

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W POZNANIU  
Rejon w Chodzieży**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki.”**

**Zatwierdzono**

**w Generalnej Dyrekcji Dróg  
Krajowych i Autostrad  
Oddział w Poznaniu  
Rejon w Chodzieży**

**KIEROWNIK REJONU**

.....  
*mgr inż. Bolesław* **podpis** *wiński*

**GENERALNA DYREKCJA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD  
ODDZIAŁ W POZNANIU  
REJON W CHODZIEŻY**  
64-800 Chodzież, ul. Ofiar Gór Morzewskich 3  
tel. (0-67) 282 99 48, fax (0-67) 282 96 99  
NIP 779-21-73-282, Regon 017511575-00130

Chodzież, kwiecień 2014 r.

## **SPIS TREŚCI**

### **Tom I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców**

**Rozdział 2 Formularz Oferty**

**Rozdział 3 Formularze, które Wykonawcy dołączają do Oferty**

### **Tom II – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

### **Tom III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Tom IV – KOSZTORYS OFERTOWY**

**Tom I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI**

<b>Rozdział 1</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział 2</b>	<b>Formularz Oferty</b>
<b>Rozdział 3</b>	<b>Formularze, które Wykonawcy dołączą do oferty</b>
<b>Formularz 3.1.</b>	<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</b>
<b>Formularz 3.2.</b>	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>
<b>Formularz 3.3.</b>	<b>Informacja o przynależności kapitałowej</b>

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu

Rejon w Chodzieży

e-mail: [rejon.chodziez@gddkia.gov.pl](mailto:rejon.chodziez@gddkia.gov.pl), adres strony internetowej [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl).  
(Oddział Poznań)

Godziny przyjmowania interesantów: od 7:00 do 15:00.

#### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: **GDDKiA-O/PO-Z-11-6/2014**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zmianami).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

#### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. „Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki.”.  
Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Główny przedmiot: 79721000-1

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.

#### **5.3. Podwykonawstwo:**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (usług), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

#### **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 12 m-cy od daty podpisania umowy.

#### **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **7.1. Warunki udziału w postępowaniu**

7.1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 7.1.2. IDW oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp

**7.1.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Wykonawca musi posiadać uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia (koncesja).

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

**a) Potencjał techniczny**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

**b) Potencjał kadrowy**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

**4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Wykonawca powinien posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia 10 000,00zł

**7.2.** Wykonawca może polegać potencjale ekonomiczno-finansowym, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

**7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 8.1.1 IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

**7.4.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

**8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**8.1.** Na potwierdzenie spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, i których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.1.2 IDW należy - pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp - złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

**8.1.1.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp

**8.1.2.** Koncesję.

**8.1.3.** Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwoty nie mniejsze niż określone w pkt. 7.1.2. 4) niniejszej IDW.

**8.1.4.** W sytuacji, gdy Wykonawca polega na potencjale ekonomiczno-finansowym innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp należy do oferty załączyć następujące dokumenty:
  - 8.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 8.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
  - 8.2.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Formularz 3.6.)
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.2.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.5. Dokument, o którym mowa w pkt 8.3. IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.  
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
  - a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - b) dokumenty wymienione w pkt 8.3. oraz dokumenty wymienione w pkt 8.2.2 odpowiadające im pkt 8.3. i 8.4. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę w wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dot. przedłożonego dokumentu.
- 8.9. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 8.1.1 IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione **dokumenty**:

- 9.4.1. Kosztorys ofertowy, który stanowi wypełniona załączona Tabela Elementów Rozliczeniowych (ślepy kosztorys) i wartością usług stanowiącą cenę zamówienia - **zgodnie ze wzorem stanowiącym Tom IV SIWZ.**
- 9.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być **złożone:**
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 8;
- 9.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik ma być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale.
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. IDW. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Poznaniu  
Rejon w Chodzieży  
ul. Ofiar Gór Morzewskich 3  
64-800 Chodzież**

oraz opisane:

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

**„ Nie otwierać przed dniem 08.05.2014r., godz. 10:00”**

- 9.14. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.13 IDW nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; jednak negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie

powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **10. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 67 28 29 699) lub drogą elektroniczną (email: [rejon.chodziez@gddkia.gov.pl](mailto:rejon.chodziez@gddkia.gov.pl)). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej
- 10.4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.6. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną gdyż skróci to czas udzielania odpowiedzi. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Poznaniu  
Rejon w Chodzieży  
ul. Ofiar Gór Morzewskich 3; 64-800 Chodzież**

- 10.7. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców.
- 10.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 10.11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 10.12. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 10.13. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - Paweł Iwanowski tel. (67) 28 29 948

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu stanowiącym integralną część SIWZ – Tom IV. Podstawą obliczenia ceny oferty jest Ślepy kosztorys stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomie II niniejszej SIWZ.
- 11.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).



