



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Gdańsku
80-354 Gdańsk, ul. Subisława 5**

Numer sprawy: GDDKiA-O/Gd-ZP/11/R-1/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości 133 000 euro
na usługi**

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.

**„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI –
GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00
DO KM 180+529,00”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (z późn. zm., z uwzględnieniem nowelizacji z dnia 4.09.2008 r.)

ZATWIERDZIŁ:

dnia

GDAŃSK, LUTY 2009 R.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.

**„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA
ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”**

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)	3
1. ZAMAWIAJĄCY	3
2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA	3
4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	3
5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA	4
8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	7
10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	9
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	10
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	10
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	12
16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	13
17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	13
18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ	14
19. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA	15
ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY	16
ROZDZIAŁ 3. Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia	20
ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	25
ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY	29
ROZDZIAŁ 6. KOSZTORYSY OFERTOWE NA ROBOTY	36

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku;

Adres: **ul. Subisława 5; 80-354 GDAŃSK;**

Tel. centrali (0....58) 511-24-00; fax (0....58) 511-24-05;

Adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania od 7:30 do 15:30;

NIP 584-24-56-536; REGON 017511575-00043.

- 1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres podany w pkt 1.1.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia* (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego **numerem sprawy GDDKiA-O/Gd-ZP/11/R-1/2009**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty **133 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami, z uwzględnieniem nowelizacji z dnia 4 września 2008 r. opublikowanej w Dz.U. Nr 171 poz. 1058) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do sfinansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **usług** oznaczonych nazwą

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.

„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* (dalej zwanej „IDW”) „przedmiotem zamówienia” lub zamówieniem.

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na Części.

- 5.2. **CPV** (Wspólny Słownik Zamówień) główny przedmiot **71.52.00.00-9** – Usługi nadzoru budowlanego.
- 5.3. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku *Prawo budowlane* (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn zmianami).
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

- 5.6. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Rozdziałach **4÷5** niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej w dalszej treści „SIWZ”.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany przez okres **5 miesięcy** licząc od daty rozpoczęcia robót budowlanych, w tym **4 miesiące** na nadzór inwestorski oraz do **30 dni** na końcowe rozliczenie budowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 7.1.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawców:
- 1) którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
 - 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 5) będących spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 6) będących spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 7) będących spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 8) będących osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 9) będących podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
 - 11) którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
 - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
 - 14) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust.1 pkt 1)÷3) ustawy Pzp:

**7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy
Wykonawca musi wykazać:**

- 1) **Przychód za ostatni rok obrotowy** (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż **500 000 PLN**.

W przypadku wykazania przychodu w walutach innych niż PLN, przeliczenia wyrażonych kwot na PLN dokonuje się wg średniego kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na ostatni dzień roboczy poprzedniego roku.

7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osobę na funkcję wymienioną poniżej, która będzie spełniać następujące wymagania:

- 1) **Inspektor Nadzoru branży drogowej - 1 osoba**, posiadająca wykształcenie wyższe techniczne lub minimum średnie techniczne oraz minimalne doświadczenie **36 miesięcy** pracy jako inspektor nadzoru branży drogowej.
 - a) Osoba wskazana na stanowisko wymienione w poz. 1) winna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami zgodnie z ustawą Prawo Budowlane w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - b) Przez minimalne doświadczenie na danym stanowisku rozumie się miesiące przepracowane na stanowisku jak proponowane, przy wykonywaniu podobnych usług polegających na nadzorowaniu realizacji robót budowlanych w danej branży.

7.2.3. Doświadczenie Wykonawcy

Wykonawca musi **wykazać**, że w okresie ostatnich **3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał** (zakończył) jako Wykonawca lub Podwykonawca co najmniej **trzy** usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami drogowymi polegającymi na budowie lub przebudowie lub remoncie odcinków dróg klasy co najmniej G, w tym co najmniej **jedną** usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót drogowych, których wartość netto powinna wynosić co najmniej **15 000 000 PLN**.

W przypadku wykazania wartości wykonanych usług w walutach innych niż PLN, Wykonawca winien podać także kwotę w tys. PLN, przeliczając kwoty wartości zadań rozliczanych w innych walutach na tys. PLN wg kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień rozliczenia końcowego nadzoru.

7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 ustawy Pzp (pkt **7.1** IDW), natomiast warunki określone w pkt **7.2** IDW muszą spełniać łącznie.

7.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie art. 24 ustawy Pzp. Podstawą oceny spełniania warunków będą w szczególności wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt **8** IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 1)÷9) ustawy Pzp, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 8.1.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią Formularza **3.1.**
- 8.1.2. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.3. **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** oraz właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.4. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Wymóg ten dotyczy osób wymienionych w wypisie z rejestru Wykonawcy. Wymóg ten nie dotyczy prokurentów i pełnomocników. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą prawną, informacje powinny dotyczyć urzędujących członków władz.
- 8.1.5. **Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków, opisanych w pkt 7.2 IDW, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

- 8.2.1. **Część sprawozdania finansowego, tj. rachunek zysków i strat** za ostatni rok obrotowy, z oznaczeniem podmiotu na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanym sprawozdaniu w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w punkcie 7.2.1.1.).
- 8.2.2. **Wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia („*POTENCJAŁ KADROWY*”), na druku zgodnym z treścią Formularza **3.2** i Załącznika do tego formularza. Wykaz osób musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia inspektora nadzoru branży drogowej. Do wykazu winny być dołączone kopie uprawnień budowlanych osoby, od której wymaga się posiadania uprawnień (przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie *Prawo budowlane* i aktualny **dokument potwierdzający** przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – zaświadczenia aktualne na dzień składania ofert) oraz ewentualnie kopie innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 7.2.2. Wykaz osób wraz z dołączonymi do niego dokumentami winien potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie osobę, którą będzie dysponował, musi załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tej osoby.
- 8.2.3. **Wykaz wykonanych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania („*DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY*”) zgodny z treścią Formularza **3.3.**

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

- 8.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, z późn. zm.
- 8.4.** Dokumenty, o których mowa w pkt **8.3** powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2 ÷ 8.1.5.
- 8.5.** Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) Oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1 powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
 - b) Dokumenty wymienione w pkt 8.1.2÷8.1.5, albo odpowiadające im określone w pkt **8.3**, winny być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - c) Dokumenty wymienione w pkt **8.2** mogą dotyczyć dowolnego spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
- 9.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Ofertę stanowi** prawidłowo wypełniony **Formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione **dokumenty:**
- 9.4.1. Wypełniony **FORMULARZ CENOWY - FORMULARZ 2.1.** zamieszczony w Rozdziale **2** niniejszej SIWZ.
 - 9.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty wymienione w pkt **9.4** winny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
- 9.5. Wraz z OFERTĄ powinny być złożone:**
- 9.5.1. **Oświadczenia i dokumenty** wymagane postanowieniami pkt **8** IDW.
 - 9.5.2. **Pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 9.5.3. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

Informacja Zamawiającego dotycząca pkt 9.5.2 i 9.5.3:

Zamawiający informuje, iż złożenie dokumentu pełnomocnictwa przez pełnomocnika Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **nie podlega opłacie skarbowej.**

Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.

