

Nr sprawy: O.ZG.F-2.2415.2.td.2019

Zielona Góra, dnia 13 maja 2019r.

## OGŁOSZENIE

### o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych współfinansowanym z funduszy Unii Europejskiej

#### **Zamawiający:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Zielonej Górze ul. Bohaterów  
Westerplatte 31, 65-950 Zielona Góra.

#### **Przedmiot zamówienia:**

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, urządzeń wielofunkcyjnych oraz urządzeń komputerowych dla potrzeb Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (GDDKiA) Oddziału w Zielonej Górze.

#### **Wymagania:**

1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 3 dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych i/lub faksów i/lub kserokopiarek (tusze i/lub tonery), przy czym wartość każdej z dostaw wynosiła co najmniej **150 000,00 zł** brutto (zał. nr 2) oraz potwierdzą, że dostawy te wykonane zostały należycie (np. referencje).
2. Asortyment, szczegółowy opis oraz ilości zostały podane w Formularzach cenowych (załącznik nr 1). Ilości produktów zostały podane szacunkowo w celu określenia wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych produktów z zachowaniem cen jednostkowych. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.

3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkty o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu, wydajność tonera, taśmy, czy jakość wydruku) w stosunku do materiałów oryginalnych. Jednocześnie musi on być nieregenerowany, nie posiadający elementów recyklingu, ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. w przypadku zaproponowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych - następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające równoważność z produktem oryginalnym:
- a) Oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego, że oferowane kasety z tonerem i/lub tusze są materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi a żaden z elementów kasety z tonerem i/lub tuszu nie jest wtórnie wykorzystany ani nie pochodzi z procesu recyklingu.
  - b) Raport z testów wydajności wg normy ISO 19752 dla tonerów monochromatycznych, normy jakości ISO 19798 dla tonerów kolorowych i normy ISO 24711 dla wkładów atramentowych informujące o wydajności produktów przetestowanych zgodnie z normą.
  - c) Certyfikaty potwierdzające, że proces produkcji materiałów eksploatacyjnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001 : 2000 lub równoważnymi.
  - d) Certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych równoważnych, pozwalający zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko.
  - e) Oświadczenie producenta materiału równoważnego, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych tonerów, tuszy i kaset.
  - f) Oświadczenie, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki, faksu lub ksero, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu).

**Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:**

e-mail [tdalecki@gddkia.gov.pl](mailto:tdalecki@gddkia.gov.pl) lub faksem nr 68 325 34 68 do dnia 23.05.2019 r. do godz. 23:59

gdzie:

$C$  – punktacja za cenę brutto oferty,

$C_{min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł),

$C_{of}$  – cena brutto określona w badanej ofercie (zł).

7.2 termin realizacji zamówienia 10%.

Kryterium „Termin realizacji zamówienia” rozpatrywany będzie na podstawie terminu realizacji wpisanego przez Wykonawcę w pkt. 2 Formularza Oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Wykonawca może zaproponować termin dostawy **tylko w trzech terminach od dnia otrzymania przez Dostawcę prawidłowego zamówienia: 7 dni, 14 dni, 21 dni.**

Tr=10 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 7-dniowy termin dostawy
Tr=5 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 14-dniowy termin dostawy
Tr=0 pkt	otrzyma Wykonawca, który w ofercie wskaże 21-dniowy termin dostawy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów ( $P$ ) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + Tr$$

gdzie:

$P$  – łączna liczba punktów oferty ocenianej

$C$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

$Tr$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin realizacji”

W sytuacji gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

**Niniejsze zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8.**

Zamówienie jest przewidziane do finansowania przy udziale środków pochodzących z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego

**Osoba prowadząca sprawę: Tomasz Dalecki 68 325 27 90**

(imię i nazwisko, tel.)

**Termin realizacji zamówienia<sup>1</sup>:**

**Od dnia podpisania umowy do 31.05.2021 r. lub do wyczerpania kwoty umowy.**

**Warunki płatności:**

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję polecenia przelewu pieniędzy na konto Wykonawcy.

**Inne dane<sup>2</sup>:**

1. Wynagrodzenie dotyczyć będzie dostawy materiałów eksploatacyjnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, za które zapłaci Zamawiający.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 1
3. Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 2
4. Formularz ofertowy – załącznik nr 3
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do Ogłoszenia
6. Wzór umowy – załącznik nr 5
7. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

- 7.1           cena – 90%.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 1 Formularza Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 90 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \cdot 90 \text{ pkt}$$

---

<sup>1</sup> Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

<sup>2</sup> Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena.

Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, będących w dyspozycji Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad.

Zamawiający wymaga dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia.

Szczegółowy

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym (**zał. nr 3 oraz 1**).

**Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie w terminie do dnia 23.05.2019 r, do godz. 23:59.**

Z-CA DYREKTORA ODDZIAŁU  
ds. Ekonomiczno-Finansowych

*Orłowska*  
mgr Renata Orłowska

*Dalecki  
Tomasz*

*Anna Matecka*  
STARSZY SPECJALISTA  
w Wydziale Administracji  
*AM*  
mgr Anna Matecka

