

## ZARZĄDZENIE Nr 29

Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad  
z dnia .....8 sierpnia..... 2018 r.

### w sprawie Zespołu do spraw wdrożenia jednolitego modelu zarządzania utrzymaniem dróg krajowych, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad

Na podstawie § 4 statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie nadania statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. Urz. Min. Inf. i Bud. poz. 6) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu opracowania i wdrożenia jednolitego modelu zarządzania utrzymaniem dróg krajowych, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, zwany dalej „Generalnym Dyrektorem”, uwzględniając konieczność zoptymalizowania rozwiązań przy realizacji ustawowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, zwanej dalej „GDDKiA”, powołuje się doraźny Zespół do spraw wdrożenia jednolitego modelu zarządzania utrzymaniem dróg krajowych, dla których zarządcą jest Generalny Dyrektor, zwany dalej „Zespołem”.

**§ 2.** Do zakresu zadań Zespołu należy, w szczególności:

- 1) dokonanie analizy i aktualizacji strategii wdrażania modeli wskaźnikowych w GDDKiA;
- 2) opracowanie i uzgodnienie wzorcowego standardowego Opisu Przedmiotu Zamówienia na wybór podmiotu realizującego utrzymanie dróg krajowych wraz ze wzorcową umową na to utrzymanie;
- 3) opracowanie wzorcowej jednolitej struktury zatrudnienia w komórkach organizacyjnych Oddziałów GDDKiA realizujących zadania z zakresu utrzymania dróg;
- 4) opracowanie i przygotowanie wdrożenia jednolitego modelu zarządzania utrzymaniem dróg krajowych;
- 5) opracowanie harmonogramu wdrożenia struktury i modelu, o których mowa w pkt 3 i 4;
- 6) dokonanie analiz i opracowań zgodnie z odrębnymi zaleceniami Kierownictwa GDDKiA.

**§ 3.** Zespół realizuje zadania, w szczególności poprzez:

- 1) identyfikację zadań z zakresu wykonywania utrzymania dróg krajowych;
- 2) ustalenie listy analiz i opracowań w tym dokumentów wzorcowych, wymienionych w § 2, w zakresie niezbędnym do realizacji celu w jakim Zespół został powołany;

- 3) opracowywanie i przedstawianie Generalnemu Dyrektorowi propozycji zmian do zarządzeń lub innych dokumentów dotyczących obszaru zarządzania utrzymaniem dróg krajowych lub opracowanie nowych dokumentów w formie zarządzeń Generalnego Dyrektora lub wydawanych przez niego wytycznych;
- 4) powierzanie komórkom organizacyjnym Centrali GDDKiA lub Oddziałom GDDKiA wykonania potrzebnych opracowań, zestawień, opinii lub uzgodnień;
- 5) inicjowanie pozyskania zewnętrznych ekspertyz, opinii, raportów lub innych dokumentów potrzebnych dla wypracowania stanowiska w sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu.

**§ 4. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Pan Karol Markowski - Zastępca Dyrektora Oddziału ds. Zarządzania Drogami i Mostami w Oddziale GDDKiA w Gdańsku;
- 2) do 5 przedstawicieli Centrali i Oddziałów GDDKiA wskazanych przez Zastępcę Generalnego Dyrektora kierującego zagadnieniami utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich, w konsultacji z Dyrektorem Generalnym GDDKiA;
- 3) do 4 przedstawicieli wskazanych przez zakładowe organizacje związków zawodowych.

2. W pracach Zespołu, mogą uczestniczyć eksperci zewnętrzni oraz pracownicy GDDKiA, zapraszani przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu może wyznaczyć, spośród osób wchodzących w skład Zespołu:

- 1) Zastępcę Przewodniczącego Zespołu, realizującego zadania Przewodniczącego Zespołu w czasie jego nieobecności;
- 2) sekretarza Zespołu odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne oraz dokumentowanie prac Zespołu.

4. Przewodniczący Zespołu, w zakresie realizowanych zadań Zespołu, podlega bezpośrednio Zastępcy Generalnego Dyrektora kierującego zagadnieniami utrzymania dróg i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich.

**§ 5.** Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) rekomendowanie Kierownictwu GDDKiA propozycji kandydatów do składu Zespołu jako przedstawicieli, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, oraz wnioskowanie o wyłączenia tych przedstawicieli z prac Zespołu;
- 2) ustalanie terminów posiedzeń Zespołu oraz zawiadamianie o tych terminach osób wchodzących w skład Zespołu oraz osób zapraszanych na posiedzenia;



- 3) inicjowanie, organizowanie i kierowanie pracami Zespołu;
- 4) ustalenie regulaminu pracy Zespołu;
- 5) ustalenie harmonogramu pracy Zespołu oraz jego przedstawienie Kierownictwu GDDKiA do zatwierdzenia;
- 6) informowanie Kierownictwo GDDKiA o postępie prac Zespołu;
- 7) konsultowanie, z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Centrali oraz Oddziałami GDDKiA zagadnień dotyczących ich zakresu zadań;
- 8) zapewnienie skutecznej realizacji zadań przez Zespół, w tym opracowanie projektów zarządzeń lub wytycznych Generalnego Dyrektora;
- 9) akceptowanie dokumentacji i stanowisk wypracowanych w ramach prac Zespołu.

**§ 6.** Osoby wchodzące w skład Zespołu zobowiązane są w szczególności do:

- 1) czynnego uczestnictwa w pracach Zespołu;
- 2) przestrzeganie regulaminu pracy Zespołu oraz dotrzymywania założonego przez Zespół harmonogramu prac;
- 3) zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie prac Zespołu.

**§ 7. 1.** Komórki organizacyjne oraz Oddziały GDDKiA są zobowiązane do współdziałania i udzielenia wsparcia Zespołowi, w szczególności poprzez udostępnianie niezbędnych informacji oraz udział swoich przedstawicieli w posiedzeniach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu.

2. Zespół bazuje w swojej pracy na materiałach pozyskiwanych z komórek organizacyjnych Centrali i Oddziałów GDDKiA, jak również na materiałach pozyskanych od zewnętrznych podmiotów, w tym w szczególności izb gospodarczych, organizacji branżowych, stowarzyszeń, instytutów naukowych, jednostek badawczych, szkół wyższych lub przedsiębiorstw.

**§ 8. 1.** Zespół przedstawi Kierownictwu GDDKiA pierwsze sprawozdanie z działalności Zespołu do dnia 31 grudnia 2018 r.

2. Zespół zrealizuje powierzone zadania nie później niż do dnia 30 czerwca 2019 r.

**§ 9.** Obsługę Zespołu zapewnia Biuro Dyrektora Generalnego w Centrali GDDKiA.

**§ 10.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**

p.o. GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

mgr inż. Jacek Gryga