- 11.4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 11.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.6. Ewentualne upusty oferowane przez Dostawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia. Nie dopuszcza się stosowania upustów jako dodatkowej pozycji kosztorysu ofertowego.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Nie dotyczy

## **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego tj.:  
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Poznaniu, Rejon w Chodzieży ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 – sekretariat (pokój nr 8) , w terminie do 08.05.2014r. do godziny 09:30**
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1. IDW, o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.2. **Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego tj. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział Poznań, Rejon w Chodzieży ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 – pokój nr 12, w dniu 08.05.2014r. o godzinie 10:00**
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona:
  - 1) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 15.6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 15.7. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10. IDW, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.10. Komisja przetargowa poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Komisja przetargowa niezwłocznie zawiadomi o poprawkach Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.11 Zamawiający, jako oczywiste omyłki będzie traktował:
- 1) omyłki pisarskie, między innymi:
    - błędy ortograficzne, gramatyczne i stylistyczne,
    - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.
  - 2) omyłki rachunkowe, między innymi:
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
    - jeżeli prawidłowo obliczony podatek VAT zsumowany z kwotą netto daje błędną kwotę brutto, przyjmuje się, że prawidłowo podano kwotę netto i podatek VAT.
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, między innymi:
    - omyłki nie powodujące zmiany wartości zamówienia o więcej niż 1%.
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
  - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
  - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
  - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 16.1. powyżej.
- 16.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.5. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt 16.4. IDW złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.6. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,- podając przyczyny faktyczne i prawne.
- 16.7. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 16.8. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16 IDW.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 18.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 19.3. Instrukcji dla Wykonawców, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli spełnione zostaną warunki art. 94 ust.2 ustawy Pzp.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 19.1 W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez konsorcjum Wykonawca zobowiązany będzie nie później niż w dniu podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację zadania, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją Umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów.

## **20. INFORMACJE O DOPUSZCZALNYCH ZMIANACH W UMOWIE**

- 20.1. Zamawiający przewiduje w uzasadnionych przypadkach możliwość dokonania zmian w umowie, w szczególności:
- 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - 2) zaistnienia po zawarciu umowy przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne,
  - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub obowiązki jednej lub obu stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznego rozumienia jej zapisów przez strony,
  - 5) nastąpi konieczność wprowadzenia takich zmian w przebiegu realizacji poprzez: przesunięcie w czasie, uszczegółowienie lub inną zmianę zakresu, które będą spowodowane obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Wykonawcy, uniemożliwiającymi lub istotnie utrudniającymi realizację umowy w sposób pierwotny.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 21.1. Dostawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 21.2. Środki ochrony prawnej, wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
- 21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 21.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 21.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 21.8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopie odwołania innym Dostawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówienie lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, wzywając Dostawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.9. Dostawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się Zamawiającemu i Dostawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.10. Odwołujący oraz Dostawca wezwany zgodnie z pkt 21.8. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 21.11. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, na jawnej rozprawie.
- 21.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**

<p>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</p>	<h2 style="margin: 0;">OFERTA</h2>
--	------------------------------------

**Do**  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddziału w Poznaniu**  
**Rejon w Chodzież**  
**ul. Ofiar Gór Morzewskich 3**  
**64-800 Chodzież**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu przetargu na:

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

### MY NIŻEJ PODPISANI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto \_\_\_\_\_ PLN  
 (słownie złotych: \_\_\_\_\_),  
 zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **12 m-cy od daty podpisania umowy**.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**
  - a)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych prac)*

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

9. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Istotnych dla Stron Postanowień Umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ adres e-mail \_\_\_\_\_

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki oraz oświadczenia i dokumenty:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2014 roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



<b>Formularz 3.1.</b>	<b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</b>
<b>Formularz 3.2.</b>	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>
<b>Formularz 3.3.</b>	<b>Informacja o przynależności kapitałowej</b>

### Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(o braku podstaw do wykluczenia)</b>
--	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\*<sup>1</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

z

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

### Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(o spełnianiu warunków udziału</b> <b>w postępowaniu)</b>
--	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2014 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

\* <sup>2</sup>UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

### Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu na:

**„Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

w imieniu Wykonawcy:

---

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, oświadczam, że reprezentowany przez nas podmiot:

1. nie należy do grupy kapitałowej\*;
2. należy do grupy kapitałowej, w związku z powyższym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.\*

\*-niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2014 r.

