

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE  
REJON W EŁKU  
UL. KOLONIA 1, 19-300 EŁK**

**Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Ełk**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zatwierdził:

.....  
(pieczęć i podpis)

Ełk, dnia 06.08.2007 r.

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:**

- Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Załącznik Nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;
- Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu.

### **Rozdział II: Formularz Oferty**

### **Rozdział III: Istotne dla stron postanowienia umowy**

### **Rozdział IV: Specyfikacje Techniczne**

### **Rozdział V: Formularze cenowe**

### **Rozdział VI: Umowa użyczenia**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

## **ROZDZIAŁ I**

# **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW**

## 1. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie, **Rejon w Elku**

Adres: **19-300 Elk, ul. Kolonia 1**

telefon: **(087) 621 25 89**; faks **(087) 610 04 66**

e-mail: **elk@olsztyn.gddkia.gov.pl**;

adres strony internetowej: **www.gddkia.gov.pl**

Godziny urzędowania: od **7:00** do **15:00**

## 2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk**  
*/zamówienie jest podzielone na 3 zadania/*

*/2.1. Każde zadanie należy traktować, jako osobne zamówienie i złożyć na nie osobne oferty z kompletem dokumentów./*

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. Tryb postępowania

**3.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

**3.2.** Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## 4. Przedmiot zamówienia – CPV 90.21.20.00-6

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi:

**Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr 1, w tym:**

– droga krajowa nr 16 na odcinku Orzysz – Elk – Kalinowo – gr. woj.,

– droga krajowa nr 65 na odcinku Ślepie – Elk – gr. woj. o łącznej długości 101,055 km;

**Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr 2, w tym;**

– droga krajowa nr 16 na odcinku m. Orzysz,

– droga krajowa nr 58 na odcinku Ruciane Nida – Pisz – Biała Piska – gr. woj.,

– droga krajowa nr 63 na odcinku Orzysz – Pisz – gr. woj. o łącznej długości 74,909 km;

**Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr 3, w tym:**

– droga krajowa nr 65 na odcinku Gr. Państwa – Gołdap – Olecko – Ślepie o łącznej długości 48,5 km.

**4.2.** Wykonanie zadania powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w niniejszej SIWZ, w szczególności wymaganiom stawianym w Specyfikacjach technicznych (Rozdział IV) i Formularzach cenowych (Rozdział V).

**4.3.** Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie wykonywanych usług oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

**5. Termin realizacji zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:  
**w sezonach zimowych 2007/2008 i 2008/2009, do 15.05.2009 r.**

**6. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy**

**Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki ogólne i szczegółowe:**

**6.1. Warunki ogólne**

**6.1.1.** Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

**6.1.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców.

**6.2. Warunki szczegółowe, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp**

**6.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy**

Wykonawca musi wykazać:

a) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, **zgodnie z akceptowanymi postanowieniami umowy.**

**6<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

a. warunek określony w pkt 6.2.1.a) spełniają łącznie.

**6.2.2. Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone. Wykonawca zapewni obsadę sprzętu (kierowcy i operatorzy), po dwie osoby na każdą jednostkę sprzętową, w ilości zgodnej z ilością sprzętu przewidzianego do wykonania usług na poszczególnych zadaniach. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 7.2.2 Instrukcji dla Wykonawców.

**6<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.2.

**6.2.3 Potencjał techniczny**

Wykonawcy winni wykazać dostęp do takiej liczby jednostek sprzętowych jaka wynika z ilości sprzętu przewidzianego do realizacji usług na poszczególnych zadaniach, zgodnie z formularzami cenowymi.

