

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku
ul. Kolonia 1
19-300 Ełk**

**Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji
meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych
administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach:
Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził:

.....

Ełk, dnia 21 marca 2016 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Tom IV: KOSZTORYS OFERTOWY

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie,
Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn

PROWADZACY POSTĘPOWANIE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie,
Rejon w Ełku
ul. Kolonia 1, 19-300 Ełk
telefon: 87 621 25 89 faks: 87 610 04 66
e-mail: sekretariat_elk@gddkia.gov.pl
adres strony internetowej: www.gddkia.gov.pl
godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00
NIP: 739-32-79-711

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
O.OL.Z12.2413.5.2016

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na
wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest przewidziane do finansowania ze środków krajowych będących
w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie.**

Zakres usług zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie stałej sprawności serwisowanych stacji oraz systemu nimi zarządzającego, ocenę stanu technicznego ustroju nośnego oraz jego konserwację i utrzymanie;**
- 2) przeglądy bieżące: danych pogodowych, poprawności działania systemu, poprawności wyświetlania znaków, poprawności przekazywanie obrazów z kamer, kontrolę ostrości obrazu, przegląd zasilania, konserwację i wszelkie naprawy wraz z kalibracją urządzeń;**
- 3) gromadzenie ze stacji aktualnych danych oraz obrazów i przekazywanie ich na stronę internetową Zamawiającego;**
- 4) gotowość serwisową do usuwania usterek niezależnie od przyczyn ich powstania;**
- 5) usuwanie awarii w czasie 96 godzin od czasu pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego;**
- 6) usuwanie awarii w czasie wskazanym przez Wykonawcę od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego;**
- 7) naprawy w przypadku uszkodzenia w trakcie trwania umowy podzespołów stacji pogodowych oraz systemów kamerowych.**

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

50.31.26.00-1 Konserwacja i naprawa sprzętu technologii informacji

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 121) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

- 5.2.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5.3.** Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji usług i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.4.** Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomach III - IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.5.** Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 5.4.1. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, zostały określone w Tomie II (Istotne dla stron postanowienia umowy) SIWZ.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminach:

- 1) 12 miesięcy od dnia podpisania umowy,**
- 2) wykonanie pilnego zlecenia – realizacja w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym „OFERTA” (pkt 4), tj. od 6 do 24 godzin liczonym od czasu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego – **czas stanowi kryterium oceny ofert,****
- 3) wykonanie zwykłego zlecenia – realizacja w ciągu 96 godzin.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, w przypadku których ocena spełniania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, osiągnie co najmniej poziom wymagany przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 7.2. IDW oraz którzy nie podlegają wykluczeniu.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

b) Potencjał kadrowy

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.1. IDW.

7.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2. IDW, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – treść tego oświadczenia zamieszczona jest w pkt. 11 formularza „OFERTA”.

8.2. Nie dotyczy.

8.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp – złożyć następujące dokumenty:

8.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp,

- 8.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 8.3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- 8.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w pkt 8.3.2. – 8.3.4. IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.4.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8.4.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4.1.1) lit a) IDW, lub zastępujący je dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.4.1.1) lit b), lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt 8.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp – złożyć:**

- 8.5.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

8.6. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 8.6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumentów wymienionych w pkt 8.5.1. IDW, które muszą zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.3. IDW, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8.6.3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.3.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.3.2. – 8.3.4. albo odpowiadające im określone w pkt 8.4.1. i 8.4.2. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) lista lub informacja, o której mowa w pkt 8.5.1. IDW powinna być złożona przez każdego Wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4.** Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.5.1. Kosztorys ofertowy.
- 9.6.** Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 8 IDW.
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 9.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku
ul. Kolonia 1, 19-300 Ełk**

oraz opisane:

**OFERTA PRZETARGOWA
O.OL.Z12.2413.5.2016**

**Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych
zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych
przez Rejon w Ełku w m.: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie.**

**Nie otwierać przed dniem /wpisać aktualną datę otwarcia ofert/,
godz. /wpisać aktualną godzinę otwarcia ofert/**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