---

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**Tom II**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

UMOWA – PROJEKT  
**UMOWA nr GDDKiA-O/PO-Z-11/ /2014**

zawarta w dniu .....2014r. pomiędzy Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, w imieniu którego działają:

p. .... - .....

p. .... - .....

Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Poznaniu, ul. Siemiradzkiego 5a, 60-763 POZNAŃ, zwaną dalej "Zamawiającym",

a

.....

.....

zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

p. .... - .....

p. .... - .....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku została zawarta niniejsza umowa w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowania sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki, szczegółowo określonego w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 2**

Termin obowiązywania umowy 12 miesięcy od daty podpisania.

**§ 3**

1. Za wykonanie usług wynikających z niniejszej umowy i z dokumentów stanowiących jej integralne części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:  
netto ..... zł (słownie .....zł)  
plus ..... podatek VAT w kwocie ..... (słownie: .....)  
co łącznie stanowi wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł  
(słownie:.....) zgodnie z kosztorysem ofertowym.
2. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi.
3. Należność będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy nr:  
.....
4. Zmiana numeru konta wymaga aneksu do umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie raz w miesiącu przelewem na konto w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Za datę zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - a) opóźnień w wykonaniu przedmioty umowy w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia netto za niewykonane w terminie czynności wynikających z Przedmiotu Zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

- b) odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 1 000,00 zł.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Dostawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł.
3. Strony postanawiają, że niezależnie od kar umownych będą mogły dochodzić, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 5

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnieni są:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....,
  - b) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust.1 następuje poprzez pisemne powiadomienia drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

#### § 6

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia w przypadku gdy:

- 1) nastąpi rozwiązanie firmy Dostawcy lub w inny sposób ustanie jej bytu prawnego,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy, ogłoszona jego upadłość lub postępowanie naprawcze.
- 3) ujawni informacje niejawnego, poufne, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 4) nie wywiązuje się z obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
- 5) utraci uprawnienie niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (Koncesja).

#### § 7

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 Pzp oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Poza przypadkami określonymi paragrafami poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
  - b) zaistnienia po zawarciu Umowy przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie;  
za siłę wyższą warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;;
  - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
3. Zmiany Umowy będą mogły dotyczyć postanowień, kształtujących treść stosunku prawnego nawiązanego Umową, na które dana, zindywidualizowana przyczyna, określona powyżej w ust.2 powyżej wywarła wpływ.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

#### § 9

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowane i parafowane strony.

§ 10

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia .....
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**Tom III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## **Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest monitorowanie sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki**

### **I. ZAKRES PRAC.**

1. Monitorowanie budynków, budowli, pojazdów samochodowych, maszyn, sprzętu, urządzeń znajdujących się na terenie otwartym i wewnątrz budynków – przed kradzieżą, włamaniem, zniszczeniem mienia, przed wejściem osób nieupoważnionych, pożarem, zalaniem wodą, innymi losowymi lub niepożądanymi zdarzeniami na terenie Rejonu Chodzież, Obwodu Drogowego Chodzież, Obwodu Drogowego Oborniki i Obwodu Drogowego Jastrowie.
2. W przypadku odebrania sygnału alarmowego z sygnalizacji włamania i napadu lub kamer wizyjnych z obiektów Zamawiającego niezwłoczne podjęcie odpowiednich działań w tym przyjazd grupy interwencyjnej w czasie nieprzekraczającym 15 minut od odebrania sygnału o alarmie. Po dokonaniu stosownych sprawdzeń i stwierdzeniu zaistnienia sytuacji wymagającej interwencji odpowiednich służb powiadomić niezwłocznie te służby oraz osoby wskazane przez Zamawiającego. Następnie zabezpieczyć chroniony obiekt do czasu przybycia odpowiednich służb i osób wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wezwanie osób wskazanych przez Zamawiającego następuje również w przypadku stwierdzenia przez grupę interwencyjną sytuacji wskazującej na podejrzenie popełnienia przestępstwa, takiej jak otwarte drzwi lub okna, zauważony ruch wewnątrz zamkniętego obiektu, dochodzące stamtąd odgłosy, światło mogące oznaczać pożar itp.
4. Odwołanie alarmu w komunikacie telefonicznym zawierającym hasło, powinno nastąpić nie później niż 5 minut po zajściu zdarzenia.
5. Wymiar czasu monitorowania przez pracowników ochrony dla obiektów wymienionych w punkcie III:
  - dla pozycji nr 1 dotyczącej Rejonu Chodzież;
    - w dni robocze od godziny 15<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup>,
    - w pozostałe dni (w tym dni wolne od pracy i święta) 24 godziny na dobę.
  - dla pozycji nr 2,3,4,5,6 dotyczących Obwodów Drogowych – obejmuje okres wszystkich dni w roku 24 godziny na dobę.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dwukrotnego sprawdzenia gotowości załóg interwencyjnych, każdego miesiąca trwania umowy.
7. Archiwizowanie zapisów z monitoringu wizyjnego przez okres co najmniej 30 dni.
8. Udostępnianie Zamawiającemu wyciągu z odpowiednich rejestrów włącznie z wskazaniem czasu reakcji grup interwencyjnych po otrzymaniu sygnału alarmowego.
9. Koszty dojazdu grupy interwencyjnej zostaną uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty.