- 9.6.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.7.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Jeżeli na formularzach zabraknie miejsca należy załączyć dodatkowe strony zgodne z wzorami.
- 9.8.** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.9.** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, powinny być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.10.** Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt **9.11** i **9.12**. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.11.** Oświadczenia i dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymagane postanowieniami pkt **8** IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.12.** W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz informacje, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
- 9.13. Opakowanie i oznakowanie ofert:**
Ofertę należy sporządzić i złożyć w **1** (jednym) egzemplarzu - oryginale.
Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk
oraz winno być oznaczone:
„Oferta – „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.
„**REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA**
ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”
„Nie otwierać przed dniem 27.02.2009 r., godz. 12⁰⁰.”
- 9.14.** Wymagania określone w pkt **9.10 ÷ 9.13** nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać złożoną ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach do oferty lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia te winny być opakowane i oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9.16. Podwykonawstwo

- a) Zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, **Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcom** realizacji usług w zakresie pełnienia nadzoru branży drogowej. Wykonawca może powierzyć wykonanie elementów zamówienia Podwykonawcom wyłącznie w zakresie nie zastrzeżonym w zdaniu poprzednim.
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu „OFERTA” **zakresów usług**, których wykonanie powierzy Podwykonawcom bez podawania nazw (firm) i adresów Podwykonawców.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, zamieszczony w Rozdziale 2 SIWZ.
- 10.2. Formularz Cenowy, o którym mowa w pkt 10.1 należy wypełnić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym formularzu, wyliczając poszczególne ceny jednostkowe netto metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca winien określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu Cenowym.
- 10.3. Wykonawca oblicza cenę ofertową netto dodając wartości poszczególnych elementów zamówienia.
- 10.4. Do tak wyliczonej ceny netto Wykonawca dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie jako cenę ofertową brutto. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 10.5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzu Cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza Cenowego.
- 10.6. Wszystkie błędy ujawnione w Formularzu Cenowym, OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA lub innych częściach SIWZ, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.7. W przypadku gdy w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA lub innych Rozdziałach SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń lub przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.
- 10.8. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, np.:
 - a) Koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk.
 - b) Koszty dojazdu, podatków, opłaty celne i inne czynniki.
 - c) Koszty ubezpieczenia.
 - d) Koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów biurowych i innych środków.
 - e) Koszt usuwania wad i usterek stwierdzonych w zrealizowanym zamówieniu.
- 10.9. **Cena oferty** (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w **PLN** (nowych złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 10.10. Ceny jednostkowe netto i stawki ryczałtowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
- 10.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego na adres:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku,
ul. Subisława 5, 80-354 Gdańsk,
w pokoju nr 11,
w terminie do dnia 27.02.2009 r. do godziny 12⁰⁰.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie wskazanej w punkcie poprzednim, **w pokoju nr 13, w dniu 27.02.2009 r., o godzinie 12⁰⁰.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w punkcie poprzednim, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny.**
- cena oferty „C” – 100% (100% = 100 pkt).
- 14.2. **Kryterium „Cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 14.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w

ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14.5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 14.6. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem punktu 14.9, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z wypełnionego Formularza Cenowego lub innych elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który niełoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.10. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w przypadkach gdy oferta:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem punktu 14.9 ppkt c) SIWZ;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 14.9 ppkt c) niniejszej SIWZ.
- 14.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
- 14.13. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, **na żądanie Zamawiającego powinien przedłożyć:**
- a) **Umowę konsorcjum** - regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę (w przypadku gdy Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie konsorcjum) stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów.
 - b) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, winien dostarczyć **oświadczenie zarządu spółki** wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych - odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty, chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
 - c) **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na **wartość co najmniej 300 000 PLN**.
 - d) **Zobowiązania do współpracy** (oświadczenia) podpisane przez Podwykonawców (tylko w przypadku, gdy Wykonawca planuje wykonanie elementów usług przy udziale Podwykonawców), dotyczące wyrażenia zgody na realizację zakresu usług powierzanego do wykonania Podwykonawcom.
 - e) **Dokumenty potwierdzające**, że osoby wskazane imiennie przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: Inspektora Nadzoru robót branży mostowej, Inspektora Nadzoru branży kanalizacji deszczowej i sanitarnej, Inspektora Nadzoru branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej, Inspektora Nadzoru geodezyjnego, Inspektora ds. Materiałowych i Pracownika ds. Rozliczeń **spełniają wymagania Zamawiającego**, opisane w pkt 1.4 **OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**. Przedłożone informacje o każdej z w/w osób winny być sporządzone na Formularzu 3.2 oraz na Załączniku do tego Formularza - „Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2” dotyczących tych osób oraz zawierać dokumenty wskazane w ppkt 1.4.c) Rozdziału **4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.
 - f) Dokumenty wymagane art. 41.4 ustawy *Prawo Budowlane*, tj.: **oświadczenia Inspektorów Nadzoru**, stwierdzające przejęcie obowiązków nadzorowania robót budowlanych.
 - g) **Oświadczenie Wykonawcy** i/lub inny/e dokument/y poświadczający/e, że Inspektor nadzoru robót drogowych - Szef Zespołu Nadzoru w czasie pełnienia nadzoru nie będzie zatrudniony na innej budowie i/lub zwolniony zostanie z wykonywania innych funkcji (jeżeli występuje taka okoliczność), o którym/ch mowa w SIWZ Rozdział **4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** w pkt 6.2.1A).
- 15.2. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

- 15.3. O terminie i miejscu złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o którym mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
- 15.5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą powinien po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty (po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty) uzgodnić ostateczną treść umowy.
- 15.6. Zamawiający pisemnie wskaże Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 15.7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie poprzednim, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 15.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie **7 dni** od dnia **zamieszczenia** ogłoszenia w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, a protest dotyczący postanowień SIWZ w terminie **7 dni** od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 17.4. Ewentualne protesty winny być wniesione w formie pisemnej lub faksem. Jeżeli Wykonawca przekaze protest faksem, Zamawiający - na żądanie Wykonawcy - niezwłocznie potwierdzi fakt jego otrzymania. Protest wniesiony faksem uznaje się za złożony w terminie jeżeli dotarł on przed upływem terminu i został niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej. Zasada ta obowiązuje także Wykonawców, którzy stają się uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
- 17.5. Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie Protestującego,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 17.6. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 17.7. Od rozstrzygnięcia (bądź braku rozstrzygnięcia) protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie **5 dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, **jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.**