- 9.16.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1.** Cena Oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy. Zamawiający zamieszcza w Tomie IV SIWZ gotowy Kosztorys ofertowy i zaleca jego wykorzystanie.
- 10.2.** Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w tym kosztorysie. Wykonawca określi cenę jednostkową netto dla pozycji wymienionej w kosztorysie. Aby obliczyć wartość netto (kol. 5) należy przemnożyć ilość (kol. 3 „czas trwania usługi”) przez cenę jednostkową (kol. 4 „ryczałt miesięczny”). Uzyskaną wartość netto należy wpisać w wierszu „Razem netto”. Wyliczoną wartość netto za wykonanie zamówienia Wykonawca powiększy o kwotę podatku VAT i w ten sposób obliczy cenę oferty brutto (wiersz „Razem brutto”).
Obliczoną w ten sposób cenę oferty (wartość brutto) Wykonawca przeniesie do punktu 3 formularza OFERTA.
W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających, np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę Cena Oferty po poprawieniu omyłek, zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
- 10.3.** Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla całości niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 23 %.
- 10.4.** Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje w nim opisane. Wykonawca nie może również wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Kosztorysie ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.5.** Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II – IV SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Kosztorysie ofertowym nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenie jednostkowej pozycji opisanej w Kosztorysie ofertowym. Wszelkie ewentualne rabaty (upusty) należy ująć w cenie jednostkowej.
- 10.6.** Wartości w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz cena oferty powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny określone przez Wykonawcę w Ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w Umowie stanowiącej Tom II SIWZ.
- 10.7.** Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument, w którym – zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp – poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. rozliczenie podatku VAT z Urzędem Skarbowym nastąpi ze strony Zamawiającego), wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.8.** W przypadku, gdy w kosztorysie ofertowym udostępnionym w wersji edytowalnej arkusza kalkulacyjnego (np. w formacie programu Microsoft Excel *.xlsx) występują rozbieżności pomiędzy danymi wyświetlanymi w poszczególnych komórkach

kosztorysu a danymi widocznymi po wydrukowaniu tego kosztorysu – za prawidłowe należy przyjąć wartości widoczne na wydruku.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
300,00 PLN (słownie złotych: trzysta 00/100).

11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Olsztynie
nr **39 1130 1189 0025 0119 8890 0001**;
- b. poręczeniach bankowych;
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych;
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (zgodnie z pkt. 9.6.4 IDW) i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wnoszone w takiej formie powinno być wystawione na Beneficjenta – Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad w zakresie działalności Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Jeśli oferta składana jest przez konsorcjum (lub spółkę cywilną) to w treści poręczenia lub gwarancji musi być informacja, że wadium jest wnoszone w imieniu całego konsorcjum (lub spółki cywilnej) oraz muszą być wymienieni wszyscy członkowie konsorcjum (lub wszyscy przedsiębiorcy tworzący spółkę cywilną).

11.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu przelewem, w tytule przelewu należy wpisać: **„wadium – O.OL.Z12.2413.5.2016 – Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie”**.

Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć (zostać zaksięgowane) na wskazany w pkt. 11.2.a. rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1.** Oferty powinny być złożone w Siedzibie Prowadzącego postępowanie Rejon w Ełku przy ul. Kolonia 1, w pokoju nr 108 SEKRETARIAT (I piętro), w terminie do dnia **29 marca 2016 r. do godziny 11:00.**
- 12.2.** Otwarcie ofert nastąpi w Siedzibie Prowadzącego postępowanie Rejon w Ełku przy ul. Kolonia 1, w pokoju nr 107 SALA KONFERENCYJNA (I piętro), w dniu **29 marca 2016 r. o godzinie 11:15.**
- 12.3.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4.** Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **następujące kryteria:**
- 1) **cena oferty (C):** 88 % = 88 pkt,
 - 2) **czas wykonania pilnego zlecenia (T):** 12 % = 12 pkt.

14.1.1. Opis kryterium „Cena (C)”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w pkt 3 Formularza Oferta.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 88 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów (**C**) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 88 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

14.1.2. Opis kryterium „czas wykonania pilnego zlecenia (T)” liczonym od czasu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego

Kryterium „Czas wykonania pilnego zlecenia” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza OFERTA czasu wykonania pilnego zlecenia.

Elementy Przedmiotu Umowy określone w Istotnych Postanowieniach Umowy posiadają czas wykonania pilnego zlecenia **podlegający ocenie** w ramach kryterium **czas wykonania pilnego zlecenia**.

Najkrótszy możliwy czas wykonania pilnego zlecenia uwzględniony do oceny ofert: 6 godzin.

Najdłuższy możliwy czas wykonania pilnego zlecenia uwzględniony do oceny ofert: 24 godziny.

