

**ZARZĄDZENIE NR 37**  
**GENERALNEGO DYREKTORA DRÓG KRAJOWYCH**  
**I AUTOSTRAD**

z dnia 26 WRZEŚNIA 2020 r.

**w sprawie formularzy wniosków, zawiadomień oraz protokołów związanych  
z zarządzaniem pasem drogowym dróg, dla których zarządcą jest Generalny Dyrektor  
Dróg Krajowych i Autostrad**

Na podstawie § 5 ust. 2 pkt 1 załącznika do zarządzenia Nr 36 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 4 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

§ 1. W sprawach, dla których zarządcą dróg jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad wprowadza się, jako zalecany do stosowania, formularz:

- 1) wniosku o wydanie zezwolenia na:
  - a) zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia,
  - b) zajęcie pasa drogowego w celu umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia,
  - c) zajęcie pasa drogowego w celu umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, który stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia,
  - d) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w lit. a-c, który stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia,
  - e) lokalizację w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, który stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia,

---

<sup>1)</sup> Niniejsze zarządzenie zostało zmienione zarządzeniem Nr 13 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 6 maja 2020 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad oraz zarządzeniem Nr 25 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 13 lipca 2020 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.

- f) lokalizację obiektu budowlanego/reklamy w pasie drogowym lub poza pasem drogowym, który stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia,
  - g) lokalizację zjazdu lub przebudowę istniejącego zjazdu, który stanowi załącznik nr 7 do zarządzenia;
- 2) zawiadomienia o awarii urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego zlokalizowanych w pasie drogowym, który stanowi załącznik nr 8 do zarządzenia;
- 3) protokołów:
- a) przekazania terenu pasa drogowego dla zajmującego pas drogowy, który stanowi załącznik nr 9 do zarządzenia,
  - b) odbioru przekazanego terenu pasa drogowego, który stanowi załącznik nr 10 do zarządzenia.

§ 2. Do postępowań w sprawach wniosków o wydanie zezwoleń, o których mowa w § 1 pkt 1 i zawiadomień o awarii urządzeń, o których mowa w § 1 pkt 2, wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 22 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 czerwca 2018 r. w sprawie wzorów wniosków, zawiadomień oraz protokołów związanych z zarządzaniem pasem drogowym dróg, dla których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**GENERALNY DYREKTOR**

**DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD**

p.o. GENERALNY DYREKTOR  
DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

*Tomasz Zuchowski*  
Tomasz Zuchowski

Załącznik nr 1

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)

.....  
(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

### WNIOSEK

#### O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU PROWADZENIA ROBÓT W PASIE DROGOWYM

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej  
nr ..... odcinek/relacji .....,  
w miejscowości ..... od km ..... + ..... do  
km ..... + ..... strona .....

1. Cel zajęcia pasa drogowego

.....  
.....  
.....

.....  
.....

(...)

2. Powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- 1) chodników, poboczy, placów w ciągach dróg krajowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych oraz pasów dzielących:

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

(...)

- 2) jezdni do 20 % szerokości, opasek, zatok postojowych i autobusowych, torowisk oraz elementów drogi wymienionych w pkt 1, jeżeli znajdują się w pasie drogowym:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

- 3) jezdni powyżej 20 % do 50 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

- 4) jezdni powyżej 50 % do 100 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

- 5) pozostałych elementów pasa drogowego:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

- od dnia ..... do dnia ..... tj. .... dni\*

- zgodnie z harmonogramem robót\*

4. Inwestorem przedsięwzięcia jest

.....

.....  
.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, siedziba i NIP, e-mail, telefon)*

5. Decyzją Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia .....  
znak ..... zostało wydane zezwolenie  
na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej/ obiektów budowlanych/reklam/zjazdu\*\*  
w pasie drogowym drogi krajowej nr .....