- 17.8. Zgodnie z art. 184 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (tj. dla usług o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 133 000 euro), **odwołanie** do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych **przysługuje wyłącznie w zakresie określonym w art. 184 ust. 2 ustawy Pzp**.
- 17.9. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, **wzywając** ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 17.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 17.11. Odwołanie rozstrzyga Krajowa Izba Odwoławcza, której skład orzekający wyznaczany jest przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.12. Na wyrok lub postanowienie Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze Wykonawcy przysługuje skarga do sądu.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą **pisemnie lub faksem** na numer faksu podany w pkt 1.1. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę zwrotnym faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej faksem, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt otrzymania od niego informacji. Informację przekazaną za pomocą faksu uważać się będzie za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona faksem zwrotnym (zawierającym datę potwierdzenia, pieczęć i podpis osoby potwierdzającej), lub potwierdzona niezwłocznie oryginałem pisma.
- 18.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania należy kierować na adres podany w pkt 1.1.
- 18.3. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, przekazując treść pytań i odpowiedzi (wyjaśnień) wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 18.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi (wyjaśnień), jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ.
- 18.6. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, o których mowa w punktach 18.3 i 18.5, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 18.7. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, o których mowa w punktach 18.3 i 18.5, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp.
- 18.8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
- 18.9. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się w formie pisemnej z Wykonawcami następujące osoby:
 - a) w sprawach technicznych i/lub merytorycznych – mgr inż. Aleksander Mania – Kierownik Projektu w Wydziale Realizacji Inwestycji,
 - b) w sprawach procedury przetargowej – mgr Magdalena Czechowska – Specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych.

19. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW POSTĘPOWANIA

- 19.1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, po złożeniu **wniosku** przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania, w obecności pracownika/ów Zamawiającego, w oparciu o przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- 19.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

ROZDZIAŁ 2. FORMULARZ OFERTY I FORMULARZ CENOWY

FORMULARZ OFERTA;

FORMULARZ 2.1. FORMULARZ CENOWY.

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)
REGON.....

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W GDAŃSKU
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na usługi
„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.
„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA
ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”.**

My niżej podpisani:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 2. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym:
CENA OFERTOWA NETTO: PLN
PODATEK VAT%: PLN
CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:
.....
- 3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia przez okres **5 miesięcy** licząc od daty rozpoczęcia robót budowlanych, w tym **4 miesiące** na nadzór inwestorski oraz do **30 dni** na końcowe rozliczenie budowy.
- 4. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone w Rozdziale **5 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DO UMOWY**.
- 5. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

6. **OŚWIADCZAMY**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Formularza Cenowego.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami, tj. bez udziału Podwykonawców. * / przy udziale Podwykonawców w następującym **zakresie**: *

.....
(zakres powierzonych usług)

.....
(zakres powierzonych usług)

.....
(zakres powierzonych usług)

9. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z *ISTOTNYMI DLA STRON POSTANOWIENIAMI UMOWY*, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **OŚWIADCZAMY, że Pełnomocnikiem** Wykonawców, uprawnionym do reprezentowania wszystkich Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy *) jest:

.....
*(W/w pkt wypełniają przedsiębiorcy **wspólnie** ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. w formie konsorcjum lub spółki cywilnej)*

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
tel. fax e-mail.....
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty (stanowiącymi jej integralne składniki) są:

-
-
-

14. **WRAZ Z OFERTĄ**, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** na stronach (wymagane postanowieniami pkt 8 IDW):

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
-
-
-
-
-

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

Formularz 2.1.

FORMULARZ CENOWY

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługi „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00” **oświadczamy**, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

L.p.	STANOWISKO PRACY /branża/	Ilość m-cy nadzoru	Stawka miesięczna netto w PLN	Koszt stanowiska pracy w PLN
1	2	3	4	5
1.	Inspektor Nadzoru robót drogowych	4 (pełny etat)		
2.	Inspektor Nadzoru robót branży mostowej	wg potrzeb	ryczałt	
3.	Inspektor branży kanalizacji deszczowej i sanitarnej	wg potrzeb	ryczałt	
4.	Inspektor branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej	wg potrzeb	ryczałt	
5.	Inspektor Nadzoru geodezyjnego	wg potrzeb	ryczałt	
6.	Inspektor ds. Materiałowych	4 (pół etatu)		
7.	Pracownik ds. Rozliczeń	5		
CENA OFERTOWA NETTO				
PODATEK VAT%				
CENA OFERTOWA BRUTTO				

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:
.....
.....

....., dnia.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 3. Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia

FORMULARZ **3.1.** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

FORMULARZ **3.2.** POTENCJAŁ KADROWY - Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

ZAŁĄCZNIK do Formularza **3.2.** Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu **3.2**;

FORMULARZ **3.3.** DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY - Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu.

FORMULARZ 3.1.

OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) **składając ofertę w postępowaniu** o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

**„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.
„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA
ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”,**

Ja (imię i nazwisko)

.....

reprezentując

.....

(nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców)

jako (stanowisko służbowe)

.....

w imieniu Wykonawcy* / Wykonawców* oświadczam, że:

- 1) Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonych działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia.
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie wyżej wymienionego zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Pzp.

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.2.

POTENCJAŁ KADROWY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00” **oświadczamy**, że dysponujemy lub będziemy dysponować i skierujemy do realizacji niniejszego zamówienia następujące osoby:

L.p.	NAZWISKO I IMIĘ	FUNKCJA	KWALIFIKACJE	DOŚWIADCZENIE NA STANOWISKU JAK ZAPROPONOWANE W OFERCIE /wpisać zsumowaną ilość miesięcy zgodną z kol. 3 wypełnionego Załącznika do Formularza 3.2/
1	2	3	4	5

Wypełniony Formularz **3.2** oraz dołączone do niego dokumenty opisane w pkt **8** ppkt *Wykaz osób* winny potwierdzać spełnienie warunków określonych w IDW pkt **7** ppkt *Potencjał kadrowy*.

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osób.

Wraz z ofertą należy załączyć Załącznik do Formularza 3.2 dla Inspektora Nadzoru robót drogowych. Dla osób wskazanych w pkt 1.4 *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* należy złożyć ten Załącznik przed podpisaniem umowy.

Załączamy dokumenty wymagane w IDW pkt 8 ppkt *Wykaz osób*.

....., dnia

.....
(Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)

ZAŁĄCZNIK do Formularza 3.2.

