

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Lotnicza 24, 54-155 Wrocław**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

Zadanie 1 Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w km 370+450 do km 371+400 jezdnia prawa m. Lubin (wraz z łącznicami).

Zadanie 2 Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 km 372+870 do km 374+190 jezdnia prawa i km 372+950 do km 373+525 jezdnia lewa m. Lubin.

GDDKiA O/WR Z-11/84/PN/R/I-4/2014

Zatwierdził:

Z-ca Dyrektora Oddziału
Monika Kubicz
mgr inż. Monika Kubicz

Sporządził:

Urszula Malinowska
Wydział Zamówień Publicznych

Sprawdziła:

Magdalena Dec
Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

Wrocław, lipiec 2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW);

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz Cenowy (dla każdej części)

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

Formularz 3.3. Wiedza i doświadczenie;

Formularz 3.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

Formularz 3.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu;

Formularz 3.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;

Formularz 3.7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

Formularz 3.8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

Tom II: UMOWA

Rozdział 1 Projekt Umowy;

Rozdział 2 Wzór Gwarancji Należytego Wykonania Umowy;

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. **ZAMAWIAJĄCY**
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział we Wrocławiu
54-155 Wrocław, ul. Lotnicza 24
telefon: 71 334 73 00, faks 71 33 47 363,
e-mail: zamowienia.wroclaw@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej : www.gddkia.gov.pl Oddział we Wrocławiu.
 2. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**
Postępowanie oznaczone jest znakiem: **GDDKiA O/WR Z-11/84/PN/R/I-4/2014**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
 3. **TRYB POSTĘPOWANIA**
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. Zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
 4. **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**
Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.
 5. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
Przedmiotem zamówienia jest:
Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:
Zadanie 1
Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w km 370+450 do km 371+400 jezdni prawa m. Lubin (wraz z łącznicami).
Zadanie 2
Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 km 372+870 do km 374+190 jezdni prawa i km 372+950 do km 373+525 jezdni lewa m. Lubin.

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia” lub „robotą”. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.
- CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
Główny przedmiot:
45.23.32.20-7 –Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45.23.32.21-4 –Malowanie nawierzchni
- Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.1409 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 poz. 121 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).
- 5.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do wysokości **10% wartości zamówienia podstawowego.**
 - 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III.
 - 5.4. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularzu Oferty) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b. ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

iz proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA 1 i 2.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia w terminie: **do 10-10-2014r**

Planowany okres gwarancji:

oznakowanie poziome cienkowarstwowe – 12 miesięcy;

pozostałe roboty – 36 miesięcy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

2) posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zadanie 1:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) jako wykonawca lub podwykonawca zadania polegające na remoncie lub przebudowie lub budowie drogi klasy minimum GP o nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej (SMA) w łącznej ilości nie mniejszej niż 10.000 m²

Dopuszcza się spełnienie powyższych wymagań w ramach jednego lub dwóch zadań łącznie.

Zadanie 2:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (zakończył) jako wykonawca lub podwykonawca zadania polegające na remoncie lub przebudowie lub budowie drogi klasy minimum GP o nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej (SMA) w łącznej ilości nie mniejszej niż 15.000 m²

Dopuszcza się spełnienie powyższych wymagań w ramach jednego lub dwóch zadań łącznie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny:

Wykonawca musi mieć dostępne w celu realizacji zamówienia następujące narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

Zadanie 1:

-frezarka -1 szt.

-rozścielacz do masy – 1 szt.

-lekki walec wibracyjny – 1 szt.

-walec ogumiony ciężki – 1 szt.

-samochód samowyładowczy z przykryciem do transportu masy – 2 szt.

Zadanie 2:

-frezarka -1 szt.

- rozściełacz do masy – 1 szt.
- lekki walec wibracyjny – 1 szt.
- walec ogumiony ciężki – 1 szt.
- samochód samowyladowczy z przykryciem do transportu masy – 2 szt.

b) Potencjał kadrowy

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

Zadanie 1:

1)Kierownik budowy

Wymagana liczba osób: 1

Minimalne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz
- minimum 2-letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika robót drogowych lub Kierownika budowy przy realizacji zadań na drogach klasy minimum G obejmujących remonty lub budowę lub przebudowę nawierzchni bitumicznych.

