…………………………………..

(miejscowość, data)

Protokół przekazania terenu pasa drogowego
dla zajmującego pas drogowy

 na podstawie decyzji/pisma/umowy/uzgodnienia/zgłoszenia\*

znak …………………………………………………… z dnia ………………………………..

1. Rejon w …………………………. , Oddziału GDDKiA w …………………………………

reprezentowany przez …………………………………………………… - Kierownika Służby Liniowej/Drogomistrza/Kontrolera Technicznego\* w ………………………………................ przekazuje, ……………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………..

 (nazwa inwestora)

przez …………………………………………………………………………………………….

przejmuje teren pasa drogowego zajętego od dnia …………………. do dnia …………………., tj. …………………….. dni.

2. Inwestor przedstawił:

1) decyzję znak GDDKiA - ……………………………………… z dnia …………………

 zezwalającą na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej nr …………………. w celu …………………………………………………………………………………………….;

2) plan sytuacyjny pasa drogowego przewidywanego do zajęcia;

3) projekt organizacji ruchu lub informacje o sposobie zabezpieczenia robót;

4) inne ………………………………………………………………………..........................

(…)

3. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia kompletności i jakości oznakowania przed planowanym zajęciem pasa drogowego w dniu ………………………………………………..

…………………………………….

(podpis)

4. Przedstawiciel Rejonu dokonał sprawdzenia ustawienia oznakowania robót przed ich rozpoczęciem zgodnie z zatwierdzonym projektem w dniu …………………………………….

…………………………………….

(podpis)

5. Po dokonaniu oględzin przedstawiciel Rejonu przekazuje Przedstawicielowi Inwestora teren pasa drogowego niezbędny do wykonania planowanego zakresu robot:
droga nr ……………… miejscowość: …………………………………………………............

Powierzchnia zajęcia pasa drogowego: ……………………………………… m2

Przedstawiciel Inwestora Przedstawiciel Rejonu

…………………………….. ……………………………..

\*niepotrzebne skreślić