Wykonawca może zaproponować czas wykonania pilnego zlecenia w następujących terminach do: **6 godzin** lub **12 godzin** lub **18 godzin** lub **24 godziny**.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 12 punktów.

Faktyczna ilość punktów (**T**) zostanie obliczona następująco:

- **czas wykonania pilnego zlecenia do 6 godzin: 12 pkt,**
- **czas wykonania pilnego zlecenia do 12 godzin: 8 pkt,**
- **czas wykonania pilnego zlecenia do 18 godzin: 4 pkt,**
- **czas wykonania pilnego zlecenia do 24 godzin: 0 pkt.**

Czas wykonania pilnego zlecenia nie może być dłuższy niż 24 godziny.

UWAGA: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu wykonania pilnego zlecenia, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego czasu, niż opisane w druku oferty, oferta otrzyma 0 pkt, a czas wykonania pilnego zlecenia zostanie przyjęty jako maksymalny (24 godziny).

14.1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie: C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena (cena ofertowa brutto)”,
T – ilość punktów uzyskanych w kryterium „czas wykonania pilnego zlecenia”.

14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.3.

14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

15.1 Bez wezwania ze strony Zamawiającego, najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o:

- 1) numerze rachunku bankowego, o którym mowa w § 7 ust. 4 umowy (Istotnych dla stron postanowień umowy);
- 2) danych teleadresowych do korespondencji, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 umowy (Istotnych dla stron postanowień umowy).

15.2 Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie GDDKiA Oddział w Olsztynie, Rejon w Ełku, ul. Kolonia 1, 19-300 Ełk.

~~16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY~~ **(NIE DOTYCZY)**

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c. odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

17.5. Terminy wniesienia odwołania:

17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia

zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6.** Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 18.1.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu: 87 610 04 66) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat_elk@gddkia.gov.pl lub jmulewski@gddkia.gov.pl) z uwzględnieniem pkt 18.2. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdzi pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem strony) fakt otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.
- 18.2.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych (opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu) dokumentów i oświadczeń wymaganych dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.
- 18.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Elku
ul. Kolonia 1, 19-300 Elk**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 18.1.) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 18.4.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9.** Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10.** Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza poniższe osoby:
- a) **w sprawach merytorycznych (opisu przedmiotu zamówienia):**
 - Dariusz Węglowski (tel. 87 621 25 89)
 - Marek Dubicki (tel. 87 621 25 89)
 - b) **w sprawach procedury przetargowej:**
 - Jan Mulewski (tel. 87 621 25 89)

Rozdział 2
Formularz Oferty
i
Formularze załączników do Oferty

(Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców)	OFERTA
------------------------------------	---------------

**Do
Generalnej Dyrekcji
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku
19-300 Ełk
ul. Kolonia 1**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie

oznaczonego nr **O.OL.Z12.2413.5.2016**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto _____ złotych
(słownie złotych: _____),
zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminach:

- 1) 12 miesięcy od dnia podpisania umowy;
- 2) wykonanie pilnego zlecenia w czasie do: | **6** | **12** | **18** | **24** | * godzin liczonym od czasu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego;
- 3) wykonanie zwykłego zlecenia – realizacja w ciągu 96 godzin.

UWAGA: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie terminu wykonania pilnego zlecenia, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego terminu, niż opisane w druku oferty, oferta otrzyma 0 pkt, a termin wykonania pilnego zlecenia zostanie przyjęty jako maksymalny (24 godziny).

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji na wbudowane (wymienione) podzespoły na okres **24 miesięcy**.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. JESTEŚMY związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości: **300,00 PLN** w formie _____

Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na konto nr: _____

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:

8.1. sami*;

8.2. przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

*/wpisać zakres powierzonych prac/
(w razie potrzeby powielić odpowiednią ilość razy)*

~~**9. OŚWIADCZAMY**, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby wskazanych poniżej podwykonawców*:~~

~~*/wpisać nazwę (firmę) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się Wykonawca oraz zakres powierzonych prac/*~~

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego na stronach nr od ____ do ____ załączamy stosowne wyjaśnienia.

13. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: _____

firma: _____

adres _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

15. OFERTĘ składamy na _____ stronach.

16. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

17. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty na ____ stronach:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

_____ dnia ____ __ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Formularz 2.1.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ/INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie

oznaczonego nr **O.OL.Z12.2413.5.2016**

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

- 1.* Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, do której należy Wykonawca:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1.		
2.		
(...)		