INFORMACJA O DOŚWIADCZENIU osób wskazanych w Formularzu 3.2

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00” **przedkładam** następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Wykształcenie:
4. Przewidywana funkcja:
5. Wymagane doświadczenie:

Wymagane doświadczenie dla danej funkcji	Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)	Czas trwania od data (m-c, rok) do data (m-c, rok)	Funkcja	Firma (Nazwa i adres)
1	2	3	4	5
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(...)			
(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)	(1)			
	(2)			
	(...)			

6. Inne umiejętności:

- dla Inspektora ds. materiałowych i Pracownika ds. rozliczeń - biegła obsługa komputera, w tym programu Excel.

.....
(Czytelny podpis osoby, której informacja dotyczy lub pieczęć i podpis osoby)

....., data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

FORMULARZ 3.3.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00” **oświadczamy, że zrealizowaliśmy** (zostały zakończone) w okresie ostatnich **3 lat** przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania następujące usługi odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Nazwa (firma), adres poprzedniego Zamawiającego / Zlecającego	Wartość netto zadania wykonanego przez Wykonawcę w tys. PLN i zakres zadania	Wyszczególnienie usług, (informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.3 IDW, data rozliczenia końcowego nadzoru)	Określenie, czy Wykonawca był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą	Czas realizacji	
					początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)
1	2	3	4	5	6	7

Załączamy dokumenty potwierdzające **należyte** wykonanie wyszczególnionych w tabeli zadań.

W przypadku wykazania w kol. 3 wartości wykonanych usług w walutach innych niż PLN, Wykonawca winien podać także kwotę w tys. PLN, przeliczając kwoty wartości zadań rozliczanych w innych walutach na tys. PLN wg kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień rozliczenia końcowego nadzoru.

....., dnia

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

ROZDZIAŁ 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Informacje ogólne.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”

Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego będzie wykonywana jako zamówienie publiczne o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 133 000 euro.

Roboty budowlane objęte niniejszym nadzorem inwestorskim będą wykonywane jako zamówienie publiczne o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 5 150 000 euro i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 20 000 000 euro. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wszczęto w grudniu 2008 r.

1.2. Ofertę przygotować należy w oparciu o Formularz Cenowy, który znajduje się w Rozdziale 2 SIWZ.

1.3. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zapoznać się ze wszystkimi dostępnymi materiałami związanymi z tematem (m.in. z dokumentacją projektową: projektem wykonawczym na roboty budowlane do wglądu w GDDKiA Oddział w Gdańsku w Wydziale Realizacji Inwestycji, pokój nr 14 LD – Pan Aleksander Mania).

1.4. **W czasie pełnienia nadzoru Wykonawca ma obowiązek zapewnić udział następujących osób, które przedstawi imiennie przed podpisaniem umowy:**

- 1) **Inspektor Nadzoru robót branży mostowej - 1 osoba**, posiadająca wykształcenie wyższe techniczne lub minimum średnie techniczne oraz minimalne doświadczenie **24 miesiące** pracy jako inspektor nadzoru branży mostowej.
- 2) **Inspektor Nadzoru branży kanalizacji deszczowej i sanitarnej - 1 osoba**, posiadająca wykształcenie wyższe techniczne lub minimum średnie techniczne oraz minimalne doświadczenie **24 miesiące** pracy jako inspektor nadzoru branży kanalizacji deszczowej i sanitarnej.
- 3) **Inspektor Nadzoru branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej - 1 osoba**, posiadająca wykształcenie wyższe techniczne lub minimum średnie techniczne oraz minimalne doświadczenie **24 miesiące** pracy jako inspektor nadzoru branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej.
- 4) **Inspektor Nadzoru geodezyjnego - minimum 1 osoba**, posiadająca minimalne doświadczenie **24** miesiące pracy jako inspektor nadzoru geodezyjnego w drogownictwie i uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii zgodnie z ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne (Jednolity tekst – Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, z późniejszymi zmianami) **art. 43** w zakresie **1, 2 i 4** od co najmniej **5 lat**.
- 5) **Inspektor ds. Materiałowych - 1 osoba**, posiadająca minimalne doświadczenie **24 miesiące** pracy jako technolog / Inspektor ds. Materiałowych w branży drogowej oraz legitymująca się biegłą obsługą komputera, w tym programu Excel.
- 6) **Pracownik ds. Rozliczeń - 1 osoba**, posiadająca minimalne doświadczenie w kompleksowym i końcowym rozliczeniu co najmniej jednej zakończonej budowy polegającej na robotach budowlanych branży drogowej (wraz z infrastrukturą) o wartości netto co najmniej **15 000 000 PLN** oraz legitymująca się biegłą obsługą komputera, w tym programu Excel.
 - a) Osoby wskazane na stanowiska wymienione w poz. 1) ÷ 3) winny posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami zgodnie z ustawą Prawo Budowlane w specjalności właściwej dla powierzanego stanowiska lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - b) Przez minimalne doświadczenie na danym stanowisku rozumie się miesiące przepracowane na stanowisku jak proponowane, przy wykonywaniu podobnych usług polegających na nadzorowaniu realizacji robót budowlanych w danej branży.

- c) Informacja o kandydatach na stanowiska wymienione w ppkt 1)÷6) musi być przedstawiona zgodnie z Rozdziałem **1 Instrukcja dla Wykonawców** pkt **8** ppkt *Wykaz osób*, tj. na Formularzu **3.2** oraz na Formularzu Załącznik do Formularza **3.2. „Informacja o doświadczeniu osób wskazanych w Formularzu 3.2”**.

Do w/w informacji winny być dołączone:

- kopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami i kopie dokumentów stwierdzających przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa - dotyczące Inspektorów Nadzoru wymienionych w ppkt 1)÷3);
- kopia/e uprawnień geodezyjnych dotycząca geodety/ów;
- inne dokumenty potwierdzające, że osoby wymienione w ppkt 1)÷6) spełniają wymagania Zamawiającego dotyczące tych osób, opisane w ppkt 1)÷6).

