GDDKiA

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **132/2012**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA

Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu Obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD Oddział w Warszawie 03-808 Warszawa, ul. Mińska 25 tel. 813-33-75, fax 810-04-12 -26-

Zatwierdził:

Inż. Tomasz Kwiatkiński

Zastępca Dyrektora Oddziału
GS. Henryka Bereszki

.....
(pieczęć i podpis)

WARSZAWA, grudzień 2012

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie

ul. Mińska 25
03-808 Warszawa
tel.: (022) 813 33 75; 810 39 64
fax.: (022) 810 04 12

e-mail: sekretariat.warszawa@gddkia.gov.pl
www.gddkia.gov.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera :

<u>Tom I</u> : **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

Rozdział 2 **Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty :**

Formularz 2.1. Formularz cenowy

Rozdział 3 **Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu :**

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.2.. Wykaz wykonanych usług;

Formularz 3.3. Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Formularz 3.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;

Formularz 3.5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

<u>Tom II:</u> **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

<u>Tom III:</u> **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

<u>Tom IV:</u> **DOKUMENTACJA PROJEKTOWA MOP** (w załącznikach)

TOM I

Instrukcja dla Wykonawców wraz z formularzami

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie:

- **adres** : ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa;
- **TEL.**+48 22 870-65-49, **FAX.** +48 22 323-11-17
- **REGON** :017511575-00108, **NIP** :113-20-97-244
- e-mail:awiercioch@gddkia.gov.pl,
- adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **132/2012**
We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą".

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1.1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości, usługi konserwatorskie oraz ochrona mienia na MOP-ach, zgodnie z poniższymi warunkami Kody CPV :
79710000-4 - Usługi ochroniarskie.

5.1.2. Lokalizacja MOP-ów:
1. MOP II po północnej stronie obwodnicy Mińska Mazowieckiego w km 537+000 (MOP kat. I)
2. MOP III po południowej stronie obwodnicy Mińska Mazowieckiego w km 537+000 (MOP kat. I)

5.1.3. Zakres usług:
a) całodobowa ochrona mienia (na jedną zmianę min.1 osoba dla każdego obiektu),
Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach II - III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ" lub „specyfikacją". Nadmienia się, że Zamawiający nie narzuca zakresu czynności dla poszczególnych osób lub etatów i Wykonawca zgodnie z własną koncepcją realizacji zamówienia dokona podziału obowiązków i czynności pomiędzy poszczególnych pracowników. Wykonawca musi bezwzględnie przestrzegać przepisów Kodeksu Pracy, a jakość świadczonych usług musi być zgodna z ogólnie przyjętymi standardami.

5.1.4 Zapłata za wykonane usługi na każdym z MOP-ów następować będzie ryczałtowo w okresach miesięcznych.
Cena ryczałtowa za miesiąc powinna zawierać wszystkie czynności wymienione w Opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku realizacji usług w czasie niepełnego miesiąca cena zostanie przeliczona proporcjonalnie do ilości przepracowanych dni, przyjmując, że miesiąc liczy 30 dni.

5.1.5. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w telefon komórkowy na każdym MOP-ie.

5.1.6. Zamawiający zabezpieczy odpowiednie pomieszczenie dla pracowników realizujących zamówienie. Wykonawca wyposaży to pomieszczenie w odpowiednie sprzęty. Zamawiający przekaże Wykonawcy pomieszczenie nr 6 – pomieszczenie obsługi zgodnie z załączonym rysunkiem z Projektu Wykonawczego.

5.1.7. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.

5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji usług i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

5.4. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia **01.02.2013r. do dnia 31.07.2013r.** - termin realizacji umowy może zostać skrócony w przypadku wcześniejszego przekazania MOP-ów Dzierżawcy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2 niniejszej IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi posiadać **koncesję,** Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie mienia (tekst jednolity Dz. U. Nr 145, poz. 1221 z 2005r. z póź. zm.,) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, w wykonaniu w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej

- **2 usług** (każda z nich powinna trwać nieprzerwanie przez okres co najmniej 6 miesięcy) **polegających na ochronie mienia**.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 7.2.1. IDW.

