

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ w ŁODZI**

**POSTĘPOWANIE PROWADZI:
REJON W ŁOWICZU, UL. JANA PAWŁA II 171, 99-400 ŁOWICZ**

Przetarg nieograniczony: 2/11/2008/RŁ

2/11/2008/RŁ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W SEZONIE 2008-2009
NA SIECI DRÓG KRAJOWYCH
ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKIA
ODDZIAŁ W ŁODZI REJON W ŁOWICZU”

Zatwierdzam:

Łowicz, dnia:.....2008r..

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział 2	Formularz Oferty i Formularz Kosztorysu Ofertowego:
Formularz 2.1.	Oferta
Formularz 2.2	Kosztorys ofertowy
Rozdział 3	Formularze dotyczące zdolności Wykonawcy do wykonania zamówienia:
Formularz 3.1.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;
Formularz 3.2.	Oświadczenia Wykonawcy o potencjale technicznym;

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi

90-056 Łódź, ul. Roosevelta 9

tel. centrali (0-42)6622300, fax (0-42) 6622337

 www.gddkia.gov.pl

e-mail: przetargi@lodz.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30

Prowadzącym postępowanie jest:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi Rejon w Łowiczu

99-400 Łowicz, ul. Jana Pawła II 171

tel. (046) 830-22-42, faks (046) 837-55-68

 www.gddkia.gov.pl

e-mail: lowicz@lodz.gddkia.gov.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres **prowadzącego postępowanie**.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: 2/11/2008/RŁ

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane przez Skarb Państwa.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące:

„Zimowe utrzymanie dróg w latach 2008-2009 na sieci dróg krajowych administrowanych przez GDDKIA Oddział w Łodzi Rejon w Łowiczu.

Teren działania - Obwód Drogowy w Matyldowie tj. drogi krajowe nr 8 km 383+662 – 408+753, nr 72 km 134+936 – 164+152, nr 70 km 28+223 – 32+427 oraz km 42+446 – 48+928.

5.2. Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 następujące części – zadania:

Część nr 1

Zwalczanie śliskości zimowej solarką NIDO 90 o poj. skrzyni ład. 4m³ i odśnieżanie dróg pługiem jednostronnym – zapewnionym przez Zamawiającego, zamontowanymi na nośniku Wykonawcy.

Część nr 2

Zwalczanie śliskości zimowej piaskarką i odśnieżanie dróg pługiem jednostronnym – zapewnionym przez Zamawiającego, zamontowanymi na nośniku Wykonawcy.

- 5.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem jednej części należy rozumieć jedno zadanie. Jeden Wykonawca może złożyć oferty częściowe na 1 lub 2 zadania.
- 5.4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 lub art. 134 ust. 3 ustawy Pzp.
- 5.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.6. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej *Instrukcji dla Wykonawców* „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
- 5.7. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.8. Zamówienie powinno odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich Rozdziałach niniejszej SIWZ.
- 5.9. Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg *Wspólnego Słownika Zamówień* – **CPV**:
- główny przedmiot:

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90630000-2	<u>Usługi usuwania oblodzeń</u>
90620000-9	<u>Usługi odśnieżania</u>

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia do 15.04.2009 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie

albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (DzU z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczegółowych udziału w postępowaniu, określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
- 7.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.1.3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt.3.
- 7.1.4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 7.1.5. Wymagania określone w pkt 7.1.1 i 7.1.2. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczegółowych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące, Wykonawca:

- 7.2.1. **Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawcy**
Wykonawca musi wykazać:

Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia przewidzianego do wykonania w ramach niniejszego projektu na równowartość kwoty nie mniejszej niż **100 000 PLN** w przypadku składania oferty na 1 część zamówienia, i nie mniejszej niż **200 000 PLN** w przypadku składania oferty na 2 części zamówienia.

7.2.1.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt 7.2.1. spełniają łącznie.

7.2.2. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do wykonania zamówienia w ilości min. 2 operatorów dla każdego zadania przy zachowaniu wymogu maksymalnego czasu pracy jednego operatora nie dłuższego niż 10 godz.

Operatorem sprzętu do zud może być osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia, tj. wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.