2. Zakres usług objętych zamówieniem:

2. 1. W zakres usług objętych zamówieniem wchodzi następujące elementy:

- 2.1.1. Nadzór inwestorski nad wykonaniem - zgodnie z dokumentacją projektową wykonawczą robót budowlanych branży drogowej i mostowej, kanalizacji deszczowej i sanitarnej, branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej.
- 2.1.2. Nadzór geodezyjny.
- 2.1.3. Nadzór nad pracą laboratorium Wykonawcy oraz zgłaszanie konieczności wykonywania badań kontrolnych przez Laboratorium Zamawiającego.
- 2.1.4. Nadzór nad wbudowywanymi materiałami, kontrola jakości materiałów.
- 2.1.5. **Kontrola obmiaru geodezyjnego robót** w zakresie niezbędnym do ustalenia miesięcznych zakresów robót:
- a) Inspektor Nadzoru dokonuje pomiaru sprawdzającego robót zgłoszonych do odbioru (lub fakturowania). Zamiar dokonania pomiaru Inspektor Nadzoru zgłasza Kierownikowi Budowy. Kierownik Budowy zobowiązany jest:
 - niezwłocznie wziąć udział w dokonaniu pomiarów lub wysłać wykwalifikowanego zastępcę, który pomoże Inspektorowi Nadzoru w dokonaniu pomiarów oraz
 - dostarczyć wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru.
 - b) W przypadku niestawiennictwa Kierownika Budowy lub jego zastępcy, pomiary dokonane przez (lub w imieniu) Inspektora Nadzoru będą uznane za wierne.
 - c) Kierownik Budowy winien brać udział w obmiarach sprawdzających w wyznaczonym czasie i miejscu, zbadać i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru zapisy dotyczące obmiarów, a po uzgodnieniu potwierdzić je na piśmie - jeśli zostaną uzgodnione. Jeżeli Kierownik Budowy nie weźmie udziału w obmiarach, to zapisy Inspektora Nadzoru będą uznawane za wierne.
 - d) W przypadku niezgodnienia pomiarów Kierownik Budowy zgłosi Inspektorowi nadzoru swoje zastrzeżenia. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia Inspektor Nadzoru winien sprawdzić ten zapisy i potwierdzić je lub zmienić. Jeżeli Kierownik Budowy po przedstawieniu zweryfikowanych pomiarów nie zgłosi Inspektorowi Nadzoru swojego sprzeciwu w ciągu 7 dni od otrzymania weryfikacji pomiarów, to zostaną one uznane za wierne.
- 2.1.5. Administracja kontraktem, bieżące i końcowe rozliczenie finansowe robót.
- 2.1.6. Odbiór końcowy i odbiór pogwarancyjny oraz przeglądy gwarancyjne.

2. 2. Inspektor Nadzoru inwestorskiego będzie przedstawicielem Kierownika Projektu. Funkcję Kierownika Projektu pełnić będzie przedstawiciel GDDKiA Oddział w Gdańsku.

3. Termin realizacji zamówienia

3. 1. Planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych i początek nadzoru inwestorskiego, po ustaniu niekorzystnych warunków zimowych - kwiecień lub maj 2009 r.
3. 2. **Termin prowadzenia usług: 5 miesięcy** licząc od daty rozpoczęcia robót budowlanych, w tym **4 miesiące** na nadzór inwestorski oraz do **30 dni** na końcowe rozliczenie budowy.
3. 3. Ze względów proceduralnych zaplanowany termin rozpoczęcia robót budowlanych i termin rozpoczęcia nadzoru inwestorskiego może ulec zmianie.
3. 4. Przesunięcie terminu rozpoczęcia nadzoru i terminu zakończenia nadzoru oraz wydłużenie lub skrócenie **okresu** sprawowania nadzoru w stosunku do czasu określonego w pkt 3.2

w zakresie **do 30 dni** nie stanowi podstawy do renegotjacji wysokości wynagrodzenia przedstawionego przez Wykonawcę w *FORMULARZU CENOWYM*.

3. 5. Podstawę do renegotjacji wysokości wynagrodzenia, przedstawionego przez Wykonawcę w *FORMULARZU CENOWYM*, stanowić może wydłużenie lub skrócenie okresu sprawowania nadzoru powyżej **30 dni** w stosunku do czasu określonego w pkt 3.2 niniejszego *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nadzoru lub konieczność zatrudnienia Inspektora Nadzoru branży nie wymienionej w Formularzu Cenowym, na pisemny wniosek Wykonawcy, zaakceptowany w formie pisemnej przez Zamawiającego.

4. Sposób realizacji zamówienia

- 4. 1.** Nadzór inwestorski prowadzić należy zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z wymogami ustawy *Prawo Budowlane* z dnia 07.07.1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z *WYTYCZNYMI W ZAKRESIE REALIZACJI ROBÓT, których „Zamawiającym” jest GDDKiA Oddział w Gdańsku* (stanowiącymi załącznik do niniejszej SIWZ).

4. 2. Do zakresu obowiązków Wykonawcy - Zespołu Nadzoru należeć będzie:

- 4.2.1. Reprezentowanie Inwestora na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z Dokumentacją projektową, w tym *Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST)*, zgłoszeniem robót i obowiązującymi Polskimi Normami.
- 4.2.2. Wnioskowanie w sprawie ewentualnych niezbędnych ekspertyz i badań technicznych.
- 4.2.3. Kontrola przestrzegania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów BHP.
- 4.2.4. Opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych harmonogramów rzeczowo-finansowych i przedłożenie ich do akceptacji przez Kierownika Projektu.
- 4.2.5. Uczestniczenie w naradach roboczych i w comiesięcznych Radach Budowy.
- 4.2.6. Przedłożenie Kierownikowi Projektu do zatwierdzenia następujących działań techniczno-organizacyjnych przed podjęciem ich realizacji:
- a) wprowadzenie nowych podwykonawców,
 - b) zastosowania konkretnych materiałów,
 - c) wprowadzenie nowych technologii,
 - d) wniosków na roboty dodatkowe nie ujęte w *KOSZTORYSIE OFERTOWYM* z kalkulacją,
 - e) wniosków o rozszerzenie robót Kontraktowych wraz z uzasadnieniem i przedmiarem,
 - f) odbiór robót zanikających,
 - g) sprawdzanie na bieżąco, aby wszelkie zmiany w realizacji robót budowlanych i zmiany wprowadzane do dokumentacji wykonawczej, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, np. wprowadzanie zamiennych materiałów lub technologii oraz wprowadzanie nowych podwykonawców robót budowlanych (nie wskazanych w umowie na roboty budowlane przez Wykonawcę robót budowlanych) **były pisemnie akceptowane przez Zamawiającego**.
- 4.2.7. Sprawdzanie i opiniowanie PZJ-ów i przedstawianie Kierownikowi Projektu do akceptacji.
- 4.2.8. Dokonywanie rozliczeń miesięcznych i dokonanie rozliczenia końcowego budowy.
- 4.2.9. Prowadzenie fotograficznej dokumentacji budowy.

5. Podstawowe elementy zamówienia

- 5. 1.** W załączeniu w Rozdziale **6** niniejszej SIWZ znajdują się *KOSZTORYSY OFERTOWE* dotyczące **robót budowlanych**.

- 5. 2. Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu usług objętych zamówieniem, jeżeli okaże się to niezbędne dla prawidłowego zakończenia usługi.