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca musi wykazać się osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby które spełniają następujące wymagania:

Lp.	Stanowisko	Minimalna liczba osób	Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe
1	**2**	**3**	**4**
1.	Nadzorujący pracę pracowników fizycznej ochrony mienia	1 osoba	1. Osoba wskazana na stanowisko musi posiadać licencję pracownika fizycznej ochrony mienia min. pierwszego stopnia oraz 2. min. 3 letnie doświadczenie w wykonaniu usług w zakresie ochrony mienia.
2.	Pracownik ochrony	6 osób	Osoba wskazana na stanowisko musi posiadać min. 3 letnie doświadczenie w wykonaniu usług w zakresie ochrony mienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Potencjał ekonomiczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.2.1. IDW.

7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonywania oceny spełnienia został umieszczony w pkt. 7.2 IDW Wykonawcy wykazują łącznie.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

8.1. Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2 IDW należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4) ustawy Pzp - **załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

8.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp **(Formularz 3.1.2.)**

8.1.2 Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty wykonania i odbiorców na formularzu zgodnym z treścią **Formularz 3.2.** („Wiedza i doświadczenie"). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.2.2) IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

8.1.3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią **Formularz 3.3.** („Potencjał kadrowy osoby zdolne do wykonania zamówienia"). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 7.2.3b) IDW.

8.1.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (**Formularz 3.4**).

8.1.5 **Koncesję** lub inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę uprawnień, o których mowa w pkt. 7.2.1 IDW.

8.2 W sytuacji gdy, Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.2.a). Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią **Formularza 3.5.**

8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp **(Formularz 3.1.1)**

8.3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

8.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3.2. IDW – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

8.6. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.4. IDW, lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt. 8.5. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.8. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału, a także zobowiązania, o którym mowa w punkcie 8.3.1 IDW, które wymaga zachowania formy pisemnej), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 8.2 IDW kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (art. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.10. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- **a)** oświadczenie wymienione w pkt. 8.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- **b)** dokument wymieniony w pkt. 8.1.1.–8.1.4 IDW składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę;
- **c)** oświadczenie wymienione w pkt. 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 8.3.2 albo odpowiadający im określony w pkt. 8.4. i 8.5. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych

9.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta" oraz :

9.3.1 Wypełniony Formularz cenowy 2.1.

9.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:

9.4.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 7 IDW;

9.5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w

postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

9.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do IDW, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

9.11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

9.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa

oraz opisane:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

„Nie otwierać przed dniem 27.12.2012r. godz. 11:00 "

Postępowanie nr 132/2012

9.13. Wymagania określone w pkt. 9.11. – 9.12. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z załączonym Formularzem cenowym (Formularz 2.1) .

10.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu cenowym. Następnie wyliczy cenę brutto. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi określającymi koszt usługi za miesiąc na danym MOP-ie.

10.3. Wszystkie błędy ujawnione w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

10.4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach ***umowy.***

10.5. Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.

10.6. ***Formularz cenowy*** należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.

10.7. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej ***SIWZ*** oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

10.8. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymaga się wniesienia wadium

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25 nr pokoju 713, nie później niż do dnia **27.12.2012r. do godz. 10:30**

12.2. Oferty złożone po terminie podanym w punkcie 12.1 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

12.3. Zamawiający otworzy koperty (paczki) z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w terminie określonym w pkt. 12.1. o **godz. 11:00** do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Warszawie ul. Mińska 25 nr pokoju 824.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z oferta, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1. o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

- cena oferty „C" – 100% (100% = 100 pkt.)

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 14.1.

14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru

oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia,

4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.6 Informacje, o których mowa w pkt. 14.5.1) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

15.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
c. odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławcze, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: +48 22 323 15 17), lub drogą elektroniczną: (e-mail: bmisiewicz@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego oraz zobowiązania o którym mowa w pkt 8.2 IDW, a także zmiany lub wycofania oferty.

18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Warszawie
ul. Mińska 25
03 – 808 Warszawa

18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 18.4.