_____ dnia ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

- 2.* Informuje(my), że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

_____ dnia ____ 2016 roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

*niepotrzebne skreślić

UWAGA: niniejszy „Formularz” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

Rozdział 3

Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Formularz 3.1.

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Ełku w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel – II postępowanie

oznaczonego nr **O.OL.Z12.2413.5.2016**

w imieniu Wykonawcy:

/wpisać nazwę (firmę) Wykonawcy/

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

_____ dnia ____ ____ 2016 roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp” składa Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

Tom II
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY (zwanej dalej Umowa)

W dniu roku w Ełku, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocników Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie, Al. Warszawska 89, 10-083 Olsztyn, którymi są:

1. **P. Andrzej Dunowski** – Kierownik Rejonu w Ełku
(pełnomocnictwo nr O.OL.D-1.011.262.2015.jz z dnia 28 sierpnia 2015 r.)
2. **P. Dariusz Węglowski** – Z-ca Kierownika Rejonu w Ełku
(pełnomocnictwo nr D-1-120-157-2.1/2010 z dnia 04 stycznia 2010 r.)

a firmą
wpisaną, którą reprezentuje:

1. **P.** –
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Olsztynie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr **O.OL.Z12.2413.5.2016**. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego będącego podstawą zawarcia umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych zainstalowanych przy drogach krajowych w miejscowościach:**
1) Kalinowo – droga krajowa nr 16 w km 316+500 str. lewa,
2) Pogorzelski – droga krajowa nr 65 w km 17+365 str. prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi serwera zbierającego dane ze stacji pogodowych i przekazywania ich na stronę internetową Zamawiającego.
3. Zakres i sposób wykonania usługi określają:
1) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
2) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Realizacja przedmiotu umowy w zakresie napraw i usuwania awarii urządzeń odbywać się będzie na podstawie pojedynczych zleceń Zamawiającego przekazywanych telefonicznie, faksem lub e-mailem do Wykonawcy, w następujących terminach:
1) zlecenie zwykłe – wykonywane w ciągu 96 godz. od chwili zgłoszenia awarii,
2) czas wykonania pilnego zlecenia – w ciągu ____ godz. od chwili zgłoszenia awarii (czas wykonania pilnego zlecenia wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym „OFERTA” – pkt 4.2)).
3. Decyzję odnośnie rodzaju zlecenia określonego w ust. 2 pkt 1 i 2 podejmuje Zamawiający.
4. Wykonawca przez okres obowiązywania umowy musi być dyspozycyjny przez całą dobę 7 dni w tygodniu i zgłaszać się na każde wezwanie Zamawiającego do usunięcia awarii.
5. W przypadku niemożliwości usunięcia awarii w terminach określonych w ust. 2, przedłużenie terminu naprawy wymaga akceptacji Zamawiającego.

6. W zakresie konserwacji bieżącej Wykonawca zobowiązany jest do codziennego przeglądu urządzeń oraz wykonywania czynności opisanych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy i Opisie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia księgi przeglądów automatycznych stacji meteorologicznych wymienionych w § 1 ust. 1 umowy, w której będzie zapisywał zakres wykonanych czynności.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto: PLN (słownie złotych:) plus % podatek VAT w kwocie: PLN (słownie złotych:), co łącznie stanowi kwotę brutto: PLN (słownie złotych:). Zgodnie ze złożoną ofertą ryczałt miesięczny za wykonanie usługi wynosi: PLN brutto.
2. Cena za wykonanie usługi obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, a w szczególności:
 - 1) należności za usługę łącznie z kosztami dojazdów, delegacji itp.;
 - 2) koszty ubezpieczenia, opłat na ZUS, podatków, itp.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust.1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 4