6. Wymagania stawiane personelowi Wykonawcy.

- 6.1. Warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące personelu Wykonawcy przedstawiono w Rozdziale **1 „Instrukcja dla Wykonawców”** ppkt 7.2.2 *Potencjał kadrowy*.
- 6.2. Wymagania Zamawiającego dotyczące Zespołu Nadzoru:
- 1) Inspektor Nadzoru robót drogowych
 - A) w czasie pełnienia nadzoru nie może być zatrudniony na innej budowie i/lub wykonywać innej pracy - **przed podpisaniem umowy na żądanie**

Zamawiającego wymagane będzie złożenie przez Wykonawcę Oświadczenia i/lub innego/ych dokumentu/ów potwierdzającego/ych, że osoba wyznaczona na to stanowisko zwolniona zostanie na czas pełnienia nadzoru z wykonywania innych funkcji (jeżeli występuje taka okoliczność).

- B) nie może pełnić w firmie Wykonawcy funkcji kierowniczej,
 - C) powinien być codziennie obecny na budowie.
- 2) Inspektor ds. Materiałowych powinien być zatrudniony na pół etatu.
 - 3) Inspektor Nadzoru robót branży mostowej, Inspektor Nadzoru branży kanalizacji deszczowej i sanitarnej, Inspektor Nadzoru branży instalacyjnej w zakresie przebudowy sieci energetycznej oraz Inspektor Nadzoru geodezyjnego powinni być zatrudnieni w zależności od potrzeb (ryczałt). Pracownik ds. Rozliczeń powinien być zatrudniony na stawkę miesięczną.
- 6.3. Każdy Inspektor z Zespołu Nadzoru powinien być obecny na terenie budowy w dniu, w którym prowadzone będą roboty, w zakresie niezbędnym do zapewnienia skutecznego nadzoru.
- 6.4. Wykonawca nadzoru winien dysponować kadrą rezerwową. W razie potrzeby Wykonawca będzie zobowiązany wskazać do pełnienia każdej funkcji **inną osobę** niż wskazana przez Wykonawcę wraz z ofertą lub przed podpisaniem umowy, która posiadać będzie kwalifikacje i doświadczenie **co najmniej takie** jak podane w „Instrukcji dla Wykonawców” w pkt 7.2.2 *Potencjał kadrowy* lub w pkt 1.4 niniejszego Opisu.

7. Organizacja ruchu na budowie

- 7. 1. Wprowadzenie zmian organizacji ruchu na czas prowadzenia robót może odbywać się jedynie na podstawie projektów organizacji ruchu zatwierdzonych przez GDDKiA Oddział w Gdańsku i zaopiniowanych przez Komendę Wojewódzką Policji oraz (jeżeli zachodzi potrzeba) uzgodnione z zarządcami innych dróg.
- 7. 2. Każdorazowa zmiana organizacji ruchu dokonywana na podstawie projektów organizacyjnych ruchu, o których mowa w pkt 7.1, wymaga zgody zarządcy drogi i odbioru oznakowania przez przedstawiciela zarządu drogi.

8. Nadzór w okresie gwarancji.

- 8. 1. Okres gwarancji dla robót budowlanych wynosi **trzy lata** (w tym okres gwarancji na oznakowanie poziome wynosi także trzy lata).
- 8. 2. Koszt nadzoru w okresie gwarancji (szacunkowy ryczałt) winien być ujęty w cenie ofertowej, zakładając, że przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co najmniej **2 razy w roku** i dodatkowo na każde wezwanie Zamawiającego - Inwestora.

ROZDZIAŁ 5. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR /2009

(Nr umowy nadany zostanie przez GDDKiA O/Gdańsk)

W dniu 2009 roku w Gdańsku - Oliwie pomiędzy:

(Strony uzgodnią datę podpisania umowy)

GENERALNĄ DYREKCJĄ DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

ODDZIAŁ W GDAŃSKU

80 - 354 Gdańsk - Oliwa ul. Subisława 5

(REGON 017511575-00043)

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowanym przez:

1) P.

2) P.

a

.....

.....

.....

(REGON)

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. P.

2. P.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pt.: „REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00” zgodnie z przedłożoną Ofertą.
2. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 133 000 euro.

§ 2

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez okres **5 miesięcy** licząc od rozpoczęcia robót budowlanych, w tym **4 miesiące** na nadzór inwestorski oraz do **30 dni** na rozliczenie końcowe budowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie w dniu przekazania terenu budowy na roboty budowlane.
3. Planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych i rozpoczęcia nadzoru: kwiecień lub maj 2009 r. Zamawiający zastrzega, że względów proceduralnych termin rozpoczęcia robót budowlanych i termin rozpoczęcia nadzoru inwestorskiego może ulec zmianie.
4. Przesunięcie terminu rozpoczęcia nadzoru i terminu zakończenia nadzoru oraz wydłużenie lub skrócenie okresu sprawowania nadzoru w stosunku do czasu określonego w ust. 2 w zakresie **do 30 dni** nie stanowi podstawy do renegocjacji wysokości wynagrodzenia ustalonego przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM.
5. Podstawę do renegocjacji wysokości wynagrodzenia stanowić może wydłużenie lub skrócenie okresu sprawowania nadzoru **powyżej 30 dni** w stosunku do czasu określonego w ust. 2 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nadzoru lub konieczność zatrudnienia Inspektora Nadzoru branży nie wymienionej w FORMULARZU CENOWYM, na pisemny wniosek Wykonawcy, zaakceptowany w formie pisemnej przez Zamawiającego.
6. Prowadzenie nadzoru w okresie gwarancji zostało ujęte w cenie ofertowej.

7. Przedstawiciel Wykonawcy uczestniczyć będzie w przekazaniu terenu budowy, w odbiorze końcowym, przeglądach gwarancyjnych odbywających się co najmniej **dwa razy w roku** i dodatkowo na każde wezwanie Zamawiającego oraz w przeglądzie pogwarancyjnym po trzech latach od odbioru końcowego.
8. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć dokumentację projektową, dotyczącą nadzorowanych robót.
9. Wykonawca nadzoru zapewni dla pracowników bezpośredniego nadzoru: pojazdy samochodowe, materiały biurowe, sprzęt pomiarowy, narzędzia i inne środki techniczne w ilości koniecznej do sprawnego wykonania zamówienia.
10. **Zamawiający nie zapewni w pobliżu terenu budowy pomieszczeń biurowych.**
11. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania zamówienia osoby wskazane imiennie w Formularzu 3.2 przedłożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą oraz wskazane przed podpisaniem umowy (dotyczy osób wymienionych w pkt 1.4 *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*). Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą **co najmniej takie** jak wymagane w SIWZ ROZDZIAŁ 1 *Instrukcja dla Wykonawców* w pkt 7.2.2 Potencjał kadrowy i w pkt 1.4 *OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA*.
12. Niezbędne kontrolne badania laboratoryjne i odwierty zlecane będą przez Wykonawcę nadzoru do Laboratorium Drogowego GDDKiA Oddział w Gdańsku Gospodarstwo Pomocnicze w formie pisemnej, na koszt Zamawiającego. Próbkę do badań należy pobierać niezwłocznie po wykonanych robotach i na bieżąco dostarczać je do LD.
13. Godziny pracy Zespołu Nadzoru muszą być dostosowane do godzin pracy Wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca nadzoru powinien przewidzieć konieczność pracy również w soboty i inne dni ustawowo wolne od pracy (w razie pracy w tych dniach Wykonawcy robót budowlanych).
14. Każdy Inspektor z Zespołu Nadzoru powinien być obecny na terenie budowy w dniu, w którym prowadzone będą roboty, w zakresie niezbędnym do zapewnienia skutecznego nadzoru.

