pieczątka instytucji

POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO Nr

na wezwanie - zaproszenie*)

nr

z dnia

dla
imię i nazwisko

stanowisko służbowe nr leg.

do

na czas od do

w celu

środki lokomocji

data

podpis zlec. wyjazd.

POTWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)
(podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt). Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

podpis delegowanego

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

*) niepotrzebne skreślić

data

podpisy zatwierdzających

DRUKARNIA Sieradzki tel./fax (0-22) 758-81-16, 728-49-49 www.drukarniasieradzki.pl Os-6

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podróżach pieszych, furmanką oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać również ilość km i stawkę za 1 km*).

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu
miejscowość	data	godz.	miejscowość	data	godz.		zł

R-k sprawdzono pod względem merytorycznym
data i podpis

formalnym
data i podpis

Zatwierdzono na zł

zł

do wypłaty z sum

data

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

podpisy zatwierdzających

Kwituję odbiór zł

zł

data

podpis

Ryczałty za dojazdy	
Razem przejazdy, dojazdy	
Diety	
Noclegi wg rachunków	
Noclegi - ryczałt	
Inne wydatki wg załączników	
OGÓŁEM	

Słownie złotych

Załączam dowodów

Pobr. zaliczkę	
do wypłaty - zwrotu	

Niniejszy rachunek przedkładam

data

podpis

Zaliczkę w kwocie zł zł

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie 7 dni po zakończeniu podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

imię i nazwisko delegowanego

data i podpis delegowanego