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych;
- 3) ogólny plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- 4) oświadczenie o posiadaniu, wymaganych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), dokumentów;
- 5) dokumentacja budowlana obiektu umieszczanego w pasie drogowym;
- 6) harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót;
- 7) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;

8) ..... \*\*\*

(...)

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa

drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....

(*miejsowość, data*)

.....  
.....  
.....

(*imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres*)

.....

(*e-mail lub nr tel. \**)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU  
UMIESZCZENIA W PASIE DROGOWYM URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY  
TECHNICZNEJ NIEZWIĄZANYCH Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI  
LUB POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO**

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr  
.....odcinek/relacji.....,  
w miejscowości .....,  
od km ..... + ..... do km .....+ ..... strona .....  
w celu umieszczenia .....,  
zgodnie z decyzją Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia  
..... znak .....



dotyczącą lokalizacji w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (opłaty roczne).

1. Powierzchnia pasa drogowego zajęta przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

1) poza obszarem zabudowanym:

a) w poprzek drogi:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

b) wzdłuż drogi w jezdni:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

c) wzdłuż drogi poza jezdnią:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

2) w obszarze zabudowanym:

a) w poprzek drogi:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

b) wzdłuż drogi w jezdni:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

c) wzdłuż drogi poza jezdnią:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

2. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

1) termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym w bieżącym roku:

od dnia ..... do dnia ....., tj. .... dni

2) planowany termin umieszczenia urządzenia w pasie drogowym na lata następne na okres

od dnia ..... do dnia ....., tj. .... lat

Do niniejszego wniosku załącza się:

1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;

2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;

3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;

4) ..... \*\*\*

(...)

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa

drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).

Równocześnie z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, wnioskodawca powinien wystąpić z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym.

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 265, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody

nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)

.....  
(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU  
UMIESZCZENIA W PASIE DROGOWYM OBIEKTÓW BUDOWLANYCH  
NIEZWIĄZANYCH Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB  
POTRZEBAMI RUCHU DROGOWEGO ORAZ REKLAM**

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr  
.....odcinek/relacji ....., w miejscowości .....  
od km ..... + ..... do km .....+ ..... strona .....  
w celu umieszczenia .....  
zgodnie z decyzją Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia  
..... znak .....  
dotyczącą lokalizacji w pasie drogowym reklamy/innego obiektu budowlanego\*\*.

1. Powierzchnia, wymiary pasa drogowego zajętego:

1) przez rzut poziomy obiektu budowlanego:

a) poza obszarem zabudowanym:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

b) w obszarze zabudowanym:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

2) w celu umieszczenia reklamy jednostronnej/dwustronnej\*\*, niepodświetlanej/podświetlanej /świetlnej \*\*

a) o powierzchni nieprzekraczającej 1 m<sup>2</sup>, umieszczonej nad obiektem lub na obiekcie, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zawierającej wyłącznie informacje o prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej:

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

b) zawierającej informacje o gminie, powiecie lub województwie, w szczególności w postaci planów, map, tablic lub plansz:

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)\

c) inne, niż ww.:

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

szer. .... wys. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

2. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

- od dnia ..... do dnia ....., tj. .... dni.

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku reklamy - z podaniem jej wymiarów;
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- 3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;

4) ..... \*\*\*

(...)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).

Równocześnie z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, wnioskodawca powinien wystąpić z wnioskiem o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym.

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.



w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....

(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)

.....

(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO  
NA PRAWACH WYŁĄCZNOŚCI**

Wnoszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr .....  
odcinek/relacji ....., w miejscowości .....  
od km ..... + ..... do km ..... + ..... strona .....,  
nr działki ewidencyjnej i obręb .....

.....  
.....

1. Cel zajęcia pasa drogowego

.....  
.....

.....  
.....

(...)

2. Powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

- 1) chodników, poboczy, placów w ciągach dróg krajowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych oraz pasów dzielących:

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

(...)