**6<sup>1</sup>.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.3.

**6.2.4. Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać, że zrealizował, jako główny wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, tj. przed **15.05.2007** (*data zamieszczenia ogłoszenia o postępowaniu na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń*), usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

**6<sup>1</sup>.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.4.

**6.2.5. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

**UWAGA: Wykonawca, który wskaże w ofercie roboty powierzone Podwykonawcom, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć od Podwykonawców robót dokumenty, o których mowa w pkt 16.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.**

**7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy**

**7.1.** Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

**7.1.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Rozdziału.

**7.1.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.1.3.** Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.1.4.** Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.1.5.** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**7.2.** Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

**7.2.1** Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 6.2.1. a) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

**7.2.2** Informację o osobach, które będą zatrudnieni do realizacji zamówienia („**Potencjał kadrowy**”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi zawierać dane na temat doświadczenia i kwalifikacji wykazanych osób na powierzonych stanowiskach potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców (w formularzu „**Potencjał kadrowy**” - załącznik nr 2).

- 7.2.3 Informację o posiadanym potencjale technicznym („**Potencjał techniczny**”) wymagany dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 7.2.4 Informację o doświadczeniu Wykonawcy („**Doświadczenie wykonawcy**”), na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji usługi zostały wykonane należycie.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 7.3.1. 1) w pkt 7.1.2., 7.1.4., 7.1.5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organ,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) w pkt 7.1.3. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy Pzp.
- 7.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.1. ppkt 1 a) i c) i ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.3.1. ppkt 1 b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2. – 7.1.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 7.3.2. stosuje się odpowiednio.
- 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 7.4.1. dokument wymieniony w pkt 7.1.1. winien być złożony przez każdego z Wykonawców.
- 7.4.2. dokumenty wymienione w pkt 7.1.2. - 7.1.5. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.
- 7.4.3. dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 – 7.2.6 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy są odpowiedzialni za spełnianie warunku..
- 7.4.4. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty pełnomocnictwo, ewentualnie umowę konsorcjum, z której będzie wynikało to pełnomocnictwo.

## 8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę */w zakresie każdego zadania/*. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Ta sama firma może być wskazana w różnych ofertach jako Podwykonawca.

- 8.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia */w zakresie każdego zadania/*. */Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania/*.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 8.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych */tj.: /lista zadań//*.
- 8.5. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.5.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.5.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5.3. Wypełniony formularz cenowy.
- 8.6. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
- 8.6.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 8.6.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Rozdziału I niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.8. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.9. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokument nieczytelny Zamawiający uzna za niebyły.
- 8.10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 8.12. i 8.13. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub **kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
- 8.11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.12. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.13. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.14. i 8.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.14. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 8.15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią



tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 8.16.** Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Olsztynie Rejon w Elku  
ul. Kolonia 1, 19-300 Elk**

oraz opisane:

**„Oferta – GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....” (wpisać nr zadania)**

**Nie otwierać przed dniem 28.08.2007 r., godz. 10:15**

- 8.17.** Wymagania określone w pkt 8.13. – 8.16. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.18.** Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 8.19.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 8.20.** Zamawiający w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dokumenty winny być ważne na dzień składania ofert), chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 8.21.** Zamawiający w trybie art. 26 ust. 4 wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

**9. Miejsce i termin składania ofert.**

- 9.1.** Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **108**, w terminie do **28.08.2007 r.**, do godziny **10:00** czasu lokalnego.
- 9.2.** Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.**

- 10.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co

najmniej 6 dni przed terminem składania ofert. Wszystkie pytania należy przysyłać w formie pisemnej i elektronicznej.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**

**Oddział w Olsztynie Rejon w Elku**

**ul. Kolonia 1, 19-300 Elk**

**telefon: (087) 621 25 89; faks: (087) 610 04 66;**

**e-mail: elk@olsztyn.gddkia.gov.pl**

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania warunków.

10.5. W sytuacji opisanej w pkt 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

10.6. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

**Andrzej Ćwiklewski** – w sprawach technicznych

**inż. Jan Mulewski** – w sprawach proceduralnych.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

**12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **106**, w dniu **28.08.2007r.**, o godzinie **10:15** czasu lokalnego.

