

**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**  
**ODDZIAŁ w POZNANIU**  
**Rejon w Nowym Tomyślu**  
**ul. Poznańska 42 ; 64-300 Nowy Tomyśl**

## **SPECYFIKACJA**

### **istotnych warunków zamówienia**

*Na usługi związane z wycinką drzew  
przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92  
na terenie GDDKiA O/Poznań , Rejon w Nowym Tomyślu*

**Zatwierdzono :**

Kierownik  
Rejonu w Nowym Tomyślu  
mgr inż. Teresa Stelmach

Nowy Tomyśl , dnia 25.05.2009 r.

## **SPIS TREŚCI**

### **Tom I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

- Rozdział 1 - Instrukcja dla wykonawców
- Rozdział 2 - Formularz oferty i Formularze załączników do Oferty
- Rozdział 3 - Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

### **Tom II – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY /projekt/**

### **Tom III – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

## **Tom I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

#### **ZAWARTOŚĆ :**

**Rozdział 1** Instrukcja dla Wykonawców

**Rozdział 2** Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty .

Formularz 2.1. Formularz cenowy .

**Rozdział 3** Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy .

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia .

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia .

Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu zawodowym .

Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawcy o częściach zamówienia , których wykonanie powierzy on Podwykonawcom .

## **Rozdział 1**

### **Instrukcja dla wykonawców**

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu – Rejon w Nowym Tomyślu  
64-300 Nowy Tomyśl ; ul. Poznańska 42 ,  
tel. 061-44-23-311 , fax. 061-44-23-320 ,  
e-mail : [rejon.nowytomys@poznan.gddkia.gov.pl](mailto:rejon.nowytomys@poznan.gddkia.gov.pl) ,  
strona internetowa : [http://www.gddkia.gov.pl/article/oddziały/gddkia\\_poznan](http://www.gddkia.gov.pl/article/oddziały/gddkia_poznan)  
godziny urzędowania : od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> .

## **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie , którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem :  
GDDKiA-O/PO-NT-Z-17-al-418/ 7/2009 .

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie .  
Wspólny słownik zamówień (CPV) 77 21 14 00-6 usługi wycinania drzew .

## **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 233,poz.1655 z późniejszymi zmianami) .

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” , należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych , o której mowa w pkt 3.1.

## **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest finansowane ze środków krajowych będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad .

## **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ;24 ; 32 i 92 na terenie GDDKiA O/Poznań , Rejon w Nowym Tomyślu wraz z odwiezieniem drewna (grubizna z pni i konarów) na place składowe Służby Liniowej w Orzeszkowie , Swadzimiu i Zamysławie ze złożeniem w stosy umożliwiające oszacowanie ilości pozyskanego drewna . Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia ” lub „projektem”.

5.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. o ile zaistnieją takie okoliczności .

5.3. Zaleca się , aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji projektu celem dokonania weryfikacji informacji zawartych w dokumentacji niniejszego postępowania przekazanych przez Zamawiającego .

5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją ”.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga , aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy .

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. Warunki ogólne**

7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp , Wykonawcy :  
1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie Wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia tego postępowania , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności , za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności ;

- 2) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono , z wyjątkiem wykonawców , którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu , jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego ;
- 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków , opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne , z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie , rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ;
- 4) będący osobami fizycznymi , które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;
- 5) będących spółkami jawnymi , których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;

- 6) będących spółkami partnerskimi , których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;

- 7) będących osobami prawnymi , których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano

za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową , przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia

korzyści

majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ;

- 8) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2002 r. Nr 197 , poz.1661) , wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia , na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ;
- 9) którzy nie spełniają warunków ogólnych i warunków szczególnych udziału w postępowaniu , Określonych w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp ;
- 10) którzy bezpośrednio wykonywali czynności związane z przygotowaniem niniejszego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności , chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji ;
- 11) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania ;
- 12) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy , z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp .

7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają również zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia .

**7.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu , określone w oparciu o art. 22 ust.1 pkt 1-3 Pzp.**  
Informacje potwierdzające spełnienie warunków szczególnych udziału w postępowaniu winny

być przedstawione na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu .

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące :

**7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy**

Wykonawca musi wykazać się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej .

**7.2.2. Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone . Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli . Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z pkt 8.2.4 Instrukcji dla Wykonawców .

Lp.	Stanowisko	Wymagana ilość osób	Doświadczenie zawodowe
1	Kierownik - majster	1	3
2	Operator pilarki	3	2

Osoby wskazane na stanowisko operatora pilarki winne posiadać odpowiednie uprawnienia lub zaświadczenia ukończenia kursu obsługi pilarek .

Przez minimalne doświadczenie zawodowe rozumie się ogólny staż pracy przy usługach wycinki drzew i pielęgnacji zadrzewienia .

Przez minimalne doświadczenie na danym stanowisku rozumie się lata przepracowane na stanowisku Kierownika - majstra / operatora pilarek .

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać , że wspólnie spełniają wyżej opisane warunki .

**7.2.3. Potencjał techniczny**

Wykonawca musi dysponować jednostkami sprzętowymi i środkami transportowymi wymienionymi w poniższej tabeli .

Zgodnie z art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny „ Posiadaczem rzeczy jest zarówno ten , kto nią faktycznie włada jako właściciel (posiadacz samoistny) , jak i ten , kto nią faktycznie włada jako użytkownik , zastawnik , najemca , dzierżawca lub mający prawo , z

którym

łączy się określone władztwo nad cudzą rzeczą (posiadacz zależny) ”.

Lp.	Wyszczególnienie	Minimalna ilość jednostek
<b>A . Sprzęt</b>		
1	Wysięgnik samochodowy	1
2	Piły mechaniczne	3
3	Frezarka do pni	1
4	Rębak do gałęzi	1
5	Dźwig samochodowy posiadający odpowiednie oznakowanie do prowadzenia robót w pasie drogowym	1
<b>B . Środki transportu</b>		
1	Samochód ciężarowy lub ciągnik z przyczepą posiadający odpowiednie oznakowanie do prowadzenia robót w pasie drogowym	1

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać , że łącznie spełniają wyżej opisane warunki .

**7.2.4. Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać , że zrealizował w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego

postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , co najmniej 3 zadania o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia oraz o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 PLN każde .

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać , że łącznie spełniają warunek określony w niniejszym punkcie .

#### **7.2.5. Podwykonawcy**

Jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawców , musi ich wskazać i określić zakres powierzonych im części zamówienia . *Wykonawca musi wykonać co najmniej 60% zamówienia siłami własnymi .*

### **8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW**

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych , określonych w pkt 7.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców , Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty :

8.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp , zgodnie z treścią Formularza 3.1.

8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej , wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

8.2. Na potwierdzenia spełnienia warunków szczegółowych opisanych w pkt 7.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców , Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty :

8.2.1. Polisę a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający , że Wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej . W przypadku , gdy czas ubezpieczenia objęty dokumentem jest krótszy niż okres obowiązywania kontraktu , Wykonawca winien do polisy załączyć oświadczenie , że zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia .

8.2.2. Informację o osobach , które będą kierować realizacją zamówienia (Potencjał kadrowy) , zgodnie z treścią Formularza 3.2. Informacja musi zawierać dane na temat kwalifikacji wskazanych osób

w kierowaniu budową / robotami , potwierdzające spełnienie warunku , o którym mowa w pkt 7.2.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców . Do informacji winny być dołączone kopie uprawnień lub zaświadczeń ukończenia kursu obsługi pilarek .

8.2.3. Informację o dysponowaniu sprzętem i środkami transportu (Potencjał techniczny) wymaganym dla realizacji zamówienia , zgodnie z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku , o którym mowa w pkt 7.2.3. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców .

8.2.4. Informację o doświadczeniu Wykonawcy (Doświadczenie zawodowe) , zgodnie z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku , o którym mowa w pkt 7.2.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców . Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające należyte ich wykonanie .

8.2.5. Dane dotyczące podwykonawców i zakresu powierzonych im części zamówienia , zgodnie z treścią Formularza 3.5. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku , o którym mowa w pkt 7.2.5. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców .

8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej , zamiast dokumentów , o których mowa w pkt 8.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju , w którym ma on siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio , że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości .

8.4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , nie wydaje się dokumentów , o których mowa w pkt 8.3. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem , właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju



- pochodzenia osoby lub kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania .
- 8.5. Dokumenty , o których mowa w pkt 8.3. i 8.4. powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt 8.1.2.
- 8.6. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę . Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę .
- 8.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę :
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców ;
  - b) dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.3. i 8.4. , powinny być złożone przez każdego Wykonawcę ;
  - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2. powinien złożyć w imieniu wszystkich ten , lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę , w stosunku do których z niniejszej Instrukcji dla Wykonawców lub z umowy regulującej zasady współpracy wynika , że powinni potwierdzić spełnienie warunku .

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych .
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .
- 9.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „OFERTY” oraz niżej wymienione dokumenty :
- 9.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , ewentualnie umowę o współdziałaniu , z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo . Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy .
- 9.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów złożonych wraz z ofertą , o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą . Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności , do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony .
- 9.4.3. Formularz cenowy , zgodnie z treścią Formularza 2.1.
- 9.4.4. Zaakceptowany projekt umowy .
- 9.5. Wraz z ofertą , w tym samym opakowaniu , winny być złożone :
- 9.5.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy , wymagane postanowieniami pkt 8.
- 9.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty , dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I , winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy .
- 9.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności .
- 9.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny .
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim . Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt 9.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany / poświadczony przez tłumacza przysięgłego . W razie wątpliwości uznaje się , iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą .
- 9.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę . Każda poprawka w treści oferty a w szczególności każde przerobienie , przekreślenie , uzupełnienie , nadpisanie , przesłonięcie korektorem , ect. musi być parafowane przez Wykonawcę .
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane , z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12 i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron .
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy , wymagane postanowieniami pkt 8. powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty . W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron ,

na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono .

- 9.13. W przypadku gdyby oferta , oświadczenia lub dokumenty , o których mowa w pkt 9.12. , zawierały informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec , które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa . Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu , trwale ze sobą połączone i ponumerowane . Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert , tj. informacje dotyczące ceny , terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie .
- 9.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale , oznaczonym „Oryginał” . Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu , uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania . Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy , zaadresowane do Zamawiającego na adres :

***GDDKiA-O/Poznań  
Rejon w Nowym Tomyślu  
ul. Poznańska 42 ; 64-300 Nowy Tomyśl***

oraz opisem : ***„ Oferta na wycinkę drzew ”***

***„ Nie otwierać przed dniem 15-06-2009 r. , godz. 9<sup>15</sup> ”***

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty , wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę .
- 9.16. Przed upływem terminu składania ofert , Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę . Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert . Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta , z dodatkowym oznaczeniem wyrazem : „ ZAMIANA ” lub „ WYCOFANIE ” .

## **10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 10.1. Wszelkie oświadczenia , pytania , wnioski , zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie , faksem na nr 061-44 23 320 lub drogą elektroniczną na adres e-mail : [rejon.nowytomysl@poznan.gddkia.gov.pl](mailto:rejon.nowytomysl@poznan.gddkia.gov.pl) . Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna a na żądanie Wykonawcy , Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania informacji od niego .
- 10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ . Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania , przekazując ich treść i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom którym przekazał SIWZ pod warunkiem , że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert , którym mowa w pkt 13.1
- 10.3. Pytania należy kierować na adres :

***GDDKiA-O/Poznań  
Rejon w Nowym Tomyślu***

- 10.4. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Oferentów / Wykonawców .
- 10.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi , jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienie Zamawiającego .
- 10.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie , przed upływem terminu składania ofert , zmodyfikować treść niniejszej SIWZ . Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia .
- 10.7. Wyjaśnienia oraz modyfikacje treści niniejszej SIWZ , o których mowa w pkt 10.2. i 10.6. dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej , na której jest udostępniona niniejsza SIWZ .
- 10.8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert , jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach . O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców którym przekazano SIWZ oraz wprowadzi tą zmianę na stronie internetowej , na której jest udostępniona niniejsza SIWZ .
- 10.9. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami :  
*Pana Aleksiego Lemańskiego - pokój nr 7 ; tel. 061-44 37 786 lub 44 23 311*

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cenę oferty w postaci cen jednostkowych Wykonawca przedłoży w oparciu o wypełniony formularz cenowy , którego wzór stanowi Formularz 2.1.
- 11.2. Formularz cenowy o którym mowa w pkt 11.1. należy wypełnić ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji .
- 11.3. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto i brutto oraz wysokość podatku VAT dla wszystkich wymienionych w formularzu pozycji .
- 11.4. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian w treści formularza cenowego .  
Ewentualne błędy ujawnione w dokumentacji przetargowej i Specyfikacji Technicznej , Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców .
- 11.5. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji .
- 11.6. Ceny powinny obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia , w tym również wszelkie koszty towarzyszące , których nie ujęto w odrębnych pozycjach . Wykonawca powinien ująć je w cenach jednostkowych pozycji wymienionych w formularzu .
- 11.7. Ceny ofertowe winny być wyrażone w złotych polskich (PLN) .
- 11.8. Zgodnie z art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97 poz. 1050 ze zmianami) , Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę kwotę , którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia .
- 11.9. Jeżeli złożono ofertę , której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów , Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami .
- 11.10. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych poszczególnych elementów zamówienia . Nie dopuszcza się upustów jako dodatkowej pozycji oferty.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WDIUM**

- 12.1. *Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium .*

## **13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Nowym Tomyślu ; ul. Poznańska 42 ,

w pokoju nr 1 (sekretariat) , w terminie do 15-06-2009 roku , do godziny 9<sup>00</sup> czasu lokalnego .

- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu .

#### **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz upływem terminu składania ofert .
- 14.2. W uzasadnionych przypadkach , co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą , Zamawiający może , tylko jeden raz , zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu , o którym mowa w pkt 14.1. o dalsze 60 dni . Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie .
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu . O zawieszeniu biegi terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców , którzy złożyli oferty .

#### **15. OTWARCIE I OCENA OFERT**

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu , badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej .
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego w *Nowym Tomyślu ; ul. Poznańska 42 , w pokoju nr 1b , w dniu 08-06-2009 roku , o godzinie 9<sup>15</sup> czasu lokalnego .*
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne .
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota , jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia . W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną : nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy , którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty .
- 15.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona :  
1) oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu ,  
2) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej .
- 15.6. Zamawiający wezwie Wykonawców , którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów , o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp , lub którzy złożyli te dokumenty zawierające błędy , do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie , chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania .
- 15.7. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia , w wyznaczonym przez siebie terminie , Wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów , o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 15.8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert . Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty , oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10. i 125.11. ,dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści .
- 15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia , czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny . Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy , który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi ,  
że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia .
- 15.10. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie . O poprawieniu omyłek pisarskich niezwłocznie zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy , którzy złożyli oferty .
- 15.11. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 ust. 1 i 2 ustawy Pzp . O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy , którzy złożyli oferty .
- 15.12. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp :  
1) oferta jest niezgodna z ustawą ,  
2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ ,  
3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji ,
- 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia ,
  - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania ,
  - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny , których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.11. lub błędy w obliczeniu ceny ,
  - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny ,
  - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów .

## **16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny . Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej , stosując zasadę , iż oferta nie odrzucona , zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą .
- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej .
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to , że zostały złożone oferty o takiej samej cenie , Zamawiający wezwie Wykonawców , którzy złożyli te oferty ,  
do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych . Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach .
- 16.4. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności , o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp , tj. :
  - 1) nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu ,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę , którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ,
  - 3) w przypadku , o którym mowa w pkt 16.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie ,
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności , powodująca , że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym , czego nie można było wcześniej przewidzieć ,
  - 5) postępowanie będzie obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy .
- 16.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców , którzy :
  - a/ ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert ,
  - b/ złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert , podając przyczyny faktyczne i prawne .
- 16.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego , Wykonawcom , którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu , przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu , w szczególności kosztów przygotowania oferty .
- 16.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający , na wniosek Wykonawcy , który ubiegał się o udzielenie zamówienia , zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania , które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia .

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie jest wymagane wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

## **18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą  
zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców , którzy złożyli oferty , o :
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty , podając nazwę (firmę) , siedzibę i adres Wykonawcy , którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru , a także nazwy (firm) , siedziby i adresy Wykonawców , którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,

2) Wykonawcach , których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia

3) Wykonawcach , którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania , podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia .

Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty , o której mowa w pkt 1) , zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego .

18.3. Wykonawcy , którego oferta zostanie wybrana , Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy . Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty , nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą

Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą , jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą , a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie .

18.4. Jeżeli Wykonawca , którego oferta zostanie wybrana , uchyli się od zawarcia umowy , Zamawiający będzie

mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert , bez przeprowadzania ponownej ich oceny , chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania .

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

19.1. Wykonawca , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą , zobowiązany będzie nie później

niż w dniu podpisania umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu – w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę - umowę regulującą współpracę tych Wykonawców , stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania .

19.2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie , o którym

mowa w pkt 19.1. , umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy .

## **20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

20.1. Wykonawcom i innym osobom , których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może

doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp , przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy .

20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców , wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych .

20.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych , a postanowień SIWZ - w terminie 7 dni od ich zamieszczenia na stronie internetowej .

Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia , w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia .

20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą , gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób , że mógł zapoznać się z jego treścią , pisemnie lub w którejkolwiek z form porozumiewania się dopuszczonych przez Zamawiającego w pkt 10.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców .

20.5. Protest powinien :

- a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego ,
- b. zawierać żądanie Protestującego ,
- c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu .

20.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym

postępowaniu , wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu , a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ , zamieści ją również na stronie internetowej , na której jest udostępniona SIWZ , wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia tego protestu .

- 20.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy , którzy mają interes prawny w tym , aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania , o którym mowa w pkt 20.6. , do upływu terminów , o których mowa w pkt 20.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście . Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego , a jego kopię przekazać Wykonawcy , który wniósł protest .
- 20.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 20.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia tego protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu , powołując się na te same okoliczności .
- 20.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 20.10. Wykonawcy nie przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej .

## **Rozdział 2**

### **Formularz oferty**

**i**

## **Formularz cenowy**

<p>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</p>	<p><b>OFERTA</b></p>
--	----------------------

**Do**

**GDDKiA-O/Poznań**

**Rejon w Nowym Tomysłu**

**ul. Poznańska 42**

**64-300 Nowy Tomyśl**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie .....  
..... przetargu nieograniczonego .....  
(tryb zamówienia)  
na .....usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ;24 ; 32 i 92 .....  
..... na terenie GDDKiA O/Poznań ; Rejon w Nowym Tomysłu .....  
(nazwa zamówienia)  
z dnia 28-05-2009 r.opublikowanego na ... stronie internetowej GDDKiA O/Poznań [WWW.poznan.gddkia.gov.pl](http://WWW.poznan.gddkia.gov.pl) ...

My niżej podpisani



.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....  
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena jednostkowa oferty wynosi :

Lp.	Określenie rodzaju robót	Jednostka miary	Ilość	Cena Jednostkowa (netto)	Stawka VAT %	Cena jednostkowa (brutto)
1.	Wycinka z utrudnieniami i z transportem do 20 km , przy średnicy drzew :					
	a / 10 – 15 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	b / 16 – 25 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	c / 26 – 35 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	d / 36 – 45 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	e / 46 – 55 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	f / 56 – 65 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	g / 66 – 75 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	h / 76 – 85 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	i / 86 – 95 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	j / 96 – 105 cm .	szt.	1	.....	....	.....
2.	Wycinka bez utrudnień z transportem do 20 km , przy średnicy drzew :					
	a / 10 – 15 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	b / 16 – 25 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	c / 26 – 35 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	d / 36 – 45 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	e / 46 – 55 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	f / 56 – 65 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	g / 66 – 75 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	h / 76 – 85 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	i / 86 – 95 cm ,	szt.	1	.....	.....	.....
	j / 96 – 105 cm .	szt.	1	.....	....	.....
3.	Dopłata za transport ponad 20 km	Km	1	.....	.....	.....

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców <sup>\*)</sup>:

a/ .....

.....  
.....  
(nazwa (firma), dokładny adres podwykonawcy)

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

6. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr .....  
..... – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji  
stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej  
zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas  
zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej  
wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:  
.....
10. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(1) .....  
(2) .....  
(3) .....  
(4) .....  
(5) .....  
(6) .....  
(7) .....  
(8) .....  
(9) .....  
(10) .....

....., dnia ....-06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

\*) – niepotrzebne skreślić

## Formularz 2.1.

### FORMULARZ CENOWY

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Jednostka miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa (netto)</i>	<i>Stawka VAT %</i>	<i>Cena Jednostkow a (brutto)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	

1.	Wycinka drzew łącznie z frezowaniem pni z utrudnieniami tj. w terenie zabudowanym lub w zasięgu napowietrznych linii energetycznych i telekomunikacyjnych , z transportem na średnią odległość do 20 km , przy średnicy drzew : a / 10 – 15 cm , b / 16 – 25 cm , c / 26 – 35 cm , d / 36 – 45 cm , e / 46 – 55 cm , f / 56 – 65 cm , g / 66 – 75 cm , h / 76 – 85 cm , i / 86 – 95 cm , j / 96 – 105 cm .	szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
2.	Wycinka drzew łącznie z frezowaniem bez utrudnień tj. w terenie niezabudowanym lub o zabudowie rozproszonej , poza zasięgiem napowietrznych linii energetycznych i telekomunikacyjnych , z transportem na średnią odległość do 20 km , przy średnicy drzew : a / 10 – 15 cm , b / 16 – 25 cm , c / 26 – 35 cm , d / 36 – 45 cm , e / 46 – 55 cm , f / 56 – 65 cm , g / 66 – 75 cm , h / 76 – 85 cm , i / 86 – 95 cm , j / 96 – 105 cm .	szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt. szt.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
3.	Dopłata z transport ponad 20 km	Km	1	.....	.....	.....

**Uwaga :**

*Na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych , ustalony zostanie faktyczny zakres ilościowy zadania na 2009 rok w stosunku do posiadanego limitu środków finansowych oraz planowany zakres zadania na 2010 rok w stosunku do przewidywanego limitu .*

..... , dnia .... -06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

## **Rozdział 3**

### **Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy :**

**Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp**

**Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym przewidzianym do realizacji zamówienia**

**Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o potencjale technicznym przewidzianym do realizacji zamówienia**

**Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o doświadczeniu zawodowym**

**Formularz 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o częściach zamówienia , których wykonanie powierzy Podwykonawcom**

### **Formularz 3.1.**

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1)</b></p>
--	--

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie :

..... przetargu nieograniczonego .....

na :

..... *usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92* .....

..... *na terenie GDDKiA O/Poznań ; Rejon w Nowym Tomyślu* .....

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... , dnia .....-06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

### Formularz 3.2.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>POTENCJAŁ KADROWY</b></p>
---------------------------------------	---------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie :

..... przetargu nieograniczonego .....

na :

..... usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92 .....

..... na terenie GDDKiA O/Poznań ; Rejon w Nowym Tomyślu .....

**oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby :**

Lp.	Nazwisko i Imię	Powierzone stanowisko	Kwalifikacje (doświadczenie )
1	2	3	4

..... , dnia ..... -06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy/Wykonawców)

### **Formularz 3.3.**

<div>(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)</div>	<div>POTENCJAŁ TECHNICZNY</div>
--	---------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie :

..... przetargu nieograniczonego ..... na  
:  
..... usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92 .....  
..... na terenie GDDKiA O/Poznań ; Rejon w Nowym Tomyślu .....  
.....

oświadczamy, że dysponujemy następującymi, w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi/  
urządzeniami/ zapleczem:

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj, typ, model, pojemność/ wydajność, rok produkcji)	Liczba sztuk	Forma wladania
1	2	3	4

**Uwaga :** W kol. 2 podać nazwę jednostki sprzętowej / środka transportowego oraz parametry potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.3. „Instrukcji dla Wykonawców ”.  
W kol . 4 określić formę wladania (np. własność , leasing , dzierżawa , itp.)

..... , dnia ..... -06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczętka Wykonawcy/Wykonawców)

### Formularz 3.4.

(nazwa i adres Wykonawcy)	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie :

..... przetargu nieograniczonego ..... na  
 :  
 ..... usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92 .....  
 ..... na terenie GDDKiA O/Poznań ; Rejon w Nowym Tomyślu .....  
 ..... na  
 potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 5.2. specyfikacji istotnych warunków  
 zamówienia, oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat  
 następujące zamówienia:

Nazwa i adres zamawiającego	Wartość zamówienia	Rodzaj i zakres zamówienia	Czas realizacji (miesiąc/rok)	
			początek	koniec
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające wykonanie usług z należytą starannością.

..... , dnia ..... -06-2009 r.

.....  
 (podpis i pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

### Formularz 3.5.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>PODWYKONAWCY</b></p>
---------------------------------------	----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie :

..... przetargu nieograniczonego ..... na  
 :



.....

Zakres powierzonych robót	Wartość (PLN) powierzonych robót
<i>I</i>	2
	<b>Suma wartości pozycji kol. 2</b>

**Uwaga :**

W kol. 2 wymienić wszystkie roboty , które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom .

....., dnia ..... -06-2009 r.

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy /Wykonawców)

## PROJEKT UMOWY

**projekt - U M O W A NR GDDKiA-O/PO-NT-Z-17 / ... / 2009**

W dniu .....2009 r. w Poznaniu  
pomiędzy Generalną Dyрекcją Dróg Krajowych i Autostrad , Oddział  
w Poznaniu , ul. Siemiradzkiego 5a ; 60-763 Poznań  
zwanym dalej **Zamawiającym** , reprezentowanym przez :

1. .... - Z-cę Dyrektora Oddziału
2. .... - Z-cę Dyrektora ds.ekonomiczno-finansowych

a firmą .....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :

1. .... - .....
2. .... - .....

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1.

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi : .... *przetarg nieograniczony* ....

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania następujących robót :

..... *wycinki drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92* .....  
..... *na terenie GDDKiA O/Poznań , Rejon - Nowy Tomyśl* .....  
..... *w sezonie 2009 / 2010* .....

3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie wg następujących stawek jednostkowych brutto w wysokości :

- *za wycinkę drzew z utrudnieniami i transportem do 20 km , przy średnicy :*

- a/ 10 – 15 cm .....
- b/ 16 – 25 cm .....
- c/ 26 – 35 cm .....
- d/ 36 – 45 cm .....
- e/ 46 – 55 cm .....
- f/ 56 – 65 cm .....
- g/ 66 – 75 cm .....
- h/ 76 – 85 cm .....
- i/ 86 – 95 cm .....
- j/ 96 – 105 cm .....

- *za wycinkę drzew bez utrudnień i transportem do 20 km , przy średnicy :*

- a/ 10 – 15 cm .....
- b/ 16 – 25 cm .....
- c/ 26 – 35 cm .....
- d/ 36 – 45 cm .....
- e/ 46 – 55 cm .....
- f/ 56 – 65 cm .....
- g/ 66 – 75 cm .....
- h/ 76 – 85 cm .....
- i/ 86 – 95 cm .....
- j/ 96 – 105 cm .....

- 2 -

- *dopłata za każdy kilometr transportu ponad 20 km :*  
*za 1km* .....

**Uwaga :** łączna wartość robót w 2009 roku nie może przekroczyć  
kwoty ..... EURO ( netto bez podatku VAT ),  
wg średniego kursu 1 EURO = 3,8771 zł .

4. Należności będą regulowane przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury **Zamawiającemu** z jego rachunku w **Kredyt Banku S.A. III O / Poznań nr 38 1500 1621 1216 2001 8816 0000** na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze .

§ 2.

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 30.06.2010 r.

§ 3.

**Zamawiający** zobowiązuje się udostępnić **Wykonawcy** front robót do ..... r.

§ 4.

Terminy wykonania określonego w § 1 zadania ustala się dla :

- I etapu robót na 10 grudnia 2009 r. ,
- II etapu robót na 30 czerwca 2010 r.

§ 5.

Zakończenie wykonania robót **Wykonawca** zgłasza na piśmie **Zamawiającemu** .

§ 6.

1. **Zamawiający** zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia **Zamawiający** dokonuje odbioru z udziałem **Wykonawcy** .
2. **Zamawiający** sporządza protokół odbioru , który określa sposób i termin usunięcia wad jakościowych . Protokół podpisują strony umowy .
3. Koszt usuwania wad ponosi **Wykonawca** , a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót .

§ 7.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn , za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** , jest on zobowiązany zapłacić **Zamawiającemu** tytułem odszkodowania kwotę w wysokości 5.000,00 złotych .

- 3 -

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron umowy z przyczyn , za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający** , jest on zobowiązany zapłacić **Wykonawcy** tytułem odszkodowania kwotę w wysokości 5.000,00 złotych .

§ 8.

**Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową oraz usunięciu wad w wysokości 0,1 % wartości wykonanych robót .

§ 9.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki :  
a / oferta cenowa .

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy ,  
mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 11.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane  
wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony .

§ 13.

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy , strony poddają  
rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego w Poznaniu .

§ 14.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach , po  
1 dla każdej ze stron .

W Y K O N A W C A :

Z A M A W I A J Ą C Y :

## **PRZDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **I**

## **SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Zamówienie obejmuje usługi związane z wycinką drzew przy drogach krajowych nr 2 ; 5 ; 24 ; 32 i 92 na terenie administrowanym GDDKiA-O/Poznań , Rejon w Nowym Tomyślu obejmujące :
  - *wycinkę drzew łącznie z frezowaniem pni z utrudnieniami tj. w zwartej zabudowie lub w zasięgu napowietrznych linii energetycznych i telekomunikacyjnych , z transportem średnio na odległość do 20 km ,*
  - *wycinkę drzew łącznie z frezowaniem pni bez utrudnień tj. w terenie niezabudowanym lub o zabudowie rozproszonej i poza zasięgiem linii napowietrznych , z transportem średnio na odległość do 20 km ,*
  - *dopłatę za transport drewna za każdy dodatkowy 1 km , ponad podstawowe 20 km .*

2. Wycinka polegać będzie na wykonaniu czynności , których szczegółowy opis zamieszczono w Szczegółowej specyfikacji technicznej D.01.02.01 „ Wycinka drzew ”.
3. Zakłada się sukcesywną realizację zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel . Łączna przewidziano do wycinki około 150 sztuk drzew różnych gatunków (brzoza , dąb , jarząb , jesion , kasztan , klon , lipa , olcha , osika , topola , wiąz , wierzba) , o wysokości od kilku do kilkunastu metrów (maksymalnie pojedyncze sztuki topoli do 25 m) i średnicach od 10 do 105 cm , zgodnie z poniższą lokalizacją :

Nr drogi	Gmina	Ilość szt.	Średnica drzew																		
			10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90	95	100
2	Miedzichowo																				
5	Komorniki																				
	Stęszew																				
24	Pniewy																				
	Kwilcz	75	1			3	11	9	21	3	7	5	7	1	5	1	1				
	Międzychód																				
32	Rakoniewice	7	1			1		1		2			2								
	Grodzisk Wlkp.																				
	Granowo																				
	Stęszew																				
	Wolsztyn																				
92	Miedzichowo																				
	Lwówek	48		2	8	4	8	1	5	4	8	1	6		1						
	Pniewy	50	1	6	5	4	3	10	4	3	3	2	4	1	2	1		1			
	Duszniki																				
	Kaźmierz	86				3	4	12	13	13	22	8	7			1		1			2
	Tarnowo Podgórne	155	12	23	16	15	13	17	8	14	11	3	7	1	2	2	1	5	3	2	
x	R a z e m	421	15	31	29	30	39	50	51	39	51	19	33	3	10	5	2	7	3	2	2

**Uwaga :** w powyższym zestawieniu tabelarycznym ujęto tylko ilości drzew w poszczególnych gminach , na które Zamawiający posiada aktualne decyzje na ich wycinkę . Natomiast dalsze są w toku załatwiania w ilości około kilkudziesięciu sztuk .

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania robót , w przypadku braku środków a wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu .
5. Termin obowiązywania umowy ustala się na 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
6. Terminy wykonania poszczególnych usług będą każdorazowo ustalane przez strony umowy.

## Specyfikacje techniczne

### SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

#### D.00.00.00.

#### WYMAGANIA OGÓLNE

## **1. WSTĘP**

### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wycinką drzew oraz pielęgnacją zadrzewienia przy drogach krajowych będących w administracji GDDKiA O/Poznań, Rejon w Nowym Tomyślu.

### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót objętych szczegółowymi specyfikacjami technicznymi:

- D.01.02.01 Wycinka drzew
- D.09.01.01 Pielęgnacja zadrzewienia

### **1.4. Określenia podstawowe**

Użyte w SST wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

- 1.4.1. Budowla drogowa** - obiekt budowlany, nie będący budynkiem, stanowiący całość techniczno-użytkową (droga) albo jego część stanowiącą odrębny element konstrukcyjny lub technologiczny (obiekt mostowy, korpus ziemny, węzeł).
- 1.4.2. Chodnik** - wyznaczony pas terenu przy jezdni lub odsunięty od jezdni, przeznaczony do ruchu pieszych.
- 1.4.3. Droga** - wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz ruchu pieszych wraz z wszelkimi urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu.
- 1.4.4. Dziennik budowy** - zeszyt z ponumerowanymi stronami, opatrzony pieczęcią organu wydającego, wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych, służący do notowania zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót, rejestrowania dokonywanych odbiorów robót, przekazywania poleceń i innej korespondencji technicznej pomiędzy Inżynierem/ Kierownikiem projektu, Wykonawcą i projektantem.
- 1.4.5. Inżynier** - Kierownik Rejonu lub osoba przez niego wyznaczona.
- 1.4.6. Jezdnia** - część korony drogi przeznaczona do ruchu pojazdów.
- 1.4.7. Kierownik budowy** - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.
- 1.4.8. Korona drogi** - jezdnia (jezdnie) z poboczami lub chodnikami, zatokami, pasami awaryjnego postoju i pasami dzielącymi jezdnie.
- 1.4.9. Konstrukcja nawierzchni** - układ warstw nawierzchni wraz ze sposobem ich połączenia.
- 1.4.10. Korpus drogowy** - nasyp lub ta część wykopu, która jest ograniczona koroną drogi i skarpami rowów.
- 1.4.11. Książka obmiarów** - akceptowany przez Inżyniera/Kierownika projektu zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ew. dodatkowych załączników. Wpisy w książce obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inżyniera/Kierownika projektu.
- 1.4.12. Laboratorium** - drogowe lub inne laboratorium badawcze, zaakceptowane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzenia wszelkich badań i prób związanych z oceną jakości materiałów oraz robót.
- 1.4.13. Materiały** - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodne z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez Inżyniera/Kierownika projektu.
- 1.4.14. Nawierzchnia** - warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu na podłoże gruntowe i zapewniających dogodne warunki dla ruchu.
- 1.4.15. Niweleta** - wysokościowe i geometryczne rozwinięcie na płaszczyźnie pionowego przekroju w osi drogi lub obiektu mostowego.
- 1.4.16. Odpowiednia (bliska) zgodność** - zgodność wykonywanych robót z dopuszczonymi tolerancjami, a jeśli przedział tolerancji nie został określony - z przeciętnymi tolerancjami, przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.



- 1.4.17. Pas drogowy** - wydzielony liniami granicznymi pas terenu przeznaczony do umieszczania w nim drogi i związanych z nią urządzeń oraz drzew i krzewów. Pas drogowy może również obejmować teren przewidziany do rozbudowy drogi i budowy urządzeń chroniących ludzi i środowisko przed uciążliwościami powodowanymi przez ruch na drodze.
- 1.4.18. Pobocze** - część korony drogi przeznaczona do chwilowego postoju pojazdów, umieszczenia urządzeń organizacji i bezpieczeństwa ruchu oraz do ruchu pieszych, służąca jednocześnie do bocznego oparcia konstrukcji nawierzchni.
- 1.4.19. Polecenie Inżyniera/Kierownika projektu** - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inżyniera/Kierownika projektu, w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- 1.4.20. Projektant** - uprawniona osoba prawna lub fizyczna będąca autorem dokumentacji projektowej.
- 1.4.21. Przeszkoda naturalna** - element środowiska naturalnego, stanowiący utrudnienie w realizacji zadania budowlanego, na przykład dolina, bagno, rzeka, szlak wędrówek dzikich zwierząt itp.
- 1.4.22. Przeszkoda sztuczna** - dzieło ludzkie, stanowiące utrudnienie w realizacji zadania budowlanego, na przykład droga, kolej, rurociąg, kanał, ciąg pieszy lub rowerowy itp.
- 1.4.23. Przetargowa dokumentacja projektowa** - część dokumentacji projektowej, która wskazuje lokalizację, charakterystykę i wymiary obiektu będącego przedmiotem robót.
- 1.4.24. Rekultywacja** - roboty mające na celu uporządkowanie i przywrócenie pierwotnych funkcji terenom naruszonym w czasie realizacji zadania budowlanego.
- 1.4.25. Specyfikacje Techniczne** - zbiór wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonania, kontroli, odbioru, obmiaru i płatności za roboty budowlane.
- 1.4.26. Sprzęt** - wszystkie maszyny, środki transportowe i drobny sprzęt z urządzeniami do budowy, konserwacji i obsługi, potrzebne dla zgodnej z Umową (Kontraktem) realizacji robót budowlanych.
- 1.4.27. Ślepy kosztorys** - wykaz robót z podaniem ich ilości (przedmiarem) w kolejności technologicznej ich wykonania.
- 1.4.28. Teren budowy** - teren udostępniony przez Zamawiającego dla wykonania na nim robót oraz inne miejsca wymienione w kontrakcie jako tworzące część terenu budowy.
- 1.4.29. Umowa (Kontrakt)** - zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy wyrażona na piśmie, o wykonanie określonej w jej treści roboty budowlanej w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem.
- 1.4.30. Wada** - jakakolwiek część robót budowlanych wykonana niezgodnie z Dokumentacją Projektową, Specyfikacjami Technicznymi lub innymi dokumentami budowy.
- 1.4.31. Zadanie budowlane** - część przedsięwzięcia budowlanego, stanowiąca odrębną całość konstrukcyjną lub technologiczną, zdolną do samodzielnego pełnienia funkcji techniczno-użytkowych. Zadanie może polegać na wykonywaniu robót związanych z budową, modernizacją/ przebudową, utrzymaniem oraz ochroną budowli drogowej lub jej elementu.
- 1.4.32. Zamawiający** - każdy podmiot, szczegółowo określony w Umowie (Kontrakcie), udzielający zamówienia na podstawie Ustawy o zamówieniach publicznych.
- 1.4.33. Zmiana** - każde odstępstwo w wykonaniu Robót budowlanych przekazana Wykonawcy na piśmie przez Inżyniera (Kierownika Projektu)

## **1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inżyniera/Kierownika projektu.

### **1.5.1. Przekazanie terenu budowy**

Zamawiający w terminie określonym w dokumentach kontraktowych przekaze Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi, lokalizację i współrzędne punktów głównych trasy oraz reperów, dziennik budowy oraz dwa egzemplarze dokumentacji projektowej i dwa komplety SST.

Zamawiający w obecności Wykonawcy wskaże i oznakuje drzewa przeznaczone do wycinki oraz wykonania zabiegów pielęgnacyjnych.

Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanych mu punktów pomiarowych do chwili odbioru ostatecznego robót. Uszkodzone lub zniszczone znaki geodezyjne Wykonawca odtworzy i utrwali na własny koszt.

### **1.5.2. Zgodność robót z SST**

Dokumentacja projektowa, SST i wszystkie dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Inżyniera stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Kontraktowych warunkach ogólnych” („Ogólnych warunkach umowy”).

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inżyniera, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową i SST.

Dane określone w SST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

#### **1.5.3. Zabezpieczenie terenu budowy**

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie budowy, w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca przedstawi Inżynierowi/Kierownikowi projektu do zatwierdzenia, uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy. W zależności od potrzeb i postępu robót projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana, w stosunku do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu.

W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Wszystkie znaki, zapory i inne urządzenia zabezpieczające będą akceptowane przez Inżyniera.

Koszt zabezpieczenia miejsca robót nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę kontraktową.

#### **1.5.5. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania robót Wykonawca będzie:

- a) utrzymywać teren budowy i wykopy w stanie bez wody stojącej,
- b) podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół miejsca robót oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub dóbr publicznych i innych, a wynikających z nadmiernego hałasu, wibracji, zanieczyszczenia lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na:

- 1) lokalizację baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych,
- 2) środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
  - a) zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
  - b) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
  - c) możliwością powstania pożaru.

#### **1.5.6. Ochrona przeciwpożarowa**

Wykonawca będzie przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać, wymagany na podstawie odpowiednich przepisów sprawny sprzęt przeciwpożarowy, na terenie baz produkcyjnych, w pomieszczeniach biurowych, mieszkalnych, magazynach oraz w maszynach i pojazdach.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

#### **1.5.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia**

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia.

Nie dopuszcza się użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami.

Wszelkie materiały odpadowe użyte do robót będą miały aprobatę techniczną wydaną przez uprawnioną jednostkę, jednoznacznie określającą brak szkodliwego oddziaływania tych materiałów na środowisko.

Materiały, które są szkodliwe dla otoczenia tylko w czasie robót, a po zakończeniu robót ich szkodliwość zanika (np. materiały pyliste) mogą być użyte pod warunkiem przestrzegania wymagań technologicznych wbudowania. Jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy Wykonawca powinien otrzymać zgodę na użycie tych materiałów od właściwych organów administracji państwowej.

Jeżeli Wykonawca użył materiałów szkodliwych dla otoczenia zgodnie ze specyfikacjami, a ich użycie spowodowało jakiegokolwiek zagrożenie środowiska, to konsekwencje tego poniesie Zamawiający.

#### **1.5.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej**

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dostarczonych mu przez

Zamawiającego w ramach planu ich lokalizacji. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania robót.

Wykonawca zobowiązany jest umieścić w swoim harmonogramie rezerwę czasową dla wszelkiego rodzaju robót, które mają być wykonane w zakresie przełożenia instalacji i urządzeń podziemnych na terenie budowy i powiadomić Inżyniera/Kierownika projektu i władze lokalne o zamiarze rozpoczęcia robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inżyniera/Kierownika projektu i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

Jeżeli teren budowy przylega do terenów z zabudową mieszkaniową, Wykonawca będzie realizować roboty w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia zabudowy mieszkaniowej w sąsiedztwie budowy, spowodowane jego działalnością.

Inżynier/Kierownik projektu będzie na bieżąco informowany o wszystkich umowach zawartych pomiędzy Wykonawcą a właścicielami nieruchomości i dotyczących korzystania z własności i dróg wewnętrznych. Jednakże, ani Inżynier/Kierownik projektu ani Zamawiający nie będzie ingerował w takie porozumienia, o ile nie będą one sprzeczne z postanowieniami zawartymi w warunkach umowy.

#### **1.5.9. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów**

Wykonawca będzie stosować się do ustawowych ograniczeń nacisków osi na drogach publicznych przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne zezwolenia i uzgodnienia od właściwych władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków (ponadnormatywnych) i o każdym takim przewozie będzie powiadamiał Inżyniera/Kierownika projektu. Inżynier/Kierownik projektu może polecić, aby pojazdy nie spełniające tych warunków zostały usunięte z terenu budowy. Pojazdy powodujące nadmierne obciążenie osiowe nie będą dopuszczone na świeżo ukończony fragment budowy w obrębie terenu budowy i Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich robót w ten sposób uszkodzonych, zgodnie z poleceniami Inżyniera/Kierownika projektu.

#### **1.5.10. Bezpieczeństwo i higiena pracy**

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie kontraktowej.

#### **1.5.11. Ochrona i utrzymanie robót**

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty wydania potwierdzenia zakończenia robót przez Inżyniera.

Wykonawca będzie utrzymywać roboty do czasu odbioru ostatecznego. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby budowla drogowa lub jej elementy były w zadowalającym stanie przez cały czas, do momentu odbioru ostatecznego.

Jeśli Wykonawca w jakimkolwiek czasie zaniedba utrzymanie, to na polecenie Inżyniera powinien rozpocząć roboty utrzymaniowe nie później niż w 24 godziny po otrzymaniu tego polecenia.

#### **1.5.12. Stosowanie się do prawa i innych przepisów**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie zarządzenia wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych postanowień podczas prowadzenia robót.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem robót i w sposób ciągły będzie informować Inżyniera/Kierownika projektu o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych pokryje Wykonawca, z wyjątkiem przypadków, kiedy takie naruszenie wyniknie z wykonania projektu lub specyfikacji dostarczonej przez Inżyniera/Kierownika projektu.

#### **1.5.13. Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych**

Gdziekolwiek w dokumentach kontraktowych powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w warunkach kontraktu nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Inżyniera/Kierownika projektu. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich

proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Inżynierowi/Kierownikowi projektu do zatwierdzenia.

#### **1.5.14. Wykopaliska**

Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie budowy będą uważane za własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Inżyniera/Kierownika projektu i postępować zgodnie z jego poleceniami. Jeżeli w wyniku tych poleceń Wykonawca poniesie koszty i/lub wystąpią opóźnienia w robotach, Inżynier/Kierownik projektu po uzgodnieniu z Zamawiającym i Wykonawcą ustali wydłużenie czasu wykonania robót i/lub wysokość kwoty, o którą należy zwiększyć cenę kontraktową.

## **2. MATERIAŁY**

### **2.1. Źródła uzyskania materiałów**

Co najmniej na trzy tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów przeznaczonych do robót, Wykonawca przedstawi Inżynierowi/Kierownikowi projektu do zatwierdzenia, szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania tych materiałów jak również odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych oraz próbki materiałów.

Zatwierdzenie partii materiałów z danego źródła nie oznacza automatycznie, że wszelkie materiały z danego źródła uzyskają zatwierdzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia badań w celu wykazania, że materiały uzyskane z dopuszczonego źródła w sposób ciągły spełniają wymagania SST w czasie realizacji robót.

### **2.2. Pozyskiwanie materiałów miejscowych**

Wykonawca odpowiada za uzyskanie pozwoleń od właścicieli i odnośnych władz na pozyskanie materiałów ze źródeł miejscowych włączając w to źródła wskazane przez Zamawiającego i jest zobowiązany dostarczyć Inżynierowi / Kierownikowi projektu wymagane dokumenty przed rozpoczęciem eksploatacji źródła.

Wykonawca przedstawi Inżynierowi/Kierownikowi projektu do zatwierdzenia dokumentację zawierającą raporty z badań terenowych i laboratoryjnych oraz proponowaną przez siebie metodę wydobywania i selekcji, uwzględniając aktualne decyzje o eksploatacji, organów administracji państwowej i samorządowej.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów pochodzących ze źródeł miejscowych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu wydobywania materiałów, dzierżawy i inne jakie okażą się potrzebne w związku z dostarczeniem materiałów do robót.

Humus i nadkład czasowo zdjęte z terenu wykopów, dokopów i miejsc pozyskania materiałów miejscowych będą formowane w hałdy i wykorzystane przy zasypce i rekultywacji terenu po ukończeniu robót.

Wszystkie odpowiednie materiały pozyskane z wykopów na terenie budowy lub z innych miejsc wskazanych w dokumentach umowy będą wykorzystane do robót lub odwiezione na odkład odpowiednio do wymagań umowy lub wskazań Inżyniera/Kierownika projektu.

Wykonawca nie będzie prowadził żadnych wykopów w obrębie terenu budowy poza tymi, które zostały wyszczególnione w dokumentach umowy, chyba, że uzyska na to pisemną zgodę Inżyniera/Kierownika projektu.

Eksploatacja źródeł materiałów będzie zgodna z wszelkimi regulacjami prawnymi obowiązującymi na danym obszarze.

### **2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom**

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy i złożone w miejscu wskazanym przez Inżyniera/Kierownika projektu. Jeśli Inżynier/Kierownik projektu zezwoli Wykonawcy na użycie tych materiałów do innych robót, niż te dla których zostały zakupione, to koszt tych materiałów zostanie odpowiednio przewartościowany (skorygowany) przez Inżyniera/Kierownika projektu.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem, usunięciem i niezapłaceniem

### **2.4. Wariantowe stosowanie materiałów**

Jeśli dokumentacja projektowa lub SST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inżyniera/Kierownika projektu o swoim zamiarze co najmniej 3 tygodnie przed użyciem tego materiału, albo w okresie dłuższym, jeśli będzie to potrzebne z uwagi na wykonanie badań wymaganych przez Inżyniera/Kierownika projektu. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zmieniany bez zgody Inżyniera/Kierownika projektu.

### **2.5. Przechowywanie i składowanie materiałów**

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one użyte do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniami, zachowały swoją jakość i właściwości i były dostępne do kontroli przez Inżyniera/Kierownika projektu. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inżynierem/Kierownikiem projektu lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Inżyniera/Kierownika projektu.

### **3. sprzęt**

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w SST, PZJ lub projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez Inżyniera; w przypadku braku ustaleń w wymienionych wyżej dokumentach, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Inżyniera.

Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniach Inżyniera.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inżynierowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania i badań okresowych, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

Wykonawca będzie konserwować sprzęt jak również naprawiać lub wymieniać sprzęt niesprawny.

Jeżeli SST przewidują możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inżyniera o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację przed użyciem sprzętu. Wybrany sprzęt, po akceptacji Inżyniera, nie może być później zmieniany bez jego zgody.

Jakiegokolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez Inżyniera zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

### **4. transport**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

Liczba środków transportu powinna zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniach Inżyniera, w terminie przewidzianym umową.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych nacisków na oś i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie spełniające tych warunków mogą być dopuszczone przez Inżyniera, pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia, uszkodzenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do miejsca robót.

### **5. wykonanie robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z warunkami umowy oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami SST, PZJ, projektem organizacji robót opracowanym przez Wykonawcę oraz poleceniami Inżyniera.

Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Inżyniera/Kierownika projektu.

Błędy popełnione przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczaniu robót zostaną, usunięte przez Wykonawcę na własny koszt, z wyjątkiem, kiedy dany błąd okaże się skutkiem błędu zawartego w danych dostarczonych Wykonawcy na piśmie przez Inżyniera.

Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inżyniera nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Decyzje Inżyniera dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach określonych w dokumentach umowy i w SST, a także w normach i wytycznych. Przy podejmowaniu decyzji Inżynier uwzględni wyniki badań materiałów i robót, rozrzuty normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia Inżyniera powinny być wykonywane przez Wykonawcę w czasie określonym przez Inżyniera, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie Wykonawca.

### **6. kontrola jakości robót**

#### **6.1. Program zapewnienia jakości**

Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedstawić do akceptacji Inżyniera program zapewnienia jakości. W programie zapewnienia jakości Wykonawca powinien określić, zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i plan organizacji robót gwarantujący wykonanie robót zgodnie z SST oraz ustaleniami.

Program zapewnienia jakości powinien zawierać:

a) część ogólną opisującą:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- sposób zapewnienia bhp.,

- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
- sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, nastaw mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inżynierowi/Kierownikowi projektu;

b) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu robót:

- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
- rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp.,
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
- sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót,
- sposób postępowania z materiałami i robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

## 6.2. Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów oraz robót.

Przed zatwierdzeniem systemu kontroli Inżynier/Kierownik projektu może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonywania jest zadowalający.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji projektowej i SST

Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w SST, normach i wytycznych. W przypadku, gdy nie zostały one tam określone, Inżynier/Kierownik projektu ustali jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

Inżynier/Kierownik projektu będzie przekazywać Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących sprzętu, pracy personelu. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Inżynier/Kierownik projektu natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań materiałów ponosi Wykonawca.

## 6.3. Pobieranie próbek

Próbki będą pobierane losowo. Zaleca się stosowanie statystycznych metod pobierania próbek, opartych na zasadzie, że wszystkie jednostkowe elementy produkcji mogą być z jednakowym prawdopodobieństwem wytypowane do badań.

Inżynier/Kierownik projektu będzie mieć zapewnioną możliwość udziału w pobieraniu próbek.

Pojemniki do pobierania próbek będą dostarczone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inżyniera/Kierownika projektu.

Próbki dostarczone przez Wykonawcę do badań wykonywanych przez Inżyniera/Kierownika projektu będą odpowiednio opisane i oznakowane, w sposób zaakceptowany przez Inżyniera/Kierownika projektu.

Na zlecenie Inżyniera/Kierownika projektu Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe badania tych materiałów, które budzą wątpliwości co do jakości, o ile kwestionowane materiały nie zostaną przez Wykonawcę usunięte lub ulepszone z własnej woli. Koszty tych dodatkowych badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

## 6.4. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w SST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inżyniera/Kierownika projektu.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań, Wykonawca powiadomi Inżyniera/Kierownika projektu o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Po wykonaniu pomiaru lub badania, Wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki do akceptacji Inżyniera/Kierownika projektu.

## 6.5. Raporty z badań

Wykonawca będzie przekazywać Inżynierowi/Kierownikowi projektu kopie raportów z wynikami badań jak najszybciej, nie później jednak niż w terminie określonym w programie zapewnienia jakości.

Wyniki badań (kopie) będą przekazywane Inżynierowi/Kierownikowi projektu na formularzach według dostarczonego przez niego wzoru lub innych, przez niego zaakceptowanych.

## 6.6. Badania prowadzone przez Inżyniera/Kierownika projektu

Inżynier/Kierownik projektu jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów w miejscu ich wytwarzania/pozyskiwania, a Wykonawca i producent materiałów powinien udzielić mu niezbędnej pomocy.

Inżynier/Kierownik projektu, dokonując weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez Wykonawcę, poprzez między innymi swoje badania, będzie oceniać zgodność materiałów i robót z wymaganiami SST na podstawie wyników własnych badań kontrolnych jak i wyników badań dostarczonych przez Wykonawcę.

Inżynier/Kierownik projektu powinien pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Inżynier/Kierownik projektu oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i SST. Może również zlecić, sam lub poprzez Wykonawcę, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań niezależnemu laboratorium. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

## 6.7. Certyfikaty i deklaracje

Inżynier/Kierownik projektu może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

1. certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
2. deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
  - Polską Normą lub
  - aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1 i które spełniają wymogi SST.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez SST, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inżynierowi/Kierownikowi projektu. Jakikolwiek materiał, który nie spełnia tych wymagań będą odrzucone.

## 6.8. Dokumenty budowy

(1) Dziennik budowy

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami [2] spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy.

Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw.

Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inżyniera/Kierownika projektu.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
- datę uzgodnienia przez Inżyniera/Kierownika projektu programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- uwagi i polecenia Inżyniera/Kierownika projektu,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- stan pogody i temperaturę powietrza w okresie wykonywania robót podlegających ograniczeniom lub wymaganiom szczególnym w związku z warunkami klimatycznymi,
- zgodność rzeczywistych warunków geotechnicznych z ich opisem w dokumentacji projektowej,
- dane dotyczące czynności geodezyjnych (pomiarowych) dokonywanych przed i w trakcie wykonywania robót,
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- wyniki prób poszczególnych elementów budowli z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inżynierowi/Kierownikowi projektu do ustosunkowania się.

Decyzje Inżyniera/Kierownika projektu wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje Inżyniera/Kierownika projektu do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

## (2) Książka obmiarów

Książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się w sposób ciągły w jednostkach przyjętych w kosztorysie i wpisuje do książki obmiarów.

## (3) Dokumenty laboratoryjne

Dzienniki laboratoryjne, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Inżyniera/Kierownika projektu.

## (4) Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w punktach (1) - (3) następujące dokumenty:

- a) pozwolenie na realizację zadania budowlanego,
- b) protokoły przekazania terenu budowy,
- c) umowy cywilno-prawne z osobami trzecimi i inne umowy cywilno-prawne,
- d) protokoły odbioru robót,
- e) protokoły z narad i ustaleń,
- f) korespondencję na budowie.

## (5) Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inżyniera/Kierownika projektu i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

## **7. obmiar robót**

### **7.1. Ogólne zasady obmiaru robót**

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót zgodnie z dokumentacją projektową i SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie.

Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inżyniera/Kierownika projektu o zakresie obmierzanych robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem.

Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów.

Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilościach podanych w ślepym kosztorysie lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg instrukcji Inżyniera/Kierownika projektu na piśmie.

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstotnością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie lub oczekiwanym przez Wykonawcę i Inżyniera/Kierownika projektu.

### **7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów**

Długości i odległości pomiędzy wyszczególnionymi punktami skrajnymi będą obmierzone poziomo wzdłuż linii osiowej.

Jeśli SST właściwe dla danych robót nie wymagają tego inaczej, objętości będą wyliczone w m<sup>3</sup> jako długość pomnożona przez średni przekrój.

Ilości, które mają być obmierzone wagowo, będą ważone w tonach lub kilogramach zgodnie z wymaganiami SST.

### **7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy**

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inżyniera / Kierownika projektu.

Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

### **7.4. Wagi i zasady ważenia**

Wykonawca dostarczy i zainstaluje urządzenia wagowe odpowiadające odnośnym wymaganiom SST. Będzie utrzymywać to wyposażenie zapewniając w sposób ciągły zachowanie dokładności wg norm zatwierdzonych przez Inżyniera/Kierownika projektu.

### **7.5. Czas przeprowadzenia obmiaru**

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków robót, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w robotach.

Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzwonne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.



Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie książki obmiarów. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do książki obmiarów, którego wzór zostanie uzgodniony z Inżynierem/Kierownikiem projektu.

## **8. odbiór robót**

### **8.1. Rodzaje odbiorów robót**

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi częściowemu,
- c) odbiorowi ostatecznemu.

### **8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót.

Odbioru robót dokonuje Inżynier.

Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inżyniera. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inżyniera.

Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inżynier na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z SST i uprzednimi ustaleniami.

### **8.3. Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inżynier.

### **8.4. Odbiór ostateczny robót**

#### **8.4.1. Zasady odbioru ostatecznego robót**

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inżyniera.

Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inżyniera zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 8.4.2.

Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inżyniera i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z SST.

W toku odbioru ostatecznego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających w warstwie ścieralnej lub robotach wykończeniowych, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od SST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu i bezpieczeństwo ruchu, komisja dokona potrąceń, oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

#### **8.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego**

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
2. szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamienne),
3. recepty i ustalenia technologiczne,
4. dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały),
5. wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z SST i ew. PZJ,
6. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST i ew. PZJ,
7. opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z SST i PZJ,
8. rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej, oświetlenia itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń,
9. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
10. kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

## **9. podstawa płatności**

### **9.1. Ustalenia ogólne**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.

Dla pozycji kosztorysowych wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu.

Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa pozycji kosztorysowej będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe robót będą obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

### **9.2. Warunki umowy i wymagania ogólne D.00.00.00**

Koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań ogólnych zawartych w D.00.00.00 obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach, a nie wyszczególnione w kosztorysie.

### **9.3. Objazdy, przejazdy i organizacja ruchu**

Koszt wybudowania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

- (a) opracowanie oraz uzgodnienie z Inżynierem/Kierownikiem projektu i odpowiednimi instytucjami projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy, wraz z dostarczeniem kopii projektu Inżynierowi/Kierownikowi projektu i wprowadzaniem dalszych zmian i uzgodnień wynikających z postępu robót,
- (b) ustawienie tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu,
- (c) opłaty/dzierżawy terenu,
- (d) przygotowanie terenu,
- (e) konstrukcję tymczasowej nawierzchni, ramp, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu,
- (f) tymczasową przebudowę urządzeń obcych.

Koszt utrzymania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

- (a) oczyszczanie, przestawianie, przykrycie i usunięcie tymczasowych oznakowań pionowych, poziomych, barier i świateł,
- (b) utrzymanie płynności ruchu publicznego.

Koszt likwidacji objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

- (a) usunięcie wbudowanych materiałów i oznakowania,
- (b) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.

## **10. przepisy związane**

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U.03.207.2016 z późniejszymi zmianami).
2. Zarządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 listopada 2001 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej (Dz.U.01.138.1555).
3. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.04.204.2086).
4. Instrukcja DP-T14 o dokonywaniu odbiorów robót drogowych i mostowych realizowanych na drogach zamieszkanych krajowych i wojewódzkich, GDDP Warszawa, 1989
5. Wytyczne zlecenia robót, usług i dostaw w drodze przetargu, GDDP Warszawa 1994 r.

## SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

### D.01.02.01.

#### WYCINKA DRZEW

##### **1. WSTĘP**

##### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z ręcznym wyrębem drzew przy drogach krajowych będących w administracji GDDKiA - Oddziału w Poznaniu , Rejonu w Nowym Tomysłu .

##### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

##### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z wycinką drzew łącznie z frezowaniem pni , w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz transportem pni i konarów na place składowe Służb Liniowych w Orzeszkowie , Swadzimiu i Zamysławie .

#### **1.4. Określenia podstawowe**

Stosowane określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami oraz z definicjami podanymi w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 1.4.

#### **1.5. Ogólne wymagania**

Ogólne wymagania dotyczące robót podano w SSTY D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 1.5.

**1.5.1.** Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z SST oraz poleceniami Inżyniera, który w obecności Wykonawcy wskaże i oznakuje drzewa przeznaczone do wycinki.

### **2. MATERIAŁY**

#### **2.1. Ogólne wymagania**

Ogólne wymagania dotyczące materiałów podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 2.

### **3. SPRZĘT**

#### **3.1. Ogólne wymagania**

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 3.

#### **3.2. Wymagania sprzętowe**

Wykonawca przystępujący do wycinki drzew powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- pił ręcznych i mechanicznych ,
- siekier, klinów, stalowych lin odciągowych ,
- podnośnika hydraulicznego ,
- frezarki do pniaków,
- rębaka do gałęzi,
- spycharki, koparki lub ciągnika ze specjalnym osprzętem do prowadzenia prac związanych z wyrębem drzew.

### **4. TRANSPORT**

#### **4.1. Ogólne wymagania**

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 4.

#### **4.2. Wymagania transportowe**

Do transportu sprzętu i wywozu ściętych pni, konarów, kory drzewnej mogą być wykorzystywane ogólnodostępne środki transportowe tj. :

- ciągnik kołowy,
- samochód samowyładowczy.

Ładunek umieszczony na pojeździe (pnie, konary) powinien być zabezpieczony przed zmianą położenia oraz spadnięciem podczas jazdy.

Przy transporcie kory drzewnej, przestrzeń ładunkowa winna być zabezpieczona dodatkowo odpowiednimi zasłonami uniemożliwiającymi wysypywanie się ładunku na drogę.

### **5. WYKONANIE ROBÓT**

#### **5.1. Ogólne zasady wykonania**

Ogólne zasady wykonania robót podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 5.

**5.1.1.** Przed przystąpieniem do wykonania wycinki drzew należy oznakować i zabezpieczyć miejsce prowadzonych robót zgodnie z „Projektem organizacji ruchu”, zatwierdzonym w trybie przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U.03.177.1729).

Oznakowanie i zabezpieczenie miejsca robót wykonać na podstawie w/w projektu, montaż oraz demontaż oznakowania pionowego (tymczasowego) wykonać ręcznie.

Zabronione jest obalanie drzew na drogę bez zatrzymania ruchu oraz prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia miejsca robót.

Kierowanie ruchem winno być prowadzone przez osoby posiadające stosowne przeszkolenie oraz właściwe uprawnienia. Podczas wykonywania robót należy bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP.

**5.1.2.** Roślinność istniejąca w pasie robót drogowych, a nie przeznaczona do usunięcia powinna być przez Wykonawcę zabezpieczona przed uszkodzeniem. Jeżeli roślinność, która ma być zachowana zostanie uszkodzona lub zniszczona przez Wykonawcę to powinna być odtworzona na koszt Wykonawcy w sposób zaakceptowany przez Inżyniera.

**5.1.3.** Pozostałości po usuniętej roślinności , sposób ich zniszczenia powinien być zgodny z ustaleniami SST lub wskazaniem Inżyniera.

W specyfikacji przewidziano przerobienie gałęzi na korę drzewną za pomocą specjalistycznego sprzętu w terenie na miejscu wycinki lub dogodnym dla Wykonawcy placu składowym . Pozostałości po przeróbce powinny być usunięte przez Wykonawcę z terenu miejsca wycinki .

Pnie oraz konary należy pociąć na odcinki metrowe (dogodne do załadunku i transportu) oraz przewieźć na place składowe Służb Liniowych w Orzeszkowie , Swadzimiu lub Zamysławie .

## **5.2. Wycinka drzew z utrudnieniami**

Wycinka drzew z utrudnieniami tj. w zwartej zabudowie lub w zasięgu napowietrznych linii energetycznych , telekomunikacyjnych , albo wszystkich tych utrudnień łącznie , obejmuje :

- odcięcie piłą mechaniczną gałęzi, konarów oraz części pnia przy użyciu hydraulicznego podnośnika kosowego ,
- ustalenie kierunku upadku drzewa, w przypadkach wątpliwych co do założonego kierunku, należy stosować stalowe liny odciągowe o długości przekraczającej 2,5-krotną wysokość ścinanego drzewa (liny należy doczepić do ciężkiego ciągnika, spycharki, itp) ,
- ścięcie drzewa (odcięcie piłą pozostałej części pnia) ,
- frezowanie pnia lub dodatkowe przycięcie do głębokości 20 cm poniżej uregulowanego pobocza ,
- pocięcie piłą pnia oraz konarów na odcinki metrowe (dogodne do załadunku i transportu) ,
- przerobienie na korę drzewną gałęzi przy pomocy specjalistycznego sprzętu na miejscu wycinki lub na dogodnym dla Wykonawcy placu składowym ,
- załadunek , transport i rozładunek pni oraz konarów na placach składowych Służb Liniowych w Orzeszkowie , Swadzimiu lub Zamysławie ,
- zasypanie dołu ziemią , wyrównanie i ubicie ,
- uporządkowanie miejsca wycinki .

## **5.3. Wycinka drzew bez utrudnień**

Wycinka drzew bez utrudnień tj. w terenie niezabudowanym lub o zabudowie rozproszonej i poza zasięgiem napowietrznych linii energetycznych, telekomunikacyjnych , obejmuje :

- ustalenie kierunku upadku drzewa, w przypadkach wątpliwych co do założonego kierunku, należy stosować stalowe liny odciągowe o długości przekraczającej 2,5-krotną wysokość ścinanego drzewa (liny należy doczepić do ciężkiego ciągnika, spycharki, itp) ,
- ścięcie drzewa ,
- frezowanie pnia lub dodatkowe przycięcie do głębokości 20 cm poniżej uregulowanego pobocza,
- pocięcie piłą pnia oraz konarów na odcinki metrowe (dogodne do załadunku i transportu) ,
- przerobienie na korę drzewną gałęzi przy pomocy specjalistycznego sprzętu na miejscu wycinki lub na dogodnym dla Wykonawcy placu składowym ,
- załadunek , transport i rozładunek pni oraz konarów na placach składowych Służb Liniowych w Orzeszkowie, Swadzimiu lub Zamysławie ,
- zasypanie dołu ziemią , wyrównanie i ubicie ,
- uporządkowanie miejsca wycinki .

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Ogólne zasady kontroli**

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 6.

### **6.2. Kontrola jakości robót**

Sprawdzenie jakości robót polega na wizualnej ocenie wykonanych robót.

## **7. OBMIAK ROBÓT**

### **7.1. Ogólne zasady obmiaru**

Ogólne zasady obmiaru robót podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 7.

### **7.2. Jednostki obmiaru robót**

Jednostką obmiarową robót związanych z wycinką jest faktycznie wykonana łączna ilość wyciętych drzew .

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Ogólne zasady odbioru**

Ogólne zasady odbioru robót podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 8.

### **8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Odbiorowi podlega wizualne sprawdzenie dołów po wyfrezowanych lub przyciętych pniakach, przed ich zasypaniem .

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Ogólne zasady płatności**

Ogólne ustalenia dotyczące podstawy płatności podano w SST D.00.00.00 „Wymagania ogólne” pkt 9.10.

## **11. PRZEPISY ZWIĄZANE**

12. Przepisy związane podano w SST D.00.00.00 pkt 10