- 2) jezdni do 20 % szerokości, opasek, zatok postojowych i autobusowych, torowisk oraz elementów drogi wymienionych w pkt 1, jeżeli znajdują się w pasie drogowym:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

- 3) jezdni powyżej 20 % do 50 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

- 4) jezdni powyżej 50 % do 100 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

- 5) pozostałych elementów pasa drogowego:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

3. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

- od dnia ..... do dnia ..... tj. .... dni

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- 2) zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze, albo powoduje wprowadzenie zmian

w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych, albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;

3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;

4) .....\*\*\*

(...)

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....

*(miejscowość, data)*

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)*

.....

*(e-mail lub nr tel. \*)*

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

**WNIOSEK**

**O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ W PASIE DROGOWYM  
URZĄDZEŃ INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NIEZWIĄZANYCH  
Z POTRZEBAMI ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU  
DROGOWEGO**

Wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (określić rodzaj infrastruktury) - .....

.....

w pasie drogowym drogi krajowej nr ..... odcinek/relacji .....

w miejscowości ..... od km ..... + ..... do km .....+

.....strona ....., nr działki ewidencyjnej  
i obręb.....

(...)

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z proponowaną lokalizacją urządzenia - 3 egzemplarze;
- 2) projekt techniczny: szczegóły przejścia urządzenia w pasie drogowym (jeśli występuje);
- 3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;
- 4) opis dotyczący określenia technologii prowadzenia robót budowlanych związanych z lokalizacją w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 5) .....\*\*\*

(...)

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm. i 695) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów



.....  
(miejscowość, data)  
.....  
.....  
.....  
(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)  
.....  
(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**  
**i Autostrad Oddział w .....**  
**Rejon w .....**  
**miasto, adres .....**

**WNIOSEK**  
**O WYDANIE ZEZWOLENIA/OPINII\*\*/UZGODNIENIA NA LOKALIZACJĘ**  
**REKLAMY/INNEGO OBIEKTU BUDOWLANEGO\*\***  
**W PASIE DROGOWYM/POZA PASEM DROGOWYM \*\***

Wnoszę o wydanie zezwolenia/opinii\*\*/uzgodnienia na lokalizację innego obiektu budowlanego.....  
/reklamy\*\*jednostronnej/dwustronnej\*\*,niepodświetlanej/podświetlanej/świetlej na działce nr .....  
..... obręb/ jedn. ewidencyjna .....

- 1) stanowiącej pas drogowy drogi krajowej nr ..... odcinek/relacji .....  
..... w miejscowości .....,  
km .....+ ..... ;\*\*
- 2) położonej poza pasem drogowym drogi krajowej nr ..... odcinek/relacji .....  
.....  
w miejscowości ....., km .....+ ..... \*\*

- 3) w odległości ..... (w metrach) od zewnętrznej krawędzi jezdni (w tym dodatkowej jezdni).

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem miejsca lokalizacji innego obiektu budowlanego/reklamy\*\* oraz numeru ewidencyjnego działki;
  - 2) ogólny plan orientacyjny z naniesioną lokalizacją obiektu/reklamy;
  - 3) kopię wypisu z rejestru gruntów, uwzględniający aktualny numer księgi wieczystej, dla działki na której lokalizowany jest inny obiekt budowlany/ reklama\*\*;
  - 4) projekt techniczny: szkic graficzny innego obiektu budowlanego/reklamy\* w kolorze oraz szkic konstrukcyjny z wymiarami reklamy;
  - 5) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiszczyć na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;
  - 6) .....\*\*\*
- (...)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn.

zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

Załącznik nr 7

.....

(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)

.....

(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

### WNIOSEK

#### **O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU \*\*/ PRZEBUDOWĘ ISTNIEJĄCEGO ZJAZDU\*\***

Wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu\*\*, przebudowę istniejącego zjazdu\*\* z drogi krajowej nr ..... w miejscowości ..... do nieruchomości, tj. działki o numerze ewidencyjnym gruntów ....., obręb .....

Nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele .....

Po wykonaniu zjazdu\*\* przebudowie istniejącego zjazdu\*\* sposób wykorzystania nieruchomości nie ulegnie zmianie\*\*, ulegnie zmianie polegającej na\*\*

.....

.....

.....  
.....  
(...)

Przebudowa zjazdu będzie polegała na\*\*

.....  
.....  
.....  
.....  
(...)

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) kopię aktualnej mapy zasadniczej lub sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500/1:1000 obejmującej zakres przedmiotowej nieruchomości w nawiązaniu do drogi krajowej z zaznaczonym proponowanym miejscem lokalizacji zjazdu i widocznymi granicami nieruchomości której wniosek dotyczy;
- 2) kopię aktualnego dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. wypisu aktu notarialnego, odpis lub numer księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, wypisu z rejestru gruntów uwzględniający aktualny numer księgi wieczystej);
- 3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;
- 4) oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: Urzędu Dzielnicy Wola Miasta Stołecznego Warszawy. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.) nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego;
- 5) .....\*\*\*

(...)

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych

w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....

(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, PESEL lub nazwa i NIP, adres)

.....

(e-mail lub nr tel. \*)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych**

**i Autostrad Oddział w .....**

**Rejon w .....**

**miasto, adres .....**

**ZAWIADOMIENIE**

**O AWARII URZĄDZEŃ NIEZWIĄZANYCH Z POTRZEBAMI**

**ZARZĄDZANIA DROGAMI LUB POTRZEBAMI RUCHU**

**DROGOWEGO ZLOKALIZOWANYCH W PASIE DROGOWYM**

Zawiadamiam o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego zlokalizowanego w pasie drogowym drogi krajowej nr ..... odcinek/relacji ....., w miejscowości .....

od km ..... + ..... do km .....+ ..... strona ....., nr działki ewidencyjnej i obręb .....

1. Rodzaj awarii

.....  
.....  
.....



(...)

2. Dzień wystąpienia awarii .....

Powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

1) chodników, poboczy, placów w ciągach dróg krajowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych oraz pasów dzielących:

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. ....m<sup>2</sup>

(...)

2) jezdni do 20 % szerokości, opasek, zatok postojowych i autobusowych, torowisk oraz elementów drogi wymienionych w pkt 1, jeżeli znajdują się w pasie drogowym:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

(...)

3) jezdni powyżej 20 % do 50 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

4) jezdni powyżej 50 % do 100 % szerokości:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

5) pozostałych elementów pasa drogowego:

dł. .... szer. .... pow. .... m<sup>2</sup>

4. Termin prowadzenia robót:

- od dnia ..... do dnia ..... tj. .... dni

5. Inwestorem jest:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, siedziba, e-mail, telefon)*

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy i aktualny plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- 2) projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- 3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: organu podatkowego właściwego dla siedziby Oddziału/Rejonu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;
- 4) .....\*\*\*  
(...)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

**Poniższe informacje i oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody ma zastosowanie do osób fizycznych.**

Administratorem danych osobowych wnioskodawcy jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@gddkia.gov.pl](mailto:iod@gddkia.gov.pl).

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego i rozpatrzenia wniosku jak również w celu archiwizacji.

Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 i 1087), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dane osobowe będą ujawniane innym stronom postępowania i ich pełnomocnikom oraz podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres rozpatrywania sprawy oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usuwania danych na warunkach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Wnioskodawca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych może skutkować pozostawieniem podania (wniosku) bez rozpoznania na warunkach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego. Podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej jest dobrowolne.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*\* na przetwarzanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa, tel. (022) 375 8888, e-mail:kancelaria@gddkia.gov.pl w celu ułatwienia kontaktu z wnioskodawcą w toku prowadzonego postępowania administracyjnego.