7.2.3. Potencjał techniczny

Wykonawca musi wykazać że będzie **dysponować** nośnikami sprzętu do zud i sprzętem spełniającym niżej wymienione wymagania:

Lp.	Nazwa	Podstawowe wymagania	Minimalna liczba jednostek
1.	Nośniki do solarek/ pługów/ piaskarek	<ul style="list-style-type: none">dostosowanie do montażu solarek (dla solarek NIDO-90 długość skrzyni ładunkowej 3,9m ÷ 4,5m ,dopuszczalny nacisk na oś jednostki sprzętowo-transportowej w pełni załadowanej zgodny z przepisami prawa o ruchu drogowym (warunek spełniony przez samochody z tylną osią wielokrotną,dostosowanie do montażu pługów średnich (montażu czołownic i sterowania hydraulicznego pługów)ładowność min. 8 Mg	1 szt.
2.	Solarka	<ul style="list-style-type: none">NIDO 90 o poj. skrzyni ład. min. 4m³	

Szczegółowe wymagania dla sprzętów i nośników określono w SST.

Uwaga: Wykonawca, który wskaże w ofercie sprzęt własny i/lub obcy (wynajmowany, dzierżawiony itp.), w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy - **na żądanie Zamawiającego** - przedłożyć dokumenty potwierdzające własność sprzętu, którego Wykonawca jest właścicielem i/lub kopie podpisanych umów najmu, dzierżawy, itp. dotyczące sprzętu obcego.

7.2.3.1. Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.3. Spełnia pozostałe wymagania określone w SIWZ.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz warunków uczestnictwa w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełniania **warunków szczegółowych** opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):

8.2.2 **Polisę**, a w przypadku jej braku **inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem niniejszego zamówienia.

8.2.3 **Informację o potencjale technicznym, którym dysponuje bądź będzie dysponował** Wykonawca („POTENCJAŁ TECHNICZNY”) wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia, na druku zgodnym z treścią Formularza **3.2.** stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7 ppkt Potencjał techniczny niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

8.2.4 **Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym („POTENCJAŁ KADROWY”)** – **wykaz osób którymi dysponuje bądź będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** oraz zobowiązanie do zapewnienia obsługi operatorskiej sprzętów i nośników w ilości min. 2 operatorów dla każdego zadania, zgodne z treścią Formularza 3.3.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty wymienione w pkt 8.1. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. W celu potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych dokumenty wymienione w pkt 8.2. winien przedłożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców, w stosunku do których niniejsza Instrukcja dla Wykonawców wymaga potwierdzenia spełnienia warunku.

8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zwarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

9.2. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz 2.1. „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 9.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Zamawiający przyjmuje, że pełnomocnictwo obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą oraz do podpisywania lub parafowania poprawek dokonywanych przez Wykonawcę w treści oferty.
- 9.3.3. Wyceniony kosztorys ofertowy (Formularz 2.2.).
- 9.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
 - 9.4.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;
- 9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.10. i 9.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 9.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. i 9.14. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.12, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu
ul. Jana Pawła II 171, 99-400 Łowicz

oraz opisane:

**„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W LATACH 2008-2009 NA SIECI DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKIA ODDZIAŁ ŁÓDŹ
REJON W ŁOWICZU”
CZĘŚĆ/CI Nr**

„Nie otwierać przed dniem 14.11.2008r. godz. 09.⁰⁰”

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.12. – 9.14 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 13.1.

10.2. Pytania należy kierować na adres:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu
ul. Jana Pawła II 171, 99-400 Łowicz

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi *lub protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców*, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. Zamawiający wyznacza Magdalenę Siejkę i Annę Wojdę do kontaktowania się z Wykonawcami.

10.5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na formularzu, którego wzór stanowi Formularz 2.2.

Oferowana cena jest stała i nie będzie ulegała zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całego zakresu zamówienia w przypadku braku potrzeb bądź braku środków finansowych, a płatność nastąpi za faktycznie wykonaną dostawę. Nie wykorzystanie całego zakresu zamówienia z braku potrzeb lub braku środków finansowych nie podlega żadnym dodatkowym opłatom.

11.2. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Kosztorysu Ofertowego. Wszelkie błędy ujawnione w *Kosztorysie Ofertowym* Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

11.3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej SIWZ w okresie trwania zamówienia.

11.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

11.5. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

11.6. Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszelkie pozycje wymienione w kosztorysie ofertowym.

11.7. Cenę należy podać zgodnie z postanowieniami art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami). Cenę należy podać z dokładnością do jednego grosza.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1. Oferty winny być złożone w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu ul. Jana Pawła II 171, 99-400 Łowicz w pokoju nr 5, w terminie do **14.11.2008 roku, do godziny 9⁰⁰** czasu lokalnego.

13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie wezwie ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.

15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w: Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu ul. Jana Pawła II 171, 99-400 Łowicz w pokoju nr 7, w dniu **14.11.2008 roku, o godzinie 9⁰⁰** czasu lokalnego.

15.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

- 15.5. Zamawiający przy pomocy Komisji Przetargowej:
- 15.5.1. dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.5.2. dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 3) jej złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 7.1.1.,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.6. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 15.8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.9. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.10. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane

dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzuconą, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

Jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.3. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 16.3.1. nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;
 - 16.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.3.3. w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 16.3.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 16.3.5. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy:
- a/ ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b/ złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnieni jej wyboru,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.2.1., również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
- 19.2. Protest wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 7 dni. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 19.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 19.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 19.6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Pzp.
- 19.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 19.8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

- 19.9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu..
- 19.10. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 19.11. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców,
 - 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.12. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu do i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z niniejszą Instrukcją dla wykonawców nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z niniejszą Instrukcją dla Wykonawców nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 19.13. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
- 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
 - 2) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;
 - 3) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.
- 19.14. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,

- 4) wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 19.15. Protest inny niż wymieniony w pkt. 19.14. zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 19.16. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 19.14. i 19.15. uznaje się za jego oddalenie.
- 19.17. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz jego pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowy, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
- 19.18. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
- 19.19. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
- 19.20. Do postępowania protestacyjno – odwoławczego mają zastosowanie przepisy art. art. 179-198 ustawy Pzp.

Formularz 3.1.

PIECZĘĆ WYKONAWCY / WYKONAWCÓW	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust.1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych)</p>
--------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na

.....
oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu zamówienia – jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie stosownie do art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Spełniamy warunki uczestnictwa w postępowaniu.

_____dnia ____ ____ 2008roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	POTENCJAŁ TECHNICZNY
----------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

.....
oświadczamy, że firma będzie dysponowała następującym potencjałem technicznym:

WYSZCZEGÓLNIENIE SPRZĘTU	SZCZEGÓŁOWY OPIS SPRZĘTU (NAZWA, TYP, RODZAJ, PRODUCENT, PARAMETRY)	LICZBA JEDN.	FORMA DYSPONOWA- NIA	PRZE- WIDZIA- NY DLA ZADA- NIA NR

W kolumnie 2 należy podać nazwę producenta oraz parametry potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7 ppkt *Potencjał techniczny*.

W kolumnie 4 określić formę dysponowania (np. własność, leasing, dzierżawa, itp.)

_____ dnia __ __ 2008 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

**GENERALNA DYREKCJA
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W ŁODZI
REJON W ŁOWICZU
ul. Jana Pawła II 171, 99-400 Łowicz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
**„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG W LATACH 2008-2009 NA SIECI DRÓG
KRAJOWYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ GDDKiA ODDZIAŁ W ŁODZI
REJON W ŁOWICZU”**

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* na następującą/e część/części^{*)}:
zadanie/a nr

2. **Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, wyliczoną zgodnie z załączonym Kosztorysem Ofertowym w części zamówienia:**

- a) **ZADANIE Nr 1 za cenę ofertową:** ^{*)}

CENA OFERTOWA NETTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:
.....

- b) **ZADANIE Nr 2 za cenę ofertową:** ^{*)}

CENA OFERTOWA NETTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie złotych:
.....

3. **Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach zgodnie z SIWZ.**

4. **Akceptujemy** warunki płatności określone przez Zamawiającego w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie informacje konieczne do przygotowania Oferty i sporządzenia Kosztorysu Ofertowego.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. **przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium na kwotę w wysokości

..... w formie

.....

8. **Oświadczamy, że Zamówienie zrealizujemy** sami, tj. bez udziału Podwykonawców.
9. Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum / spółki cywilnej*) **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanowiliśmy pełnomocnika:**

.....

(W/w pkt wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - konsorcja lub spółki cywilne)

10. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od do **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.
11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z *Postanowieniami do umowy*, zawartymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:
.....
tel. fax e-mail:
13. **Załącznikami** do niniejszej Oferty (stanowiącymi jej integralną część) są:

-
-
-

-

14. Wraz z Ofertą, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty** (wymagane postanowieniami pkt 8 *Instrukcji dla Wykonawców*):

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*;

-

-

-

-

-

-

*) - niepotrzebne skreślić

Data

.....

(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

UMOWA NR...../2008 /wzór/

W dniu2008 r., pomiędzy Skarbem Państwa - Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad - Oddział w Łodzi z siedzibą w Łodzi, ul. Roosevelta 9, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1.....
2.....

działającymi na podstawie pełnomocnictwa,
a

.....
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w pod numerem
....., z siedzibą w,
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1.
2.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na
„Zimowym utrzymaniu dróg w latach 2008-2009 na sieci dróg krajowych
administrowanych przez GDDKiA Oddział Łódź Rejon w Łowiczu”

w CZEŚCI nr w zakresie
.....

zgodnie z ofertą wybraną w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Szczegółowy zakres prac objętych umową określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz kosztorysach ofertowych stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie od dnia do dnia
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku wyczerpania kwoty umownej.

§ 3

Określony przez Zamawiającego zakres wykonania usługi (wielkość zamówienia określona w SIWZ) może zostać zmniejszony przez zamawiającego w zależności od jego potrzeb wynikających z panujących warunków atmosferycznych w trakcie trwania umowy bądź otrzymanych środków finansowych. Wykonawca nie może wystąpić z żadnym roszczeniem z tytułu zmniejszenia zakresu zamówienia.

§ 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
2. Kosztorysy ofertowe
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

§ 5

1. Wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę: PLN netto (słownie: złotych netto), co łącznie z podatkiem VAT stanowi kwotę PLN brutto (słownie: złotych brutto).
Cena jednostkowa netto wynosi:
za 1 godz. pracy przy zwalczaniu śliskości: PLN
za 1 godz. pracy przy odśnieżaniu: PLN
cena jednostkowa netto za 1 godz. dyżuru wynosi: PLN
2. Wartość umowy określa wartość brutto za wykonanie całego zakresu zamówienia. Ceny jednostkowe netto za pracę i dyżur oraz wartość całego zamówienia netto nie ulegają zmianie przez cały okres trwania zamówienia. Zmiana ceny brutto może wystąpić jedynie w przypadku zmiany wysokości podatku VAT związanej ze zmianą przepisów. W takim przypadku kwota brutto umowy zostanie dostosowana aneksem do umowy.
3. Do rozliczeń za wykonanie zamówienia w okresie miesiąca przyjmuje się wartość wynikającą z sumy iloczynów cen jednostkowych za 1 godz. wykonywania poszczególnych czynności (praca, dyżur) przewidzianych dla niniejszego zamówienia i liczby godzin przepracowanych przy poszczególnych czynnościach (praca, dyżur) powiększoną o podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. Płatność następuje za faktycznie wykonaną i odebraną usługę (liczbę godzin pracy i/lub dyżuru) zgodnie ze SIWZ w okresach miesięcznych na podstawie potwierdzonych przez koordynatora (dyżurnego) akcji zimowej zapisów w dziennikach pracy sprzętu i kartach drogowych.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, po potwierdzeniu wykonania usługi. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
8. W w/w cenach jednostkowych pracy i dyżuru uwzględnione są koszty montażu i demontażu sprzętu zimowego (w tym montażu czołownicy do zamocowania pługa), koszty paliwa i innych materiałów eksploatacyjnych (takich jak oleje, smary itp.), koszt pracy kierowców-operatorów, dyspozycyjność sprzętu i kierowców-operatorów oraz oznakowania i wyposażenia sprzętu zgodnie z SST.
9. Usługi przy zimowym utrzymaniu dróg nie są usługami ciągłymi, świadczenie usług następuje wyłącznie w chwili wystąpienia lub przewidywania wystąpienia niesprzyjających warunków pogodowych takich jak śliskość lub zaśnieżenie - i wyłącznie na polecenie Zamawiającego. Wykonawca nie może żądać od zamawiającego wynagrodzenia za okresy bezczynności w świadczeniu usług, w przypadku braku występowania śliskości lub opadów śniegu.

§ 6

Wykonawca oznakuje i wyposaża sprzęt zgodnie z wymaganiami Szczegółowej Specyfikacji Technicznej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowcy – operatorowi sprzętu telefon komórkowy, którego numer udostępni Zamawiającemu. Kierowca-operator ma obowiązek pozostawiania całodobowo, w sezonach zimowych, w okresie trwania umowy, w stałym kontakcie telefonicznym.

2. Do wykonywania usług kierowcy-operatorzy będą wzywani przez dyżurnego akcji zimowej telefonicznie i zobowiązani są przystąpić do pracy niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 1 godziny od wezwania.
3. Każdorazowo przed rozpoczęciem wykonywania usług dyżurny wskaże Kierowcy-operatorowi odcinek drogi na którym należy wykonywać czynności zud.
W czasie wykonywania usługi zud operatorzy zobowiązani są bezwzględnie wykonywać wszystkie polecenia i zalecenia dyżurnego.
W okresach nasilonej, długotrwałej akcji zimowej wykonawca powinien zapewnić kierowcę – operatora zmiennika.
4. W sezonie zimowym wymaga się od kierowców – operatorów sprzętów do zimowego utrzymania dróg całkowitej dyspozycyjności tj. możliwości przystąpienia do pracy o każdej porze dnia i nocy.

§ 8

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie usługi zgodnie z SIWZ oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane w trakcie wykonywania usługi a także za sprawne działanie sprzętu.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, pracowników, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania usługi i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy (w takim zakresie, jak to określono w niniejszej umowie lub może być logicznie z niej wynioskowane).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy realizacji zamówienia.
Ponosi również odpowiedzialność i koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zamówienie realizuje, jak również osób, którym wykonanie zamówienia powierza w całości lub w części jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zamawiający wyznacza ze swej strony Koordynatora zobowiązań umownych:
.....
2. Wykonawca wyznacza ze swej strony osobę odpowiedzialną za realizację usług:
.....
3. Zamawiający ma prawo żądać zmian pracowników, środków transportu/ sprzętu w przypadku ich awarii, organizacji wykonania usługi o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami, techniką i technologią prowadzenia robót zimowego utrzymania dróg krajowych zawartymi w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej oraz że przed rozpoczęciem sezonu zimowego zapozna z nimi zatrudnianych przez siebie pracowników.
2. Odbiory robót dokonywane będą w oparciu o Szczegółową Specyfikację Techniczną: „Odśnieżanie dróg. Usuwanie śliskości”.

§ 11

1. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do wykonywania usługi w wymaganym terminie (również spóźnienie w rozpoczęciu wykonywania usługi) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200% kwoty będącej iloczynem 8-godzin pracy i ceny jednostkowej za 1 godz. pracy przy zwalczaniu śliskości/załadunku materiałów do zud.

Powtarzające się nie wywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków wynikających z zawarcia niniejszej umowy będzie podstawą do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego za 3-dniowym wypowiedzeniem bez prawa do odszkodowania.

2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10% wartości umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W razie nieuregulowania przez zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 12

1. Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie działalności określonej niniejszą umową **do dnia** i po upływie tego terminu zobowiązuje się ubezpieczenie to kontynuować aż do terminu wygaśnięcia niniejszej umowy.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożona wraz z ofertą, kończy się w okresie realizacji zamówienia, **Wykonawca** winien bez wezwania przedłożyć Zamawiającemu uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 15 dni od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem § 11 ust. 4 niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....