

Dyrektor Generalny Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad poszukuje kandydatów na stanowisko:

Specjalisty ds. księgowych w Wydziale Finansowo-Księgowym Oddziału GDDKiA w Białymstoku

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Pełen adres miejsca wykonywania pracy:

Oddział GDDKiA w Białymstoku

Ul. Zwycięstwa 2

15-703 Białystok (i w terenie działania Oddziału)

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Dekretowanie i księgowanie zdarzeń gospodarczych
- Analizowanie i uzgadnianie zapisów w księgach rachunkowych
- Analizowanie sald kont rozrachunkowych
- Prowadzenie windykacji wierzytelności Skarbu Państwa w zakresie powierzonych zadań
- Formalno-rachunkowe kontrolowanie dokumentów dotyczących realizowanych operacji gospodarczych
- Przygotowanie wniosków o wypłatę ze środków Krajowego Funduszu Drogowego, prowadzenie ewidencji księgowej z tym związanej
- Prowadzenie ewidencji księgowej ilościowo wartościowej wartości majątku rzeczowego Oddziału
- Udział w rozliczaniu inwentaryzacji i weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej 4 godz. Oraz wykorzystanie urządzeń biurowych
- obciążenie mięśniowo szkieletowe oraz obciążenie wzroku podczas pracy przy komputerze
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- bariery architektoniczne: praca w pomieszczeniach biurowych – brak przystosowania dla osób niepełnosprawnych,

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe
- 1 rok doświadczenia zawodowego w obszarze finansów i rachunkowości
- znajomość przepisów w zakresie rachunkowości i finansów publicznych,
- znajomość przepisów prawnych dotyczących odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- umiejętność obsługi komputera – MS Office,
- posiadanie polskiego obywatelstwa
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe: ekonomia, finanse lub rachunkowość
- 6 miesięcy doświadczenia w administracji publicznej

- Znajomość procedur postępowania administracyjnego
- Umiejętność obsługi specjalistycznego programu SAP

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy kopie dokumentów potwierdzających

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Termin składania dokumentów:

18/12/2016

Miejsce składania dokumentów:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Białymstoku
Wydział Spraw Pracowniczych i Organizacyjnych
ul, Zwycięstwa 2
15-703 Białystok

Dokumenty można składać osobiście – na parterze w siedzibie urzędu (pn.-pt., 8,15 - 15,00)

Inne informacje:

Informacja o metodach naboru:

- weryfikacja złożonych aplikacji pod względem formalnym
- test wiedzy,
- rozmowa kwalifikacyjna

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Dane osobowe kandydatów zawarte w przesłanych ofertach będą przetwarzane przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie przy ul. Wroniej 53 jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podstawą podania danych są przepisy ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 227, poz. 1505, z późn. zm.).

Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <http://www.bip.gddkia.gov.pl/tmp/208232846-wzor.pdf>

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną zniszczone komisyjnie 3 miesiące po zakończeniu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 85 664 58 29.