



UMOWA NR F2/...../2018

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Dróg Krajowych i Autostrad

w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa :

1.

2.

Oddziału GDDKiA w Zielonej Górze , ul. Bohaterów Westerplatte 31
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... reprezentowany przez

o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem realizacji umowy jest konserwacja i naprawa drukarek, kserokopiarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych będących własnością i na wyposażeniu Oddziału GDDKiA Zielona Góra (łącznie z Rejonami) oraz likwidacja, utylizacja zużytego sprzętu biurowego i ekspertyzy techniczne urządzeń.
2. Miejsca wykonania przedmiotu zamówienia:

I.

- a) GDDKiA Oddział w Zielonej Górze, ul. Westerplatte 31 Zielona Góra
- b) Biuro KP-1 w Nowej Soli, ul. Wojska Polskiego 100
- c) Biuro KP-2 w Świebodzinie, ul. Sobieskiego 14
- d) Biuro KP-3 w Gorzowie Wlkp., ul. Kostrzyńska 4a
- e) Biuro KP-4 w Zielonej Górze, Racula, ul. Wierzbowa 6





II.

- a) Rejon Gorzów Wielkopolski, ul. Kostrzyńska 4a.
- b) Obwód Drogowy Strzelce Krajeńskie, ul. Piastów 9
- c) Obwód Drogowy Skwierzyna, ul. Gorzowska 17 a
- d) Obwód Utrzymania Baczyzna, ul. Szczecińska 4
- e) Obwód Utrzymania Drogowego Międzyrzecz, Waszkiewicza 1

III.

- a) Rejon Nowa Sól, ul. Wojska Polskiego 100
- b) Obwód Drogowy Nowa Sól, ul. Wojska Polskiego 100
- c) Obwód Drogowy Racula, ul. Wierzbowa 6
- d) Obwód Utrzymania Drogowego Sulechów, ul. Nowy Świat 20

IV.

- a) Rejon Słubice, ul. Krótka 7
- b) Obwód Drogowy Słubice, ul. Krótka 7
- c) Obwód Drogowy Krosno Odrzańskie, ul. Szosa Poznańska 17
- d) Obwód Drogowy Rzepin, ul. A. Mickiewicza 70
- e) Obwód Drogowy Koryta, Koryta 25A

V.

- a) Rejon Żary, ul. Wapienna 4
- b) Obwód Drogowy Trzebiel, ul. Tuplicka 23
- c) Obwód Drogowy Żary, ul. Wapienna 4

VI. Laboratorium Drogowe w Zielonej Górze - Racula, ul. Wierzbowa 6

§ 2

1. W ramach czynności wymienionych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać co najmniej niżej wymienione czynności:
 - konserwację urządzeń monochromatycznych
 - konserwację urządzeń kolorowych
 - naprawę urządzeń monochromatycznych
 - naprawę urządzeń kolorowych





- likwidację i utylizację zużytego sprzętu biurowego
 - ekspertyzę techniczną urządzeń
 - wymianę materiałów eksploatacyjnych
2. Konserwacje oraz naprawa drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dokonywane będą po zawiadomieniu przez Zamawiającego. Zamówienia, o których mowa w zdaniu powyżej będą składane Wykonawcy telefonicznie lub pisemnie. Będzie to równoznaczne z przyjęciem zgłoszenia przez Wykonawcę.
 3. Usługa konserwacji odbywać się będzie w miejscach stacjonowania danego sprzętu u Zamawiającego o których mowa w § 1 ust.3 , w godzinach od 7.30 do 15.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. W szczególnych przypadkach konserwacja lub naprawa może być wykonana, za zgodą Zamawiającego w punkcie serwisowym Wykonawcy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prac określonych w ust.1 w okresie 2 dni roboczych
 5. W sytuacji uzasadnionej nakładem pracy termin wymieniony w ustępie 2 może zostać przedłużony po ustaleniu zakresu oraz terminu prac.

