

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla **Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze** sprzętu, oprogramowania wraz z licencjami i etykietami do drukarek oraz świadczenie serwisu gwarancyjnego na potrzeby systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją „EZD”.

Dostarczony sprzęt wraz z taśmami do drukarek i oprogramowanie musi posiadać pełną kompatybilność z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją („EZD”) Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego. System EZD jest podstawowym i intuicyjnym narzędziem służącym do zarządzania dokumentacją elektroniczną w Urzędzie. Umożliwia wykonywanie czynności kancelaryjnych i dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w sposób elektroniczny.

Wszelkie modyfikacje dokonywane są wyłącznie przez uprawnionych pracowników Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, który dysponuje pełnymi prawami własności do aplikacji

Główne funkcje systemu EZD:

- Dekretowanie korespondencji w EZD przez kierowników oddziałów na właściwe stanowiska merytoryczne.
- Uzupelnienie i aktualizacja metadanych przez osobę prowadzącą sprawę.
- Założenie sprawy.
- Inicjowanie spraw własnych.
- Ustawienie terminu założenia sprawy.
- Powiązywanie pism ze sprawą.
- Przygotowanie projektów pism – akt w sprawie.
- Dodawanie załączników.
- Dodawanie opinii, notatek.
- Udostępnianie akt sprawy.
- Parafowanie czystopisu w systemie EZD certyfikatem niekwalifikowanym.
- Przekazanie sprawy kierownikowi do parafowania czystopisu odpowiedzi w sprawie i dalszego przekazania sprawy dyrektorowi celem podpisania pisma.
- Przygotowanie wysyłki, za pośrednictwem modułu korespondencji wychodzącej w EZD.
- Tworzenie list adresatów.
- Rejestracja przesyłek wychodzących (maile, faksy).
- Zakończenie sprawy po uprzedniej ponownej weryfikacji meta danych.
- Zawieszanie i wznawianie sprawy,
- Przenoszenie spraw,
- Prowadzenie rejestrów,
- Archiwizacja.

Szczegóły dot. projektu i systemu EZD można uzyskać na stronie www:

<http://ezd.gov.pl>.

Dostarczony sprzęt wraz z oprogramowaniem i etykietami do drukarek ma być nowy i nieużywany.

1. Skaner dokumentów (nabiurkowy) – 8 szt.

Lp.	Funkcja:	Wymagane parametry:
1.	Typ skanera	Skaner z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF oraz z opcją skanowania płaskiego A3 lub A4
2.	Tryb skanowania	Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe (duplex); kolor/skala szarości/monochromatyczny
3.	Przeznaczenie urządzenia	Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji
4.	Format skanowanych dokumentów	A4, A5,A6,A7,B4,B5,B6,B7 i mniejsze
5.	Ilość układów optycznych	2 - możliwość skanowania w trybie duplex z ADF
6.	Element światłoczuły dla ADF	CIS
7.	Prędkość skanowania dla 300 DPI tryb cz&b, skala szarości, kolor	minimum 60 arkuszy/min, minimum 120 obrazów/min
8.	Rozdzielczość optyczna	600 DPI
9.	Rozdzielczość wyjściowa	100-1200 DPI
10.	Panel kontrolny skanera	Kolorowy LCD, z polskim interfejsem użytkownika o wielkości co najmniej 3,5 cala z możliwością predefiniowania profili skanowania, ich indywidualnego opisu i uruchamiania z poziomu skanera
11.	Automatyczny podajnik dokumentów	80 arkuszy A4 o gramaturze 80g/m2
12.	Skanowanie z szyby	format A3
13.	Tryb skanowania kopert	Urządzenie musi umożliwiać skanowanie kopert A4 i mniejszych przy użyciu ADF za pomocą prostej ścieżki prowadzenia papieru z interaktywnym przywracaniem pobrania wielu arkuszy

14.	Poprawa jakości skanowanych dokumentów dla sterownika TWAIN oraz ISIS	Likwidacja przekosu, automatyczne rozpoznawanie wielkości i rozmiaru dokumentu, usuwanie kolorów; skanowanie dwustrumieniowe kolor i czarno-biały za jednym przebiegiem; interaktywna regulacja koloru, regulacja jasności i kontrastu, automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu, scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron na podstawie procentowej zawartości oraz rozmiarze pliku, filtrowanie smug, filtr ostrości, fizyczne układanie dokumentów do krawędzi (likwidacja przekosu)
15.	Format plik wyjściowego	tiff, jpg, bmp, pdf, pdf przeszukiwalny do j. polskiego, doc, xls oraz rtf do j. polskiego, xml, txt, csv
16.	Format pliku indeksowego	Możliwość generowania pliku xml lub csv - zawierającego informację na temat liczby zeskanowanych stron, nazwy pliku oraz wartości odczytanego kodu kreskowego np.: Interleaved 2 of 5, Code 3 of 9, Code 128, Codabar, UPC-A, UPC-E, EAN-13, EAN-8, PDF417, Data Matrix, QR code
17.	Wsparcie dla sterowników	TWAIN oraz ISIS
18.	Interfejs komunikacyjny z PC	USB 3.0 lub szybszy, LAN wbudowany w urządzenie, WIFI
19.	Obciążenie dzienne	minimum 7 000 skanów
20.	Maksymalna wspierana przez skaner długość dokumentu	3000 mm
21.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów dla ADF	od 28g/m2 do 433g/m2
22.	Ochrona dokumentów przed zgnieceniem w osobnym czujniku	tak

23.	Czujnik podwójnych pobrań dokumentów.	ultrasonic
24.	Wsparcie producenta dla skanowania kart	tak
25.	Aplikacja do odczytu kodów kreskowych	tak
26.	Wspierane systemy operacyjne dla sterowników TWAIN oraz ISIS	Windows 7 SP1 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 8 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 8.1 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows 10 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows Server 2012 x64, Windows Server 2016 x64,
27.	Zarządzanie i monitoring	Skaner musi współpracować z aplikacją do zdalnej aktualizacji sterowników z poziomu serwera oraz umożliwiać zdalną konfigurację profili skanowania z poziomu serwera, generowanie raportów dotyczących stanu zużycia skanera i części eksploatacyjnych, generowanie monitów dotyczących np. potrzeby przeprowadzenia konserwacji skanera
28.	Oświadczenia	Oświadczenie producenta , że w przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem urządzeń. Oświadczenie potwierdzające pochodzenie oferowanego sprzętu z oficjalnego polskiego kanału dystrybucji, podpisane przez producenta bądź autoryzowanego partnera na terenie Polski. Dokumenty potwierdzające spełnienie ww. należy dołączyć do oferty.
29.	Gwarancja	36 miesięcy NBD
30.	Waga	do 3,5 kg
31.	Pobór mocy	tryb pracy do 36W, do 5W w trybie uśpienia

32.	Deklaracja zgodności	Urządzenie musi posiadać oznakowanie CE
33.	Ochrona środowiska	Oferowany sprzęt musi spełniać wymogi specyfikacji technicznej Energy Star i posiadać oznaczenie znakiem usługowym ENERGY STAR lub spełniać kryteria efektywności energetycznej co najmniej równoważne z koniecznymi do uzyskania takiego oznaczenia. Zgodność z normą EPEAT.

2. Drukarka kodów kreskowych, ilość: 8 szt.

Lp.	Funkcja	Minimalne wymagane parametry
1.	Druk	Termotransferowy
2.	Rozdzielczość	minimum 12 pkt/mm (300 dpi)
3.	Prędkość druku	minimum 100 mm/sekundę
4.	Max. szerokość etykiet	104 mm
5.	Max. długość etykiet	990 mm
6.	Min. śr. wewn. kalki	12,7 mm
7.	Max. śr. zewn. kalki	35 mm
8.	waga Urządzenia	maksymalnie 2,1 kg
9.	wymiary Urządzenia	maks. 260 x 200 x 190 mm, obudowa plastikowa
10.	środowisko pracy	temperatura 10°C – 40°C, wilgotność względna 5% – 95%
11.	Język programowania	EPL, ZPL lub emulacja EPL, ZPL
12.	Pamięć	8 MB RAM, 4 MB Flash
13.	Interfejsy	USB, Ethernet 10/100 Mbps (wbudowany, zamawiający nie dopuszcza różnego rodzaju zewnętrznych kart)
14.	Zasilanie	100- 240 V/50=60 Hz
15.	Drukowane kody kreskowe	Codabar, Code 11 (ZPL), Code 39, Code 93, Code 128, EAN- 13, EAN- 14 (ZPL), German Post Code (EPL), GS1 DataBar (RSS), Industrial 2- of - 5, ISBT-128 (ZPL), Japanese Postnet (EPL), Logmare (ZPL), MSI, Plessey, Postnet, Standard 2 -of -5 (ZPL), UCC/ EAN- 128 (EPL), UPC- A, UPC-A i UPC- E z rozszerzeniami 2 - lub 5- cyfrowymi EAN, UPC i rozszerzenia 2- lub 5- cyfrowe EAN (ZPL), CodaBlock (ZPL), Code 49 (ZPL), Data Matrix, (ZPL), MaxiCode, MicroOPDF417, PDF417, QR Code
16.	obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit), Windows Vista (32/64-bit), Windows XP (32/64-bit)
17.	Wymagane	czujnikiem obecności etykiety
18.	Gwarancja producenta	36 miesięcy

3. Drukarka kodów kreskowych, ilość: 19 szt.

Lp.	Funkcja	Minimalne wymagane parametry
1.	Szerokość druku minimum	100 mm
2.	szybkość druku minimum	100 mm na sekundę
3.	Rozdzielczość głowicy minimum	200 dpi
4.	Metody łączności	USB 2.0 Ethernet 10/100
5.	Waga Urządzenia	Maksymalnie 3 kg
6.	Drukowanie kodów kreskowych	Drukowanie kodów kreskowych w standardach Code 39, Code 128, Codabar, UPC A/E, EAN 8/13, EAN 128, ITF-14 oraz Interleaved 2 of 5
7.	Obudowany zasilacz	Zasilacz pozwalający na instalację z minimalną liczbą kabli.
8.	Obsługa systemów operacyjnych	Windows 10 (32/64-bit), Windows 8/8.1 (32/64-bit), Windows 7 (32/64-bit), Windows Vista (32/64-bit), Windows XP (32/64-bit)
9.	Gwarancja producenta	3 lata gwarancji (za wyjątkiem głowicy drukującej)

4. Czytnik kodów kreskowych, ilość: 8 szt.

Lp.	Funkcja	Minimalne wymagane parametry
1.	Interfejs	USB
2.	Sygnalizacja dźwiękowa	Tak
3.	Gwarancja producenta	36 miesięcy
4.	Dodatkowe wymagane funkcje	Czytnik wyposażony w podstawkę umożliwiającą pracę automatyczną, odczyt kodów 1D i 2D (Data Matrix)
5.	Odczytywane kody kreskowe	Code 39, Code 128, Code 93, Codabar/NW7, Code 11, UPC/EAN, Interleaved 2 z 5, GS1 DataBar

5. Oprogramowanie do skanowania dokumentów wraz z licencjami, ilość: 8 szt.

Lp.	Wymagana funkcjonalność
1.	Kompatybilność z systemami operacyjnymi MS Windows 7, 8.1, 10 Pro 64 bit
2.	Pełna obsługa dostarczanych skanerów (poz. nr 1)
3.	Masowe skanowanie dokumentów
4.	Rozpoznawanie kodów kreskowych,
5.	Edycja skanowanych dokumentów, w tym łączenie i rozdzielanie stron oraz całych dokumentów
6.	Kopiowanie skanowanych dokumentów
7.	Cofanie nieograniczonej ilości operacji użytkownika, tzw. „Undo”
8.	Ręczne ponowne skanowanie
9.	Wstawianie zeskanowanych dokumentów do innych istniejących już dokumentów
10.	Ręczne rozdzielanie zeskanowanych dokumentów
11.	Kopiowanie, wycinanie i wklejanie plików w formacie JPEG, PDF, TIFF oraz BMP z innych źródeł i wstawianie ich do zeskanowanych dokumentów

12.	Automatyczne rozdzielanie zeskanowanych dokumentów na poszczególne strony w oparciu na podstawie: pustych stron, numeracji stron lub kodu kreskowego
13.	Indeksowanie zeskanowanych dokumentów
14.	Konfiguracja interfejsu użytkownika
15.	Testowanie wydajności skanera
16.	Moduły pozwalające na integrację z MS SharePoint, EZD-Proxy i innych
17.	Skanowanie w rozdzielczości od 150 do min. 400 dpi
18.	Obsługa dokumentów zarówno kolorowych jak i czarno-białych
19.	Zapis zeskanowanych dokumentów do formatów: PDF, JPEG
20.	Rozpoznawanie tekstu (OCR)
21.	Pełna integracja ze skanerem (kody błędów, wykorzystanie czujnika podwójnych pobrań)
22.	Import obrazów ze skanera
23.	Import obrazów z folderu z szybkością min. 30 obrazów na minutę - m.in. w formatach: BMP, TIFF, JPG, PDF
24.	Wbudowana technologia poprawiania jakości obrazów skanowanych dokumentów
25.	Rozbudowana funkcjonalność przetwarzania obrazów (obracanie na podstawie zawartości, usuwanie tła i zabrudzeń, czyszczenie brzegów, kontrola jasności obrazów, pogrubianie czcionki)
26.	Duża kompresja – uzyskiwanie plików kolorowych o wielkości poniżej 100kB dla strony A4
27.	Dynamiczny podgląd dokumentów podczas skanowania
28.	Rozpoznawanie różnych typów kodów kreskowych (w tym Codebar, Code 39, Code 128, EAN, Interleaved 2 z 5, Aztec, Data Matrix, PDF 417, Post Net, QR, UPC-E)
29.	Automatyczna separacja na podstawie: kodów kreskowych, białej kartki, kartki separującej
30.	Automatyczne indeksowanie dokumentów na podst. kodów 1D i 2D
31.	Wbudowana technologia OCR do wspomaganie ręcznego indeksowania i tworzenia przeszukiwalnych plików PDF (obsługa języka polskiego) w opcjach tekst na obrazie i obraz na tekście
32.	Przetwarzanie ICR oraz MICR (CMC7/E13B)
33.	Ręczne wprowadzanie indeksów
34.	Filtrowanie kodów wg: typów, ilości znaków w kodzie, formatu kodu
35.	Sprawdzanie sumy kontrolnej dla kodów Codebar, Code39, Interleaved 2 z 5
36.	Tworzenie plików indeksów w formatach CSV / TXT / XML
37.	Automatyczne uzupełnianie indeksów rekordami z bazy ODBC (np. tabeli XLS) odpowiadającymi wartościom kodów kreskowych
38.	Możliwość tworzenia skryptów walidacji w VB.NET
39.	Wsparcie dla środowiska wielostanowiskowego – opcja rozdzielenia zadań: skanowania, indeksowania, eksportu
40.	Zapis plików wyjściowych co najmniej w formacie TIFF z kompresją LZW i PDF
41.	3 letnie wsparcie umożliwiające w wymienionym okresie aktualizację oprogramowania do najnowszej dostępnej wersji
42.	Pełna kompatybilność z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją („EZD”) Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego

6. Etykiety do drukarek kodów kreskowych i taśmy termotransferowe:

- a. Etykiety termotransferowe białe, kompatybilne z drukarkami kodów kreskowych przedstawionymi w ofercie, rozmiar 50 mm x 25 mm, minimalna ilość pojedynczych etykiet 50 000 sztuk.

- b. Etykiety termiczne białe, kompatybilne z drukarkami kodów kreskowych przedstawionymi w ofercie, rozmiar 70 mm x 50 mm, minimalna ilość pojedynczych etykiet 50 000,00 sztuk.
- c. taśmy termotransferowe czarne, szerokość taśmy: minimum 90 mm, w odpowiedniej ilości pozwalającą na wydruk 50 000 etykiet (pojedynczych naklejek o wymiarach jak wyżej), kompatybilne z drukarkami kodów kreskowych przedstawionymi w ofercie.

II. Kompatybilność poszczególnych elementów będących przedmiotem zamówienia oraz kompatybilność zamawianego sprzętu z systemem EZD będzie weryfikowana na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (po złożeniu ofert) poprzez testy oferowanego sprzętu. Testy weryfikacyjne odbędą się w siedzibie Zamawiającego.

III. Planowany termin wykonania zamówienia:

- 1. Dostawa sprzętu i oprogramowania wraz z licencjami i taśmami do drukarek **w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy,**
- 2. Świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego dla zamawianego sprzętu **w terminie 36 miesięcy od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego bez uwag**

IV. Termin płatności:

- 1. Płatność jednorazowa, nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

V. Lista i opis funkcjonalności.

Oprogramowanie do przetwarzania wsadowego dokumentów, indeksowania oraz automatycznego OCR. Automatyzuje zamianę dokumentów z postaci papierowej oraz ich wprowadzanie do systemu obiegu dokumentów w zakresie:

- a. wspomagania skanowania,
- b. opisu pełno tekstowego OCR, odczytu OMR
- c. automatycznego wprowadzania do systemu obiegu dokumentów.

- 1. Oprogramowanie zapewnia obsługę wsadów dokumentów, w której dokumenty separowane są kodami kreskowymi (np. drukowanymi na stanowisku przyjmowania dokumentów), kodami typu patch, pustą kartką, ilością skanów oraz separacją po zmianie wartości w polu OCR (indeksie).
- 2. Oprogramowanie zapewnia możliwość automatycznego OCR i rozpoznawania znaków OMR skanowanych pism bez limitu skanowanych/procesowanych dokumentów.
- 3. Przez skanowanie rozumie się możliwość odczytania dokumentów z dysku twardego (przetwarzania dokumentów z wybranego folderu) lub skanowania ze skanera dokumentowego.
- 4. Oprogramowanie na zeskanowanych dokumentach pozwala na rozpoznawanie i indeksowanie co najmniej 22 typów kodów kreskowych takich typów jak Aztec, Codebar, Code 39, Code 93, Code 128, Data Matrix, EAN, Interleaved 2 of 5, PDF 417, Post Net, QR, Code 2 of 5, UPC-A, UPC-E.
- 5. Oprogramowanie na zeskanowanych dokumentach daje możliwość filtrowania rozpoznawanych kodów do długości, formatów jakie mają spełniać skanowane kody oraz możliwość kontrolowania sumy kontrolnej kodów dla kodów kreskowych obsługujących sumy kontrolne (typy kodów które obsługują sumy kontrolne zapisywane na ostatnich pozycjach to Codebar, Code 39, Interleaved 2 of 5).

6. Oprogramowanie zapewnia rozpoznanie kodu kreskowego na pierwszej stronie również na rewersie dokumentu. W momencie braku takowego na pierwszej stronie odczyt z drugiej lub trzeciej strony będzie zapewniony.
7. Oprogramowanie pozwala na zaprogramowanie odpowiednich pól indeksowych, które muszą być rozpoznane w sposób automatyczny oraz umożliwić wprowadzenie wartości indeksu ręcznie bądź za pomocą metody point&click oraz drag&drop. Każde pole indeksowe musi pozwalać na wybór języka OCR.
8. Oprogramowanie pozwala na separację zeskanowanych dokumentów na podstawie rozpoznanych i przefiltrowanych kodów obcych zarówno z pierwszej jak i drugiej strony dokumentu wiodącego. W momencie braku takowego na pierwszej stronie odczyt z drugiej lub trzeciej strony będzie zapewniony.
9. Oprogramowanie pozwala na separację zeskanowanych dokumentów na podstawie pustych stron z możliwością konfiguracji takiego algorytmu rozpoznawania pustych.
10. Oprogramowanie pozwala na separację zeskanowanych dokumentów na podstawie stałej zadeklarowanej ilości stron na dokument.
11. Oprogramowanie daje możliwość zeskanowania jednej strony lub całej ilości dokumentów.
12. Oprogramowanie pozwala na zapis plików na serwerach FTP, SFTP.
13. Oprogramowanie daje możliwość wyboru podajnika skanera (ręczny lub automatyczny).
14. Oprogramowanie daje możliwość wyboru trybu skanowania (jedno-stronny/dwu-stronny).
15. Oprogramowanie daje możliwość wyboru rozmiaru papieru do skanowania oraz wyboru orientacji skanowania (pozioma, pionowa).
16. Oprogramowanie daje możliwość dodatkowej automatycznej rotacji skanowanych dokumentów o podstawowe kąty: 90,180,270 stopni. Możliwość definiowania obrotu na każdą stronę oddzielnie.
17. Oprogramowanie pozwala na doskanowanie dokumentu do całej przetwarzanej grupy.
18. Oprogramowanie daje możliwość podglądu na listę zeskanowanych i porozdzielanych dokumentów. Podział następuje według wcześniej wspomnianych kryteriów. Widok podziału rozumie się poprzez możliwość przejrzenia wszystkich zeskanowanych stron pogrupowane w procesie separacji na dokumenty.
19. Oprogramowanie daje możliwość doskanowania strony w wybranym miejscu, przykładowo dla wybranego dokumentu z całego widoku można doskanować stronę ponieważ została pominięta.
20. Oprogramowanie daje możliwość wymiany jednej strony z całego odseparowanego dokumentu, przykładowo 5 strona z wybranego dokumentu posiada wadę skanowania i należy ją podmienić skanując ją ponownie.
21. Oprogramowanie daje możliwość przeskanowania całego wybranego dokumentu, tak aby w przypadku stwierdzenia złego zeskanowania konkretnego dokumentu nie wymagałoby to skanowania całej grupy dokumentów a tylko wymiany tego jednego wadliwego.
22. Oprogramowanie daje możliwość łatwej modyfikacji dokumentów a więc przenoszenia stron i dokumentów w obrębie całej grupy zeskanowanych dokumentów.
23. Oprogramowanie daje możliwość automatycznego przełączania zaprogramowanych zadań lub ustawień skanera za pomocą kodów typu patch umieszczonego pomiędzy skanowanymi dokumentami.
24. Umożliwia cofanie wykonywanych operacji.
25. Oprogramowanie daje możliwość przywrócenia pracy nad zeskanowaną grupą dokumentów po zaniku napięcia na stacji skanującej. Aplikacja w tle przechowuje dane na dysku twardym, aby możliwe było ewentualne odtworzenie, po zaniku napięcia na

stacji roboczej, zeskanowanych dokumentów, tak aby nie powtarzać procesu skanowania.

26. Oprogramowanie daje możliwość eksportu przetworzonych dokumentów do wskazanego folderu. Exportowane dokumenty powinny mieć możliwość konfiguracji nazewnictwa wykorzystując przy tworzeniu dynamicznych nazw wcześniej rozpoznanych kodów, stałej znakowej, nazwy stacji wykonującej skanowanie, nazwy użytkownika, daty i czasu wykonania operacji. Eksport umożliwiać powinien wyeksportowanie dokumentów w formatach: PDF,PDF-A,PDF-MRC,PDF-BookMark mode, TIFF,JPG,
27. Dynamiczny podgląd dokumentów podczas skanowania
28. Umożliwia przetwarzanie dokumentów z folderu takich typów jak TIFF, BMP, JPEG, PDF.
29. Umożliwia dla eksportowanych dokumentów PDF ich przeszukiwanie (wyszukiwanie tekstu w dokumentach PDF) oraz zapewnia zabezpieczenie takiego pliku hasłem.
30. Umożliwia eksport wytworzonych dokumentów do programu Microsoft Sharepoint z automatycznie rozpoznanymi polami indeksowymi i ich publikacją w bibliotekach.
31. Umożliwia eksportowanie dokumentów w tle tak aby możliwe było w tym czasie kolejne skanowanie dokumentów.
32. Umożliwia walidację rozpoznawanych pól przy użyciu sterowników ODBC które wyszukiwałyby w takiej bazie danych sterownika ODBC rozpoznanego tekstu.
33. Umożliwia tworzenie indywidualnego interfejsu użytkownika dla każdej z zalogowanych osób.
34. Oprogramowanie posiada polski interfejs użytkownika oraz pozwala na wybór języka OCR przy indeksowaniu dla każdego z uprzednio definiowanych pól oraz w trybie pełno tekstowym.
35. Uwierzytelnienie dla pracowników za pomocą loginu domenowego oraz Active Directory.
36. Oprogramowanie, musi posiadać pełną kompatybilność z systemem EZD PUW.