1. Usługa określona w § 1 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje:
 - 1) zapewnienie stałej sprawności serwisowych stacji oraz systemu nimi zarządzającego;
 - 2) ocenę stanu technicznego ustroju nośnego oraz jego konserwację i utrzymanie;
 - 3) przeglądy bieżące danych pogodowych, poprawności działania systemu, poprawności wyświetlania znaków, poprawności przekazywania obrazów z kamer, kontrolę ostrości obrazu, przegląd zasilania, konserwację i wszelkie naprawy z kalibracją urządzeń z częstotliwością 1 raz w kwartale kalendarzowym;
 - 4) gromadzenie aktualnych danych oraz obrazów ze stacji pogodowych i przekazywanie ich na stronę internetową Zamawiającego z częstotliwością co 10 minut;
 - 5) gotowość serwisową do usuwania wszystkich usterek niezależnie od przyczyn ich powstania;
 - 6) usuwanie awarii w ciągu 96 godz. (zlecenie zwykłe) od czasu pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego (za pisemne zgłoszenie uważa się również przekazanie zgłoszenia za pośrednictwem faxu lub e-maila), z wyłączeniem:
 - a) napraw, których wartość użytych materiałów/części zamiennych przekracza jednorazowo 200 zł netto;
 - b) awarii wymagających interwencji firm trzecich (m.in. zakładu energetycznego, operatora GSM, operatora internetu i innych) – o terminie naprawy Zamawiający zostanie poinformowany;
 - c) działalności osób trzecich (kradzieże, akty wandalizmu, wypadki) lub siły wyższej (w tym zjawisk takich jak: powodzie, pożary, wyładowania atmosferyczne, huraganowe wiatry itp.);
 - 7) usuwanie awarii w czasie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 (zlecenie pilne) od momentu zgłoszenia w przypadku awarii systemu informacyjnego, którą można usunąć w siedzibie Wykonawcy, o usunięciu awarii należy odpowiednio poinformować na piśmie Zamawiającego;
 - 8) naprawy w przypadku uszkodzenia w trakcie trwania umowy podzespołów stacji pogodowych oraz systemów kamerowych – naprawa obejmuje demontaż zużytego podzespołu wraz z utylizacją i montaż nowego;
 - 9) obsługę systemu informatycznego (serwery zbierające dane, prezentacja wyników na stronie www);
 - 10) aktualizację oprogramowania do odczytu i archiwizację danych.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 6) wymagana jest akceptacja przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę wykazu części/materiałów, a termin naprawy ustalany jest indywidualnie w zależności od zakresu prac i złożoności naprawy.
3. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na wbudowane (wymienione) podzespoły na okres 24 miesięcy.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny będący podstawą do dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń wynikających z udzielonej gwarancji.
5. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym od daty potwierdzenia przez Zamawiającego wbudowania (wymiany) podzespołów.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 3, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

§ 5

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam, za wyjątkiem usług w zakresie _____, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawców.
2. Jakakolwiek przerwa w realizacji usług wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6

1. Zamawiający dostarczy bezpłatnie i w sposób, który nie opóźni wykonywania zamówienia wszelkie posiadane przez Niego informacje, które mogą mieć związek ze świadczonym zamówieniem.
2. Wykonawca włoży dostateczną wiedzę, staranność i pilność dla wypełnienia swoich obowiązków, przewidzianych w umowie.

§ 7

1. Płatność za wykonane prace będzie następować kwartalnie, po wykonaniu przeglądów konserwacyjnych, na podstawie potwierdzenia karty serwisowej.
2. Płatność za materiały/części użyte do napraw nastąpi na podstawie odrębnych faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego.
3. Faktury wraz z potwierdzeniami (karty serwisowe) będą składane w terminie 10 dni po zakończeniu kwartału w Rejonie Ełku, ul. Kolonia 1.
4. Zapłata za usługi dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem bankowym, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z potwierdzeniem, na rachunek Wykonawcy nr _____.
5. Zmiana rachunku bankowego, na który ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej umowy następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego i nie wymaga zmiany treści umowy. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie numeru konta należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną.
6. Pismo informujące Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, na który ma być dokonywana płatność z tytułu umowy powinno być podpisane przez osoby prawnie umocowane do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Do pisma powinny być załączone stosowne dowody uwierzytelniające umocowanie oraz dokonane zmiany.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury będą wystawione przez Wykonawcę w złotych polskich, na adres: GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku, ul. Kolonia 1, 19-300 Ełk, NIP: 739-32-79-711.
9. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

10. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen ze względu na wzrost kosztów Wykonawcy.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każde 24 godziny niesprawności stacji meteo ponad czas określony w § 2 ust. 2 pkt 1, w wysokości 200,00 zł licząc od jednej stacji meteo;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 w wysokości procentowej (obliczonej wg wzoru: $1,0 \times \text{liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „czas wykonania pilnego zlecenia”}$) ____ % wartości danego zlecenia brutto, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, jednak nie mniej niż 5,0 % wartości każdego pojedynczego zlecenia brutto;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy w przypadkach określonych powyżej, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
6. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 2 i obciążania nimi Wykonawcę w ich łącznym wymiarze.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 2.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizuje usług w terminie 15 dni od dnia zgłoszenia;
 - 2) w przypadku nie wykonania roszczeń określonych w § 4 ust. 6;
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie jakiegokolwiek części majątku Wykonawcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o braku płatności przez okres 30 dni po upływie terminu do zapłaty określonego zgodnie z § 7 ust. 4.

