

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W OLSZTYNIE
REJON W LIDZBARKU WARMIŃSKIM
UL. OLSZTYŃSKA 12
11-100 LIDZBARK WARMIŃSKI**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości nie przekraczającej równowartości 60 000 euro na usługi

**„Sprzątanie pasa drogowego, zatok autobusowych, chodników i jezdni
poza miejscami w ciągu drogi krajowej nr 57 będącej w administracji Rejonu
Lidzbark Warmiński”**

Zatwierdził:

KIEROWNIK
Rejonu
inż. Wiesław Masłowski

Lidzbark Warmiński 09.03.2007r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Załącznik Nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;

Rozdział II: Formularz Oferty i Kosztorys Ofertowy

Rozdział III: Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział IV: Specyfikacje Techniczne

Rozdział V: Kosztorys Ofertowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

i formularze załączników

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Olsztynie, Rejon w Lidzbarku Warmińskim

Adres: ul.Olsztyńska 12, 11-100 Lidzbark Warmiński

telefon: /089/ 767 3232/31/, faks: /089/ 767 62 24

e-mail: lidzbarkw@olsztyn.gddkia.gov.pl

adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

GDDKiA O/OL –RL-11md-420- 29/2007- drugie postępowanie

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 póź zm.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt.3.1.

4. Przedmiot zamówienia - CPV – 90.11.13.00-1- usługi sprzątania

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Sprzątanie (sześciokrotne) pasa drogowego, (dwukrotne) zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 na odcinku Szwarunki – Biskupiec – Dźwierzuty od km 0+000 do km 65+790 będącej w administracji Rejonu Lidzbark Warmiński**

4.2. Wykonanie zadania powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym w niniejszej SIWZ, w szczególności wymaganiom stawianym w Specyfikacjach technicznych (Rozdział IV) i Kosztorysie ofertowym (Rozdział V).

4.3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie wykonania usługi oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

4.4. Wykonawca nie ma możliwości złożenia oferty częściowej ani też wariantowej.

5. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do 31.12.2007r.**

5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było **zrealizowane w ciągu 2 tygodni na każdorazowe wezwanie zamawiającego.**

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

6.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców.

6.2. Warunki szczegółowe, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

6.2.1. Potencjał ekonomiczno – finansowy

Wykonawcy muszą wykazać, że:

a) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z przedmiotem niniejszego zamówienia, na wartość co najmniej 30.000 PLN.

6.2.1. Potencjał ekonomiczno – finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 6.2.1

6.2.2 Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednią ilość osób tj. minimum 5 na każde zadanie w tym:

- min. 2 osoby z zaświadczeniem uprawniającym do kierowania ruchem w zakresie każdego zadania

6¹.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt. 6.2.2.

UWAGA !

Wykonawcy składający oferty na więcej niż jedno zadanie, winni wykazać ilość osób przemnożoną przez ilość składanych ofert.

6.2.3. Potencjał techniczny NIE DOTYCZY

Wykonawcy winni wykazać dostęp do w pełni sprawnych jednostek sprzętowych.

~~6¹.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia~~

~~Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.3.~~

6.4.1. Podwykonawstwo

Zamawiający nie dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

7. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Rozdziału.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

7.2.1. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż określoną w pkt 6.2.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7.2.2. Informację o posiadanym potencjale kadrowym („Potencjał kadrowym”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do niniejszego Rozdziału. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt.6.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

7.3.1. dokument wymieniony w pkt 7.1.1. winien być złożony przez każdego z Wykonawców.

7.3.2. dokument wymieniony w pkt 7.1.2 winien być przedłożony przez każdego z Wykonawców.

7.3.3. dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy są odpowiedzialni za spełnianie warunku..