12.1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.3. Zamawiający:
  - 13.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;
  - 13.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.4. O odrzuceniu ofert/wykluczeniu Wykonawców Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 13.6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z Kosztorysu Ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 13.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

### **15. Unieważnienie postępowania.**

- 15.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**16. Udzielenie zamówienia.**

- 16.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 16.2.** O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty do postępowania.
- 16.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż w dniu podpisania umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu:
- a) jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale Podwykonawców – umowy z Podwykonawcami na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót, wraz z umową cesji, wierzytelności należnych Podwykonawcy z tytułu powierzonych mu robót.  
Powyższe wymaganie podyktowane jest postanowieniami art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego o brzmieniu:  
„§1. W umowie o roboty budowlane, o której mowa w art. 647, zawartej między inwestorem a wykonawcą (generalnym wykonawcą), strony ustalają zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców.  
§2. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli inwestor, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.  
§3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora i wykonawcy. Przepis §2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.  
§4. Umowy, o których mowa w §2 i 3, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.  
§5. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz inwestor i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonywane przez podwykonawcę.  
§6. Odmienne postanowienia umów, o których mowa w niniejszym artykule, są nieważne.”
  - b) w przypadku składania oferty przez kilku Wykonawców - umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów a także otrzymywania płatności.
- 16.4.** O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z postanowieniami pkt 16.3., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
- 16.5.** W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 16.3-4., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).

**17. Wymagania dotyczące wadium.**

**17.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

- a) zadanie nr 1 – **6 000,00 zł** (słownie złotych: **sześć tysięcy 00/100**),
- b) zadanie nr 2 – **10 000,00 zł** (słownie złotych: **dziesięć tysięcy 00/100**),
- c) zadanie nr 3 – **5 000,00 zł** (słownie złotych: **pięć tysięcy 00/100**),

**17.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: w KB S.A. II O/Olsztyn, nr 43150015621215600161980000,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004r. Nr 145, poz. 1537).

**17.3.** Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

**17.4.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**17.5.** Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 17.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 17.2. zostanie wykluczony z postępowania.

**17.6.** Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:

- a. upłynie termin związania ofertą;
- b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.

**17.7.** Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:

- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
- b. który został wykluczony z postępowania;
- c. którego oferta została odrzucona.

Złożenie wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się prawa do wniesienia protestu.

**17.8.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**17.9.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

- 18.1.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularze cenowe sporządzone na formularzach Rozdziału V.
- 18.2.** Formularze cenowe, o których mowa w pkt 18.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzach, oraz wyliczy cenę oferty brutto.
- 18.3.** Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w formularzach cenowych wszystkie pozycje tam opisane. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularzy. Wszystkie błędy ujawnione w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w formularzach Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 18.4.** Tam, gdzie w niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 18.5.** Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
- 18.6.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 18.7.** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 18.8.** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.  
/nie dotyczy/**

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 20.1.** Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2.** Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3.** Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

- 20.4.** Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
- a. 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu;
- a<sup>1</sup> 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczeniu SIWZ na stronie internetowej.*
- 20.5.** Protest winien być umotywowany, **wniesiony na piśmie** oraz:
- a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b. zawierać żądanie Protestującego,
  - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6.** Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- a. treści ogłoszenia;
  - b. postanowień SIWZ;
  - c. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 20.7.** Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 20.6. uznaje się za jego oddalenie.
- 20.8.** Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa UZP.
- 20.9.** Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1)</b>
---------------------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym potencjał techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



## ZAŁĄCZNIK NR 2

### do Rozdziału I

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**

**oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy skierować na stanowiska wskazane w pkt 6.2.2. Instrukcji dla Wykonawców następujące osoby:**

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Kwalifikacje	Staż
1.	2.	3.	4.	5.

Uwaga:

W kol. 4 i 5 wpisać informacje potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 6.2.2.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 3

### do Rozdziału I

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**

**oświadczamy, że firma dysponuje następującym potencjałem technicznym:**

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA SZTUK	FORMA WŁADANIA
1.	2.	3.	4.

Uwaga ! W kolumnie 2 i 3 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt 6.2.3. Instrukcji dla Wykonawców (nie wymieniać całego parku maszynowego firmy).

