

ZARZĄDZENIE NR 6

GENERALNEGO DYREKTORA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

z dnia ..25...lutego..... 2020 r.

w sprawie opracowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu budowy 100 obwodnic na lata 2020-2030

Na podstawie § 5 ust. 2 pkt 1 załącznika do zarządzenia Nr 36 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w związku z art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2018 r. poz. 2081, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „GDDKiA”, zarządza się opracowanie, w roku 2020, Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu budowy 100 obwodnic na lata 2020-2030.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko powołuje się Zespół ds. oceny strategicznej, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Łukasz Kacała – Przewodniczący Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 2) Martyna Obrębska – Zastępca Przewodniczącego Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 3) Renata Zarówna – Sekretarz Zespołu - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 4) Justyna Tupacz - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 5) Mirosław Musiel - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 6) Jan Ostrowski - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 7) Dorota Ciarkowska - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 8) Marek Milewski - pracownik Zespołu ds. Środowiska;
- 9) Paweł Zysk - pracownik Departamentu Technologii Budowy Dróg;
- 10) Krzysztof Frączyk - pracownik Departamentu Zarządzania Siecią Dróg;
- 11) Agnieszka Tylman - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Białymstoku;

- 12) Beata Mindykowska - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Bydgoszczy;
- 13) Magdalena Jędrzejewska - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Bydgoszczy;
- 14) Iwona Miśkiewicz - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Gdańsku;
- 15) Małgorzata Półtorak - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Katowicach;
- 16) Anna Krzywdzińska - Gil - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Kielcach;
- 17) Joanna Derma - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Krakowie;
- 18) Aleksandra Skowron - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Łodzi;
- 19) Marta Kowalska - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Lublinie;
- 20) Alina Kreńska - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Olsztynie;
- 21) Iwona Szymczak - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Opolu;
- 22) Bartosz Roszkiewicz - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Poznaniu;
- 23) Adrian Godek - pracownik Wydziału Dokumentacji w Oddziale w Poznaniu;
- 24) Andrzej Sokołowicz - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Rzeszowie;
- 25) Anna Matysiak - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Szczecinie;
- 26) Zbigniew Mroziński - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Warszawie;
- 27) Katarzyna Solska - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale we Wrocławiu;
- 28) Katarzyna Noga - pracownik Wydziału Środowiska w Oddziale w Zielonej Górze.

2. Do zadań Zespołu należy, w szczególności:

- 1) zebranie dostępnych danych dotyczących stanu przygotowania poszczególnych zadań, prognoz ruchu, ujęcia zadań w dokumentach strategicznych,
- 2) opracowanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu budowy 100 obwodnic na lata 2020-2030;
- 3) opracowanie streszczenia sporządzonego w języku niespecjalistycznym dla projektu Programu budowy 100 obwodnic na lata 2020-2030.

§ 3. Zespół podlega bezpośrednio przedstawicielowi Kierownictwa GDDKiA koordynującemu i nadzorującemu zadania dotyczące spraw ochrony środowiska.

§ 4. 1. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć:

- 1) na zaproszenie Przewodniczącego:
 - a) pracownicy GDDKiA nie wchodzący w skład Zespołu,
 - b) eksperci zewnętrzni, z zastrzeżeniem ust. 2;
- 2) na zaproszenie przedstawiciela Kierownictwa, o którym mowa w § 3 - przedstawiciele organów administracji publicznej.

2. W przypadku gdy udział eksperta zewnętrznego związany będzie z poniesieniem kosztów przez GDDKiA, Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do uzyskania zgody Dyrektora Generalnego GDDKiA, na udział eksperta zewnętrznego w pracach Zespołu.

§ 5. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy, w szczególności:

- 1) inicjowanie, organizowanie i kierowanie pracami Zespołu;
- 2) ustalenie harmonogramu pracy Zespołu na pierwszym posiedzeniu Zespołu;
- 3) akceptowanie dokumentacji;
- 4) bieżące informowanie przedstawiciela Kierownictwa, o którym mowa w § 3, o postępie prac Zespołu.

2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu realizuje zadania Przewodniczącego Zespołu podczas jego nieobecności, a także inne zadania powierzone przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Do zadań Sekretarza Zespołu należy, w szczególności:

- 1) zawiadamianie o terminach posiedzeń osób wchodzących w skład Zespołu oraz osób zapraszanych na posiedzenia;
- 2) wysyłanie i odbieranie korespondencji Zespołu, w tym poczty elektronicznej;
- 3) dokumentowanie prac Zespołu, w szczególności poprzez sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu oraz zarządzanie dokumentami zapisanymi na dysku wspólnym;
- 4) zapewnianie innych czynności z zakresu organizacji pracy Zespołu.

§ 6. 1. Zespół działa w trybie korespondencyjnym za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz w trybie bezpośrednim na posiedzeniach, które mogą być organizowane we wskazanym miejscu lub w formie wideokonferencji.

2. Zespół pracuje na dokumentacji udostępnionej na dysku wspólnym. Każdy z członków Zespołu ma obowiązek zapisywać wytworzone dokumenty na potrzeby Zespołu oraz edytować je wyłącznie na dysku wspólnym.

3. Osoby wchodzące w skład Zespołu zobowiązane są, w szczególności do:

- 1) czynnego uczestnictwa w pracach Zespołu;
- 2) dotrzymywania ustalonego przez Przewodniczącego Zespołu harmonogramu prac;
- 3) zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie prac Zespołu.

§ 7. Komórki organizacyjne Centrali oraz Oddziały GDDKiA są zobowiązane do współdziałania i udzielenia wsparcia Zespołowi, w szczególności poprzez udostępnianie

niezbędnych informacji oraz udział swoich przedstawicieli w posiedzeniach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu.

§ 8. Obsługę Zespołu zapewnia Zespół ds. Środowiska.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



GENERALNY DYREKTOR

DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

p.o. GENERALNY DYREKTOR
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

Tomasz Zuchowski
Tomasz Zuchowski