7.3.4. Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz dołączyć do oferty pełnomocnictwo, ewentualnie umowę konsorcjum, z której będzie wynikało to pełnomocnictwo.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdego zadania. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

8.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 8.5. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:**
- 8.5.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.5.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 8.5.3. Wypełniony kosztorys ofertowy.
- 8.6. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:**
- 8.6.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 8.7.1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do Rozdziału I niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.8.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.9.** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokument nieczytelny Zamawiający uzna za niebyły.
- 8.10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 8.12. i 8.13. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub **kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
- 8.11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.12. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.13. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.14. i 8.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.14. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 8.15. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.16. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie
Rejon w Lidzbarku Warmińskim
Ul. Olsztyńska 12
11-100 Lidzbark Warmiński

oraz opisane: „**Sprzątanie pasa drogowego, zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 będącej w administracji Rejonu Lidzbark Warmiński**”-

Nie otwierać przed dniem 19.03.2007r., godz. 9:15

8.17. Wymagania określone w pkt 8.13. – 8.16. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.18. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

8.19. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

8.20. Zamawiający w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dokumenty winny być ważne na dzień otwarcia ofert), chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.

8.21. Zamawiający w trybie art. 26 ust. 4 wezwie Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1

9. Miejsce i termin składania ofert.

9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 24**, w terminie do **19.03.2007r.**, do godziny **9:00** czasu lokalnego.

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert. Wszystkie pytania należy przysyłać w formie pisemnej, a także zaleca się przesłanie ich w formie elektronicznej.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Rejon w Lidzbarku Warmińskim
Ul. Olsztyńska 12
11-100 Lidzbark Warmiński
telefon: (089) 767 32 32/31; faks (089) 767 62 24;
e-mail: lidzbarkw@olsztyn.gddkia.gov.pl

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z

pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania warunków.

- 10.4. W sytuacji opisanej w pkt 10.4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 10.5. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

Halina Dyro – w sprawach technicznych i proceduralnych.

TEL. 0 89- 767 32 32/31

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 11.1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o dalsze 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

- 11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

- 12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 17**, w dniu **19.03.2007r.**, o godzinie **9:15 czasu lokalnego**.

- 12.1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

- 13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

- 13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie

- 13.3. Zamawiający:**

13.3.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp;

13.3.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

- 13.4. O odrzuceniu ofert/wykluczeniu Wykonawców Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 13.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

- 13.6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji z Kosztorysu Ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

- 13.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

- 13.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**
- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 15. Unieważnienie postępowania.**
- 15.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16. Udzielenie zamówienia.**
- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z zasadami określonymi w pkt.14.
- 17. Wymagania dotyczące wadium.**
Nie dotyczy
- 18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**
- 18.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorysy ofertowe sporządzone na formularzach Rozdziału V.
- 18.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 18.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysach, oraz wyliczy cenę oferty brutto.
- 18.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje tam opisane. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysów. Wszystkie błędy ujawnione w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w kosztorysach Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 18.4. Tam, gdzie w niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 18.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
- 18.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 18.7. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
Nie dotyczy
- 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

- 20.3.** Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 20.4.** Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
- 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu;
- 20.5.** Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
- wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - zawierać żądanie Protestującego,
 - zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6.** Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia;
 - postanowień SIWZ;
 - wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 20.7.** Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 20.8.** Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 ustawy Pzp,
- 20.9.** Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 20.6. uznaje się za jego oddalenie.
- 20.10.** Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie..

ZAŁĄCZNIK NR 1
do Rozdziału I

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **GDDKiA O/OL –RL-11md-420-29/2007 „Sprzątanie (sześciokrotne) pasa drogowego, (dwukrotne) zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 będącej w administracji Rejonu Lidzbark Warmiński”**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym potencjał techniczny i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2

do Rozdziału I

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
---------------------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **GDDKiA O/OL –RL-11md-420-29/2007 „Sprzątanie (sześciokrotne) pasa drogowego, (dwukrotne) zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 będącej w administracji Rejonu Lidzbark Warmiński”** oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy skierować na stanowiska wskazane w pkt 6.2.2. Instrukcji dla Wykonawców następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Kwalifikacje
1.	2.	3.	4.