18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

18.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
- w sprawach proceduralnych Pani Beata Misiewicz, pokój 729, Tel (22) 323-15-16, fax. (022) 323-15-17.
– w sprawach merytorycznych Pan Witold Kubueniec, Tel 22 323-10-33

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

Formularz Oferty

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

O F E R T A

Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad Oddział w Warszawie
03 – 808 Warszawa
ul. Mińska 25

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"**

MY NIŻEJ PODPISANI

_____
_____

działając w imieniu i na rzecz

_____
_____

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:
   .....PLN, słownie złotych:……..…
   ……..……
   zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:
   _____
   (zakres powierzonych prac)
8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:
   _____
   _____
   (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)
9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
10. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:
    Imię i nazwisko:_____
    _____
    tel. _____ fax _____e- mail; _____
12. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na __ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- _____

_____ dnia __ __ 20__ roku

* - niepotrzebne skreślić

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 2.1

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**Formularz cenowy**

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

L.p.	Nazwa MOP-u	Cena jedn. ryczałtowa usługi (netto) za miesiąc	Przewidywany czas realizacji zamówienia w miesiącach	Wartość usług kol. 3 x 4
1	2	3	4	5
1	**MOP II** (MOP kat. I) po północnej stronie obwodnicy Mińska Mazowieckiego w km 537+000		6	
2	**MOP III** (MOP kat. I) po południowej stronie obwodnicy Mińska Mazowieckiego w km 537+000		6	
			Razem (netto)	
			Podatek VAT 23%	
			Cena oferty brutto	

_____ dnia __ __ 20_ _ roku

_____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu :

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.;

Formularz 3.2. Wykaz wykonanych usług ;

Formularz 3.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ;

Formularz 3.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

Formularz 3.5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia;

Formularz 3.1.1

(nazwa Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**.**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)”

W imieniu Wykonawcy
……..……

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia __ __ 20__ _ roku

_____
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.1.2

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

W imieniu Wykonawcy/Wykonawców ……..…….

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ 20_ _ roku

_____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp", powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców

Formularz 3.2

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**WIEDZA I DOŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Poz.	**Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku**	**Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego**	**Informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt. 7.2.2) IDW**	**Czas realizacji**	
				początek dzień/ miesiąc/ rok	**koniec dzień/ miesiąc/ rok**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.					
2.					

Załączamy dokumenty potwierdzające że wskazane w wykazie *usługi* zostały wykonane należycie.

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia __ __ 20_ _ roku

_____
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.3.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Potencjał kadrowy osoby zdolne do wykonania zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Poz.	**Funkcja**	**imię i nazwisko**	***Doświadczenie*** **potwierdzające spełnianie wymagań określonych w pkt. 7.3) b**	**Podstawa dysponowania**
1.	Nadzorujący pracę pracowników fizycznej ochrony mienia			
2.	Pracownik ochrony			
3.	Pracownik ochrony			
4.	Pracownik ochrony			
5.	Pracownik ochrony			
6.	Pracownik ochrony			

UWAGA:

1) *W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

_____ dnia __ __ 20_ _ roku

_____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.4.

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	**OŚWIADCZENIE że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)”

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymienione w Formularzu 3.3., posiadają wymagane uprawnienia.

_____ dnia __ __ 20_ _ roku

_____

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 3.5

(nazwa podmiotu)	**OŚWIADCZENIE** **o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia**

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn**. „Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"**

oświadczam, że w odniesieniu do

_____

(nazwa podmiotu)

brak jest podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ___ ___ 20_ _ roku

_____

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp" składa każdy podmiot na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Tom II

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór „Umowy"

UMOWA NR …./…./2012

Zawarta w dniu ……..2012 roku w …….

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, Warszawa ul. Żelazna 59, , reprezentowanym przez pełnomocników:

....

....

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie ul. Mińska 25, w dalszej treści umowy zwanej Zamawiającym

zwanym dalej „Zamawiającym",
a

…….

reprezentowanym przez;

1. P. …. .....
2. P .....

zwanym dalej „Wykonawcą".

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego. – zgodnie z ustawa Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa o następującej treści;

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: **„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)" –** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z ofertą

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie usługi określonej w ust. 1 niniejszej umowy kwotę należną, stosownie do postanowień niniejszej umowy, w terminach i w sposób w niej określony, lecz nie większą od ustalonego w drodze przetargu wynagrodzenia całkowitego, które zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
   netto - ..... zł
   + podatek VAT (23 %) .....zł,
   łącznie brutto ..... zł ,
   słownie brutto .....