W kolumnie 4 podać np.: własność, dzierżawę, leasing, wynajem itp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**ZAŁĄCZNIK NR 4****do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
---------------------------------------	--------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**GDDKiA-O/OI-R/El.2.418.19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**

**oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat, licząc wstecz od terminu składania ofert, następujące zamówienia porównywalne z przedmiotem przetargu.**

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Nazwa i zakres robót wykonywanych przez Wykonawcę	Wartość	Czas realizacji od ..... do .....	
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Uwaga: Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 7.2.4. Instrukcji dla Wykonawców.

W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 6.2.4. Instrukcji dla Wykonawców

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## **ROZDZIAŁ II**

# **FORMULARZ OFERTY**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

## OFERTA

**Do**  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Olsztynie Rejon w Elku**  
**ul. Kolonia 1, 19-300 Elk**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr GDDKiA-O/OI-R/El.2.418/19/07 – Zimowe utrzymanie dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**

### **MY NIŻEJ PODPISANI**

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY**

a) wykonanie robót za cenę netto: .....zł + podatek VAT (..... %) .....zł co  
daje razem cenę brutto: ..... zł (słownie złotych brutto:  
.....),

zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem Ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres /nie dotyczy/.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **60** dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... zł., w formie .....

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

.....  
(zakres powierzonych robót)

.....  
(zakres powierzonych robót)

.....  
(zakres powierzonych robót)

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie)*

10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **/nie dotyczy/** ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

**/nie dotyczy/**

11. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
14. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ..... stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

16. **WRAZ Z OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

- .....

..... dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*) – niepotrzebne skreślić

### **ROZDZIAŁ III**

## **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**



## ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu ..... pomiędzy **Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon w Elku, ul. Kolonia 1, 19-300 Elk,**  
zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. *mgr inż. Zdzisława Purę* - *Kierownika Rejonu w Elku*
2. *mgr inż. Dariusza Węglowskiego* - *Z-cę Kierownika Rejonu w Elku*

a .....

zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług:

**Zimowego utrzymania dróg krajowych w Rejonie Elk – zadanie nr .....**, zgodnie z ofertą.

### § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy w 2007 r. cenę umowną w wysokości ..... zł (brutto), słownie: ..... zł., w tym podatek VAT .....%.
2. Zakres finansowy wykonywanych usług określany będzie co roku, po otrzymaniu limitów finansowych w roku budżetowym zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).
3. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w Kredyt Bank S.A. II O/Olsztyn Nr 4300150015621215600161010000 na konto Wykonawcy w ..... Nr.....
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kwot, na które opiewają faktury w terminie 30 dni od ich potwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu.

### § 3

1. Zmiany ilościowe w wykonywanych pracach nie mają wpływu na zmianę ceny jednostkowej.
2. Wartość kontraktu może być zwiększana lub zmniejszana w skali każdego roku. O zmniejszeniach lub zwiększeniach ilości robót decyduje Inżynier Kontraktu mając na względzie warunki atmosferyczne i środki finansowe jakimi dysponuje.

### § 4

1. Usługi będą obejmowały dwa sezony zimowe w okresie od IV kwartału 2007 r. do II kwartału 2009 r.
2. W terminie do 15 sierpnia każdego roku Zamawiający przekaże Wykonawcy dwa egzemplarze planu ZUD dla danego zadania, który będzie aktualizowany w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Wykonawca w terminie do 15 września każdego roku przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac jakie przeprowadzi celem przygotowania do ZUD w danym sezonie, łącznie

ze szkicami i planami prac jakie zamierza wykonać na składowiskach, aby przystosować je do warunków określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

4. Wykonawca przedstawi Inżynierowi Kontraktu do dnia 1 września każdego roku osoby odpowiedzialne z ramienia Wykonawcy za realizację zadania.
5. Zamawiający ma obowiązek zapoznania Wykonawcy z terenem objętym usługami ZUD w terminie nie później niż do dnia 15 września każdego roku.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy sprzęt użyczony przez Zamawiającego w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie robót.
7. Wykonawca dostarczy zamawiającemu instrukcję eksploatacji pługów, solarek i piaskarek będących własnością Wykonawcy i pracujących przy ZUD w terminie do dnia 1 października każdego roku.
8. Datę rozpoczęcia robót wyznaczy każdorazowo Inżynier Kontraktu w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
9. Termin zakończenia robót określi Inżynier Kontraktu pismem powiadamiającym o zakończeniu sezonu zimowego i przejściu od Wykonawcy użyczonego sprzętu.

