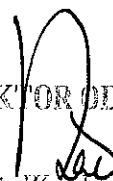


**GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**  
**ODDZIAŁ W RZESZOWIE**  
**ul. Legionów 20 35-959 Rzeszów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez  
Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy.**

Zatwierdził:

  
DYREKTOR ODDZIAŁU

*mgr inż. Wiesław Kaczor*

Rzeszów, czerwiec 2010 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

- **Tom I:** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI
- Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
- Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:
  - Formularz 2.1.1. Kosztorys ofertowy dla części 1;
  - Formularz 2.1.2. Kosztorys ofertowy dla części 2;
  - Formularz 2.1.3. Kosztorys ofertowy dla części 3;
  - Formularz 2.1.4. Kosztorys ofertowy dla części 4;
  - Formularz 2.1.5. Kosztorys ofertowy dla części 5;
- Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
  - Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
  - Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - Formularz 3.2. Wykaz wykonanych zadań.
  - Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
  - Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- **Tom II:** ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY
- **Tom III:** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
  - SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH
  - D-00.00.00 – Oznakowanie poziome - Wymagania ogólne
  - D-07.01.01 – Oznakowanie poziome

## **Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

Zawartość:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1.1. Kosztorys ofertowy dla Części nr 1;

Formularz 2.1.2. Kosztorys ofertowy dla Części nr 2;

Formularz 2.1.3. Kosztorys ofertowy dla Części nr 3;

Formularz 2.1.4. Kosztorys ofertowy dla Części nr 4;

Formularz 2.1.5. Kosztorys ofertowy dla Części nr 5;

Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2. Wykaz wykonanych zadań.

Formularz 3.3. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;

Formularz 3.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

**ROZDZIAŁ 1**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

**1. ZAMAWIAJĄCY.**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie  
35-959 Rzeszów ul. Legionów nr 20  
telefon: 0-17 8534071 faks 0-178623915  
e-mail: sekretariat@rzeszow.gddkia.gov.pl adres strony internetowej [www.gddkia.gov.pl](http://www.gddkia.gov.pl)  
godziny urzędowania: 7.30 – 16.15

**2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GDDKiA O/Rz-R2/284/D/10./2010**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**3. TRYB POSTĘPOWANIA.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

**4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.**

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

**5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy **z podziałem na 5 następujących części:**

**Część I** – obejmująca wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Rzeszowie

**Część II** – obejmująca wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Krośnie

**Część III** – obejmująca wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Nisku

**Część IV** – obejmująca wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Lesku

**Część V** – obejmująca wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Rejon w Jarosławiu z siedzibą w Żurawicy

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia  
Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści IDW „przedmiotem zamówienia”  
Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia” lub „oznakowaniem poziomym”.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

**45.23.32.21-4** Malowanie nawierzchni dróg

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

- 5.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

- 5.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
- 5.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III-IV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SIWZ” lub „specyfikacją”.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty) zakresu zamówienia (robót), których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

## **6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminach:

- rozpoczęcie robót w terminie do 2 tygodni od daty zlecenia wykonania robót
- zakończenie robót do 4 tygodni od daty zlecenia robót

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i określone w pkt 7.2. IDW.

### **7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

#### **1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

#### **2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

##### **Doświadczenie**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał /zakończył/ na drogach klasy minimum G, w ramach jednego lub kilku zadań, oznakowanie poziome o łącznej powierzchni malowania wynoszącej:

- dla technologii cienkowarstwowej nie mniej niż 500 000 m<sup>2</sup> w tym co najmniej jedno zadanie 150 000 m<sup>2</sup>
- dla technologii grubowarstwowej nie mniej niż 20 000 m<sup>2</sup>.

#### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

##### **a) Potencjał techniczny**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi, w niżej podanych ilościach:

1. Malowarka samobieżna do oznakowania cienkowarstwowego, z elektronicznym sterowaniem znakowania, z możliwością regulowania szerokości malowanego pasa oraz wyposażona w system pneumatyczny do wykonania odbłasku – min 5 szt. o wydajności co najmniej 1500 m<sup>2</sup> dziennie
2. Malowarka do wykonywania drobnych elementów oznakowania cienkowarstwowego, ze sterowaniem ręcznym, wyposażona w system pneumatyczny do wykonywania odbłasku – min. 2 szt. o wydajności co najmniej 600 m<sup>2</sup> dziennie
3. Sprzęt do wykonywania oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych gładkich – min. 2 szt.
4. Sprzęt do wykonywania oznakowania poziomego sprayplastem w technologii chemoutwardzalnej – min. 2 szt.