Zadanie 2:

1)Kierownik budowy

Wymagana liczba osób: 1

Minimalne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz
- minimum 2-letnie doświadczenie na stanowisku Kierownika robót drogowych lub Kierownika budowy przy realizacji zadań na drogach klasy minimum G obejmujących remonty lub budowę lub przebudowę nawierzchni bitumicznych.

UWAGA:

- 1) Jeżeli wskazana osoba w tym samym czasie nabywała doświadczenie zawodowe na różnych zadaniach to okres doświadczenia nie będzie się sumował;
- 2) Wykonawca składający ofertę na dwa zadania mogą wskazać tą samą osobę;
- 3) Stosownie do art. 12a Prawa budowlanego samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008r.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi wykazać:

- a) średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres (na podstawie Rachunku zysków i strat pozycja Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów lub Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi) w wysokości nie mniejszej niż:

Zadanie 1: 4 150 000,00 PLN;

Zadanie 2: 6 850 000,00 PLN;

- b) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż:

Zadanie 1: 690 000,00 PLN;

Zadanie 2: 1 140 000,00 PLN;

Uwaga:

1. Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy:
 - dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego.
 - posiadanych „środków finansowych/zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu.
 2. W przypadku składania oferty na dwa zadania potencjał ekonomiczno-finansowy należy wykazać:
 - średni roczny przychód nie niższy niż dla zadania 2;
 - środki finansowe w wysokości będącej sumą wartości określonych dla obu zadań.
- 7.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.
- 7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 8, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
- 8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 8.1.** Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2 IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.
- 8.1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 8.1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
- 8.1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 8.1.5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- 8.1.5. Sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 8.1.6. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.6.a. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt. 7.2.4.b).

- 8.2.** W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 8.1.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 8.1.2.
- 8.3.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 8.1.2. oraz pkt. 8.2., budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 8.4.** W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz:
- 1) w przypadku warunku, o którym mowa w pkt. 7.2.4 dokumenty o których mowa w 8.1.5. i 8.1.6.;
 - 2) dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8.5.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania - złożyć następujące dokumenty:
- 8.5.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 8.5.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.6.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp - złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 8.6.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 8.7.** Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.6.2. IDW, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 8.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.7.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 8.7.2. stosuje się odpowiedni.
- 8.7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.8.** Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 8.8.1. Dokumenty (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1., dokumentów wymienionych w pkt. 8.6.3. IDW, a także zobowiązania, o którym mowa w pkt 8.5. IDW, które muszą zostać złożone w formie pisemnej tj. oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.8.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.9.** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2.-8.1.6. składa dowolny Wykonawca/dowolni Wykonawcy wykazujący spełnianie warunków, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
 - c) oświadczenie wymienione w pkt 8.5.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.5.2. IDW albo odpowiadające im określone w pkt 8.7.1. lub 8.7.3. oraz dokumenty wymienione w pkt. 8.6.1. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę.
- 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**
- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.5.1. Formularz cenowy (Formularz 2.1.) – załączyć dla części dla której składana jest oferta.
- 9.6. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w **1 oryginale, oznaczonym „ORYGINAŁ” i 1 kopii oznaczonym „KOPIA”**. Ofertę (oryginał + kopia) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu ul. Lotnicza 24, 54-155 Wrocław**

oraz opisane:

„Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

Zadanie”

„Nie otwierać przed dniem 12-08-2014 , godz. 11:00”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Ceny podane w Formularzu Cenowym (**Formularz 2.1**) powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia ceny. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarze robót.
- 10.2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Formularzu cenowym wszystkie pozycje przedmiarowe. Wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.3. Tam gdzie w Dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Przedmiarze robót, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach
- 10.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II i III SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Formularzu cenowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Formularzu.
- 10.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 10.6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

Zadanie 1: 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)

Zadanie 2: 34 000,00 PLN (słownie: trzydzieści cztery tysiące złotych)

- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w BANKU GOSPODARSTWA KRAJOWEGO, NR 85 1130 1033 0018 8129 2790 0001,
 - poręczeniach bankowych;
 - poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 11.4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 11.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 11.8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.8.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Oddziału przy ul. Lotniczej 24, w pokoju **nr 34, w terminie do 12-08-2014 roku, do godziny 10:30.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Oddziału przy ul. Lotniczej 24, w pokoju **nr 37, w dniu 12-08-2014, o godzinie 11:00.**
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po upływie terminu do wniesienia odwołania.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 13.3 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 14.2. Zamawiający poprawi w ofertach:
- 14.2.1. Oczywiste omyłki pisarskie
- 14.2.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 14.2.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- 14.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

- 14.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.3.
- 14.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.7.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży, w przypadku gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowę regulującą współpracę Wykonawców;
- 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % zaoferowanej ceny brutto** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt. 11.2. a) rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.
- 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 roku poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 18.1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: 071/ 33 47 363), z uwzględnieniem pkt. 18.2.
Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania oświadczeń, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Lotnicza 24, 54-155 Wrocław**

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający wyznacza Panią Urszulę Malinowską do kontaktowania się z Wykonawcami.

Kierownik Wydziału Dróg
mgr inż. Katarzyna Brońska

Wydział Dróg
GDDKIA O/WR Z-11/94/PN/R/A-4/2014
Kierownik Zespołu ds. Remontów
mgr inż. Katarzyna Brońska

Z-ca Dyrektora Oddziału
mgr inż. Monika Kubicz

mgr inż. Magdalena Dec

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

OFERTA

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Do

Generalnej Dyrekcji
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział we Wrocławiu
ul. Lotnicza 24
54-155 Wrocław

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

Zadanie 1

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w km 370+450 do km 371+400 jezdni prawa m. Lubin (wraz z łącznicami).

Zadanie 2

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 km 372+870 do km 374+190 jezdni prawa i km 372+950 do km 373+525 jezdni lewa m. Lubin.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na:
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia

Zadanie _____ - za cenę brutto _____ PLN*

(słownie złotych : _____)

Zadanie _____ - za cenę brutto _____ PLN*

(słownie złotych : _____)

zgodnie z załączonym formularzem cenowym do oferty.

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości zgodnie z SIWZ.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY

sami, tj. bez udziału Podwykonawców. * / przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

Zadanie _____

.....
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

Zadanie _____

.....
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

9. **OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

Zadanie _____

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

Zadanie _____

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy, na którego zasoby powołuje się wykonawca)

10. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____
tel. _____ fax _____
e-mail: _____

14. **Oświadczamy, że wynagrodzenie z umowy należy przelewać na konto nr:**

15. **WADIUM** wniesione w formie

_____ * prosimy zwolnić:

- a) przelewem na konto

_____ *

- b) zwrot gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gwarancji lub czy wysłać pocztą)*

16. OFERTĘ składamy na _____ stronach.

17. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

18. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na _____ stronach:

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

FORMULARZ CENOWY ZADANIE 1

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Zadanie 1:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w km 370+450 do km 371+400 jezdni prawa m. Lubin (wraz z łącznicami).

Lp.	Podstawa	Opis	Jedn.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	05.03.11	Frezowanie nawierzchni do 4cm*120m3 destruktu do wykorzystania na uzupełnienie poboczy i zjazdów, resztę destruktu należy odwieźć na odległość do 10 km i uformować hałdy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.	m2	13050		
2	05.03.05	Wykonanie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego	Mg	300		
3	05.03.05	Wykonanie warstwy ścieralnej SMA 4 cm	m2	13050		
4	07.01.01	Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	m2	1050		
5	06.03.01	Uzupełnienie poboczy i zjazdów destruktem bitumicznym śr. gr. 12cm z korytowaniem	m2	1000		
6	03.02.01	Regulacja pionowa wpustów ulicznych	szt.	5		
	06.03.01	Ścinka poboczy-średnio do 10cm	m2	400		
	08.05.01	Ułożenie nowych ścieków bet. 60x50x20 z demontażem starych	mb	200		
Razem						
VAT ____%						
OGÓŁEM						

*) Wartość należy podawać w złotych z dokładnością do jednego grosza.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

FORMULARZ CENOWY ZADANIE 2

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Zadanie 2

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 km 372+870 do km 374+190 jezdnia prawa i km 372+950 do km 373+525 jezdnia lewa m. Lubin.

Lp.	Podstawa	Opis	Jedn.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	05.03.11	Frezowanie nawierzchni do 4cm, km 372+870 do km 374+190 jezdnia prawa o szer. 7m (2 pasy jezdni) km 372+950 do km 373+525 jezdnia lewa - I pas zewnętrzny o szer. 3,5 m - 90m3 destruktu do wykorzystania na uzupełnienie poboczy i zjazdów (poz. 5), - resztę destruktu należy odwieźć na odległość do 10 km i uformować hały w miejsce wskazane przez Zamawiającego.	m2	16769		
2	05.03.05	Wykonanie warstwy wyrównawczej z betonu asfaltowego km 372+870 do km 374+190 jezdnia prawa o szer. 7m (2 pasy jezdni) km 372+950 do km 373+525 jezdnia lewa - I pas zewnętrzny o szer. 3,5 m	Mg	1084		
3	05.03.05	Wykonanie warstwy ścieralnej SMA 4 cm km 372+870 do km 374+190 jezdnia prawa o szer. 7m (2 pasy jezdni) km 372+950 do km 373+525 jezdnia lewa - I pas zewnętrzny o szer. 3,5 m	m2	17091		
4	07.01.01	Wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	m2	1500		
5	06.03.01	Uzupełnienie poboczy i zjazdów destruktem bitumicznym śr. gr. 12cm z korytowaniem	m2	750		
6	03.02.01	Regulacja pionowa studzienek i wpustów ulicznych	szt.	2		
7	06.03.01	Ścinka poboczy – średnio do 10 cm	m2	1500		
Razem						
VAT ____ %						
OGÓŁEM						

*) Wartość należy podawać w złotych z dokładnością do jednego grosza.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- Formularz 3.3. Wiedza i doświadczenie;
- Formularz 3.4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
- Formularz 3.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu;
- Formularz 3.6. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia;
- Formularz 3.7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- Formularz 3.8. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

w imieniu Wykonawcy:

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:**ZADANIE _____**

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących zadań, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa zadania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2)) IDW	Czas realizacji	
					początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	6	7	8
				Nazwa zadania: _____ (nr drogi, km): _____ Zakres robót: remont/budowa/przebudowa* Klasa drogi: _____ Wartość kontraktu brutto _____ Ilość nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej _____ m2		

Załączniki:

Dowody dotyczące robót, określające, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Uwaga:

- Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - poświadczenie;
 - inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).

Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 8.2.1. IDW, może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ DOSTĘPNYCH WYKONAWCY NARZĘDZI,
WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ
TECHNICZNYCH**

(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

przedkładamy wykaz, dostępnych nam w celu realizacji zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Poz.	Rodzaj sprzętu	Liczba jednostek [szt.]	Podstawa dysponowania
1	frezarka		
2	rozścielacz do masy		
3	lekki walec wibracyjny		
4	walec ogumiony ciężki		
5	samochód samowyładowczy z przykryciem do transportu masy		

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na potencjale technicznym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 8.4. IDW.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA
ZAMÓWIENIA**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Lp.	Funkcja	Nazwisko i imię	Doświadczenie	Podstawa dysponowania
1.	Kierownik budowy		Nazwa zadania: _____ Zakres robót: _____ Klasa drogi : _____ Wartość robót brutto: _____ Pełniona funkcja: _____ Okres pełnienia ww. funkcji: _____	

UWAGA:

1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

_____ dnia ____ ____ roku

_____ (podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE
że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane postanowieniami SIWZ uprawnienia.

_____ dnia ____ 2014 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(nazwa
Wykonawcy/Wykonawców)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych
zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu
zamówienia

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

numer sprawy GDDKiA O/WR Z11/84/PN/R/I-4/2014

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej ***

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont nawierzchni drogi krajowej nr 3 w podziale na zadania:

ZADANIE _____

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

W przypadku składania ofert przez wykonawców tworzących spółkę cywilną ww. oświadczenie należy złożyć dla każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie