

ul. Żelazna 59  
00-848 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA**

**Zarządzanie projektem Funduszu Spójności  
PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30  
wraz z nadzorem nad realizacją robót**

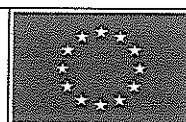
**Zatwierdził:**  
Z-CIA GENERALNEGO DYREKTORA  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

*[Signature]*  
mgr inż. Janusz Koper  
(pieczęć i podpis)

Warszawa, 2... kwietnia 2007 r.

*Kwiecień 2007 r.*

Projekt ten, współfinansowany przez Unię Europejską,  
przyczynia się do zmniejszenia różnic społecznych  
i gospodarczych pomiędzy obywatelami Unii



## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

### **Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:**

*Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;*

*Załącznik Nr 2: Formularz oświadczenia Wykonawcy o sytuacji finansowej;*

*Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia;*

*Załącznik Nr 3a: Informacja o kwalifikacjach i doświadczeniu osób wskazanych w Załączniku nr 3;*

*Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia;*

*Załącznik Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy o doświadczeniu;*

### **Rozdział II: Formularz Oferty**

### **Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia**

Załącznik Nr 1: Załącznik do Oferty Wykonawcy Kontraktu na Roboty Budowlane (przykładowy, załączony w celach informacyjnych)

Załącznik Nr 2: Szczególne Warunki Umowy na Roboty Budowlane (załączone w celach informacyjnych)

Załącznik Nr 3: Zbiorcze zestawienie czasu pracy Personelu Wykonawcy (przykład)

Załącznik Nr 4: Standardowy Aneks IV do Decyzji Komisji Europejskiej

### **Rozdział IV: Formularz Cenowy**

Załącznik Nr 1: Harmonogram płatności

### **Rozdział V: Projekt umowy:**

Załącznik Nr 1: Umowa

Załącznik Nr 2: Ogólne Warunki Umowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

Rozdział I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ  
Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
00 – 848 Warszawa ul. Żelazna 59  
telefon: 0/22 375-88-02 faks 0/22 375-87-88, 0/22 375-88-03  
e-mail: dorlowska@gddkia.gov.pl  
adres strony internetowej <http://www.gddkia.gov.pl>  
godziny urzędowania: 8-16

## 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA/BURI/2007/N/1/FS/RZ.**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., nr 164 poz. 1163).

3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zarządzanie projektem Funduszu Spójności PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4 NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30, wraz z nadzorem nad realizacją robót.**

Zarządzanie projektem obejmuje:

- koordynację realizacji **PRZEBUDOWY DROGI KRAJOWEJ Nr 4 NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30,**
- wypełnianie obowiązków sprawozdawczych wynikających z procedur Funduszu Spójności i współpracę w tym zakresie ze służbami GDDKiA,
- prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu,
- świadczenie usług zarządzania (wg FIDIC), kontroli i nadzoru inwestorskiego nad realizacją 4 części zamówienia.

Projekt będzie realizowany w podziale na następujące części:

### **Część I. Machowa – Pilzno km 527+456- 534+949 o długości 7493 m**

obejmująca:

Odcinek 1. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m

### **Część II. Pilzno – Ropczyce km 538+256 - 561+355 o długości 23099 m**

obejmująca:

Odcinek 2. Pilzno – Nagawczyna km 538+256 - 552+343 o długości 14087 m

Odcinek 3. Nagawczyna – Ropczyce km 552+343 - 561+355 o długości 9012 m

### **Część III. Ropczyce – Kłęzany km 565+454 - 578+312 o długości 12858 m**

obejmująca:

Odcinek 4. Ropczyce – Sędziszów km 565+454 - 572+594 o długości 7140 m

Odcinek 5. Sędziszów – Kłęzany km 572+594 - 578+312 o długości 5718 m

### **Część IV. Rzeszów – Łańcut km 602+347 – 613+767,30 o długości 11420,3 m**

obejmująca:

Odcinek 6. Rzeszów – Łańcut km 602+347 - 613+767,30 o długości 11420,3 m

Projekt będzie finansowany z Funduszu Spójności (perspektywa finansowa 2007 - 2013) oraz ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

4.2 Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach III i V niniejszej SIWZ.

4.3 W przypadku zaistnienia takiej konieczności oraz możliwości finansowych Zamawiającego przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane **w okresie 47 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia.**

Na okres 47 miesięcy składa się:

- maksymalnie 6 m-cy przed rozpoczęciem najpóźniej realizowanej części projektu na roboty, w tym 2 miesiące weryfikacja dokumentacji na każdej części,
- 24 m-ce realizacji (w tym 13 miesięcy realizacji dla Części „I” i „IV”, 18 miesięcy realizacji dla Części „II” i „III”, 6 miesięcy przerwy zimowej),
- 12 m-cy Okresu Zgłaszania Wad,
- 3 m-ce na rozliczenie końcowe każdej części
- 2 miesiące rezerwy ze względu na to, że precyzyjne terminy rozpoczęcia robót na poszczególnych odcinkach nie są możliwe do określenia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostosował termin realizacji zamówienia do nakreślonych w niniejszym punkcie ram czasowych. Zamawiający przewiduje następujące daty rozpoczęcia:

- pierwsza data rozpoczęcia będzie miała miejsce w ciągu 4 miesięcy od daty zawarcia umowy i zostanie wyznaczona poleceniem Kierownika Projektu najpóźniej na 7 dni przed tą datą i dotyczyć będzie Kluczowych Ekspertów Zarządzających personelu Konsultanta wraz z Zespołem ds. Weryfikacji Dokumentacji
- następne dwie odrębne daty rozpoczęcia dotyczyć będą funkcji zespołów nadzoru. Będą one miały miejsce w ciągu 6 m-cy od daty zawarcia umowy i zostaną wydane poleceniem Kierownika Projektu na 7 dni przed tą datą.

Przewiduje się, że Wykonawca będzie pełnił swoje usługi:

- max 6 m-cy miesięcy przed rozpoczęciem ostatecznego kontraktu na roboty,
- w trakcie trwania robót - 24 m-ce (w tym 13 miesięcy realizacji dla Części „I” i „IV”, 18 miesięcy realizacji dla Części „II” i „III”, 6 miesięcy przerwy zimowej),

- w Okresie Zgłaszania Wad wynoszącym 12 miesięcy, liczonym dla każdej z części zamówienia od daty wystawienia odpowiedniego Świadczenia Przejęcia
- oraz w czasie ostatecznego rozliczenia kontraktu (3 m-ce dla każdej Części) w którym dokona wystawienia Świadczenia Wykonania i sfinalizuje swoje obowiązki związane z końcowym rozliczeniem Kontraktów na roboty.

Planowany termin rozpoczęcia robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór będący przedmiotem niniejszego zamówienia to trzeci kwartał 2007 r. dla wszystkich części.

## 6. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawcy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał następujące warunki ogólne i szczególne:

### 6.1 Warunki ogólne

- 6.1.1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunki opisane w pkt 6.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców.

### 6.2. Warunki szczególne

#### 6.2.1. POTENCJAŁ EKONOMICZNO – FINANSOWY

Wykonawca musi wykazać:

- a) **średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za wszystkie pełne lata obrotowe, na podstawie „Rachunku zysków i strat” (pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż równowartość **6 mln PLN**.
- b) **płynność bieżącą ( $x_{pb}$ ) w ostatnim roku obrotowym** liczoną zgodnie ze wzorem:
 
$$x_{pb} = \text{aktywa obrotowe} / \text{zobowiązania krótkoterminowe}$$
 nie mniejszą niż 1 ( $x_{pb} \geq 1$ );
- c) **dysonowanie własnymi środkami finansowymi** (dopuszczalne jest tu wykazanie środków z kredytu obrotowego lub innego o ile środki te nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu) **lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż równowartość: 1,5 mln PLN**.
- d) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, **na wartość nie mniejszą niż 5 mln zł**.

#### 6<sup>1</sup>.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) warunek określony w pkt 6.2.1. a), c) i d) spełniają łącznie
- b) warunek określony w pkt 6.2.1. b) spełnia każdy z Wykonawców.

#### 6.2.2. POTENCJAŁ KADROWY

Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował osobami, którym zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia na stanowiskach wymienionych w pkt 4.1.1 (Kluczowi Eksperti) Rozdziału III niniejszej SIWZ. Osoby wskazane przez Wykonawcę w ofercie muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż określone w pkt. 4.1.1 Rozdziału III niniejszej SIWZ.

Zaproponowane osoby nie mogą być zaangażowane w realizację innych zamówień, w ramach których ich obowiązki czasowo kolidowałyby z obowiązkami wynikającymi z zawartym w ofercie harmonogramem pracy dla stanowiska, na które proponowana jest dana osoba.

Po podpisaniu umowy, a przed rozpoczęciem pracy poszczególnych Zespołów, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pozostały personel spełniający wymagania określone w punkcie 4.1.2 i 4.1.3. Rozdziału III niniejszej SIWZ.

#### **6<sup>1</sup>.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.2.

#### **6.2.3. POTENCJAŁ TECHNICZNY**

Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny wymieniony w pkt. 4.3. Rozdziału III niniejszej SIWZ. Potencjał techniczny wskazany przez Wykonawcę w ofercie przeznaczony zostanie do wyłącznej dyspozycji osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

#### **6<sup>1</sup>.2.3. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.3.

#### **6.2.4. DOŚWIADCZENIE**

**Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od daty wszczęcia postępowania, wykonał 2 usługi polegające na nadzorze nad budową lub przebudową drogi krajowej lub wojewódzkiej realizowaną w oparciu o warunki FIDIC. Każde zamówienie o wartości nie niższej niż równoważność 2,5 mln PLN (brutto).**

Jako wykonanie usługi należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do wystawienia Świadectwa Przejęcia.

#### **6<sup>1</sup>.2.4. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Zamawiający wymaga spełnienia powyższego warunku przez konsorcjum jako całość.

#### **6.2.5. PODWYKONAWSTWO**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców w zakresie obsługi geodezyjnej, nadzorów nad przebudową urządzeń obcych i działań promocyjnych.

Wykonawca będzie korzystał z usług Laboratorium Drogowego – Gospodarstwa Pomocniczego Oddziału GDDKiA w Rzeszowie. Wykonawca będzie zlecał przeprowadzenie badań sprawdzających jakość materiałów proponowanych przez

Wykonawcę, robót oraz badania i pomiary kontrolne wykonanych elementów Obiektu. Koszt tych badań i pomiarów poniesie Zamawiający.

## **7. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW**

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią *Załącznika Nr 1* do niniejszego Rozdziału.

7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.1.3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

7.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.2.1. Bilans i rachunek zysków i strat z oznaczeniem podmiotu, na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania bilansu i rachunku zysków i strat – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim. (Dodatkowo informacje należy podać na formularzu zgodnym z treścią *Załącznika nr 2* do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców).

7.2.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzającą, że posiadane środki finansowe i/lub zdolność kredytowa Wykonawcy spełniają warunek określony w pkt 6.2.1.c) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. (Dodatkowo informacje należy podać na formularzu zgodnym z treścią *Załącznika nr 2* do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców).

7.2.3. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż określona w pkt 6.2.1.d) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7.2.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 „Potencjał kadrowy”. Wykaz musi zawierać dane potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.2. Do wykazu winny być dołączone dokumenty stwierdzające, że osoby wymienione w wykazie posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt 6.2.2.

7.2.5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 4 „Potencjał techniczny”. Wykaz musi zawierać dane potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3.

7.2.6. Wykaz wykonanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich trzech lat usług, na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 5 „Doświadczenie zawodowe”, potwierdzający spełnienie warunków określonych w pkt 6.2.4. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2., 7.1.4. i 7.1.5. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

7.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

7.3.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

7.3.3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 7.1.3 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, Wykonawca winien je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 7.3. winny być wystawione w terminach analogicznych do odpowiadających im dokumentów wymienionych w pkt 7.1. i 7.2.

Dokumenty wymienione w pkt 7 sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

7.4.1. dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.1.2 – 7.1.5 i 7.2.1 winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę.

- 7.4.2. oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. winno być przedłożone w imieniu wszystkich Wykonawców.
- 7.4.3. oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7.2.2. – 7.2.6. winny być przedłożone przez tego lub tych Wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu.”

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Dopuszcza się rozwiązania równoważne w zakresie określonym w art. 30 ust. 4 Pzp.

8.3. Oferta winna zawierać wypełniony **Formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione dokumenty:

8.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

8.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

8.3.3. Formularz Cenowy.

8.3.4. Przewidywany harmonogram płatności – na formularzu zgodnym z treścią *Załącznika nr 1* do Formularza oferty.

8.3.5. Opracowanie – „*Organizacja i metodologia zarządzania projektem*”, zgodnie z wymogami określonymi w pkt 3 Rozdziału III (Opis Przedmiotu Zamówienia) niniejszej SIWZ.

### **8.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:**

8.4.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 7.

8.4.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.

8.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

8.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 8.10. i 8.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

8.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym/poświadczonym przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

8.10. Dokumenty składane wraz z ofertą, inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.8 mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

8.11. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. Musi być parafowane przez Wykonawcę.

8.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.13. i 8.14. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

8.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8.14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
ul. Żelazna 59  
00-848 Warszawa  
recepcja Biura Projektów Unijnych i Realizacji Inwestycji**

oraz opisane:

**„Oferta – Zarządzanie projektem Funduszu Spójności  
PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**

**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**  
**wraz z nadzorem nad realizacją robót**

**Nie otwierać** przed dniem 14.05.2007 r., godz. 12:30

8.15. Wymagania określone w pkt 8.11. – 8.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.16. Ofertę należy złożyć w 1 oryginale oznaczonym „**Oryginał**” i 3 kopiach oznaczonych „**Kopia**”. Wykonawca jest zobowiązany do zaznaczenia, który z egzemplarzy jest oryginałem, a które są kopiami. W razie rozbieżności pomiędzy kopią oferty a oryginałem, wiążącym jest egzemplarz oryginalny.

8.17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA**”.

8.3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**WYCOFANIE**”.

**9. Miejsce i termin składania ofert.**

9.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad przy ul. Żelaznej nr 59, w recepcji Biura Projektów Unijnych i Realizacji Inwestycji na II piętrze, w terminie do 14.05.2007 r., do godziny 12 czasu lokalnego.

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**10. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z**

**WYKONAWCAMI I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na adres

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Biuro Projektów Unijnych**  
**ul. Żelazna 59; 00-848 Warszawa**

fax. 022 375 88 03

10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.3. Informacje przekazane za pośrednictwem faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

10.5. **Zamawiający wyznacza zebranie wszystkich Wykonawców na dzień 25.04.2007 r. Zebranie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w siedzibie Oddziału GDDKiA w Rzeszowie, ul. Legionów 20, sala nr 6 o godzinie 11 czasu lokalnego. Wykonawca bierze udział w spotkaniu na własny koszt.**

10.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

**10.8. W sytuacji opisanej w pkt 10.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ.**

10.9. Pytania należy kierować na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad  
Biuro Projektów Unijnych  
ul. Żelazna 59; 00-848 Warszawa**

**fax. 022 375 88 03**

**e-mail : [dorlowska@gddkia.gov.pl](mailto:dorlowska@gddkia.gov.pl)**

**10.10. Zamawiający wyznacza p. Dorotę Orłowską do kontaktowania się z Wykonawcami**

**tel. 22 375 88 02, fax. 22 375 87 88; e-mail: [dorlowska@gddkia.gov.pl](mailto:dorlowska@gddkia.gov.pl).**

10.11. Pytania i odpowiedzi, modyfikacje SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert i inne wymagane ustawą informacje będą zamieszczane na stronie internetowej [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl).

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o maksymalnie **60 dni**. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

11.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **12. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żelaznej 59, w pokoju nr 519, w dniu 14.05.2007, o godzinie 12:30 czasu lokalnego.

## **13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

**13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12.** Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**13.3. Zamawiający:**

13.3.1. Wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp.

13.3.2. Odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

13.4. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu ofert Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie z przekazaniem informacji, o której mowa w pkt 16.2.

**13.5.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13.6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

13.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

13.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.**

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

## **15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

15.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

## **16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

16.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, najpóźniej w terminie 7 dni przed podpisaniem Umowy zobowiązani oni będą do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu Umowy Konsorcjum, stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów a także otrzymywania płatności.

16.4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dowodu zawarcia umowy ubezpieczeniowej zgodnie z warunkami Art. 10 Warunków Ogólnych Umowy lub promesy takiej umowy wystawionej przez towarzystwo ubezpieczeniowe najpóźniej w terminie 7 dni przed podpisaniem umowy.

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **100 000,00 PLN** (słownie złotych: sto tysięcy).

17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie określonej w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.

17.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone przelewem na rachunek bankowy w KREDYT BANK S.A.; nr rachunku:

- dla wpłat krajowych 27 1500 1777 1217 7004 6855 0000;

- dla wpłat z zagranicy PL 27 1500 1777 1217 7004 6855 0000 KRDBPLPW.

17.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt 7.2.3 i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 12.1.

17.5. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wymaganej wysokości lub dopuszczalnej formie zostanie wykluczony z postępowania.

17.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

17.7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

## **18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

18.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na Formularzu Cenowym, którego wzór stanowi Rozdział IV niniejszej SIWZ.

18.2. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w Rozdziale III i Rozdziale V niniejszej SIWZ.

18.3. W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić:

18.3.1. W pozycji „Koszt zapewnienia biur”:

- koszt zapewnienia (np. wynajęcia) biur na cały okres realizacji kontraktu

18.3.2. W pozycji „Koszt utrzymania biur”:

- opłaty za media (np. energia elektryczna, telefon, ogrzewanie, woda),
  - koszty wynikające z użytkowania umeblowania,
  - koszty utrzymania czystości,
  - koszty materiałów biurowych,

Koszty powyższe dotyczyć powinny całego okresu realizacji zamówienia, czyli 47 miesięcy. Po rozpoczęciu Okresu zgłaszania Wad powierzchnia biurowa może ulec redukcji stosownie do potrzeb.

18.3.3. W pozycji „USŁUGI NADZORU” (rozliczane na podstawie stawek dziennych)” dla każdej ze wskazanych w ofercie osób koszty:

- wynagrodzenia wraz z narzutami,
- urządzenia stanowiska pracy,
- zakwaterowania i delegacji,
- wyposażenia bhp,
- transportu i łączności, oraz
- wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób.

Koszty powyższe dotyczyć powinny całego okresu realizacji zamówienia.

18.3.4. W pozycji „DZIAŁANIA PROMOCYJNE” (rozliczane na podst. stawek za cenę jednostkową np. szt.) :

- w odniesieniu do broszur informacyjnych koszty:
  - projektu graficznego broszur i jego uzgodnienia z Zamawiającym,
  - druku broszur,
  - dostarczenia w miejsca wskazane przez Zamawiającego,
  - praw autorskich majątkowych (możliwość nieodpłatnego powielenia).
- w odniesieniu do filmu informacyjnego (oraz jego aktualizacji) koszty:
  - opracowania scenariusza i jego uzgodnienia z Zamawiającym,
  - filmowania i/lub zgromadzenia innego materiału filmowego,
  - przygotowania wykresów, map, schematów do zaprezentowania w filmie,
  - opatrzenia filmu komentarzem,
  - udźwiękowanie filmu,
  - powielenie filmu i dostarczenie do Zamawiającego,
- praw autorskich majątkowych (możliwość nieodpłatnego powielenia).
- w odniesieniu do informacyjnej strony www
  - zakupu/wynajęcia domeny o nazwie jednoznacznie kojarzącej się z tytułem projektu,
  - projektu graficznego strony i jego uzgodnienia z Zamawiającym,
  - przygotowania wykresów, map, schematów do zaprezentowania na stronie,
  - gromadzenia danych i zdjęć do zaprezentowania na stronie,
  - regularnego aktualizowania danych na stronie.

Koszty powyższe dotyczyć powinny całego okresu realizacji zamówienia.

Dla każdej pozycji wyszczególnionej na Formularzu Cenowym, jeśli składają się na nią elementy o zróżnicowanych kosztach, jednolita stawka jednostkowa powinna zostać skalkulowana na zasadzie uśrednienia kosztów składowych.

18.4. Cena oferty musi być wyrażona w EUR, z dokładnością do 1 centa.

18.5. Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

18.6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, zwolnionego na mocy odrębnych przepisów od podatku VAT, do ceny oferty dolicza się należny podatek VAT. Cena z doliczonym podatkiem stanowi podstawę oceny oferty.

## **19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny w formie lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

19.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19.3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

## **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 20.1 Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień SIWZ można wnieść w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 20.3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 20.4. Protest winien być umotywowany, **wniesiony na piśmie** oraz:
- a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - b) zawierać żądanie Protestującego,
  - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 20.6. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania winno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Kopię zgłoszenia przystępujący do postępowania winien przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 20.10. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa UZP.
- 20.11. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie

2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

- 20.12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 20.13. Odwołanie rozstrzyga zespół arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.14. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> (zgodnie z art. 22 ust. 1)
---------------------------------------	---

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

***„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności***

***PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4***

***NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30***

***wraz z nadzorem nad realizacją robót”***

**oświadczamy, że:**

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym, jak również osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DANE FINANSOWE</b>
---------------------------------------	-----------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**

*wraz z nadzorem nad realizacją robót”*

**oświadczamy, że sytuacja finansowa firmy przedstawia się następująco:**

	<b>Rok obrotowy</b> .....	<b>Rok obrotowy</b> .....	<b>Rok obrotowy</b> .....
1	2	3	4
<b>Przychód za rok rozliczeniowy</b>			
<b>Średni roczny przychód za <u>ostatnie</u> <u>trzy</u> lata obrotowe</b>			
<b>Aktywa obrotowe</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>	
<b>Zobowiązania krótkoterminowe</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>	
<b>Płynność bieżąca w ostatnim roku obrotowym (<math>X_{pb} \geq 1</math>)</b>	<b>xxx</b>	<b>xxx</b>	

**Dysponujemy na cele zamówienia/w przedsięwzięcia:**

- a) własnymi środkami finansowymi w wysokości .....
- b) kredytem obrotowym w wysokości .....
- c) promesą kredytową w wysokości .....

\* - wybrać właściwe

Uwaga: Załącznik należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt6.2.1 SIWZ.

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

..... dnia \_\_\_\_ 200\_\_ roku

**ZAŁĄCZNIK NR 3**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*  
**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**  
**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**  
*wraz z nadzorem nad realizacją robót”*

**oświadczamy, że do realizacji zamówienia przewidujemy skierować na stanowiska kluczowych ekspertów wskazanych w pkt 4.1 Rozdziału III SIWZ następujące osoby:**

<b>LP</b>	<b>NAZWISKO I IMIĘ</b>	<b>PROPONOWANE STANOWISKO (funkcja)</b>	<b>RODZAJ I NR UPRAWNIEŃ (z datą uzyskania)</b>	<b>Doświadczenie zawodowe</b>
1	2	3	4	5.
				(jak w załączniku 3a)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3a**

**do Rozdziału I**

**Informacja o doświadczeniu i kwalifikacjach osób wskazanych osób  
Załączniku nr 3**

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**

**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**

*wraz z nadzorem nad realizacją robót”*

**przedkładam informację o kwalifikacjach i doświadczeniu:**

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Data urodzenia:
4. Wykształcenie:
5. Kandydat na stanowisko:
6. Wymagane doświadczenie:

<b>Wymagane doświadczenie dla danego stanowiska</b>	<b>Opis zadań potwierdzających spełnienie wymogu (Opis każdego zadania podać w osobnej pozycji)</b>	<b>Czas trwania od – do w m-cach i latach</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Firma</b>
<i>(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)</i>	(1)			
	(2)			
	(3)			
<i>(Wpisać wymaganie określone w SIWZ)</i>	(1)			
	(2)			
	(3)			

7. **Inne umiejętności:** *(np. znajomość obsługi programów komputerowych, znajomość języków, prawo jazdy)*

.....  
*(czytelny podpis osoby z pkt.1)*

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**  
**do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*  
**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**  
**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**  
*wraz z nadzorem nad realizacją robót”*

**oświadczamy, że firma dysponuje następującym potencjałem technicznym i środkami transportu:**

LP.	Wyszczególnienie	Liczba szt.	Forma posiadania
1	2	3	4

Uwaga:

W kolumnie 2 i 3 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków postawionych w pkt 4.3. Rozdziału III SIWZ.

W kolumnie nr 4 należy podać formę władania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 5****do Rozdziału I**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
---------------------------------------	--------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

***„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności***

***PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30***

***wraz z nadzorem nad realizacją robót”***

**oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma wykonała następujące usługi polegające na nadzorze nad budową lub przebudową drogi krajowej lub wojewódzkiej realizowaną w oparciu o warunki FIDIC. Każde zamówienie o wartości nie niższej niż równoważność 4 mln PLN (brutto).**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa / firma i adres Zamawiającego</b>	<b>Charakterystyka zamówienia</b>	<b>Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę</b>	<b>Czas realizacji [mm.rr.-mm.rr.]</b>	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6.</b>

Uwaga:

W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku określonego w pkt. 6.2.4. Instrukcji dla Wykonawców.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

ROZDZIAŁ II

**FORMULARZ OFERTY**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Do**  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**ul. Żelazna 59**  
**00-848 Warszawa**

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na**

**„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności**

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**  
**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**  
**wraz z nadzorem nad realizacją robót”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, modyfikacjami SIWZ oraz odpowiedziami do niej i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: ..... EUR

(słownie: \_\_\_\_\_) +

podatek VAT (..... %) ..... EUR,

(słownie: \_\_\_\_\_), co daje

razem cenę

brutto: ..... EUR

(słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie z załączonym do oferty Formularzem Cenowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **47 miesięcy** licząc od daty podpisania.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ zł,  
w formie \_\_\_\_\_

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale Podwykonawców\*:

a) \_\_\_\_\_  
(zakres powierzonych usług)

b) \_\_\_\_\_  
(zakres powierzonych usług)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

\_\_\_\_\_  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

10. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

\_\_\_\_\_  
Tel.:

Fax: \_\_\_\_\_

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

14. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

---

---

---

---

---

---

15. **WRAZ z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_\_ stronach:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

\* - niepotrzebne skreślić

**Rozdział III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## 1. UWAGI OGÓLNE

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad ogłasza, że zamierza przeznaczyć środki pochodzące z Funduszu Spójności oraz środki krajowe będące w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad na sfinansowanie realizacji zamówienia pn.

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30  
wraz z nadzorem nad realizacją robót”**

### 1.1 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z projektem *Zarządzanie projektem*

*Funduszu Spójności*

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**

*wraz z nadzorem nad realizacją robót* współfinansowanego z Funduszu Spójności.

Usługa w szczególności obejmuje:

- Świadczenie usług zarządzania, kontroli i nadzoru inwestorskiego nad przebudową **DROGI KRAJOWEJ Nr 4 NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**, realizowaną w ramach odrębnych umów na roboty budowlane, zawartych w wyniku oddzielnego postępowania, zwanych w dalszej części kontraktami.
- Wypełnianie obowiązków sprawozdawczych wynikających z procedur programu Funduszu Spójności i współpracę w tym zakresie ze służbami GDDKiA
- prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu,

Zamawiający przewiduje zatrudnienie nie więcej niż 4 Wykonawców Kontraktów (po jednym dla każdej z 4 części zamówienia), ale nie wyklucza możliwości zlecenia kilku części jednemu Wykonawcy.

Za koordynację projektu, wypełnianie obowiązków sprawozdawczych oraz prowadzenie działań koordynacyjnych odpowiadać będzie Inżynier Kontraktu wraz ze swym Zespołem, ulokowanym w siedzibie udostępnionej przez GDDKiA Oddział w Rzeszowie w m. Dębica ul. Drogowców 1.

Inżynier Kontraktu będzie również odpowiedzialny za wypełnianie obowiązków Zarządzającego Projektem wynikających z treści Aneksu IV do Decyzji Komisji Europejskiej (załącznik nr 4 do niniejszego rozdziału).

Inżynierowi Kontraktu podlegać będą Zespoły Nadzoru ulokowane w terenie.

Na czele Zespołu Nadzoru stać będzie Przedstawiciel Wykonawcy - Inżynier Kontraktu. Będzie on działał zgodnie z rolą jaką przypisano Inżynierowi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robót Budowlanych i Inżynieryjnych Projektowanych przez Zamawiającego” /FIDIC – 1999/ oraz w „Warunkach Szczególnych na Roboty Budowlane”, stanowiących Załącznik Nr 2 – w celach informacyjnych - do niniejszego Rozdziału (na poszczególnych Kontraktach możliwe są pewne odstępstwa od załączonego wzorca) w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane” oraz aktów prawnych regulujących wydatkowanie funduszy unijnych.

## 1.2 Cel zamówienia.

Usługi w zakresie zarządzania i nadzoru, jakie mają być świadczone w ramach niniejszego zamówienia, mają zapewnić płynne wdrożenie Kontraktów na roboty, nieprzekroczenie budżetu projektu przydzielonego przez Komisję Europejską i rząd, terminowy odbiór robót oraz prawidłowe przyszłe funkcjonowanie i obsługę robót przez Zamawiającego. Usługami, jakie mają być świadczone w ramach niniejszej umowy jest prowadzenie zarządzania, nadzoru i kontroli Kontraktu zgodnie z Warunkami Kontraktu. Te zadania obejmują także administrowanie, koordynację wszystkich czynności związanych z Projektem począwszy od etapu poprzedzającego budowę poprzez etap prowadzenia robót aż po etap zgłaszania wad i rozliczenia Kontraktu, w tym nadzór nad robotami, zgodnie z Warunkami Kontraktu opartymi na FIDIC (w charakterze Inżyniera) i obowiązującym polskim prawem budowlanym (w charakterze zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego).

Ponadto, Wykonawca niniejszego zamówienia ma uwzględnić w swych raportach miesięcznych szacunki kosztu końcowego na różnych etapach wdrażania i trwania Projektu oraz wykonać kontrolę finansową Projektu i związane z nim rozliczenia.

## 1.3 Charakterystyka Kontraktów

Przedmiotem Kontraktów jest **PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4 NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30 (łącznie 54,870 km)** podzielona na cztery części:

- **Część I. Machowa – Pilzno km 527+456- 534+949 o długości 7493 m**  
obejmująca:
  - Odcinek 1. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m
  
- **Część II. Pilzno – Ropczyce km 538+256 - 561+355 o długości 23099 m**  
obejmująca:
  - Odcinek 2. Pilzno – Nagawczyzna km 538+256 - 552+343 o długości 14087 m
  - Odcinek 3. Nagawczyzna – Ropczyce km 552+343 - 561+355 o długości 9012 m
  
- **Część III. Ropczyce – Kłęczany km 565+454 - 578+312 o długości 12858 m**  
obejmująca:
  - Odcinek 4. Ropczyce – Sędziszów km 565+454 - 572+594 o długości 7140 m
  - Odcinek 5. Sędziszów – Kłęczany km 572+594 - 578+312 o długości 5718 m

➤ **Część IV. Rzeszów – Łańcut km 602+347 – 613+767,30 o długości 11420,3 m**

obejmująca:

- Odcinek 6. Rzeszów – Łańcut km 602+347 - 613+767,30 o długości 11420,3 m

Niniejszy projekt jest przedmiotem jednego przetargu na roboty budowlane z podziałem na Części („części” w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych).

Wykonawcy mogą składać ofertę na każdą Część.

W ramach niniejszej przebudowy (wzmocnienia) drogi krajowej nr 4 na odcinku Machowa - Łańcut wykonane zostaną następujące roboty:

**„Część I. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m**

*Odcinek 1. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m”*

- remont i przebudowę nawierzchni i poboczy drogi krajowej z dostosowaniem do nacisków 115 kN/oś,
- przebudowę skrzyżowań,
- przebudowę istniejących zjazdów indywidualnych i publicznych,
- przebudowę zatok autobusowych,
- przebudowę urządzeń bezpieczeństwa ruchu (bariery stalowe, oznakowanie pionowe i poziome, wydzielenie pasów dla lewoskrętów, wykonanie azyli dla pieszych, oraz zainstalowanie świetlnych znaków drogowych wraz z oświetleniem przejść),
- wycięcie drzew,
- przebudowę i zabezpieczenie urządzeń obcych (energetycznych, teletechnicznych, gazowych i wodociągowych)
- przebudowę i budowę chodników i dróg obsługujących ruch lokalny,
- budowę urządzeń ochrony środowiska: (ekrany akustyczne, wymiana stolarki okiennej)
- nasadzenia drzew i krzewów,
- renowację istniejącego i budowę nowego systemu odwodnienia,
- przebudowę 12 przepustów drogowych,
- budowę objazdu tymczasowego z mostem objazdowym,
- całkowitą przebudowę obiektu mostowego wraz z dojazdami,
- rozbiórkę objazdu tymczasowego z mostem tymczasowym.

**„Część II. Pilzno – Ropczyce km 538+256 - 561+355 o długości 23099 m**

*Odcinek 2. Pilzno – Nagawczyna km 538+256 - 552+343 o długości 14 087 m*

*Odcinek 3. Nagawczyna – Ropczyce km 552+343 - 561+355 o długości 9 012*

- remont i przebudowę nawierzchni i poboczy drogi krajowej z dostosowaniem do nacisków 115 kN/oś,
- przebudowę skrzyżowań,
- przebudowę skrzyżowania na rondo semi-dwupasowe,
- przebudowę i budowę zjazdów indywidualnych i publicznych,
- przebudowę zatok autobusowych,
- budowę ciągu pieszo-jezdnego,
- przebudowę urządzeń bezpieczeństwa ruchu (bariery stalowe, oznakowanie pionowe i poziome, wydzielenie pasów dla lewoskrętów, wykonanie azyli dla pieszych, oraz zainstalowanie świetlnych znaków drogowych wraz z oświetleniem przejść),

- wycięcie drzew,
- przebudowę i zabezpieczenie urządzeń obcych (energetycznych, teletechnicznych, gazowych, wodociągowych oraz ropociągów)
- przebudowę i budowę chodników i dróg serwisowych,
- budowę urządzeń ochrony środowiska: (ekrany akustyczne, wymiana stolarki okiennej, osadniki, piaskowniki, separatory)
- nasadzenia drzew i krzewów,
- renowację istn. i budowę odcinkami nowego systemu odwodnienia,
- budowę kanalizacji deszczowej, rowów krytych,
- przebudowę 34 przepustów drogowych,
- budowę 2 mostów wraz z dojazdami,
- przebudowę 2 mostów wraz z dojazdami,
- budowę objazdu tymczasowego z wiaduktem tymczasowym,
- przebudowę wiaduktu wraz z dojazdami,
- rozbiórkę objazdu tymczasowego z wiaduktem tymczasowym,
- budowa zasilania stacji meteo oraz tablic świetlnych.

**„Część III. Ropczyce – Kłęczany km 565+454 - 578+312 o długości 12858 m**

*Odcinek 4. Ropczyce – Sędziszów km 565+454 - 572+594 o długości 7140 m*

*Odcinek 5. Sędziszów – Kłęczany km 572+594 - 578+312 o długości 5718 m”*

- remont i przebudowę nawierzchni i poboczy drogi krajowej z dostosowaniem do nacisków 115 kN/oś,
- przebudowę skrzyżowań,
- przebudowę zjazdów indywidualnych oraz przebudowę i budowę zjazdów publicznych,
- przebudowę zatok autobusowych,
- budowę ciągu pieszo - jezdnego,
- przebudowę urządzeń bezpieczeństwa ruchu (bariery stalowe, oznakowanie pionowe i poziome, wydzielenie pasów dla lewoskrętów, wykonanie azyli dla pieszych, oraz zainstalowanie świetlnych znaków drogowych wraz z oświetleniem przejść),
- wycięcie drzew,
- przebudowę i zabezpieczenie urządzeń obcych (energetycznych, teletechnicznych, gazowych, wodociągowych)
- przebudowę i budowę chodników,
- budowę urządzeń ochrony środowiska: (ekrany akustyczne, wymiana stolarki okiennej,
- nasadzenia drzew i krzewów,
- renowację istniejącego i budowę odcinkami nowego systemu odwodnienia,
- przebudowę 17 przepustów drogowych,
- budowę 3 objazdów tymczasowych z 3 mostami objazdowymi,
- przebudowę 3 mostów wraz z dojazdami,
- rozbiórkę 3 objazdów tymczasowych z 3 mostami objazdowymi,
- budowę objazdu tymczasowego z wiaduktem tymczasowym,
- przebudowę 2 wiaduktów.

**„Część IV. Rzeszów – Łańcut km 602+347 – 613+767,30 o długości 11420,3 m**

*Odcinek 6. Rzeszów – Łańcut km 602+347 - 613+767,30 o długości 11420,3 m”*

- remont i przebudowę nawierzchni i poboczy drogi krajowej z dostosowaniem do nacisków 115 kN/oś,
- przebudowę skrzyżowań,
- budowę dwóch pętli do zawracania (nawrotek),
- przebudowę zjazdów indywidualnych i publicznych,
- przebudowę zatok autobusowych,
- przebudowę urządzeń bezpieczeństwa ruchu (bariery stalowe, oznakowanie pionowe i poziome, wydzielenie pasów dla lewoskrętów, wykonanie azyli dla pieszych, oraz zainstalowanie świetlnych znaków drogowych wraz z oświetleniem przejść),
- renowację istniejącego i budowę odcinkami nowego systemu odwodnienia,
- przebudowę i budowę chodników,
- budowę urządzeń ochrony środowiska: (ekrany akustyczne, wymiana stolarki okiennej)
- przebudowę 17 przepustów drogowych,

#### **1.4 Termin realizacji.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane, licząc od daty rozpoczęcia w terminie 47 miesięcy.

Realizacja Kontraktów, o których mowa w pkt.1.3 będzie trwała przez okres:

- ✓ 13 miesięcy dla Części „I” i „IV”
- ✓ 18 miesiące dla Części „II” i „III”

Na okres 47 miesięcy składa się:

- maksymalnie 6 m-cy przed rozpoczęciem najpóźniej realizowanej części projektu na roboty, w tym 2 miesiące weryfikacja dokumentacji na każdej części,
- 24 m-ce realizacji (w tym 13 miesięcy realizacji Części „I” i „IV”, 18 miesięcy realizacji Części „II” i „III”, 6 miesięcy przerwy zimowej),
- 12 m-cy Okresu Zgłaszania Wad,
- 3 m-ce na rozliczenie końcowe każdej części
- 2 miesiące rezerwy ze względu na to, że precyzyjne terminy rozpoczęcia robót na poszczególnych odcinkach nie są możliwe do określenia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostosował termin realizacji zamówienia do nakreślonych w niniejszym punkcie ram czasowych. Zamawiający przewiduje następujące daty rozpoczęcia:

- pierwsza data rozpoczęcia będzie miała miejsce w ciągu 4 miesięcy od daty zawarcia umowy i zostanie wyznaczona poleceniem Kierownika Projektu najpóźniej na 7 dni przed tą datą i dotyczyć będzie Kluczowych Ekspertów Zarządzających personelu Konsultanta wraz z Zespołem ds. Weryfikacji Dokumentacji
- następne dwie odrębne daty rozpoczęcia dotyczyć będą funkcji zespołów nadzoru. Będą one miały miejsce w ciągu 6 m-cy od daty zawarcia umowy i zostaną wydane poleceniem Kierownika Projektu na 7 dni przed tą datą.

Przewiduje się, że Wykonawca będzie pełnił swoje usługi:

- max 6 m-cy miesięcy przed rozpoczęciem robót na ostatniej z części zamówienia,
- w trakcie trwania robót (18 miesięcy, w tym 13 miesięcy realizacji dla Części „I” i „IV”),

- w Okresie Zgłaszania Wad wynoszącym 12 miesięcy, liczonym dla każdej części od daty wystawienia odpowiedniego Świadcstwa Przejęcia
- oraz w czasie ostatecznego rozliczenia kontraktu (3 m-ce dla każdej Części) w którym dokona wystawienia Świadcstwa Wykonania i sfinalizuje swoje obowiązki związane z końcowym rozliczeniem Kontraktów na roboty.

Planowany termin rozpoczęcia robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór będący przedmiotem niniejszego zamówienia to trzeci kwartał 2007 r. dla wszystkich części.

## **1.5 Dokumentacja Zamawiającego.**

Zamawiający przekaze Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- Umowa (umowy) na Roboty budowlane wraz z Warunkami Szczególnymi,
  - Oferta Wykonawcy (oferty Wykonawców) Robót wraz z kosztorysami ofertowymi,
  - Dokumentację projektową wraz ze Specyfikacjami technicznymi,
  - decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane,
  - inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt,
- oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

## **2. ZAKRES DZIAŁAŃ**

### **2.1. Obowiązki ogólne.**

Wykonawca niniejszego zamówienia będzie odpowiedzialny za:

- zarządzanie projektem w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień i pełnomocnictw (w tym opisanych poniżej w niniejszym opisie) mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie obiektu w sposób poprawny jakościowo, w przewidzianych terminach i budżecie,
- pełnienie na 4 Kontraktach funkcji „Inżyniera” zgodnie z warunkami określonymi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robot Budowlanych i Inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999 r. ) oraz w Warunkach Szczególnych stanowiących załącznik do umowy o roboty budowlane, jak również pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy,
- wykonywanie innych czynności, o których mowa w Rozdziale III i V niniejszej SIWZ,
- wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Kontraktów.

Wykonawca będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Kontraktu, w zakresie określonym w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

Zamawiający wyznaczy z personelu oddziału GDDKiA w Rzeszowie Kierownika Projektu, jako osobę odpowiedzialną za realizację Projektu.

Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Obowiązkiem Wykonawcy niniejszego zamówienia będzie również prowadzenie działań propagandowo-informacyjnych obejmujących:

- nakręcenie profesjonalnego filmu w formacie DVD dokumentującego ważniejsze etapy realizacji projektu, w tym każdej z 4 części. Czas emisji filmu co najmniej 10 min. 2-krotnie aktualizowany (3 miesiące po rozpoczęciu robót oraz miesiąc po wystawieniu ostatniego Świadczenia Przejęcia Robót). Film powinien uwzględniać co najmniej następujące treści:
  - ilustrację stanu istniejącego,
  - zdjęcia prowadzonych robót,
  - graficzny schemat realizowanego odcinka,
  - informacje o źródłach finansowania;
  - opis działań z zakresu ochrony środowiska,
  - opis ciekawszych rozwiązań technicznych i technologicznych.

Film powinien powstać w 5 kopiach.

- wydanie w terminie 8 tygodni od daty rozpoczęcia ostatniego z czterech kontraktów na roboty budowlane broszury informującej o przedsięwzięciu (format A-4, 1 strona trzykrotnie złożona, kolorowy papier: kreda matowa, gramatura 150g) w nakładzie 2 500 egzemplarzy
- stworzenie i prowadzenie przez cały czas realizacji Projektu strony internetowej dotyczącej postępu robót (nazwa domeny jednoznacznie kojarząca się z tytułem Projektu, nie może zawierać nazw komercyjnych), aktualizowanej nie rzadziej niż raz na tydzień, która powinna zawierać:
  - opis projektu wraz z jego głównymi celami, kosztami i spodziewanymi efektami,
  - nazwy i numery kontraktów,
    - wartości kontraktów (ze wskazaniem na udziału FS) oraz terminy kontraktowe,
    - nazwę Zamawiającego, Wykonawców oraz Inżyniera Kontraktu wraz z danymi do kontaktu,
    - schemat przebiegu drogi oraz węzłów i skrzyżowań,
    - opis i ilustrację graficzną aktualnego zaawansowania rzeczowego,
    - dane nt. aktualnego zaawansowania finansowego,
    - wizualizacje obiektów (jeśli dostępne),
    - mapę obrazującą lokalizację inwestycji,
    - zdjęcia przedstawiające postęp prac wraz z opisem tego co przedstawiają oraz datę ich wykonania, po „kliknięciu” zdjęcia te powinny powiększać się,
    - mapkę ze wskazaniem lokalizacji, gdzie wykonano poszczególne zdjęcia,
    - zakładkę „aktualności” zawierającą: ważne wydarzenia związane z realizacją projektu, informacje, komunikaty związane z ewentualnymi utrudnieniami w ruchu w związku z realizacją przedsięwzięcia,
    - informacje o współfinansowaniu projektu z innych źródeł np. EBI,
    - linki do stron „www”: GDDKiA, MT, MRR, UKIE, Komisji Europejskiej,
    - datę ostatniej aktualizacji.

Ostateczna forma graficzna oraz treść broszury informacyjnej, strony internetowej i filmu DVD muszą zostać uzgodnione z Kierownikiem Projektu.

Niezależnie od realizacji profesjonalnego filmu Wykonawca będzie na bieżąco dokumentował w formie filmu cyfrowego postęp robót na Kontrakcie. Materiał ten będzie na życzenie udostępniany Zamawiającemu.

W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych na którymkolwiek z Kontraktów nie był zadowalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, do obowiązków Konsultanta (wykonawcy niniejszego zamówienia) będzie należało poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umów na roboty budowlane..

## **2.2. Etap poprzedzający budowę**

Zamierzeniem Zamawiającego jest, aby Wykonawca niniejszego zamówienia rozpoczął świadczenie usług z wyprzedzeniem przez rozpoczęciem robót budowlanych.

Przed planowanymi terminami rozpoczęcia robót Wykonawca niniejszego zamówienia dokona weryfikacji dokumentacji Zamawiającego, o której mowa w pkt 1.5, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów oraz dokona kontroli obliczeń w celu weryfikacji ewentualnych błędów i zaproponuje konkretne rozwiązania. Wykonawca niniejszego zamówienia przeprowadzi również inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

W przypadku, kiedy wykonawca robót nie będzie jeszcze wyłoniony, to Wykonawca niniejszego zamówienia skieruje do pracy zespół weryfikacji dokumentacji Zamawiającego oraz wskazanych w SIWZ ekspertów do przygotowaniu przetargu i wyłonienia Wykonawców Kontraktu, w tym udział w przygotowaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców w postępowaniu przetargowym oraz udział w Komisji Przetargowej.

Wykonawca świadczący niniejszą usługę zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponuje sposoby rozwiązania tych problemów. Wyniki takiej analizy ryzyk i sugerowanych sposobów rozwiązań zawarte będą w raporcie otwarcia i następnie w raporcie sprawdzenia dokumentacji projektowej.

## **2.3. Etap budowy**

Przedstawiciel Wykonawcy niniejszego zamówienia jest upoważniony i zobowiązany do:

- reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Kontraktem, a w szczególności współpracy z lokalnymi samorządami i mieszkańcami;
- prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi objętymi Kontraktem w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane;
- nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- wystawienia poleceń rozpoczęcia robót;
- uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy Robót terenu budowy;
- zdefiniowania wskaźników rzeczowych i finansowych służących do monitorowania postępu realizacji projektu zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i Komisji Europejskiej;
- prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską;

- monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji Kontraktu harmonogramem robót i zdefiniowanymi wskaźnikami;
- kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu;
- kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu;
- podejmowania decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych w Warunkach Kontraktu na Roboty;
- wyrażania zgody na wykonywanie robót budowlanych poza normalnymi godzinami pracy;
- wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- organizowania i przewodniczenia comiesięcznym naradom technicznym dotyczącym postępu robót (Rad Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron oraz sporządzania protokółów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie 5 dni od dnia narady;
- organizowania i przewodniczenia naradom koordynacyjnym na budowie z udziałem co najmniej personelu Wykonawcy niniejszego zamówienia i Wykonawcy Robót, sporządzania protokółów i przekazywania ich Zamawiającemu i Wykonawcy Robót w terminie 5 dni od dnia narady;
- ścisłej współpracy z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego;
- czuwanie nad realizacją elementów robót związanych z ochroną środowiska, współpraca z lokalnymi organizacjami ekologicznymi;
- sprawdzenie i wydawanie zaleceń odnośnie spełnienia przez materiały i wyroby warunków określonych w specyfikacjach technicznych
  - kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
  - stałego nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
  - zlecenia Wykonawcy Robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
  - zlecenia wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów Laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego;
  - zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót
- zalecenia sporządzania wszelkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne w trakcie budowy

- weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót;
- dokonywania obmiaru wykonanych robót;
- odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- doradzania Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów Kontraktu;
- przedstawiania Kierownikowi Projektu pisemnych zaleceń na temat wyceny wszelkich nieprzewidzianych robót;
- wystawiania i wyceny poleceń zmian w porozumieniu z Zamawiającym;
- sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót i wystawienia Przejściowego Świadczenia Płatności;
- zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót;
- identyfikowania wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyk powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy Robót i stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom
- powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
- rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy Robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
- rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia;
- wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektu wymaganych przez Zamawiającego oraz procedury wdrażania Projektu Funduszu Spójności;
- udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego i procedury wdrażania Projektu Funduszu Spójności;
- zapewnienia tłumaczenia wszelkich dokumentów obcojęzycznych związanych z Kontraktem;
- realizacji i aktualizacji profesjonalnego filmu o projekcie i dokumentowanie na filmie postępu robót;
- wydania broszury informacyjnej o Projekcie
- prowadzenia strony internetowej dot. postępu prowadzonych robót aktualizowanej nie rzadziej niż raz na tydzień
- udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu

- prowadzenie bieżącej kontroli Kontraktu i aktualizowanie szacunku końcowej wartości Kontraktu.

Wykonawca niniejszego zamówienia będzie decydować o:

- dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzeniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawców Robót;
- dopuszczeniu do pracy wytwórni mas bitumicznych i betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu Wykonawców Robót;
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
- sposobie zabezpieczenia wykopaliisk odkrytych na terenie budowy.

Przedstawiciel Wykonawcy niniejszego zamówienia / Inżynier Kontraktu będzie wnioskować o :

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami;
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawcy robót budowlanych nie usunął ich w wyznaczonym terminie;
- zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawców Robót budowlanych.
- Zlecenie wykonania robót dodatkowych
- Wydanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
- Akceptację propozycji Wykonawcy Robót odnośnie zmiany w Kierownictwie Wykonawcy Robót (na inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót).

Przedstawiciel Wykonawcy niniejszego zamówienia / Inżynier Kontraktu będzie akceptować:

- przedstawiony przez Wykonawcę Kontraktu na roboty Program Zapewnienia Jakości, Harmonogram Robót i Harmonogram Płatności;
- Laboratorium Wykonawcy Robót, o ile nie zostało wskazane w jego ofercie, oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy Robót; po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych,
- Sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawców Robót, oraz propozycje Wykonawców Robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń,
- Źródła pozyskania materiałów miejscowych.

## **2.4. Etap po zakończeniu robót budowlanych**

Po zakończeniu robót budowlanych przedstawiciel Wykonawcy, Inżynier Kontraktu po uzgodnieniu z Kierownikiem Projektu, wystawi Świadczenia Przejęcia. W trakcie trwania Kontraktu Inżynier będzie wystawiał Świadczenia Przejęcia w odniesieniu do całości Robót,

Odcinków, a także innych części Robót o ile Wykonawca Robót o takie Świadczenie wystąpi i będzie uprawniony do jego otrzymania.

Ponadto Inżynier Kontraktu wyegzekwuje od Wykonawcy Robót przygotowanie Operatu Kolaudacyjnego (Odbiorowego) wraz z jego sprawdzeniem i zadba o dostarczenie przez Wykonawcę wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu w zakresie zgodnym z ustawą Prawo Budowlane, a także sprawdzi i potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów.

W Okresie Zgłaszania Wad i bezpośrednio po nim, do zadań Wykonawcy będzie należało:

- finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
- dokonywanie comiesięcznych przeglądów stanu robót;
- poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót budowlanych wad;
- odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
- wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
- dokonanie rozliczenia końcowego i wystawienie Ostatecznego Świadczenia Płatności,
- sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów,
- dostarczenie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót;
- wystawienie Świadczenia Wykonania,
- wnioskowanie po wystawieniu Świadczenia Wykonania o zwrot części Zabezpieczenia Wykonania.

## **2.5. Współpraca z Zamawiającym**

Na każdym etapie realizacji Kontraktów na roboty Wykonawca niniejszego zamówienia zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktami.

Przedstawiciel Wykonawcy na danym Kontrakcie - Inżynier Rezydent uzyska zgodę Zamawiającego przed podjęciem działań wynikających z następujących warunków określonych w Warunkach Kontraktu opartych na „Warunkach Kontraktu na Budowę dla Robót Budowlanych i Inżynieryjnych” (tłumaczenie wyd. FIDIC 1999):

- Warunek (Sub-Clause) 3.2 Delegowanie przez Inżyniera
- Warunek (Sub-Clause) 4.4 Podwykonawcy
- Warunek (Sub-Clause) 6.8 Kierownictwo Wykonawcy
- Warunek (Sub-Clause) 8.4 Przedłużenie Czasu na Ukończenie
- Warunek (Sub-Clause) 8.8 Zawieszenie pracy
- Warunek (Sub-Clause) 12.3 Wycena
- Warunek (Sub-Clause) 13.1 Prawo do zmieniania
- Warunek (Sub-Clause) 13.7 Korekty wynikające ze zmian stanu prawnego
- Warunek (Sub-Clause) 17.4 Skutki zagrożeń stanowiących Ryzyko Zamawiającego
- Warunek (Sub-Clause) 20.1 Roszczenia Wykonawcy.

Wykonawca niniejszego zamówienia nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy o roboty budowlane.

Wykonawca niniejszego zamówienia zorganizuje pracę swoich ekspertów w taki sposób, aby Kontrakt na wykonanie robót był zrealizowany zgodnie ze swoim szczegółowym harmonogramem czasowym.

### 3. ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM

Wykonawca opracuje i przedłoży wraz z ofertą opracowanie: „*Organizacja i metodologia zarządzania projektem Funduszu Spójności*” zawierające następujące części:

- **Zrozumienie przedmiotu zamówienia**

Komentarz Wykonawcy niniejszego zamówienia dotyczący spraw mających wpływ na pomyślne wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określenia celów i oczekiwanych rezultatów. W szczególności opracowanie będzie zawierać zrozumienie stopnia złożoności projektu i poszczególnych Kontraktów, zrozumienie warunków miejscowych, zrozumienie stopnia złożoności inwestycji, zrozumienie roli, jaką Zamawiający przewiduje dla Wykonawcy tego zamówienia, zrozumienie zasad finansowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, zrozumienie ograniczeń standardowych zasad FIDIC wynikających z przepisów polskiego prawa, w tym ustaw o finansach publicznych i prawa zamówień publicznych.

- **Strategia**

- Zarys metodyki realizacji przedmiotu zamówienia.

- Wykaz działań uważanych za niezbędne do osiągnięcia celów i oczekiwanych rezultatów.

- Powiązanie działań z wynikami.

Opis udogodnień i wspomagania, które Wykonawca niniejszego zamówienia uzyska z własnej firmy w czasie realizacji zamówienia.

- **Metodologia**

Opis procedur postępowania na poszczególnych etapach realizacji obiektu:

- a) monitorowania postępu robót,
- b) kwalifikowania zasobów /personelu, materiałów, sprzętu itp./ do wykonania robót,
- c) opiniowania, weryfikowania, zatwierdzania rysunków, specyfikacji i innych dokumentów opracowywanych przez wykonawcę robót budowlanych,
- d) odbioru robót i potwierdzenia płatności,
- e) wczesnej identyfikacji problemów, które mogą być podstawą do roszczeń oraz rozpatrywania roszczeń,
- f) wprowadzania zmian,
- g) procedura szacowania ceny końcowej Kontraktu na roboty i niniejszej umowy oraz terminu wykonania,

Procedury powinny zawierać opis i diagram czynności, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, określać rolę jakie pełnią te osoby wraz z przypisaniem im uprawnień i obowiązków oraz wzory dokumentów.

### 4. WYMAGANIA

#### 4.1. Personel

Nadzór nad realizacją całego projektu będzie powierzony osobom wskazanym w ofercie Wykonawcy niniejszego zamówienia na formularzu „Potencjał Kadrowy”, oraz osobom spełniającym określone w tym punkcie minimalne wymagania, zaakceptowanym przez Kierownika Projektu zgodnie z procedurami kontraktowymi. Osoby te podzielono na zespoły ekspertów, zgodnie z poniższą tabelą.

Osobą odpowiedzialną za kierowanie oboma zespołami ekspertów będzie Inżynier Kontraktu, który może przekazać którykolwiek ze swoich obowiązków i uprawnień Inspektorom Nadzoru, po uzyskaniu akceptacji Kierownika Projektu i po powiadomieniu Wykonawcy Robót.

Inżynier Kontraktu w terminie 1 miesiąca od daty rozpoczęcia opracuje i przedstawi do akceptacji Kierownika Projektu, schemat organizacyjny obu zespołów ekspertów wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień, jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu.

### SKŁAD POSZCZEGÓLNYCH ZESPOŁÓW

- „Część I” oznaczane w tabeli jako „I”
- „Część II” oznaczane w tabeli jako „II”
- „Część III” oznaczane w tabeli jako „III”
- „Część IV” oznaczane w tabeli jako „IV”

L.p.	Stanowisko	Liczba osób (min.)	Czas zatrudnienia jednej osoby w okresie (dni)		
			Etap poprzedzający budowę	Realizacja robót wszystkich Kontraktów	Zgłaszania wad i rozliczenia kontraktów
<b>KLUCZOWI EKSPERCI ZARZĄDZAJĄCY (siedziba w zapleczu zlokalizowanym w m. Dębica)</b>					
<b>PERSONEL KLUCZOWY</b>					
1.	Inżynier Kontraktu „I”, „II”, „III”, „IV”	1	44	396	154
2.	Główny Inspektor ds. rozliczeń „I”, „II”, „III”, „IV”	1	44	396	154
3.	Główny Inspektor Nadzoru robót drogowych	1	44	396	66
4.	Główny Inspektor Nadzoru robót mostowych	1	44	396	66
<b>EKSPERCI DS. WERYFIKACJI DOKUMENTACJI (NIEKLUCZOWI) „I”, „II”, „III”, „IV”</b>					
1.	Weryfikator robót drogowych	1	132		
2.	Weryfikator robót mostowych i obiektów inżynierskich	1	132		

3.	Weryfikator robót wod.-kan.	1	88		
4.	Weryfikator robót telekomunikacyjnych i elektrycznych	1	88		
5.	Weryfikator robót gazowych	1	88		
<b>PERSONEL POMOCNICZY „I”, „II”, „III”, „IV”</b>					
1.	Asystent Inżyniera Kontraktu/tłumacz jęz. ang.	1	44	396	66
2.	Asystent Inżyniera Kontraktu ds. ochrony środowiska i kontaktów społecznych	1	22	220	44
<b>ZESPÓŁ 1: CZĘŚĆ „I” i „II”</b>					
<b>EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU i WERYFIKACJI DOKUMENTACJI – KLUCZOWI</b>					
1.	Inżynier Rezydent	1	44	396	154
<b>EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU – NIEKLUCZOWI</b>					
1.	Inspektor Nadzoru robót drogowych	2		396	66
2.	Inspektor Nadzoru robót mostowych	2		396	66
3.	Inspektor Nadzoru robót elektrycznych	1		220	44
4.	Inspektor Nadzoru robót wod. – kan.	1		308	44
5.	Zespół do prac geodezyjnych	1		396	44
6.	Inspektor Nadzoru robót telekomunikacyjnych	1		220	44
7.	Inspektor Nadzoru robót gazowych	1		110	22
8.	Inspektor Nadzoru ds. materiałowych – technolog	1		396	22
9.	Inspektor Nadzoru ds. rozliczeń	1		396	110
<b>PERSONEL POMOCNICZY</b>					
1.	Pracownik administracyjny	1	44	396	154

<b>ZESPÓŁ 2: CZĘŚĆ „III” i „IV” (siedziba w zapleczu zapewnionym przez Konsultanta)</b>					
<b>EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU i WERYFIKACJI DOKUMENTACJI – KLUCZOWI</b>					
1.	Inżynier Rezydent	1	44	396	154
<b>EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU – NIEKLUCZOWI</b>					
1.	Inspektor Nadzoru robót drogowych	2		396	66
2.	Inspektor Nadzoru robót mostowych	2		396	66
3.	Inspektor Nadzoru robót elektrycznych	1		220	44
4.	Inspektor Nadzoru robót wod. – kan.	1		308	44
5.	Zespół do prac geodezyjnych	1		396	44
6.	Inspektor Nadzoru robót gazowych	1		110	22
7.	Inspektor Nadzoru robót telekomunikacyjnych	1		220	44
8.	Inspektor Nadzoru ds. materiałowych - technolog	1		396	22
9.	Inspektor Nadzoru ds. rozliczeń	1		396	110
<b>PERSONEL POMOCNICZY</b>					
1.	Pracownik administracyjny	1	44	396	154

Zespół ds. Weryfikacji składa się z: Ekspertów Kluczowych dla danej części oraz Projektantów ds. weryfikacji dokumentacji. Ponadto Konsultant może powołać do tego zespołu dodatkowych Ekspertów, których wynagrodzenie będzie uważało się za ujęte w stawkach podstawowych Ekspertów.

W związku z obowiązkami Wykonawcy przy przygotowywaniu i prowadzeniu przetargów poszczególni członkowie Zespołu będą powoływani indywidualnie przez Kierownika Projektu do wykonania określonych zadań w określonym czasie.

Jeżeli Wykonawca uzna, że zaproponowany powyżej skład personelu nie pozwala na wypełnianie obowiązków omówionych w pkt 2, może on przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego.

Wykonawca powinien tak zorganizować pracę Ekspertów, aby uwzględnić godziny pracy określone w art. 16 Warunków Ogólnych Umowy oraz zapisy dotyczące możliwych godzin pracy zawarte w Warunkach Szczególnych Kontraktu na roboty budowlane, nad którymi sprawowany będzie nadzór.

Inżynier Kontraktu oraz pozostałe osoby powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót.

#### **4.1.1. Kluczowi eksperci**

Wszyscy Eksperci odgrywający zasadniczą rolę w realizacji Kontraktu nazwani są Ekspertami kluczowymi. Należą do nich:

##### **1) Inżynier Kontraktu**

*Kwalifikacje i umiejętności:*

Wykształcenie wyższe techniczne,

*Doświadczenie zawodowe:*

Nie mniej niż 8 - letnie doświadczenie w samodzielnym prowadzeniu lub nadzorowaniu projektów inwestycyjnych.

Doświadczenie na kierowniczych stanowiskach w nadzorze (Inżynier Kontraktu, Zastępca Inżyniera Kontraktu, Inżynier Rezydent, Zastępca Inżyniera Rezydenta) na co najmniej 2 kontraktach realizowanych wg warunków FIDIC dotyczących inwestycji drogowych lub mostowych o wartości co najmniej 30 mln PLN netto.

##### **2) Inżynier Rezydent**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót drogowych i mostowych albo konstrukcyjno-budowlane, przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

*Doświadczenie zawodowe:*

Nie mniej niż 5-letnie doświadczenie w samodzielnym prowadzeniu lub nadzorowaniu projektów inwestycyjnych.

Doświadczenie na kierowniczych stanowiskach w nadzorze (Inżynier Kontraktu, Zastępca Inżyniera Kontraktu, Inżynier Rezydent, Zastępca Inżyniera Rezydenta) na co najmniej 2 kontraktach realizowanych wg warunków FIDIC dotyczących inwestycji drogowych lub mostowych o wartości co najmniej 20 mln PLN netto.

##### **3) Główny Inspektor Nadzoru Robót Drogowych**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami drogowymi, przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 4 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami drogowymi lub nawierzchni lotnisk i w nadzorach inwestorskich na stanowisku inspektora nadzoru robót drogowych, przy czym co najmniej 1 kontrakt realizowany na warunkach FIDIC o wartości robót drogowych co najmniej 20 mln PLN netto.

##### **4) Główny Inspektor Nadzoru Robót Mostowych**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe techniczne, uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robotami mostowymi, przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 4 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami mostowymi i w nadzorach inwestorskich na stanowisku inspektora nadzoru robót mostowych, przy czym 1 kontrakt realizowany na warunkach FIDIC o wartości robót co najmniej 20 mln PLN netto.

#### **5) Główny Inspektor ds. rozliczeń**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w obmiarach i wycenie robót budowlanych, przygotowywaniu/rozpatrywaniu rozszczeń, zamawianiu robót i ich rozliczaniu (w przypadku doświadczenia w wykonawstwie – zamawianiu i rozliczaniu robót u podwykonawców).

Przynajmniej 3-letnie doświadczenie przy rozliczeniach kontaktów na wykonanie robót wg warunków FIDIC lub innych uznanych międzynarodowych standardów kontraktów obmiarowych, w tym:

udział w ramach zespołu Inżyniera, na stanowisku samodzielnego Inspektora ds. rozliczeń (Quantity Surveyor) w rozliczaniu co najmniej jednego kontraktu na roboty drogowe lub mostowe wg warunków FIDIC o wartości co najmniej 30 mln Euro i doprowadzenie do ostatecznego rozliczenia takiego kontraktu.

#### **4.1.2. Inni eksperci**

Nie wymaga się przedłożenia w ofercie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie ekspertów krótkoterminowych. Przed rozpoczęciem pracy poszczególne osoby podlegać będą zatwierdzeniu ze strony Kierownika Projektu.

Eksperti powinni spełniać poniższe wymagania:

**a) Eksperti ds. weryfikacji dokumentacji:** Projektant robót drogowych, Projektant robót mostowych i obiektów inżynierskich, Projektant robót wod.-kan., Projektant robót telekomunikacyjnych i elektrycznych, projektant robót gazowych.

*Kwalifikacje i umiejętności:*

Wykształcenie wyższe, uprawnienia do projektowania robót w wyżej podanych specjalnościach / branżach.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w projektowaniu robót w wyżej podanych specjalnościach

**b) Inspektorzy Nadzoru:** robót drogowych, robót mostowych, robót elektrycznych, robót gazowych, robót telekomunikacyjnych, robót wod.-kan., zespół do prac geodezyjnych.

*Kwalifikacje i umiejętności:*

Wykształcenie wyższe, uprawnienia do kierowania robotami w wyżej podanych specjalnościach.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami w wyżej podanych specjalnościach, w tym co najmniej na 1 kontrakcie na stanowisku Inspektora Nadzoru.

**d) Inspektor Nadzoru ds. materiałowych - technolog**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe techniczne.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 3 lata pracy przy realizacji robót drogowych i/lub obiektów mostowych w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie w badaniu materiałów budowlanych, min. roczne doświadczenie w nadzorach na kontraktach realizowanych wg warunków FIDIC w ramach zespołu Inżyniera.

#### **e) Inspektor Nadzoru ds. rozliczeń**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie wyższe.

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w obmiarach i wycenie robót budowlanych, przygotowywaniu/rozpatrywaniu roszczeń, zamawianiu robót i ich rozliczaniu (w przypadku doświadczenia w wykonawstwie – zamawianiu i rozliczaniu robót u podwykonawców).

Udział w ramach zespołu Inżyniera, na stanowisku samodzielnego Inspektora ds. rozliczeń w rozliczaniu co najmniej jednego kontraktu na roboty drogowe lub mostowe wg warunków FIDIC o wartości co najmniej 155 mln Euro i doprowadzenie do ostatecznego rozliczenia takiego kontraktu.

#### **4.1.3. Personel pomocniczy**

##### **a) Asystent Inżyniera Kontraktu/Tłumacz jęz. angielskiego**

*Kwalifikacje i umiejętności:*

Wykształcenie wyższe, znajomość obsługi komputera, biegła znajomość języka angielskiego;

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 1 rok doświadczenia zawodowego w tłumaczeniach technicznych.

##### **b) Asystent Inżyniera Kontraktu ds. ochrony środowiska i kontaktów społecznych**

*Kwalifikacje i umiejętności:*

Wykształcenie wyższe, znajomość obsługi komputera, biegła znajomość języka angielskiego

*Doświadczenie zawodowe:*

Co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie kontaktów publicznych i prowadzenia negocjacji.

##### **e) Pracownik administracyjny**

*Kwalifikacje:*

Wykształcenie min. średnie.

*Doświadczenie zawodowe:*

nie wymagane

*Umiejętności:*

Znajomość komputerowych programów biurowych, prowadzenia korespondencji, obsługi urządzeń biurowych. Odpowiedzialność za zbieranie i archiwizowanie wszelkiej dokumentacji związanej z projektem.

#### **4.2. Wyposażenie biur / Zaplecze Konsultanta**

Zamawiający nieodpłatnie przekazuje wykonawcy do dyspozycji na cały czas realizacji kontraktu pomieszczenia biurowe o łącznej powierzchni 197,22 m<sup>2</sup> w budynku znajdującym się w m. Dębica przy ul. Drogowców 1. W pomieszczeniach tych Wykonawca powinien

zorganizować zaplecze dla kluczowych ekspertów zarządzających oraz Zespołu Nadzoru nr 1.

W/w pomieszczenia wyposażone są w następujące media: elektryczność, ogrzewanie (elektryczne), bieżącą wodę, pomieszczenia socjalne. Opłaty za korzystanie z telefonu/faksu (w tym opłata za koszty przyłączenia do sieci, uzyskania numeru i instalacji wraz z aparatem, abonamentu i rozmów telefonicznych z telefonu stacjonarnego z faksem) oraz następujące media <elektryczność, wod./kan., ogrzewanie> a także wywóz nieczystości, sprząatanie) pokrywa Wykonawca niniejszego zamówienia wg faktycznego zużycia. Umeblowanie udostępnionych pomieszczeń leży w gestii Konsultanta.

Jeżeli Wykonawca uzna wielkość w/w biura za niewystarczającą dodatkowe pomieszczenia zapewni sobie we własnym zakresie.

Dla Zespołu Nadzoru nr 2 wykonawca niniejszego zamówienia zapewni biuro we własnym zakresie.

Biura powinny spełniać następujące warunki:

- ✓ ich powierzchnia powinna być adekwatna do składu poszczególnych Zespołów tj. nie utrudniać równoczesnej pracy wszystkich członków Zespołów.
- ✓ każde biuro powinno posiadać salę konferencyjną na co najmniej 25 osób,
- ✓ mają obejmować stanowisko pracy (biurko), które w czasie wizytacji Kontraktu będzie mógł zająć Kierownik Projektu lub inny przedstawiciel Zamawiającego,
- ✓ mają być wyposażone w następujące media: <elektryczność, wod./kan., ogrzewanie, łącze telekomunikacyjne, bieżącą wodę, > oraz pomieszczenia gospodarcze, toaletę.
- ✓ przed każdym biurem powinien być zapewniony parking dla co najmniej 10 samochodów.
- ✓ biura mają się znajdować w odległości maksymalnie do 30 km od terenu budowy.

Biura mogą być wykorzystywane wyłącznie dla prowadzenia nadzoru stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.

W okresie przed rozpoczęciem robót oraz w okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia kontraktu można przewidzieć zmniejszenie powierzchni biur stosownie do charakteru pracy w tym okresie, przy czym nie obowiązują powyżej zdefiniowane warunki dotyczące zapewnienia miejsca dla Kierownika Projektu i powierzchni parkingowej.

#### 4.3. Środki transportu, łączności i inne.

Wykonawca wyposaży swój personel w sprzęt, środki transportu i łączności, wymienione w poniższej tabeli:

L.p.	Opis	Parametry techniczne	Min. liczba jednostek
1	2	3	4
<b>A</b>	<b>Sprzęt</b>		
1.	Komputer stacjonarny		25

2.1.	Drukarka	Format A3, atramentowa, kolor	2
2.2.	Drukarka	laserowa	2
3.	Komputer notebook		8
4.	Cyfrowy aparat fotograficzny		2
5.	Kserokopiarka		2
6.	Skaner	format A3	2
7.	<b>Kamera cyfrowa</b>		2
<b>B</b>	<b>Środki łączności</b>		
1.	Centrala telefoniczna		2
2.	Fax		2
<b>3.</b>	<b>Telefon komórkowy (z aktywacją)</b>		30
<b>C</b>	<b>Środki transportu</b>		
1.	samochody osobowe		10

## 5. Kontrola realizacji Kontraktu

Podstawowym zadaniem Inżyniera Kontraktu jest kontrola zgodności działań Wykonawcy Robót z wymaganiami określonymi w umowie na roboty budowlane i obowiązujących przepisach prawa.

Personel Wykonawcy, w granicach przyznaných mu uprawnień, będzie prowadził kontrolę jakości materiałów i robót, postępu prac oraz potwierdzał ilość i wartość wykonanych robót w sposób określony w procedurach „Organizacji i metodologii zarządzania projektem FS”.

### 5.1 Laboratorium

Przedstawiciele Zespołu Konsultanta uczestniczą w badaniach laboratoryjnych sprawdzających jakość materiałów proponowanych przez Wykonawcę Robót do realizacji robót oraz jakość wykonywanych robót.

Badania laboratoryjne sprawdzające jakość materiałów proponowanych przez Wykonawcę do realizacji robót oraz badania kontrolne wskazane przez Inżyniera Kontraktu, będą prowadzone przez Laboratorium Drogowe Zamawiającego:

**GDDKiA Oddział w Rzeszowie**  
**Laboratorium Drogowe**  
**Gospodarstwo Pomocnicze**  
**ul. Rejtana 8**  
**35-310 Rzeszów**

Badaniami i pomiarami kontrolnymi należy objąć co najmniej 5% badań określonych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych będących załącznikami do umowy o roboty budowlane. Koszt tych badań i pomiarów sprawdzających poniesie Zamawiający.

## 5. Raporty

Wykonawca niniejszej umowy sporządza raporty w czasie trwania Umowy na realizację niniejszego Projektu w zakresie i terminach określonych poniżej.

### **Raport otwarcia:**

W okresie dwóch miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji niniejszego zamówienia, przedstawiciel Wykonawcy – Inżynier Kontraktu, przedłoży Zamawiającemu Raport Otwarcia zawierający komentarz dotyczący ogólnej organizacji Kontraktu, listę trudności jakie wynikły w początkowym okresie realizacji Kontraktu, zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponuje sposoby ich rozwiązania.

### **Raport sprawdzenia dokumentacji projektowej**

Przedstawiciel Wykonawcy, Inżynier w ciągu 2,5 miesiąca od daty rozpoczęcia weryfikacji dokumentacji dotyczącej każdej z czterech ww. części przedłoży Zamawiającemu Raport ze sprawdzenia dokumentacji projektowej poszczególnych części, jej wzajemnej wewnętrznej zgodności, kompletności dokumentów weryfikujący obliczenia oraz dokonujący kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów i zaproponuje konkretne rozwiązania.

### **Raporty miesięczne:**

Przedstawiciel Wykonawcy, przez cały okres realizacji niniejszej Umowy Inżynier sporządza raporty miesięczne. Inżynier w ciągu 3 dni od daty wystawienia Przejściowego świadectwa płatności, a jeśli nie jest ono za dany miesiąc wystawiane to w ciągu 20 dni od zakończenia tego miesiąca, przedłoży Kierownikowi Projektu „Raport miesięczny” z podziałem na 4 części, wyszczególniający wykonane przez zespół ekspertów prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane i propozycjach rozwiązania tych problemów.

Raport będzie zawierał:

- opis postępu robót i powstałych problemów, propozycje rozwiązania tych problemów
- zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót,
- zaangażowanie finansowe,
- postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc,
- plan robót i płatności na kolejny miesiąc,
- graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem,
- lista poleceń zmian z wartością odnośnych robót i wartością netto polecenia zmian,
- graficzną prezentację postępu robót na planie i/lub rysunkach obiektów,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- aktualne szacunki kosztu końcowego na różnych etapach wdrażania i trwania Projektu jako całości oraz poszczególnych kontraktów;
- wyniki kontroli finansowej Projektu i związane z nim rozliczenia;
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia;
- w Okresach Zgłaszania Wad, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany uwzględniania w raportach miesięcznych informacji przeprowadzonych przeglądów robót zrealizowanych w ramach Kontraktów.

### **Raport techniczny:**

Przedstawiciel Wykonawcy - Inżynier Kontraktu przygotowuje (wtedy, kiedy to konieczne) raport informujący o problemach technicznych jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót.

Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej.

Raport techniczny powinien zawierać:

- założenia na podstawie których została opracowana dokumentacja projektowa,
- zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany,
- zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich wykonanych robót do dnia sporządzenia raportu,
- kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian,
- kopie kalkulacji cen jednostkowych z oferty Wykonawcy Robót, które będą występowały w związku z wprowadzaną zmianą,
- opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w stosunku do oryginalnych, ofertowych rozwiązań,
- nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy Robót,
- rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych.

### **Raport końcowy:**

Po zakończeniu robót, wystawieniu wszystkich świadectw przejęcia, Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu dla każdej z części „Raport końcowy” zawierający:

#### **1. Wstęp**

- 1.1. Krótki opis projektu
- 1.2. Działania przed rozpoczęciem Kontraktu

#### **2. Dokumentację Projektową**

- 2.1. Założenia Projektowe
- 2.2. Zmiany projektowe w trakcie realizacji

#### **3. Organizację i zarządzanie Kontraktem**

- 3.1. Struktura Zarządzania Wykonawcy
- 3.2. Struktura Nadzoru Inwestorskiego

#### **4. Wykonawstwo**

- 4.1. Postęp robót
- 4.2. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów robót
- 4.2.1. Dział Ogólny+ odpowiednie pozycje głównych elementów robót drogowych i mostowych wg Specyfikacji
- 4.2.2. Roboty Ziemne
- 4.2.3. Pozostałe roboty ujęte w specyfikacjach od D-03.00.00 do D-10.00.00.
- 4.3. Osiągnięta Jakość Robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi
- 4.4. Przyczyny wystąpienia wad

#### **5. Sprawy umowy o roboty budowlane i Zmiany**

- 5.1. Czas trwania umowy o roboty budowlane
- 5.2. Roszczenia

#### **6. Sprawy finansowe**

- 6.1. Przyczyny zmiany Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej
- 6.2. Analiza płatności

6.3. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót

**7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu dotyczące**

7.1. Dokumentacji projektowej

7.2. Warunków Kontraktu

7.3. Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych

7.4. Czasu trwania umowy o roboty budowlane

7.5. Technologii robót

7.6. Rekomendacji na przyszłe, podobne projekty.

**Raport zamknięcia:**

Po wystawieniu Świadczenia Wykonania i Ostatecznego Świadczenia Płatności dla ostatniej z części Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu „Raport zamknięcia” stanowiący aktualizację czterech „Raportów końcowych” dla ww. czterech części na dzień zakończenia realizacji usługi przez Wykonawcę.

Każdy z powyższych raportów należy sporządzić w, co najmniej, 8 egzemplarzach i przekazać adresatom wskazanym przez Kierownika Projektu.

**7. Płatności**

Wynagrodzenie za wykonane usługi w czasie realizacji zamówienia będzie wypłacane w okresach miesięcznych, w oparciu o czas faktycznie przepracowany przez personel Wykonawcy.

Podstawę płatności stanowi zatwierdzone przez Zamawiającego (Kierownika Projektu) listy obecności (z podpisami) personelu Wykonawcy i zbiorcze zestawienie czasu pracy personelu Wykonawcy ilustrujące stan wykorzystania kwoty kontraktowej oraz projekcję jej wykorzystania do końca realizacji umowy (przykład takiego zestawienia w załączniku nr 3) oraz „Raporty miesięczne” (ewentualnie „Raport zamknięcia”). Listy obecności i zbiorcze zestawienie czasu pracy personelu Wykonawcy mają stanowić załącznik do faktur wystawianych przez Wykonawcę.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**do Rozdziału III**  
**(przykładowy, załączony w celach informacyjnych)**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>ZAŁĄCZNIK DO OFERTY</b>
---------------------------------------	----------------------------

**Część I. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m**  
*Odcinek 1. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m”*

**Uwaga: Wykonawcy winni wypełnić miejsca wykropkowane**

Nazwa Warunku	Nr Warunku	Postanowienie
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59
Nazwa i adres przedstawiciela Zamawiającego (Kierownika Projektu)		Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział w Rzeszowie 35-111 Rzeszów ul. Legionów 20 (zostanie wyznaczony przez Zamawiającego)
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3	..... ..... .....
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	Inżynier będzie wyłoniony w drodze odrębnego przetargu
Czas na Ukończenie	1.1.3.3	Odcinek 1 - 13 miesięcy od daty rozpoczęcia robót. Do powyższego okresu nie wlicza się czasu pomiędzy 15 grudnia a 15 marca.
Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7	12 miesięcy
Odcinek	1.1.5.6	Odcinek 1. Machowa – Pilzno km 527+456 - 534+949 o długości 7493 m
Komunikaty	1.3	Zamawiający: Henryk Kalisz fax 0 17 862 39 15 e-mail <a href="mailto:hkalisz@rzeszow.gddkia.gov.pl">hkalisz@rzeszow.gddkia.gov.pl</a>

		<b>Wykonawca:</b> fax ..... e-mail .....
<b>Prawo i język</b>	1.4	<b>Prawem Kontraktu jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.</b> <b>Językiem Kontraktu jest język polski.</b> <b>Językiem komunikatów jest język polski.</b>
<b>Prawo dostępu do Placu Budowy</b>	2.1	<b>Do 30 dni od daty podpisania Umowy</b>
<b>Zabezpieczenie Wykonania</b>	4.2	<b>Zabezpieczenie wykonania wynosi 10 % Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej</b> <b>Forma Zabezpieczenia Wykonania: zgodnie z pkt 15 SIWZ</b>
<b>Przedstawiciel Wykonawcy</b>	4.3	<b>Przedstawicielem Wykonawcy jest:</b> ..... ..... .....
<b>Podwykonawcy</b>	4.4	<b>Zamawiający dopuszcza podzlecenie następujących rodzajów robót:</b> - przygotowawcze – D 01.00.00 - odwodnienie korpusu drogowego – D 03.00.00  - wykończeniowe – D 06.00.00 - bezpieczeństwo ruchu – D 07.00.00 - elementy uliczne – D 08.00.00 - zielen drogowa – D.09.00.00 - zabezpieczenia ekologiczne – D.07.08.04, D.07.08.04a - wyposażenie mostów – M 23.00.00
<b>Godziny pracy</b>	6.5	<b>Normalne godziny pracy:</b> <b>W okresie od 1 maja do 30 września Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót przez 6 dni w tygodniu w godzinach 6.00-22.00 (od poniedziałku do soboty) lub - jeśli wymaga tego technologia robót - 7 dni w tygodniu, przez całą dobę.</b>
<b>Rozpoczęcie Robót</b>	8.1	<b>Rozpoczęcie Robót nastąpi nie później niż 30 dnia od daty podpisania Umowy.</b>
<b>Kary umowne za opóźnienie</b>	8.7	<b>Wykonawca:</b> - za przekroczenie Czasu na Ukończenie Robót - 0,02 % Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej za każdy dzień zwłoki,

		<p>- z tytułu odstąpienia od Umowy - 15% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej.</p> <p>Zamawiający: - z tytułu odstąpienia od Umowy - 10 % Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej.</p>
<b>Gwarancja Jakości</b>	<b>11.10</b>	dla robót drogowych i mostowych wynosi 36 miesięcy
<b>Wystawianie Przejściowych Świadczeń Płatności</b>	<b>14.6</b>	Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności wynosi 200 000,00 EUR.
<b>Opóźniona płatność</b>	<b>14.8</b>	Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
<b>Waluty płatności</b>	<b>14.15</b>	Płatności będą dokonywane w PLN na konto Wykonawcy. Podatek VAT będzie płacony w PLN. Kwota podatku zostanie wyliczona zgodnie z polskim prawem, w tym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z dnia 1 maja 2004 r. Nr 97, poz. 970)
<b>Okresy na przedłożenie ubezpieczenia</b>	<b>18.1</b>	Odnośne polisy 14 dni od daty podpisania umowy lecz nie później niż w Dacie Rozpoczęcia
<b>Minimalna kwota limitu dla „w tym ubezpieczonych kosztów rozbiórki, usunięcia gruzu oraz honoraria konsultantów i zysk związany z tymi elementami”.</b>	<b>18.2 pierwszy paragraf</b>	Nie mniej niż 10% wartości szkody
<b>Maksymalna kwota franszyzy ubezpieczenia zagrożeń stanowiących ryzyko Zamawiającego</b>	<b>18.2 (d)</b>	20 000,00 PLN
<b>Minimalna kwota limitu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na jedno wydarzenie</b>	<b>18.3</b>	Nie mniej niż 3 000 000,00 PLN
<b>Minimalna kwota limitu całkowitej odpowiedzialności objętej ubezpieczeniem dla ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej</b>		Nie mniej niż 4 000 000,00 PLN

<b>odnośnie jakiegokolwiek rocznego okresu ubezpieczenia</b>		
<b>Roszczenia, spory, arbitraż</b>	<b>20.2</b>	<b>Spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.</b>

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

## ZAŁĄCZNIK NR 2

### do Rozdziału III

#### SZCZEGÓLNE WARUNKI KONTRAKTU do opracowania „Warunki kontraktu na budowę dla robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez zamawiającego”. Tłumaczenie wydania FIDIC 1999.

*(załączony w celach informacyjnych)*

## 1. Postanowienia ogólne

### Warunek 1.1.1.2

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Akt Umowy**” oznacza dokument oznaczony jako „Umowa” podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### Warunek 1.1.1.3

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**List Akceptujący**” oznacza zawiadomienie o wyborze oferty skierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z postanowieniami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Warunek 1.1.1.5

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Specyfikacja**” oznacza dokumenty zatytułowane „Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych”, „Ogólne Specyfikacje Techniczne” (OST), „Szczegółowe Specyfikacje Techniczne” (SST) oraz wszelkie zmiany dokonane w tych dokumentach zgodnie z Kontraktem.

### Warunek 1.1.2.9

Warunek nie ma zastosowania.

Dodaje się nowy warunek: 1.1.2.11

### Warunek 1.1.2.11

„**Kierownictwo Wykonawcy**” oznacza osoby zajmujące stanowiska wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na które Wykonawca był zobowiązany wskazać kandydatów w swojej Ofercie.

### Warunek 1.1.3.1

Warunek nie ma zastosowania.

Dodaje się nowy warunek: 1.1.3.10

### Warunek 1.1.3.10

„**Pierwotny Czas na Ukończenie**” oznacza Czas na Ukończenie, jaki został podany w Załączniku do Oferty (nie zmienionym żadnymi Aneksami do Kontraktu) bez uwzględnienia jakiegokolwiek Przedłużenia Czasu na Ukończenie według warunku 8.4.

Dodaje się nowy warunek: 1.1.3.11

#### **Warunek 1.1.3.11**

„**Wymagana Minimalna Ilość Wykonania**” oznacza wartość Robót, jaką Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ustalonym w Załączniku do Oferty terminie.

#### **Warunek 1.1.4.1**

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Zaakceptowana Kwota Kontraktowa**” oznacza cenę Oferty brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT), określonej w Umowie.

#### **Warunek 1.1.4.3**

Warunek nie ma zastosowania.

#### **Warunek 1.1.4.6**

Warunek nie ma zastosowania.

#### **Warunek 1.1.4.8**

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Waluta Miejscowa**” oznacza złoty polski (PLN).

#### **Warunek 1.1.4.11**

Warunek nie ma zastosowania.

#### **Warunek 1.1.5.6.**

Definicja otrzymuje następujące brzmienie: „**Odcinek**” oznacza część Robót, wyszczególnioną w Załączniku do Oferty jako Odcinek lub Część (jeśli jest).

#### **Warunek 1.1.6.2**

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Kraj**” oznacza Rzeczpospolitą Polską.

#### **Warunek 1.1.6.3**

Warunek nie ma zastosowania.

#### **Warunek 1.1.6.6**

Definicja otrzymuje następujące brzmienie:

„**Zabezpieczenie wykonania**” oznacza zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. od 147 do 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Warunek 1.2**

### **„Interpretacja”**

Punkty (a) i (b) nie mają zastosowania.

Po pkt (d) dodaje się pkt (e) w brzmieniu:

„(e) słowo „Subklauzula” użyte w Kontrakcie oznacza Warunek.

## **Warunek 1.3**

### **„Komunikaty”**

Dodaje się trzeci akapit:

„Wszelkie wpisy do Dziennika Budowy wymagane ustawą Prawo budowlane będą traktowane jako Komunikaty wystawione na piśmie w rozumieniu niniejszego Warunku.”

## **Warunek 1.5**

### **„Kolejność pierwszeństwa dokumentów”**

Warunek otrzymuje następujące brzmienie:

Do celów interpretacji dokumenty tworzące Kontrakt będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:

1. Umowa,
2. Oferta Wykonawcy z załącznikami,
3. Szczególne Warunki Kontraktu,
4. „Warunki kontraktu na budowę dla robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez zamawiającego”. Tłumaczenie wydania FIDIC 1999,
5. Instrukcja dla Wykonawców – Tom I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
6. Dokumentacja Projektowa – Specyfikacje Techniczne,
7. Dokumentacja Projektowa – Rysunki,
8. *Umowa konsorcjum*
9. Harmonogram Robót

## **Warunek 1.6**

### **„Akt Umowy”**

Warunek nie ma zastosowania.

## **Warunek 1.7**

### **„Cesja”**

Warunek otrzymuje następujące brzmienie:

”Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować Kontraktu lub jakiegokolwiek jego części, korzyści z niego lub udziału w nim. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum, wniosek o zgodę na powyższą cesję muszą skierować łącznie wszyscy członkowie konsorcjum”.

## **Warunek 1.9**

### **„Opóźnienie Rysunków lub instrukcji”**

Punkt (b) nie ma zastosowania.

## **Warunek 1.13**

### **„Zgodność z Prawami”**

Punkt (a) otrzymuje brzmienie:

(a) Zamawiający w dniu przekazania Placu Budowy przekaze Wykonawcy pozwolenie na budowę oraz przekaze wszystkie inne dokumenty prawne Wykonawcy, o ile są w posiadaniu Zamawiającego.

W punkcie (b) skreśla się treść od: „oraz Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie ...” do końca zdania.

#### **Warunek 1.14**

##### **„Solidarna odpowiedzialność”**

Skreśla się wyrazy „spółka solidarnego ryzyka” oraz w pkt (c) wyrazy „bez uprzedniej zgody Zamawiającego”.

## **2. Zamawiający**

#### **Warunek 2.1**

##### **„Prawo dostępu do Placu Budowy”**

Punkt (b) nie ma zastosowania.

W pierwszym akapicie skreśla się zdanie „Jednakże Zamawiający może wstrzymać każde takie prawo dostępu lub użytkowania, do czasu otrzymania Zabezpieczenia Wykonania”.

#### **Warunek 2.2**

##### **„Pozwolenia, licencje lub zatwierdzenia”**

Warunek nie ma zastosowania.

#### **Warunek 2.4**

##### **„Organizacja finansowania przez Zamawiającego”**

Warunek nie ma zastosowania.

## **3. Inżynier**

#### **Warunek 3.1**

##### **„Obowiązki i uprawnienia Inżyniera”**

Trzeci akapit otrzymuje nowe brzmienie:

„Inżynier może korzystać z upoważnień przynależnych Inżynierowi, takich jak są one wyszczególnione w Kontrakcie lub w sposób oczywisty z Kontraktu wynioskowane. Inżynier uzyska uzgodnienie Zamawiającego przed podjęciem działań wynikających z następujących Warunków:

- (a) Warunek 3.2 Delegowanie przez Inżyniera
- (b) Warunek 4.4 Podwykonawcy
- (c) Warunek 6.8 Kierownictwo Wykonawcy
- (d) Warunek 8.4 Przedłużenie Czasu na Ukończenie
- (e) Warunek 8.8 Zawieszenie pracy
- (f) Warunek 12.3 Wycena.
- (g) Warunek 13.1 Prawo do zmieniania
- (h) Warunek 13.7 Korekty wynikające ze zmian stanu prawnego
- (i) Warunek 17.4 Skutki zagrożeń stanowiących ryzyko Zamawiającego

(j) Warunek 20.1 Roszczenia Wykonawcy

Zamawiający zobowiązuje się nie nakładać dalszych ograniczeń na upoważnienia Inżyniera, bez uzgodnienia z Wykonawcą.”

#### **Warunek 3.4**

##### **„Zastąpienie Inżyniera”**

W pierwszym zdaniu wyraz „42” zastępuje się wyrazem 14. Skreśla się ostatnie zdanie zaczynające się od: „Zamawiający nie zastąpi ...”.

#### **4. Wykonawca**

##### **Warunek 4.1**

##### **„Ogólne zobowiązania Wykonawcy”**

Po czwartym akapicie dodaje się kolejne akapity o brzmieniu:

Wykonawca powiadomi Inżyniera na piśmie o odcięciu mediów (elektryczność, woda, gaz i inne media) nie później niż na **7 dni** przed planowanym przystąpieniem do tych prac. Wykonawcy nie wolno dokonać odcięcia mediów bez pisemnego pozwolenia wydanego przez Inżyniera.

Wykonawca powiadomi Inżyniera na piśmie o wszelkich zauważonych błędach lub nieścisłościach w Rysunkach i Specyfikacjach oraz o konieczności opracowania dodatkowych Rysunków i Specyfikacji niezbędnych dla realizacji Umowy.

Wykonawca przygotowuje i dostarczy Inżynierowi dokumentację powykonawczą w **3 egzemplarzach, nie później niż 14 dni przed przejęciem Robót** zgodnie z Warunkiem 10.1 (Przejęcie Robót i Odcinków). Wykonawca naniesie na Rysunkach dostarczonych przez Inżyniera wszelkie zmiany w Robotach wprowadzone zgodnie z Warunkami Kontraktu.

##### **Warunek 4.2**

##### **„Zabezpieczenie wykonania”**

Warunek 4.2. otrzymuje brzmienie:

„Strony zgodnie potwierdzają, iż przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie wykonania w wysokości określonej w Załączniku do Oferty, stanowiącej równowartość 10% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej.

##### **Warunek 4.4**

##### **„Podwykonawcy”**

Zdanie: ”Wykonawca nie podzleci całości Robót.” zastępuje się zdaniem:

„Wykonawca nie podzleci innych Robót niż wskazane w Ofercie Wykonawcy.”

Dodaje się pkt (e) o brzmieniu:

(e) Wykonawca nie później niż **28 dni** przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania Robót, przedłoży Zamawiającemu za pośrednictwem Inżyniera projekt umowy z Podwykonawcą, a jeżeli Podwykonawca nie został wskazany w Ofercie projekt umowy wraz z informacjami o Podwykonawcy wymaganymi przez Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający po otrzymaniu opinii Inżyniera podejmie decyzję w sprawie zgody na zawarcie tejże umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń,

uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub jeżeli Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy w powyższym terminie, Wykonawca przed skierowaniem Podwykonawcy do wykonania Robót przedłoży Zamawiającemu zawartą umowę.

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

W przypadku, gdy walutą płatności jest euro (EUR), zapłata Podwykonawcy żądanej kwoty zostanie dokonana w złotych polskich

Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy. Kwota potrącenia będzie przeliczana na euro wg średniego kursu euro NBP z dnia realizacji zapłaty na rzecz Podwykonawcy.

#### **Warunek 4.6**

##### **„Współdziałanie”**

Skreśla się drugi akapit.

#### **Warunek 4.8**

##### **„Procedury bezpieczeństwa”**

W pkt (a) dodaje się po przecinku:

„dostarczy Zamawiającemu Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodny z wymaganiami art. 21a ust 4 ustawy Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1126), w terminie **14 dni od daty podpisania Umowy**, jednak nie później niż **3 dni przed Datą Rozpoczęcia Robót**.”

#### **Warunek 4.9**

##### **„Zapewnienie jakości”**

Pierwszy akapit otrzymuje nowe brzmienie:

„Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inżynierowi w ciągu **14 dni od Daty Rozpoczęcia Robót** System Zapewnienia Jakości, aby dostosować swoje działania do wymagań Kontraktu. System Zapewnienia Jakości winien zawierać:

- a) procedury zarządzania jakością na Placu Budowy,
- b) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
- c) instrukcję zarządzania jakością, oraz
- d) procedury wykazujące, że wszyscy Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.

**Inżynier będzie uprawniony do audytu systemu zarządzania jakością.”**

#### **Warunek 4.10**

##### **„Dane o Placu Budowy”**

Pierwszy akapit otrzymuje brzmienie:

„Informacje o Placu Budowy będące w posiadaniu Zamawiającego zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pozostałe dane Wykonawca uzyska we własnym zakresie.”

#### **Warunek 4.12**

##### **„Nieprzewidywalne warunki fizyczne”**

Punkt (b) nie będzie miał zastosowania.

Skreśla się akapit szósty zaczynający się od: „Jednakże zanim...”

#### **Warunek 4.13**

##### **„Prawa przejazdu i urządzenia”**

Dodaje się drugi i trzeci akapit o brzmieniu:

„Wykonawca utrzyma w sposób bezpieczny ruch pojazdów na wszystkich drogach publicznych i ich częściach takich jak (ścieżki rowerowe, chodniki, torowiska i tym podobnych) zajmowanych przez niego lub z których korzysta podczas Robót. Wykonawca uzyska na własny koszt wszystkie niezbędne Rysunki i pozwolenia w tym zakresie.

Wykonawca na własny koszt utrzyma stały dostęp do wszystkich posesji przez cały okres trwania Robót.

#### **Warunek 4.14**

##### **„Unikanie zakłócenia”**

Po pkt (b) dodaje się akapit o brzmieniu:

„Jeśli zamknięcie dostępu do drogi publicznej jest wymagane Kontraktem, to takie zamknięcie wymaga uprzedniej zgody Inżyniera. Wykonawca **na 7 dni przed zamknięciem dostępu do drogi** przedłoży Inżynierowi swoją propozycję dotyczącą sposobu wykonania Robót oraz czasu potrzebnego na ich wykonanie. Wykonawca nie zamknie dostępu do drogi do czasu uzyskania akceptacji Inżyniera.”

#### **Warunek 4.19**

##### **„Elektryczność, woda i gaz”**

Warunek 4.19 otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi do Placu Budowy elektryczność, wodę, gaz i inne potrzebne jemu media.”

#### **Warunek 4.20**

##### **„Sprzęt Zamawiającego i materiały do wydania bezpłatnie”**

Warunek nie będzie miał zastosowania.

#### **Warunek 4.21**

##### **„Raporty o postępie pracy”**

Dodaje się pkt (i) o brzmieniu:

- (i) prognozę Ceny Kontraktowej, która powinna obejmować wszystkie pozycje określone w Warunku 12 (Obmiary i wycena), Warunku 13 (Zmiany i korekty) i Warunku 20 (Roszczenia, spory i arbitraż),

#### **Warunek 4.22**

### **„Zabezpieczenie Placu Budowy”**

Na końcu pkt (b) dodaje się zdanie o brzmieniu:

„Takie upoważnienie winno być wydane przez Inżyniera lub Zamawiającego na piśmie.”

Dodaje się nowy warunek 4.25

#### **Warunek 4.25**

##### **„Rada Budowy”**

**W ciągu 7 dni od przekazania Inżynierowi przez Wykonawcę Raportu o Postępie Robót**, na Placu Budowy lub w innym uzgodnionym przez Strony miejscu, odbywać się będą z udziałem Inżyniera i Reprezentanta Wykonawcy Rady Budowy w celu zweryfikowania Raportu o Postępie Robót oraz omówienia problemów związanych z realizacją Robót. W Radach Budowy może brać udział Reprezentant Zamawiającego.

**W ciągu 5 dni** od dnia, w którym odbyła się Rada Budowy, Inżynier przekaze Reprezentantowi Wykonawcy celem uzgodnienia, protokół z odbytej Rady Budowy. Protokół z Rady Budowy nie jest komunikatem w rozumieniu Warunku 1.3 (Komunikaty).

Zamawiający, Inżynier lub Wykonawca mogą zażądać zwołania dodatkowego spotkania w celu omówienia problemów związanych z realizacją Robót. Powiadomienie o terminie spotkania powinno być na piśmie dostarczone zainteresowanemu **z 7 dniowym wyprzedzeniem** i powinno zawierać uzasadnienie zwołania spotkania.”

Dodaje się nowy warunek 4.26

#### **Warunek 4.26**

##### **„Dziennik Budowy**

Przedstawiciel Wykonawcy będzie odpowiedzialny za prowadzenie i przechowywanie na Placu Budowy Dziennika Budowy zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane. Wpisów do Dziennika Budowy mogą dokonywać tylko osoby do tego uprawnione.

Wszystkie wpisy do Dziennika Budowy dokonane przez uprawnione osoby, nie będące reprezentantami Zamawiającego, Wykonawcy lub Inżyniera, Przedstawiciel Wykonawcy powinien bezzwłocznie zgłosić Inżynierowi.

## **5. Mianowani Podwykonawcy**

### **Warunki od. 5.1 do 5.4**

#### **„Mianowani Podwykonawcy”**

Warunki nie będą miały zastosowania. Nie przewiduje się zatrudnienia „mianowanych Podwykonawców”.

## **6. Personel kierowniczy i siła robocza**

### **Warunek 6.5.**

#### **„Godziny pracy”**

Dodaje się drugi akapit w następującym brzmieniu:

W okresie od 1 maja do 30 września Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia robót w godzinach **od 6<sup>00</sup> do 22<sup>00</sup> przez 6 dni w tygodniu** (od poniedziałku do soboty włącznie).

### **Warunek 6.7**

### **„Zdrowie i bezpieczeństwo”**

Dodaje się czwarty akapit o brzmieniu:

„Wykonawca będzie przestrzegał na Placu Budowy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o którym mowa w Warunku 4.8.”

### **Warunek 6.8**

#### **„Kierownictwo Wykonawcy”**

Pierwszy akapit otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca zapewni kierowanie Robotami objętymi Kontraktem, tak długo jak będzie to konieczne, przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie niższe od określonych w Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz posiadające uprawnienia budowlane wymagane ustawą Prawo budowlane.

Niezapewnienie przez Wykonawcę Kierownictwa Wykonawcy daje prawo Inżynierowi do wstrzymania robót w całości lub części. Jakakolwiek przerwa w realizacji Robót wynikająca z braku Kierownictwa Wykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany Czasu na Ukończenie Robót.

Dodaje się drugi i trzeci akapit o następującym brzmieniu:

„Wykonawca skieruje do kierowania Robotami personel wskazany we Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawcy.”

„Jeżeli wystąpią ku temu uzasadnione przyczyny, to Wykonawca wystąpi na piśmie do Zamawiającego o zmianę, w trakcie realizacji niniejszego Kontraktu, którejkolwiek z osób z Kierownictwa Wykonawcy. Wniosek musi być uzasadniony przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Inżyniera.

Wykonawca musi przedłożyć Inżynierowi propozycję zmiany, o której mowa wyżej, **nie później niż 7 dni** przed planowanym skierowaniem do kierowania Robotami którejkolwiek osoby. Odmowa akceptacji zmiany przez Inżyniera nie będzie wydana bez rozsądnego uzasadnienia.

## **7. Urządzenia, Materiały i wykonawstwo**

### **Warunek 7.2**

#### **„Próbki”**

Dodaje się pkt (c):

(c) dokumenty wymagane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).

### **Warunek 7.4**

#### **„Dokonywanie prób”**

Punkt (b) nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 7.8**

#### **„Opłaty za eksploatację górniczą”**

W pkt (b) po wyrazie „usunięcie” dodaje się wyrazy „i składowanie”.

Dodaje się nowy Warunek 7.9

### **Warunek 7.9**

### **„Materiały z rozbiórki”**

Materiały z rozbiórki, które zgodnie z postanowieniami Specyfikacji stanowią własność Zamawiającego albo właściciela przebudowywanych urządzeń obcych, Wykonawca przetransportuje oraz złoży w miejscach wskazanych przez Zamawiającego tj. na terenie bazy materiałowej Rejonu (dokładna lokalizacji została określona w Przedmiarach robót). Pozostałe materiały z rozbiórki Wykonawca usunie poza Plac Budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zmianami).

## **8. Rozpoczęcie, opóźnienia i zawieszenie**

### **Warunek 8.1**

#### **„Rozpoczęcie Robót”**

Drugie zdanie pierwszego akapitu otrzymuje brzmienie:

„Data Rozpoczęcia nastąpi **nie później niż 30 dni** od daty podpisania Umowy.”

Dodaje się trzeci akapit o brzmieniu:

„Zgodnie z postanowieniami art. 41 ustawy Prawo budowlane, **co najmniej 7 dni przed Datą Rozpoczęcia** Zamawiający powiadomi organ, który wydał pozwolenie(a) na budowę oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji Robót z Dokumentacją Projektową, o zamierzonym terminie rozpoczęcia Robót. Do tego powiadomienia będą dołączone następujące dokumenty:

- (a) oświadczenie Kierownika Budowy (Robót) stwierdzające sporządzenie Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcia obowiązku kierowania Robotami;
- (b) oświadczenie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad Robotami;
- (c) informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.”

Wykonawca i Inżynier dostarczą Zamawiającemu dokumenty wymienione w punktach a, b, c.

### **Warunek 8.2**

#### **„Czas na ukończeniu”**

Dodaje pkt. (c) o brzmieniu:

„Sporządzenie i dostarczenie do Inżyniera dokumentacji powykonawczej zgodnie z wymaganiami warunku 4.1”

Dodaje się drugi i trzeci akapit o brzmieniu:

„Wykonawca ukończy Roboty w terminie określonych w Umowie.

Po przejściu Robót przez Zamawiającego rozpoczyna się Okres Zgłaszania Wad.”

### **Warunek 8.3**

#### **„Harmonogram”**

W pierwszym zdaniu wyraz „28” **zastępuje się wyrazem „14”** oraz po wyrazie „Inżynierowi” dodaje się wyrazy „do zatwierdzenia”, a po wyrazie „harmonogram” dodaje się wyrazy: „z uwzględnieniem etapowania Robót w celu zmniejszenia uciążliwości dla uczestników ruchu na istniejących drogach, tzn. wykonania w pierwszej kolejności dróg serwisowych, obiektów nad i w ciągu dróg krzyżujących się z budowaną drogą, przebudowy urządzeń obcych.

Po pierwszym zdaniu dodaje się zdanie:

„Zatwierdzenie harmonogramu nie umniejsza odpowiedzialności Wykonawcy za realizację Kontraktu”

Pkt (b) nie ma zastosowania.

Dodaje się pkt (e) w brzmieniu:

„Harmonogram płatności w układzie miesięcznym lub skorygowany Harmonogram płatności.

Akapit drugi przyjmuje brzmienie:

„Jeżeli **w ciągu 14 dni** od dostarczenia harmonogramu do Inżyniera, Inżynier nie zgłosi do niego uwag, to harmonogram będzie się uważał za zatwierdzony. W przypadku zgłoszenia przez Inżyniera uwag Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia **w terminie 7 dni**. Uwzględnienie uwag Inżyniera będzie się uważał za zatwierdzenie harmonogramu. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Inżyniera w powyższym terminie a przedłożony przez Wykonawcę harmonogram w istotny sposób będzie niezgodny z Kontraktem Inżynier będzie uprawniony do wstrzymania Robót w całości lub części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do powoływania się na harmonogram, począwszy od dnia, który uznaje się za jego zatwierdzenie.”

Na końcu warunku dodaje się akapit o brzmieniu:

„Wykonawca winien posiadać na Placu Budowy kopię Harmonogramu Robót sporządzoną w formie wykresu graficznego, w układzie uzgodnionym z Inżynierem.”

#### **Warunek 8.4**

„Przedłużenie Czasu na Ukończenie”

Pkt (d) nie będzie miał zastosowania.

#### **Warunek 8.7**

„Odszkodowanie umowne za opóźnienie”

Warunek 8.7. otrzymuje tytuł „Kary umowne” i brzmienie:

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- (a) za przekroczenie Czasu na Ukończenie Robót, określonego w Warunku 8.2, w wysokości 0,02% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej, określonej w Warunku 1.1.4.1, za każdy dzień zwłoki;
- (b) z tytułu odstąpienia od Kontraktu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej, określonej w Warunku 1.1.4.1
- (c) za niewykonanie Wymaganej Minimalnej Ilości Wykonania w terminie ustalonym w Załączniku do Oferty, w wysokości 0,01% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej, określonej w Warunku 1.1.4.1, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem Warunku 8.14.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Kontraktu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej, określonej w Warunku 1.1.4.1 Kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od Kontraktu nastąpi z przyczyn, o których mowa w Warunku 15.2 oraz w Warunku 15.5.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Zamawiający może odliczyć kwotę kary od każdej płatności należnej lub jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej

Wykonawcy w przypadkach określonych w pkt a) i b) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Kontraktu.

Dodaje się nowy Warunek 8.13

#### **Warunek 8.13**

##### **„Wymagana Minimalna Ilość Wykonania”**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać Wymaganą Minimalną Ilość Wykonania. Przy ocenie Wymaganej Minimalnej Ilości Wykonania będą brane pod uwagę tylko Roboty wykonane i zaakceptowane, a wartość tych Robót wyliczona zostanie w oparciu o ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.”

Dodaje się nowy Warunek 8.14

#### **Warunek 8.14**

##### **„Niedotrzymanie Warunku Wymaganej Minimalnej Ilości Wykonania”**

Zamiast zapłaty kary umownej określonej w Warunku 8.7 (b), Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu zabezpieczenie zakończenia Robót w Pierwotnym Terminie Kontraktowym, w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, na kwotę równą wysokości należnej kary. Zamawiający zwraca Wykonawcy powyższą gwarancję bezzwłocznie po otrzymaniu od Inżyniera Świadcstwa Przejęcia, jeżeli Pierwotny Termin Kontraktu został dotrzymany. W przeciwnym wypadku Zamawiający uprawniony będzie do wyegzekwowania należności wynikającej z kary poprzez uruchomienie gwarancji, lub poprzez potrącenie należności wynikającej z kary z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy."

## **9. Próby Końcowe**

#### **Warunek 9.1**

##### **„Zobowiązania Wykonawcy”**

W pierwszym akapicie po wyrazach „po dostarczeniu” tekst zastępuje się wyrazami: „dokumentacji powykonawczej, o której mowa w Warunku 4.1.

## **10. Przejęcie przez Zamawiającego**

#### **Warunek 10.1**

##### **„Przejęcie Robót i Odcinków”**

Pkt (a) otrzymuje brzmienie:

„wystawi Wykonawcy Świadcstwo Przejęcia, podając datę, z którą Roboty lub Odcinek zostały ukończone zgodnie z Kontraktem, pomijając wady oraz drobne zaległe prace spełniające łącznie następujące warunki:

- nie mające wpływu na użycie Robót lub Odcinka do przeznaczonego im celu (użycie do czasu ukończenia tych prac i usunięcia tych wad lub podczas dokonywania tych czynności),
- nie mające wpływu na możliwość uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli jest wymagane),
- których wykonanie w ciągu Czasu na Ukończenie nie było możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (warunek nie dotyczy prac z działu „Zieleń drogowa”).

#### **Warunek 10.2**

##### **„Przejęcie części Robót”**

W czwartym akapicie skreśla się wyrazy: „rozsądny zysk” i „zysk”.

Skreśla się ostatni, piąty akapit.

### **Warunek 10.3**

#### **„Przeszkoda w próbach końcowych”**

Pkt (b) nie będzie miał zastosowania.

## **11. Odpowiedzialność za wady**

### **Warunek 11.1**

#### **„Ukończenie zaległej pracy i usunięcie wad”**

W pierwszym zdaniu skreśla się wyrazy „lub po nim tak szybko, jak będzie to praktycznie możliwe”.

### **Warunek 11.5**

#### **„Zabranie wadliwej części Robót”**

Skreśla się drugie zdanie rozpoczynające się od: „Ta zgoda może wymagać ...”.

### **Warunek 11.8**

#### **„Obowiązek poszukiwania przez Wykonawcę”**

Drugie zdanie otrzymuje brzmienie: „Dana wada ma być usunięta na koszt Wykonawcy wg warunku 11.2.”

### **Warunek 11.10**

#### **„Niewypełnienie zobowiązania”**

Dodaje się drugi akapit o brzmieniu:

Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości Robót w zakresie i na okres(y) określony(e) w Umowie. Okres gwarancji jakości dla danego elementu Robót rozpoczyna bieg wraz z chwilą rozpoczęcia normalnego użytkowania tego elementu, ale nie wcześniej niż w dacie określonej w Świadectwie Przejęcia i nie później niż w dacie określonej w Świadectwie Wykonania. W każdym wypadku, kiedy wykonywane jest jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres gwarancji w odniesieniu do danego elementu Robót ulega wydłużeniu.”

## **12. Obmiary i wycena**

### **Warunek 12.1**

#### **„Obowiązkowe obmiary Robót”**

Dodaje się szósty akapit o brzmieniu:

Wykonawca będzie prowadził rejestr obmiarów w Książce Obmiarów, w której będzie zamieszczał rysunki i obliczenia niezbędne do ustalenia ilości wykonanych Robót. Wykonawca będzie na bieżąco dokonywał zapisów pomiarów wykonanych wspólnie z Inżynierem, w szczególności wszystkich Robót zanikających i ulegających zakryciu. Inżynier wraz z Wykonawcą wspólnie uzgodnią sposób prowadzenia Książki Obmiarów tak, aby była ona podstawą wystąpienia o Przejściowe Świadectwo Płatności zgodnie z Warunkiem 14.3 (Występowanie o Przejściowe Świadectwo Płatności).

### **Warunek 12.3**

#### **„Wycena”**

Punkt (a) nie będzie miał zastosowania.

## **13. Zmiany i korekty**

### **Warunek 13.2**

„Inżynieria wartości”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 13.4**

„Płatność w stosowanych walutach”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 13.5**

Warunek nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 13.7**

„Korekty wynikające ze zmian stanu prawnego”

Warunek otrzymuje brzmienie:

„W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT określonej w Ofercie Wykonawcy, kwota brutto Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej zostanie aneksem do Umowy odpowiednio dostosowana.”

### **Warunek 13.8**

„Korekty wynikające ze zmian kosztu”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

## **14. Cena Kontraktowa i płatność**

### **Warunek 14.1**

„Cena kontraktowa”

Pkt (d) otrzymuje brzmienie:

Wykonawca **w terminie 28 dni od Daty Rozpoczęcia** przedłoży Inżynierowi szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych (w rozbiciu na nakłady rzeczowe i ceny odpowiednio dla tych nakładów: robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz narzuty kosztów pośrednich (ogólnych) i zysku) wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego Wykonawcy.”

### **Warunek 14.2**

„Płatność zaliczkowa”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 14.4**

„Wykaz płatności”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

### **Warunek 14.5**

„Urządzenia i Materiały przeznaczone dla Robót”

Warunek nie będzie miał zastosowania.

#### **Warunek 14.6**

##### **„Wystawianie Przejściowych Świadczeń Płatności”**

W drugim zdaniu pierwszego akapitu wyrazy „**28 dni**” zastępuje się wyrazami „**21 dni**”.

#### **Warunek 14.7**

##### **„Płatność”**

Dodaje się pierwszy akapit o brzmieniu:

„Wykonawca wystawi fakturę VAT nie później niż **7 dni** od daty wystawienia Przejściowego Świadczenia Płatności. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum faktura VAT ma zostać wystawiona przez wszystkich członków konsorcjum.”

W drugim akapicie pkt (a) nie będzie miał zastosowania.

W drugim akapicie w pkt (b) wyrazy „**56 dni** od daty otrzymania przez Inżyniera danego Rozliczenia i dokumentów uzasadniających”, a w pkt (c) wyrazy „**56 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego tego Świadczenia Płatności” zastępuje się wyrazami **49 dni** od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego”.

Ostatni akapit zastępuje się tekstem:

„W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum płatności kwot należnych będą dokonywane na konto bankowe prowadzone we wspólnym imieniu i na rzecz wszystkich członków konsorcjum.”

Członkowie Konsorcjum, działając łącznie mogą upoważnić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających członkom Konsorcjum z tytułu realizacji Kontraktu na rachunek bankowy jednego z nich wskazany na fakturze VAT. Rachunek taki będzie założony odrębnie dla prowadzenia rozliczeń z tytułu realizacji Kontraktu z dostępem do niego dla każdego z członków Konsorcjum.

Zamawiający wyraża zgodę na zapłatę wyłącznie do rąk wystawcy faktury i na rachunek wskazany na tej fakturze. Zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego ze zobowiązania w stosunku do każdego z członków Konsorcjum”

W przypadku, gdy którykolwiek z członków Konsorcjum, przed dokonaniem zapłaty według faktury, oświadczy Zamawiającemu, że cofa udzielone upoważnienie zastosowanie będą miały zasady jakby upoważnienie nie zostało udzielone.

Oświadczenie o udzieleniu lub cofnięciu upoważnienia będzie skuteczne wobec Zamawiającego po upływie 2 dni roboczych od chwili doręczenia pisma do kancelarii podawczej Zamawiającego”.

#### **Warunek 14.8**

##### **„Opóźniona płatność”**

Warunek otrzymuje brzmienie:

„Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.”

#### **Warunek 14.9**

##### **„Zwrot zabezpieczenia wykonania”**

Warunek otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający zwraca Wykonawcy zabezpieczenia wykonania, o którym mowa w Warunku 4.2, w terminie 30 dni od daty wystawienia Świadczenia Wykonania zgodnie z Warunkiem 11.9.

Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości do 30% wysokości zabezpieczenia wykonania. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w częściach

proporcjonalnych do wartości elementów robót, którym w umowie przypisano różne okresy gwarancji jakości, nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji dla każdego z tych elementów."

#### **Warunek 14.10**

##### **„Rozliczenie końcowe”**

W pierwszym akapicie wyraz „84” zastępuje się wyrazem „42”.

#### **Warunek 14.11**

##### **„Wystąpienie o Ostateczne Świadczenie Płatności”**

W pierwszym akapicie wyraz „56” zastępuje się wyrazem „28”.

#### **Warunek 14.12**

##### **„Wystawienie Ostatecznego Świadczenia Płatności”**

W pierwszym akapicie wyraz „28” zastępuje się wyrazem „14”.

#### **Warunek 14.15**

##### **„Waluty płatności”**

Płatności będą dokonywane w PLN na konto Wykonawcy. Podatek VAT będzie płacony w PLN. Kwota podatku zostanie wyliczona zgodnie z polskim prawem, w tym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 97, poz. 970)

### **15. Odstąpienie przez Zamawiającego**

#### **Warunek 15.5**

Pierwszy akapit otrzymuje brzmienie:

##### **„Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia”**

Warunek otrzymuje brzmienie:

„Zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Kontraktu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Kontraktu, Zamawiający może odstąpić od Kontraktu **w terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Kontraktu.”

### **16. Zawieszenie i odstąpienie przez Wykonawcę**

#### **Warunek 16.4**

##### **„Płatność przy odstąpieniu”**

Pkt (c) otrzymuje brzmienie:

„ (c) zapłaci Wykonawcy kary umowne zgodnie z Warunkiem 8.7”

### **17. Ryzyko i odpowiedzialność**

#### **Warunek 17.6**

##### **„Ograniczenie odpowiedzialności”**

Skreśla się drugi akapit rozpoczynający się od: „Całkowita odpowiedzialność...”

## **18. Ubezpieczenie**

### **Warunek 18.1**

Drugi paragraf - pierwsze zdanie. Wstawia się po „dokonane” „w takim znaczeniu, w jakim obejmują Wykonawcę oraz wszystkich podwykonawców i inne firmy zatrudnione przez Wykonawcę odnośnie zapewnienia i wykonania Robót, Dóbr i Dokumentów Wykonawców, oraz jeśli wymagane Kontraktem Zamawiającego i będą dokonane u”

Skreśla się dwa ostatnie zdania drugiego paragrafu.

W czwartym paragrafie skreśla się podpunkt (ii) i zmienia się numer podpunktu (iii) na (ii).

W szóstym paragrafie słowa „obliczanych od Daty Rozpoczęcia” zastępuje się następującą treścią „obliczanych od Daty podpisania Umowy”.

### **Warunek 18.2**

Wstawia się nowe zdanie po pierwszym zdaniu „Koszt w tym ubezpieczone rozbiórki, usunięcia gruzu oraz honoraria konsultantów i zysk związany z tymi elementami, nie będzie mniejszy niż kwota minimalna określona w Załączniku do Oferty.”

### **Warunek 18.3**

Drugi paragraf – Wstawia się na końcu pierwszego zdania „ale przy minimalnym limicie do łącznej odpowiedzialności ubezpieczonej odnośnie któregośkolwiek okresu rocznego ubezpieczenia w kwocie nie mniejszej niż kwota określona w Załączniku do Oferty”.

## **20. Roszczenia, spory i arbitraż**

### **Warunek 20.1**

#### **„Roszczenia Wykonawcy”**

W pierwszym i drugim akapicie wyrazy „28 dni” zastępuje się wyrazami „14 dni”.

W piątym akapicie wykreśla się wyrazy „lub w ciągu takiego innego okresu, jaki może być zaproponowany przez Wykonawcę i zaaprobowany przez Inżyniera”.

W szóstym akapicie wykreśla się wyrazy „lub jakichkolwiek dalszych szczegółowych informacji uzasadniających poprzednie roszczenie, lub w ciągu takiego innego okresu, jaki może być zaproponowany przez Inżyniera i zaaprobowany przez Wykonawcę”.

Po ósmym akapicie dodaje się nowy akapit:

„Niezależnie od innych postanowień niniejszych Warunków roszczenia o przedłużenie Czasu na Ukończenie lub roszczenia dotyczące zmiany zakresu Wymaganej Minimalnej Ilości Wykonania muszą być przesłane Inżynierowi (w pełnej i szczegółowej formie) wcześniej niż 30 dni przed upływem terminów określonych odpowiednio zgodnie z Warunkami 8.4 i 8.13, z wyjątkiem sytuacji, gdy okoliczności uzasadniające zdaniem Wykonawcy jego prawo do przedłużenia Czasu na Ukończenie wystąpią w ciągu tego 30-dniowego okresu. W tym drugim wypadku nieprzekraczalnym terminem złożenia roszczenia są terminy określone zgodnie z Warunkami 8.4 i 8.13. Roszczenia złożone niezgodnie z zapisami tego akapitu nie będą rozpatrywane.

### **Warunek 20.2**

#### **Warunek 20.2. otrzymuje brzmienie:**

„Rozstrzygnięcie sporów”

„Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.”