§ 10

1. Strony ustalają następujące dane teleadresowe do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku, adres: ul. Kolonia 1, 19-300 Ełk, nr faksu:;
 - 2) dla Wykonawcy:, adres:

2. Zamawiający jako osoby upoważnione do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszą umową oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą, w zakresie określonym w umowie, wyznacza:
 - 1) P. Zbigniewa Sadowskiego, tel. 602 390 873, e-mail: zsadowski@gddkia.gov.pl – stacja meteorologiczna w m. Kalinowo, droga krajowa nr 16 w km 316+500 str. lewa;
 - 2) P. Lecha Cimochońskiego, tel. 662 043 576, e-mail: lcimochowski@gddkia.gov.pl – stacja meteorologiczna w m. Pogorzel, droga krajowa nr 65 w km 17+365 str. prawa.
3. Wykonawca jako osobę upoważnioną do zarządzania i nadzorowania w imieniu Wykonawcy niniejszą umową oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym, w zakresie określonym w umowie, wyznacza: P. tel., e-mail:
4. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 2 i ust. 3. O dokonaniu zmiany Strony powiadomią się na piśmie na co najmniej 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w § 9 ust. 4, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami Pzp, w tym art. 144 ust. 1 oraz określonych w niniejszej umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Olsztynie.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa niniejsza zawiera 5 ponumerowanych i parafowanych stron.
3. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia r.
 - 2) opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

Tom III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Obsługa, przeglądy i konserwacja automatycznych stacji meteorologicznych w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi dotyczące obsługi, przeglądu i konserwacji automatycznych stacji meteorologicznych (pogodowych), tablic informacyjno-ostrzegawczych, kamer oraz przesyłanie danych ze stacji pogodowych i obrazów z kamer z wykorzystaniem systemu łączności GSM GPRS, a także naprawa instalacji urządzeń i podzespołów wchodzących w skład stacji pogodowych ASPG oraz systemów kamerowych zainstalowanych przy drogach krajowych administrowanych przez GDDKiA Oddział w Olsztynie Rejon w Ełku.
2. Wykaz i lokalizacja stacji meteorologicznych

L. p	Nr drogi	Kilometr	Miejscowość	Stacja meteorologiczna/kamera/tablica ostrzegawczo-informacyjna		
1.	16	316+500 str. lewa	Kalinowo	stacja	kamera	tablica
2.	65	17+365 str. prawa	Pogorzel	stacja	kamera	tablica

II. OKREŚLENIA PODSTAWOWE

1. **Stacja meteorologiczna** – (drogowa stacja ostrzegania przed gołoledzią) – wielokanałowy system pomiarowy, sterowany mikroprocesorem, którego zadaniem jest pomiar i rejestracja parametrów meteorologicznych oraz parametrów nawierzchni drogi na odcinku drogi szczególnie zagrożonym gołoledzią oraz transmisja danych pomiarowych do stacji centralnej w siedzibie Wykonawcy. Parametry kamer oraz czujników należy podać z dnia i godziny i wpisać w kartę przeglądu i potwierdzić poprawność wyświetlanych treści na stronie internetowej oraz na tablicy zmiennej treści.

W skład stacji meteorologicznej wchodzi następujące podzespoły i czujniki:

- Czujnik temperatury nawierzchni oraz stanu nawierzchni (np. sucha, mokra),
- Czujnik kierunku wiatru,
- Czujnik prędkości wiatru,
- Czujnik temperatury i wilgotności względnej powietrza,
- Detektor opadu atmosferycznego,
- Czujnik ciśnienia atmosferycznego,
- Zespolony czujnik drogowy,
- Kamera wizyjna.

2. **Osprzęt** (obudowa, maszt, wysięgnik, okablowanie).

3. **Tablica informacyjna o zmiennej treści** – urządzenie służące do informowania kierowców o temperaturach i zagrożeniach w ruchu drogowym, sterowane automatycznie przez stację meteorologiczną.

4. **Stacja centralna** – zestaw komputerowy PC, zainstalowane w siedzibie Wykonawcy umożliwiające transmisję, archiwizację i przetwarzanie danych pomiarowych ze stacji meteorologicznej dla oceny sytuacji pogodowej na drodze i diagnozy zagrożeń gołoledziowych.

5. **System ostrzegania przed gołoledzią** – zbiór stacji meteorologicznych i stacji centralnych, połączonych wspólną siecią transmisji danych i oprogramowaniem, umożliwiającym śledzenie sytuacji pogodowej i zagrożeń gołoledziowych na większym obszarze sieci drogowej.

6. **Rejestrator** – element stacji meteorologicznej, zawierający w jednej obudowie: system mikroprocesorowy, wzmacniacze pomiarowe, zegar, pamięć, układy we/wy.

- 7. Zespolony czujnik drogowy** – urządzenie montowane w nawierzchni drogi, zawierające czujniki temperatury nawierzchni i podbudowy oraz czujniki stanu nawierzchni.
- 8. Przegląd kamer** obejmujący kontrole szczelności obudowy, czyszczenie obiektywu i obudowy wewnątrz szkła obiektywu, kontrola ostrości obrazu wraz z ustawieniem kamery na kontrolowany obszar, kontrola działania urządzenia grzejącego w kamerze.
- 9. Przegląd stacji meteo** obejmujący sprawdzenie poprawności działania czujników prędkości i kierunku wiatru, czujnika detekcyjnego opadu atmosferycznego, czujników temperatury i wilgotności powietrza na wysokości 2m, czujnika temperatury powietrza na wysokości 20 cm, czujnik nawierzchni asfaltowej zatopiony na głębokości 5 cm w jezdni, czujnik przewodności nawierzchni asfaltowej zatopiony na powierzchni, kontrola szczelności obudowy czujników higrometrycznych, sprawdzenie łączności stacji z siedzibą zamawiającego, kontrola linii telefonicznej lub GSM.
- 10. Przegląd tablic zmiennej treści** obejmujący sprawdzenie poprawności działania tablicy w tym wyświetlanej treści, ostrości obrazu, kontrola obudowy.
- 11. Przegląd zasilania** stacji meteo obejmujący kontrole zasilania po stronie wysokiego napięcia 230V AC, oraz niskiego napięcia DC, kontrola układów elektrycznych tzn. bezpieczników przepięciowych, bezpieczników różnicowoprądowych, ochronników przepięć, kontrola zasilania, ładowania i podtrzymania akumulatorów. W przypadku niesprawności zabezpieczeń przepięciowych, różnicowoprądowych i ochronników przepięć wymiana na nowe.
- 12. Maszt nośny** – konstrukcja stalowa, ocynkowana, na której zamontowana jest tablica, stacja, czujniki i mierniki.
- 13. Konserwacja** – należy przez to rozumieć czynności konserwacyjne urządzeń zainstalowanych w stacji ASPG i czynności konserwacyjne ustroju nośnego (w tym likwidacja ognisk korozji).
- 14. Naprawy** – należy przez to rozumieć usuwanie uszkodzeń w trakcie trwania umowy podzespołów stacji pogodowych oraz systemów kamerowych. Naprawa obejmuje demontaż zużytego podzespołu wraz z utylizacją i montaż nowego.
- 15. Ochrona przeciwporażeniowa** – ochrona części przewodzących, dostępnych w przypadku pojawienia się na nich napięcia w warunkach zakłóceń.
- 16. Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 17. Zamawiający** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej obowiązującą do stosowania ustawy.

III. SPRZĘT

Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie środki transportowe, sprzęt i inne niezbędne narzędzia (podnośnik, samochód dostawczy itp.), za który ponosi pełną odpowiedzialność.

IV. WYKONANIE USŁUG

1. Zakres czynności związanych z obsługą, przeglądem i konserwacją stacji obejmuje:
 - 1) zapewnienie stałej sprawności serwisowych stacji oraz systemu nimi zarządzającego;
 - 2) ocenę stanu technicznego ustroju nośnego oraz jego konserwację i utrzymanie;
 - 3) przeglądy bieżące danych pogodowych, poprawności działania systemu, poprawności wyświetlania znaków, poprawności przekazywania obrazów z kamer, kontrolę ostrości obrazu, przegląd zasilania, konserwację i wszelkie naprawy z kalibracją urządzeń z częstotliwością 1 raz w kwartale kalendarzowym;
 - 4) gromadzenie aktualnych danych oraz obrazów ze stacji pogodowych i przekazywanie ich na stronę internetową Zamawiającego z częstotliwością co 10 minut;
 - 5) gotowość serwisową do usuwania wszystkich usterek niezależnie od przyczyn ich powstania;

- 6) usuwanie awarii w ciągu 96 godz. (zlecenie zwykłe) od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego (za pisemne zgłoszenie uważa się również przekazanie zgłoszenia za pośrednictwem faxu lub e-maila), z wyłączeniem:
 - a) napraw, których wartość użytych materiałów/części zamiennych przekracza jednorazowo 200 zł netto;
 - b) awarii wymagających interwencji firm trzecich (m.in. zakładu energetycznego, operatora GSM, operatora internetu i innych) – o terminie naprawy Zamawiający zostanie poinformowany;
 - c) działalności osób trzecich (kradzieże, akty wandalizmu, wypadki) lub siły wyższej (w tym zjawisk takich jak: powodzie, pożary, wyładowania atmosferyczne, huraganowe wiatry itp.);
 - 7) usuwanie awarii w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę (zlecenie pilne) od momentu zgłoszenia w przypadku awarii systemu informacyjnego, którą można usunąć w siedzibie Wykonawcy, o usunięciu awarii należy odpowiednio poinformować na piśmie Zamawiającego (w formie jw.);
 - 8) naprawy w przypadku uszkodzenia w trakcie trwania umowy podzespołów stacji pogodowych oraz systemów kamerowych – naprawa obejmuje demontaż zużytego podzespołu wraz z utylizacją i montaż nowego;
 - 9) obsługę systemu informatycznego (serwery zbierające dane, prezentacja wyników na stronie www);
 - 10) aktualizację oprogramowania do odczytu i archiwizację danych.
2. W przypadkach określonych w pkt 1.6) wymagana jest akceptacja przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę wykazu części/materiałów, a termin naprawy ustalany jest indywidualnie w zależności od zakresu prac i złożoności naprawy.
 3. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na wbudowane (wymienione) podzespoły na okres 24 miesięcy.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót i bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie prowadzonych robót. Ponadto wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie wykonywania robót wszelkie przepisy dot. ochrony środowiska naturalnego oraz przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy a także przepisów przeciwpożarowych i energetycznych.
2. Wykonawca opracuje i uzyska zatwierdzenie Projektu czasowej organizacji ruchu, który będzie wykorzystywany przy prowadzonych pracach konserwacyjnych i naprawczych.

VI. NADZÓR

Bezpośredni nadzór nad prowadzonymi usługami ze strony Zamawiającego będą sprawować właściwi miejscowo Kierownicy Obwodów Drogowych.

VII. PODSTAWA PŁATNOŚCI

1. Przeglądy stacji, tablic informacyjno-ostrzegawczych i kamer: płatność kwartalna na podstawie potwierdzonych przez właściwego miejscowo Kierownika Obwodu Drogowego kart serwisowych. W cenę przeglądów wliczone są koszty bieżącej konserwacji, zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie urządzeń.
2. Dostarczanie danych ze stacji i obrazów z kamer: płatność kwartalna.
W przypadku gdy dane ze stacji lub obraz z kamery nie były dostarczane przez wszystkie dni w miesiącu, cenę za dostarczanie danych lub obrazów z danego urządzenia należy proporcjonalnie zmniejszyć.
3. Naprawa podzespołów stacji pogodowych oraz systemów kamerowych będzie rozliczana na podstawie rzeczywistych ilości wymienionych podzespołów potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Należności za usługę będą płatne po dokonaniu odbioru robót i przedstawieniu faktury. Faktura płatna w ciągu 30 dni od dnia jej otrzymania przez zamawiającego.
5. Dopuszcza się zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

Tom IV

KOSZTORYS OFERTOWY

.....
(pieczęćka Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

**„Obsługa, przeglądy i konserwacja
automatycznych stacji meteorologicznych
w miejscowościach: Kalinowo i Pogorzel”**

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Szaco- wany czas trwania usługi [m-c]	Ryczałt miesię- czny [zł]	Wartość netto [zł] kol. 3*kol. 4
1	2	3	4	5
1.	Obsługa, przeglądy i konserwacja stacji meteorologicznych: w m. Kalinowo – droga nr 16 w km 316+500 str. lewa, w m. Pogorzel – droga nr 65 w km 17+365 str. prawa	12
Razem netto			
Podatek VAT 23 %			
Razem brutto			

Słownie złotych:

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

....., dnia