§ 3

AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

Na wszelkie zmiany w realizacji robót budowlanych, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, np. zwiększenie zakresu rzeczowego robót, roboty dodatkowe, wprowadzanie materiałów, technologii i podwykonawców nie wskazanych przez Wykonawcę robót budowlanych i dokumentacji projektowej wykonawczej Wykonawca nadzoru musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.

§ 4

PROWADZENIE NADZORU I OBMIARY ROBÓT

1. Wykonawca zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Ustawą *Prawo Budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., nr 207, poz. 2016, z późniejszymi zmianami).
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić: **nadzór inwestorski, kontrolę obmiarów geodezyjnych robót, kontrolę materiałów oraz sprawozdawczość dotyczącą budowy.**
3. Okres rozliczeniowy trwa do ostatniego dnia miesiąca.
 - 3.1. Wykonawca robót budowlanych w ciągu 7 dni od zgłoszenia poszczególnych pozycji do odbioru w Dzienniku Budowy przedłoży Inspektorowi Nadzoru komplet niezbędnych dokumentów jakościowych na materiały (świadczenia zgodności, atesty, aprobaty techniczne, itp.), badań i pomiarów, zgodnie z wytycznymi GDDKiA.
 - 3.2. Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny za weryfikację merytoryczną i arytmetyczną Tabel Rozliczeniowych przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
 - 3.3. W ciągu 2 dni od sporządzenia Tabeli Rozliczeniowej przez Wykonawcę robót i potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru, odbędzie się odbiór częściowy robót, przy udziale Kierownika Projektu, Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.

4. W przypadku **robót bitumicznych, warunkiem ich kontynuacji** będzie odbiór robót przez **Inspektora Nadzoru robót drogowych**, na podstawie wyników badań Wykonawcy, potwierdzonych badaniami sprawdzającymi wykonanymi przez Laboratorium Drogowe Zamawiającego.
5. **Kontrola obmiaru geodezyjnego robót w zakresie niezbędnym do ustalenia miesięcznych zakresów robót:**
 - 5.1. Inspektor Nadzoru dokonuje pomiaru sprawdzającego robót zgłoszonych do odbioru (lub fakturowania). Zamiar dokonania pomiaru Inspektor Nadzoru zgłasza Kierownikowi Budowy. Kierownik Budowy zobowiązany jest:
 - a) niezwłocznie wziąć udział w dokonaniu pomiarów lub wysłać wykwalifikowanego zastępcę, który pomoże Inspektorowi Nadzoru w dokonaniu pomiarów oraz
 - b) dostarczyć wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru.
 - 5.2. W przypadku niestawiennictwa Kierownika Budowy lub jego zastępcy, pomiary dokonane przez (lub w imieniu) Inspektora Nadzoru będą uznane za wierne.
 - 5.3. Kierownik Budowy winien brać udział w obmiarach sprawdzających w wyznaczonym czasie i miejscu, zbadać i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru zapisy dotyczące obmiarów, a po uzgodnieniu potwierdzić je na piśmie - jeśli zostaną uzgodnione. Jeżeli Kierownik Budowy nie weźmie udziału w obmiarach, to zapisy Inspektora Nadzoru będą uznawane za wierne.
 - 5.4. W przypadku niezgodnienia pomiarów Kierownik Budowy zgłosi Inspektorowi nadzoru swoje zastrzeżenia. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia Inspektor Nadzoru winien sprawdzić ten zapisy i potwierdzić je lub zmienić. Jeżeli Kierownik Budowy po przedstawieniu zweryfikowanych pomiarów nie zgłosi Inspektorowi Nadzoru swojego sprzeciwu w ciągu 7 dni od otrzymania weryfikacji pomiarów, to zostaną one uznane za wierne.

§ 5

SKŁADNIKI UMOWY

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) OFERTA przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu;
- b) FORMULARZ CENOWY wypełniony przez Wykonawcę w postępowaniu;
- c) *Opis Przedmiotu Zamówienia;*
- d) *WYTYCZNE W ZAKRESIE REALIZACJI ROBÓT, których „Zamawiającym” jest GDDKiA Oddział w Gdańsku;*
- e) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 6

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
cena umowna netto PLN,
podatek VAT % PLN,
cena umowna brutto PLN,
cena umowna brutto słownie złotych:
2. Ceny jednostkowe (miesięczne) netto i ceny ryczałtowe netto, wykazane przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM, obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w FORMULARZU CENOWYM uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu zleconego zakresu nadzoru inwestorskiego.

§ 7

PŁATNOŚCI

1. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w: Kredyt Bank S. A. II O/Gdańsk Nr 58 1500 1171 1211 7001 4238 0000 na konto Wykonawcy w:

.....
w terminie do 28 dni, licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury VAT wraz z dołączonym Miesięcznym Protokołem potwierdzenia wykonania nadzoru inwestorskiego podpisanym przez Kierownika Projektu.

2. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 28 dni licząc od daty jej doręczenia do Zamawiającego GDDKiA Oddział w Gdańsku, ul. Subisława 5.
4. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur częściowych proporcjonalnie do zrealizowanych elementów zamówienia określonych w FORMULARZU CENOWYM. Okresem rozliczeniowym faktur częściowych jest jeden pełen miesiąc kalendarzowy.
5. Warunkiem płatności będzie Miesięczny Protokół potwierdzający należyte wykonanie nadzoru inwestorskiego, zgodny z załączonym wzorcem do niniejszej umowy **„Miesięczny Protokół potwierdzenia wykonania nadzoru inwestorskiego”** - Załącznik nr 1 do umowy.