5. Sprzęt do wykonywania oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych gładkich – min. 2 szt.
6. Pojazdy z przyczepami z oznakowaniem pulsacyjnym – min. 4 szt.
7. Szczotka mechaniczna – min. 2 szt.
8. Sprzęt do bezinwazyjnego usuwania oznakowania cienkowarstwowego i grubowarstwowego – min. 2 szt (nie dopuszcza się frezarek do oznakowania poziomego)
9. Urządzenie do pomiaru odblaskowości (reflektometr)

#### **b) Potencjał kadrowy**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi wraz z ofertą, na każdą funkcję wymienioną poniżej, osoby, które spełniają następujące wymagania:

1. do pełnienia funkcji **Kierownika Robót** – min. **2 osoby** z uprawnieniami do kierowania ruchem drogowym oraz doświadczeniem w kierowaniu (na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót) min. 3 robotami budowlanymi obejmującymi wykonanie oznakowania poziomego na drogach klasy min. G.
2. do pełnienia funkcji **operatora malowarki** – min. **4 osoby** posiadające wymagane prawem kwalifikacje do obsługi sprzętu do poziomego oznakowania dróg, w tym:
  - min. **2 osoby** z doświadczeniem w wykonaniu oznakowania poziomego cienkowarstwowego na powierzchni malowania łącznie co najmniej 50 000 m<sup>2</sup> oraz
  - min. **2 osoby** z doświadczeniem w wykonaniu oznakowania poziomego grubowarstwowego na powierzchni malowania łącznie co najmniej 5 000 m<sup>2</sup>.

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

##### **a) Potencjał ekonomiczno-finansowy**

Wykonawca musi wykazać:

- a) średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż 2100000 PLN

- b) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 350000 PLN

Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy:

- dla „przychodu” według średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego.
- dla posiadanych „środków finansowych lub zdolności kredytowej” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu

- 7.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

#### **7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 7.2 IDW muszą spełniać łącznie.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POTĘPOWANIU.**

- 8.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, należy do oferty załączyć następujące dokumenty:
- 8.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 8.2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt 7.2 IDW należy do oferty załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 8.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. („Doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2) IDW. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- 8.2.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. („Potencjał techniczny”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3)a) IDW.
- 8.2.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami, na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. („Potencjał kadrowy”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.3)b) IDW.
- 8.2.5. Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowy(e), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, z oznaczeniem podmiotu, na rzecz którego został sporządzony, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanych sprawozdaniach w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2.4)a) IDW.
- 8.2.6. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzająca, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest nie mniejsza od określonej w pkt 7.2.4) IDW.
- 8.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt 7.2.4 IDW warunku.

- 8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
  - 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, które ten podmiot udostępnia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na potencjale technicznym innych podmiotów;
  - 3) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów;
  - 4) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wysokość środków finansowych które mogą zostać przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów;
- 8.5. Jeżeli Wykonawca Wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i określonego w pkt 7.2.4 IDW, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w pkt 8.2.6 IDW dotyczącej tych podmiotów.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.6. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.8. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.6. lub zastępujący je dokument o którym mowa w pkt 8.7. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.10. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 8.2.1. IDW, które musi zostać złożone w formie oryginału), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 8.4. i 8.5. IDW, kopie dokumentów



dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski .
- 8.12. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt 8.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt 8.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt 8.6. i 8.7. IDW, powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
  - b) oświadczenie wymienione w pkt 8.2.1. IDW powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - c) dokumenty wymienione w pkt 8.2.2. – 8.2.6. IDW powinien złożyć dowolny/dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWNIA OFERT.**