   Ww. wynagrodzenie w okresie trwania umowy nie podlega jakimkolwiek zmianom, w tym także nie podlegają waloryzacji z tytułu wzrostu cen i usług.

3. W przypadku zmiany podatku VAT kwota niezafakturowanego wynagrodzenia będzie odpowiednio zmieniona.

4. Z tytułu wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne, płatne na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. Faktury wystawiane będą na GDDKiA Oddział w Warszawie po wykonaniu i protokolarnym odbiorze usług w danym miesiącu.

6. Warunkiem zapłaty ostatniej faktury jest spisanie protokółu odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia za okres od daty rozpoczęcia realizacji umowy do ostatniego dnia realizacji usług, oraz spisanie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 2

1. Umowa obowiązuje: od 01.02.2013r. do dnia 31.12.2013r., z tym, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia ewentualnie skrócenia okresu świadczenia usługi w zależności od terminu przekazania MOP-ów dzierżawcy.

2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Rozpoczęcia realizacji zamówienia rozpoczyna się w dniu podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zajęcia całości lub części terenu MOP-ów w przypadku realizacji planowanej przebudowy MOP-ów.
5. W przypadku skrócenia czasu trwania umowy Wykonawcy nie przysługują jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.
6. W przypadku niepełnego miesiąca świadczenia usług wynagrodzenie netto za ten miesiąc zostanie obliczone proporcjonalnie do ilości dni miesiąca w których usługa była wykonywana.
7. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę z 2 tygodniowym wyprzedzeniem o skróceniu okresu obowiązywania umowy.

§ 3

1. Wykonawca realizując usługi, na które została zawarta niniejsza umowa stosować się będzie do wymagań zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wyznacza się …….. do reprezentowania interesów Zamawiającego w szczególności przez sprawowanie kontroli zgodności usług będących przedmiotem umowy z Opisem przedmiotu zamówienia oraz instrukcjami, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Bezpośredni nadzór nad realizacją usługi, sprawować będą wyznaczeni pracownicy Oddziału.
4. Koordynatorem ze strony Wykonawcy będzie .... tel. .....

§ 4

Wykonawca nie będzie pobierał opłat od użytkowników MOP za korzystanie z sanitariatów.

§ 5

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich- powstałe w związku z realizacją usług objętych umową.

§ 6

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może się zwrócić do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 7

Strony ustalają stosowanie następujących kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

   a) za każde niewłaściwe wykonanie usług określonych w §1 stwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego, w wysokości 1000 zł brutto.

   b) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 Prawa Zamówień Publicznych

3. W przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności w przypadku stwierdzenia braku Pracownika Wykonawcy, stwierdzenia, że Pracownik Wykonawcy jest pod wpływem alkoholu lub kilkakrotnego niewłaściwego wykonania usług Zamawiający może rozwiązać umowę oraz obciążyć Wykonawcę karą jak w ust. 1b.

4. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawcy o naruszeniu warunków umowy i kwocie potrącenia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp".
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy z zastrzeżeniem zmian o których mowa w art. 8 ust. 2 Umowy, wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
4. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
   a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
   b) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie, za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia
   c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
   d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
5. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treści stosunku prawnego nawiązywanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust. 4 wywarła wpływ.
6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…….... ……

…….... ……...

Tom III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Ochrona mienia na MOP-ach: II i III w km 537+000 w ciągu obwodnicy Mińska Mazowieckiego na terenie woj. mazowieckiego (MOP-y kat. I)"

Termin realizacji: od dnia 01.02.2013r. z możliwością przesunięcia daty przez Zamawiającego po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego do dnia 31.07.2013r.

Pełnienie fizycznej ochrony obiektu i mienia zgodnie z poniższym zakresem prac.

I. ZAKRES PRAC.

1. Zamawiający udostępni pomieszczenie obsługi w budynku dla pracownika pełniącego służbę, natomiast Wykonawca wyposaży pomieszczenie w odpowiednia sprzęty niezbędne do pełnienia usługi ochrony.

2. Przedmiotem dozoru na poszczególnych MOP-ach są wszystkie elementy zagospodarowania występujące na planie zagospodarowania w tym:
   - budynek sanitariatów z wszystkimi urządzeniami,
   - urządzenia na terenie MOP - miejsca postojowe (ławki, kosze na śmieci, zadaszenia, pokrywy, kratki ściekowe),
   - drogi, parkingi, oznakowanie,
   - stanowiska spuszczania nieczystości z autobusów,
   - przepompownie,
   - drzewa, krzewy, tereny zielone,
   - instalacja oświetleniowa zewnętrzna na terenie MOP-u w tym stacja transformatorowa,
   - teren od rowu przy jezdni obwodnicy do ogrodzenia zewnętrznego włącznie (teren zostanie określony w protokole przekazania terenu),
   - ogrodzenie wraz z bramami,
   - oznakowanie pionowe, inne elementy zamontowane na MOP-ach,
   - pozostałe elementy zlokalizowane na terenie MOP-u.

3. W/w elementy znajdują się na terenie ogrodzonym od strony zewnętrznej, zaś od strony obwodnicy teren nie będzie ogrodzony. Oba MOP-y są połączone kładką dla pieszych nad trasą główną.

4. Podczas ochrony zamknięty zostanie dojazd do MOP z obwodnicy. MOP-y zostaną wyłączone z użytkowania.

5. Dozorowanie obiektu będzie odbywać się całodobowo.

6. Służbę pełnią pracownicy na zmianę. Ciągła ochrona przez jednego pracownika ochrony na każdym z MOP.

7. Dozorca będzie dokonywał obejścia dozorowanego obiektu wielokrotnie, szczególnie zwracając uwagę na urządzenia zamontowane na terenie MOP-u, stan ogrodzeń, bram, zamyka bramy wjazdu awaryjnego (kłódki z kluczami dostarcza Zamawiający), wyłącza pozostawione światło, sprawdza stan urządzeń. W przypadku stwierdzenia awarii Pracownik Wykonawcy zabezpiecza miejsce awarii (wygrodzenie miejsca awarii, wyłączenie prądu, zamknięcie wody, zabezpieczenia ogrodzenia przed wtargnięciem zwierzyny itp.).

8. Przyjazd grupy interwencyjnej w czasie nieprzekraczającym 40 minut od odebrania sygnału o alarmie i podjęcie czynności ochronnych. Po dokonaniu stosownych sprawdzeń, podjęcie działań, takich jak: powiadomienie osób wskazanych przez Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego oraz zabezpieczenia chronionego obiektu do czasu przybycia osób wskazanych przez Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego.

9. Koszty dojazdu grup interwencyjnych oraz osoby nadzorującej pracę pracowników fizycznych zostaną uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty.

10. Zabronione jest:
    - Wpuszczanie osób trzecich na teren MOP,
    - pobieranie opłat za korzystanie z toalet,
    - otwieranie bram do użytku publicznego,
    - samowolne usuwanie oraz wykonywanie nasadzeń drzew i krzewów na terenie MOP-ów,

- wydzierżawienie części lub całego terenu MOP-ów na cele prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub osoby trzecie nie posiadające pisemnej zgodny Zamawiającego na prowadzenie takiej działalności.

11. Wykonawca odpowiada za przekazane mienie tzn. ponosi koszty napraw lub zobowiązany jest do uzupełnienia skradzionego mienia w okresie wykonywania usługi. Wszelkie akty kradzieży, wandalizmu Wykonawca zgłasza właściwej terenowo Komendzie Policji i Zamawiającemu.

12. Pracownik Wykonawcy prowadzi dziennik przebiegu służby, gdzie odnotowywane są między innymi: dane personalne pracownika, czas pracy, zdarzenia zaistniałe w czasie służby, fakt przekazania obiektu kolejnej zmianie. W dzienniku przebiegu służby ma prawo dokonywać wpisów w zakresie prawidłowości pełnienia dozoru również przedstawiciel Zamawiającego.

13. Nadzorujący pracę pracowników fizycznej ochrony mienia powinien przeprowadzać kontrolę pracowników ochrony minimum raz na dobę.

14. Wszystkie zauważone usterki przez pracowników Wykonawcy muszą być odnotowane w dzienniku przebiegu służby i niezwłocznie usunięte.