Uwaga:

W kol. 4 wpisać rodzaj i nr uprawnień, do kierowania ruchem.

.

Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 6.2.2. Instrukcji dla Wykonawców.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ROZDZIAŁ II

FORMULARZ OFERTY

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OFERTA</p>
---------------------------------------	----------------------

Do
 Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad
 Oddział w Olsztynie
 Rejon w Lidzbarku Warmińskim
 11-100 Lidzbark Warmiński
 ul. Olsztyńska 12

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **GDDKiA O/OL –RL-11md-420-29/2007** „**Sprzątanie (sześciokrotne) pasa drogowego,(dwukrotne) zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 będącej w administracji Rejonu Lidzbark Warmiński**”

MY NIŻEJ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie usługi za cenę netto:zł + podatek VAT (..... %)zł co daje razem cenę brutto: zł (słownie złotych brutto:

zgodnie z załączonym do oferty Kosztorysem Ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....
 (zakres powierzonych robót)

.....
 (zakres powierzonych robót)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne
lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie)

9. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na stronach.

13. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty, na ____ stronach:

-Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

-
-
-
-
-

..... dnia ____ 200__ roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*) - niepotrzebne skreślić

ROZDZIAŁ III

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu roku w Lidzbarku Warmińskim, pomiędzy:

Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad, Rejonem w Lidzbarku Warmińskim, ul.Olsztyńska 12,
11-100 Lidzbark Warmiński,

zwanym dalej „Zamawiającym“ reprezentowanym przez:

1. inż. Wiesława Maślowskiego - Kierownika Rejonu

2. Tomasza Sadowskiego - Zastępcę Kierownika Rejonu

działających w oparciu o pełnomocnictwo Dyrektora Oddziału w Olsztynie

a

firmą

zwanym dalej „Wykonawcą“ i reprezentowaną przez:

1..... -

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiot umowy dotyczy: **sprzątania (sześciokrotnego) pasa drogowego, (dwukrotnego) zatok autobusowych, chodników i jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej nr 57 administrowanej przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim.**
2. Umowa niniejsza zostanie zawarta na podstawie w wybranej przez Zamawiającego, w trybie przetargu nieograniczonego, pisemnej oferty Wykonawcy z dnia wraz z załącznikami do niej.
3. Wszelkie odpady dotyczące realizacji umowy winny być usunięte z terenu wykonywania usługi przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2007 r., Nr 39, poz. 251), transportem i na koszt Wykonawcy.

§ 2

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - a) z ramienia Zamawiającego:.....
 - b) z ramienia Wykonawcy:

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 31.12.2007r.**
2. Zamawiający każdorazowo decydować będzie pisemnym zleceniem minimum 3 dni przed datą rozpoczęcia robót.
3. Zamawiający każdorazowo na czas wykonania usługi przekazywać będzie Wykonawcy protokołem teren wykonania usługi.
4. Strony ustalają, że termin wykonania zamówienia określonego w §1 obejmuje również termin przeznaczony na usunięcie wad i usterek stwierdzonych w trakcie wykonywania usługi. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
5. Szacunkowy zakres usług stanowiący przedmiot niniejszej umowy określony w ofercie, może zostać zmniejszony w zależności od potrzeb Zamawiającego bez konieczności negocjacji cen.

§ 4

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o

wystąpieniu zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie niezależnie z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 5

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwo ruchu, oznakowanie robót, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom „trzecim” z tego tytułu, w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową, uprzątnięcie i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

§ 6

1. Każdorazowe wykonanie usługi odbywać się będzie protokołem odbioru częściowego na rzeczywistej ocenie wykonania usługi w odniesieniu do ilości, jakości i wartości.
2. Odbiór ostateczny wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawienia końcowego zlecenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych usług w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy. Protokół podpisują strony umowy.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w kwocie netto nie przekraczającej:zł,
plus należny podatek VAT 7% w wysokości:.....zł,
łącznie wynagrodzenie brutto nie przekroczy:zł
słownie:.....
2. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze częściowym, z limitu bieżącego utrzymania Rejonu w Lidzbarku Warmińskim.
3. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za usługi, będące przedmiotem umowy, bez podpisu przedstawiciela Zamawiającego, upoważnionego do otrzymywania faktur VAT.
4. Zamawiający obowiązany jest dokonać zapłaty za wykonane usługi wg ceny umownej w ciągu 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 3% wynagrodzenia umownego,
 - b) za nieterminowe wykonanie zadania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu i /lub/ zakończeniu robót. Zamawiający potrąci należną mu karę z faktury Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 3% wynagrodzenia umownego,
 - b) w przypadku zwłoki w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jest niedopuszczalne, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony umowy zgodnie poddają właściwemu Sądowi Powszechnemu w Olsztynie.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki.

a) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

b) opis przedmiotu zamówienia

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Rozdział IV
SPECYFIKACJE TECHNICZNE

C-001.01. SPRZĄTANIE PASÓW DROGOWYCH

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych ze sprzątaniem pasa drogowego drogi krajowej nr 57 Szwarunki-Biskupiec-Dźwierzuty.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stanowi podstawę opracowania wyceny usługi związanej z sześciokrotnym sprzątaniem pasa drogowego i dwukrotnym sprzątaniem zatok autobusowych, chodników i jezdni w miejscowościach w ciągu drogi krajowej nr 57 odc. Szwarunki – Biskupiec - Dźwierzuty od km 0+000 do km 65+790

1.3. Zakres robót objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z czyszczeniem pasów drogowych.

Poza miejscami wyznaczonymi, odległość granicy pasa drogowego od zewnętrznej krawędzi wykopu, nasypu, rowu lub innych urządzeń powinna wynosić co najmniej 0,75 mb.

Na odcinkach leśnych sprzątanie należy prowadzić do ściany lasu.

2. MATERIAŁY

Przystępując do sprzątania pasa drogowego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić worki do zbierania śmieci.

3. Sprzęt

Wykonawca przystępujący do sprzątania pasa drogowego zapewnia:

- dowolny sprzęt do usuwania piasku przy krawężnikach na odcinkach dróg o przekroju ulicznym oraz na obiektach mostowych,
- ładowarkę do usuwania kamieni polnych z pasa drogowego.

4. TRANSPORT

Do przewozu zebranych w worki zanieczyszczeń oraz kamieni polnych Wykonawca może użyć dowolnych środków transportowych.

5. Wykonanie robót

Przed przystąpieniem do wykonywania usługi Wykonawca przedstawi zamawiającemu zaopiniowany przez Komendę Wojewódzką Policji i zatwierdzony przez GDDKiA Rejon w Lidzbarku Warmińskim **projekt czasowej organizacji ruchu**.

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze Wykonawcy protokołem teren wykonania usługi.

Wykonawca usługi jest odpowiedzialny za jakość jej wykonania oraz ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwo ruchu, oznakowanie robót, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom „trzecim” z tego tytułu, w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową.

5.1. Sprzątanie pasów drogowych .

5.1.1. droga krajowa nr 57 odc. Szwarunki – Biskupiec –Dźwierzuty od km 0+000 do km 65+790.

W zakres czyszczenia pasa drogowego wchodzi:

- czyszczenie pasa z wszelkich zanieczyszczeń (butelki, śmieci, gałęzie, połamane pachołki, opony, kamienie itp.),
- oczyszczenie nawierzchni chodników w ilości 2827,8 m², zatok autobusowych i peronów w ilości 35 szt. z wszelkich zanieczyszczeń, piasku i traw między płytkami i krawężnikami,
- czyszczenie jezdni z piasku pozimowego ze szczególnym uwzględnieniem piasku i ziemi naniesionych:
 - przy krawężnikach chodnikowych poza terenem miejskim w miejscowościach Galiny, Lutry, Biesowo, Dźwierzuty- 1014,5m²
 - przy krawężnikach zatok autobusowych i peronach na całej długości powyższego odcinka drogi w ilości 35 szt,
 - w korytkach ściekowych przyjezdniowych i wlotach skarpowych

5.2. Pozostałe ustalenia

O rozpoczęciu robót związanych z czyszczeniem pasów drogowych decydować będzie każdorazowo Zamawiający z zachowaniem terminu realizacji 2 tygodni od wyznaczonej daty rozpoczęcia robót.

Informacje o dacie rozpoczęcia czyszczenia pasa drogowego przekazywane będą faxem minimum 3 dni przed wyznaczoną w zleceniu datą.

6. Kontrola jakości robót

Kontrola jakości czyszczenia pasów drogowych dokonywana będzie na podstawie oceny wizualnej, uwzględniającej wymagania pkt. 5.

7. Obmiar robót

Jednostką obmiarową czyszczenia pasów drogowych jest kilometr [km] drogi na szerokości pasa drogowego.

Jednostką obmiarową czyszczenia zatok autobusowych jest zatoka (szt.) .

Sprzątanie chodników i jezdni jest m2 .

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych robót zgodnie z SST i pisemnym zleceniem Zamawiającego.

8. Odbiór robót

Odbiór każdorazowego zlecenia robót związanych z czyszczeniem pasa drogowego dokonywany będzie protokołem odbioru częściowego.

Do każdej faktury należy dołączyć potwierdzenie przyjęcia na legalne wysypisko śmieci.

9. Podstawa płatności

9.1. Cena jednostki obmiarowej sprzątania pasa drogowego obejmuje:

droga krajowa nr 57 odc. Szwarunki – Biskupiec -Dźwierzuty od km 0+000 do km 65+790

- czyszczenie pasa drogowego zgodnie z pkt. 5.1.1.,
- załadunek nieczystości na środki transportu i wywiezienie na legalne wysypiska.
- opłata za wysypisko.

10. Przepisy związane

Nie dotyczy

Rozdział V

KOSZTORYS OFERTOWY

Rozdział V
KOSZTORYS OFERTOWY
(formularz cenowy)

droga krajowa nr 57 SZWARUNKI –BISKUPIEC-DŹWIERZUTY

Składając w imieniu:

.....
.....
.....do postępowania nr **GDDKiA-O/OL-11md-420-29/07** na
**„Sprzątanie(sześciokrotne) pasa drogowego, (dwukrotne) zatok autobusowych, chodników i
jezdni pozamiejskich w ciągu drogi krajowej - Rejon Lidzbark Warmiński”**, oferujemy realizację
zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Wyszczególnienie	Jed. miary	Ilość	Cena jedn.	Wartość w zł (netto)
1.	2.	3	4.	5.	6.
1.	Sprzątanie pasa drogowego ze śmieci, gałęzi i kamieni w ciągu dr. kraj. nr „57” Szwarunki – Biskupiec - Dźwierzuty (od km 0+000 do km 65+790-65,79km) sześciokrotne	km	65,79 x 6**		
2.	Sprzątanie mechaniczne lub ręczne zatok autobusowych (wraz z jezdnią na szer. 0,5m i chodnikami) dwukrotne	szt.	35 x 2*		
3	Sprzątanie mechaniczne lub ręczne chodników poza terenem miejskim dwukrotne	m ²	2827,8 x 2*		
4.	Sprzątanie jezdni przy chodnikach dwukrotne	m ²	1014,5 x 2*		
Razem netto:					
Podatek VAT (...%)					
Cena ofertowa brutto:					

Słownie złotych brutto:

.....
.....

....., dnia2007 r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

*sprzątanie zatok autobusowych, jezdni i chodników dwukrotne

** sprzątanie pasa drogowego sześciokrotnie