§ 3

1. Za wykonanie prac wymienionych w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w następującej wysokości:

Urządzenia monochromatyczne:

- koszt konserwacji 1 szt. - zł. netto + 23% VAT tj. zł. brutto
- koszt naprawy 1 szt. - zł. netto + 23% VAT tj. zł. brutto

Urządzenia kolorowe:

- koszt konserwacji 1 szt. -zł. netto + 23% VAT tj. zł. brutto
- koszt naprawy 1 szt. - zł. netto + 23% VAT tj. zł. brutto

2. Materiały na wykonanie naprawy i konserwacji dostarczy Wykonawca, na koszt Zamawiającego, po wcześniejszym ustaleniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego tych kosztów. Wykonawca udzieli upustu cenowego na 1 szt.





- tonera do kopiarek, faksów, drukarek w wysokości % oraz upustu na części zamienne do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym ceny części zamiennych przed zastosowaniem upustu nie mogą przekraczać średniej ceny rynkowej o więcej niż%.
3. Koszt likwidacji i utylizacji zużytego sprzętu biurowego ustala się na..... zł./kg netto plus podatek VAT 23% - zł tj. zł/kg. Wykonawca zapewni na koszt własny odbiór zużytych tonerów do utylizacji.
 4. Koszt jednej ekspertyzy technicznej urządzenia - zł. netto+ 23% VAT tj. zł. brutto.
 5. Koszt wymiany materiałów eksploatacyjnych -zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto.
 6. Koszt wymiany kompletu bębnow do urządzeń Konica Minolta C360, C220, C280 -zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto.
 7. Koszt wymiany kompletu bębnow do urządzeń Konica Minolta C224, C284, C364 -zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto.
 8. Koszt wymiany kompletu bębnow do urządzeń Konica Minolta C523 -zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto.
 9. Koszt wymiany kompletu bębnow do urządzeń Konica Minolta C452 -zł netto + 23% VAT tj.....zł brutto.
 10. Łączne maksymalne wynagrodzenie za świadczenie usług objętych niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty netto zł. (słownie: plus należny podatek VAT 23% tj. zł co stanowi kwotę **brutto** zł.
 11. Koszty usług objętych przedmiotem umowy podane w ust. 1 i ust. 4 i 5 zawierają koszt dojazdu Wykonawcy do Zamawiającego i nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
 12. Podstawą do wypłaty wynagrodzenie będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę i pisemne stwierdzenie Zamawiającego, że przedmiot zlecenia został wykonany bez zastrzeżeń i zgodnie z umową.
 13. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto Wykonawcy:.....



§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonanych usług na okres 2 (dwóch) miesięcy za wykonaną konserwację oraz 12 miesięcy za wykonaną naprawę.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane części sprzętu biurowego (kserokopiarki, urządzenia wielofunkcyjne) na zasadach udzielonych przez producenta.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatne naprawy gwarancyjne oraz bezpłatne udzielanie konsultacji i pomocy technicznej w zakresie wykonanej usługi.
4. W okresie gwarancji zgłoszenia od Zamawiającego będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie w dni robocze od poniedziałku do piątku.
5. Wykonawca zobowiązuje się podjąć czynności zmierzające do naprawy bądź usunięcia wady urządzeń w ramach gwarancji w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
6. Czas naprawy urządzeń bądź usunięcia wady biegnie od momentu przyjęcia zgłoszenia i nie przekroczy maksymalnie 3 dni roboczych. W szczególnych przypadkach mają zastosowanie procedury opisane § 2 ust. 5.
7. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy.
8. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
9. Ponadto, w przypadku nie naprawienia urządzeń bądź nie usunięcia wady w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę bądź usunięcie wady innej firmie na koszt Wykonawcy.
10. W przypadku nieterminowego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązku, o których mowa w ust. 2.
11. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
12. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy zapłaty odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych.





§ 5

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2019 r. ^{2022 rok} lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 3 ust. 10 w zależności od tego, która okoliczność nastąpi wcześniej.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń, przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowywaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i dokonywane będą w formie aneksów. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, zmiana formy prowadzenia działalności gospodarczej Wykonawcy oraz zmiany teleadresowe nie wymagają aneksu a jedynie pisemnego powiadomienia, pod rygorem nieważności, drugiej strony umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. W sytuacji zaistnienia sporu sądowego właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego tj. miasta Zielona Góra.
6. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA: