

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
.....

(imię, nazwisko lub nazwa, adres, NIP*, e-mail, tel.)

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych
i Autostrad Oddział w**
Rejon w
miasto, adres

**ZAWIADOMIENIE
o awarii urządzeń niezwiązanych z potrzebami
zarządzania drogami lub potrzebami ruchu
drogowego zlokalizowanych w pasie drogowym**

Zgłaszam awarię urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego zlokalizowanego w pasie drogowego drogi krajowej nr
Odcinek/relacji....., w miejscowości.....,
od km +do km..... +..... strona.....

1. Rodzaj awarii.

.....
.....
.....
.....

2. Dzień wystąpienia awarii

3. Powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

a) chodników, poboczy, placów w ciągach dróg krajowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych oraz pasów dzielących,

dł.....	szer.....	pow m ²
dł.....	szer.....	pow m ²
dł.....	szer.....	pow m ²

b) jezdni do 20% szerokości, opasek, zatok postojowych i autobusowych, torowisk oraz elementów drogi wymienionych w lit. a, jeżeli znajdują się w pasie drogowym,

dł.....	szer.....	pow m ²
dł.....	szer.....	pow m ²
dł.....	szer.....	pow m ²

c) jezdni powyżej 20% do 50% szerokości,

dł.....	szer.....	pow m ²
---------	-----------	--------------------------

d) jezdni powyżej 50% do 100% szerokości,

dł..... szer..... pow m²

e) pozostałych elementów pasa drogowego,

dł..... szer..... pow.....m²

4. Termin prowadzenia robót:

od dniado dnia tj.....dni.

5. Inwestorem jest
.....
.....
(imię, nazwisko, siedziba, tel.)

6. Wykonawcą z ramienia Inwestora będzie
.....
.....
(imię, nazwisko, siedziba, tel.)

7. Osobą odpowiedzialną za zajęcie pasa drogowego będzie
.....
.....
(imię, nazwisko, siedziba, tel.)

Do niniejszego wniosku załącza się:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- 2) projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych albo informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
- 3) pełnomocnictwo lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa*. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: Urzędu Miasta właściwego dla siedziby Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, którego wniosek dotyczy;
- 4) **

.....
(podpis wnioskodawcy)

*/ nie dotyczy osób fizycznych

**/ niepotrzebne skreślić

***/ zależnie od charakteru zamierzonej inwestycji, zarządca drogi może żądać dodatkowych dokumentów

W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Administratorem zamieszczonych w formularzu danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad z siedzibą w Warszawie, ul. Wronia 53, 00-874 Warszawa. Dane zbierane są wyłącznie w celu wydania decyzji (postanowienia), rozpatrzenia skargi bądź wniosku oraz w celu archiwizacji. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Obowiązek podania danych dotyczących oznaczenia strony wynika z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257). Podanie danych dotyczących adresu e-mail oraz nr telefonu jest dobrowolne i może zostać wykorzystane w celach kontaktowych przy załatwianiu sprawy.

Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 lipca 2011 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. U. z 2014 r. poz. 1608).