## § 5

1. Inżynierem wyznaczonym przez zamawiającego będzie kierownik Rejonu.
2. Inżynier wyznaczy dyżurnych Zimowego Utrzymania Dróg (ZUD), którzy prowadzić będą bezpośrednią akcję ZUD wydając polecenia pracownikom Wykonawcy.
3. Inspektorem nadzoru będzie dyżurny jw.
4. Polecenia wydawane przez dyżurnego ZUD nie muszą być potwierdzone pisemnie.

## § 6

1. Odbiorem objęte są roboty wykonane na drogach krajowych na podstawie zapisów w dziennikach pracy sprzętu lub na podstawie zapisów w kartach drogowych oraz w innych dokumentach zaakceptowanych przez zleceniodawcę. Weryfikacja wykonanych robót następować będzie na podstawie wydruków z systemu monitoringu zimowego utrzymania.
2. Odbiór częściowy robót przy zimowym utrzymaniu dróg dokonywany będzie co 15 dni. lub dwa razy w miesiącu.
3. Dokumenty rozliczeniowe wraz z fakturą należy dostarczyć do Rejonu w ciągu 2 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
4. Rozliczenie robót należy sporządzić wg wzorów dokumentów otrzymanych od Rejonu.
5. Po zakończeniu każdego sezonu zimowego i rozliczeniu się z użyczonego sprzętu Wykonawca dokona rozliczenia końcowego sezonu ZUD.
6. Do odbioru ostatecznego Wykonawca przedstawi całościowe rozliczenie kontraktu obejmujące ilość przepracowanych godzin przez jednostki, ilość wysypanych materiałów, należnych potrąceń za zwłokę i jakość wykonanych robót.
7. Warunkiem koniecznym przystąpienia do odbioru końcowego po każdym sezonie zimowym jest rozliczenie się Wykonawcy z użyczonego sprzętu.
8. Zamawiający nie pokryje kosztów za prace wykonane niezgodnie z SST.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości i rozbieżności w stosunku do SST w wykonywaniu prac ZUD, należy sporządzić protokół potwierdzony przez prowadzącego akcję i pracownika odpowiedzialnego za wykonywane czynności, który będzie podstawą do nie wypłacenia wynagrodzenia za źle wykonaną pracę lub zapłaty należnych odszkodowań.
10. Wykonawca przedstawi Inżynierowi dwa razy w miesiącu zestawienie wykonanych robót, chyba że strony umowy postanowią inaczej.

11. Wykonawca musi być gotowy do wykonywania zleconych prac 24 godz. na dobę w każdy dzień tygodnia.
12. Nie przewiduje się okresu gwarancyjnego na wykonane roboty po czasie częściowego odbioru robót ZUD.

### § 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie prowadzonych prac ZUD, bezpieczeństwo i oznakowanie, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia firmy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonych usług zimowego utrzymania dróg na kwotę, nie mniejszą od ceny umownej wymienionej w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca przedstawi dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie jw., w ciągu 15 dni od podpisania niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, przez cały okres związania niniejszą umową i na wezwanie Zamawiającego przedstawi tego dowód.

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w formie kar pieniężnych odszkodowanie z tytułu:
  - a) nie przygotowania placów składowych do ZUD w terminach wskazanych przez zleceniodawcę w wysokości 0,2 % wartości limitu umownego na dany rok, za każdy dzień zwłoki.
  - b) nie wyposażenia w terminach wskazanych przez zamawiającego swoje pojazdy w urządzenia wymagane przepisami ustawy prawa o ruchu drogowym lub inne urządzenia wskazane przez zamawiającego, w terminach wskazanych przez zamawiającego w wysokości 0,2 % wartości limitu umownego na dany rok, za każdy dzień zwłoki.
  - c) za zwłokę w podstawieniu sprzętu ponad czas określony w SST jako trzykrotną wartość godzinnej stawki pracy sprzętu pomnożoną przez ilość godzin spóźnienia w zaokrągleniu do pół godziny. Jeżeli nie podstawienie ładowarki do załadunku spowoduje opóźnienie w wyjeździe sprzętu do posypywania, to kary będą liczone jak za nie podstawienie tego sprzętu na czas (jw.).
  - d) kary i odszkodowania potrącane będą z bieżących faktur wystawionych przez Wykonawcę.