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

\* w przypadku wyrażenia zgody (dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

.....

*(miejsowość, data)*

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU PASA DROGOWEGO  
DLA ZAJMUJĄCEGO PAS DROGOWY**

na podstawie decyzji/pisma/umowy/uzgodnienia/zgłoszenia\*

znak ..... z dnia .....

1. Rejon w ....., Oddziału GDDKiA w .....  
reprezentowany przez ..... - Kierownika Służby  
Liniowej/Drogomistrza/Kontrolera Technicznego\* w .....  
przekazuje, .....

.....

*(nazwa inwestora)*

przez .....

przejmuje teren pasa drogowego zajętego od dnia ..... do dnia .....,  
tj. .... dni.

2. Inwestor przedstawił:

- 1) decyzję znak GDDKiA - ..... z dnia .....  
zezwalającą na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr ..... w celu  
.....;
- 2) plan sytuacyjny pasa drogowego przewidywanego do zajęcia;
- 3) projekt organizacji ruchu lub informacje o sposobie zabezpieczenia robót;
- 4) inne .....

(...)

3. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia kompletności i jakości oznakowania przed planowanym zajęciem pasa drogowego w dniu .....

.....

*(podpis)*

4. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia ustawienia oznakowania robót przed ich rozpoczęciem zgodnie z zatwierdzonym projektem w dniu .....

.....

*(podpis)*

5. Po dokonaniu oględzin przedstawiciel Rejonu przekazuje Przedstawicielowi Inwestora teren pasa drogowego niezbędny do wykonania planowanego zakresu robót: droga nr ..... miejscowość: .....

Powierzchnia zajęcia pasa drogowego: ..... m<sup>2</sup>

Przedstawiciel Inwestora

Przedstawiciel Rejonu

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(miejsowość, data)

## PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEKAZANEGO PASA DROGOWEGO

na podstawie decyzji/pisma/umowy/uzgodnienia/zgłoszenia\*

znak GDDKiA ..... z dnia .....

1. .... reprezentowany

(nazwa i adres Inwestora)

przez ..... przekazuje, a Rejon

w ..... Oddziału GDDKiA w.....

reprezentowany przez ..... – Kierownika Służby

Liniiowej/Drogomistrza/Kontrolera Technicznego\* w .....

przejmuje teren pasa drogowego zajętego od dnia ..... do dnia.....

tj. .... dni.

2. Data zgłoszenia odbioru: (telefonicznie) .....r.

3. Data odbioru .....r.

4. Dokonano/nie dokonano\* odbioru:

drogi krajowej nr ..... w m. ...., ul. ...., po

wykonaniu.....

powierzchnia zajęcia ..... : ..... m<sup>2</sup> (..... m x..... m).

Roboty były prowadzone w dniach od ..... do ....., zgodnie z warunkami

podanymi w decyzji znak GDDKiA ..... z dnia .....r.

5. Warunki i termin poprawek: .....

.....  
.....  
(...)

6. Inwestor ma obowiązek przedłożenia w Rejonie w ..... kopii geodezyjnej inwentaryzacji podwykonawczej urządzenia infrastruktury umieszczonego w granicach pasa drogowego, niezwłocznie po jego uzyskaniu.

7. Inwestor robót oświadcza, że zakres robót został wykonany zgodnie z pozwoleniem na budowę (lub zgłoszeniem), wszystkimi uzgodnieniami, pozwoleniami i normami technicznymi oraz zasadami sztuki inżynierskiej.

8. Uwagi dotyczące urządzenia obcego:

1) nr drogi

.....

2) kilometrą początkowy

.....

3) kilometrą końcowy

.....

4) strona

.....

5) typ uzbrojenia

.....

6) kierunek do osi drogi

.....

7) odstęp od osi jezdni

.....

8) właściciel urządzenia

.....

Przedstawiciel Inwestora

Przedstawiciel Rejonu

.....

.....

\*niepotrzebne skreślić

