.2. rozumie istotę celów BIM i potrafi ocenić ich realizację przez wykonawcę:	TAK		NIE	
	2.5.3. potrafi odczytać i sprawdzić Master/Task Information Delivery Plan:	TAK		NIE	
	2.5.4. potrafi sprawdzić i ocenić BIM Execution Plan:	TAK		NIE	
	2.5.5. rozumie klasyfikację LOGD i LOMI oraz tabele Model Production Delivery Table:	TAK		NIE	
	2.5.6. potrafi rozpoznać, użyć i ocenić model typu „rich data”:	TAK		NIE	
Doświadczenie BIM	2.6. Firma ma doświadczenie w wykonywaniu funkcji inżyniera (nadzoru inwestorskiego) na projekcie:				
	2.6.1. bez stosowania metodologii BIM:	TAK		NIE	
	2.6.2. w tzw. wewnętrznym procesie BIM (BIM używany wewnętrznie jako proces ułatwiający kontrolowanie dokumentacji i projektu):	TAK		NIE	
	2.6.3. w zarządzanym wewnętrznie procesie BIM:				
	• w firmie jest stanowisko CAD Menadżera/specjalisty (lub równorzędne):	TAK		NIE	
	• w firmie jest stanowisko BIM Menadżera/koordynatora lub inne stanowisko odpowiadające mu zakresem kompetencji:	TAK		NIE	
	• stosuje Master/Task Information Delivery Plan:	TAK		NIE	
	• w firmie jest stanowisko Menadżera Informacji (lub równorzędne):	TAK		NIE	
	• stosuje specyfikację LOGD i macierz LOGD (lub inną o podobnym charakterze):	TAK		NIE	
	• firma ma własne standardy lub instrukcje BIM:	TAK		NIE	
	• potrafi przygotować Master/Task Information Delivery Plan:	TAK		NIE	
	• firma ma zdefiniowany proces wykorzystania modeli BIM:	TAK		NIE	
	• firma posiada oprogramowanie do przeglądania modeli BIM:	TAK		NIE	
	• posiada stanowisko BIM menadżera lub BIM koordynatora (lub równorzędne):	TAK		NIE	
	2.6.4. w tzw. zewnętrznym procesie BIM (realizowany jest proces wewnętrzny przy bezpośredniej współpracy z innymi uczestnikami procesu inwestycyjnego)	TAK		NIE	
	2.6.5. w zarządzanym zewnętrznym procesie BIM firma:	TAK		NIE	
	• wykorzystuje BIM w spotkaniach koordynacyjnych:	TAK		NIE	
• wykorzystuje modele BIM do komunikacji z wykonawcą i zamawiającym:	TAK		NIE		
• wykorzystuje środowisko typu CDE do wymiany danych projektowych:	TAK		NIE		
• potrafi wykorzystać dostarczone modele wielobranżowe do sprawdzenia poprawności wykonania koordynacji i detekcji kolizji:	TAK		NIE		
• potrafi ocenić czy wykonawca współpracuje z partnerami wg zasad określonych w BIM Execution Plan:	TAK		NIE		
• potrafi stosować otwarte standardy BIM, tzw. OpenBIM:	TAK		NIE		
Doświadczenie BIM	2.6.6. gdzie do oceny i zatwierdzania przekazywanej dokumentacji	TAK		NIE	
	• tylko dokumentacji 2D (wydruki, pliki pdf, ...):	TAK		NIE	
	• dokumentację 2D (wydruki, pliki pdf, ...) i model 3D (bez informacji):	TAK		NIE	
	• dokumentację 2D (wydruki, pliki pdf, ...) i model BIM (z informacjami):	TAK		NIE	
		TAK		NIE	



KWESTIONARIUSZ KWALIFIKACJI UCZESTNIKA DIALOGU TECHNICZNEGO					
Projekt pilotażowy z zastosowaniem technologii BIM dla zaprojektowania i budowy obwodnicy Zatora w ciągu drogi krajowej nr 28					
Systemy oraz bezpieczeństwo IT	2.7. Firma prowadzi prace nadzoru nad projektem:				
	2.7.1. w niezarządzanym środowisku sieciowym komputerów PC bez administratora i bez środowiska serwerowego lub	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.2. w zarządzanym środowisku sieciowym komputerów PC z administratorem, ale bez środowiska serwerowego lub chmurowego:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.3. w zarządzanym środowisku sieciowym komputerów PC z administratorem i ze środowiskiem serwerowym lub	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.4. stosując zdefiniowaną i opisaną politykę bezpieczeństwa zasobów informatycznych i danych projektów:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.5. stosując zunifikowany system nazewnictwa dokumentów:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.6. wykorzystując narzędzia komunikacji elektronicznej do komunikacji z partnerami wprost na modelach BIM:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>
	2.7.7. wykorzystując narzędzia komunikacji elektronicznej klasy CDE:	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE	<input type="checkbox"/>

## UWAGA:

Dla ujednolicenia pojęć i wobec nieustalonego polskiego nazewnictwa wielu terminów BIM, w ankiecie zostały użyte określenia i skróty używane w brytyjskiej nomenklaturze BIM.