### § 9

1. Odstąpienie od umowy nastąpi jeżeli Wykonawca:
  - a) zaniecha realizacji robót powodując zagrożenie dla użytkowników dróg,
  - b) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął robót,
  - c) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z Specyfikacjami technicznymi, pomimo trzykrotnego zawiadomienia złożonego Wykonawcy w formie pisemnej przez Inżyniera o stwierdzonych nieprawidłowościach.
2. Jeżeli nastąpi odstąpienie od umowy z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, Inżynier określi należne Wykonawcy wynagrodzenie pomniejszone o 20 %.
3. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, nie wcześniej niż na koniec sezonu zimowego.

## **§ 10**

Podwykonawstwo – Wykonawca uzgodni zatrudnienie każdego z podwykonawców z Inżynierem Kontraktu.

## **§ 11**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 12**

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) Oferta,
  - b) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST), z załącznikami.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egz. po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**ROZDZIAŁ IV**

**SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

**(zamieszczono w oddzielnych plikach)**

**ROZDZIAŁ V**

**FORMULARZE CENOWE**

**(zamieszczono w dodatkowym pliku)**

**ROZDZIAŁ VI**

**UMOWA UŻYCZENIA**

## UMOWA UŻYCZENIA Nr

Zawarta w dniu ..... pomiędzy **Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie Rejon w Elku** zwaną dalej „Użyczającym” reprezentowaną przez:

1.....

2.....

a.....

zwanym dalej „Biorącym w użyczenie”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

### §1

Użyczający zobowiązuje się przekazać nieodpłatnie w sezonach zimowych **2007/2008 i 2008/2009** do wykonania robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg sprzęt wymieniony w załączniku Nr 1 stanowiący integralną część umowy.

### §2

Użyczający przekaze sprzęt protokolarnie w stanie kompletnym wynikającym z konstrukcji, sprawnym technicznie oraz zabezpieczony przed korozją.

### §3

Biorący w użyczenie odpowiedzialny jest za zamontowany na pojazdach sprzęt i urządzenia pobrane na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, zapewnia jego prawidłową obsługę, wymagane przeglądy techniczne, daje smary, paliwa i inne materiały eksploatacyjne oraz wykonuje ewentualne naprawy poprzez autoryzowane serwisy – dotyczy to solarek i pługów nowej generacji.

### §4

Biorący w użyczenie sprzęt, zobowiązuje się do wykonania w czasie na jaki została zawarta umowa na własny koszt następujących czynności związanych z utrzymaniem gotowości technicznej przekazanego sprzętu:

1. codziennej obsługi technicznej (OC)
2. okresowej obsługi technicznej (OT-1 ,OT-2, ÓW)



3. napraw bieżących w porozumieniu z Użyczającym
- 4 napraw poawaryjnych w porozumieniu z Użyczającym
5. bieżące przeglądy i czynności zgodne z wymogami DTR urządzenia.

Czynności obsługowe muszą być wykonywane zgodnie z instrukcją, którą przekaze użyczający jednostki sprzętowej.

## **§ 5**

Nośniki pod sprzęt winny mieć sprawną instalację elektryczną, wyregulowaną zgodnie z poborem napięcia przez urządzenia sterujące solarek, piaskarek i pługów odśnieżnych

## **§ 6**

Biorący w użyczenie dokonuje wymiany gum pługa na własny koszt zgodnie z instrukcją użyczającego.