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 9.5. Oferta winna zawierać wypełniony **formularz „Oferta”** oraz niżej wymienione dokumenty:
- 9.5.1.
- Kosztorys ofertowy – formularz 2.1.1
  - Kosztorys ofertowy – formularz 2.1.2
  - Kosztorys ofertowy – formularz 2.1.3
  - Kosztorys ofertowy – formularz 2.1.4
  - Kosztorys ofertowy – formularz 2.1.5
- 9.6. Wraz z ofertą winny być złożone:
- 9.6.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW;
- 9.6.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 9.6.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 9.6.4. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 9.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym do-

kumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 9.8 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9.10 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 9.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.12. i 9.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 9.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8 IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 9.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 9.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie,  
35-959 Rzeszów, ul. Legionów 20**

oraz opisane:

**Oferta - „Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy „**  
oraz

**„Nie otwierać przed 11.08.2010 godz. 11:10”**

- 9.15. Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
  - 9.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
- 10.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorysy ofertowe dotyczące zadań, na które składana jest oferta, sporządzone na formularzach, których wzory stanowią Formularze 2.1.1 - 2.1.5 zamieszczone w Rozdziale 2 Tomu I SIWZ.

- 10.2. Kosztorysy ofertowe, o których mowa w pkt 10.1. należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Kosztorysie oferowym.
- 10.3. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Planowanych zakresach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 10.4. Tam, gdzie w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
- 10.5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-IV SIWZ.
- 10.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:  
154000 PLN (sto pięćdziesiąt cztery tysiące złotych)
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
w Banku Gospodarstwa Krajowego nr 81113011050005214239200004
  - b. poręczeniach bankowych;
  - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d. gwarancjach bankowych;
  - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginalne i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium wnoszone w ww. formie powinno być wystawione: GDDKiA Oddział w Rzeszowie ul. Legionów 20 kod 35-959 które zostało upoważnione przez GDDKiA, ul. Żelazna 59, 00-848 Warszawa do przeprowadzenia postępowania  
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 11.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 11.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp
- 11.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 11.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

## **12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

- 12.1. Oferty powinny być złożone w Rzeszowie przy ul. Legionów nr 20, w kancelarii, w terminie do 11.08.2010 roku, do godziny 11.00
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w Rzeszowie przy ul. Legionów 20 w pokoju nr 7, w dniu 11.08.2010 r., o godzinie 11<sup>10</sup>

12.3 Otwarcie ofert jest jawne.

12.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

## **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 13.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **14. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 14.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**.

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

- 14.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 14.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.1.
- 14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 14.5.1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 15.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 15.2. O terminie złożenia dokumentu, o których mowa w pkt 15.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 15.3 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 16 IDW.
- 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 16.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BGK w Rzeszowie nr 54113011050005214239200005
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 16.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II.
- 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

- 17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 17.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.5.1. i 17.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 17.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.**
- 18.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem, z uwzględnieniem pkt 18.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie, faksem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 18.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

- 18.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Rzeszowie**  
**ul. Legionów 20**  
**35-959 Rzeszów**

- 18.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 18.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 18.4.
- 18.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 18.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 18.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 18.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 18.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 18.10. Zamawiający wyznacza Panią Jolantę Rożek do kontaktowania się z Wykonawcami.

Opracowanie materiałów przetargowych:

STARSZY INSPEKTOR  
Wydział brd i Zarządzania Ruchem

*Piotr Stasicki*  
Naczelnik Wydziału BRD i zarządzania ruchem:

Naczelnik Wydziału  
BRD i Zarządzania Ruchem

*mgr inż. Sylwester Chanowski*

Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych:

NACZELNIK  
Wydziału Zamówień Publicznych

*Jolanta Rożek*

Akceptuję:

95/95/2010  
Z-ca DYREKTORA ODDZIAŁU

*mgr inż. Tadeusz Kempinski*

**Rozdział 2**

**Formularz Oferty**

**i Formularze załączników do Oferty**



<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<h1>OFERTA</h1>
---------------------------------------	-----------------

Do  
**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**  
**Oddział w Rzeszowie**  
**35-959 Rzeszów**  
**ul. Legionów 20**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia**.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia:  
 za cenę brutto ..... zł (słownie:.....)  
 zgodnie z załączonymi do oferty kosztorysami ofertowymi
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na roboty na okres 12 miesięcy dla oznakowania cienkowarstwowego oraz 36 miesięcy dla oznakowania grubowarstwowego.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót\*:

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót)

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót)

- 9. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

- 10. OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

- 11. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

- 13. OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

- 14. ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 16. WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

---

- ---
- ---
- ---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**Zadanie nr 1**  
**Odnowa oznakowania poziomego na drogach krajowych Rejonu w**  
**Pruszczu**

Lp.	Asortyment robót	Ilość (m <sup>2</sup> )	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
<b>I. Roboty zasadnicze</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	185600		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	2500		
3	Odnowa oznakowania poziomego sprayplastem z mas chemoutwardzalnych	2500		
4	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych	2000		
5	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	1000		
6	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	550		
<b>Razem roboty zasadnicze netto:</b>				
<b>II. Roboty cząstkowe</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	3000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	150		
4	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	150		
<b>Razem roboty cząstkowe netto:</b>				
<b>Razem netto (I+II)</b>				
podatek VAT ..... %				
<b>Cena oferty brutto</b>				

## Zadanie nr 2

### Odnowa oznakowania poziomego na drogach krajowych Rejonu w Krośnie

Lp.	Asortyment robót	Ilość (m <sup>2</sup> )	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
<b>I. Roboty zasadnicze</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	164100		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1500		
3	Odnowa oznakowania poziomego sprayplastem z mas chemoutwardzalnych	1000		
4	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych	1000		
5	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	1000		
6	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	500		
<b>Razem roboty zasadnicze netto:</b>				
<b>II. Roboty cząstkowe</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	3000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	150		
4	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	150		
<b>Razem roboty cząstkowe netto:</b>				
<b>Razem netto (I+II)</b>				
podatek VAT ..... %				
<b>Cena oferty brutto</b>				

### Zadanie nr 3

#### Odnowa oznakowania poziomego na drogach krajowych Rejonu w Nisku

Lp.	Asortyment robót	Ilość (m <sup>2</sup> )	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
<b>I. Roboty zasadnicze</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	100100		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	500		
3	Odnowa oznakowania poziomego sprayplastem z mas chemoutwardzalnych	500		
4	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych	1000		
5	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	800		
6	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	700		
<b>Razem roboty zasadnicze netto:</b>				
<b>II. Roboty częściowe</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	3000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	150		
4	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	150		
<b>Razem roboty częściowe netto:</b>				
<b>Razem netto (I+II)</b>				
podatek VAT ..... %				
<b>Cena oferty brutto</b>				

### Zadanie nr 4

#### Odnowa oznakowania poziomego na drogach krajowych Rejonu w Lesku

Lp.	Asortyment robót	Ilość (m <sup>2</sup> )	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
<b>I. Roboty zasadnicze</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	125000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Odnowa oznakowania poziomego sprayplastem z mas chemoutwardzalnych	500		
4	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych	500		
5	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	700		
6	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	800		
<b>Razem roboty zasadnicze netto:</b>				
<b>II. Roboty cząstkowe</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	3000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	150		
4	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	150		
<b>Razem roboty cząstkowe netto:</b>				
<b>Razem netto (I+II)</b>				
podatek VAT ..... %				
<b>Cena oferty brutto</b>				

### Zadanie nr 5

#### Odnowa oznakowania poziomego na drogach krajowych Rejonu w Jarosławiu z siedzibą w Żurawicy

Lp.	Asortyment robót	Ilość (m <sup>2</sup> )	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5
<b>I. Roboty zasadnicze</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	230000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Odnowa oznakowania poziomego sprayplastem z mas chemoutwardzalnych	1000		
4	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas termoplastycznych	3000		
5	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	700		
6	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	800		
<b>Razem roboty zasadnicze netto:</b>				
<b>II. Roboty cząstkowe</b>				
1	Odnowa oznakowania poziomego farbą akrylową	3000		
2	Odnowa oznakowania poziomego w technologii grubowarstwowej z mas chemoutwardzalnych	1000		
3	Usunięcie oznakowania poziomego cienkowarstwowego	150		
4	Usunięcie oznakowania poziomego grubowarstwowego	150		
<b>Razem roboty cząstkowe netto:</b>				
<b>Razem netto (I+II)</b>				
podatek VAT ..... %				
<b>Cena oferty brutto</b>				



**Rozdział 3     Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

- Formularz 3.1.1.     Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.1.2.     Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.2.       Wykaz wykonanych robót budowlanych.
- Formularz 3.3.       Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia i dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
- Formularz 3.4        Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Formularz 3.5        Oświadczenie dotyczące wymaganych uprawnień

**Formularz 3.1.1.**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b></p>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez  
Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*1 UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

**Formularz 3.1.2**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału</b> <b>w postępowaniu</b></p>
---------------------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

działając w imieniu i na rzecz;

.....  
.....

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* <sup>2</sup> UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

<sup>2</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

### Formularz 3.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
--------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujących robót budowlanych/ zadań odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zlecającego	Ilość wykonanych m2 - cienkowarstwowe - grubowarstwowe	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 7.2.2) IDW Powierzchnia /m2/, kategoria drogi	Czas realizacji	
					początek dzień/ mie- siąc/ rok	koniec dzień/ mie- siąc/ rok
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
....						

Załączamy dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie zadania zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\* <sup>3</sup> Polegając na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w pkt. 8.4 IDW.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

### Formularz 3.3.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ TECHNICZNY</b>
---------------------------------------	-----------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

oświadczamy, że w celu realizacji zamówienia dostępne nam są następujące, w pełni sprawne, narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne:

Poz.	Wymagania dla danej jednostki	Wyszczególnienie (typ i charakterystyka sprzętu)	Liczba Jednostek
1.	<i>(Wpisać wymaganie określone w IDW)</i>		
2.	<i>(Wpisać wymaganie określone w IDW)</i>		
(...)	<i>(Wpisać wymaganie określone w IDW)</i>		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. .... wykażu,
2. \* <sup>4</sup> nie dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. .... wykażu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi zasobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w pkt. 8.4 IDW.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

**Formularz 3.4.**

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>POTENCJAŁ KADROWY</b></p>
---------------------------------------	---------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**

oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Poz.	Funkcja	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań
1	2	3	4	5
1.		(Wpisać wymagania określone w IDW)		
2.		(Wpisać wymagania określone w IDW)		
(...)		(Wpisać wymagania określone w IDW)		

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. .... wykażu,
2. \* <sup>5</sup> nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. .... wykażu, lecz polegając na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi osobami, na dowód czego załączamy oświadczenie/dokumenty, wskazane w pkt. 8.4 IDW.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<sup>5</sup> Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

## **§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **Wykonaniu oznakowania poziomego na drogach krajowych administrowanych przez Oddział w Rzeszowie GDDKiA w okresie trzech lat od daty zawarcia umowy**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektami stałej organizacji ruchu oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres i sposób wykonania robót określają:
  - a. Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1,
  - b. Instrukcja dla Wykonawców, stanowiąca załącznik nr 2
  - c. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), stanowiące załącznik nr 3.

## **§ 2**

1. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1., powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. , nr 92 poz. 881ze zm), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. nr 198, poz. 2041 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w STWiORB.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB.

## **§ 3**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:  
Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminach:
  - rozpoczęcie robót: do 2 tygodni od daty zlecenia wykonania robót
  - zakończenie robót: do 4 tygodni od daty zlecenia robót
2. Terminy przekazania terenów robót oraz rozpoczęcia i zakończenia robót określa pkt 5 STWiORB D-00.00.00.
3. W dniu przekazania terenu robót Zamawiający przekaze Wykonawcy Dziennik robót i Księgę obmiarów.

## **§ 4**

1. Roboty zasadnicze /malowanie zasadnicze/ realizowane będzie zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem robót.
2. W terminie określonym w punkcie 5 STWiORB D-00.00.00 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót zasadniczych na dany rok. Harmonogram powinien uwzględniać etapowe przekazanie terenów robót.
3. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i 2 w ciągu **3** dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu **3** dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawio-



nego harmonogramu w terminie 2 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

5. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie a przedłożony poprawiony harmonogram będzie w istotny sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub w części. Wszelkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążą Wykonawcę.

## § 5

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1, Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto ..... PLN (słownie złotych: ..... ) zawierającą obowiązujący ..... % podatek VAT .....zł. Cena netto: ..... PLN (słownie złotych: ..... )
1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Formularzu Cenowym stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone zgodnie z zasadami określonymi w § 6 Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.
4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w ust. 1 procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana.

## § 6

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczane będzie na podstawie faktur częściowych VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru częściowego, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót.
3. Za wykonanie robót zasadniczych Wykonawca wystawi w każdym roku trwania umowy po jednej fakturze, natomiast za wykonanie robót częściowych Wykonawca będzie wystawiał faktury po odbiorze i wykonaniu robót.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
5. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.

## § 7

1. Zamawiający ma prawo polecać dokonywanie zmian, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z poniższych poleceń:
  - a) zmienić ilości asortymentów robót w stosunku do ilości określonych w Formularzu cenowym, jednak zmiany te nie mogą skutkować przekroczeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 5 ust. 1,
  - b) zrezygnować z wykonania części robót, nieprzekraczających jednak 20% wynagrodzenia Wykonawcy,
  - c) zmienić określoną harmonogramem kolejność i terminy wykonywania robót zasadniczych.
2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany terminów zakończenia robót, określonych w harmonogramie.

3. Wykonawca nie jest upoważniony do wprowadzania jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
4. Wszystkie zmiany w robotach muszą być ujęte przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie zgodnie z postanowieniami § 4 Umowy.

## **§ 8**

Obowiązki stron:

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) przekazanie terenów robót, Dziennika robót, Księgi obmiarów, w terminach określonych w pkt. 5 STWiORB D-00.00.00.
  - b) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
  - c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - d) przeprowadzenie odbiorów częściowych i odbioru końcowego robót,
  - e) kontrola jakości oznakowania poziomego w okresie gwarancji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do zatwierdzenia Tymczasowego Projektu Organizacji Ruchu na czas prowadzonych robót,
  - b) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu Programu Zapewnienia Jakości (PZJ)
  - c) opracowanie szczegółowego harmonogramu robót
  - d) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
  - e) zagospodarowanie terenu robót oraz jego zabezpieczenie,
  - f) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o STWiORB,
  - g) realizacja zaleceń Zamawiającego wpisanych do Dziennika robót,
  - h) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
  - i) oznaczenie terenu robót lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,
  - j) utrzymanie ciągłości ruchu podczas wykonywanych robót,
  - k) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów stanowiących „Operat kolaudacyjny”,
  - l) utrzymanie ładu i porządku na terenie robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót oraz terenów przyległych, czystych i nadających się do użytkowania,
  - m) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z STWiORB i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych oraz opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia itp.,
  - ł) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt,
  - m) zorganizowanie zaplecza socjalno – technicznego robót w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
  - n) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie robót w terminie od daty przejęcia terenu robót do daty przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji,

## **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania i wykonywania robót personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego dla realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu sprzętu wskazanego w ofercie. Zmiana sprzętu, o którym mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy parametry techniczne sprzętu zamiennego będą takie same lub wyższe od wymaganego dla realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 1 i 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem którejkolwiek osoby lub jednostki sprzętowej. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku personelu lub sprzętu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji robót innych osób lub innego sprzętu niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

## **§ 10**

1. Wykonawca musi mieć dostęp do laboratorium wyposażonego w sprzęt do badań kontrolnych wymaganych w STWiORB, i nie może korzystać z usług laboratorium Zamawiającego - Laboratorium Drogowego GDDKiA Oddział w Rzeszowie.

## **§ 11**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Kierownik Rejonu lub osoba przez niego upoważniona. Kierownik Rejonu (lub osoba przez niego upoważniona) jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do sprawowania nadzoru inwestorskiego i zarządzania realizacją umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
2. Osoba wskazana w ust.1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

## **§ 12**

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie: P. ....
2. Osoba wskazana w ust.1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 9. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 13**

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty:  
.....
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Wykonawca przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót, przedłoży bezpośrednio Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót, a Zamawiający podejmie decyzję w sprawie zgody na zawarcie tejże umowy.
4. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub jeżeli Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy w powyższym terminie, Wykonawca przed skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót przedłoży Zamawiającemu zawartą umowę.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego

Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

6. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
7. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów wykonania robót, określonych w pkt 5 STWiORB D-00.00.00.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### **§ 14**

1. Wszystkie odbiory robót (częściowe robót zasadniczych, częściowe robót cząstkowych i odbiór końcowy) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w STWiORB.
2. Gotowość do odbioru robót Wykonawca (kierownik robót) będzie zgłaszał Zamawiającemu na piśmie po ich zakończeniu.
3. Na 3 dni przed odbiorem częściowym robót zasadniczych lub cząstkowych Wykonawca przekaże Zamawiającemu Operat kołaudacyjny.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru częściowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał wskazanego zakresu w całości, nie wykonał wymaganych prób i nie przedstawił dokumentów zawartych w operacie kołaudacyjnym.
5. Z czynności odbiorów częściowych robót zasadniczych i cząstkowych, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 6 na usunięcie stwierdzonych wad.
6. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze wynosić będzie 14 dni dla robót zasadniczych i 7 dni dla robót częściowych, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4.
8. Zamawiający ustala odbiór końcowy wszystkich robót wykonanych w całym okresie obowiązywania umowy na 28-31 października 2011 r.
9. Po odbiorze końcowym, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 17 ust. 3 niniejszej umowy.

#### **§ 15**

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia,
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
  - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

## § 16

1. Okres gwarancji na poszczególne roboty zasadnicze i cząstkowe rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru ww. robót.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres:
  - 12 miesięcy (dla oznakowania cienkowarstwowego) oraz
  - 36 miesięcy (dla oznakowania grubowarstwowego)zgodnie z przedłożoną ofertą.
3. Wykonawca gwarantuje, że oznakowanie poziome w okresie trwania gwarancji będzie posiadało właściwości określone w pkt 6.3.3. STWiORB D-07.01.01.
4. W przypadku nie spełnienia warunków określonych w STWiORB odnośnie wymagań parametrów oznakowania, Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad.
5. Zamawiający może zgłaszać usterki w dowolnym terminie trwania gwarancji, a Wykonawca zobowiązuje się je usunąć w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
6. Za zgodą Zamawiającego termin naprawy gwarancyjnej w uzasadnionych przypadkach może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę co najmniej 3 dni wcześniej o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej.
9. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe wskutek zdarzeń losowych, normalnego zużycia, szkód wynikłych z winy Zamawiającego.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
11. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po końcowym odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

## § 17

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, tj. kwotę ..... zł (słownie złotych: .....)  
w formie.....
2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - b) 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie do 15 dni od daty ostatecznego upływu rękojmi za wady.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3 w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## **§ 18**

### **1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- a) za opóźnienie w wykonaniu robót zasadniczych - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 3 ust. 2 umowy,
- b) za opóźnienie w wykonaniu robót cząstkowych - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 3 ust. 2 umowy,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 14 ust. 6 umowy na usunięcie wad,
- d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,

### **2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:**

- a) za opóźnienie w przekazaniu terenu robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 3 ust. 2 umowy,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 18 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 19**

Oprócz wypadków wymienionych w art. 644 Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

### **1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:**

- a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 30 dni od daty przekazania terenu robót lub nie przystąpił do odbioru terenu robót w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy,
  - b) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 30 dni,
  - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - d) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z projektem stałej organizacji ruchu, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
  - e) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót.
  - b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - d) w terminie 30 dni od zgłoszenia, o którym mowa w ppkt. c) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
  - e) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 30 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 4 niniejszej umowy,
  - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 4 ppkt. b), w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte – razie odstąpienia od umowy z powodu przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c) przejęcia od Wykonawcy terenu robót pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

## **§ 20**

Wykonawca przedłożył do wglądu polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Kserokopia umów ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## **§ 21**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 22**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

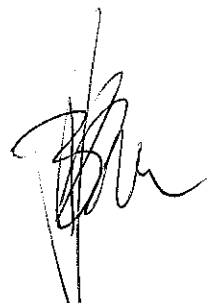
## **§ 23**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Instrukcja dla Wykonawców
3. STWIORB,
4. Dokument dopuszczający Wykonawcę do obrotu prawnego.
5. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. ....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

D-00.00.00 – Oznakowanie poziome - Wymagania ogólne

D-07.01.01 – Oznakowanie poziome