Warunki **od 20.3 do 20.8 skreśla się.**

## ZAŁĄCZNIK NR 3

### do Rozdziału III

#### Zbiorcze zestawienie czasu pracy personelu Wykonawcy (przykład)

Lp	stanowisko	Według kontraktu			Do końca poprzedniego okresu fakturowania		Aktualny okres fakturowania		Przewidywana liczba ekspertów w 2007r. w rozbiciu na kwartały				Przewidywana liczba ekspertów w 2008r. w rozbiciu na kwartały				Planowana liczba dniówek łącznie w 2007 i 2008r	Łącznie liczba dniówek za cały okres kontraktu	Plan. Wyk. Finansowe za cały okres kontraktu (PLN)	
		Stawka dzienna	Liczba dniówek	Wartość (PLN)	Liczba dniówek	Wyk. finansowe	Liczba dniówek	Wyk. Finansowe (PLN)	I	II	III	IV	I	II	III	IV				
<b>KLUCZOWI EKSPERCI</b>																				
1				0		0		0										0	0	0
2				0		0		0										0	0	0
3				0		0		0										0	0	0
4				0		0		0										0	0	0
<b>INNI EKSPERCI</b>																				
1				0		0		0										0	0	0
2				0		0		0										0	0	0
3				0		0		0										0	0	0
4				0		0		0										0	0	0
5				0		0		0										0	0	0
6				0		0		0										0	0	0
7				0		0		0										0	0	0
8				0		0		0										0	0	0
9				0		0		0										0	0	0
10				0		0		0										0	0	0
<b>INNE KOSZTY (ZAMIAST DNIÓEK PRZYJĄĆ JEDNOSTKI ROZLICZENIOWE)</b>																				
1				0		0		0										0	0	0
2				0		0		0										0	0	0
			Kwota kontraktu (PLN)	0			łącznie	0									łącznie	0		

## ZAŁĄCZNIK NR 4

### do Rozdziału III

#### Standardowy Aneks IV do Decyzji Komisji Europejskiej

#### A N N E X I V

#### PROJECT MANAGEMENT

1. A professional project manager shall be appointed for the project.

The professional project manager shall be a company linked by contract with the beneficiary of the Community grant and complying with specifications covering the various functions defined in this Annex. The project manager appointed may carry out under his sole and entire responsibility the tasks assigned to him within the context of a specific structure set up to implement certain investment projects or programs.

12. The project manager shall normally be appointed not later than three months after the adoption of this Decision, and in any case, before the Commission makes the first interim payment. The project management contract shall be awarded through a tender procedure on the basis of the missions of the project manager indicated in point 3.
13. The project manager shall be responsible for the following functions:
  - Before tender and during tender phase the project manager shall be responsible for:
    - (a) preparation of detailed tender documents and comprehensive performance specifications and standards, or, if the tender documents are already prepared or are prepared by another body detailed analysis of the tender documents in order
  - to avoid errors or omissions and to minimise unforeseen work.
  - (b) detailed analysis of tenders and, if applicable, of design alternatives;
  - (c) pre-award resolution of the remaining technical and commercial queries;
  - After tender and during the construction phase the project manager shall be responsible for:
    - (a) "definition of a project planning system identifying physical and financial indicators and targets and critical activities;
    - (b) definition of a reporting and information system in order to permit effective financial and physical monitoring of the progress of works;
    - (c) supervision of the implementation of works, monitoring progress and reporting regularly on implementation physical, financial progress report);
    - (d) monitoring the quality of implementation and defining the criteria and methodology for quality control including the inspection of equipment necessary for the correct execution of the project;

- (e) safety checks;
  - (f) acceptance procedure and invoice checking;
  - (g) checking all the contractor's design drawings for compliance with specifications and good engineering practice;
  - (h) if problems are encountered, negotiating with the contractor to find appropriate solutions under the terms of the contract or, in the case of major discrepancies, proposing decisions to the owner;
  - (i) in the case of a project for which the contract has been already awarded when this Decision *is* approved, the project manager shall first examine the technical specifications and assess the progress of the project, in order to identify possible problems and to suggest appropriate solutions to the owner.

14. The organization of the project management function shall be appropriate to the characteristics of the project and the project management team must have all the engineering and management skills necessary for the fulfillment of the various activities listed in paragraph 3. If appropriate, the project manager may consider a central project management team a sub-project team and/or site teams.

To avoid conflicts of interest, the project management company or related companies may not act as the constructor for this or related projects,

15. The project manager shall participate at meetings of the Monitoring Committee established for the project and shall provide any relevant information to the Committee on the progress of the project.

He shall therefore prepare reports for that purpose.

The Monitoring Committee may be briefed at technical meetings, which the project manager shall attend. These meetings shall be organised either on the initiative of the authorities of the Member State or on the initiative of the Commission. During these meetings the Commission may ask for all the relevant information or document concerning the implementation of the project

16. Any disagreement between the project manager and the technical services of the owner concerning the areas of responsibility defined in paragraph 3 that cannot be settled at technical level must be settled by the owner or, failing this, by the relevant higher authority.

Such cases of disagreement shall be reported to the Commission through the Monitoring Committee.

**ROZDZIAŁ IV**  
**FORMULARZ CENOWY**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>FORMULARZ CENOWY</b>
---------------------------------------	-------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

**„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności  
PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4  
NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527 + 456 – 613+767,30  
wraz z nadzorem nad realizacją robót”**

**oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:**

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka	Cena jednostkowa netto (w EUR)	Liczba jednostek	Wartość Netto EUR
1	2	3	4	5	6
	<b>KOSZT UTRZYMANIA BIUR</b>				
	Koszt utrzymania zaplecza dla kluczowych ekspertów zarządzających i zespołu nadzoru nr 1 przed rozpoczęciem robót oraz w Okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia kontraktu	m-c		21	
	Koszt utrzymania zaplecza kluczowych ekspertów zarządzających i zespołu nadzoru nr 1 w okresie realizacji robót	m-c		26	
	Koszt zapewnienia i utrzymania zaplecza dla zespołu Nadzoru nr 2 przed rozpoczęciem robót oraz w Okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia kontraktu	m-c		17	
	Koszt zapewnienia i utrzymania zaplecza dla zespołu Nadzoru nr 2 w okresie realizacji robót	m-c		26	
	<b>USŁUGI NADZORU</b>				

<b>KLUCZOWI EKSPERCI ZARZĄDZAJĄCY (łącznie etap poprzedzający budowę, czas realizacji robót, okres zgłaszania wad i rozliczenia kontraktu):</b>				
PERSONEL KLUCZOWY „I”, „II”, „III”, „IV”,				
Inżynier Kontraktu	dzień		594	
Główny Inspektor ds. rozliczeń	dzień		594	
Główny Inspektor Nadzoru robót drogowych	dzień		506	
Główny Inspektor Nadzoru robót mostowych	dzień		506	
PERSONEL POMOCNICZY „I”, „II”, „III”, „IV”,				
Asystent Inżyniera Kontraktu ds. ochrony środowiska i kontaktów społecznych	dzień		286	
Asystent Inżyniera Kontraktu/tłumacz jęz. ang.	dzień		506	
EKSPERCI DS. WERYFIKACJI DOKUMENTACJI (NIEKLUCZOWI) „I”, „II”, „III”, „IV”.				
Weryfikator robót drogowych	dzień		132	
Weryfikator robót mostowych i obiektów inżynierskich	dzień		132	
Weryfikator robót wod. - kan.	dzień		88	
Weryfikator robót telekomunikacyjnych i elektrycznych	dzień		88	
Weryfikator robót gazowych	dzień		88	
EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU – KLUCZOWI „I”, „II”, „III”, „IV”.				
Inżynier Rezydent	dzień		1188	
EKSPERCI ZESPOŁU NADZORU – NIEKLUCZOWI „I”, „II”, „III”, „IV”				
Inspektor Nadzoru robót drogowych	dzień		924	
Inspektor Nadzoru robót mostowych	dzień		924	
Inspektor Nadzoru robót elektrycznych	dzień		528	
Inspektor Nadzoru robót wod.- kan.	dzień		704	
Inspektor ds. prac geodezyjnych	dzień		880	
Inspektor Nadzoru robót telekomunikacyjnych	dzień		528	

	Inspektor Nadzoru robót gazowych	dzień		264	
	Inspektor Nadzoru ds. materiałowych - technolog	dzień		836	
	Inspektor Nadzoru ds. rozliczeń	dzień		1012	
	PERSONEL POMOCNICZY				
	Pracownik administracyjny	dzień		1188	
<b>3.</b>	<b>DZIAŁANIA PROMOCYJNE:</b>				
	- film / aktualizacja filmu	sztuk		3	
	- broszura,	sztuk		<b>2500</b>	
	- strona internetowa	tydzień		188	
	<b>Razem cena netto (w PLN)</b>				
	<b>Podatek VAT ... %</b>				
	<b>Razem cena brutto (w PLN)</b>				

(słownie : ..... )

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**Załącznik Nr 1 do Rozdziału Formularza Cenowego:**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>HARMONOGRAM PŁATNOŚCI</b>
---------------------------------------	------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na**

*„Zarządzanie projektem Funduszu Spójności*

**PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4**

**NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30**

*wraz z nadzorem nad realizacją robót”*

**Przewidujemy następujący harmonogram płatności:**

	[ 13 ]	[ 14 ]	[ 15 ]	[ 16 ]	[ 17 ]	[ 18 ]	[ 19 ]	[ 20 ]	[ 21 ]	[ 22 ]	[ 23 ]	[ 24 ]
Kwota miesięczna												
Kwota narastająco												

	[ 1 ]	[ 2 ]	[ 3 ]	[ 4 ]	[ 5 ]	[ 6 ]	[ 7 ]	[ 8 ]	[ 9 ]	[ 10 ]	[ 11 ]	[ 12 ]
Kwota miesięczna												
Kwota narastająco												

	[ 25 ]	[ 26 ]	[ 27 ]	[ 28 ]	[ 29 ]	[ 30 ]	[ 31 ]	[ 32 ]	[ 33 ]	[ 34 ]	[ 35 ]	[ 36 ]
Kwota miesięczna												
Kwota narastająco												

	[ 37 ]	[ 38 ]	[ 39 ]	[ 40 ]	[ 41 ]	[ 42 ]	[ 43 ]	[ 44 ]	[ 45 ]	[ 46 ]	[ 47 ]
Kwota miesięczna											
Kwota narastająco											

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 200\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy)*

**ROZDZIAŁ V**  
**PROJEKT UMOWY**

## ZAŁĄCZNIK NR 1

### UMOWA

Niniejsza umowa zawarta w Warszawie dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.200\_ r. pomiędzy:

Generalną Dyрекcyją Dróg Krajowych i Autostrad w Warszawie z siedzibą przy ul. Żelaznej nr 59 (w dalszej treści umowy zwaną „Zamawiającym”) reprezentowaną przez:

1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_

oraz

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(w dalszej treści umowy zwanym „Konsultantem”), reprezentowanym przez:

1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_

o następującej treści:

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Konsultant zobowiązuje się do wykonania w ramach niniejszej Umowy Usługi polegającej na **Zarządzaniu projektem Funduszu Spójności PRZEBUDOWA DROGI KRAJOWEJ Nr 4 NA ODCINKU MACHOWA – ŁAŃCUT KM 527+456 – 613+767,30 wraz z nadzorem nad realizacją robót**

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Oferta Konsultanta wraz z formularzami: „Potencjał Kadrowy”, „Potencjał techniczny”, „Formularz Cenowy”,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Warunkami Ogólnymi Umowy,
- 3) Uzgodnione przez Strony niniejszej umowy opracowanie „Organizacja i metodologia zarządzania projektem FS”,
- 4) Umowa Konsorcjum.

#### § 2

1. Konsultant w ramach niniejszej umowy będzie wykonywał czynności przypisane Inżynierowi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robót Budowlanych i Inżynieryjnych Projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999), w „Warunkach Szczególnych”, stanowiących część umowy o roboty budowlane, nad realizacją których sprawowany będzie nadzór, oraz czynności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wynikające z aktualnych przepisów ustawy „Prawo budowlane”.
2. Na 14 dni przed rozpoczęciem realizacji poszczególnych umów o roboty budowlane, nad którymi będzie sprawowany nadzór, Zamawiający przekaze Konsultantowi na czas zarządzania projektem i pełnienia nadzoru, kopię odpowiedniej umowy o roboty

budowlane oraz będzie przekazywać sukcesywnie inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji tejże umowy.

3. Zamawiający wyznacza Kierownika Projektu p. Henryka Kalisza, który jest upoważniony do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego niniejszą umową oraz do bezpośrednich kontaktów z Przedstawicielem Konsultanta – Inżynierem Kontraktu P. .... Kierownik Projektu może, za pisemną zgodą Zamawiającego, powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym winien powiadomić na piśmie Konsultanta.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Konsultanta.
5. Konsultant oświadcza, że zapewni sobie na własny koszt pomieszczenia biurowe niezbędne do realizacji Usługi.

### § 3

1. Umowa wchodzi w życie w dniu rozpoczęcia realizacji Usługi.

Data rozpoczęcia realizacji Usługi będzie miała miejsce w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia Umowy i zostanie wyznaczona poleceniem Kierownika Projektu najpóźniej na 7 dni przed tą datą. Dotyczyć będzie:

- Kluczowych Ekspertów Zarządzających personelu Konsultanta
- Zespołu ds. Weryfikacji Dokumentacji - Zespół I dla części I i II,

Daty rozpoczęcia pracy poszczególnych Zespołów Nadzoru pełniących nadzór nad kolejnymi Częściami zostaną wyznaczone poleceniami Kierowników Projektów najpóźniej na 7 dni przed tą datą.

Poszczególne Zespoły będą pełniły swoje usługi na tydzień przed rozpoczęciem Robót na odpowiednich Obiektach, w trakcie realizacji Robót oraz w Okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia końcowego.

2. Czas realizacji Usługi wynosi 47 miesięcy licząc od daty jej rozpoczęcia realizacji i obejmuje również czynności wykonywane w 2 miesiącach poprzedzających rozpoczęcie Robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór oraz prace w Okresie Zgłaszania Wad i rozliczenia Kontraktu na Roboty.
3. Czas, o którym mowa w ust. 2 może, w trybie § 10 zostać na wniosek Zamawiającego wydłużony lub skrócony stosownie do rzeczywistego czasu wykonania robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór.

### § 4

1. Wynagrodzenie Konsultanta za wykonywanie czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty:

netto \_\_\_\_\_ EUR,  
(słownie EUR: \_\_\_\_\_ )  
plus \_\_\_\_ % podatek VAT \_\_\_\_\_ EUR,

(słownie EUR: \_\_\_\_\_ )

co łącznie stanowi kwotę brutto \_\_\_\_\_ EUR

(słownie EUR: \_\_\_\_\_ ).

Wynagrodzenie za wykonywanie wszystkich czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy będzie wypłacane, zgodnie z Ofertą Konsultanta (Formularz Cenowy), w oparciu o czas faktycznie przepracowany przez personel Konsultanta oraz pozostałe pozycje w Formularzu Cenowym w zależności od rzeczywistego czasu realizacji Usługi.

2. Podatek VAT będzie płacony w PLN. Kwota podatku zostanie wyliczona zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust. 1, kwota brutto wynagrodzenia Konsultanta zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

## § 5

1. Rozliczenie za wykonanie Usługi będzie następowało w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawianych przez Konsultanta, potwierdzonych przez Kierowników Projektu, po spełnieniu przez Konsultanta wymagań określonych w art. 22 Warunkach Ogólnych Umowy.
2. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego w  
..... Nr  
.....  
na konto Konsultanta w  
.....  
Nr ..... w terminie 49 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu środków pieniężnych na rachunek Konsultanta.

## § 6

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach i na warunkach określonych w art. 24 - 28 Warunków Ogólnych Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn, za które druga Strona odpowiada, Stronie odstępującej od umowy przysługuje od drugiej Strony kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Konsultant ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności

objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

### § 7

Konsultant nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

### § 8

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, tj. kwotę , (słownie PLN: ).
2. W dniu podpisania umowy Konsultant wniósł ustaloną w ust.1 kwotę zabezpieczenia w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Konsultantowi w terminie 30 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu końcowego, o którym mowa w art. 20 Warunków Ogólnych Umowy.

### § 9

1. Zamawiający oraz Konsultant podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania sporów, które mogą powstać pomiędzy nimi.
2. W przypadku nieosiągnięcia polubownego rozwiązania, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

### § 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Zamawiającego :

W imieniu Konsultanta :

Miejsce pieczęci

Miejsce pieczęci

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

## ZAŁĄCZNIK NR 2

# WARUNKI OGÓLNE UMOWY

## POSTANOWIENIA WSTĘPNE

### Artykuł 1. Definicje

- 1.1. Jeżeli treść niniejszych Warunków Ogólnych Umowy podana jest w więcej niż jednym języku, to w przypadku niezgodności pomiędzy różnymi wersjami językowymi, wersja polska jest obowiązująca.
- 1.2. Nagłówki i tytuły w niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy nie będą uważane za część tych Warunków, ani nie będą uwzględniane przy ich interpretacji.
- 1.3. W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy zastosowanie mają następujące definicje:

**Konsultant:** wykonawca niniejszego zamówienia

**Dni** to dni kalendarzowe; **miesiące** to miesiące kalendarzowe.

**Kierownik Projektu:** osoba, która jest pierwszym przedstawicielem Zamawiającego w Kontraktach z Konsultantem i jest odpowiedzialna za nadzorowanie i administrowanie Usługą w imieniu Zamawiającego.

**Kontrakt:** dokumenty wymienione w definicji podanej w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robot Budowlanych i Inżynieryjnych projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999 r.).

**Obiekt:** budowla, nad realizacją której Konsultant będzie świadczyć Usługi związane z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem.

**Usługi:** czynności, które ma wykonać Konsultant stosownie do postanowień Umowy i niniejszych Warunków Ogólnych Umowy.

**Polecenie:** jakiegokolwiek pisemne lub ustne oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzja wydana Konsultantowi przez Zamawiającego lub Kierownika Projektu a dotycząca wykonania Usług.

### Artykuł 2. Pisemność postępowania

- 2.1. Jeżeli określono termin doręczenia polecenia, nadawca powinien poprosić o potwierdzenie odbioru.
- 2.2. Wszystkie polecenia wydane przez jakąkolwiek osobę i wymagane na podstawie niniejszej Umowy, muszą być sporządzone w formie pisemnej i przekazane niezwłocznie, z zastrzeżeniem 2.3.

W wyjątkowych sytuacjach polecenia mogą być wydawane ustnie. Wszystkie ustne polecenia nabierają mocy w czasie przekazu i winny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

### Artykuł 3. Podwykonawstwo

- 3.1. Skierowanie do wykonania przedmiotu umowy Podwykonawców musi być zaakceptowane przez Kierownika Projektu.

3.3 Konsultant odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

## **ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Artykuł 4. Dostarczanie informacji**

- 4.1. W terminie określonym w Umowie Zamawiający przekaże Konsultantowi, na czas pełnienia nadzoru, kopię Kontraktu oraz będzie przekazywać sukcesywnie inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy.
- 4.2. Zamawiający będzie współpracował z Konsultantem w celu uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Usługi.

### **Artykuł 5. Pomoc w pozyskaniu dokumentów.**

- 5.1. Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe, będzie świadczył pomoc Konsultantowi w pozyskaniu kopii dokumentów lub przepisów, obowiązujących na terenie na którym Usługi mają być wykonywane, które to dokumenty lub przepisy mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Konsultanta jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów i przepisów obciążają Konsultanta.
- 5.2. Zamawiający zagwarantuje Konsultantowi możliwość uzyskania od pracowników Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych dla wykonania Usługi.

## **ZOBOWIĄZANIA KONSULTANTA**

### **Artykuł 6. Zobowiązania ogólne**

- 6.1. Konsultant będzie przestrzegał przepisów obowiązującego prawa. Konsultant zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia przez Konsultanta i jego pracowników takich przepisów.
- 6.2. Konsultant będzie świadczył Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową.
- 6.3. Konsultant będzie stosował się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Konsultanta wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika Projektu lub poza zakres Umowy, Konsultant w terminie 15 dni od otrzymania takiego polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego za pośrednictwem Kierownika Projektu.  
Powiadomienie Kierownika Projektu nie zwalnia Konsultanta z wykonania polecenia.
- 6.4. Konsultant nie przekaże do wiadomości publicznej lub nie ujawni żadnych szczegółów Umowy i Kontraktu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego albo Kierownika Projektu w porozumieniu z Zamawiającym, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania Usługi. W przypadku powstania różnicy poglądów, co do konieczności przekazania do wiadomości publicznej lub ujawnienia informacji koniecznych dla realizacji Usługi, ostateczną decyzję w tej kwestii podejmie Zamawiający.

6.5. Jeżeli Konsultantem jest konsorcjum, Wykonawcy tworzący to konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

## **Artykuł 7. Zasady postępowania**

- 7.1. Konsultant powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Konsultant powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy i Kontraktu bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.
- 8.2. Konsultant i jego personel będzie przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji Usługi i po jej zakończeniu. Z uwagi na powyższe, z wyjątkiem uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, Konsultant nie przekaze jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej tajemnicę służbową i nie poda jej do wiadomości publicznej.

## **Artykuł 8. Specyfikacje techniczne i rysunki**

Konsultant sprawdzi wszystkie opracowane, w czasie realizacji Usługi, przez Wykonawcę Robót specyfikacje techniczne i rysunki co do zgodności proponowanych rozwiązań z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

## **Artykuł 9. Odszkodowanie**

- 9.1. Konsultant zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się Konsultanta z jego zobowiązań, pod warunkiem że:
- a) Konsultant został powiadomiony o takich roszczeniach, stratach lub szkodach nie później niż w ciągu 30 dni od powiadomienia o nich Zamawiającego;
  - b) górna granica (limit) odpowiedzialności Konsultanta będzie ograniczona do kwoty wynagrodzenia Konsultanta określonego w Umowie, o ile roszczenie, strata lub szkoda nie zostały spowodowane świadomym działaniem Konsultanta;
  - c) odpowiedzialność Konsultanta będzie ograniczona do roszczeń, strat i szkód spowodowanych bezpośrednio niewywiązaniem się Konsultanta z zobowiązań wynikających z Umowy, chyba że niewywiązanie się Konsultanta wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć.
- 9.2. Konsultant, na żądanie Zamawiającego, naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji Usługi wynikającą z winy Konsultanta.
- 9.3. Konsultant nie ponosi żadnej odpowiedzialności za roszczenia, straty lub szkody spowodowane:
- a) niepodjęciem przez Zamawiającego działań wynikających z poleceń Konsultanta lub wydaniem polecenia przez Zamawiającego lub Kierownika Projektu Konsultantowi wykonania decyzji, z którą Konsultant nie zgadza się, lub w stosunku do której wyrażał swoje poważne wątpliwości; lub

b) niewłaściwym wykonaniem zaleceń Konsultanta przez przedstawicieli, lub pracowników Zamawiającego.

9.4. Konsultant będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek naruszenie swoich zobowiązań wynikających z Umowy do końca okresu gwarancji ustalonego w Kontrakcie.

## **Artykuł 10. Ubezpieczenia**

10.1. Konsultant zobowiązany jest w terminie od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia realizacji Usługi do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu kosztów, o których mowa w art. 9.

10.2. Na każde wezwanie Kierownika Projektu Konsultant zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Konsultanta.

## **Artykuł 11. Autorskie prawa majątkowe dotyczące dokumentów powstałych przy realizacji Usługi**

11.1. Autorskie prawa majątkowe do dokumentów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia, powstałych przy realizacji Usługi, z chwilą ich przekazania przez Konsultanta Zamawiającemu, zostaną automatycznie, nieodpłatnie przeniesione na Zamawiającego w następującym zakresie:

- 1) użytkowania dokumentów na własny użytek, użytek swoich oddziałów oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, bez ograniczeń w czasie,
- 2) zwielokrotnianie dokumentów dowolną techniką w dowolnej ilości,
- 3) wprowadzania dokumentów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,

11.2. Konsultant wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie.

11.3. Z chwilą przekazania dokumentów Zamawiającemu, nabywa on także własność przekazanych egzemplarzy dokumentów.

11.4. Konsultant zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.

11.5. Po zakończeniu Umowy, Konsultant przekaze wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu. Konsultant może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

11.2. Konsultant nie będzie publikował artykułów dotyczących Usługi, powoływał się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, lub nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wystawionej na piśmie.

## **CHARAKTER USŁUG**

### **Artykuł 12. Zakres usług**

12.1. Konsultant będzie pełnił funkcje Inżyniera zgodnie z rolą, jaką przypisano Inżynierowi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robot Budowlanych i Inżynieryjnych projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999 r.), jak również pełnił funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie robót, a także wspierał Zamawiającego we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Obiektu.

12.2. Konsultant przejmie wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem umową o roboty budowlane, z zastrzeżeniem uprawnień Kierownika Projektu.

### **Artykuł 13. Personel i sprzęt**

13.1. Konsultant skieruje do wykonania przedmiotu Umowy personel (kluczowych ekspertów) wskazany w Ofercie. Pozostałe osoby (inni eksperci i personel pomocniczy) winni posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze od określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i podlegać będą zatwierdzeniu przez Kierownika Projektu. Konsultant proponuje kandydatury tych osób najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia przez nich pracy.

13.2. Personel Konsultanta lub poszczególni członkowie Personelu Konsultanta przystąpią do wykonywania swoich obowiązków w dniu lub w terminach określonych i przekazanych Konsultantowi przez Zamawiającego albo Kierownika Projektu.

13.3. Konsultant zapewni swojemu personelowi sprzęt oraz środki transportu i łączności wskazane w Ofercie, a wymagane do wykonywania obowiązków personelu Konsultanta w związku z realizacją Usługi.

13.4. Konsultant odbierze od wszystkich osób fizycznych, które - w ramach obowiązków pracowniczych bądź umownych - skieruje do wykonania Usługi oświadczenia o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych, w trybie art. 34 ustawy o ochronie danych osobowych, przez Ministerstwo Transportu i Biuro Międzynarodowych Relacji Skarbowych Ministerstwa Finansów. Oświadczenia te Konsultant będzie przechowywał i udostępniał na żądanie instytucji odpowiedzialnej za odebranie środków UE nieprawidłowo wydatkowanych.

### **Artykuł 14. Zmiany w składzie personelu**

14.1. Konsultant nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w Ofercie Konsultanta bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody powołując się na warunki Umowy.

- 14.2. Konsultant musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w następujących przypadkach:
- a) śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu,
  - b) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w pkt. a), które nie są zależne od Konsultanta.
- 14.3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.
- 14.4. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, proponowana osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie zgodne z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.. W przypadku, gdy Konsultant nie będzie mógł zapewnić nowej osoby o kwalifikacjach oraz/lub doświadczeniu spełniających wymagania, Zamawiający może albo podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy, jeżeli właściwa jej realizacja jest zagrożona, lub, jeżeli w jego opinii nie zachodzi takie ryzyko, może zaakceptować proponowaną osobę, przy równoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia dla danego stanowiska.
- 14.5. Konsultant poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu. W przypadku, gdy członek personelu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony, Zamawiający może zwrócić się do Konsultanta o wyznaczenie tymczasowego zastępcy, lub o podjęcie takich kroków, które zrekompensują tymczasową nieobecność członka personelu. Za okres, w którym członek personelu był nieobecny, nie przysługuje wynagrodzenie Konsultantowi.
- 14.6. Konsultant nie będzie rekrutował personelu spośród pracowników Zamawiającego.

## **WYKONANIE UMOWY**

### **Artykuł 15. Zmiana Umowy**

- 15.1. Każda zmiana Umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje Konsultant, musi on złożyć taki wniosek Zamawiającemu na co najmniej 30 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Konsultanta i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 15.2. Zmiana personelu lub czasu zatrudnienia poszczególnych ekspertów zaakceptowana przez Kierownika Projektu nie stanowi zmiany postanowień umowy o ile jej skutki finansowe mieszczą się w ustalonych kwotach.
- 15.3. Przed wystawieniem jakiegokolwiek polecenia zmiany, Kierownik Projektu powiadomi Konsultanta o charakterze i formie takiej zmiany. Po otrzymaniu takiego powiadomienia, Konsultant w możliwie najkrótszym terminie przedstawi Kierownikowi Projektu propozycję na piśmie zawierającą:
- a) opis proponowanych Usług lub środków, jak również harmonogram wykonania Usług; oraz
  - b) wszelkie niezbędne modyfikacje harmonogramu wykonania Usług lub jakichkolwiek zobowiązań Konsultanta wynikających z Umowy oraz wszelkie zmiany wynagrodzenia Konsultanta.

- 15.4. Po otrzymaniu propozycji Konsultanta, Kierownik Projektu, po odpowiednich konsultacjach z Zamawiającym oraz, gdy będzie to właściwe również z Konsultantem, podejmie w możliwie najkrótszym terminie decyzję o wprowadzeniu zmiany lub jej odrzuceniu. Jeżeli Kierownik Projektu podejmie decyzję o wprowadzeniu zmiany, wyda polecenie stwierdzające, że zmiana zostanie wprowadzona zgodnie z warunkami określonymi w propozycji Konsultanta lub zmienionymi przez Kierownika Projektu.
- 15.5 Po otrzymaniu polecenia z żądaniem zmiany, Konsultant przystąpi do wykonania zmiany i przy wykonywaniu tych czynności będzie związany niniejszymi Warunkami Ogólnymi, tak jakby taka zmiana była określona w Umowie.
- 15.6. O zmianach adresu, zmianach rachunku bankowego Konsultant może jedynie powiadomić Kierownika Projektu.
- 15.7. Żadna zmiana nie może zostać uczyniona wstecznie. Jakakolwiek zmiana w Umowie, która nie została dokonana w formie polecenia lub aneksu zostanie uznana za nieważną.

## **Artykuł 16. Godziny pracy**

Dni i godziny pracy personelu Konsultanta zostaną ustalone w oparciu o obowiązujące prawo.

## **Artykuł 17. Należne urlopy**

- 17.1. Terminy urlopów wypoczynkowych przypadające w okresie realizacji Umowy muszą być uzgodnione z Kierownikiem Projektu.
- 17.2. Na czas urlopu lub nieobecności kluczowego eksperta, Konsultant, jeżeli będzie tego wymagał Kierownik Projektu, zobowiązany jest do zastąpienia go ekspertem tymczasowym, zaakceptowanym przez Kierownika Projektu.

## **Artykuł 18. Informacje**

Konsultant dostarczy Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego, wymagane przez Zamawiającego informacje dotyczące Usługi i Kontraktu.

## **Artykuł 19. Dokumentacja**

- 19.1. Konsultant będzie sporządzał na bieżąco dokumentację świadczonych Usług w formie i zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
- 19.1. Konsultant musi prowadzić wykaz godzin pracy przepracowanych przez personel Konsultanta.  
Wykaz ten będzie, przynajmniej raz w miesiącu, potwierdzany przez Kierownika Projektu.
- 19.3. Dokumentacja i wykazy, o których mowa w art.19.1 i 19.2 musi być przechowywana przez okres 5 lat od zakończenia Umowy.
- 19.4. Konsultant zezwoli Kierownikowi Projektu lub każdej osobie upoważnionej przez Zamawiającego na przeprowadzenie kontroli dokumentacji oraz zezwoli na wykonanie kopii tej dokumentacji.

## **Artykuł 20. Przejściowe i Końcowe raporty z postępu prac.**

- 20.1. Konsultant musi sporządzać raporty z postępu prac w czasie realizacji Usługi w zakresie i terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 20.2. Po zakończeniu okresu realizacji obiektu, Konsultant opracuje raport końcowy podsumowujący realizację Usługi, który będzie zawierał krytyczne opracowanie wszystkich ważniejszych problemów jakie powstały w trakcie realizacji Usługi.
- 20.3. Raport końcowy zostanie dostarczony Kierownikowi Projektu po zakończeniu Robót, wystawieniu wszystkich świadectw przejęcia, a przed odbiorem ostatecznym Robót i wystawieniem Ostatecznego Świadectwa Płatności.

## **Artykuł 21. Zatwierdzanie raportów i dokumentów**

- 21.1. Zatwierdzając raporty i dokumenty opracowane i dostarczone przez Konsultanta, Zamawiający poświadczą ich zgodność z warunkami Umowy.
- 21.2. W terminie 15 dni od otrzymania dokumentów lub raportów, Zamawiający powiadomi Konsultanta o swojej decyzji dotyczącej otrzymanych dokumentów lub raportów, podając powody swojej decyzji w przypadku ich odrzucenia lub żądania zmian. Dla raportu końcowego termin zostaje wydłużony do 30 dni.  
Dokumenty i raporty uznaje się za zatwierdzone przez Zamawiającego, jeżeli nie poinformuje on Konsultanta o swoich uwagach w terminie 30 dni od otrzymania takiego żądania na piśmie.
- 21.3. Jeżeli raport lub dokument zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego pod warunkiem wniesienia przez Konsultanta poprawek, Zamawiający określi termin ich wniesienia.
- 21.4. Kiedy końcowy raport z postępu prac nie zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, to automatycznie zostaje uruchomiona procedura rozwiązania sporu.

## **PŁATNOŚCI**

### **Artykuł 22. Płatności oraz odsetki od płatności zaległych**

- 22.1. Zamawiający dokonuje płatności na rzecz Konsultanta w następujący sposób:
  - a) wynagrodzenie za wykonane Usługi będzie wypłacane w okresach miesięcznych. Podstawą wystawienia przez Konsultanta faktury będzie zatwierdzone przez Kierownika Projektu, miesięczne zestawienie czasu pracy personelu Konsultanta wraz z listami obecności z podpisami oraz raporty Konsultanta sporządzone zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - b) płatność końcowa w terminie 49 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury końcowej z dołączonym raportem końcowym, pod warunkiem zatwierdzenia takiego raportu zgodnie z art. 21.
- 22.2. Zamawiający może wstrzymać bieg płatności terminu dla dowolnej części zafakturowanej kwoty zakwestionowanej przez Kierownika Projektu, powiadamiając przy tym Konsultanta, iż taka część kwoty faktury jest niedopuszczalna, ponieważ przedmiotowa kwota nie jest należna albo odpowiedni raport nie może być zatwierdzony, a Zamawiający uważa za konieczne wykonanie dodatkowego sprawdzenia. W takich przypadkach, Zamawiający nie może bezzasadnie wstrzymywać wypłaty wszystkich nie zakwestionowanych części zafakturowanej

kwoty, lecz może zażądać wyjaśnień, zmian lub informacji dodatkowych, które muszą zostać dostarczone w terminie 30 dni od przekazania takiego żądania. Wznowienie upływu terminu płatności nastąpi w dniu, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawioną fakturę.

- 22.3. Po upływie terminu płatności, Zamawiający zapłaci Konsultantowi odsetki ustawowe. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Konsultanta.
- 22.4. Płatność końcowa może być wykonana po złożeniu przez Konsultanta raportu końcowego i po zatwierdzeniu tego dokumentu przez Zamawiającego.
- 22.5. Zamawiający może, w drodze pisemnego powiadomienia Konsultanta wstrzymać w całości lub w części płatności należne Konsultantowi jeżeli
- a) Konsultant spowodował uchybienie w wykonaniu Umowy;
  - b) nie wypełnił jakiegokolwiek innego warunku, za który Konsultant jest odpowiedzialny na podstawie Umowy, a który w opinii Zamawiającego, koliduje lub grozi zakłóceniem prawidłowej realizacji obiektu lub Umowy.
- 22.6. Zamawiający może potrącić w całości lub w części wynagrodzenie Konsultanta z tytułu :
- a. pracy personelu, który w ewidentny sposób nie dopełnił obowiązków i naraził poprzez to Zamawiającego na straty;
  - b. niewykonanie w terminie jakiegokolwiek zobowiązania umownego.

### **Artykuł 23. Zmiana cen**

- 23.1 Ceny określone w Ofercie Konsultanta nie podlegają zmianom w trakcie realizacji Umowy z wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT.
- 23.2 Wykonawca nie będzie uprawniony do otrzymywania rekompensaty z tytułu kosztów ponoszonych ze względu na wahania kursu walut.

## **NARUSZENIE POSTANOWIEŃ I ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **Artykuł 24. Naruszenie postanowień Umowy**

- 24.1. Każda strona narusza postanowienia Umowy w przypadku, gdy nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań lub wykonuje je nienależycie.
- 24.2. W przypadku zaistnienia naruszenia postanowień Umowy, strona poszkodowana takim naruszeniem będzie uprawniona do zastosowania następujących środków:
- a) kar umownych; oraz/lub
  - b) rozwiązania Umowy.
- 24.3. Konsultant zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 EURO za każdą z następujących czynności:
- a) podjęcie jakiegokolwiek zobowiązania w imieniu Zamawiającego bez uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność,

- b) podjęcie jakiejkolwiek, nieuzasadnionej decyzji zwiększającej zobowiązania lub zmniejszającej uprawnienia Zamawiającego wobec Wykonawcy Robót, w szczególności takie potwierdzenie obmiaru lub innego dokumentu stanowiącego podstawę płatności dla Wykonawcy Robót, które naraziło Zamawiającego na jej nienależne dokonanie.
- 24.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w art. 24.3.
- 24.4. W przypadku, gdy Zamawiający jest uprawniony do zastosowania kar umownych, to może należną mu kwotę potrącić z dowolnej płatności należnej Konsultantowi lub żądać wypłaty z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **Artykuł 25. Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego**

- 25.1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania Usług w takim czasie i w taki sposób, w jaki uznaje to za konieczne.
- 25.2. Jeżeli okres zawieszenia przekracza 60 dni i zawieszenie nie wynika z niewywiązania się z płatności przez Zamawiającego, to Konsultant może, zawiadamiając Kierownika Projektu, domagać się zezwolenia na wznowienie wykonania Usług w ciągu 30 dni lub odstąpić od Umowy.

## **Artykuł 26. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

- 26.1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
- a) Konsultant konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy;
  - b) Konsultant nie zastosuje się w rozsądnym terminie do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Kierownika Projektu wymagającego, aby Konsultant naprawił zaniedbanie lub brak wywiązania się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy, które mają poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Usług;
  - c) Konsultant odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Kierownika Projektu;
  - d) Konsultant podzleca Usługi bez zgody Zamawiającego;
  - e) Wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Usługi;
  - f) Konsultant nie dostarczył umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek.
  - g) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Konsultant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

- 26.2. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku, gdy Konsultant otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
- 26.3. Kierownik Projektu poświadczy, w możliwie najkrótszym terminie, wysokość należnego Konsultantowi wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy.
- 26.4. Konsultant nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za wykonane Usługi, rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody.

## **Artykuł 27. Odstąpienie od Umowy przez Konsultanta**

- 27.1. Konsultant, z zachowaniem wobec Zamawiającego 30-dniowego okresu wypowiedzenia, może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający:
- a) konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy; lub
  - b) zawiesza świadczenie Usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 60 dni z przyczyn nie określonych w Umowie lub nie zawinionych przez Konsultanta.

## **Artykuł 28. Siła wyższa**

- 28.1. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania Umowy.
- 28.2. W niniejszych Warunkach Ogólnych Umowy termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności:
- na które Strony nie mają wpływu,
  - przed którymi Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy,
  - które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby uniknąć,
  - których nie można przypisać drugiej Stronie.
- 28.3. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.
- 28.4. Obie strony nie poniosą odpowiedzialności za odstąpienie od Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zdarzenia siły wyższej.
- 28.5. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Kierownik Projektu nie poleci inaczej na piśmie, Konsultant będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie siły wyższej. Konsultant nie zastosuje w praktyce takich środków, jeżeli nie otrzyma od Kierownika Projektu polecenia do takiego działania.
- 28.6. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Konsultantowi z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron będzie miała prawo doręczyć

drugiej Stronie powiadomienie o odstąpieniu od Umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia. Jeżeli po upływie okresu 30 dni nadal istnieją okoliczności siły wyższej, Strony odstąpią od Umowy.

## **CESJA**

### **Artykuł 29 Cesja**

29. Konsultant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

## **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

### **Artykuł 30. Rozstrzygnięcie sporów**

30.1. Zamawiający oraz Konsultant podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego rozwiązania jakichkolwiek sporów dotyczących Umowy, które mogą powstać pomiędzy nimi lub pomiędzy Kierownikiem Projektu i Konsultantem.

30.2. Po powstaniu sporu, Strony powiadomią siebie wzajemnie na piśmie o swoich stanowiskach dotyczących sporu, a także o możliwym, w ich opinii sposobie rozwiązania sporu. Jeżeli którakolwiek ze Stron uzna to za właściwe, Strony zorganizują spotkanie i podejmą próbę rozstrzygnięcia sporu. Każda ze Stron odpowie na żądanie polubownego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia otrzymania takiego żądania. Okres do osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia wynosi 120 dni, licząc od dnia, w którym ostatnia ze stron otrzymała odpowiedź polubownego rozwiązania sporu. Jeżeli próba osiągnięcia polubownego rozwiązania sporu nie powiedzie się lub Strona nie odpowie w terminie na jakiegokolwiek żądanie rozwiązania sporu, każda ze Stron będzie mogła przystąpić do następnego etapu osiągania porozumienia zgodnie z art. 29.3.

30.3. W przypadku nieosiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu każda ze Stron może przedstawić spór do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.