## **§ 7**

Biorący w użyczenie sprzęt po zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg przekaze protokolarnie Użyczającemu sprzęt w stanie kompletnym, czystym i sprawny technicznie. Sprawność przekazywanego sprzętu musi być potwierdzona orzeczeniem technicznym wystawionym przez właściwy autoryzowany serwis – dotyczy ta solarek i pługów nowej generacji. Pozostały sprzęt (solarki i piaskarki starego typu) zostaną ocenione przez zespół powołany przez Kierownika Rejonu. Wszelkie uszkodzenia mechaniczne i braki będą obciążały „Biorącego” sprzęt, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

## **§ 8**

Prowadzenie robót określonych w §1 będzie odbywać się zgodnie z planem operacyjnym a rozpoczęcie i zakończenie robót nastąpi w terminach określonych w umowie .....  
z dnia .....

## **§ 9**

Bez zgody Użyczającego Biorący w użyczenie nie może wynajmować sprzętu osobie trzeciej oraz świadczyć usług na rzecz „obcych” zleceniodawców.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron,  
Załączniki do umowy:

1. Wykaz sprzętu (Protokół przekazania środków trwałych do zimowego utrzymania dróg)
- 2 Wyszczególnienie braków i uszkodzeń obciążających biorącego sprzęt.

Podpis „Biorącego w użyczenie”

Podpis „Użyczającego”

Załącznik nr .....  
do umowy nr .....  
z dnia .....

**PROTOKÓŁ NR .....**  
**Przekazania środków trwałych do zimowego utrzymania dróg**

Użyczający sprzęt: .....

Biorący sprzęt: .....

Data użyczenia: .....

Lp.	Nazwa, marka, typ	Nr inw.	Wartość inw.	Uwagi
1	2	3	4	5

Podpis „Biorącego”

Podpis „Użyczającego”

Załącznik nr .....  
do umowy nr .....  
z dnia .....

**Wyszczególnienie uszkodzeń obciążających biorącego sprzęt:**

1. połamane i pocięte sita na piaskarkach;
2. brak obciążników;
3. pocięta taśma w piaskarkach;
4. zespół przeniesienia napędu /pocięty bęben, zatarte łożyska rolek/;
5. mechanizm zapadkowy – złamane dźwignie, uszkodzone koła zapadkowe, urwana zapadka;
6. popękana obudowa i głowica kolumny;
7. zatarte sprzęgło elektromagnetyczne;
8. kasetta sterownicza – pusta, zdekompletowana;
9. brak filtra w silniku;
10. brak końcówek wtryskiwaczy;
11. wszelkie uszkodzenia mechaniczne powstałe na skutek uderzenia, stuknięcia, itp.;
12. rynny zsypowe pocięte;
13. kolumna koła napędowego zgięta;
14. uszkodzenie pulpitu sterowniczego pługa i piaskarki spowodowane złą instalacją elektryczną nośnika;
15. uszkodzenie napędu piątego koła spowodowane nieprawidłowym usytuowaniem solarki na nośniku;
16. uszkodzenie odkładnicy pługa spowodowane nieregularną wymianą gum;
17. zatarte łożyska koła napędowego i rolek przesuwu taśmy w solarkach, kół pługa, spowodowane brakiem smarowania (zgodnie z DTR maszyny);
18. uszkodzenie taśmy solarki spowodowane nieprawidłową regulacją lub zanieczyszczeniem powierzchni ładunkowej nośnika;
19. zła łączność radiotelefoniczna spowodowana uszkodzeniem mechanicznym anteny lub radiotelefonu;
20. mechaniczne uszkodzenie dyskietki programującej (solarka Epoke);
21. uszkodzenie opony koła napędowego solarki spowodowane niewłaściwym ciśnieniem;
22. uszkodzenie mechanizmu koła napędowego na skutek luźnych połączeń śrubowych;
23. wymiana lemieszów gumowych i stalowych;
24. wymiana żarówek do oświetlenia pługów;
25. uszkodzenia mechaniczne lub wynikające z zaniedbania sterowników GPS.

Podpis „Biorącego”

Podpis „Użyczającego”