§ 8

ZMIANY DO UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. (art. 144 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie:
 - a) zwiększenie lub zmniejszenie ilości usług objętych FORMULARZEM CENOWYM,
 - b) wykonanie usług nieprzewidzianych, które mogą okazać się niezbędne do zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 2, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę – po złożeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę - do zmiany terminu zakończenia nadzoru, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy oraz do ewentualnej zmiany wynagrodzenia, w oparciu o ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę w wypełnionym FORMULARZU CENOWYM złożonym wraz z ofertą lub w oparciu o indywidualną kalkulację, o ile zaistnieje taka konieczność.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu zakończenia nadzoru na pisemny wniosek Wykonawcy, jeżeli ze względu na konieczność nadzoru wykonania robót budowlanych dodatkowych (w stosunku do robót budowlanych podstawowych określonych umową na roboty budowlane), a niemożliwych wcześniej do przewidzenia (realizowanych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), konieczne będzie również przesunięcie terminu zakończenia realizacji usług określonego w niniejszej umowie.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli ze względu na konieczność zwiększenia zakresów rzeczowych elementów usług ujętych w FORMULARZU CENOWYM (popartych pisemnym uzasadnieniem i zaakceptowanych przez Zamawiającego), niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji usług określonego w niniejszej umowie.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli ze względu na konieczność wprowadzenia zmian sposobu realizacji elementów usług lub wprowadzenia usług zamiennych lub rezygnacji z wykonania niektórych elementów usług (popartych pisemnym uzasadnieniem i zaakceptowanych przez Zamawiającego), możliwe będzie skrócenie terminu zakończenia realizacji zamówienia określonego w niniejszej umowie.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli termin realizacji zamówienia może nie być dotrzymany z powodu „siły wyższej”, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia, co nie wynika z winy Wykonawcy.

8. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania usług z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji usług, po złożeniu **pisemnego** wniosku Wykonawcy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne (odszkodowanie) w wysokości **20 %** ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe przedłożenie sprawdzonych DKRów dla robót przewidzianych do częściowego fakturowania w terminie do 15 dnia danego miesiąca – w wysokości **2 000 PLN** za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości **10 %** ceny umownej netto za niedotrzymanie terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy, wynikające z winy Wykonawcy niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odszkodowanie w wysokości **20 %** ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nierzetelnego i nieterminowego wykonania zlecanej usługi, w terminie miesiąca od zaistniałej sytuacji.

§ 10

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Szkolenie oraz wyposażenie swoich pracowników w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ubezpieczenie swoich pracowników od odpowiedzialności cywilnej.

§ 11

PRZEDSTAWICIELE STRON I DOKUMENTY PRZEKAZYWANE WYKONAWCY

5.5. Wykonawca wyznacza następujące osoby do pełnienia niżej wymienionych funkcji:

6.1. Wykonawca wyznacza Inspektora Nadzoru branży drogowej:

P.
Tel.
Nr upr.
Nr ewidencyjny czł. PIIB

6.2. Zamawiający (Inwestor) wyznacza na Koordynatora Zespołu Nadzoru (zgodnie z art. 27 ustawy *Prawo budowlane*) następującą osobę **wskazaną** uprzednio **przez Wykonawcę**:

P.
Tel.
Nr upr.
Nr ewidencyjny czł. PIIB

5.6. Zamawiający przekaze Wykonawcy nadzoru - Koordynatorowi Zespołu Nadzoru:

- a) Kopię umowy zawartej przez GDDKiA Oddział w Gdańsku z Wykonawcą robót budowlanych,
- b) Kopię Oferty złożonej przez Wykonawcę robót w trakcie postępowania przetargowego,
- c) Kopie Kosztorysów Ofertowych złożonych przez Wykonawcę robót wraz z ofertą,
- d) Kopie Formularza 3.2 (wraz z Załącznikami do tego Formularza) złożonego przez Wykonawcę robót budowlanych wraz z ofertą,
- e) Kopie Formularza 3.3 złożonego przez Wykonawcę robót budowlanych wraz z ofertą,
- f) DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ na roboty - Projekt wykonawczy wraz z przedmiarami przewidywanymi do wykonania robót oraz *Szczegółowe Specyfikacje Techniczne* w zakresie robót jw. – w 1 egzemplarzu.

6. Funkcję Kierownika Projektu dotyczącą robót budowlanych objętych niniejszym nadzorem pełnić będzie przedstawiciel Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku P.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. (art. 140 ust. 3 ustawy Pzp).
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy. (art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Pzp).
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016, z późn. zmianami) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. jednolity Dz. U. z dnia 29.11.2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i paraflowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

Miesięczny Protokół potwierdzenia wykonania nadzoru inwestorskiego

Roboty budowlane p.n.: „.....”
(przedmiot nadzoru)

Wykonawca

robót:

Potwierdzam należyte i zgodne z umową Nr z dnia
wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego świadczonego przez
.....

w m-cu.....

Stwierdzam w miesiącu rozliczeniowym:

- W stopniu prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi na terenie budowy i pracą Wykonawcy.
- Bieżące przygotowanie „Wniosków” w zakresie ewentualnych robót zwiększających przedmiar robót - zakres obmiaru robót.
- Bieżące przygotowanie „Wniosków” w zakresie ewentualnych robót dodatkowych.
- Sporządzenie miesięcznego obmiaru robót w oparciu o ustalenia „Wytycznych w zakresie realizacji robót, których „Zamawiającym” jest Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Gdańsku” oraz załączniki Nr 5 do tych wytycznych.
- Bieżące wykonanie druków kontroli robót odnośnie asortymentów robót (pozycji kosztorysu ofertowego), których realizacja została zakończona w miesiącu rozliczeniowym.
- Prawidłowe rozliczenie w oparciu o dokumenty jw. wartości wykonanych robót w okresie miesiąca rozliczeniowego zgodne z Tabelą rozliczeniową robót podstawowych i Tabelą rozliczeniową robót dodatkowych.

.....
Kierownik Projektu
(data, pieczęć, imienna, podpis)

ROZDZIAŁ 6. KOSZTORYSY OFERTOWE NA ROBOTY
--

KOSZTORYS OFERTOWY na roboty budowlane
w wersji elektronicznej dostępny jest również wraz z kompletną dokumentacją
projektową na stronie internetowej www.gddkia.gov.pl
GDDKiA Oddział Gdańsk,
przetarg nieograniczony na roboty budowlane
o wartości zamówienia do progów unijnych (status zamówienia: w toku lub rozstrzygnięte)
„REMONT DROGI KRAJOWEJ NR 20 STARGARD SZCZECIŃSKI – GDYNIA ODCINEK
WĘGLEWO – MIASTKO OD KM 171+433,00 DO KM 180+529,00”
o numerze sprawy GDDKiA-O/Gd-ZP/94/R-1/2008