### **II. Forma płatności i rozliczeń za usługę monitorowania systemów alarmowych.**

1. Rozliczenia pomiędzy stronami z tytułu wykonywanej usługi dokonywane będą za okresy miesięczne.
2. Płatności następować będą na podstawie faktury VAT wystawianej raz w miesiącu –ostatniego dnia miesiąca w terminie 30 dni od jej otrzymania.
3. Faktury za wykonane usługi będą składane we właściwym Rejonie.
4. Rozliczenia wykonanych usług dokonuje właściwy Rejon zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
5. Faktura powinna zawierać szczegółowy wykaz zdarzeń wraz z datą i godziną oraz opis podjętych interwencji.

Termin rozpoczęcia realizacji usługi nastąpi na polecenie Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni od dnia wydania w tym zakresie polecenia.

**WYKONAWCY WINNI ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBIEKTAMI PRZEWIDYWANymi DO OCHRONY PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY**

**III. Wykaz obiektów i osoby upoważnione przez Zamawiającego.**

<b>POZ.</b>	<b>WYKAZ OBIEKTÓW</b>	<b>CENTRALA STERUJĄCA</b>	<b>PRZEKAZYWANIE SYGNAŁU</b>
1	Rejon Chodzież ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 - budynek administracyjny	SAELA CA-10 LCD sys.poż. ALFA 3800	Bolesław Śliwiński tel. 698629786 lub Andrzej Baranowski tel. 660661941
2	Rejon Chodzież / OD Chodzież ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 - garaże	Roger Dial 07F	Bolesław Śliwiński tel. 698629786 oraz Jan Beger tel. 698629810
3	OD Chodzież ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 - budynek magazynowo - garażowy	Roger Dial 07F	Jan Beger tel. 698629810 lub Sławomir Konarski tel. 694449863
4	OD Oborniki ul. Łukowska 16 - budynek administracyjno - socjalny - magazyn - magazyn znaków	Roger Dial 09F	Piotr Antonik tel. 698629805 lub Wojciech Solis tel.698629747
5	OD Oborniki ul. Łukowska 16 - budynek administracyjno - socjalny	FIDELTRONIK ARES 1000 RACK, CISCO small business SG100 D-08	Piotr Antonik tel. 698629805 lub Wojciech Solis tel.698629747
6	OD Jastrowie ul. Roosevelta 25 - budynek administracyjno - socjalny - magazyn obudowany	Roger Dial 07F	Kamilla Burdelak tel. 698629792 lub Alina Dudziak tel. 698629754

**Tom IV**

**Kosztorys Ofertowy**

**Formularz cenowy:**

**„Monitorowania sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki”.**

Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto za miesiąc	Wartość netto
<b>monitorowania sygnałów z systemów alarmowych sygnalizacji włamania i napadu w Rejonie Chodzież, Obwodzie Drogowym Chodzież i Obwodzie Drogowym Jastrowie oraz monitorowanie sygnału z kamer wizyjnych w Obwodzie Drogowym Oborniki</b>	12 miesięcy		
		Podatek VAT .....%	
		Wartość brutto	

Cenę jednostkową należy podać w złotych z dokładnością do jednego grosza oraz tak aby uwzględniała zmiany cen elementów kalkulacyjnych w okresie trwania umowy.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_ 2014 r.

---

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)